



---

Aika 28.10.2020, klo 15:15 - 18:06

Paikka Sähköinen kokous

### **Käsitellyt asiat**

- § 120 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 121 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 122 Ajankohtaiset asiat**
- § 123 Perusturvalautakunnan talouden toteuma 1.1.2020 - 30.9.2020**
- § 124 Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän järjestämisvastuulle 1.2.2017 siirrettyjen päihdehuollon erityistason palvelujen takaisinsiirto - valmistelutyön aloittaminen**
- § 125 Lapin edunvalvontatoimiston kirje / Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksun alentaminen**
- § 126 Sosiaalihuollon tietojen liittäminen Kanta palveluun**
- § 127 Ikäihmisten palvelut / Kotona asumista tukevien palvelujen ja asumispalvelujen sääntökirja 2021 -**
- § 128 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 129 Ilmoitusasiat**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Marjo Rundgren, puheenjohtaja  
Hilpi Ahola, 1. varapuheenjohtaja  
Arto Köngäs  
Asko Peuraniemi  
Erkki Virtanen  
Henri Ramberg  
Pirita Nenonen  
Päivi Alanne-Kunnari  
Riitta-Maija Hokkanen  
Sanna Luoma

Muut saapuvilla olleet

Marika Ylipieti, hallintosuunnittelija, sihteeri  
Mirja Kangas, palvelualuepäällikkö  
Johanna Lohtander, palvelualuepäällikkö  
Paula Reponen, hallintoylilääkäri  
Laura Honkala, nuorisovaltuuston edustaja, poistui 16:47  
Jari Airaksinen, talouspäällikkö  
Antti Lassila, toimialajohtaja  
Matti Henttunen, kaupunginhallituksen edustaja, saapui 15:37  
Risto Varis, hallintopäällikkö  
Tuulikki Louet-Lehtoniemi, kehittämispäällikkö, poistui 16:47  
Johanna Erholtz, vs. tulosaluejohtaja Lshp, kuultavana §122, saapui 15:30, poistui 15:45  
Elisa Kusmin, talousjohtaja Lshp, kuultavana §122, saapui 15:30, poistui 15:45  
Hanna Heikkilä, vs. tulosyksikköjohtaja Lshp, kuultavana §122, saapui 15:30, poistui 15:45  
Anne-Lea Heikkinen, järjestelmäpäällikkö, kuultavana §122, saapui 15:46, poistui 16:04  
Nina Peronius, Kanta-projektipäällikkö, kuultavana §122, saapui 15:46, poistui 16:04

Poissa

Mikko Lindroos  
Kaisa Kuusela, palvelualuepäällikkö

Allekirjoitukset

Marjo Rundgren  
Puheenjohtaja

Marika Ylipieti  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty



30.10.2020

Hilpi Ahola

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla  
3.11.2020 alkaen.

hallintosuunnittelija Marika Ylipieti



---

§ 120

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Perusturvalautakunta toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen

**Päätös**

Puheenjohtaja kävi läpi osallistujat ja osallistujien ääni- ja kuvayhteyden. Poissa kokouksesta oli Mikko Lindroos. Perusturvalautakunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyi työjärjestyksen.



**§ 121**

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Perusturvalautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajaksi Hilpi Aholan ja varalle Riitta-Maija Hokkasen.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 2.11.2020.

**Päätös**

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti toimialajohtajan esityksen.



---

§ 122

**Ajankohtaiset asiat**

1. Koronatilanne/ hallintoylilääkäri Paula Reponen
2. Rovaniemen sosiaalihuollon asiakastietojen liittyminen Kanta-palveluun / järjestelmäpäällikkö Anne-Lea Heikkinen ja Kanta-projektipäällikkö Nina Peronius
3. Lshp:lta päihdehuollon erityistason palvelujen takaisinsiirto/ Lshp:n mielenterveys- ja päihdepalvelujen vs. tulosaluejohtaja Johanna Erholtz, talousjohtaja Elisa Kusmin, päihdepalvelujen vs. tulosyksikköjohtaja Hanna Heikkilä
4. Asumisyksikkö Metsätähti 2:n toiminnan järjestelyt 1.1.2021/ ikäihmisten palveluiden palvelualuepäällikkö Johanna Lohtander
5. Toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Perusturvalautakunta merkitsee esittelyt ja ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

