



Aika 28.08.2019, klo 15:17 - 17:32

Paikka Viirinkankaantie 1, kaupunginhallituksen kokoushuone, 3. krs.

Käsitellyt asiat

- § 119 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 120 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 121 Ajankohtaiset asiat**
- § 122 Perusturvalautakunta talouden toteuma 1.1.-31.7.2019**
- § 123 Lausunto Lshp:n toiminta- ja taloussuunnitelmaan 2020-2022**
- § 124 Lääkeautomaattien hankinta /Ikäihmisten palvelut**
- § 125 Kuntien rooli sote-palveluntuottajina / vastaus kyselyyn**
- § 126 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 127 Ilmoitusasiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Marjo Rundgren, puheenjohtaja
Hilpi Ahola, 1. varapuheenjohtaja
Arto Köngäs
Asko Peuraniemi
Eini Marja Tennilä
Mikko Lindroos
Riitta-Maija Hokkanen
Yeasmin Nafisa
Jyrki Saarenpää, varajäsen
Maarit Simoska, varajäsen, poistui 16:43

Muut saapuvilla olleet

Marika Ylipieti, hallintosuunnittelija, sihteeri
Markus Hemmilä, toimialajohtaja
Mirja Kangas, palvelualuepäällikkö
Johanna Lohtander, palvelualuepäällikkö
Paula Reponen, hallintoylilääkäri
Tarja Holländer-Tyni, hallintopäällikkö
Laura Honkala, nuorisovaltuuston edustaja
Kaisa Kuusela, palvelualuepäällikkö
Jari Airaksinen, talouspäällikkö, etäyhteyden kautta, saapui 16:12, poistui 16:29
Hanna Kuvaja, hallintosihteeri
Maija Tervo, vs. palvelualuepäällikkö
Seija Säkkinen, kuljetuspäällikkö, kuultavana §121, saapui 15:21, poistui 15:37
Susanna Lauhava, palveluesimies, etäyhteyden kautta kuultavana § 121, saapui 15:38, poistui 15:42

Poissa

Jukka Vaara
Matti Torvinen
Päivi Alanne-Kunnari
Esko-Juhani Tennilä, kaupunginhallituksen edustaja
Tuulikki Louet-Lehtoniemi, kehittämisspäällikkö

Allekirjoitukset

Marjo Rundgren
Puheenjohtaja

Marika Ylipieti
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty



30.08.2019

Eini Marja Tennilä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 3.9.2019 alkaen.

hallintasuunnittelija Marika Ylipieti



§ 119

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Markus Hemmilä, toimialajohtaja

Perusturvalautakunta toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen.

Päätös

Perusturvalautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, ja hyväksyi työjärjestyksen.



§ 120

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Markus Hemmilä, toimialajohtaja

Pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Eini Marja Tennilä.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 2.9.2019.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Eini Marja Tennilä.

Perusturvalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 121

Ajankohtaiset asiat

1. Virka-ajan ulkopuolisen sosiaalipäivystyksen laajeneminen Länsi-Pohjan alueelle/ Aikuisten ja työikäisten palvelujen aikuisten palveluohjauksen ja kiireellisen sosiaalityön palveluesimies Susanna Lauhava.
2. Pikapolin kehittäminen/ Terveystenhuollon palvelujen palvelualuepäällikkö Kaisa Kuusela
3. Toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus

Ehdotus

Esittelijä: Markus Hemmilä, toimialajohtaja

Perusturvalautakunta merkitsee esittelyt ja ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

1. Toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus:

- Perusturvalautakunta päätti 18.6.2019 §95 Matkapalvelukeskuksen selvityksestä liittyen mahdollisuudesta pilottiin, jossa 50 henkilöä saa käyttää muita kuin sopimusautoja. Asiantuntijana kuultiin kuljetuspäällikkö Seija Säkkistä. Asiasta hankitun selvityksen mukaan nykyisessä sopimuksessa ei mainita mahdollisuudesta sopimuskauden aikana irrottaa ko. kuljetuksia esim. selvityksen mukaiseen suorataksitilausjärjestelmään. Toimialajohtaja totesi, että asiakkaiden irrottautuminen ei ole mahdollista MPK:n kuljetuspalveluista, selvittely päätetään.

