



Aika 27.02.2020, klo 13:22 - 15:08

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Viirinkankaantie 1

Käsitellyt asiat

- § 20 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 21 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 22 Ajankohtaiset asiat**
- § 23 Sivistyslautakunnan talouden toteuma 1.1.-31.1.2020**
- § 24 Auttin valaistu kuntorata/latu**
- § 25 Urheiluseurojen ja erityisliikuntayhdistysten investointituki**
- § 26 Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialan palvelualuejako 1.4.2020 alkaen**
- § 27 Sivistyslautakunnan alaisen toiminnan riskienhallinnan raportti 2019 ja riskienhallintasuunnitelma 2020**
- § 28 Aikuisten perusopetuksen järjestäminen**
- § 29 Tuntiohittajan virkojen perustaminen Lapin musiikkiopisto**
- § 30 Lapin musiikkiopiston lukukausimaksut 1.8.2020 alkaen**
- § 31 Muurolan päiväkodin hankesuunnitelma**
- § 32 Varhaiskasvatuspalveluiden toimimuutokset**
- § 33 Sivistyslautakunnan jäsenen ja varajäsenen nimeäminen vammaisneuvostoon ajalle 1.3.2020 - 31.5.2021**
- § 34 Sivistyslautakunnan jäsenen ja varajäsenen nimeäminen vanhusneuvoston ajalle 1.3.2020 - 31.5.2021**
- § 35 Ilmoitusasiat**
- § 36 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**



Saapuvilla olleet jäsenet

Pertti Lakkala, puheenjohtaja
Antti Väänänen
Mari Jolanki
Marjatta Koivuranta
Reetta Mustonen
Tiina Outila
Elina Holm
Heikki Lindroos
Hilla Haajanen
Markku Kallinen

Muut saapuvilla olleet

Seija Arkimo, hallinnon assistentti, sihteeri
Samu Nukarinen, saapui 14:29
Risto Varis, hallintopäällikkö
Tarja Kuoksa, palvelualuepäällikkö, poistui 14:57
Kai Väistö, palvelualuepäällikkö, poistui 14:36
Pekka Hämäläinen, liikuntajohtaja, poistui 14:17
Antti Lassila, toimialajohtaja
Harri Rapo, kh:n edustaja

Poissa

Mika Kansanniva, 1. varapuheenjohtaja
Maija Pirttijärvi
Nafisa Yeasmin
Sakke Rantala
Timo Tolonen
Merja Tervo, palvelualuepäällikkö
Arto Sarala, talouspäällikkö

Allekirjoitukset

Pertti Lakkala
Puheenjohtaja

Seija Arkimo
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty



Markku Kallinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla
28.2.2020 alkaen.



§ 20

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 21

Pöytäkirjan tarkastus

Sivistyslautakunta valitsee yhden pöytäkirjantarkastajan ja yhden varatarkastajan. Sivistyslautakunta tarkastaa tämän kokouksen pöytäkirjan välittömästi kokouksessa niiden pykälien osalta, jotka päätetään yksimielisesti ehdotuksen tai muutetun ehdotuksen mukaisesti. Multa osin pöytäkirjantarkastaja tarkastaa pöytäkirjan sen valmistuttua. Pöytäkirja julkaistaan perjantaina 20.2.2020 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon [www.rovaniemi.fi /päätöksenteko](http://www.rovaniemi.fi/paatöksenteko).

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajaksi Mika Kansannivan ja varalle Marjatta Koivurannan.

Päätös

Sivistyslautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajaksi Markku Kallisen ja varalle Marjatta Koivurannan.



§ 22

Ajankohtaiset asiat

Esittelijän katsaus ajankohtaisiin ja valmistelussa oleviin asioihin. Asiat esitellään kokouksessa.

- Sotekeskus valmistelu
- Toimialan toimintaa organisoidaan
- Ylikylän koulun rehtori siirtyi Aluehallintovirastoon
- Investoinneista ja rakentamisesta valmistellaan uutta ohjetta
- Unelmien liikuntapäivä 8.2.2020
- Liikuntasalien ilmaiskäyttö
- Lappi Areena isännöinti ja toimitusjohtajuus

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.



§ 23

Sivistyslautakunnan talouden toteuma 1.1.-31.1.2020

ROIDno-2020-536

Valmistelija / lisätiedot:
Arto Sarala
arto.sarala@rovaniemi.fi
talouspäällikkö

Liitteet

1 Talousraportti 1/2020

Kaupunginhallituksen 16.12.2019 § 492 hyväksymien Vuoden 2020 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden kohdan 6.1. mukaan:

"Lautakuntien ja kaupunginhallituksen tulokorttien tavoitteiden etenemisestä ja toimenpiteiden toteutumisesta raportoidaan osavuosisikatsauksen ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Lautakunnan esittelijä vastaa siitä, että lautakunta käsittelee talousarvion toteutumista koskevan toiminta- ja talousraportin kuukausittain kokousten yhteydessä.

Toiminta- ja talousraportin yhteydessä on annettava selvitys myös investointihankkeiden toteutumisesta ja niiden määrärahojen käytöstä. Raporttien perusteella on ryhdyttävä tarvittaessa toimenpiteisiin, jotta määrärahojen puitteissa turvataan sovitut palvelut.

"Jokaisen talousarvion toteuttamisesta vastaavan on seurattava talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumista ja ryhdyttävä tarvittaessa asian vaatimiin toimenpiteisiin."

Tasaisen toteuman mukaan toteumaprosentin tulisi olla tammikuun jälkeen 8,3 %.

Tammikuun jälkeen sivistyslautakunnan talousarviosta on toteutunut **7,9** %. Euroina se tarkoittaa **10,4** miljoonaa euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee talouden toteuman 1.1.-31.1.2020 tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



Sivistyslautakunta, § 12,30.01.2020

Sivistyslautakunta, § 24, 27.02.2020

§ 24

Auttin valaistu kuntorata/latu

ROIDno-2019-2567

Sivistyslautakunta, 30.01.2020, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:

Pekka Hämäläinen

pekka.o.hamalainen@rovaniemi.fi

liikuntajohtaja

Auttin Seudun Kylätoiminta ry on tehnyt aloitteen Auttin ulkoilureitin vahvistamisesta reittitoimituksella.

Rovaniemen maalaiskunta on rakentanut vuonna 1988 Auttin kylälle ulkoilureitin. Reitti sijaitsi silloin osin kunnan ja osin yksityisten omistamilla mailla. Maanomistajien kanssa tehtiin tuolloin ulkoilureitin käyttöoikeussopimukset, joiden mukaan alueet luovutettiin korvauksetta rakentamiseen.

Kunnan omistama maa-alue on myöhemmin myyty yksityiselle yritykselle, jonka kanssa tehtyyn kauppakirjaan valaistu kuntorata/latu on merkitty rasitteeksi. Viime vuonna yritys pyrki irtisanomaan kauppakirjan rasitteen, kaupungin siihen suostumatta.

Auttin Seudun Kylätoiminta ry:n mukaan ulkoilureitti tulisi rakentaa täydeksi kehäksi nykyiseen lähtöpisteeseen saakka. Auttin Seudun Kylätoiminta ry on myös valmis ulkoilureittitoimituksen jälkeen hallinnoimaan reittiä ja pitämään sen päätösten edellyttämässä kunnossa.

Ulkoilureitin perustamiseksi on kunnan laadittava reittisuunnitelma, jonka alueellinen ELY-keskus vahvistaa. Reittitoimitusta hakee reitin pitäjä, esimerkiksi kunta. Toimituksissa merkitään kiinteistörekisteriin reittisuunnitelman mukainen tai kaavaan merkitty ulkoilu- tai moottorikelkkareitti. Toimituksessa päätetään muun muassa reitin perustamisen takia maksettavista korvauksista. Reitin pitäjän on haettava reittitoimitusta Maanmittauslaitokselta vuoden kuluessa siitä, kun reittisuunnitelma on hyväksytty ja päätös on saanut lainvoiman. Toimituksen kustannuksista vastaa reitin pitäjä.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta käynnistää reittisuunnitelman laatimisen ja reittitoimituksen hakemisen Auttin ulkoilureitille.

Päätös

Sivistyslautakunta jätti asian pöydälle.



Sivistyslautakunta, 27.02.2020, § 24

Valmistelija / lisätiedot:

Pekka Hämäläinen

pekka.o.hamalainen@rovaniemi.fi

liikuntajohtaja

Auttin Seudun Kylätoiminta ry on tehnyt aloitteen Auttin ulkoilureitin vahvistamisesta reittitoimituksella.

Rovaniemen maalaiskunta on rakentanut vuonna 1988 Auttin kylälle ulkoilureitin. Reitti sijaitsi silloin osin kunnan ja osin yksityisten omistamilla mailla. Maanomistajien kanssa tehtiin tuolloin ulkoilureitin käyttöoikeussopimukset, joiden mukaan alueet luovutettiin korvauksetta rakentamiseen.