**Päätös**

1. Paula Reponen kertoi koronatilanteesta.
2. Johanna Erholtz, Elisa Kusmin ja Hanna Heikkilä kertoivat Lshp:n päihdehuollon erityistason palvelujen takaisinsiirrosta.
3. Anne-Lea Heikkinen ja Nina Peronius kertoivat Rovaniemen sosiaalihuollon asiakastietojen liittymisestä Kanta-palveluun.
4. Johanna Lohtander kertoi asumisyksikkö Metsätähti 2:n toiminnan järjestelyistä 1.1.2021 alkaen.
5. Toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus
  - Oman palvelutuotannon osuus asumispalveluissa
  - Tietoturva- ja tietosuojakäytännöt tarkistetaan ja dokumentoidaan
  - on perustettu Rovaniemen koronakoordinaatioryhmä, jossa on edustajat myös Avi ja Lshp infektioyksikkö
  - Koronan jäljitystyöhön on lisätty henkilökuntaa
  - Terveystieteiden henkilöstön jaksaminen
  - Koronakorvaukset on osana valtion osuutta
  - Talousarvio 2021
  - poissaolojen vähentäminen

Perusturvalautakunta merkitsi esittelyt ja ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.



## § 123

### Perusturvalautakunnan talouden toteuma 1.1.2020 - 30.9.2020

ROIDno-2020-526

Valmistelija / lisätiedot:

Mirja Kangas, Johanna Lohtander, Kaisa Kuusela, Paula Reponen, Jari Airaksinen  
mirja.kangas@rovaniemi.fi, johanna.lohtander@rovaniemi.fi, kaisa.kuusela@rovaniemi.fi, paula.reponen@rovaniemi.fi, jari.airaksinen@rovaniemi.fi  
palvelualuepäällikkö, palvelualuepäällikkö, palvelualuepäällikkö, hallintoylilääkäri, talouspäällikkö

Liitteet

1 Perusturva Talousraportti 092020

Kaupunginhallituksen 16.12.2019 § 492 hyväksymien vuoden 2020 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden kohdan 5.1. mukaan:

*"Toimielimiltä edellytetään taloudellisen toteutumisen kuukausittaista seuraamista ja tarvittaessa valmiutta sopeuttaa toimintansa muuttuvissa tilanteissa talousarvion mukaiseksi.*

*Kaupunkistrategian 2017–2021 asetettujen tavoitteiden mukaan vuonna 2025 Rovaniemen kaupunki-konsernin talous on tasapainossa ja aktiivisella omistajaohjauksella tuetaan kaupunkistrategian tavoitteiden toteutumista. Menot ovat kasvaneet hallitusti suhteessa tulojen mahdollistamaan tasoon.*

*Toimielinten määrärahoissa pysyminen edellyttää toimielinten jatkuvaa oman toiminnan kriittistä arviointia, tuottavuuden lisäämistä, hukan vähentämistä, uusien teknologioiden hyödyntämistä, tuloksellisen ja kannustavan henkilöstöjohtamisen kehittämistä, tehtäväjakojen uudistamista, yli toimialojen tapahtuvan yhteistyön lisäämistä sekä toimialan omaan perustehtäviin keskittymistä."*

Vuoden 2020 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden kohdan 6.1. mukaan:

"Lautakunnan esittelijä vastaa siitä, että lautakunta käsittelee talousarvion toteutumista koskevan toiminta- ja talousraportin kuukausittain kokousten yhteydessä."

Tasaisen toteuman mukaan toteumaprosentin tulisi olla syyskuun jälkeen 75,00 %.

Syyskuun jälkeen perusturvalautakunnan talousarviosta on toteutunut **77,23 %**. Euroina se tarkoittaa **172,54** miljoonaa euroa.

#### Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Perusturvalautakunta merkitsee talouden toteuman 1.1.2020 - 30.9.2020 tiedoksi.

Tammi-syyskuun toteuman perusteella vuoden 2020 talousarvion ylitysuhka on arviolta **3,0** miljoonaa euroa.