2. Susanna Lauhava kertoi virka-ajan ulkopuolisen sosiaalipäivystyksen laajenemisesta Länsi-Pohjan alueelle.

3. Kaisa Kuusela kertoi pikapolin kehittämisestä.

Perusturvalautakunta päätti käsitellä §122 Perusturvalautakunta talouden toteuma 1.1.-31.7.2019 tässä kohdassa. Pykälää 122 käsiteltiin klo 16:12.-16:29. Pykälän 121 Ajankohtaiset asiat käsitteleyä jatkettiin klo 16:29 kohdasta 4.

4. Toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus

- talouskatsaus 7/2019 käytiin läpi
- toimialajohtaja esitteli luonnosta mielenterveys/psyk. avopalvelujen uudistamiseksi ja kertoi omistajaohjauskokouksesta/LSHP.

Maarit Simoska poistui klo 16:43 §121 kohdan 4 käsittelyn aikana.

Perusturvalautakunta merkitsi esittelyt ja ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.



§ 122

Perusturvalautakunta talouden toteuma 1.1.-31.7.2019

ROIDno-2019-428

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Airaksinen, Maija Tervo, Anne Mattila, Kaisa Kuusela, Paula Reponen, Mirja Kangas
jari.airaksinen@rovaniemi.fi, maija.tervo@rovaniemi.fi, kaisa.kuusela@rovaniemi.fi,
paula.reponen@rovaniemi.fi, mirja.kangas@rovaniemi.fi
talouspäällikkö, vs. palvelualuepäällikkö, palvelualuepäällikkö, hallintoylilääkäri,
palvelualuepäällikkö

Liitteet

1 Talousraportti 7

Kaupunginhallituksen 17.12.2018 § 476 hyväksymien Vuoden 2019 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden kohdan 3.1. mukaan:

"Lautakuntien ja kaupunginhallituksen tulokorttien tavoitteiden etenemisestä ja toimenpiteiden toteutumisesta raportoidaan osavuosikatsausten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Lautakunnan esittelijä vastaa siitä, että lautakunta käsittelee talousarvion toteutumista koskevan toiminta- ja talousraportin kuukausittain kokousten yhteydessä.

Toiminta- ja talousraportin yhteydessä on annettava selvitys myös investointihankkeiden toteutumisesta ja niiden määrärahojen käytöstä. Raporttien perusteella on ryhdyttävä tarvittaessa toimenpiteisiin, jotta määrärahojen puitteissa turvataan sovitut palvelut.

"Jokaisen talousarvion toteuttamisesta vastaavan on seurattava talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumista ja ryhdyttävä tarvittaessa asian vaatimiin toimenpiteisiin."

Tasaisen toteuman mukaan toteumaprosentin tulisi olla heinäkuun jälkeen 58,33 %.

Heinäkuun jälkeen perusturvalautakunnan talousarviosta on toteutunut **60,85 %**. Euroina se tarkoittaa **127,8** miljoonaa euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Markus Hemmilä, toimialajohtaja

Perusturvalautakunta merkitsee talouden toteuman 1.1.2019 - 31.7.2019 tiedoksi.

Päätös

Pykälä käsiteltiin käsiteltiin Ajankohtaisissa asioissa (§121) kohdan 3. jälkeen klo 16:12-16:29. Pykälän käsittelyn jälkeen jatkettiin Ajankohtaisia asioita (§121) kohdasta 4.

Perusturvalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

kaupunginkamreeri, palvelualuepäälliköt, talouspäällikkö



§ 123

Lausunto Lshp:n toiminta- ja taloussuunnitelmaan 2020-2022

ROIDno-2017-2472

Valmistelija / lisätiedot:

Paula Reponen, Jari Airaksinen

paula.reponen@rovaniemi.fi, jari.airaksinen@rovaniemi.fi

hallintoylilääkäri, talouspäällikkö

Liitteet

- 1 Lapin sairaanhoitopiirin yhtymähallituksen päätös 79 § 22.5.2019 liitteineen
- 2 Lausuntopyyntö jäsenkunnille TS Ta 2020 - 2022 20.6.2019.

Lapin sairaanhoitopiiri on pyytänyt perussopimuksensa mukaisesti lausuntoa toiminta- ja taloussuunnitelmaa 2020 – 2022 varten 2.9.2019 mennessä.

