



Aika 25.04.2019, klo 13:15 - 15:06

Paikka Kaupunginhallituksen neuvotteluhuone

Käsitellyt asiat

- § 45 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 46 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 47 Ajankohtaiset asiat**
- § 48 Koulutuslautakunnan talouden toteuma 1.1.-31.3.2019**
- § 49 Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätös palkkaa vastaavaa korvausta koskevassa asiassa**
- § 50 Ei julkinen**
- § 51 Kuntalaisaloite koululaiset liikkumaan, taiteilemaan**
- § 52 Kuntalaisaloite lastentarhanopettajien palkka vastaamaan työn vaativuutta ja vastuullisuutta**
- § 53 Valtuustoaloite yksityisten ja kunnallisten varhaiskasvatuspalvelujen valvonnasta**
- § 54 Iltapäivätoiminnan toimijasopimukset 2019-2020**
- § 55 Yhdenmukaiset palvelutarjonnat varhaiskasvatuksessa**
- § 56 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 57 Ilmoitusasiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Pertti Lakkala, puheenjohtaja
Sanna Luoma, 1. varapuheenjohtaja, saapui 13:16
Anni-Sofia Sihvo
Antti Väänänen
Marjatta Koivuranta
Piia Hanni
Saara Koikkalainen
Sakke Rantala
Tiina Outila
Timo Tolonen
Veli-Matti Kilpimaa, saapui 13:28

Muut saapuvilla olleet

Seija Arkimo, hallintosihteeri, sihteeri
Tarja Kuoksa, palvelualuepäällikkö
Antti Lassila, toimialajohtaja
Juhani Juuruspolti, kh:n edustaja
Samu Nukarinen, nuva:n edustaja, saapui 13:45
Kai Väistö, palvelualuepäällikkö, poistui 14:59
Miikka Ruokamo, vs. hallintolakimies, poistui 14:40
Risto Varis, hallintopäällikkö, poistui 14:59
Arto Sarala, talouspäällikkö
Latvala Pekka, tilaliikelaitoksen johtaja, saapui 13:21, poistui 13:44
Ansala Liisa, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, saapui 13:30, poistui 14:28

Allekirjoitukset

Pertti Lakkala
Puheenjohtaja

Seija Arkimo
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

29.04.2019

Sanna Luoma



Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla
29.4.2019 alkaen.



§ 45

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Koulutuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Koulutuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 46

Pöytäkirjan tarkastus

Koulutuslautakunta valitsee yhden pöytäkirjantarkastajan ja yhden varatarkastajan. Koulutuslautakunta tarkastaa tämän kokouksen pöytäkirjan välittömästi kokouksessa niiden pykälien osalta, jotka päätetään yksimielisesti ehdotuksen tai muutetun ehdotuksen mukaisesti. Multa osin pöytäkirjantarkastaja tarkastaa pöytäkirjan sen valmistuttua. Pöytäkirja julkaistaan maanantaina 29.4.2019 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon www.rovaniemi.fi/päätöksenteko.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Koulutuslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi Sanna Luoman ja varalle Anni-Sofia Sihvon.

Päätös

Koulutuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 47

Ajankohtaiset asiat

Esittelijän katsaus ajankohtaisiin ja valmistelussa oleviin asioihin, asiat esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Koulutuslautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

- Tilaliikelaitoksen johtaja Pekka Latvala kertoi Alakorkalon koulun öljyvuodon tilanteesta sekä Lyseonpuiston lukion vesivahongosta. Pekka Latvala poistui kokouksesta klo 13.44.

Merkittiin, että Veli-Matti Kilpimaa saapui kokoukseen klo 13.28.

Merkittiin, että Liisa Ansala saapui kokoukseen klo 13.30.

Merkittiin, että Samu Nukarinen saapui kokoukseen klo 13.45.

- TTU-ohjelma
- Organisaatiouudistus
- Yläkemijoen nuorisotilat
- Napapiirin yläasteen vuokrat
- Keltakankaan vuokrat

Koulutuslautakunta merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.



§ 48

Koulutuslautakunnan talouden toteuma 1.1.-31.3.2019

ROIDno-2019-427

Valmistelija / lisätiedot:

Arto Sarala

arto.sarala@rovaniemi.fi

talouspäällikkö

Liitteet

1 Talousraportti 3/2019

Kaupunginhallituksen 17.12.2018 § 476 hyväksymien Vuoden 2019 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden kohdan 3.1. mukaan:

"Lautakuntien ja kaupunginhallituksen tulokorttien tavoitteiden etenemisestä ja toimenpiteiden toteutumisesta raportoidaan osavuosisikastausten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Lautakunnan esittelijä vastaa siitä, että lautakunta käsittelee talousarvion toteutumista koskevan toiminta- ja talousraportin kuukausittain kokousten yhteydessä.

Toiminta- ja talousraportin yhteydessä on annettava selvitys myös investointihankkeiden toteutumisesta ja niiden määrärahojen käytöstä. Raporttien perusteella on ryhdyttävä tarvittaessa toimenpiteisiin, jotta määrärahojen puitteissa turvataan sovitut palvelut.

"Jokaisen talousarvion toteuttamisesta vastaavan on seurattava talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumista ja ryhdyttävä tarvittaessa asian vaatimiin toimenpiteisiin."

Tasaisen toteuman mukaan toteumaprosentin tulisi olla maaliskuun jälkeen 25,00 %.

