



Aika 12.06.2019, klo 08:15 - 09:34

Paikka Kaupunginhallituksen neuvotteluhuone

Käsitellyt asiat

- § 69 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 70 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 71 Ajankohtaiset asiat**
- § 72 Ilmoitusasiat**
- § 73 Kansalaisopiston musiikin yksilöopetuksen kurssihinta syyskaudella 2019**
- § 74 Kansalaisopistojen yhdistäminen**



Saapuvilla olleet jäsenet

Pertti Lakkala, puheenjohtaja
Sanna Luoma, 1. varapuheenjohtaja
Antti Väänänen
Marjatta Koivuranta
Piia Hanni
Saara Koikkalainen
Sakke Rantala
Tiina Outila
Timo Tolonen
Veli-Matti Kilpimaa
Diana Hiukka-Laari

Muut saapuvilla olleet

Seija Arkimo, hallinnon assistentti, sihteeri
Antti Lassila, toimialajohtaja
Juhani Juuruspolti, kh:n edustaja
Risto Varis, hallintopäällikkö
Arto Sarala, talouspäällikkö
Saika Hasnat, nuva:n edustaja

Poissa

Raija Kivilahti
Tarja Kuoksa, palvelualuepäällikkö
Samu Nukarinen
Kai Väistö, palvelualuepäällikkö

Allekirjoitukset

Pertti Lakkala
Puheenjohtaja

Seija Arkimo
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Timo Tolonen



Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla
17.6.2019 alkaen.



§ 69

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Koulutuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Koulutuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 70

Pöytäkirjan tarkastus

Koulutuslautakunta valitsee yhden pöytäkirjantarkastajan ja yhden varatarkastajan. Koulutuslautakunta tarkastaa tämän kokouksen pöytäkirjan välittömästi kokouksessa niiden pykälien osalta, jotka päätetään yksimielisesti ehdotuksen tai muutetun ehdotuksen mukaisesti. Multa osin pöytäkirjantarkastaja tarkastaa pöytäkirjan sen valmistuttua. Pöytäkirja julkaistaan maanantaina 17.6.2019 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon www.rovaniemi.fi/päätöksenteko

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Koulutuslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi Timo Tolosen ja varalle Antti Väänäsen.

Päätös

Koulutuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 71

Ajankohtaiset asiat

Esittelijän katsaus ajankohtaisiin ja valmistelussa oleviin asioihin, asiat esitellään kokouksessa.

Merkittiin, että toimitusjohtaja Pekka Rouhiainen oli kertomassa Napapiirin ja Ylikylän rakennushankkeista.

- Napapiirin hankesuunnitelma
- Kaupunginhallituksen kokous 11.6.2019
- Ylikylän päiväkotihanke

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Koulutuslautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Koulutuslautakunta merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.



§ 72

Ilmoitusasiat

- Natja Uutelan lausunto Alakemijoen alueen palveluverkosta 29.5.2019.
- Aapo Erolan lausunto Alakemijoen alueen palveluverkkoselvitykseen 3.6.2019.
- Matias Korteniemen lausunto Alakemijoen alueen palveluverkkoselvitykseen 3.6.2019
- Taina Sohlmanin, Satu Seurujärven ja Susanna Ylitalon markkaraportti 21.-26.4.2019 Turkin Alanyasta.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Koulutuslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Koulutuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



Koulutuslautakunta, § 21, 20.02.2019

Koulutuslautakunta, § 73, 12.06.2019

§ 73

Kansalaisopiston musiikin yksilöopetuksen kurssihinta syyskaudella 2019

ROIDno-2017-737

Koulutuslautakunta, 20.02.2019, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:

Riitta Anetjärvi

Kurssihintaesitys lukuvuodelle 2019-2020

Kaupungin kansalaisopiston asiakasmaksuja tarkistetaan noin 5 % lukuvuodelle 2019-2020. Kurssimaksujen korotuksella pyritään vastaamaan palvelutarpeeseen ja kohonneisiin kustannuksiin.