Kustannusten kasvun pysäyttäminen

Rovaniemen kaupunki vaatii Lapin sairaanhoitopiirin kustannusten alentamista ja pitää positiivisena alkuna yhtymähallituksen TA2020 laadintaohjeen linjausta Lshp:n oman toiminnan bruttokäyttökulujen jäädyttämisestä nykyiselle tasolle. Rovaniemen kaupungin talousarviossa vuodelle 2020 erikoissairaanhoidolle varaamaa määräraha tulee olemaan 103,53 miljoonaa euroa. Rovaniemen osuus koko sairaanhoitopiirin menoista oli 48 % (97 422 240,67€ / 203 967 558,30€) vuonna 2018.

Sairaanhoitopiirin kustannusten nousupaineet on katettava tuottavuutta parantamalla. Kustannustason tulee laskea ensi vuonna ja suunnittelukaudella. Toiminta- ja taloussuunnitelmassa tulee huomioida Lapin väestörakenteen ja palvelutarpeen muutokset sekä huomioida ennusteet alueen kuntien heikkenevistä rahoitusmahdollisuuksista. Kuntayhtymälle syntynyt ylijäämä tulee palauttaa kunnille ja palvelujen hinnankorotuksia ei tässä kunnallistalouden tilanteessa voi sallia. Rovaniemen kaupunki kannattaa yhtymähallituksen suunnitelmaa korottaa asiakasmaksut asiakasmaksuista annettujen lain ja asetuksen mukaiselle maksimitasolle.

Rovaniemi on vaatinut sairaanhoitopiiriltä tuottavuusohjelman laatimista tavoitteenaan LSHP:n kustannusten laskeminen lähelle muiden sairaanhoitopiirien keskiarvoa. Tuottavuusohjelmassa on osoitettava suunnitellut toimenpiteet ja niiden taloudellinen vaikutus. Yhtymähallitus hyväksyi 7.11.2018 § 177 tuottavuusohjelman ja 19.12.2018 § 209 tuottavuusohjelmaa tarkentavan toimenpideohjelman vuodelle 2019. Toimenpiteiden edistymisestä raportoidaan osavuosikatsausten yhteydessä. Tämän vuoden toimenpiteet ovat laajasti toimintaan pureutuvia (päivystyskustannusten kohdentuminen, ajanvarauskeskuksen pilotointi, kirjaamiskäytännöt, esimiesvalmennus) ja niiden valmistelu ymmärrettävästi vie aikaa eikä toimenpiteiden vaikutuksia ole odotettavissa vuoden 2019 aikana. Toimenpiteiden vaikuttavuuden arviointiin tulee määritellä selkeät mittarit, jotta tuottavuuden kehittyminen voidaan jatkossa todentaa ja tarvittaessa muuttaa kehityssuuntaa. Raportointi tulee toimittaa jäsenkunnille ja poikkeamiin tulee reagoida välittömästi.



Kustannusvaikuttavuuteen pyrkimistä on vahvistettava erityisesti potilastyötä tekevillä, jotta yksilöiden kohdalla ratkaisuja tekevät ammattilaiset välttävät tutkimuksia, toimenpiteitä ja hoitoja, jotka ovat yksilölle turhia, jopa haittaa aiheuttavia ja aiheuttavat ylimääräistä kuluja. Tutkimukset ja hoidot tulee toteuttaa ensisijaisesti avohoitona tai potilashotellin kautta, kun se on potilaalle turvallista ja toiminnan kannalta mahdollista. Tämä periaate on selkeästi omaksuttu ja hoitopäivien määrä on tänäkin vuonna 2019 jatkanut laskuaan avohoidon painopisteen korostuessa. Jatkossa on arvioitava myös avohoitokäyntien sisältöjä ja ammattiryhmien työnjakoa.

Hoitoprosessien tarkastelua ja hukan poistoa tulee jatkaa, tavoitteena on toiminnan tuottavuuden tehostaminen lisäämättä työntekijöiden työkuormaa ja vaarantamatta potilaiden turvallista hoitoa. Vakansseja tulee myös pystyä siirtämään joko sairaanhoitopiiriin tai kuntien avohoitoon, mikäli se on toiminnan sisällön näkökulmasta tarkoituksenmukaista. Eläköitymisen yhteydessä tulee systemaattisesti arvioida uudelleen tehtävän tarve, sisältö, osaaminen ja tarkoituksenmukaisin sijoituspaikka. Sairaanhoitopiirissä suunnitelluista uusista tai lopetettavista toiminnoista tai toiminnan muutoksista tulee päättää yhteistyössä alueen kuntien kanssa.

