



---

Aika 25.03.2020, klo 15:00 - 18:04

Paikka Mäntyvaarantie 2, 96100 ROVANIEMI, kokoushuone Hilla, nro 136, I-krs.

### **Käsitellyt asiat**

- § 31 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 32 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 33 Ajankohtaiset asiat**
- § 34 Ilmoitusasiat**
- § 35 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 36 Rakennuslupahakemus 2020-80, päiväkotirakennus, Muonakuja 4, Rovaniemi**
- § 37 Päätös ympäristöluvan rauettamisesta, Ylitornio**
- § 38 Tupakkalain 79§ mukaisen tupakointikiellon määrääminen / As Oy Pekankatu 5**
- § 39 Rovakaaren ympäristöterveydenhuollon valvonnan toteutuminen 2019**
- § 40 Ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelman päivitys vuodelle 2020**
- § 41 Ympäristölautakunnan tilinpäätös 2019**
- § 42 Ympäristölautakunnan talousraportti 1.1.-29.2.2020**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Heikki Luiro, puheenjohtaja  
Hanna-Mari Romakkaniemi  
Hannele Simonen  
Jouko Lampela  
Merja Mäntyniemi  
Raimo Miettunen  
Timo Lappalainen  
Seppo Väinönheimo, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Maarit Tervo, hallintosihteeri, sihteeri  
Erkki Lehtoniemi, ympäristöpäällikkö  
Päivi Palojärvi, terveysvalvonnan johtaja  
Kalervo Björkbacka, kh:n edustaja  
Hannu Kangas, rakennustarkastaja

Poissa

Aatos Nätyнки, 1. varapuheenjohtaja  
Hanna T. Mäkelä  
Rauno Kelahaara  
Reetta Junttila  
Risto Vanhatalo  
Seija Hiltunen  
Juha Laine  
Aapo Honkala  
Jukka Ylinampa, talouspäällikkö

Allekirjoitukset

Heikki Luiro  
Puheenjohtaja

Maarit Tervo  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

30.03.2020

Timo Lappalainen



Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla  
31.3.2020 alkaen.



---

**§ 31**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Erkki Lehtoniemi

erkki.lehtoniemi@rovaniemi.fi

ympäristöpäällikkö

**Ehdotus**

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, ympäristöpäällikkö

Ympäristölautakunta toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä työjärjestys hyväksyttiin.



---

§ 32

**Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Erkki Lehtoniemi

erkki.lehtoniemi@rovaniemi.fi

ympäristöpäällikkö

**Ehdotus**

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, ympäristöpäällikkö

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Timo Lappalainen ja varalle Reetta Junntila.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 31.3.2020.

Lisäksi ympäristölautakunta päättää, että tässä kokouksessa annettavien Rovaniemen kaupunkia koskevien lupapäätösten antamispäiväksi määrätään 31.3.2020 ja Ranuan, Ylitornion, Pellon, Kolarin ja Tervolan kuntaa koskevien lupapäätösten antamispäiväksi määrätään 2.4.2020 jolloin niiden katsotaan tulevan asianomaisten tietoon.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin yksimielisesti Timo Lappalainen ja varalle Hannele Simonen.

Muilta osin ympäristölautakunta päätti yksimielisesti ympäristöpäällikön esityksen mukaisesti.



---

**§ 33**

**Ajankohtaiset asiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Erkki Lehtoniemi

erkki.lehtoniemi@rovaniemi.fi

ympäristöpäällikkö

Esittelijän katsaus ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista:

Muun muassa:

- rakennuslupatilasto / taloustilanne
- yhteistyö Helsingin kaupungin rakennusvalvonnan kanssa
- sidonnaisuusrekisterin päivittäminen

Kaupunginhallituksen hyväksymän talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan lautakunnan esittelijä vastaa siitä, että lautakunta käsittelee talousarvion toteutumista koskevan toiminta- ja talousraportin jokaisessa kokouksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, ympäristöpäällikkö

Ympäristölautakunta merkitsee tiedoksi esittelijän katsauksen ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista sekä taloustilanteesta.

**Päätös**

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti ympäristöpäällikön esityksen mukaisesti.



---

§ 34

**Ilmoitusasiat**

**Eurofins Ahma Oy:n raportti** Suosiolan turvetuhkan loppusijoituspaikan (Suksiaapa) velvoitetarkkailun tuloksista vuodelta 2019, Rovaniemi

**Eurofins Ahma Oy:n raportti** Ristipalonsuon turvetuotantoalueen velvoitetarkkailun tuloksista vuodelta 2019, Ranua.

**Lapin elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen päätös**, jolla on hyväksytty Raakunsuon turvetuotantoalueen vaikutustarkkailuohjelma, Ranua.

**Lapin elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen päätös**, jolla on hyväksytty Iijoen- ja Siuruanjoen turvetuotantoalueiden kalataloustarkkailuohjelma vuosille 2020-2025, Ranua.

**Lapin elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen YVA-kuulutus:** Maaningan tuulivoimapuisto- Jumisko 110 kV voimajohdon ympäristövaikutusten arviointiselostus. Ympäristölausunkunnalla ei ole tarvetta lausunnon antamiseen. (ROIDno-2018-2464)

**Metsähallituksen luontopalveluiden** Hemiptera-työryhmälle myöntämä tutkimuslupa, joka oikeuttaa näytteenottoon ja liikkumiseen Metsähallituksen hallinnassa olevilla suojelualueilla ja suojeluun varatuilla alueilla koko maassa.

**Neste Markkinointi Oy:n** ilmoitus polttonesteiden jakeluaseman rekisteröimiseksi ympäristönsuojelun tietojärjestelmään (Neste Truck 3731 Napapiiri, Rovaniemi). Toiminta on rekisteröity 5.3.2020, Rovaniemi.

**Neste Markkinointi Oy:n** ilmoitus polttonesteiden jakeluaseman rekisteröimiseksi ympäristönsuojelun tietojärjestelmään (Neste Express 869 Napapiiri, Rovaniemi). Toiminta on rekisteröity 5.3.2020, Rovaniemi.