Maaliskuun jälkeen koulutuslautakunnan talousarviosta on toteutunut **24,71 %**. Euroina se tarkoittaa **24,2** miljoonaa euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Koulutuslautakunta merkitsee talouden toteutuman 1.1.-31.3.2019 tiedoksi.

Päätös

Koulutuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 49

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätös palkkaa vastaavaa korvausta koskevassa asiassa

ROIDno-2018-114

Valmistelija / lisätiedot:

Miikka Ruokamo

miiikka.ruokamo@rovaniemi.fi

vs. hallintolakimies

Liitteet

1 Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätös.pdf

Rovaniemen kaupungilla aiemmin opettajana toiminut henkilö on vaatinut hakemuksella Pohjois-Suomen hallinto-oikeudessa Rovaniemen kaupunkia korvaamaan kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 3 §:n 3 mom. nojalla 24 kuukauden palkkaa vastaavaa korvausta. Opettajan mukaan hänet oli ilman pätevää syytä otettu määräaikaiseen kielten opettajan virkasuhteeseen. Lisäksi hän on vaatinut kaupunkia korvaamaan oikeudenkäyntikulunsa asiassa.

Kaupunki vaati hakemuksen hylkäämistä perusteettomana ja kaupungin oikeudenkäyntikulujen korvaamista.

Henkilö on toiminut kielten opettajana kaupungilla määräaikaisissa virkasuhteissa vuodesta 2006 vuoteen 2017. Hän on toiminut ensin sivutoimisena tuntiopettajana 2006 – 2011 ja tämän jälkeen päätoimisena tuntiopettajana vuoteen 2017 saakka.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus on 21.3.2019 antamallaan päätöksellä nro 19/0133/2 enemmälti hylännyt hakijan hakemuksen, mutta on kuitenkin velvoittanut Rovaniemen kaupungin maksamaan hakijalle kahdeksan kuukauden palkkaa vastaavan korvauksen. Hallinto-oikeus velvoitti kaupungin myös korvaamaan hakijan oikeudenkäyntikulun 1.600 euroa viivästyskorkeineen.

Hallinto-oikeus katsoi päätöksessään, että opettajan määräaikaisille virkasuhteille ajanjaksolla 1.8.2014 – 31.7.2017 ei ole ollut viranhaltijalain 3 §:n 2 momentissa tarkoitettua perustetta. Näin ollen opettajalla on ollut oikeus viranhaltijalain mukaiseen palkkaa vastaavaan korvaukseen.

Viranhaltijalain 3 §:n 3 momentin mukaan viranhaltijalla, joka on ilman 2 momentin mukaista perustetta otettu määräajaksi tai joka on ilman perusteltua syytä toistuvasti otettu peräkkäin määräajaksi, on oikeus saada virkasuhteen päättyessä vähintään kuuden ja enintään 24 kuukauden palkkaa vastaava korvaus. Opettaja on vaatinut laissa säädettyä enimmäiskorvausmäärää, eli 24 kuukautta. Hallinto-oikeuden päätöksessään määrää kahdeksan kuukauden palkkaa vastaava korvaus opettajalle on kuitenkin ollut lähempänä laissa säädettyä kuuden kuukauden vähimmäiskorvausmäärää.

Hallinto-oikeus on katsonut, että osalle opettajan määräaikaisista virkasuhteista on ollut lainmukaiset perusteet. Ajanjaksolla 1.8.2006 – 31.7.2011 hallinto-oikeus totesi, että opetettu viikkotuntimäärä ei ole yltänyt päätoimisen tuntiopettajan tasolle, ja opetusmäärän vakiintumattomuus sekä tuntiopettajan tehtävän jatkumisen



epävarmuus ovat edellyttäneet opettajan ottamista määräaikaiseen virkasuhteeseen. Lisäksi hallinto-oikeuden mukaan ajanjaksolla 1.8.2011 – 31.7.2014 kaupungilla on ollut oikeus ottaa opettaja määräaikaisiin virkasuhteisiin, sillä opettajalta on puuttunut kelpoisuus erään aineyhdistelmässä olleen kielen opetukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Koulutuslautakunta merkitsee Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätöksen 19/0133 /2 tiedoksi.

Merkittiin, että Miikka Ruokamo poistui kokouksesta klo 14.40.

Päätös

Koulutuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

Kai Väistö, Risto Varis



§ 51

Kuntalaisaloite koululaiset liikkumaan, taiteilemaan

ROIDno-2019-178

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Tuunala

kimmo.tuunala@rovaniemi.fi

vs. opetuspäällikkö

Liitteet

1 Kuntalaisaloite Ahola Johannes

Johannes Ahola esittää, että " *Rovaniemen kaupunki alkaa tosissaan miettimään ja sen jälkeen myös konkreettisiin toimenpiteisiin, jotta koululaiset saadaan iltapäivisin kännykän äärellä oleskelun sijasta liikkumaan, taiteilemaan ja tekemään ihan mitä tahansa pikkuisen järkevämpää kuin mitä he nyt yleisimmin tekevät. Yhtenä keinona hän mainitsee esimerkiksi urheiluseurojen junioreiden sopivaa palkkiota vastaan koulujen tiloissa ja lähikentillä pitämät liikuntakerhot.*

Aholan mukaan muutokset toisivat järkevää tekemistä iltapäiviin, mutta myös vähentäisivät iltojen harrastustarpeita ja kiireitä, ja näin nostaisi kaikkien lapsiperheiden elämänlaatua vähentämällä arki-iltojen hirmuisaa kiirettä."