Tuntikohtaiset hinnat ilmenevät liitteenä olevasta taulukosta.

Kurssimaksuihin liittyviä periaatteita ovat:

Ryhmäopetus musiikissa: Kuorot noudattavat pääosin liitteessä olevaa opetustuntien hinnoittelua. Bändit 33,25h/ lukuvuosi (min 4 henkeä a` 88 €), kun kokoontumisia on yhteensä 25 kertaa lukuvuoden aikana.

Yksilöopetus musiikissa: 15 min/kerta 88 € tai 30 min/kerta 176 €, kun kokoontumisia on yhteensä 25 kertaa lukuvuoden aikana.

Taiteen perusopetusoppilaat / TPO: lukuvuosi maksu 92 € oikeuttaa opiskelemaan enintään kahta eri taiteen alaa, jotka on nimetty taiteen perusopetuksen kurssiksi.

Henkilökunta-alennusta saa 25 % kurssimaksusta, kun opettaa opistossa vähintään lukukauden. Lisäksi yhden ilmaisen kurssin, mikäli se tukee oman aineen opetusta, jos opettaa koko lukuvuoden.

Muut alennukset ja maksuvälineet:

Opisto hakee vuosittain valtionavustusta, joka kohdennetaan seuraaville asiakasryhmille: maahanmuuttajat, työttömät, oppimisvaikeuksia kokevat, eläkkeellä olevat ja senioriväestö. He voivat hakea opintoseteliavustusta yhdelle koko lukuvuoden kestäväälle kurssille. Opintoseteliavustus kohdennetaan vuosittain eri aineryhmiin. Avustusta haetaan 3.10.2019 mennessä. Hakijan on esitettävä todistus, että hakuhetkellä kuuluu avustusta saavien ryhmään, esim. työttömät esittävät TE-palveluista saadun todistuksen työnhakijana olemisesta.

Sotaveteraaneille opiskelu on ilmaista kaikilla kursseilla.

Kurssin voi maksaa liikunta / kulttuuri -setelillä ja -kortilla sekä mobilemaksulla. Jos kyseistä maksuvälinettä ei voi käyttää kurssin maksamiseen, siitä ilmoitetaan asianomaisen kurssiesittelyn yhteydessä opinto-ohjelmassa ja internetsivuilla.

Kurssitodistus on lukuvuoden aikana pyydettyä maksuton opiskelijalle.

Yksittäinen todistus aiemmilta opiskeluvuosilta on 10 €.



Ryhmäkoko

Rehtorin harkinnan mukaan voidaan käynnistää ryhmä, vaikka osanottajina on viisi kurssilaista.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Koulutuslautakunta vahvistaa kansalaisopiston kurssimaksut lukuvuodelle 2019-2020 liitteenä 1 olevan taulukon mukaisesti.

Päätös

Koulutuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Koulutuslautakunta, 12.06.2019, § 73

Valmistelija / lisätiedot:
Riitta Anetjärvi

Liitteet

1 Musiikin yksilöopetus 1.8.2019

Kansalaisopistojen toiminta ollaan yhdistämässä 1.1.2020 alkaen. Kansalaisopistot järjestävät opetukset itsenäisesti talouden osalta vielä syyskaudella huomioiden kuitenkin toisen opiston kurssihintojen ja kevätkauden uuden opiston kurssitarjonnan suunnittelun yhdistymistä ennakoiden. Koulutuslautakunta on 20.2.2019 pidetyssä kokouksessa hyväksynyt kansalaisopiston kurssihinnat vuodelle 2019. Kurssihinnat on hyväksytty koko lukuvuodelle. Tämän vuoksi kurssihinnat tulee vahvistaa erikseen vielä syyskaudelle musiikin yksilöopetuksessa ja taiteen perusopetuksessa, koska päätetyt hinnat ovat koko lukuvuoden hintoja.