**Neste Markkinointi Oy:n ilmoitus** jakeluaseman rekisteröimiseksi ympäristönsuojelun tietojärjestelmään (os. Alatie 30). Toiminta on rekisteröity 12.3.2020, Rovaniemi.

**Pohjois-Suomen aluehallintoviraston päätös** jolla on muutettu Säaskisuon turvetuotantoalueen ympäristöluvan lupamääräyksiä toimintaa koskevan vesienkäsittelyn tehostamissuunnitelman johdosta, Ranua

**Pohjois-Suomen aluehallintoviraston päätös** Keski-Lapin Voima Oy:n hakemuksesta saada tilapäisesti ylittää Paattinkijärven padon säännöstelylupaehdon mukainen virtaama, Ranua

**Puolustusvoimien logistiikkalaitoksen esikunnan raportti** Pahkamaan ampumaradan velvoitetarkkailutuloksista vuodelta 2019, Rovaniemi.

**Rovakaira Oy:n ilmoitus** sopimukseen pääsemisestä: Sähköjohdon sijoittaminen kiinteistöille 698-408-91-3 ja 698-408-91-9. Asiaa on käsitelty ymp.ltk. kokouksessa 31.10.2018 126 § ja 12.12.2018 154 § sekä Pohjois-Suomen hallinto-oikeudessa 8.11.2019.



---

**Valtuustoaloite** 20.1.2020 Mikkel Näkkäljärvi ym (ilmastoseminaari)

**Ylitornion kunnan** vesi- ja viemärlaitoksen talousveden valvontatutkimusohjelma vuosille 2020-2024.

**Ehdotus**

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, ympäristöpäällikkö

Ympäristölautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös**

Ilmoitusasioihin lisättiin:

Lausunto Ranuan Simojärven asemakaavaluonnoksesta.

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti ympäristöpäällikön esityksen mukaisesti.





---

§ 35

**Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Valmistelija / lisätiedot:

Erkki Lehtoniemi

erkki.lehtoniemi@rovaniemi.fi

ympäristöpäällikkö

Rakennusvalvonnan viranhaltijapäätökset löytyvät oheismateriaalina esityslistan kohdasta ajankohtaiset asiat.

Rakennustarkastaja Pentti Ylitalo, 18.2. - 10.3.2020, 7 - 12 §

Toimistoinsinööri Hannu Kangas, 18.2. - 17.3.2020, 24 - 35 §

Tarkastusinsinööri Jari Kortesalmi, 18.2. - 17.3.2020, 11- 21 §

Tarkastusrakennusmestari Rainer Björkberg, 18.2. - 17.3.2020, 2 - 5 §

Paikkatietoasiantuntija Juha Iivari, 18.2. - 17.3.2020, 4 §

Valvontainsinööri Tapio Lakkala, 18.2. - 17.3.2020, 3 - 4 §

Valvontainsinööri Juho Tapio, 18.2. - 17.3.2020, 5 - 8 §

Ylitornion kunnan päätökset 18.2. - 17.3.2020, 8 kpl

Terveystarkastaja Rovakaaren ympäristöterveydenhuolto

Muu päätös:

§ 5 Päätös lääkelain 54 a §:n mukaisesta nikotiinivalmisteiden vähittäismyyntilupaa koskevasta hakemuksesta / K-Market Pöykkölä / Tanjan Kaupat Oy, 11.03.2020

§ 6 Tupakkatuotteiden vähittäismyyntilupa / K-Market Pöykkölä / Tanjan Kaupat Oy, 11.03.2020

§ 7 Nikotiinivalmisteiden vähittäismyyntilupa / K-Market Ounasmetsä / Tanjan Kaupat Oy, 11.03.2020

§ 8 Tupakkatuotteiden vähittäismyyntilupa / K-Market Ounasmetsä / Tanjan Kaupat Oy, 11.03.2020

Toimialajohtaja Elinvoimapalvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 9 Rakennustarkastajan viran täyttäminen, 24.02.2020

Ympäristöpäällikkö

§ 6 Irtisanoutuminen tarkastusrakennusmestarin virasta ja viran täyttölupa, 03.03.2020

Muu päätös:

§ 5 Vakuuden hyväksymispäätös, Metsähallitus Metsätalous Oy, Pello, Miehuaallisen sora-alue, P230/2019, 21.02.2020

Ympäristötarkastaja

§ 2 Päätös ympäristönsuojelulain 156 d§ mukaisesta poikkeamishakemuksesta jätevesikäsitteilyyn, Lilleberg, 28.02.2020

§ 3 Päätös Vanntauksen Huolto Oy:n maastoliikennelain mukaisesta lupahakemuksesta, Iso-Outo, Rovaniemi, 27.02.2020

§ 4 Päätös ympäristönsuojelulain 156 d§ mukaisesta poikkeamishakemuksesta



---

jätevesikäsittelyyn, Marski., 28.02.2020

§ 5 Päätös ympäristönsuojelulain 156 d§ mukaisesta poikkeamishakemuksesta

jätevesikäsittelyyn, Angeria, 28.02.2020

§ 6 Päätös Ylitornion Urheiluautoilijat ry:n jättämästä meluilmoituksesta, 10.03.2020

§ 7 Päätös ympäristönsuojelulain 156 d§ mukaisesta poikkeamishakemuksesta

jätevesikäsittelyyn, Ristola., 11.03.2020

§ 8 Päätös ympäristönsuojelulain 156 d§ mukaisesta poikkeamishakemuksesta

jätevesikäsittelyyn, Kumpuniemi., 11.03.2020

§ 9 Päätös ympäristönsuojelulain 156 d§ mukaisesta poikkeamishakemuksesta

jätevesikäsittelyyn, Penson., 11.03.2020

§ 10 Päätös ympäristönsuojelulain 156 d§ mukaisesta poikkeamishakemuksesta

jätevesikäsittelyyn, Ylinampa, 11.03.2020

§ 11 Päätös ympäristönsuojelulain 156 d§ mukaisesta poikkeamishakemuksesta

jätevesikäsittelyyn., 17.03.2020

### **Ehdotus**

Esittelijä: Heikki Luiro, Erkki Lehtoniemi ympäristöpäällikkö

Ympäristölautakunta merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset tiedoksi. Rakennus-ym. lupapäätökset on kuulutettu julkipanoilmoituksilla erikseen. Näihin päätöksiin lautakunnalla ei ole otto-oikeutta.

Ympäristölautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeutta toimialajohtajan henkilöstöpäätökseen 9 § ja ympäristöpäällikön 6 § päätöksiin.

Ympäristölautakunta toteaa, että nämä viranhaltijapäätökset pidetään nähtävillä pöytäkirjan kuulutuksen yhteydessä ympäristövalvonnassa os. Mäntyvaarantie 2.

### **Päätös**

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti puheenjohtajan ja ympäristöpäällikön esityksen mukaisesti.



---

**§ 36**

**Rakennuslupahakemus 2020-80, päiväkotirakennus, Muonakuja 4, Rovaniemi**

ROIDno-2020-851

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Kangas

hannu.kangas@rovaniemi.fi

rakennustarkastaja

**Liitteet**

1 Rakennuslupapäätös 2020-80

2 Liite, Asemakaavaote

3 Liite, Havainnekuva\_Rovaniemi Muonakuja PVK

4 Liite, Värijulkisivut

Päiväkotirakennuksen ja pihavaraston rakentaminen.

Kiinteistö Oy Rovaniemen Muonakuja hakee rakennuslupaa päiväkodin ja pihavarastojen rakentamiselle kiinteistölle 698-11-28-4, osoite Muonakuja 4, 96460 Rovaniemi.

Rakennustarkastaja:

Ympäristölautakunta myöntää liitteenä 1 olevan rakennusluvan 2020-80.

**Ehdotus**

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, ympäristöpäällikkö

Ympäristölautakunta päättää rakennustarkastajan ehdotuksen mukaisesti.

**Päätös**

Seppo Väinönheimo poistui tämän asian käsittelyn aikana.

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti ympäristöpäällikön esityksen mukaisesti.

Ympäristölautakunta piti tauon tämän asian käsittelyn jälkeen klo 15.57 - 16.08.

**Tiedoksi**

Hakija



---

**§ 37**

**Päätös ympäristöluvan rauettamisesta, Ylitornio**

ROIDno-2018-154

Valmistelija / lisätiedot:  
Tarja Bergman  
tarja.bergman@rovaniemi.fi  
ympäristötarkastaja

**Liitteet**

1 Luvan\_rauettaminen\_PÄÄTÖS

Ylitornion kunnan Teknisellä toimella on toistaiseksi voimassa oleva ympäristölupa jätevesilietteen aumakompostointiin Kopanmäen suljetulla kaatopaikalla. Toiminnanharjoittaja on jättänyt lupaviranomaiselle ympäristöluvassa edellytetyn ympäristöluvan lupamääräysten tarkistamista koskevan hakemuksen mutta ilmoittanut sittemmin, että kompostointitoiminta alueella lopetetaan.

Jätevesilietteen toimittaminen alueelle on päättynyt syksyllä 2017 ja liete on kuljetettu siitä lähtien käsiteltäväksi Perämeren Jätehuolto Oy:lle. Alueella olleet vanhat lietemassat on kompostoitu ja komposti levitetty suljetun kaatopaikan pintakerrokseen kesällä 2019. Toiminta alueella on päättynyt ja ympäristölupa voidaan rauettaa.

Ympäristötarkastaja:

Ympäristöautakunta päättää rauettaa liitteen 1 mukaisesti Ylitornion kunnan perusturvalautakunnan 28.10.2008, 70 § tekemän päätöksen, jolla Ylitornion kunnan Tekniselle toimelle on myönnetty lupa jätevesilietteen aumakompostointiin Kopanmäen suljetulla kaatopaikalla.

**Ehdotus**

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, ympäristöpäällikkö

Ympäristöstöautakunta päättää ympäristötarkastajan ehdotuksen mukaisesti.

**Päätös**

Ympäristöautakunta päätti yksimielisesti ympäristöpäällikön esityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

Ylitornion kunta, Tekninen toimi; Ylitornion kunnan terveydensuojeluviranomainen; Lapin ely-keskus, Ympäristö ja luonnonvarat, Roi kpi ympäristövalvonta 2 kpl



---

§ 38

**Tupakkalain 79§ mukaisen tupakointikiellon määrääminen / As Oy Pekankatu 5**

ROIDno-2019-2313

Valmistelija / lisätiedot:

Sini-Sisko Kilpeläinen, Tommi Tuimala

sini-sisko.kilpelainen@rovaniemi.fi, tommi.tuimala@rovaniemi.fi

terveystarkastaja, vs. terveystarkastaja

As Oy Pekankatu 5, Pekankatu 5, 96200 Rovaniemi, on toimittanut 15.7.2019 ympäristöterveyteen tupakkalain (549/2016) 79 §:n 1 momentin mukaisen hakemuksen tupakoinnin kieltämiseksi taloyhtiön huoneistojen hallinnassa olevilla parvekkeilla ja parvekepihoilla. Hakemuksen liitteinä on toimitettu ote kahdesta taloyhtiön varsinaisen yhtiökokouksen pöytäkirjasta 10.1.2019 ja 20.2.2019, osake- ja asukasluettelot, kuulemisasiakirjat sekä tekninen selvitys siitä, missä laajuudessa tupakkalain mukaisen tupakointikiellon hakemiselle osakasparvekkeille asetettavat tekniset edellytykset ovat olemassa.