Taide- ja taitoaineiden (liikunta, kuvataide, käsityö, kotitalous ja musiikki) asema perusopetuksessa on merkittävä; laaja-alaisuus ja oppiainerajat ylittävä lähestymistapa edistävät tulevaisuuden taitojen oppimista. Taiteiden ja taitojen opiskeluun liittyy kehollisuus, aistivoimaisuus, käsillä tekeminen, taitaminen ja oppimisprosessin kokonaisvaltaisuus. Ne palvelevat koulun opetus- ja kasvatustehtävää erittäin hyvin.

Vuonna 2016 käyttöön otettu perusopetuksen opetussuunnitelma korostaa oppilaan aktiivisuutta. Tavoitteena on koulun toimintakulttuurin muuttaminen liikunnallisempaan suuntaan eli liikunnallisuuden ja fyysisen aktiivisuuden tuominen osaksi koulun jokapäiväistä arkea. (RoiOPS, Paikalliset opetuksen järjestämistä koskevat periaatteet, 19). Tämä ei tarkoita pelkästään sitä, että fyysisesti aktiivista toimintaa tapahtuu ainoastaan liikuntatunneilla. Toiminnallisuutta tulee korostaa myös oppitunneilla, jotta tavoitteet hyvinvoivasta oppilaasta ja aktiivisesta koulupäivästä olisivat mahdollisia.

Rovaniemen kaupungissa taide- ja taitoaineisiin on panostettu erityisesti liikunnan ja käsityön osalta lisäämällä opetusta suhteessa valtioneuvoston asettamiin minimituntimääriin. Tämän lisäksi kaupungissamme järjestetään merkittävä määrä koulupäivän jälkeisiä iltapäiväkerhoja yhteensä 17 koululla. Yli 35 kerhon valikoimassa jokaisella kerholla on oma teemansa; keskiössä ovat kerhosta riippuen liikunta-, musiikki-, käsityö-, erä-,robotiikka- ja sosiaaliset taidot.

Viimeaikaiset tutkimukset osoittavat lasten ja nuorten liikkumattomuuden lisääntyneen maassamme. Erityistä huolta on herättänyt yläkoululaisten liikkumattomuuden lisääntyminen. Jyväskylän yliopiston johtamassa Lasten ja nuorten liikuntakäyttäytyminen Suomessa – LIITU-tutkimuksessa kerätään kattavasti



tietoa koko maan muutoksista ala- ja yläkouluikäisten lasten ja nuorten liikunta-aktiivisuudesta, liikuntakäyttäytymisestä ja passiivisesta ajanvietosta sekä näihin yhteydessä olevista tekijöistä. Kyselytutkimuksen toteutuksesta vastaa Jyväskylän yliopisto ja objektiivisesta mittaamisesta UKK-instituutti yhdessä alueellisten yhteistyökumppaneiden kanssa.

Vuoden 2018 LIITU-tulokset osoittavat, että esimerkiksi yhdeksäsluokkalaiset viettivät suurimman osan päivää istuen, maaten tai paikallaan seisten (n. 70% valveillaolosta). Liikkumisen intensiteetti on matala erityisesti viikonloppuisin. Huomionarvoista on myös se, että koulupäivän aikaisten askelten määrässä on valtava ero erityisesti ylä- ja alakoululaisten välillä; liikkumattomuus yläkouluikäisillä on merkittävästi lisääntynyt tutkimusvuosien 2016 ja 2018 välillä.

LIITU-tutkimuksen (2018) mukaan huomiota tulisi kiinnittää erityisesti yläkoululaisille ja vähiten liikkuville lapsille ja nuorille suunnattuihin toimiin. Strategisen yhteistyön lisäämisellä eri toimijoiden välillä, toimenpiteitä lisäämällä sekä lasten ja nuorten osallistamisella aktiivisuustasoa voitaisiin nostaa.

Rovaniemen kaupungissa koulun jälkeen tapahtuvaa iltapäivätoimintaa on kehitetty viime vuosina. Vuonna 2015 Sportisti Roi -toiminnan tavoitteena oli lisätä lasten ja nuorten aktiivisuutta nimenomaan koulupäivän jälkeen, kello 14 ja 16 välillä. Maksutonta toimintaa järjestettiin 2 yhtenäiskoululla ja 4 alakoululla, yhteistyökumppaneina ja kerhojen vetäjinä toimivat alkuvaiheessa paikalliset seurat. Syyslukukaudella 2015 alkanut toiminta päätettiin kuitenkin lopettaa alhaisen osallistujamäärän vuoksi.

Rovaniemen kaupungin liikuntapalveluiden maaliskuussa 2019 aloitettu maksuton HUPPARI-toiminta pyrkii tavoittamaan ja aktivoimaan nimenomaan yläkouluikäiset nuoret. HUPPARI toimii kerran viikossa; nuoret osallistetaan suunnitteluun ja toiminta järjestetään heidän toiveidensa mukaan. Tähän mennessä kolme kertaa järjestetty tapahtuma ei ole vielä tavoittanut nuoria.