Koulutuslautakunta on hyväksynyt yksilöopetuksen hinnat syyskauden 12 kokoontumisen ja kevätkauden 13 kokoontumiskertojen mukaan. Säästösyistä on opetuskertoja vähennettävä kevätkaudella 12 opetuskertaan. Tämän vuoksi kokoontumiskertojen muutos 25 kerrasta 24 kertaan vaikuttaa yksilöopetuksen kokonaishintaan.

Tuntikohtaiset hinnat ilmenevät liitteenä olevasta taulukosta.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Koulutuslautakunta hyväksyy kansalaisopiston musiikin yksilöopetuksen ja taiteen perusopetuksen kurssihinnaksi syyskaudella 2019 seuraavasti:

Kurssimaksuihin liittyviä periaatteita ovat:

Yksilöopetus musiikissa koko lukuvuoden maksu on 15 min/kerta 88 € tai 30 min /kerta 176 €, kun kokoontumisia on yhteensä 25 kertaa lukuvuoden aikana. *Muutosesit ys syyskauden yksilöopetuksen hinnaksi on 15 min/kerta 58 € ja 30 min/kerta 116 €, kun kokoontumisia on 12 kertaa syyslukukauden aikana.*



Taiteen perusopetusoppilaat / TPO koko lukuvuoden maksu on 92 € . *Muutosesitys syyskauden taiteen perusopetusmaksuun on 60 €*. Maksu oikeuttaa opiskelemaan enintään kahta eri taiteen alaa, jotka on nimetty taiteen perusopetuksen kurssiksi.

Päätös

Koulutuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

Rovaniemen kaupungin kansalaisopisto



Kaupunginhallitus, § 489, 17.12.2018
Koulutuslautakunta, § 74, 12.06.2019

§ 74

Kansalaisopistojen yhdistäminen

ROIDno-2018-3858

Kaupunginhallitus, 17.12.2018, § 489

Valmistelijat / lisätiedot:
Antti Lassila

Rovaniemen kaupunginvaltuusto on päättänyt Talousarviossa ja taloussuunnitelmassa 2019-2021 seuraavaa:

Yksi kansalaisopisto tuottaa kaupungin kansalaisopistopalvelut 1.1.2020 alusta alkaen. Kaupungin ja Rovalan nimeämänä selvitystoimikunta valmistelee helmikuun loppuun mennessä toimenpideohjelman, jonka mukaan suunnitellaan yhden toimijan malliin siirtyminen (henkilöstö, kurssitarjonta, tilat jne.). Kaupunki säilyttää sekä kaupungin oman kansalaisopiston tuottamat palvelut että Rovalan ostopalvelut tämän vuoden tasolla lähivuosien valtionosuuksien turvaamiseksi.

Koska aikataulu selvityksen tekemiseen on tiukka, toimikunnan on hyvä päästä työskentelemään mahdollisimman pikaisesti. Tehtävän merkittävyyden vuoksi kaupungin osalta selvitystoimikuntaan on hyvä valita jäsen kaupunginhallituksesta sekä koulutuslautakunnasta. Kolmanneksi jäseneksi kaupungin osalta toimikuntaan voidaan nimetä viranhaltijajäsen, jonka tehtäväalueelle kuuluu kansalaisopistotoiminnan järjestäminen.

Rovala on ilmoittanut, että selvitystoimikuntaan kuuluvat toiminnanjohtaja Eero Pentti, sekä hallituksen jäsenet Maarit Simoska ja Maarit Airaksinen.

Ehdotus

Esittelijä: Esko Lotvonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus valitsee keskuudestaan jäsenen kansalaisopiston selvitystoimikuntaan. Lisäksi koulutuslautakuntaa pyydetään nimeämään keskuudestaan jäsen selvitystoimikuntaan. Kaupunginjohtaja nimeää selvitystoimikunnan viranhaltijajäsenen.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti ja nimesi valmistelutyöryhmään kaupunginhallituksen puheenjohtaja Liisa Ansalan.