Tekninen selvitys sisältää kuvia rakennusten julkisivuista sekä rakennuksen pohjapiirustukset. Tekniseen selvitykseen liittyvä katselmus kiinteistöllä on suoritettu 26.9.2018. Lisäksi hakija on toimittanut Lapin Käräjäoikeuden todistuksen (päivätty 6.11.2019), ettei moitekannetta taloyhtiön yhtiökokouksen päätöksestä ole tehty.

Hakija on pyynnöstä täydentänyt hakemustaan 29.8.2019 osakasluettelolla, 18.12.2019 käräjäoikeuden todistuksella sekä 19.12.2019 taloyhtiön kuulemisasiakirjoilla.

As Oy Pekankatu 5 on yhden asuinrakennuksen käsittävä kerrostaloyhtiö, jossa on yhteensä 36 huoneistoa. Huoneistoissa on painovoimainen ilmanvaihto. Korvausilmaa saadaan ikkunoiden ja parvekeovien, sekä rakenteiden epätiivetyksien kautta. Tupakansavun kulkeutuminen parvekkeilta muutoin kuin poikkeuksellisesti on mahdollista toiselle parvekkeelle tai toisen huoneiston sisätiloihin.

**Asianosaisten kuuleminen**

As Oy Pekankatu 5 on kuullut huoneiston haltijoita tupakkalain 79 §:n 1 momentin mukaisen tupakointikiellon hakemisesta. Viranomaiseen toimitetun kuulemismateriaalin mukaan kuulemiseen vastasi yhteensä 30 asukasta tai tilan haltijaa. Kuulemismateriaalin mukaan tupakointikieltoa puoltaa 25 vastausta ja vastustaa 5 vastausta.

Varsinaisessa yhtiökokouksessa 20.2.2019 päätettiin hakea tupakointikieltoa taloyhtiön huoneistoparvekkeille.

Osana hakemusprosessia Rovakaaren ympäristöterveydenhuolto kuuli asukkaita uudelleen hallintolain mukaisesti. Vastaus 17.2.2020 lähetettyihin kuulemiskirjeisiin pyydettiin toimittamaan viipymättä Rovakaaren ympäristöterveydenhuoltoon niin, että vastauksen toimittamiseen varattiin kuukausi aikaa ennen asian käsittelyä. Viranomaiseen palautettiin kuulemislomakkeet yhteensä 35 huoneistosta. Hakemusta puoltavat 28 ja vastustavat 7 huoneiston haltijat.



Tupakkalain 79 §:n 2 momentin mukaan kunnan tupakkalakiä valvovan viranomaisen on hakemuksesta määrättävä tupakointikielto huoneistoihin kuuluville parvekkeille ja huoneistossa käytössä oleviin ulkotiloihin, jos tiloista voi niiden rakenteiden tai muiden olosuhteiden vuoksi muutoin kuin poikkeuksellisesti kulkeutua tupakansavua toiselle parvekkeelle, toiseen huoneistoon kuuluvan ulkotilan oleskelualueelle tai toisen huoneiston sisätiloihin.

As Oy Pekankatu 5 on toimittanut asianmukaisen selvityksen tupakansavun mahdollisista leviämisreiteistä parvekkeilta huoneistoihin tai parvekkeiden välillä. Valviran ohjeistuksen mukaan päällekkäisten tai vierekkäisten tilojen osalta savun leviäminen on todennäköistä, jolloin tupakkalain vaatimus siitä, että savua voi muutoin kuin poikkeuksellisesti kulkeutua toisen huoneiston tiloihin täyttyy. Tupakointikieltohakemuksen perusteella tupakansavun kulkeutuminen muutoin kuin poikkeuksellisesti toiselle parvekkeelle tai toisen huoneiston sisätiloihin on mahdollista.

Oheismateriaali: Asunto Oy Pekankatu 5:n tupakointikieltohakemus liitteinen.

### **Päätöksen perusteena oleva lainsäädäntö**

Tupakkalaki (549/2016), 79, 90 ja 106 §

Valtioneuvoston asetus tupakointitiloista ja tupakointikiellon hakemisesta asuntoyhteisöön (601/2016) 4 a §

Hallintolaki (434/2003) 34 §

Terveysvalvonnan johtaja ehdottaa, että ympäristölaivakunta määrää Asunto Oy Pekankatu 5, Pekankatu 5, 96200 Rovaniemi hakemuksen mukaisesti tupakkalain 549 /2016 79 §:n mukaisen tupakointikiellon osoitteessa Pekankatu 5 sijaitseville asukkaiden hallinnassa oleville huoneistoparvekkeille ja parvekepihoille.

Päätöksestä peritään tupakkalain (549/2016) 90 §:n 4 kohdan mukaisesti maksu.

Maksu määräytyy Rovaniemen ympäristöterveyden maksutaksan (Ympäristölaivakunta 27.3.2019 § 41) mukaisesti ollen 992 €. Lisäksi hakijalta peritään päätöksestä ilmoittamiseen liittyvät kulut kustannusten mukaan.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, ympäristöpäällikkö

Ympäristölaivakunta päättää terveysvalvonnan johtajan ehdotuksen mukaisesti.

### **Päätös**

Seppo Väinönheimo palasi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Ympäristölaivakunta päätti yksimielisesti ympäristöpäällikön esityksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Erkki Lehtoniemi, Pälvi Palojärvi, Sini-Sisko Kilpeläinen, saantitodistuksella As Oy Pekankatu 5/ isännöitsijä Marjo Kiviniemi, Realia isännöinti Oy. As Oy Pekankatu 5 osakkeenomistajat ja asukkaat; julkinen tiedoksi



## § 39

### Rovakaaren ympäristöterveydenhuollon valvonnan toteutuminen 2019

ROIDno-2020-438

Valmistelija / lisätiedot:  
Päivi Palojärvi  
palvi.paljarvi@rovaniemi.fi  
terveysvalvonnan johtaja

#### Liitteet

- 1 Tarkastussuunnitelma vuodelle 2019 TOTEUMA
- 2 Eläinlääkinnän suoritteet 2018-2019.pdf
- 3 Vyha Kysely 2019.pdf

Rovaniemen kaupungin ympäristölautakunta on 27.2.2019 § 24 hyväksynyt Rovakaaren ympäristöterveydenhuollon valvontaohjelman sekä eläinlääkäripalveluiden ja eläinten terveyden ja hyvinvoinnin valvonnan järjestämistä koskevan suunnitelman päivitykset vuodelle 2019.