Perusturvalautakunta merkitsee tiedoksi talouden toteuman 1.1.2020 - 31.9.2020 ja vuoden 2020 talousarvion ylitysuhan.

Perusturvalautakunta esittää vuodelle 2020 3,0 miljoonan euron lisätalousarviota. Muutettu talousarvio olisi yhteensä 226,4 miljoonaa euroa.

**Päätös**

Perusturvalautakunta päätti yksimielisesti toimialajohtajan esityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

Talous- ja rahoitusjohtaja, controller, palvelualuepäälliköt, taloussuunnittelijat





---

**Perusturvalautakunta, § 69,27.05.2020**  
**Perusturvalautakunta, § 112,30.09.2020**  
**Perusturvalautakunta, § 124, 28.10.2020**

## § 124

### **Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän järjestämismvastuulle 1.2.2017 siirrettyjen päihdehuollon erityistason palvelujen takaisinsiirto - valmistelutyön aloittaminen**

ROIDno-2020-1666

#### **Perusturvalautakunta, 27.05.2020, § 69**

Valmistelijat / lisätiedot:

Mirja Kangas, Paula Reponen, Helena Koivuranta  
mirja.kangas@rovaniemi.fi, paula.reponen@rovaniemi.fi, helena.koivuranta@rovaniemi.fi  
palvelualuepäällikkö, hallintoylilääkäri, erityissuunnittelija

#### **Päihdehuollon järjestämismvelvollisuus**

Kunnan velvollisuudesta järjestää päihdehuolto säädetään päihdehuoltolaissa (41/1986), sosiaalihuoltolaissa (1301/2014) ja terveydenhuoltolaissa (1326/2010).

Päihdehuoltolain mukaan päihdehuollon tavoitteena on ehkäistä ja vähentää päihteiden ongelmakäyttöä sekä siihen liittyviä sosiaalisia ja terveydellisiä haittoja sekä edistää päihteiden ongelmakäyttäjän ja hänen läheistensä toimintakykyä ja turvallisuutta. Kunnan on huolehdittava siitä, että päihdehuolto järjestetään sisällöltään ja laajuudeltaan sellaiseksi kuin kunnassa esiintyvä tarve edellyttää. Sosiaali- ja terveyslautakunnan ja kunnan muiden viranomaisten on ehkäistävä alkoholin ja muiden päihteiden ongelmakäyttöä yleisesti lisäävien olosuhteiden ja elämäntapojen syntymistä. Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunnan on seurattava päihteiden ongelmakäyttöä kunnassa ja välitettävä tietoa ongelmakäytön syntyyn, ehkäisyyn ja hoidettavuuteen liittyvistä tekijöistä sekä annettava asiantuntija-apua muille viranomaisille samoin kuin kunnan asukkaille ja kunnassa toimiville yhteisöille.

Palvelut tulee järjestää ensisijaisesti avohuollon toimenpitein siten, että ne ovat helposti tavoitettavia, joustavia ja monipuolisia. Erityisesti päihdehuoltoon tarkoitettuja palveluja tulee antaa henkilölle, jolla on päihteiden käyttöön liittyviä ongelmia sekä hänen perheelleen ja muille läheisilleen. Päihdehuollon palvelut on järjestettävä siten, että niiden piiriin voidaan hakeutua oma-aloitteisesti ja niin, että asiakkaan itsenäistä suoriutumista tuetaan ja tarvittaessa autetaan ratkaisemaan myö toimeentuloon, asumiseen ja työhön liittyviä ongelmiaan.

Sosiaalihuoltolain mukaan sosiaalipalveluja on järjestettävä päihteiden ongelmakäytöstä aiheutuvaan tuen tarpeeseen. Sosiaalihuollon päihdetyöllä vähennetään ja poistetaan päihteisiin liittyviä hyvinvointia ja turvallisuutta vaarantavia tekijöitä sekä tuetaan päihdeettömyyttä. Sosiaalihuollon päihdetyöhön kuuluu: 1) ohjaus ja neuvonta, 2) päihteiden ongelmakäyttäjille ja heidän omaisilleen ja muille läheisille suunnatut sosiaalihuollon erityispalvelut sekä 3) muut päihdeettömyyttä

tukevat tai päihteiden ongelmakäytön vuoksi tarvittavat sosiaalipalvelut. Lisäksi raskaana olevalla henkilöllä on oikeus saada välittömästi riittävät päihdeettömyyttä tukevat sosiaalipalvelut.