Koulutuslautakunta, 12.06.2019, § 74

Kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen mukaisesti perustettiin kansalaisopistotyöryhmä selvittämään yhden toimijan vaihtoehtoa. Kaupungin puolelta työryhmään kuuluivat Liisa Ansalan lisäksi koulutuslautakunnan nimeämänä



lautakunnan pj. Pertti Lakkala sekä kaupunginjohtajan nimeämänä toimialajohtaja Antti Lassila. Rovalan setlementti ry:n (tekstissä jäljempänä Rovalan kansalaisopisto) jonka yksi toimintamuoto on kansalaisopistotoiminta, jäsenet työryhmässä olivat Maarit Airaksinen, Maarit Simoska sekä toiminnanjohtaja Eero Pentti. Tehtävänannon mukaisesti työryhmän tuli selvittää siirtyminen kansalaisopistotoiminnassa yhden toimijan malliin. Lopulliseksi selvitettäväksi vaihtoehtoiksi työryhmä valitsi seuraavat vaihtoehdot:

1. Rovaniemen kaupunki tuottaa kaikki kaupungin kansalaisopistopalvelut
2. Rovalan kansalaisopisto tuottaa kaikki kaupungin kansalaisopistopalvelut
3. Yhtiö (Rovalan ja kaupungin yhteisesti omistama) tuottaa kaupungin kaikki kansalaisopistopalvelut

Työryhmä esittää vaihtoehtoa 2, jonka mukaisesti Rovalan kansalaisopisto tuottaa Rovaniemen kaikki kansalaisopistotoiminnat. Valitun vaihtoehdon perusteet ovat seuraavat:

1. Yhdellä toimijalla on tulevaisuudessa hyvät edellytykset saada lisää valtionosuustunteja (enemmän kursseja)
2. Mahdollisuus luoda vahva yleissivistävän koulutuksen toimija
3. Mahdollisuus tehostaa toimintaa (hallinto ja kurssitarjonta)
4. Hyvät edellytykset tarjota kansalaisopistotoimintaa koko kaupungin alueella
5. Kurssitarjonta voidaan tehdä mahdollisimman asiakaslähtöisesti
6. Mahdollisuus kehittää toimintaa

Rovaniemen kaupunki on asettanut seuraavat tavoitteet siirtymiselle yhden toimijan malliin:

1. Turvataan kylien alueella kansalaisopistotoiminnan laatu ja tarjonta. Kansalaisopistotoiminnalla on kylien alueella erityinen merkitys.
2. Kansalaisopistotoimintaa tarjotaan koko keskuksen suuralueella.
3. Yhden toimijan mallissa palvelut tuotetaan tehokkaammin ja kaupunki saa asetetun tavoitteen mukaiset toiminnalliset säästöt.

Selvittelyjen ja neuvottelun edetessä ilmeni, että Rovaniemen kaupungin asettamat tavoitteet olisivat parhaiten saavutettavissa vaihtoehdossa kaksi (2). Kaupungin edustajien näkemyksen mukaan asiakkaan kannalta ei ole olennaista palveluntuottaja vaan palvelun laadukkuus ja palvelun asiakaslähtöisyys. Rovaniemen kaupungilla ei ole lähtökohtaisesti tarvetta tuottaa itse Rovaniemen kaupungin kansalaisopistopalveluita sillä kansalaisopistotoiminta ei ole lakisääteistä tai koulutuspalvelujen ydintoimintaa. Vaikka Rovala tuottaisikin tulevaisuudessa kaikki kansalaisopistopalvelut, voidaan kurssisuunnittelu tehdä aluksi yhdessä kaupungin kanssa, jolloin kaupungin kokemus ja osaaminen on myös Rovalan käytössä. Valitussa vaihtoehdossa toteutuisivat kaupungin tavoittelemat säästövaikutukset, jotka ovat osa toiminnan ja talouden uudistamisohjelmaa.