Valvontasuunnitelmien mukaan ympäristölautakunta arvioi valvontasuunnitelman toteutumisen seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja lähettää hyväksymänsä selvityksen suunnitelman toteutumisesta Lapin aluehallintovirastolle. Arviointia hyödynnetään ympäristöterveydenhuollon valvonnan kehittämisessä, valvonnan toimivuuden varmistamisessa ja uusien suunnitelmien laadinnassa. Arvioinnissa huomioidaan mm. tarkastusten kattavuus ja määrä, sekä valvonnasta saatujen tulojen kohdentaminen. Valvonnan raportointi tehdään VATI ja VYHA järjestelmien kautta sähköisesti.

#### Toiminta vuonna 2019

##### Terveydensuojelu- ja elintarvikevalvonta

Elintarvikevalvontasuunnitelman mukaisia tarkastuksia tehtiin 202 kpl ja resurssien mukaan laadittu valvontasuunnitelma toteutui 86 %:sesti. Tarkastusten määrässä ja kattavuudessa ei tapahtunut juurikaan muutosta edelliseen vuoteen verrattuna, tarkastusmäärä oli hieman edellistä vuotta matalampi. Kattavuus oli edelleen verrattain alhainen; 23 % valvontakohteista pystyttiin tarkastamaan. Ruokaviraston tilastotietojen mukaan tarkastusten kattavuuden valtakunnallinen keskiarvo vuonna 2018 oli 40 %, Lapin Avin alueella keskiarvo oli 34 %.

Terveydensuojelun valvontasuunnitelman mukaisia tarkastuksia tehtiin v. 2019 yhteensä 150 kpl. Kokonaisuutena resurssien mukaan laadittu valvontasuunnitelma toteutui noin 75 %:sesti. Tarkastusten kokonaismäärä on pysynyt edelliseen vuoteen verrattuna lähes samana (vuonna 2018: 148 kpl).

Toimintavuonna 2019 jatkettiin vuonna 2018 aloitettua hygieniaprojektin näytteenottoa päiväkodeissa. Päiväkotiprojektin tuloksista laadittiin yhteenvetoraportti, josta pidettiin neljä eri esittelytilaisuutta päiväkotien johtajille.



Hygieniaprojektin yhteenveto esiteltiin Rovaniemen kaupungin, Rovaniemen yksityisten, Ranuan kunnan ja Pellon, Kolarin ja Ylitornion päiväkotien johtajille sekä ympäristö- ja viikotilakunnalle. Päiväkotien johtajilta pyydettiin palautetta heidän mielestä tärkeimmistä päiväkotien hygienian painopistealueista. Päiväkodin johtajien antaman palautteen perusteella toteutettiin satunnaisotantana päiväkotihygienian seuranta- ja viikotilaprojekti kahdessatoista päiväkodissa. Seuranta- ja viikotilaprojektin yhteenvetoraportti valmistuu kevään 2020 aikana. Raportti tullaan esittelemään myös ympäristö- ja viikotilakunnassa.

Vuoden 2019 aikana ehdittiin tehdä yli puolet päiväkotien suunnitelluista valvontatarkastuksista (25/40). Lisäksi käsiteltiin uusien / väistö- ja viikotilapäiväkotien ilmoituksia sekä annettiin ohjausta ja neuvontaa. Päiväkotien sisäilmahaasteet työllistivät niin tarkastuskäyntien, ohjauksen ja neuvonnan kuin sisäilmapalaverien muodossa. Vuoden 2019 aikana oli keskimäärin noin 10 päiväkotia työn alla sisäilmaselvityksistä johtuen koko ajan.

Talousveden valvonta toteutui 76 %:sti (26/34). Opetustoiminnan tarkastukset toteutuivat suunnitelman mukaan (10/10 kpl). Sosiaalihuollon palveluyksiköiden valvonta ylitti suunnitellun (21/15), mutta kokoontumishuoneistojen valvonta jäi suunnitellusta selvästi (1/7).

Valvontasuunnitelman ulkopuoliset tehtävät ja velvoitteet veivät vuonna 2019 arvioitua enemmän aikaa. Näitä olivat mm. viranomaisyhteistyö, työryhmätyöskentely, maakuntauudistus alkuvuodesta, VATI-tietojärjestelmän käyttöönotto ja kehittäminen, Palvelutietovarantoon liittyvät tehtävät, saavutettavuus-asiat, kaupungin verkkosivujen uudistaminen ja Trimble-palautejärjestelmä.

Ympäristöterveydenhuollon keskeisistä toimenpiteistä toteutui:

- VATI-järjestelmä otettiin käyttöön. Järjestelmän käytössä on riittänyt haasteita koko vuoden ja riittää edelleen.
- Munantuotantotilojen elintarvikelain mukaiset tarkastukset toteutuivat.
- Talousveden laatuun vaikuttavien riskien arviointia ja hallintaa on työstetty vuonna 2019 lähestymällä vedenjakelualueita muistutuskirjeillä sähköpostitse. Riskinarviointiasiakirjoja on hyväksytty tähän mennessä viisi. Työ jatkuu vuonna 2020.
- Terveystietojärjestelmän mukaiset esiopetuksen tarkastukset toteutuivat osittain (23 /40). Tarkastukset jatkuvat vuonna 2020.
- Päiväkotien hygieniavalvontaprojekti. Vuonna 2019 saatiin tehtyä 25/40 projektiin kuuluvaa valvontatarkastusta sekä 12 seuranta- ja viikotilaprojektin yhteenvetoraportti valmistuu vuonna 2020.
- Sisäilmatutkimusprosessin kehittämistä on tehty vuonna 2019. Työ jatkuu edelleen.
- Elintarvikevalvonnassa valvontaa on suunnattu riskiperusteisesti elintarvikkeiden valmistukseen.