Terveydenhuoltolaissa puolestaan on säädetty, että kuntien on järjestettävä alueensa asukkaiden terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi tarpeellinen päihdetyö, jonka tarkoituksena on vahvistaa yksilön ja yhteisön päihdeettömyyttä suojaavia tekijöitä sekä vähentää ja poistaa päihteisiin liittyviä terveyttä ja turvallisuutta vaarantavia tekijöitä. Terveydenhuollon päihdetyöhön kuuluu: 1) terveydenhuollon palveluihin sisältyvä ohjaus ja neuvonta ja 2) päihteiden aiheuttamien sairauksien tutkimus, hoito- ja kuntoutuspalvelut.

Sosiaali- ja terveydenhuollossa päihdetyö on suunniteltava ja toteutettava siten, että se muodostaa toimivan kokonaisuuden muun kunnassa tehtävän päihdetyön ja mielenterveystyön kanssa.

### **Mielenterveys- ja päihdehuollon erityistason palvelujen järjestämisvastuun siirtäminen Lapin sairaanhoitopiirille 1.2.2017**

Rovaniemen kaupunginvaltuusto ja Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän yhtymävaltuusto tekivät päätöksen Rovaniemen kaupungin mielenterveys- ja päihdepalveluiden ja Lapin sairaanhoitopiirin psykiatrisen hoidon tulosalueen toiminnan ja hallinnon yhdistämisestä kesäkuussa 2016. Osapuolten välisellä, 31.1.2017 allekirjoitetulla, sopimuksella Rovaniemen kaupunki siirsi järjestämänsä erityistason mielenterveys- ja päihdepalvelut Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän järjestettäväksi. Järjestämisvastuu perustason palveluista jäi edelleen Rovaniemen kaupungille ja Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymä tuli vastaamaan sopimuksella siirtyvistä erityistason palveluista sekä edelleen erikoissairaanhoidosta ja päihdekllinikasta. Samalla siirrettiin erityistason palveluiden järjestämiseen liittyvä toiminta liikkeenluovutuksena Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymälle 1.2.2017 alkaen.

Mielenterveys- ja päihdepalvelujen toteuttamisen osalta sopimukseen kirjattiin, että järjestämisvastuu erityistason mielenterveys- ja päihdepalveluista on sairaanhoitopiirillä ja sosiaalihuolloksi luettavien päihdepalvelujen ja -toimenpiteiden osalta järjestämisvastuun kantaa kunta, ja sairaanhoitopiiri tuottaa palveluja kuntien kanssa sovittavasti.

Siirtyvillä erityistason mielenterveys- ja päihdepalveluilla tarkoitettiin Rovaniemen mielenterveys- ja päihdepalveluyksikön tiimien, nuorten mielenterveyspalvelujen (Nuppi) ja A-klinikan palveluja, jotka sopimuksen mukaan sulautetaan kiinteäksi osaksi sairaanhoitopiirin psykiatrian, mielenterveystyön ja päihdepalvelujen uudelleen organisoitua toimintaa. Kaupunki järjestää edelleen mielenterveys- ja päihdekuntoutujien kuntouttavat asumispalvelut. Mielenterveys- ja päihdepalvelut toteutetaan yhteistyössä kaupungin perusterveydenhuollon ja sosiaalihuollon kanssa.

Sopimuksen mukaan kaupunki järjestää edelleen mielenterveys- ja päihdekuntoutujien kuntouttavat asumispalvelut. Asumispalvelut sisältävät tuettua asumista, ryhmäkotiasumista, palveluasumista, tehostettua palveluasumista ja jaksohoitoa.