Iltapäivätoiminnan järjestäminen ja kehittäminen on tärkeää myös tulevaisuudessa. Taiteiden ja taitojen vahvistaminen tukevat koulun opetus- ja kasvatustehtävää erinomaisesti. Rovaniemen kaupungissa kehittämistyötä tehdään jatkossakin yhteistyössä seurojen, järjestöjen, koulujen ja muiden toimijoiden kanssa.

Tämänhetkinen tilanne:

- 37 iltapäiväkerhoa 17 koululla; liikunta-, musiikki-, käsityö-, erä-,robotiikka- ja sosiaaliset taidot
- Kerhoyhteistyö Rovaniemen Palloseuran ja FC Santa Clausin kanssa
- HUPPARI -toiminta yläkouluikäisille
- Lapin musiikkiopiston järjestämät kerhot kouluilla

Tulevaisuuden toimenpiteet:

- Iltapäivätoiminnan jatkaminen
- Yhteistyön lisääminen paikallisten toimijoiden kanssa
- HUPPARI -toiminnan jatkaminen, kokemusten kerääminen ja toiminnan kehittäminen

Ehdotus



Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Koulutuslautakunta antaa edellä olevan vastauksenaan Johannes Aholan valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Koulutuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

Johannes Ahola, kaupunginhallitus



§ 52

Kuntalaisaloite lastentarhanopettajien palkka vastaamaan työn vaativuutta ja vastuullisuutta

ROIDno-2018-2173

Valmistelija / lisätiedot:

Tarja Kuoksa

tarja.kuoksa@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

Liitteet

1 Kuntalaisaloite Ranta Samuli

Samuli Ranta on tehnyt kuntalaisaloitteen, jossa on mukana 179 nimeä. Aloitteessa vaaditaan, että kunnallisessa yleisessä virka- ja työehtosopimuksessa KVTES (kohta päivähoidon henkilöstö) määritelty lastentarhanopettajien tehtäväkohtainen palkka nostetaan vastaamaan muiden korkeakoulutettujen ja vastuullisissa tehtävissä toimivien palkkoja. Nykyinen palkkaus ei aloitteen tekijän mielestä vastaa tehtävän vaativuutta ja vastuullisuutta. Lastentarhanopettajille vaaditaan aloitteessa 3000€ tehtäväkohtaista palkkaa. Kuntalaisaloitetta tukee "Ei leikkirahaa. Taistelu lastentarhanopettajien palkan puolesta"- Facebook ryhmä, jossa jäseniä 13 691 (22.3.2018 klo.12.39).

Varhaiskasvatuspalveluille on lisäksi toimitettu valtakunnallisen Ei leikkirahaa-kampanjan myötä 126 lastentarhanopettajan, 13 varhaiskasvatusyksikön johtajan ja 10 varhaiskasvatuksen erityisopettajan allekirjoittamaa palkankorotusesitystä. Työnantaja on päättänyt vastata jokaiselle kirjeen lähettäneelle sähköpostilla ennen kampanjassa määriteltyä eräpäivää 30.6.2018.

Palvelualuepäällikkö Tarja Kuoksa on lähettänyt 26.6.2018 palkankorotusta esittäneille seuraavan viestin:

Rovaniemen kaupunki noudattaa voimassa olevan KVTES:n mukaista palkkausjärjestelmää, joka perustuu pääsopijajärjestöjen välisien neuvotteluiden tuloksiin. Siltä osin, kun palkkauksesta voidaan paikallisesti neuvotella, niin tämä toteutetaan työnantajan ja työntekijöiden edustajien välillä. Tehtäväkohtaiset palkat pohjautuvat tehtävän sisältöön ja tehtyyn vaativuuden arviointiin sekä määriteltyyn palkkahinnoitteluun. Arvostamme lastentarhanopettajien, varhaiskasvatusyksiköiden johtajien ja varhaiskasvatuksen erityisopettajien työtä lastemme hyväksi.

Maaliskuussa 2019 on ammattijärjestöjen kanssa saatu aikaan yhteinen sopimus pääsopimuksen mukaisen järjestelyvaraerän käyttämisestä. Sopimus on tullut voimaan takautuvasti 1.1.2019 alkaen. Järjestelyvaraerällä on nostettu varhaiskasvatuksen opettajien (lastentarhanopettajien), varhaiskasvatusyksikön johtajien ja varhaiskasvatuksen erityisopettajien tehtäväkohtaisia palkkoja. Varhaiskasvatuksen opettajat (lastentarhanopettajat), erityisopettajat ja johtajat tekevät arvokasta työtä, jolla on välitön vaikutus lapsen kasvulle ja kehitykselle. Tutkimusten mukaan varhaiskasvatus on koulutusjärjestelmämme vaikuttavin vaihe. Pedagogisesti suunnitellulla ja tavoitteellisella työllä on merkittävä vaikutus lapsen



oppimiseen ja kokonaisvaltaiseen hyvinvointiin. Varhaiskasvatuksen opettajien, erityisopettajien ja johtajien palkkausta ja arvostusta on syytä jatkossa edelleen tarkistaa, jotta tulevaisuudessakin varhaiskasvatus on työvoimapolitiittisesti houkutteleva ala.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Koulutuslautakunta merkitsee saapuneen aloitteen tiedoksi ja antaa edellä esitetyn vastauksen kuntalaisaloitteeseen.