Ei toteutunut:

- Maidontuotantotilojen hygieniatarkastukset eivät toteutuneet suunnitelman mukaisesti, koska valvontaeläinlääkäreiden työpanosta jouduttiin käyttämään







27.3.2019 osana Rovaniemen kaupungin talouden tasapainottamista. Tulot on kohdennettu ympäristöterveydenhuollon yksikön käyttöön, ja niitä pyritään hyödyntämään valvonnan toteutumisen parantamiseen säästötoimien antamissa raameissa.

### Eläinlääkintä

Eläinlääkäripalvelut toteutuivat pääsääntöisesti suunnitelman mukaisesti. Eläinlääkintähuollon käyntejä oli vuonna 2019 yhteensä 12 850 kpl, joista hyötyeläinkäyntejä on ollut 15 % ja pieneläinten vastaanottokäyntejä 85 %. Käyntien kokonaismäärästä 12 % tapahtui päivystysaikana. Vuonna 2019 alueella oli 8 praktikkoeläinlääkäriä virkaa sekä 2 valvontaeläinlääkäriä virkaa, joista toinen on 60 % valvontaeläinlääkäri / 40 % eläinlääkinnän lähiesimiesvirka.

Eläinlääkinnän käyntimäärät vuosina 2018 ja 2019 on esitetty liitteessä.

Eläinlääkinnän valvontasuunnitelman mukaista valvontaa vuonna 2019:

- eläintautilain mukaisia kalalaitosten tarkastuskäyntejä 3 kpl
- salmonellavalvontaohjelman mukaisia vuositarkastuksia munintakanaloihin 2 kpl,
- kalojen vierasainenäytteenottokäyntejä 1 kpl
- maidon vierasainenäytteenottokäyntejä 3 kpl

Lisäksi valvontasuunnitelman ulkopuolista valvontaa vuonna 2018:

- eläinsuojelukäyntejä yhteensä 183 kpl
- antibioottivahingon selvitys maidontuotantotilalla 1-2 kpl

Eläinlääkäripäivystys on toiminut vaatimusten mukaisesti. Rovakaaren ympäristöterveydenhuollon alueella on kaksi päivystysaluetta, joilla kummallakin on käytössä eläinlääkintähuoltolain vaatima keskitetty yhteydenottopalvelu. Palvelu on asiakkaille maksullinen ja sen tuotto vuonna 2019 oli 11122 € (veroton). Eriytettyä pien- ja suurelänpäivystystä nykyisillä päivystysalueilla ja käytettävissä olevilla eläinlääkäriresursseilla ei pystytä järjestämään.

Syksystä 2019 alkaen on eläinlääkintähuollossa ollut suuria vaikeuksia saada eläinlääkäreille sijaisia. Kiireellisen eläinlääkäriavun järjestämiseksi jouduttiin joidenkin praktikkoeläinlääkäreiden toimipisteitä tilapäisesti vaihtelemaan ja valvontaeläinlääkäriresurssia siirtämään praktiikkaan. Eläinlääkinnän esimiestehtäviä osan työajastaan hoitava valvontaeläinlääkäri joutui käyttämään suunniteltua suuremman osan työajastaan työnjohtotehtäviin. Kiireelliset valvontatehtävät saatiin hoidettua, mutta varsinkin suunnitelmallinen työ jäi eläinlääkintähuollon valvonnassa vuonna 2019 suunniteltua vähäisemmäksi.

Rovaniemen kaupunki ei sitoudu tarjoamaan perustason ylittäviä erikoiseläinlääkäripalveluja. Yksityisiä eläinlääkäripalveluita on saatavilla Rovaniemen kaupungissa sekä Kolarin kunnassa. Muissa kunnissa ei ole yksityistä palveluntarjontaa. Tuotantoeläinten terveydenhuoltopalvelut ovat toteutuneet pääsääntöisesti suunnitelman mukaisesti kaikissa kunnissa. Yksi Rovaniemen praktikoista on myös erikoistunut tuotantoeläinten terveydenhuoltoon ja toinen Ylitornion praktikoista on erikoistumassa vastaavasti. Osassa Rovakaaren



ympäristöterveydenhuollon eläinlääkinnän toimipisteistä peritään asiakkailta erilaisia klinikka- ja laitemaksuja. Vuonna 2019 klinikka- ja laitemaksuja kertyi yhteensä 65 800 €. Maksuja kertyi siis noin 24 800 € enemmän kuin edellisenä vuonna. Eläinlääkintähuollon klinikka- ja laitemaksuja korotettiin 27.3.2019 osana Rovaniemen kaupungin talouden tasapainottamista. Perittäville maksuille on pyritty mm. kattamaan kokonaisuudessaan päivystysaikana käytettävän eläinlääkärin avustajan käytöstä (ostopalvelu) syntyvät kustannukset.

#### Liitteet

1. Ympäristöterveydenhuollon tarkastussuunnitelma ja toteuma v. 2019
2. Vyha kysely\_Vuoden 2019 valvonnan toteutuminen. Vyha kysely esitellään lautakunnan kokouksessa
3. Eläinlääkinnän käyntimäärät vuonna 2019

#### **Terveysvalvonnan johtaja:**

Ehdotan, että ympäristölautakunta hyväksyy edellä annetun selvityksen ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelman sekä eläinlääkäripalveluiden ja eläinten terveyden ja hyvinvoinnin valvonnan järjestämistä koskevan suunnitelman toteutumisesta vuodelta 2019 liitteineen ja lähettää sen Lapin aluehallintovirastolle maaliskuun 2020 loppuun mennessä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, ympäristöpäällikkö

Ympäristölautakunta päättää terveysterveysvalvonnan johtajan ehdotuksen mukaisesti.