Hoidon järjestämisestä sovittiin seuraavasti:

- Rovaniemen kaupunki järjestää mielenterveyteen ja päihteisiin liittyvää perustason hoitoa osana Rovaniemen kaupungin perusterveydenhuoltoa ja sosiaalihuoltoa, kun potilas/asiakas ei tarvitse laajempia diagnostisia selvittelyitä ja/tai hoitoa erityistason ammattihenkilöiltä
- Sairaanhoidopiiri antaa tarvittaessa konsultaatiotukea perustason hoidolle
- Rovaniemen terveyskeskus antaa tarvittaessa rovaniemeläisten asiakkaiden yleislääkärikonsultaatiot erityistason hoidolle
- Sairaanhoidopiiri järjestää erityistason avohoitoa ja laitoshoidoa

Sopimusehtojen mukaan kaupunki pidätti itsellään luovutettavan kohteen takaisinotto-oikeuden, jota voidaan käyttää, jos kaupunki päättää järjestää siirtyvät mielenterveys- ja päihdepalvelut jollain muulla tavalla.

### **Lapin sairaanhoidopiirin kuntayhtymän päihdepalvelut vuonna 2020**

Lapin sairaanhoidopiirin kuntayhtymän päihdepalvelut koostuvat tällä hetkellä A-klinikan palveluista ja korvaushoitoklinikka KoHo:n palveluista. Lapin päihdekliniikan toiminta on päätetty lopettaa yhtymähallituksen 26.2.2020 § 27 tekemällä päätöksellä 1.6.2020 alkaen.

Päihdepalvelut tarjoavat ohjausta, neuvontaa, hoitoa sekä kuntoutusta erilaisista riippuvuuksista (alkoholi, huumeet, lääkkeet, peliriippuvuus ja seksiriippuvuus) kärsiville asiakkaille sekä heidän läheisilleen. A-klinikka on avopalveluyksikkö. A-klinikalla työskentelee 2 osa-aikaista lääkäriä, 4,4 sosiaalityöntekijää ja 5 sairaanhoitajaa.

Korvaushoitoklinikka tarjoaa keskitetysti korvaushoitoon kuuluvat lääkehoidon ja psykososiaalisen kuntoutuksen palvelut opioidiriippuvuudesta kärsiville asiakkaille, jotka on hyväksytty korvaushoitoon. Palvelu on tarkoitettu vasta korvaushoidon aloittaneille sekä niille asiakkaille, jotka hyötyvät yhteisökuntoutuksen menetelmistä. Korvaushoitoklinikan painopiste on haittoja vähentävässä työskentelyssä. Pidemmälle kuntoutuneet korvaushoidon asiakkaat ovat A-klinikan asiakkuudessa ja vakaassa tilanteessa olevien asiakkaiden lääkkeiden jako toteutetaan terveyskeskuksessa. Korvaushoitoklinikalla työskentelee lääkäri 1,5 päivänä viikossa, 0,6 sosiaalityöntekijää, 4 sairaanhoitajaa ja 1 lähihoitaja.

Alkuvuoden 2017 tilanteeseen verrattuna päihdepalvelujen henkilöstön määrää on lisätty 4 henkilöllä vastaamaan kasvaneeseen tarpeeseen. Asiakasmäärät ovat lisääntyneet erityisesti korvaushoitoklinikan osalta, jossa asiakasmäärä on kaksinkertaistunut. Korvaushoitoklinikan tilat on vaihdettu Pienteollisuustalolla isompiin, jotka mahdollistavat yhteisöhoidon mallien käytön ja ryhmätoiminnan. A-klinikan ja korvaushoitoklinikan toimintakulut olivat 2019 noin 1,82 M€ ja 2020 budjetti, jossa on mukana myös KoHo:n uudet tilat, on 2,1 M€. Kaupungin A-klinikan toimintakulut 2016 tilinpäätöksessä olivat 1,15 M€. Toimintakulut ovat näin ollen kasvaneet sairaanhoidopiirille siirron jälkeen resurssitarpeen kasvun ja tilamuutoksen vuoksi.

### **Sosiaalihuollon päihdetyön toteutuminen**

Lapin aluehallintovirasto otti 23.10.2017 valvonta-asiana käsiteltäväkseen sosiaalihuollon päihdetyön järjestämisen Rovaniemen kaupungissa (LAAVI/1145/2017).