Työnjako, integraatio

Rovaniemen kaupungin väestömäärä, väestötiheys, osuus sairaanhoitopiiriin kustannuksista, sote-palveluiden henkilöstön määrä ja osaaminen sekä keskussairaalan sijainti kaupungissa edellyttävät, että Rovaniemen ja sairaanhoitopiiriin toimintojen integraatiota tarkastellaan tarvittavilta osin erityiskysymyksenä, jotta päällekkäisyyksiltä välttyttäisiin sekä osaaminen ja resurssit hyödynnetään järkevästi.

Rovaniemi joutuu turvautumaan ostopalveluihin mm. mahasuolikanavan tähystysten osalta. Yhteisen skopiakeskuksen valmistelua ja lääkinnällisten tukipalveluiden (apuvälinekeskus, lääkekeskus, arkisto, tekstinkäsittely, lääketieteellinen tekniikka) yhdistämistä tulee jatkaa.

Ehdotus

Esittelijä: Markus Hemmilä, toimialajohtaja

Perusturvalautakunta hyväksyy osaltaan edellä olevan lausuntonaan Lapin sairaanhoitopiirille toiminta- ja taloussuunnitelmaan vuosille 2020–2022 ja toimittaa sen edelleen kaupunginhallitukselle lausuntoa varten.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, lausunto Lshp:n kirjaamoon 2.9.2019 mennessä



§ 124

Lääkeautomaattien hankinta /Ikäihmisten palvelut

ROIDno-2019-2057

Valmistelija / lisätiedot:

Johanna Lohtander

johanna.lohtander@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

Ikäihmisten palveluissa on ollut kokeiluna lääkeautomaatteja viimeisen vuoden aikana. Tällä hetkellä laitteita on käytössä n. 20 henkilöllä ja kokemukset ovat olleet myönteisiä. Lääkeautomaatit asiakkaan kotona mahdollistavat asiakkaan omatoimisen ja itsenäisen lääkehoidon toteutuksen ja varmistavat lääkehoidon toteutuksen oikea-aikaisesti. Lääkeautomaatit mahdollistavat suunnittelemaan yksilöllisemmin ja joustavammin asiakkaan hoidon ja hoivan kotihoidossa, kun lääkeenantoaika ei sido käyntejä tiettyihin aikoihin. Kotihoidossa vapautuu aikaa aamun ja illan ruuhkahuippujen hoitamiseen ja palvelutuntien lisäämiseen. Lääkeautomaatteja voidaan tarjota myös ennaltaehkäisevässä tarkoituksessa varmistamaan turvallinen lääkehoito mm. alkavissa muistisairauksissa.

Ikäihmisten palveluissa yhtenä strategisena tavoitteena on teknologisten ratkaisujen hyödyntäminen ja hoitajien työajan kohdentaminen suoraan asiakas- ja hoitotyöhön. Ensimmäisenä tavoitteena on tarjota lääkeautomaatti n. 10 %:lle kotihoidon asiakkaista (n. 60 -70) ja tarvittaessa lisätä sitä nopeastikin. Suunniteltu hankintakausi alkaa 1.1.2020; 2 vuotta + optiot (1+1). Vuoden 2019 aikana on arvioitu nykyisillä määrillä (10 - 20 laitetta) kustannusten olevan noin 50 000 - 60 000 €. Koko hankinta kauden aikana lääkeautomaattien määrän kasvaessa hankintahinta voi ylittää toimialajohtajalle delegoidun 500 000 euron rajan.

Lääkeautomaattien jatkuva ja laajeneva käyttö edellyttää hankinnan kilpailuttamista ja markkinoille on tullut myös uusia toimijoita.

Ehdotus

Esittelijä: Markus Hemmilä, toimialajohtaja

Perusturvalautakunta hyväksyy lääkeautomaattien hankinnan kilpailutuksella kotona asuville asiakkaille vuokrattavista lääkeautomaatista sopimuskaudelle 1.1.2020 - 31.12.2022. Sopimusta on mahdollista jatkaa kahdella (2) yhden (1) vuoden optiolla.