Kunnan omistama maa-alue on myöhemmin myyty yksityiselle yritykselle, jonka kanssa tehtyyn kauppakirjaan valaistu kuntorata/latu on merkitty rasiitteeksi. Viime vuonna yritys pyrki irtisanomaan kauppakirjan rasiitteen, kaupungin siihen suostumatta.

Auttin Seudun Kylätoiminta ry:n mukaan ulkoilureitti tulisi rakentaa täydeksi kehäksi nykyiseen lähtöpisteeseen saakka. Auttin Seudun Kylätoiminta ry on myös valmis ulkoilureittitoimituksen jälkeen hallinnoimaan reittiä ja pitämään sen päätösten edellyttämässä kunnossa.

Ulkoilureitin perustamiseksi on kunnan laadittava reittisuunnitelma, jonka alueellinen ELY-keskus vahvistaa. Reittitoimitusta hakee reitin pitäjä, esimerkiksi kunta. Toimituksissa merkitään kiinteistörekisteriin reittisuunnitelman mukainen tai kaavaan merkitty ulkoilu- tai moottorikelkkareitti. Toimituksessa päätetään muun muassa reitin perustamisen takia maksettavista korvauksista. Reitin pitäjän on haettava reittitoimitusta Maanmittauslaitokselta vuoden kuluessa siitä, kun reittisuunnitelma on hyväksytty ja päätös on saanut lainvoiman. Toimituksen kustannuksista vastaa reitin pitäjä.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta käynnistää reittisuunnitelman laatimisen ja reittitoimituksen hakemisen Auttin ulkoilureitille.

Merkittiin, että kokouksen alussa kaupunginlakimies Ville Vitikka ja liikuntajohtaja Pekka Hämäläinen olivat kuultavana asiassa.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 25

Urheiluseurojen ja erityisliikuntayhdistysten investointituki

ROIDno-2020-552

Valmistelija / lisätiedot:

Pekka Hämäläinen

pekka.o.hamalainen@rovaniemi.fi

liikuntajohtaja

Liitteet

1 URHEILUSEUROJEN JA ERITYISLIIKUNTAYHDISTYSTEN INVESTOINTITUKI.pdf

Liikuntalain mukaan kunnan tulee luoda edellytyksiä kunnan asukkaiden liikunnalle mm. tukemalla kansalaistoimintaa mukaan lukien seuratoiminta. Liikuntapalveluiden nykyisiä tukimuotoja ovat vuosittain hakemusten perusteella jaettavat liikuntatoiminta-avustukset (yhteensä 180 000 €), liikuntapaikkojen kunnossapitoavustukset (yhteensä 20 000 €) sekä harjoitusvuorotuet (yhteensä 450 000 €). Lisäksi Liikuntapalvelut tukee urheiluseuroja ja erityisliikuntayhdistyksiä subventoimalla kunnallisten liikuntapaikkojen käyttöä: esim. alle 18-vuotiaiden ja erityisryhmien vakiovuorot ovat maksuttomia.

Kunnallisten liikuntapaikkojen käyttö on runsasta. Erityisesti sisäliikuntatilat ovat käytännössä iltaisin täysin varattuja. Näin ollen useilla urheiluseuroilla on tarpeita saada lisää harjoitustiloja ja harjoitusvuoroja. Erityisen suuria tilaongelmia on tällä hetkellä mm. palloilulajeissa, ammunталajeissa, kamppailulajeissa ja voimistelussa.

Muutamit seurat ovat suunnittelemassa omien, yksityisten liikuntatilojen rakentamista. Myös useamman seuran yhteishankkeista on keskusteltu.

Tällä hetkellä kaupungilla ei ole olemassa yksityisten liikuntainvestointien tukemiseen sopivia tukimuotoja. Myöskään suurempien laite- ja välinehankintojen tukemiseen ei tällä hetkellä ole keinoja.

Esim. Oulussa on otettu käyttöön yksityisen liikuntapaikkarakentamisen tukimuoto. Sen avulla on saatu muutama yksityinen investointi.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta pyytää Elinvoimalautakunnan lausunnon liitteen mukaiseen esitykseen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 26

Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialan palvelualuejako 1.4.2020 alkaen

ROIDno-2019-3804

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Varis, Tarja Holländer-Tyni

risto.varis@rovaniemi.fi, tarja.hollander-tyni@rovaniemi.fi

hallintopäällikkö, henkilöstöpäällikkö

Kaupunginhallitus päätti 13.1.2020 16§:ssä, että palvelualueet 1.1.2020 muodostetaan soveltuvin osin noudattaen vuonna 2019 voimassa ollutta toimialojen palvelualuejakoa ja vahvisti, että toimialojen palvelualueet ja palvelualueiden päälliköt ovat seuraavat:

Elinvoimapalvelut toimiala:

- Tekniset palvelut (palvelualuepäällikkö Olli Peuraniemi)
- Ympäristönvalvonta (palvelualuepäällikkö Erkki Lehtoniemi)
- Elinvoimapalvelut (palvelualuepäällikkö Jukka Kujala)

Sivistys- ja hyvinvointipalvelut toimiala:

- Varhaiskasvatuspalvelut (palvelualuepäällikkö Tarja Kuoksa)
- Koulutuspalvelut (palvelualuepäällikkö Kai Väistö)
- Vapaa-ajan palvelut (palvelualuepäällikkö Merja Tervo)
- Lapsiperheiden palvelut (palvelualuepäällikkö Mirja Kangas)
- Aikuisten ja työikäisten palvelut, (palvelualuepäällikön virka on avoimena)
- Ikäihmisten palvelut (palvelualuepäällikkö Johanna Lohtander)
- Terveystenhuollon palvelut (palvelualuepäällikkö Kaisa Kuusela)

Tämä päätös on voimassa 1.1.2020 alkaen kunnes kaupunginhallitus päättää palvelualuejaosta lautakuntien esityksestä vuoden 2020 aikana.

Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialalla on valmisteltu esitys palvelualuejaosta. Lapsiperheiden ja aikuisten ja työikäisten palvelualueet yhdistetään. Esityksen mukaan sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialan palvelualueet 1.4.2020 alkaen ovat seuraavat:

- Varhaiskasvatuspalvelut
- Koulutuspalvelut
- Vapaa-ajan palvelut
- Ikäihmisten palvelut
- Terveystenhuollon palvelut
- **Perhe- ja sosiaalipalvelut**

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle että sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialan palvelualueet 1.4.2020 alkaen ovat seuraavat:



-
- Varhaiskasvatuspalvelut
 - Koulutuspalvelut
 - Vapaa-ajan palvelut
 - Ikäihmisten palvelut
 - Terveystieteiden palvelut
 - **Perhe- ja sosiaalipalvelut**

Palvelualuejakoa voidaan tarvittaessa tarkastella myöhemmin.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

Palvelualueet, kaupunginhallitus



§ 27

Sivistyslautakunnan alaisen toiminnan riskienhallinnan raportti 2019 ja riskienhallintasuunnitelma 2020

ROIDno-2020-473

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Varis

risto.varis@rovaniemi.fi

hallintopäällikkö

Liitteet

1 Sivistyslta alaisen toiminnan riskienhallintasuunnitelma 2020

2 Riskienhallintaraportti19

Hallintosäännön 90 §:n mukaan kaupunginhallitus vastaa riskienhallinnan järjestämisestä siten, että kaupungin toiminnan olennaiset riskit tunnistetaan ja kuvataan, riskin toteutumisen vaikutukset, toteutumisen todennäköisyys ja mahdollisuudet hallita riskiä arvioidaan. 91 §:n mukaan lautakunta vastaa toimialallaan riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta sekä raportoi kaupunginhallitukselle riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kaupunginjohtaja ja toimialojen johtavat viranhaltijat vastaavat riskienhallinnan toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta toimialallaan ja palvelualueillaan .

Kaupungin työntekijöiden tulee noudattaa työssään hyvää riskienhallintaa ja raporttoivat läheltä piti tilanteista sekä tiedottavat esimiehilleen toimintaan liittyvistä riskeistä ja kehittämismahdollisuuksista.

Riskienhallintasuunnitelma 2020 on päivitetty edellisen vuoden suunnitelman pohjalta. Suunnitelmassa on arvioitu ja ennakoitu mahdollisia toiminnan, talouden ja päätöksenteon riskejä. Merkittävimpien riskien minimoimiseksi on laadittu toimenpiteet ja määritetty vastuutahot.

Vapaa-ajan palvelualueella ei näyttäydä tällä hetkellä erityisiä riskejä. Ne ovat hyvin yleisluontoisia.

Varhaiskasvatuspalveluissa keskeiset riskit liittyvät edelleen toimitilojen kuntoon, toimintakulttuurin muutokseen sekä erityisesti lastentarhanopettajien ja sijaisten saatavuuteen.