Aluehallintoviraston näkemyksen mukaan tilanteessa, jossa erityistason päihdepalvelut olivat siirtyneet sairaanhoitopiiriin järjestämisvastuulle, näytti siltä, että päihdetyö Rovaniemellä on yksinomaan terveyden- ja sairaanhoitoa. Aluehallintovirasto toteaa, että kunta ei voi jättää sosiaalihuollon päihdetyön erityispalvelujen järjestämisvelvollisuutta täyttämättä sillä perusteella, että palveluja toteutetaan terveydenhuollossa. Palvelut eivät ole vaihtoehtoisia vaan rinnakkaisia. Kun asiakas tarvitsee sosiaalihuollon palvelua, on asia käsiteltävä sosiaalihuollon palveluna sosiaalihuollon menettelytapasäännöksiä noudattaen.

Edellä mainitun johdosta aluehallintovirasto pyysi Rovaniemen kaupungin perusturvalautakuntaa antamaan selvityksensä siitä, miten sosiaalihuollon päihdepalvelut kaupungissa järjestetään tai aiotaan järjestää lain edellyttämällä tavalla. Selvitystä pyydettiin mm. siitä, miten sosiaalihuollon toteuttamiseen liittyvät lain edellytykset, kuten asiakkaiden sosiaalihuoltolain mukainen palvelutarpeen arviointi sekä päätöksenteko huomioiden erityistä tukea tarvitsevista asiakkaista annetut erityissäännökset, kaupungin järjestämässä päihdehuollossa toteutuvat. Selvitystä vaadittiin myös siitä, miten asiakas saa selvityksen toimenpidevaihtoehdoista ja sosiaalihuollon järjestämisestä valituskelpoisen päätöksen niin kuin sosiaalihuoltolaissa säädetään.

Perusturvalautakunta antoi pyydetyt selvityksen 14.12.2017 ja aluehallintovirasto antoi selvityksen johdosta päätöksen valvonta-asiassa 10.9.2019, mutta keskeytti asian päätöksessä olleen asiavirheen vuoksi. Lopullista päätöstä valvonta-asiaan ei vielä ole.

Käytettävissä olevien tietojen perusteella on pääteltävissä, että aluehallintovirasto tulee edelleen kehottamaan Rovaniemen kaupunkia ryhtymään korjaaviin toimenpiteisiin sosiaalihuoltolain päihteiden käyttäjille ja heidän omaisilleen ja muille läheisille suunnattujen sosiaalihuollon erityispalvelujen järjestämisvelvollisuuden täyttämässä. Päihdehuollon erityispalveluilla tarkoitetaan erityisesti päihdekuntoutujille suunnattuja palveluja kuten A-klinikkatoimintaa, nuorisoasemia, kuntoutuslaitoksia, katkaisuhuoltoasemia, päiväkeskuksia, huumeidenkäyttäjien terveysneuvontapisteitä, ensisuoja ja selviämisasemia. Sosiaalihuollon erityispalveluilla varmistetaan myös se, että välttämätön huolenpito toteutuu niiden henkilöiden osalta, joilla päihteiden ongelmakäyttö on jatkuvaa huomioiden erityisen tuen tarpeessa olevista henkilöistä annetut määräykset. Korjaavia toimenpiteitä tullaan edellyttämään myös sosiaalihuollon päihdetyön asiakkaan asiakasprosessiin, palveluiden saatavuuden ja saavutettavuuden parantamiseen ja palveluista informointiin, niin kuin sosiaalihuoltolaissa säädetään.