Perusturvalautakunta delegoi perusturvan toimialajohtajalle tarjouspyyntöön liittyvien asiakirjojen hyväksymisen, tarjouskilpailun käynnistämisen ja tarjouskilpailun julkaisun, hankintapäätöksen tekemisen, mahdollisen keskeytys- ja oikaisupäätöksen tekemisen ja ostopalvelun sopimuksen allekirjoittamisen.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

Palvelualuepäällikkö, kotihoidon palveluesimies, teknologiaohjaaja



§ 125

Kuntien rooli sote-palveluntuottajina / vastaus kyselyyn

ROIDno-2019-2529

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Erola, Kaisa Laitinen, Paula Reponen, Tuulikki Louet-Lehtoniemi, Tarja Holländer-Tyni

paula.reponen@rovaniemi.fi, tuulikki.louet-lehtoniemi@rovaniemi.fi, tarja.hollander-tyni@rovaniemi.fi

hallintoylilääkäri, kehittämispäällikkö, hallintopäällikkö

Liitteet

1 Saatekirje sosiaali- ja terveysministeriö

2 Selvitys kuntien sote-tuottajaroolista, vastaukset

Pääministeri Antti Rinteen hallituksen hallitusohjelman mukaan sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksessa kootaan sosiaali- ja terveystuotteen (sekä pelastustoimen) järjestämisvastuu kuntaa suuremmille itsehallinnollisille alueille, maakunnille. Hallitusohjelman linjausten mukaan maakunnat toimivat itse myös tuottajina ja tuottavat palvelut pääosin julkisina palveluina. Yksityinen sekä kolmas sektori toimivat täydentävinä palvelujen tuottajina. Kuntien rooli toimia palvelujen tuottajina ratkaistaan erillisen selvityksen pohjalta, joka laaditaan vuoden 2019 loppuun mennessä. Kyselynä toteutettava esiselvitys on osa tätä selvitystä.

Kysely on esiselvitys kuntien näkemyksistä kuntien roolista toimia sote-palvelujen tuottajana, joko itsenäisenä tai osana julkista / maakuntien järjestämisvastuulle kuuluvaa sote-palvelujärjestelmää. Selvitysprosessin aikana kuntia tullaan tämän esiselvityksen lisäksi kuulemaan syksyn aikana erikseen määriteltävällä tavalla.

Kyselyyn vastataan webropol-linkin kautta. Vastausaikaa on 30.8.2019 klo 16.15 saakka, vastausaikaa on jatkettu 13.9.2019 klo 12.00 asti.

Valmistelijoiden esitys:

Perusturvalautakunta hyväksyy puolestaan valmistellun vastauksen kuntien roolista toimia sote-palveluiden tuottajana ja esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Ehdotus

Esittelijä: Markus Hemmilä, toimialajohtaja

Perusturvalautakunta hyväksyy puolestaan valmistellun vastauksen kuntien roolista toimia sote-palveluiden tuottajana ja esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös

Perusturvalautakunta päätti yksimielisesti, että vastausliitettä korjataan palvelualueiden kanssa ja korjattu liite toimitetaan kaupunginhallituksen esitykseen.

Perusturvalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



Tiedoksi

Kaupunginhallitus, STM webropol-linkin kautta 13.9.2019 klo 12.00 mennessä.



§ 126

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Palvelualuepäällikkö Ikäihmisten palvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 78 Vakinaistaminen lähihoitajan toimeen/01440022, 13.08.2019

§ 80 Sairaanhoidajan toimen täyttäminen/46490150, 19.08.2019

§ 81 Sairaanhoidajan toimen täyttäminen/46490151, 19.08.2019

§ 82 Sairaanhoidajan toimen täyttäminen/46490152, 19.08.2019

§ 83 Sairaanhoidajan toimen täyttäminen/46490153, 19.08.2019

§ 84 Sairaanhoidajan toimen täyttäminen/46490154, 19.08.2019

Toimialajohtaja Perusturvapalvelut

§ 149 Sosiaaliohjaajan viran haettavaksi julistaminen / 77888002, 09.08.2019

§ 150 Lähihoitajan toimeen vakinainen täyttölupa/ 73493078, 09.08.2019

§ 151 Olennainen muutos sairaanhoidajan tehtävissä / 46490010, 09.08.2019

§ 152 Olennainen muutos tehtävissä/26180001, 09.08.2019

§ 153 Sairaanhoidajan toimen vakinainen täyttölupa/46490149, 13.08.2019

§ 154 Sairaanhoidajan toimen vakinainen täyttölupa/46490148, 13.08.2019

§ 155 Sairaanhoidajan toimen vakinainen täyttölupa/46490147, 13.08.2019

§ 156 Sairaanhoidajan toimen vakinainen täyttölupa/46490146, 13.08.2019

§ 157 Vakinainen täyttölupa lähihoitajan toimeen/71858048, 13.08.2019

§ 158 Sosiaaliohjaajan vakinaisen viran haettavaksi julistaminen / 73670004, 13.08.2019