Myös koulupalveluissa keskeisin riski liittyy (koulu)rakennusten huonoon kuntoon. Toimintakulttuurin muutoksen toteutumiseen ja palveluverkkoon sisältyy edelleen riskejä ratkaisuihin liittyvistä epävarmuustekijöistä johtuen.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy alaisensa toiminnan riskienhallinnan raportin 2019 ja riskienhallintasuunnitelman vuodelle 2020.



Päätös

Sivistyslautakunta päätti yksimielisesti, että Palvelusetelitoiminnan riskienhallintasuunnitelma lisätään toimialan riskienhallintasuunnitelmaan 2020, muilta osin sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 28

Aikuisten perusopetuksen järjestäminen

ROIDno-2020-509

Valmistelija / lisätiedot:

Kai Väistö, Osmo Huhtala

kai.vaisto@rovaniemi.fi, osmo.huhtala@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö, vs. rehtori

Rovaniemen aikuislukion toimintojen uudelleenjärjestely

Rovaniemen koulutuspalveluissa on tarkasteltu aikuisten perusopetuksen ja aikuisten lukiokoulutuksen järjestämistapaa. Tavoitteena on löytää toimintamalli, jossa yhdistyvät nykyistä paremmin pedagoginen ja taloudellinen näkökulma.

Rovaniemen kaupungin koulutuspalvelut ja Rovala ovat valmistelleet yhteistyössä uutta toimintamallia. Rovala on hakenut aikuisten perusopetuksen järjestämislupaa. Nykyinen kaupungin koulutuspalveluiden järjestämismalli ei ole enää tarkoituksenmukaista, mikäli Rovalalle myönnetään aikuisten perusopetuksen järjestämislupa. Aikuislukion toiminnan uudelleen järjestämiseksi esitetään seuraavia toimenpiteitä:

Aikuisten perusopetus

Tällä hetkellä oppivelvollisuuden ylittäneiden perusopetusta tarjotaan Rovaniemen aikuislukiossa. Opiskelijoita tässä opetuksessa on 64 henkilöä. He kaikki ovat maahanmuuttajataustaisia. Rovalan settlementti ry on hakenut perusopetuksen järjestämislupaa. Oppivelvollisuuden ylittäneiden perusopetus siirtyisi luontevaksi osaksi Rovalan toimintaa.

Aikuisten lukiokoulutus

Aikuisten lukio-opetusta annetaan tällä hetkellä 33 kurssin ja opinto-ohjausta 4 kurssin verran. Ylioppilaita vuosittain valmistuu noin 20. Lukio-opetus siirretään Lyseonpuiston lukioon samassa laajuudessa. Lyseonpuiston lukiolle annetaan oikeus antaa aikuisten opetussuunnitelman mukaisia tutkintoja ja opetus annetaan aikuisten lukion opetussuunnitelman mukaan.

Osana Lyseonpuiston lukiota, aikuisopiskelijoilla on käytössä koko Lyseonpuiston lukion laaja kurssitarjonta. Iltaopetuksena on kuitenkin annettava ainakin lyhyttä matematiikkaa, äidinkieltä, englantia ja ruotsia, jotta kaikilla on mahdollisuus osallistua ainakin osaan opetuksesta. Reaaliaineet ja pitkät oppimäärät opetetaan päiväkursseina. Opetusta on kuitenkin kehitettävä sellaiseksi, että aikuisopiskelijatkin voivat osallistua, vaikka eivät aina pääse paikalle.

Henkilöstö

Toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella olevat opettajat voidaan siirtää Lyseonpuiston lukion opettajiksi ja iltalukion opetuksen houkuttelevuutta pidetään yllä mahdollisella korvauksella työskentelystä myös iltaisin. Lyseonpuiston lukiolle voidaan palkata neljäs opinto-ohjaaja, jonka tehtävinä olisi aikuisopiskelijoiden



ohjaaminen, korkeakouluysteistyön koordinoiminen ja ilman opiskelupaikkaa jääneiden valmistuneiden ohjaaminen.

Rahoitus ja taloudelliset vaikutukset

Oppivelvollisuuden ylittäneiden perusopetuksen vuoden 2019 toteuma oli 410 620 euroa. Toiminnan järjestämiseen maksettiin valtionosuuksia yhteensä 283 873 euroa. Toiminnan siirtyessä Rovalan järjestämäksi ko. toimintaan kohdistuneet kulut poistuvat lukuun ottamatta tilavuokria, jotka olivat vuonna 2019 noin 71 702 euroa. Tilavuokrat jakautuvat jatkossa Lyseonpuiston lukion tiloihin jäävien toimijoiden kesken. Nettosäästö vuoden 2019 toteuman perusteella on 55 045 euroa.

Opetuksen järjestäjätahon muuttuessa valtionosuudet maksetaan jatkossa Rovalalle.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta luopuu aikuisten perusopetuksen järjestämisestä ja toiminnan siirtäminen Rovalaan käynnistetään. Aikuislukion toiminta siirretään osaksi Lyseonpuiston lukion toimintaa ja Lyseonpuiston lukiolle annetaan oikeus myöntää aikuisten lukiokoulutuksen mukaisia päättötodistuksia.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

Aikuislukio



§ 29

Tuntiopettajan virkojen perustaminen Lapin musiikkiopisto

ROIDno-2020-305

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Juuma, Kai Väistö

paivi.juuma@rovaniemi.fi, kai.vaisto@rovaniemi.fi

henkilöstösuunnittelija, palvelualuepäällikkö

Palvelualuepäällikkö Kai Väistö:

Esitän Lapin musiikkiopistoon perustettavaksi kaksi tuntiopettajan virkaa kontrabasson ja matalat vaskit opetukseen. Tuntiopettajan virat ovat aluksi sivutoimisia ja ne on tarkoitus täyttää vakituisesti 1.8.2020 alkaen.

Musiikkiopiston tuntiopettajien kelpoisuus määräytyy Asetuksen opetustoimenhenkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (986/1998) perusteella ja palkkaus Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan. Tuntiopettajan virat sisältyvät Lapin musiikkiopiston henkilöstö-, toiminta- ja taloussuunnitelmaan.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta perustaa koulutuspalveluihin kaksi (2) tuntiopettajan virkaa 1.8.2020 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

Koulutuspalvelut



§ 30

Lapin musiikkiopiston lukukausimaksut 1.8.2020 alkaen

ROIDno-2020-343

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Kuula-Bullat

kaisa.kuula-bullat@rovaniemi.fi

lapin musiikkiopiston rehtori

Lukukausimaksut 1.8.2020 alkaen ovat seuraavat:

SOLISTISET AINEET

Perusopinnot 270 €

Syventävät opinnot 270 €

Aikuisten osasto 340 €

Sivuaine 190 €

TANSSIOPISTO

Tanssin syventävät opinnot 380 €

VARHAISIÄN MUSIIKKIKASVATUS

Musiikkileikkikoulun perheryhmät 3 kk-3 v. 90 €

Musiikkileikkiryhmät 3-6 v. 90 €

Esikoululaisten soittoryhmät 6-7 v. 90 €

Kantelemuskari 120 €

Musiikkivalmennus 7-9 v. 90 €

Soitinvalmennus 4-10 v. 90 €

Soitinkaruselli 6-10 v. 90 €

SOITINVUOKRA

50 €/lukukausi

ULKOPUOLISTEN SOITINVUOKRAT

120 €/lukukausi

60 €/kerta

Lukukausimaksuista

Oppilaspaikka varataan aina koko lukuvuodeksi. Ensimmäisen opetusviikon jälkeen osallistuminen on sitova. Lukukausimaksua ei palauteta opintonsa lukukauden **aikana keskeyttävälle oppilaalle.**

Sisaralennus

Sisaralennus on 25 % toisesta lapsesta, 50 % kolmannesta ja seuraavista. Sisaralennus koskee varhaisiän opinnoissa, perusopinnoissa ja syventävien opintojen opinnoissa opiskelevia oppilaita.

Laskutus

Syyslukukausi laskutetaan **syyskuussa** ja kevätlukukausi **tammikuussa.**

Maksujärjestelyistä tulee aina sopia ennen laskutusta toimiston kanssa. Jos oppilasmaksuissa on epäselvyyttä, sihteeriiin pitää ottaa yhteyttä ennen laskun



eräpäivää sähköpostitse musiikkiopisto.kanslia@rovaniemi.fi.

Maksaminen

Oppilasmaksut tulee suorittaa määräajassa. Oppilaalta, joka haluaa keskeyttää opintonsa kesken lukukauden, peritään lukukausimaksu täysimääräisenä. Jos keskeyttäminen tapahtuu sairauden, paikkakunnalta muuton tai muun painavan syyn takia, voi rehtori kirjallisen anomuksen perusteella myöntää alennusta lukukausimaksusta.