Päätös

Koulutuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

Aloitteen tekijät, kirjaamo



Kaupunginvaltuusto, § 13, 18.02.2019
Kaupungin johtoryhmä, § 62, 26.02.2019
Koulutuslautakunta, § 53, 25.04.2019

§ 53

Valtuustoaloite yksityisten ja kunnallisten varhaiskasvatuspalvelujen valvonnasta

ROIDno-2019-333

Kaupunginvaltuusto, 18.02.2019, § 13

Mari Jolanki ym. jättivät valtuuston puheenjohtajalle seuraavan aloitteen:

"Viimeaikoina on käyty erittäin vilkasta ja tarpeellista keskustelua yksityisten ja kunnallisten varhaiskasvatuspalvelujen valvonnasta.

Me allekirjoitetut valtuutetut esitämme henkilöstömitoituksen ja/tai muiden poikkeamien seurantalomakkeen käyttöönottoa Rovaniemen kaupungissa niin kunnan omissa kuin yksityisissäkin varhaiskasvatuspalveluissa.

Päiväkotien omavalvontasuunnitelmissa veivoitetaan monien lakien osalta päiväkoteja seuraamaan poikkeamia. Poikkeamien seurantalomakkeella päiväkodit veloitetaan seuraamaan, kirjaamaan ja tiedoksi antamaan kaikki havaitut poikkeamat mm. henkilöstömitoituksessa, turvallisuudessa, ruuan määrässä tai laadussa yms.

Lomake toimitetaan varhaiskasvatuspalvelujen nimetyille henkilölle kerran kuukaudessa koontina. Vastaava lomake on käytössä mm. Oulussa."

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää lähettää aloitteen valmisteltavaksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten.

Kaupungin johtoryhmä, 26.02.2019, § 62

Ehdotus

Johtoryhmä päättää lähettää aloitteen varhaiskasvatuspalvelujen palvelualuepäällikön valmisteltavaksi.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.



Koulutuslautakunta, 25.04.2019, § 53

Valmistelija / lisätiedot:
Tarja Kuoksa
tarja.kuoksa@rovaniemi.fi
palvelualuepäällikkö

Liitteet

1 Valtuustoaloite Mari Jolanki

Mari Jolanki ym. jättivät valtuuston puheenjohtajalle seuraavan aloitteen:

"Viimeaikoina on käyty erittäin vilkasta ja tarpeellista keskustelua yksityisten ja kunnallisten varhaiskasvatuspalvelujen valvonnasta.

Me allekirjoitetut valtuutetut esitämme henkilöstömitoituksen ja/tai muiden poikkeamien seurantalomakkeen käyttöönottoa Rovaniemen kaupungissa niin kunnan omissa kuin yksityisissäkin varhaiskasvatuspalveluissa.

Päiväkotien omavalvontasuunnitelmissa veivoitetaan monien lakien osalta päiväkoteja seuraamaan poikkeamia. Poikkeamien seurantalomakkeella päiväkodit veivoitetaan seuraamaan, kirjaamaan ja tiedoksi antamaan kaikki havaitut poikkeamat mm.

henkilöstömitoituksessa, turvallisuudessa, ruuan määrässä tai laadussa yms.

Lomake toimitetaan varhaiskasvatuspalvelujen nimetylle henkilölle kerran kuukaudessa koontina. Vastaava lomake on käytössä mm. Oulussa."

Vastaus valtuustoaloitteeseen:

Valtuustoaloitteessa esitetty poikkeamien seurantalomakkeen käyttöönotto on hyvä lisäväline sekä yksityisen että kunnallisen varhaiskasvatuksen valvontaan.

Poikkeamasta ilmoittaminen tulee olla helppoa ja tapahtua mahdollisimman pian poikkeaman sattuessa. Myös poikkeamien seuraaminen ja kerääntyneen tiedon hyödyntäminen tulee olla helppoa. Poikkeamailmoitusta varten valmistellaan sähköinen lomake ZEF-arviointityökalulla. Lomakkeeseen vastataan linkin kautta. Lomake sisältää selkeät kysymykset, joilla kartoitetaan mistä poikkeamasta on kyse, mitä asian korjaamiseksi tehtiin ja mihin tilanteessa päädyttiin.

Seurattavat poikkeamat tulee määritellä selkeästi. Henkilöstömitoitus ja henkilöstönkelpoisuus sekä turvallisuus ovat varhaiskasvatuksen järjestämisen kannalta keskeisiä asioita, joiden poikkeamista tiedon kerääminen on perusteltua. Ruuan määrään ja laatuun liittyvät poikkeamat tulee ilmoittaa suoraan ruokapalveluille /ruuan toimittajalle ja rakennuksiin/pihaan liittyvät poikkeamat tilojen omistajalle. Jos poikkeamassa on kyse lasten tai henkilöstön turvallisuuden vaarantumisesta tulee palveluseteliyksikköjen siit tehdä myös poikkeamailmoitus käyttöön otettavalla sähköisellä lomakkeella. Kunnallisissa yksiköissä turvallisuuteen liittyvät poikkeamat ilmoitetaan jo nyt lähellä piti-ilmoituksella. Tietoturva-poikkeamiin on tulossa kaupungin ylläpitämä oma ilmoituskanava, joka otetaan käyttöön sekä kunnallisissa että yksityisissä varhaiskasvatuspalveluissa.