Kansalaisopistojen yhteistyötä on pohdittu jo 2014 perustetussa työryhmässä, jossa puheenjohtajana toimi koulutuslautakunnan puheenjohtaja (P. Lakkala) ja jonka muut jäsenet Rovaniemen kaupungin lisäksi olivat Rovalan kansalaisopistosta ja Ranuan kansalaisopistosta. Vuoden 2014 työryhmä totesi loppuraportissaan, että laajojen toiminta-alueiden ja kattavan toimipaikkaverkon ylläpitäminen on tulevaisuudessa iso haaste niukkenevien resurssien vuoksi. Toiminnan turvaaminen nykytasolla tarkoittaisi käytännössä yhä tiiviimpää yhteistyötä kansalaisopistojen välillä – kenties opistopalvelujen ostoa toiselta opistolta. Vuoden 2014 työryhmän työstä voidaan vetää johtopäätös, jonka mukaisesti käytännöllisin ja toimivin tapa kansalaisopistopalvelujen turvaamiseksi Rovaniemellä olisi yhdistää kahden erillisen kansalaisopiston toiminta yhdeksi kokonaisuudeksi.

Nyt toimineen työryhmän mielestä yhtiövaihtoehdolla ei saavuteta etuja vaihtoehto kahteen (2) verrattuna. Yhtiömuotoinen toiminta voisi pikemminkin tuoda lisää hallinnollintoa ja sitä kautta lisäkustannuksia. Yhteisen kansalaisopistopalvelujen tuottamiseen perustetun yhtiön vaihtoehtoa on selvitetty vuoden 2016 selvitystyöryhmän toimesta jo aiemmin. Yhtiömallista ei saavutettu sopua osapuolten välillä.

Jotta Rovalan kansalaisopisto voisi toteuttaa kansalaisopistotoiminnan integroinnin menestyksellisesti ja jotta kaupungin asettamat tavoitteet toteutuisivat, työryhmä esittää toiminnan siirron yhteyteen ns. siirtymäkautta. Työryhmä esittää siirtymäkauden pituudeksi kolmea vuotta. Siirtymäkauden varmistettaisiin toiminnan integroinnin lisäksi hinnoittelun integrointi siten, että kurssien hintamuutokset ovat mahdollisimman pienet. Tällä hetkellä molemmilla toimijoilla on oma hinnoittelujärjestelmä ja hinnat vaihtelevat jonkin verran kurkseittain.

Työryhmä esittää, että kaupunki tukee siirtymäkauden aikana (kolme vuotta) Rovalan toimintaa. Lisäksi kaupunki antaa tilat käyttöön vastikkeetta. Selvityksen mukaan kaupunki ei voi vuokrata tiloja ilman alv-menettelyä. Rovalan ei voi myöskään vähentää alv-maksuja omassa toiminnassaan. Tilojen osalta kaupungin ei ole mielekästä peria vuokria. Vastikkeeton tilankäyttö auttaa ja helpottaa toiminnan suunnittelua ja kurssien toteuttamista tehokkaasti ja taloudellisesti.

Rovaniemen kaupungin henkilöstö siirtyy Rovalan kansalaisopistoon ja henkilöstön kanssa käydään tarvittava yt-menettely. Henkilöstön osalta laaditaan erillinen henkilöstösopimus.

Työryhmä esittää, että Rovaniemen kaupunki ja Rovala laativat kolmen vuoden siirtymäajaksi (2020-2022) sopimuksen. Vuoden 2022 aikana päätetään sopimuksen mahdollisesta jatkosta. Lisäksi työryhmä esittää, että sopimuksessa on kaksi erillistä kohtaa: Toiminta-avustus sekä muut sovittavat asiat.

Sopimuksen periaatteet vuosille 2020-2022

Sopimuksen tavoite on:

- varmistetaan kansalaisopistopalvelujen riittävä laatu ja tarjonta kylien alueella
- mahdollistetaan toiminnan ja palvelujen integroiminen siten, että tuottavuus- ja tehokkuustavoitteet on mahdollista saavuttaa
- varmistetaan palvelutarjonta keskuksen suuralueen eri osissa



Toiminta-avustus

1. Rovaniemen kaupungin avustus Rovalan kansalaisopistolle 2020 on 250 000 €
2. Rovaniemen kaupungin avustus Rovalan kansalaisopistolle 2021 on 200 000 €
3. Rovaniemen kaupungin avustus Rovalan kansalaisopistolle 2022 on 150 000 €