Jos opettaja on virkavapaalla ja sijaista ei saada, niin tunti perutaan. Jos musiikkiopiston puolesta pääaineen oppitunteja on peruttu lukukauden aikana kuuden tai useamman viikkotunnin verran, se hyvitetään vastaavasti lukukausimaksussa. Jos lukukauden aikana kuusi solistisen aineen oppituntia peruttu, hyvitys on 1/3 ja jos 8-9, hyvitys on puolet.

Maksamattomat lukukausimaksut

Syyskauden maksamaton oppilasmaksu aiheuttaa opintojen keskeytyksen vuodenvaihteessa. Kevätkauden maksamaton oppilasmaksu aiheuttaa opintojen keskeytyksen lukuvuoden vaihteessa. Jos oppilaalla on kaksi maksamatonta oppilasmaksua, katsotaan oppilaan luopuneen oppilaspaikastaan. Eräänntyneet maksut annetaan kausittain perintätoimiston perittäväksi. Maksujärjestelyistä voi sopia etukäteen toimiston kanssa. Vapaaoppilaspaikkaa voi hakea rehtorilta vapaamuotoisella kirjallisella hakemuksella.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta vahvistaa Lapin musiikkiopiston maksut edellä olevan mukaisesti 1.8.2020 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

Lapin musiikkiopisto



Koulutuslautakunta, § 67,23.05.2019

Koulutuslautakunta, § 80,27.06.2019

Sivistyslautakunta, § 31, 27.02.2020

§ 31

Murolan päiväkodin hankesuunnitelma

ROIDno-2018-2000

Koulutuslautakunta, 23.05.2019, § 67

Valmistelijat / lisätiedot:

Risto Varis

risto.varis@rovaniemi.fi

hallintopäällikkö

Liitteet

1 Alakemijoen koulu- ja varhaiskasvatuspalveluverkon tarveselvitys

2 Tarveselvityksen liitteet 1-12

3 Tarveselvityksen liite 16

4 Tarveselvityksen liite 15

5 Alakemijoen asukastilaisuudet

Selvityksen laatiminen pohjautuu kaupunginvaltuuston hyväksymään kaupunkistrategiaan vuodelle 2025. Selvitys kattaa Alakemijoen aluelautakunnan, Alakorkalon sekä Viirinkangas-Rantavitikan alueet. Tarveselvityksessä huomioidaan tuleva palvelutarve, peruskorjaukset, uudisrakentaminen sekä muut toiminnasta aiheutuvat kustannukset. Palvelut voidaan järjestää joko nykyistä edullisemmin tai siten, että kustannuskehitys on kohtuullista tai neutraalia. Palveluiden järjestämisessä huomioidaan sivistyksen eri palvelujen yhteistyö sekä tilojen, että toiminnan osalta. Lisäksi etenkin toteutusvaiheessa huomioidaan kaupungin muiden toimialojen tavoitteet ja yhteistyötarpeet.

Varhaiskasvatuksen tai opetuksen järjestämisessä kasvun ja oppimisen edellytysten turvaaminen on olennaista.

Perusturvan palvelukentässä liikkuvat palvelut, eri tilojen käyttö ja etäyhteyksillä tuotettavat palvelut ovat osa tulevaisuutta. Tärkeintä on, että tilat ovat tulevaisuudessa joustavasti käytettävissä järjestöjen toimintaan ja niissä on varaus esim. seniorineuvola tyyppiselle toiminnalle ja tarvittaessa vaikka etäyhteyksillä toteutetuille ryhmille.

Nyt esitettävät vaihtoehdot perustuvat ensisijaisesti lasten- ja nuorten palveluiden tarpeeseen, mutta mikään ratkaisu ei sulje pois mahdollisuuksia yhteistoimintaan esim. ikäihmisten palvelujen tai terveystarpeiden järjestämisessä.

Olemassa olevia kirjasto- ja nuorisopalveluita pystytään kehittämään kaikkien palveluverkkovaihtoehtojen puitteissa, mutta Rantaviirin alueella tulee saneerauksien tai rakentamisen yhteydessä ottaa huomioon vapaa-ajan palveluista erityisesti nuorisotyön tarpeet. Murolan sivukirjasto palvelee monipuolisesti kaikkia ikäryhmiä. Kirjastoautopalvelu on alueella tulevaisuudessakin joustava tapa järjestää palvelu ja se mahdollistaa nopean reagoinnin palvelutarpeen muutoksiin.



Lähiliikuntamahdollisuuksien riittävä saavutettavuus on huomioitava erityisesti tilanteissa, joissa muita palveluita karsitaan.

Vapaa-ajan palveluiden osalta päätökset tekee vapaa-ajan lautakunta tai muu toimivaltainen viranomaisena, kun ne tulevat ajankohtaisiksi.

Alakemijoen alueen asukkailla oli tammi-helmikuussa 2019 mahdollisuus vaikuttaa siihen, miten ja missä Alakemijoen alueen koulu-, varhaiskasvatus-, nuoriso- sekä kirjastopalvelut järjestetään tulevaisuudessa. Alakemijoen palveluverkkoselvityksestä järjestettiin tuolloin viisi asukastilaisuutta. Niihin oli kutsuttu myös sidosryhmät ja muut asianosaiset. Asukastilaisuuksissa oli myös mukana vapaa-ajan palveluiden edustajat, jotka osaltaan toivat esille vapaa-ajan palveluiden kehitysnäkymiä alueella ja kuulivat asukkaita tarpeista.

Asukkailla oli mahdollisuus vaikuttaa selvitykseen myös kirjallisesti. Kirjallista palautetta pystyi toimittamaan kaupungin kirjaamoon helmikuun 15. päivään saakka.

Rovaniemen kaupungin sivistyspalvelut järjesti lisäksi 23.4.-2.5.2019 välisenä aikana Alakemijoen palveluverkkoa koskevan kuntalaiskyselyn Rovaniemen kaupungin nettisivuilla (www.rovaniemi.fi). Määräaikaan mennessä vastauksia tuli kaikkiaan 184 kpl (eli noin 64 % hyväksytyistä ilmoittautumisista). Kyselyyn vastanneista 45 % piti parhaimpana palveluverkkovaihtoehtona nykyistä tilannetta, VE1:tä, mutta myös VE4 ja VE5 saivat kohtuullista kannatusta.

Lapsivaikutuksia arvioitiin kuulemalla lapsia, tekemällä pedagoginen arvio, tutkimalla vaihtoehtojen vaikutusta kuljetuksiin ja arvioimalla vaikutuksia vapaa-ajan harrastusmahdollisuuksiin. Merkittävä osa ohjatun harrastustoiminnan tarjonnasta on keskustan suunnalla. Tämän johdosta moni asukas näkee, että palvelujen sijoittaminen keskustan ja kodin välille on ajankäytöllisesti ja logistisesti parempi ratkaisu.

Kustannusten näkökulmasta VE1 ja VE2 ovat kalleimpia. Opetuksen näkökulmasta vaihtoehdot ovat myös laadukkaan oppimisen kannalta ongelmallisia oppilasmäärien pienentyessä. Pelkästään kustannusten kannalta paras vaihtoehto olisi VE3, mutta vaihtoehdossa on muita suuremmat suhteelliset ja absoluuttiset kuljetuskustannukset.

Nykyinen malli (VE1) ei ole riittävä varhaiskasvatuksen osalta, koska tällä hetkellä Rautiosaaren päiväkotien eivät mahdu kaikki varhaiskasvatuspaikkaa tarvitsevat. Nykyinen malli on haasteellinen myös koulujen näkökulmasta. Ennusteen mukaan Hirvaan oppilasmäärä kasvaa, jolloin tilat käyvät ahtaaksi jo vuonna 2023. Samaan aikaan Rautiosaaren, Viirinkankaan ja Alakorkalon oppilaskehitys on laskeva. Myös Muurolassa 0 - 6 luokkien oppilaat vähenevät.

Tarkasteluajankohtana nykyisen palveluverkon (VE1) tilat ovat toisaalta paikoin ahtaat ja toisaalta taloudellisen tilan käytön näkökulmasta paikoin turhan väljät. Alakorkalon koulu tulee öljyvahingon vuoksi purkaa. Hirvaan ja Viirinkankaan kouluille tulisi tehdä seuraavan kymmenen vuoden sisällä mittava peruskorjaus. Rantavitikan koulun peruskorjaus on tehty 30 vuotta sitten, joten sielläkin on tulevaisuudessa edessä joko isoja korjausinvestointeja tai uudisrakentamista.

Varhaiskasvatuspalveluiden osalta on periaatteessa vain kaksi vaihtoehtoa, koska VE2, VE3, VE4 ja VE5 ovat keskenään hyvin samankaltaiset. Kaikissa vaihtoehdoissa oleva Muurolan päiväkoti olisi järkevämpää toteuttaa uudisrakennuksena. Päiväkotitilojen



saneeraaminen tai koulun tilojen muuttaminen varhaiskasvatuskäyttöön soveltuvaksi tulisi maksamaan saman verran kuin uusikin. Uuden tekeminen on riskittömämpää ja tiloista saadaan toimivimmat, tehokkaammat ja ajanmukaisemmat.