Käyttöön otettavalla lomakkeella ilmoitetaan:

- poikkeama henkilöstömitoituksessa
- poikkeama henkilöstön kelpoisuudessa
- poikkeama turvallisuudessa (palveluseteliyksiköt)



Poikkeamailmoituksesta tulee sähköpostiviesti palvelualuepäällikölle ja poikkeamaan on mahdollista tarvittaessa reagoida heti ilmoituksen tullessa. ZEF:n avulla saadaan helposti koottua tilastoa poikkeamista esimerkiksi mitä poikkeamia ilmenee ja missä yksiköissä niitä esiintyy. Mikäli havaitaan, että tiettyjä poikkeamia tulee usein tai useita samoista yksiköistä, pystytään niihin puuttumaan ja etsimään tilanteisiin ratkaisuja. Myös raportointi on tarvittaessa mahdollista. Sähköinen poikkeamailmoitus-lomake otetaan käyttöön 1.8.2019.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Koulutuslautakunta merkitsee saapuneen aloitteen tiedoksi ja antaa edellä esitetyn vastauksen valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Koulutuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

Aloitteen tekijä, kirjaamo



§ 54

Iltapäivätoiminnan toimijasopimukset 2019-2020

ROIDno-2019-1138

Valmistelija / lisätiedot:
Mervi Pöykiöniemi

Liitteet

- 1 Toimijasopimus ja palvelun sisältökuvaus_2019-20_Rovalan Nuoret.pdf
- 2 Toimijasopimus ja palvelun sisältökuvaus_2019-20_RN_Harjoittelukoulu.pdf
- 3 Toimijasopimus ja palvelun sisältökuvaus_2019-20_seurakunta.pdf
- 4 Toimijasopimus ja palvelun sisältökuvaus_2019-20_Suomen Nuorisoseurat ry.pdf
- 5 Toimijasopimus ja palvelun sisältökuvaus_2019-20_4H.pdf
- 6 Toimijasopimus ja palvelun sisältökuvaus_2019-20_steinerkoulu.pdf

Rovaniemen kaupungissa järjestetään perusopetuslain mukaista koululaisten iltapäivätoimintaa. Opetushallitus on 19.1.2011 päättänyt perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan uusista perusteista, joiden mukaiseen toimintaan on siirrytty 1.8.2011. Iltapäivätoiminnan järjestämistä koordinoi koulupalvelukeskus. Rovaniemen kaupunki avustaa toimijoita lukuvuosittain sovittavalla ja toimijasopimuksissa määritellyllä summalla, jonka käytöstä järjestäjien on annettava kerran vuodessa tilintarkastajan ja Rovaniemen seurakunnan osalta hallintojohtajan vahvistama selvitys.

Neuvotteluissa on lukuvuoden 2019–2020 iltapäivätoiminnan toimijatueksi sovittu Rovaniemen seurakunnan kerhot 14 x 1400 € / kuukausi, Rovalan Nuoret ry:n kerhot 19 x 1650 € / kuukausi, Rovaniemen 4H-yhdistyksen kerho 4 x 1650 € / kuukausi, Suomen Nuorisoseurat ry:n kerhot 4 x 1650 € / kuukausi ja Rovaniemen seudun steinerkoulu yhdistyksen kerho 2 x 1 650 €/ kuukausi.

Lukuvuonna 2019–20 maksettavien toimijatukien neuvottelujen mukainen kokonaissumma on 674 500 euroa. Summaan ei sisälly maksuvapautusten korvaaminen toimijoille, joka on noin 41 000 euroa vuodessa.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Koulutuslautakunta hyväksyy liitteiden 1-6 mukaiset perusopetuksen iltapäivätoiminnan toimijasopimukset.

Päätös

Koulutuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Merkittiin, että Kai Väistö ja Risto Varis poistuivat kokouksesta klo 14.59.

Tiedoksi

Ote koulutuspalvelut



§ 55

Yhdenmukaiset palvelutarjonnat varhaiskasvatuksessa

ROIDno-2019-1098

Valmistelija / lisätiedot:

Tarja Kuoksa

tarja.kuoksa@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

Tällä hetkellä kunnallisessa ja yksityisessä varhaiskasvatuksessa palvelutarjonnat poikkeavat jonkin verran toisistaan. Useissa keskustelussa on noussut esille eroavaisuudet asiakkaiden valinnan mahdollisuuksissa. Myös yhdessä Aville tehdyssä kantelussa viitattiin tähän eriarvoisuuteen. Alla olevassa taulukossa on kuvattu nykyiset valittavissa olevat palvelutarjonnat kunnallisissa yksiköissä ja palveluseteliyksiköissä sekä suunnitellut 1.1.2020 voimaan tulevat palvelutarjonnat.

Nykyiset palvelutarjonnat		Palvelutarjonnat 1.1.2020	
Kunnalliset yksiköt	Palveluseteli-yksiköt	Kunnalliset yksiköt	Palveluseteli-yksiköt
Osa-aikainen hoito 4h/pv			
Osa-aikainen hoito max 5h	Osa-aikainen hoito max 5h	Osa-aikainen vaka max 5h	Osa-aikainen vaka max 5h
Kokoaikainen hoito 7h/pv		Kokoaikainen vaka 5-7h/pv	Kokoaikainen vaka 5-7h/pv
Kokopäivähoito yli 5h/pv	Kokopäivähoito yli 5h/pv	Kokoaikainen vaka yli 7h/pv	Kokoaikainen vaka yli 7h/pv
Esiopetus 4 h/pv	Esiopetus 4 h/pv	Esiopetus 4 h/pv	Esiopetus 4 h/pv
Esiopetus+päivähoito alle 4h			
Esiopetus+päivähoito 4-5h	Esiopetus+päivähoito 4-5h	Esiopetus+vaka max 5h	Esiopetus+vaka max 5h
Esiopetus+päivähoito yli 5h		Esiopetus+vaka yli 5h	Esiopetus+vaka yli 5h