Aluehallintoviraston edellyttämät toimenpiteet ovat valmistelijoiden näkemyksen mukaan osin perusteltuja, osin näkemykset eroavat. Aluehallintoviraston näkemyksestä poiketen Rovaniemen kaupunki katsoo järjestävänsä päihteiden ongelmakäyttäjille ja heidän omaisilleen ja muille läheisille sosiaalihuollon päihdetyön erityispalveluna:

- asumispalveluita omana toimintana ja ostopalveluina
- päiväkeskustoimintaa Rovaniemen Päiväkeskus ry:n toteuttamana peruspalveluna
- päihdehuollon hoito- ja kuntoutuspalveluita alle 25-vuotiaille Rovalan Settlementti ry:n ylläpitämän Lapin Nuorisoasema Rompun toteuttamana

- raskaana oleville henkilöille sekä vauva- ja pikkulapsiperheille Lapin Ensikoti ry:n Pidä kiinni -ohjelman mukaisena päihdekuntoutuksena
- lisäksi A-klinikan ja korvaushoitoklinikan päihdeiden ongelmakäyttäjille ja heidän omaisilleen ja läheisilleen tuottamat päihdehuollon erityispalvelut ovat keskeinen osa Rovaniemen kaupungin erityispalvelujen palvelurakennetta huolimatta siitä, että ne ovat Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän järjestämisvastuulla. Käytännössä niitä toteutetaan tiiviissä yhteistyössä kaupungin kanssa.

Lapin aluehallintoviraston valvonnassa esiin nousseiden selkeiden epäkohtien johdosta, Rovaniemen kaupungin tulee ryhtyä korjaaviin toimenpiteisiin. Korjaavina toimenpiteinä kaupunki täsmentää ostopalveluna hankittavien päihdekuntoutujien asumispalveluiden sisältöjä vuoden 2021 kilpailutuksessa. Päiväkeskustoiminta ei tällä hetkellä täytä sosiaalihuollon päihdetyön ja erityispalvelujen tunnusmerkistöjä, joten toiminnan ja palvelujen tuottamisen tavat uudelleen arvioidaan. Sosiaalihuollon päihdetyön erityispalvelujen päätöksentekoprosessia, myöntämistä koskevaa informaatiovelvoitteen täyttymistä ja päihdehuollon palvelujen saatavuutta ja saavutettavuutta asiakasnäkökulmasta parannetaan. Lapin sairaanhoitopiirille siirrettyjen päihdehuollon palvelujen palauttamista osaksi Rovaniemen kaupungin sosiaali- ja terveydenhuollon peruspalveluiden rakennetta selvitetään.

### **Yhteenveto ja johtopäätökset**

Päihdehuollon kokonaisuudessa on meneillään merkittäviä muutoksia Rovaniemellä. Rovalan Setlementti ry:n ylläpitämän Lapin Nuorisoasema Rompun palvelut, joilla on hankittu palveluja päihdehuollon hoito- ja kuntoutuspalveluita alle 25-vuotiaille, siirtyvät kaupungin omaksi toiminnaksi perusturvalautakunnan 11.12.2019 § 193 tekemällä päätöksellä vuoden 2021 alusta lukien. Päihdekuntoutuksen laitospalveluita tuottaneen Lapin päihdeklinikan toiminta lopetetaan Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän yhtymähallituksen 26.2.2020 § 27 tekemällä päätöksellä 1.6.2020 lähtien.

Rovaniemen kaupungin päihdehuollon kokonaisuus tulee uudelleenarvioida ja organisoida muuttuneessa tilanteessa sisällölliseksi ja toiminnalliseksi kokonaisuudeksi. Kokonaisuuteen tulisivat kuulumaan A-klinikan ja korvaushoitoklinikan erityistason päihdepalvelut, Rovalan Setlementti ry:n aiemmin tuottamat päihdepalvelut alle 25-vuotiaille, päihdekuntoutujien asumispalvelut kokonaisuudessaan sekä matalan kynnyksen päihdepalvelut kuten päiväkeskustoiminta ja sosiaalisen kuntoutuksen ryhmäpalvelut päihdekuntoutujille. Päihdehuollon laituskuntoutuspalveluiden järjestäminen terveydenhuoltolain ja sosiaalihuoltolain nojalla tulisi olemaan osa kokonaisuutta. Tavoitteena ovat asiakaslähtöiset, helposti saavutettavat ja vaikuttavat päihdepalvelut sujuvana kokonaisuutena kaiken ikäisille. Kaupungin on myös tärkeää kehittää vahvaa ja keskitettyä päihdetyön osaamista ja rakenteet niin, että voidaan jatkossa konsultoiden tukea myös muita Lapin kuntia päihdehuollon kysymyksissä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Perusturvalautakunta päättää