Vaihtoehdot VE4 ja VE5 ovat yksiköiden määrän puolesta ja kustannusvaikutuksiltaan lähellä toisiaan, mutta VE5 olisi optimaalisempi ajatellen saavutettavuutta Kemijoen itäpuolelta. Varhaiskasvatusyksikön sijoittaminen Häkinvaaraan palvelee sekä itä- että länsipuolen asukkaita. VE5 Häkinvaaran välittömässä läheisyydessä ei ole ainakaan vielä merkittävästi asutusta, joka tarkoittaisi koulumatkojen pidentymistä.

VE4 perustuisi koulujen osalta olemassa oleviin tiloihin, joiden muuttaminen voi osoittautua hankalaksi. Yleensä ottaen vanhat tilat ovat heikosti muunneltavia ja nykyvaatimusten mittapuulla epäkäytännöllisiä kasvatuskäyttöön. Vanhoja tiloja remontoimalla niitä ei saada kustannustehokkaasti vastaamaan nykyajan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen opetussuunnitelmien vaatimuksia.

Vaihtoehdoista VE5 puoltaa se, että kohtuullisen hyvän kustannustehokkuuden lisäksi se antaa mahdollisuuksia myös vuoden 2024 jälkeen järjestellä palveluverkkoa joustavasti. Vaihtoehdossa toteutettavat uudet tilat voidaan suunnitella siten, että ne mahdollistavat vastaamisen palvelutarpeen muutoksiin. Vaihtoehdossa VE5 sisältämä monitoimirakennus tukee tilojen yhteiskäyttöä ja yhteistä toimintaa. Lisäksi lapsen yhtenäinen kasvun ja oppimisen polku olisi helpompi varmistaa. Perusopetuksen saavutettavuus myös Rantavitikan ja Viirinkankaan alueilla pysyisi edelleen kohtuullisena koko kaupungin mittakaavassa tarkasteltuna.

Murolan yläkoulun oppilasmäärät ovat tarkasteltavana ajankohtana, 2024, korkeimmillaan, mutta oppilasmäärä laskee 2-3 vuoden kuluessa noin 120 - 130 oppilaan tasolle. Mikäli lasku on ennusteissa nyt näkyvää radikaalimpaa, voi mahdollisuus keskittää Häkinvaaraan opetusta osoittautua järkeväksi esim. kuljetusaikojen vuoksi. Häkinvaaran vaihtoehdon toteutuminen edellyttäisi kuitenkin kaupungilta kaavaprosessia. Häkinvaaran yksikkö olisi kuljetusjärjestelyjen sekä Rautiosaaren ja Hirvaan asukkaiden kulkusuunnan kannalta sijainniltaan edullinen. Häkinvaaran monitoimitalo tulisi olemaan noin 3 km etäisyydellä nykyisestä Hirvaan koulusta ja noin 3,9 km etäisyydellä nykyisestä Rautiosaaren koulusta.

Lautakunnan valitsemien vaihtoehtojen lisäksi on kaupungin taloudellisen tilanteen vuoksi syytä tarkastella mahdollisuutta keskittää kaikki opetus nykyisiin Murolan ja Rantavitikan yhtenäisiin peruskouluihin (1-9). Tällä ratkaisulla käyttömenot vähenisivät ja investointitarpeet/kulut olisivat pienet. Kahden yhtenäisen peruskoulun mallissa pystyttäisiin tarjoamaan oppilaalle pedagogisesti monipuolisin opetustarjonta ja oppilashuollollinen tuki.

Kahden yhtenäiskoulun mallissa suuri osa Murolan 0 - 6 lk oppilaista olisi kuljetuksen piirissä. Opetuksen keskittäminen Murolaan lisäisi myös oppilaiden huoltajien edestakaisia matkoja kaupungin suunnasta Murolaan.

Kahden nykyiseen verkkoon perustuvan yhtenäiskoulun malli olisi lyhyellä tähtämellä investoinnit ja käyttötalousmenot huomioiden edullinen, mutta pitemmällä aikavälillä tarkasteltuna se sisältää riskejä, eikä siten välttämättä ole pitkällä tähtämellä edullisin. VE5 mahdollistaa pitkällä aikavälillä palvelujen sopeuttamisen joustavasti tarpeen mukaisesti.



Alakemijoen alueen palveluverkon toteutusaikataulusta päätetään erikseen, kun toteutettava vaihtoehto on valittu. Lisäksi Rantaviirin alueen yhtenäiskoulun sijainti ja lopullinen tilojen määrittely edellyttävät jatkoselvitystä. Tavoite on, että esitetty ratkaisu Alakemijoen alueen palveluverkosta voidaan ottaa käyttöön ensi vuosikymmenen puolivälin tienoilla.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Varis, hallintopäällikkö

Koulutuslautakunta päättää

1. valita VE5:n palveluverkkoehdotukseksi, josta asianosaisia tahoja kuullaan.
2. pyytää asianosaisia lautakuntia, vanhempain- ja kyläyhdistyksiä toimittamaan lausunnot ehdotuksesta 19.6.2019 mennessä.
3. asettaa ehdotuksen nähtäville 14.6.2019 saakka ja pyytää toimittamaan Alakemijoen palveluverkkoehdotusta koskeva palaute kaupungin kirjaamoon 14.6.2019 mennessä.
4. järjestää asukkaille ja henkilöstölle kuulemistilaisuudet siten, että lopullinen päätös palveluverkon kehittämisestä voidaan tehdä 27.6.2019 kokouksessa.

Hallintopäällikön muutettu esitys:

Koulutuslautakunta päättää

1. valita VE5:n palveluverkkoehdotukseksi, josta asianosaisia tahoja kuullaan
2. pyytää asianosaisia lautakuntia, vanhempain- ja kyläyhdistyksiä toimittamaan lausunnot ehdotuksesta 19.6.2019 mennessä
3. asettaa ehdotuksen nähtäville kaupungin verkkosivuille 14.6.2019 saakka ja pyytää toimittamaan Alakemijoen palveluverkkoehdotusta koskeva palaute kaupungin kirjaamoon 14.6.2019 mennessä
4. järjestää asukkaille ja henkilöstölle kuulemistilaisuudet siten, että lopullinen päätös palveluverkon kehittämisestä voidaan tehdä 27.6.2019 kokouksessa.

Tiina Outila esitti, että palveluverkkoehdotukseksi varhaiskasvatuksen osalta valitaan vaihtoehto 5. Koulupalvelujen osalta vaihtoehto 5:den mukainen järjestely Muurolan ja Rantaviirin osalta, eli Muurolan peruskoulu (1-9lk) ja Rantaviirin yhtenäiskoulu (1-9lk). Hirvaan, Rautiosaaren ja Alakorkalon alakoulujen toiminta jatkuu. Alakorkalon koulu rakennetaan uudelleen, Hirvaan ja Rautiosaaren koulujen tiloja päivitetään /laajennetaan tarvittaessa. Materiaalit päivitetään esitetyn mukaisesti ja asianosaisia tahoja kuullaan.

Esitys raukesi kannattamattomana.

Jussi Nikula esitti, että valitaan vaihtoehdoksi 4 ja 5:n yhdistelmää, jossa 4:seen lisätään häkinvaaran alakoulua Hirvaan sijasta.

Saara Koikkalainen kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty hallintopäällikön esityksestä poikkeava kannatettu esitys suoritetaan äänestys.



Äänestykset

Hallintopäällikön muutettu esitys jaa, Jussi Nikulan esitys ei.

Jaa

Piia Hanni
Pertti Lakkala
Markku Kallinen
Sanna Luoma
Marjatta Koivuranta
Raija Kivilahti
Sakke Rantala
Timo Tolonen

Ei

Jussi Nikula
Saara Koikkalainen

Tyhjä

Tiina Outila

Päätös

Koulutuslautakunta hyväksyi hallintopäällikön muutetun esityksen.

Eriävä mielipide

Tiina Outila jätti eriävän mielipiteen:

Vasemmistoliiton linjausten mukaan vastustan kylien koulujen lakkautuksia, tästä johtuen jätän eriävän mielipiteen.

Jussi Nikula jätti eriävän mielipiteen.

Koulutuslautakunta, 27.06.2019, § 80

Valmistelijat / lisätiedot:

Risto Varis
risto.varis@rovaniemi.fi
hallintopäällikkö

Liitteet

- 1 Muistio kuntalaisten kuulemistilaisuudesta 11.6.2019
- 2 Muistio työntekijöiden kuulemisesta 10.6.2019
- 3 Adressit tiedoksi koulutuslautakunnalle 27.6.2019
- 4 Kuntalaisten lausunnot Alakemijoen palveluverkkoesitykseen

Lautakunnan asetettua 23.5.2019 ehdotuksen nähtäväksi otettiin vastaan lausuntoja mm. yksittäisiltä henkilöiltä, yhdistyksiltä ja lautakunnilta. Kuulemistilaisuuksia järjestettiin kaksi.