#### **Päätös**

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti ympäristöpäällikön esityksen mukaisesti.

#### **Tiedoksi**

Rovakaaren ympäristöterveydenhuolto, Lapin aluehallintovirasto



## § 40

### Ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelman päivitys vuodelle 2020

ROIDno-2020-439

Valmistelija / lisätiedot:  
Päivi Palojärvi  
palvi.paljarvi@rovaniemi.fi  
terveysvalvonnan johtaja

#### Liitteet

- 1 Eläinlääkintähuollon suunnitelma (2020)
- 2 Valvontasuunnitelma päivitys 2020.pdf

Kunnan ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelman laatimisesta säädetään terveydensuojelulain (763/1994, muutos 942/2016) 6 §:n, elintarvikelain (23/2006, muutos 1153/2016) 48 §:n, tupakkalain (549/2016) 84 §:n sekä eläinlääkintähuoltolain (765/2009) 10 §:n nojalla. Valvontasuunnitelma laaditaan keskusvirastojen laatima ympäristöterveydenhuollon valtakunnallinen valvontaohjelma huomioiden. Valtakunnallinen ohjelma on tällä hetkellä laadittu vuosille 2020–2024. Kunnan valvontasuunnitelma sisältää terveydensuojelu-, elintarvike-, tupakka- ja eläinlääkintähuoltolain mukaiset toimialat. Valvontasuunnitelmat päivitetään vuosittain.

Valvontasuunnitelmissa on esitetty Rovakaaren ympäristöterveydenhuollon resurssit, valvonnan keskeiset toimenpiteet sekä tarkastussuunnitelmat vuodelle 2020.

Rovakaaren ympäristöterveydenhuollossa on jo useana vuonna resurssien puutteen vuoksi jouduttu riskinarviointin perusteella jättämään suunnitelmallisen valvonnan ulkopuolelle osa keskusvirastojen mukaan suunnitelmalliseen valvontaan kuuluvista valvontakohteista. Rovaniemen kaupungin toiminnan ja talouden uudistamisohjelmaan liittyvien henkilöstöön kohdistuvien säästöjen seurauksena jätettiin ympäristöterveydenhuollosta yksi vakituinen terveystarkastajan virka täyttämättä vuonna 2019. Siitä johtuen suunnitelmallisessa valvonnassa olevia kohteita joudutaan karsimaan yhä laajemmin vuodelle 2020 tehtävässä valvontasuunnitelmassa. Suunnitelmallisen valvonnan ulkopuolelle jäävät valvontakohteet on listattu valvontasuunnitelman erilliseen liitteeseen.

Terveydensuojeluvalvontaa suunnataan mm. sosiaalihuollon asumisyksiköihin sekä talous- ja uimaveden valvontaan. Elintarvikevalvonnassa valvontaa suunnataan elintarvikkeiden ja ruuan valmistukseen, myynnin jäädessä vähemmälle. Tupakkalain mukaista valvontaa tehdään muun valvonnan yhteydessä. Eläinlääkintähuollossa pyritään epäilyyn perustuvien eläinsuojelutarkastusten lisäksi suorittamaan eläintenpitopaikkojen vuositarkastuksia sekä maidontuotantotilojen hygienia-tarkastuksia.

Ympäristöterveydenhuollossa on siirrytty vuoden 2019 alusta uuteen valtakunnalliseen VATI-tietojärjestelmään. VATIn toisen osan käyttöönotto on mahdollisesti suunnitteilla vuonna 2020. Tietojärjestelmän kehittämiseen liittyviin katkoksiin ja korjauksiin on pyritty valvontasuunnitelmassa varaamaan aikaa.



---

Tässä pykälässä käsiteltävien suunnitelmien lisäksi Rovaniemen ympäristölautakunta on kokouksessaan 26.2.2020/ § 21 hyväksynyt eläinlääkinnän kehittämissuunnitelman, jota ryhdytään toteuttamaan vuodesta 2020 alkaen.

### **Liitteet**

Rovakaaren ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelma, päivitys vuodelle 2020

Rovakaaren ympäristöterveydenhuollon suunnitelma eläinlääkäripalveluiden sekä eläinten terveyden ja hyvinvoinnin valvonnan järjestämisestä

Oheismateriaalina on lisäksi kooste päivityksen sisältämistä olennaisista muutoksista.

Terveysvalvonnan johtaja ehdottaa, että ympäristölautakunta hyväksyy liitteenä olevat, vuodelle 2020 päivitetyt, Rovakaaren ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelman sekä Rovakaaren ympäristöterveydenhuollon suunnitelman eläinlääkäripalveluiden sekä eläinten terveyden ja hyvinvoinnin valvonnan järjestämisestä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, ympäristöpäällikkö

Ympäristölautakunta päättää terveysterveysvalvonnan johtajan ehdotuksen mukaisesti.

### **Päätös**

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti ympäristöpäällikön esityksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Rovakaaren ympäristöterveydenhuolto, Lapin aluehallintovirasto, Kolarin kunta, Pellon kunta, Ranuan kunta, Ylitornion kunta



---

## § 41

### Ympäristölausun tilinpäätös 2019

ROIDno-2019-1618

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Ylinampa

jukka.ylinampa@rovaniemi.fi

talouspäällikkö

#### Liitteet

1 Ympäristölausun TP2019 tulokortti

2 Ympäristölausun tilinpäätös 2019

Kaupunginhallituksen 17.12.2018 § 476 hyväksymien Vuoden 2019 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden kohdan 3.1. mukaan:

*"Lautakuntien ja kaupunginhallituksen tulokorttien tavoitteiden etenemisestä ja toimenpiteiden toteutumisesta raportoidaan osavuosikatsausten ja tilinpäätöksen yhteydessä.*