Muut sovittavat asiat

4. Vuoden 2023 avustuksesta ja seuraavien lukukausien avustuksista sovitaan osapuolten kesken erikseen vuoden 2022 aikana.
5. Kansalaisopistotoiminnan talouden toteumaa tarkastellaan yhdessä vuosittain Rovalan kansalaisopiston sekä Rovaniemen kaupungin kanssa. Tarkastelun tavoite on todentaa tuloslaskelman kautta tuen kohdentuminen sekä mahdollinen tuen tarve.
6. Kansalaisopiston kurssisuunnittelua varten lukuvuosina 2019-2021 perustetaan yhteinen *kurssisuunnittelun toimikunta*. Toimikunnan työskentelyn mahdollinen jatko päätetään erikseen vuoden 2021 aikana
7. Rovalan kansalaisopisto saa kaupungilta tarvitsemansa tilat sekä olemassa olevat laitteet ja koneet käyttöön vastikkeetta.

Jotta Rovalan kansalaisopisto saa käyttöönsä aiemmin Rovaniemen kaupungille osoitetut valtionosuudet, tulee Rovalan hakea opetus- ja kulttuuriministeriöltä järjestämiluvan muutosta 31.8.2019. Rovalan tulee hakemuksessaan osoittaa, että sillä on ammatilliset ja taloudelliset edellytykset oppilaitoksen ylläpitämiseen ja koulutuksen järjestämiseen. Opetus- ja kulttuuriministeriö ei näe estettä sille, että Rovala tuottaa kaikki Rovaniemen kaupungin kansalaisopistopalvelut. Rovaniemen kaupungin tulee muutoksen yhteydessä hakea opetus- ja kulttuuriministeriöltä järjestämisluvan peruuttamista 31.8.2019 mennessä. Muutoksia on haettava elokuun loppuun mennessä, jotta toiminnallinen muutos on mahdollista vuoden 2020 alusta lukien.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Mikäli verottajan käsittelyssä oleva ennakkoratkaisu asiassa on kaupungille myönteinen, esitetään järjestelyn toteuttamista seuraavassa esitetyn mukaisesti:

Lautakunta päättää esittää, että Rovaniemen kaupunki luopuu kansalaisopisto-opetuksen järjestämisluvasta, mikäli opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää Rovalan kansalaisopistolle myös ne valtionosuudet, jotka aiemmin on myönnetty Rovaniemen kaupungin kansalaisopistolle. Järjestämisluvan peruuttamisesta tulee tehdä ilmoitus opetus- ja kulttuuriministeriölle 31.8.2019 mennessä.

Periaatepäätöksen mukaiset sopimusasiakirjat viedään kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Merkittiin, että Sanna Luoma jääväsi itsensä ja poistui tämän asian käsittelyn ajaksi.



Päätös

Koulutuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Esteellisyys

Sanna Luoma

Tiedoksi

KH



Muutoksenhakukielto

§69, §71, §72

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.



Oikaisuvaatimus

§73, §74

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksentiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinkunta sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Muutoshakemus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ei ole syytä epäillä. Oikaisuvaatimuksia, jotka



sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei suositella lähetettäväksi sähköpostitse tai sen liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomaisen: Rovaniemen kaupunki, Koulutuslautakunta

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiakaspalvelu Olkkarin Hyvinvointi- ja palvelupisteessä

Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Telefax: (016) 322 6450

Puhelin: (016) 3221

Osviitta avoinna: arkipäivisin ma - to kello 9.00 - 16.30 ja pe kello 9.00 - 15.30

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiakaspalvelu Olkkarin Hyvinvointi- ja palvelupisteessä

Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Telefax: 016 322 6450

Puhelin: 016 3221

Osviitta avoinna: arkipäivisin ma - to kello 9.00 - 16.30 ja pe kello 9.00 - 15.30

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.