Muutosten myötä 1.1.2020 alkaen asiakkailta on samat valittavissa olevat vaihtoehdot sekä kunnallisessa että yksityisessä varhaiskasvatuksessa. Kunnallisesta varhaiskasvatuksesta poistuu osa-aikainen hoito 4h/pv. Sen käyttäjiä on tällä hetkellä vain alle kymmenen asiakasta. Esiopetusta täydentävää varhaiskasvatusta järjestetään kahtena vaihtoehtona. Yksityisessä varhaiskasvatuksessa uudeksi vaihtoehdoksi tulee myös kokoaikainen varhaiskasvatus 5-7 h/pv. Muutoksen myötä päivitetään myös palvelun tarpeiden nimet vastaamaan nykyistä termistöä. Kunnallisessa varhaiskasvatuksessa säilyy edellä mainittujen lisäksi tuntiperusteinen varhaiskasvatus Etelärinteen, Käpymetsän ja Poropolun päiväkodeissa sekä varhaiskasvatuskerhotoiminta.



Vaikutukset kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksuun:

Asiakasmaksut muuttuvat seuraavasti:

Nykytilanne	%	€	Maksu 1.1.2020 alkaen	%	€
Esipetus+päivähoito alle 4h	40	115,60	Esiovetus+vaka max 5h	50	144,50
Esiovetus+päivähoito 4-5h	60	173,40	Esiovetus+vaka yli 5h	60	173,40
Esiovetus+päivähoito yli 5h	80	231,20			

Vaikutukset palvelusetelin omavastuuosuuteen:

Asiakkaan omavastuuosuudet muuttuvat seuraavasti:

Nykytilanne	%	€	Maksu 1.1.2020 alkaen	%	€
			Kokoaikainen vaka max 7h /pv	85	245,65
Esiovetus+päivähoito 4-5h	60	173,40	Esiovetus+vaka max 5h/pv	50	144,50
			Esiovetus+vaka yli 5h/pv	60	173,40

Muutokset edellyttävät myös Varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan ja Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuohjeistuksen päivittämistä. Asiakirjat päivitetään tarvittavin osin syksyn 2019 aikana.

Taloudelliset vaikutukset:

Kunnallisten ja yksityisten palvelusetelillä toteutettavien varhaiskasvatuspalveluiden palvelutarjontojen yhdenmukaistaminen vähentää kunnallisessa toiminnassa asiakasmaksutuottoja (73 000 €) ja lisää palvelusetelitoiminnassa jonkin verran kustannuksia asiakkaan omavastuuosuuksien (37 000 €) pienentyessä. Muutosten taloudellinen vaikutus on arviolta yhteensä noin 110 000 €/vuosi. Vaikutus huomioidaan vuoden 2020 talousarvion valmistelussa.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Koulutuslautakunta hyväksyy esityksen mukaiset muutokset kunnallisten ja yksityisten varhaiskasvatuspalveluiden palvelutarjontoihin.

Päätös

Koulutuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 56

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Palvelualuepäällikkö Koulutuspalvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 45 Siirtopäätös vakanssille 28428098, 20.03.2019

§ 54 Luokanopettajan viran 28428234 täyttäminen, 04.04.2019

§ 55 Luokanopettajan viran 28428225 täyttäminen, 04.04.2019

§ 56 Luokanopettajan viran 28428226 täyttäminen, 04.04.2019

§ 57 Luokanopettajan viran 28428229 täyttäminen, 04.04.2019

§ 58 Luokanopettajan viran 28428228 täyttäminen, 04.04.2019

§ 59 Luokanopettajan viran 28428023 täyttäminen, 04.04.2019

§ 60 Luokanopettajan viran 28428227 täyttäminen, 04.04.2019

§ 61 Luokanopettajan viran 28428005 täyttäminen, 04.04.2019

§ 62 Erityisluokanopettajan viran 10277027 täyttäminen, 04.04.2019

§ 63 Erityisluokanopettajan viran 10277024 täyttäminen, 04.04.2019

§ 64 Erityisluokanopettajan viran 10259006 täyttäminen, 04.04.2019

§ 68 Päätoimisen tuntiopettajan tehtävän nro 56400125 täyttäminen, 12.04.2019

§ 69 Päätoimisen tuntiopettajan tehtävän nro 56400101 täyttäminen, 12.04.2019

§ 70 Päätoimisen tuntiopettajan tehtävän 56400110 täyttäminen, 12.04.2019

§ 71 Lehtorin viran 26320117 täyttäminen, 12.04.2019

§ 72 Lehtorin viran 26320178 täyttäminen, 12.04.2019

§ 75 Lehtorin viran 26320088 täyttäminen, 12.04.2019

Palvelualuepäällikkö Varhaiskasvatus

§ 21 Nimikemuutos / Varhaiskasvatuspalvelut, 19.03.2019

§ 22 Vakinaistaminen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeen nro 26110016, 19.03.2019

§ 23 Vakinaistaminen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeen nro 26110115, 19.03.2019