*Lautakunnan esittelijä vastaa siitä, että lausunta käsittelee talousarvion toteutumista koskevan toiminta- ja talousraportin kuukausittain kokousten yhteydessä.*

*Toiminta- ja talousraportin yhteydessä on annettava selvitys myös investointihankkeiden toteutumisesta ja niiden määrärahojen käytöstä. Raporttien perusteella on ryhdyttävä tarvittaessa toimenpiteisiin, jotta määrärahojen puitteissa turvataan sovitut palvelut.*

*"Jokaisen talousarvion toteuttamisesta vastaavan on seurattava talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumista ja ryhdyttävä tarvittaessa asian vaatimiin toimenpiteisiin."*

Ympäristölausun talouden toteuma vuonna 2019 oli 5,75 miljoonaa euroa, talousarvion toteumaprosentin ollessa 90,95%.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, ympäristöpäällikkö

Ympäristölausun hyväksyy ympäristölausun tilinpäätöksen liitteineen vuodelta 2019 ja esittää sen edelleen kaupungin tilinpäätökseen liitettäväksi.

#### **Päätös**

Ympäristölausun päätti yksimielisesti ympäristöpäällikön esityksen mukaisesti.



---

§ 42

**Ympäristölautakunnan talousraportti 1.1.-29.2.2020**

ROIDno-2019-1618

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Ylinampa

jukka.ylinampa@rovaniemi.fi

talouspäällikkö

Liitteet

1 Ympäristölautakunta Talousraportti 2 2020

Kaupunginhallituksen 16.12.2019 § 492 hyväksymien Vuoden 2020 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden kohdan 6.1. mukaan:

*"Lautakunnan esittelijä vastaa siitä, että lautakunta käsittelee talousarvion toteutumista koskevan toiminta- ja talousraportin kuukausittain kokousten yhteydessä. Toiminta- ja talousraportin yhteydessä on annettava selvitys myös investointihankkeiden toteutumisesta ja niiden määrärahojen käytöstä. Raporttien perusteella on ryhdyttävä tarvittaessa toimenpiteisiin, jotta määrärahojen puitteissa turvataan sovitut palvelut."*

*"Jokaisen talousarvion toteuttamisesta vastaavan on seurattava talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumista ja ryhdyttävä tarvittaessa asian vaatimiin toimenpiteisiin."*

Helmikuun kirjanpito valmistui 16.3.2020. Tasaisen toteuman mukaan käyttöprosentin tulisi olla helmikuun jälkeen 16,67 %. Ympäristölautakunnan käyttöprosentti on helmikuun jälkeen 19,09%.

**Ehdotus**

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, ympäristöpäällikkö

Ympäristölautakunta merkitsee tiedoksi liitteenä olevan talousraportin 1.1. - 29.2.2020.

**Päätös**

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti ympäristöpäällikön esityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**



---

## Hallintovalitus

§37

## Hallintovalitus

### **OTE: Hallintovalitus Vaasan HaO, 7/30 pv, julkinen kuulutus, ympäristönsuojelu**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

#### **Valitusoikeus**

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

#### **Valitusaika**

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua julkisen kuulutuksen julkaisemisajankohdasta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Valitusviranomainen**

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs

Sähköpostiosoite: vaasa.hao(at)oikeus.fi

Telefax: 029 5642 760

Puhelin: 029 5642 611(vaihde) tai 029 5642 780 (kirjaamo)

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

#### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;





4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Valituksen maksu / oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. (Tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015/1455.)

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiakaspalvelu Olkkarin Hyvinvointi- ja palvelupisteessä  
Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Telefax: 016 322 6450

Puhelin: 016 3221

Osviitta avoinna: arkipäivisin ma - to kello 9.00 - 16.30 ja pe kello 9.00 - 15.30



---

## Hallintovalitus

§36

## Hallintovalitus

### VALITUSOSOITUSOHJE

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

#### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla se, jolla siihen on oikeus Maankäyttö- ja rakennuslain 192 §:n perusteella.

#### Valitusaika

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika lasketaan päätöksen antopäivästä tätä päivää lukuun ottamatta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2841

Puhelinnumero: 029 564 2800 (vaihde)

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

#### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.



Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Valituksen maksu / oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. (Tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015/1455.)

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiakaspalvelu Olkkarin Hyvinvointi- ja palvelupisteessä

Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Telefax: 016 322 6450

Puhelin: 016 3221

Osviitta avoinna: arkipäivisin ma - to kello 9.00 - 16.30 ja pe kello 9.00 - 15.30



---

## Hallintovalitus

§38

## Hallintovalitus

### VALITUSOSOITUSOHJE

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

#### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

#### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2841

Puhelinnumero: 029 564 2800 (vaihde)

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

#### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);



3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Valituksen maksu / oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. (Tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015/1455.)

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiakaspalvelu Olkkarin Hyvinvointi- ja palvelupisteessä  
Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Telefax: 016 322 6450

Puhelin: 016 3221

Osviitta avoinna: arkipäivisin ma - to kello 9.00 - 16.30 ja pe kello 9.00 - 15.30



## Muutoksenhakukielto

§41, §42

## Muutoksenhakukielto

### MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.



---

## Oikaisuvaatimus

§39, §40

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJE

##### Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

##### Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksentiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

##### Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinkunta sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät



arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

#### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

#### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja yhteystiedot**

Oikaisuvaatimusviranomaisen: Rovaniemen kaupunki, Ympäristölautakunta

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiakaspalvelu Olkkarin Hyvinvointi- ja palvelupisteessä

Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Telefax: 016 322 6450

Puhelin: (016) 3221

Osviitta avoinna: arkipäivisin ma - to kello 9.00 - 16.30 ja pe kello 9.00 - 15.30

#### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiakaspalvelu Olkkarin Hyvinvointi- ja palvelupisteessä

Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Telefax: 016 322 6450

Puhelin: (016) 3221

Osviitta avoinna: arkipäivisin ma - to kello 9.00 - 16.30 ja pe kello 9.00 - 15.30

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.