Henkilöstölle tarjottiin mahdollisuus tulla suullisesti kuulluksi 10.6., jolloin paikalle tuli viisi henkilöä. Aukkaiden kuulemistilaisuus järjestettiin 11.6. Tilaisuudessa oli 23 henkilöä. Viirinkankaan koulun säilyttämisen puolesta luovutettiin kuulemistilaisuudessa adressi, jonka on allekirjoittanut 265 henkilöä.



Määräaikaan mennessä kirjaamoon tuli 18 yksittäisen henkilön lausuntoa tai yhdistyksen lausuntoa tukevaa kannanottoa. Kannanotoista noin kolmannes puolsi ehdotusta ja kaksi kolmannesta vastusti. Kannanotoissa tuotiin esille vaihtoehtoina kaikkien koulujen tai esim. Alakorkalon, Viirinkankaan ja Rautiosaaren koulujen säilyttäminen.

Yhdistyksistä tai vastaavista lausunnot jättivät Alakorkalon kyläyhdistys ry, Alakorkalon koulun vanhempaintoimikunta, Hirvaan koulun vanhempaintoimikunta, Hirvaan vanhemmat ry, Hirvaan kyläyhdistys ry, Jaatilan kylät ry, Muurolan kyläyhdistys, Muurolan peruskoulun vanhempaintoimikunta, Rantaviirin asukas-yhdistys, Rautiosaaren kyläyhdistys ry ja Rautiosaaren vanhemmat ry.

Lisäksi lausunnot saatiin kolmelta lautakunnalta.

Alakemijoen aluelautakunta

Aluelautakunta tuo aluksi esille lausunnossaan ehdotuksen myönteiset puolet varsin laajasti, mutta silti aluelautakunta ei pidä koulujen lakkauttamista oppilasennusteeseen vetoamalla perusteltuna, koska alue on vetovoimainen ja rakentaminen lisääntyy. Aluelautakunnan käsityksen mukaan kustannussäästöille ei selvityksessä ole perusteita.

Rautiosaaren päiväkodin siirtyminen Häkinvaaraan on tarpeellinen nopealla

aikataululla tilanahtauden vuoksi, mutta jos koulu siirtyisi Rautiosaaren oppilaat tulisivat kaikki joko etäisyyden tai reitin vaarallisuuden perusteella koulukuljetuksen piiriin.

Mikäli vaihtoehto 5 toteutetaan, on aluelautakunnan lausunnon perusteella huomioon otettava seuraavat asiat:

- tulee Hirvaan ja Rautiosaaren nykyisten koulujen yhteydessä olevat lähiliikuntamahdollisuudet turvata,
- mahdollisesti tyhjilleen jäävien kaupungille tarpeettomien rakennusten uudelleenkäyttö tulee kartoittaa,
- investointeja tulee jaksottaa pidemmälle aikavälille, mikä antaisi kaupungille helpotusta tässä taloudellisessa tilanteessa,
- alueen asukkaat ja tilojen eri käyttäjäryhmät tulee ottaa mukaan monitoimirakennuksen suunnitteluun,
- toteutusvaiheessa tulee huomioida kaupungin muiden toimialojen tavoitteet ja yhteistyötarpeet esim. terveys-, kirjasto-, nuoriso-, kulttuuri- ja liikuntapalveluille ja
- mallin mahdollisesti tuottama yritystoiminnan syntyminen alueelle tulisi huomioida kaavoituksessa.

Perusturvalautakunnan lausunto:

”Perusturvan toimialan palvelukentässä liikkuvat palvelut, eri tilojen monipuolinen käyttö ja etäyhteyksillä tuotettavat palvelut ovat osa tulevaisuutta. Perusturvan kannalta on tärkeintä on, että tilat ovat tulevaisuudessa joustavasti käytettävissä esim. järjestöjen toimintaan ja että niissä on varaus esim. seniorineuvolan tyyppiselle toiminnalle ja tarvittaessa vaikka etäyhteyksillä toteutetuille ryhmille.



Selvityksen mukaan mikään ratkaisu ei sulje pois mahdollisuuksia yhteistoimintaan esim. ikäihmisten palvelujen tai terveystalujen järjestämisessä. Myös opetuksen ja oppilashuollon/perhehuollon kanssa tehtävän yhteistyön tulee olla saumatonta ja tilojen tulee mahdollistaa ja tukea oppilaiden ja perheiden kanssa tehtävää yhteistyötä.

Pitkään jatkunut hyvä yhteistyö koulutilojen yhteiskäytössä kulttuuri- ja liikuntapalveluiden kanssa toivotaan jatkuvan myös uusissa ratkaisuissa mm. kulttuuripalveluiden liikkuvien esitysten ja lähipalveluina toteutettujen liikuntaryhmien muodossa. Näillä toimilla edistetään esim. ikäihmisten osallisuutta ja mahdollisuuksia osallistua liikuntatapahtumiin ja kulttuuripalveluihin.

Perusturvan toimialalta tulisi kutsua edustaja tilasuunnitteluun siinä vaiheessa kun Häkinvaaran monitoimitalon joustavaan yhteiskäyttöön kohdennettuja tiloja suunnitellaan.”

Vapaa-ajan lautakunnan antaa lausuntonsa 25.6. ja se saadaan kokoukseen.

Osa palautteesta puoltaa ehdotusta joko tietyin varauksin tai sellaisenaan. Myös kaiken kyläkoulujen opetuksen keskittäminen Muurolan on nostettu esille muutamassa palautteessa.

Kaiken kaikkiaan asukkailta ja yhdistyksiltä saadussa kriittisessä palautteessa kiinnitetään huomiota mm. laskelmien luotettavuuteen, etenkin kuljetuskustannusten ja koulujen lakkaamisesta koituvien säästöjen osalta. Palvelujen halutaan olevan lähellä ja asukaslähtöisiä. Osa näki päätöksenteon mahdottomana tehdyn selvityksen ja palautteeseen vaadittavan perehtymisajan lyhyiden perusteella. Pientä lähi- tai kyläkoulua pidetään myös etuoikeutena. Jotkut kyseenalaistavat sähköisen kyselyn, osallistamisen ja tiedottamisen laadun.

Saadussa palautteessa ei ole tullut sellaista uutta tietoa, jonka perusteella ehdotusta palveluverkkosuunnitelman toteuttamiseksi tulisi muuttaa.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Varis, hallintopäällikkö

Koulutuslautakunta päättää, että:

1. Alakemijoen palveluverkko toteutetaan vaihtoehto 5 mukaan
2. Palveluverkkosuunnitelmalle laaditaan aikataulu.

Merkittiin, että Antti Lassila poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Käytiin läpi vapaa-ajanlautakunnan 25.6.2019 lausunto.

Käytiin läpi Hirvaan kyläyhdistyksen lausunto.

Tiina Outila esitti, että:

1. Alakemijoen palveluverkko toteutetaan varhiaskasvatuksen osalta vaihtoehto 5:den mukaisesti. Koulutuspalveluissa vaihtoehto 5:den mukainen järjestely Muurolan ja Rantavitikan osalta. Hirvaan, Rautiosaaren ja Alakorkalon alakoulujen toiminta jatkuu. Alakorkalon koulu rakennetaan uudelleen, Hirvaan ja Rautiosaaren koulujen tiloja päivitetään/laajennetaan tarvittaessa.
2. Palveluverkkosuunnitelmalle laaditaan aikataulu.



Esitys raukesi kannattamattomana.

Hallintopäällikön muutettu esitys:

Koulutuslautakunta päättää, että:

1. Alakemijoen palveluverkko toteutetaan vaihtoehto 5 mukaan
2. Palveluverkkosuunnitelmalle laaditaan aikataulu, joka tuodaan syksyllä 2019 koulutuslautakunnan päätettäväksi.
3. Osallistamisprosessista tehdään arviointi toimialan ulkopuolisen tahon toimesta.

Päätös

Koulutuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan **muutetun esityksen** .

Tiina Outila jätti eriävän mielipiteen:

Vasemmistoliiton linjausten mukaan vastustan kylien koulujen lakkautuksia, tästä johtuen jätän eriävän mielipiteen

Sivistyslautakunta, 27.02.2020, § 31

Valmistelija / lisätiedot:

Tarja Kuoksa

tarja.kuoksa@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

Koulutuslautakunta on päättänyt 27.6.2019 §, että Alakemijoen palveluverkko toteutetaan vaihtoehto 5 mukaan. Siinä on todettu, että Muurolan päiväkotitoimitus olisi järkevämpää toteuttaa uudisrakennuksena. Päiväkotitilojen saneeraaminen tai koulun tilojen muuttaminen varhaiskasvatuskäyttöön soveltuvaksi tulisi maksamaan saman verran kuin uusikin. Uuden tekeminen on riskittävämpää ja tiloista saadaan toimivimmat, tehokkaammat ja ajanmukaisemmat. Uudisrakennus mahdollistaa tilojen suunnittelun varhaiskasvatuksen tarpeita vastaavaksi ja käytöltään tehokkaiksi.