§ 159 Sovellusasiantuntijan toimen vakinainen täyttölupa ja haettavaksi julistaminen /29230001, 13.08.2019

§ 160 Ohjaajan toimen vakinainen täyttölupa/12600037, 15.08.2019

§ 161 Tulorekisterihankkeen yhteyshenkilö perusturvan toimialalla, 15.08.2019

§ 162 Sairaanhoidaja-terveydenhoitajan toimen vakinainen täyttölupa /74854006, 15.08.2019

§ 164 Henkilökohtaisen lisän myöntäminen 1.1.2019/hinnoittelemattomat, 20.08.2019

Muu päätös:

§ 147 Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hankintaan liittyminen / lääkkeelliset, erikois- ja teolliset kaasut, 08.08.2019

§ 163 Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin hankintaan liittyminen / EKG rekisteröintilaitteet, 15.08.2019

Ehdotus

Esittelijä: Marjo Rundgren, Markus Hemmilä toimialajohtaja

Perusturvalautakunta merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, että perusturvalautakunta ei käytä otto-oikeuttaan edellä oleviin päätöksiin.

Perusturvalautakunta toteaa, että päätökset ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta. Puhelin 016 322 6011 tai sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi kirjaamon aukioloaikana (ma-pe klo 8:00-16:00).



Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 127

Ilmoitusasiat

Aluehallintoviraston ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen vastuuhenkilön vaihtuminen/ Hoitokoti Toivonpuisto Oy

Aluehallintoviraston ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen vastuuhenkilön vaihtuminen/ Hyvinvointipalvelut Arjessa Oy

Aluehallintoviraston ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelujen lopetusilmoitus/ Koimi Oy

Aluehallintoviraston päätös lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen/ NorDoc Ky

Aluehallintoviraston ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta/ NorDoc Ky

Aluehallintoviraston päätös yksityisten terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/ Lappica Oy

Aluehallintoviraston päätös luvan muutos/ yksityisten ympärivuorokautisten sosiaalipalvelujen tuottamista koskeva lupa/ väistötiloissa toiminnan jatkaminen/ Rovaseudun Hoivapalvelut Oy

Aluehallintoviraston ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen vastuuhenkilön vaihtuminen/ Rovaseudun Hoivapalvelut Oy/ Hoivakoti Lapinvuokko

Aluehallintoviraston ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen vastuuhenkilön vaihtuminen / Rovaseudun Hoivapalvelut Oy/ Hoivakoti Seutula

Valviran ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen vastuuhenkilön vaihtuminen/ Caritas Palvelut Oy

Valviran päätös yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/ Hoitoketju Apu Oy

Aluekoulutus: Prosessinjohtaminen SoTe sektorilla

Kela tiedottaa 20.8.2019: Oikeus pitkäaikaistyöttömän eläketukeen laajenee 1.10.2019

Sosiaali- ja terveysministeriön kuntainfo 5/2019: Laki lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta annetun lain muuttamisesta voimaan 1.12.2019

Asiakirjat ovat nähtävissä kokouksessa. Ennen ja jälkeen kokouksen niitä säilytetään perusturvan hallinnossa, Urheilukatu 5-7, 4. krs.

Ehdotus

Esittelijä: Markus Hemmilä, toimialajohtaja

Perusturvalautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



Muutoksenhakukielto

§119, §120, §121, §122, §125, §126, §127

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.



Oikaisuvaatimus

§123, §124

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksentiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinkunta sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät



arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomainen: Rovaniemen kaupunki, Perusturvalautakunta

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiakaspalvelu Olkkarin Hyvinvointi- ja palvelupisteessä

Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Puhelin: (016) 3221

Osviitta avoinna: arkipäivisin ma - to kello 9.00 - 16.30 ja pe kello 9.00 - 15.30

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiakaspalvelu Olkkarin Hyvinvointi- ja palvelupisteessä

Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Puhelin: 016 3221

Osviitta avoinna: arkipäivisin ma - to kello 9.00 - 16.30 ja pe kello 9.00 - 15.30

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.