§ 24 Vakinaistaminen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeen nro 26110056, 19.03.2019

§ 25 Vakinaistaminen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeen nro 26110031, 19.03.2019

§ 26 Vakinaistaminen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeen nro 26110127, 19.03.2019

§ 27 Vakinaistaminen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeen nro 26110187, 19.03.2019

§ 28 Vakinaistaminen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeen nro 26110108, 19.03.2019

§ 29 Vakinaistaminen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeen nro 26110148, 19.03.2019

§ 30 Vakinaistaminen päiväkotiapulaisen toimeen nro 43535009, 19.03.2019

§ 31 Vakinaistaminen päiväkotiapulaisen toimeen nro 43535081, 19.03.2019

§ 32 Vakinaistaminen päiväkotiapulaisen toimeen nro 39407155, 19.03.2019

§ 35 Nimikemuutos / Varhaiskasvatuspalvelut, 21.03.2019

§ 36 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro 26110066 täyttäminen / Saamenkielinen päivähoito, 02.04.2019



- § 37 Vakinaistaminen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeen nro 26110224, 02.04.2019
- § 38 Vakinaistaminen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeen nro 26110099, 02.04.2019
- § 39 Vakinaistaminen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeen nro 26110096, 02.04.2019
- § 40 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 26170123 täyttäminen / Etelärinteen päiväkot, 03.04.2019
- § 41 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 39407225 täyttäminen / Naavametsän päiväkot, 03.04.2019
- § 42 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 26170060 täyttäminen / Napapiirin päiväkot, 03.04.2019
- § 43 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 26170178 täyttäminen / Lapinrinteen päiväkot, 03.04.2019
- § 44 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 26170157 täyttäminen / Vaaranlammen päiväkot, 03.04.2019
- § 45 Varhaiskasvatuksen opettajan toimeen nro 26170179 vakinaistaminen / Ounasjoen päiväkot, 03.04.2019
- § 46 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 26170126 täyttäminen / Saarenputaan päiväkot, 03.04.2019
- § 47 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 26170007 täyttäminen / Käpymetsän päiväkot, 03.04.2019
- § 48 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 26170170 täyttäminen / Kivalonpuiston päiväkot, 03.04.2019
- § 49 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 39407215 täyttäminen / Sahanperän päiväkot, 03.04.2019
- § 50 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 26170181 täyttäminen / Yläkemijoen päiväkot, 03.04.2019
- § 51 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 26170048 täyttäminen / Teerikallion päiväkot, 08.04.2019
- Tutkimuslupapäätös:
- § 52 Tutkimuslupa / Emmi Erkkilä ja Sofia Kuoksa, 16.04.2019
- Rehtori Vaaranlammen koulu
- Tilanvuokrauspäätös:
- § 1 Tilahakemus / Eeva-Maria Maijala, 28.03.2019
- Toimialajohtaja Sivistyspalvelut
- Hankintapäätös:
- § 25 Optioiden käyttäminen tilausliikenteenä hoidettavien koulukuljetusreittien 1-38 järjestämisessä, 03.04.2019
- Henkilöstöpäätös:
- § 17 Nimikemuutos / Varhaiserityiskasvatus, 18.03.2019
- § 20 Täyttölupa / Varhaiskasvatuspalvelut, 22.03.2019
- § 21 Iltapäivätoiminnan koordinaattorin nimikkeen muutos, 25.03.2019
- § 22 Sivistyspalveluiden hallintosihteerin nimikkeen muutos, 25.03.2019
- § 27 Täyttöluvat oppilashuolto, 04.04.2019
- § 28 Täyttölupa koulutuspalvelut, 04.04.2019
- § 29 Täyttölupa erityisasiantuntija, 04.04.2019



Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

ja puheenjohtaja Pertti Lakkala:

Koulutuslautakunta merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, että koulutuslautakunta ei käytä otto-oikeutta päätöksiin.

Koulutuslautakunta toteaa, että päätökset ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla. Päätökset on kuulutettu nähtäville Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta. Puhelin 016 332 6014 tai sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi kirjaamon aukioloaikana (ma - pe klo 8.00 - 16.00).

Päätös

Koulutuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 57

Ilmoitusasiat

Lapin aluehallintoviraston päätös 11.4.2019 LAAVI/1471/2018

Lapin aluehallintoviraston päätös 11.4.2019 LAAVI/718/2018

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Koulutuslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Koulutuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



Muutoksenhakukielto

§46, §48, §49, §50, §51, §52, §53, §56, §57

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.



Oikaisuvaatimus

§55

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksentiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinkunta sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Muutoshakemus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ei ole syytä epäillä. Oikaisuvaatimuksia, jotka



sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei suositella lähetettäväksi sähköpostitse tai sen liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomainen: Rovaniemen kaupunki, Koulutuslautakunta

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiakaspalvelu Olkkarin Hyvinvointi- ja palvelupisteessä

Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Telefax: (016) 322 6450

Puhelin: (016) 3221

Osviitta avoinna: arkipäivisin ma - to kello 9.00 - 16.30 ja pe kello 9.00 - 15.30

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiakaspalvelu Olkkarin Hyvinvointi- ja palvelupisteessä

Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Telefax: 016 322 6450

Puhelin: 016 3221

Osviitta avoinna: arkipäivisin ma - to kello 9.00 - 16.30 ja pe kello 9.00 - 15.30

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.