Muurolan päiväkodissa on tullut ilmi sisäilmaoireiluja ja henkilöstön siirtoja yksiköstä pois on jouduttu tekemään. Palveluverkkopäätöksen mukaisesti yksikköä ei ole järkevää ryhtyä peruskorjaamaan. Uusi päiväkotitoimitus voidaan rakentaa joko nykyiselle paikalle tai Muurolan koulukeskuksen alueelle. Jos uusi päiväkotitoimitus rakennetaan nykyiselle paikalle, joudutaan nykyinen päiväkotirakennus purkamaan ja hankkimaan päiväkodille väistötilat rakentamisen ajaksi. Mikäli uusi päiväkotitoimitus rakennetaan koulukeskuksen alueelle, vältetään väistötilojen aiheuttamilta kustannuksilta. Nykyistä päiväkotitoimitusta voidaan käyttää, kunnes uusi päiväkotitoimitus valmistuu. Neliryhmäisen päiväkodin väistökustannukset 1,5 vuoden ajalta ovat noin 900 000 €.



Hankesuunnitelman tekemisen vastuu on Tilapalvelukeskuksella. Se vastaa paikan suunnittelusta, kustannusten arvioinnista sekä selvittää rakennuksen toteuttamisvaihtoehdot. Tilapalvelukeskus raportoi sivistyslautakuntaa hankesuunnittelun etenemisestä.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta aloittaa Muurolan päiväkodin hankesuunnittelun. Tilapalvelukeskus aloittaa hankesuunnitelman tekemisen Muurolan koulukeskuksen alueelle. Tilapalvelukeskus vastaa paikan suunnittelusta, kustannusten arvioinnista sekä selvittää rakennuksen toteuttamisvaihtoehdot. Tilapalvelukeskus raportoi sivistyslautakuntaa hankesuunnittelun etenemisestä.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

Varhaiskasvatuspalvelut, Tilapalvelukeskus



§ 32

Varhaiskasvatuspalveluiden toimimuutokset

ROIDno-2020-430

Valmistelija / lisätiedot:

Tarja Kuoksa

tarja.kuoksa@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

Varhaiskasvatuspalveluissa esitetään lakkautettavaksi neljä avointa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakanssia (39407229, 26110241, 26110176 ja 26110178) sekä kolme avointa päiväkotiapulaisen vakanssia (43535033, 43535027 ja 43535076) ja perustettavaksi seitsemän varhaiskasvatuksen opettajan vakanssia. Perusteena muutokselle on varhaiskasvatussuunnitelman edellyttämän pedagogisen osaamisen vahvistaminen ryhmissä.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta lakkauttaa avoimet varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakanssit 39407229, 26110241, 26110176 ja 26110178 sekä avoimet päiväkotiapulaisen vakanssit 43535033, 43535027 ja 43535076 ja perustaa seitsemän varhaiskasvatuksen opettajan vakanssia.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

Varhaiskasvatuspalvelut



Kaupunginhallitus, § 62, 10.02.2020
Sivistyslautakunta, § 33, 27.02.2020

§ 33

**Sivistyslautakunnan jäsenen ja varajäsenen nimeäminen vammaisneuvostoon ajalle
1.3.2020 - 31.5.2021**

ROIDno-2017-2720

Kaupunginhallitus, 10.02.2020, § 62

Valmistelijat / lisätiedot:
Kaisa Laitinen
kaisa.laitinen@rovaniemi.fi
kaupunginsihteer

Kuntalain 28 §:n mukaan kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. Kunnanhallituksen on huolehdittava vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä.

Vammaisneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Rovaniemen kaupunginhallitus on 2.2.2015 § 49 hyväksynyt vammaisneuvoston toimintasäännön (liite1). Säännön mukaan kaupunginhallituksen valitsemaan vammaisneuvostoon kuuluu 16 varsinaista jäsentä. Rovaniemen Vammais- ja Kansanterveysjärjestöt Ry (RoVaKa Ry) esittävät kuusi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet (liite 2). Rovaniemen seurakunta ja nuorisovaltuusto esittävät kumpikin yhtä jäsentä ja varajäsentä. Kaupunginhallitus, perusturvalauta-, tekninen- ja vapaa-ajan lautakunta esittävät kukin yhden jäsenen ja varajäsenen. Lisäksi pyydetään uutena asiana Elo ry:tä ja Rovaniemen Kehitysvammaisten Tuki ry:tä esittämään kukin yhden jäsenen ja varajäsenen.

Sen lisäksi perusturvan toimialalta toimialajohtaja nimeää vammaisneuvostoon kaksi viranhaltijajäsentä ja heillä varajäsenet ja tekninen toimiala yhden viranhaltijajäsenen ja hänelle varajäsenen.

Vammaisneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Teknisenä sihteerinä toimii hallintopalveluista nimetty sihteer.

Kaupunginhallitus on 27.1.2020 § 41 nimennyt edustajan ja varaedustajan vammaisneuvostoon.

Ehdotus

Esittelijä: Esko Lotvonen, kaupunginjohtaja



Kaupunginhallitus päättää muuttaa vammaisneuvoston toimintasääntöä niin, että kaupunginhallitus, perusturva-, elinvoima- ja sivistyslautakunta nimeävät kukin yhden jäsenen ja varajäsenen vammaisneuvostoon.

Kaupunginhallitus samalla pyytää perusturva-, elinvoima- ja sivistyslautakuntaa nimeämään vammaisneuvostoon yhden jäsenen ja varajäsenen kuluvaan toimikauteen loppuun saakka.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta, 27.02.2020, § 33

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Varis

risto.varis@rovaniemi.fi

hallintopäällikkö

Kaupunginhallitus on päättänyt kokouksessaan 10.2.2020 § 62 muuttaa vammaisneuvoston toimintasääntöä niin, että kaupunginhallitus, perusturva-, elinvoima- ja sivistyslautakunta nimeävät kukin yhden jäsenen ja varajäsenen vammaisneuvostoon.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta nimeää vammaisneuvostoon yhden jäsenen ja varajäsenen kuluvaan toimikauteen loppuun ajalle 1.3.2020 - 31.5.2021 saakka.

Päätös

Sivistyslautakunta nimesi varsinaiseksi jäseneksi Tiina Outilan ja varajäseneksi Jussi Nikulan.

Tiedoksi

Vammaisneuvosto



Kaupunginhallitus, § 61, 10.02.2020
Sivistyslautakunta, § 34, 27.02.2020

§ 34

Sivistyslautakunnan jäsenen ja varajäsenen nimeäminen vanhusneuvoston ajalle 1.3.2020 - 31.5.2021

ROIDno-2017-2438

Kaupunginhallitus, 10.02.2020, § 61

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaisa Laitinen

kaisa.laitinen@rovaniemi.fi

kaupunginsihteri

Kuntalakiin (10.4.2015/410) on otettu vuorovaikutus- ja vaikuttamistoimielimiä koskevat säännökset. Vaikuttamistoimielimiä ovat nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto. Vaikuttamistoimielimet ovat edustamansa ryhmän osallistumis- ja vaikuttamiskanavia. Ne eivät ole kunnan varsinaisia toimielimiä.

Vaikuttamistoimielimet eivät voi tehdä muutoksenhakukelpoisia hallintopäätöksiä. Vaikuttamistoimielinten jäsenet eivät ole kunnan luottamushenkilöitä, eikä jäsenten kelpoisuudesta säädetä laissa. Kunnanhallitus voi asettaa vaikuttamistoimielimen esimerkiksi alan järjestöjen ehdotuksesta. Toimielimen jäsenen ei tarvitse olla kunnan asukas eikä tasa-arvolain vaatimukset tule suoraan sovellettaviksi. Kaikki vaikuttamistoimielimet ovat lakisääteisiä toimielimiä, joten kunnanhallituksen on ne asetettava. Vanhusneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen.

Uuden kuntalain 27 §:n mukaan ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vanhusneuvosto ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Vanhusneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen. Vanhusneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Sääntely on siirretty kuntalakiin vanhuspalvelulaista, jossa kunnille säädettiin velvollisuus asettaa vanhusneuvosto vuoden 2014 alusta.

Rovaniemen kaupunginhallitus on 15.2.2013 § 64 hyväksynyt vanhusneuvoston toimintasäännön (liite 1). Säännön mukaan kaupunginhallituksen valitsemaan vanhusneuvostoon kuuluu 10 varsinaista jäsentä. Rovaniemen Eläkeläisten Yhteistyöjärjestö esittää 6 jäsentä, jotka edustavat eri järjestöjä tasapuolisesti ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Kaupunginhallitus valitsee puheenjohtajan järjestön edustajista. Vanhusneuvosto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Kaupunginhallitus, perusturva-, tekninen- ja vapaa-ajan lautakunta valitsevat vanhusneuvostoon kukin yhden jäsenen ja henkilökohtaiset varajäsenen. Teknisenä sihteerinä toimii hallintopalveluista nimetty sihteri. Lisäksi vanhusneuvostoon kuuluu hyvinvointipalvelujen alueelta yksi (1) osastonjohtajan nimeämä viranhaltijaedustaja.



Kaupunginvaltuuston 9.12.2019 § 110 tekemän päätöksen mukaisesti tekninen lautakunta ja vapaa-ajan lautakunta ovat lakanneet. Teknisen lautakunnan tehtävät ovat siirtyneet elinvoimalautakunnalle ja vapaa-ajan lautakunnan tehtävät sivistyslautakunnalle sekä osin lapsiperhe- ja nuoriosoasioiden jaostolle.

Kaupunginhallitus on 27.1.2020 § 41 nimennyt edustajansa vanhusneuvostoon.

Ehdotus

Esittelijä: Esko Lotvonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää muuttaa vanhusneuvoston toimintasääntöä niin, että kaupunginhallitus-, perusturva-, elinvoima- ja sivistyslautakunta valitsevat vanhusneuvostoon kukin yhden jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen.

Kaupunginhallitus pyytää samalla perusturva-, elinvoima- ja sivistyslautakuntaa nimeämään vanhusneuvostoon kukin yhden jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen vanhusneuvoston jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta, 27.02.2020, § 34

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Varis

risto.varis@rovaniemi.fi

hallintopäällikkö

Kaupunginhallitus on päättänyt kokouksessaan 10.2.2020 § 61 muuttaa vanhusneuvoston toimintasääntöä niin, että kaupunginhallitus-, perusturva-, elinvoima- ja sivistyslautakunta valitsevat vanhusneuvostoon kukin yhden jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta nimeää vanhusneuvostoon yhden jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen vanhusneuvoston jäljellä olevaksi toimikaudeksi ajalle 1.3.2020 - 31.5.2021.

Päätös

Sivistyslautakunta nimesi varsinaiseksi jäseneksi Hilla Haajasen ja varajäseneksi Reetta Mustosen.

Tiedoksi

Vanhusneuvosto



§ 35

Ilmoitusasiat

Liitteet

- 1 Kirje kunnille Vammaisten henkilöiden osallistaminen kunnalliseen päätöksentekoon
- 2 Vammaisneuvoston pöytäkirja 30.1.2020
- 3 Vanhusneuvoston pöytäkirja 5.2.2020

Lapin aluehallintoviraston päätös 5.2.2020 LAAVI/444/2019

Matkaraportti Risto Varis ja Sami Oinas

Kaupunginhallitus 10.2.2020 § 59

- Lapsiperhe- ja nuorisoasioiden jaoston nimeäminen

Vammaisten henkilöiden oikeuksien neuvottelukunta VANE

- Kirje kunnille: Vammaisten henkilöiden osallistaminen kunnalliseen päätöksentekoon

Vanhusneuvoston pöytäkirja 5.2.2020

Vammaisneuvoston pöytäkirja 5.2.2020

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi ja lähettää aluehallintoviraston päätöksen LAAVI/444/2019 tiedoksi asiassa selvityksiä antaneille.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 36

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Oppilashuollon esimies

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Koulukuraattorin tehtävän määräaikainen täyttäminen, 05.02.2020

Hallintopäällikkö Sivistyspalvelut

§ 2 Primus- ja koski käyttöjärjestelmöiden kehitystyö, 28.01.2020

Liikuntajohtaja

Avustuspäätös:

§ 2 Liikuntapaikkojen kunnossapitoavustukset vuodelle 2020, 19.02.2020

Hankintapäätös:

§ 1 Ounasvaaran ulkoilureittien rakentaminen, 14.02.2020

Palvelualuepäällikkö Koulutuspalvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 11 Kuvataidekoulun työajat toimintakaudelle 2020-2021, 27.01.2020

§ 17 Opetuspäällikön vakanssin 54780004 täyttäminen määräaikaisesti, 10.02.2020

Tutkimuslupapäätös:

§ 14 Tutkimuslupa/Henna Sarajärvi, 28.01.2020

§ 19 Tutkimuslupa/lina Kiiskinen, 14.02.2020

§ 20 Tutkimuslupa/Ville Rokala, 17.02.2020

Palvelualuepäällikkö Vapaa-ajan palvelut

Avustuspäätös:

§ 5 Kohdeavustus/Turbojonnet, 29.01.2020

Henkilöstöpäätös:

§ 3 Lapin maakuntamuseon arkeologin viran (vakanssinro 72227002) täyttö, 29.01.2020

§ 4 Lapin maakuntamuseon johtajan avoimen viran (vakanssinro 72227001) hoito, 29.01.2020

§ 6 Kirjastonhoitajan toimen (vakanssinro 19870001) täyttö, 03.02.2020

§ 7 Kirjastonhoitajan toimen (vakanssi nro 19910001) täyttö, 06.02.2020

§ 8 Lapin maakuntamuseon kuva-arkistonhoitajan toimen (vakanssi nro 60760001) täyttö, 06.02.2020

§ 9 Lapin maakuntamuseon amanuenssin (rakennusperinteen asiantuntija) toimen (vakanssinro 00900007) täyttö, 06.02.2020

§ 10 Kirjastonjohtajan viran (vakanssinro 71776001) sijaisuus, 12.02.2020

§ 11 Ero taidemuseonjohtajan (vakanssinro 33665002) virasta, 12.02.2020

§ 12 Irtisanoutuminen kirjastonhoitajan (vakanssinro 54780009) toimesta, 18.02.2020

Palvelualuepäällikkö Varhaiskasvatus

§ 26 Konsultoivan erityisopettajan toimen nro 01425004 täyttäminen /
Varhaiserityiskasvatus, 12.02.2020

Tutkimuslupapäätös:

§ 19 Tutkimuslupa / Waismaa Mia, 28.01.2020



Toimialajohtaja Sivistys- ja hyvinvointipalvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 3 Rovaniemen kaupunginkirjaston kirjastonjohtajan viran (vakanssinro 71776001) täyttö, 28.01.2020

§ 13 Rovaniemen kuvataidekoulun täyttölupa lukuvuodelle 2020-2021, 03.02.2020

§ 14 Lapin musiikkiopiston täyttöluvat toimintakaudelle 2020-2021, 03.02.2020

§ 23 Täyttölupa K-0-koordinaattorin määräaikaiseen tehtävään ajalle 17.2.-31.12.2020, 05.02.2020

§ 31 Sivistys ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtajan sijainen, 13.02.2020

§ 42 Nimikemuutos / henkilöstöpäällikkö, 18.02.2020

Muu päätös:

§ 6 Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialan hallinnon tukipalveluiden organisaatio, 29.01.2020

§ 35 Rovaniemen kaupungin edustajan nimeämien kuntaliiton kulttuurijohtajien verkostoon, 18.02.2020

Saatavien poistamispäätös:

§ 34 Saatavan poistaminen/vapaa-ajan palvelut, 18.02.2020

Työryhmän nimeämispäätös:

§ 40 Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden johtoryhmä, 18.02.2020

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

ja puheenjohtaja Pertti Lakkala:

Sivistyslautakunta merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, että sivistyslautakunta ei käytä otto-oikeutta päätöksiin.

Sivistyslautakunta toteaa, että päätökset ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla. Päätökset on kuulutettu nähtäville Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta. Puhelin 016 332 6014 tai sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi kirjaamon aukioloaikana (ma - pe klo 8.00 - 16.00).

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



Oikaisuvaatimus

§23, §24, §26, §28, §30, §31, §32, §33, §34

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksentiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinkunta sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Muutoshakemus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan



alkuperäisyyttä tai eheyttä ei ole syytä epäillä. Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei suositella lähetettäväksi sähköpostitse tai sen liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomaisen: Rovaniemen kaupunki, Sivistyslautakunta

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiakaspalvelu Olkkarin Hyvinvointi- ja palvelupisteessä

Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Telefax: 016 322 6450

Puhelin: 016 3221

Osviitta avoinna: arkipäivisin ma - to kello 9.00 - 16.30 ja pe kello 9.00 - 15.30

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiakaspalvelu Olkkarin Hyvinvointi- ja palvelupisteessä

Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Telefax: 016 322 6450

Puhelin: 016 3221

Osviitta avoinna: arkipäivisin ma - to kello 9.00 - 16.30 ja pe kello 9.00 - 15.30

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.