- 
- käynnistää valmistelun Rovaniemen kaupungin ja Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän 1.2.2017 solmimalla sopimuksella sairaanhoitopiirin järjestämismääräyksen siirrettyjen erityistason päihdepalvelujen järjestämismääräyksen takaisinsiirtoa kaupungille
  - nimetä hallintoylilääkäri Paula Reponen ja palvelualuepäällikkö Mirja Kankaan johtamaan valmisteilla olevaa takaisinsiirtoa ja päihdehuollon palvelujen kokonaisuuden uudelleen organisointia
  - esitys siirrettävästä toiminnasta, toiminnan toteutuksesta sekä siirtosopimuksesta tuodaan perusturvalautakunnan erikseen päätettäväksi marraskuun 2020 loppuun mennessä
  - esitys Rovaniemen kaupungin päihdehuollon kokonaisuudesta tuodaan perusturvalautakunnan päätettäväksi joulukuun 2020 loppuun mennessä

### **Päätös**

Perusturvalautakunta päätti yksimielisesti toimialajohtajan esityksen mukaisesti.

---

### **Perusturvalautakunta, 30.09.2020, § 112**

Valmistelijat / lisätiedot:

Mirja Kangas, Paula Reponen

mirja.kangas@rovaniemi.fi, paula.reponen@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö, hallintoylilääkäri

### **Liitteet**

- 1 Sopimusliite siirtyvät sopimukset.pdf
- 2 Sopimusliite 2 Henkilöstö, vakanssit 14.9.2020 (1).pdf
- 3 Valmisteluvaiheen raportti ja sopimusluonnos 210920

Perusturvalautakunta päätti 27.5.2020 (§ 69) käynnistää valmistelun Rovaniemen kaupungin ja Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän 31.1.2017 solmimalla sopimuksella sairaanhoitopiirin järjestämismääräyksen siirrettyjen erityistason päihdepalvelujen järjestämismääräyksen takaisinsiirtoa kaupungille. Siirtyvillä erityistason päihdepalveluilla tarkoitetaan tässä sopimuksessa A-klinikan palveluja. Vastuu erityistason mielenterveyspalveluista jää edelleen Lapin Sairaanhoitopiirille. Lapin sairaanhoitopiirin yhtymähallitus käsitteli asiaa 9.6.2020 § 98 käynnistäen valmistelun omalta osaltaan. Esitys takaisinsiirrosta ja lautakunnan sekä yhtymähallituksen päätösten jälkeen valmistelu on tehty yhteistyössä Lapin sairaanhoitopiirin ja mielenterveys- ja päihdepalveluiden sekä kaupungin sivistys- ja hyvinvointipalveluiden johdon kanssa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Perusturvalautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että

1. Rovaniemen kaupunki käyttää Lapin sairaanhoitopiirille siirrettyjen erityistason päihdepalveluiden osalta 31.1. 2017 allekirjoitetun siirtosopimuksen takaisinotto-oikeutta ja päihdepalvelut siirretään liikkeenluovutuksena takaisin kaupungin järjestämisvastuulle 1.1.2021 alkaen.
2. Lapin sairaanhoitopiiriltä kaupungille siirtyvä henkilöstö siirtyy ns. vanhoina työntekijöinä.
3. Kaupunginjohtajalla on oikeus hyväksyä tarvittaessa teknisiä muutoksia siirtosopimukseen ja/tai sen liitteisiin.

### **Äänestykset**

Toimialajohtajan ehdotus JAA Henri Rambergin Ei Asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi

#### **Jaa**

Riitta-Maija Hokkanen  
Pirita Nenonen  
Marjo Rundgren  
Eemeli Kajula  
Mikko Lindroos

#### **Ei**

Henri Ramberg  
Hilpi Ahola  
Päivi Alanne-Kunnari  
Erkki Virtanen  
Asko Peuraniemi  
Jukka Uimaniemi

#### **Päätös**

Henri Ramberg esitti Hilpi Aholan ja Päivi Alanne-Kunnarin kannattamana, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.

Perusturvalautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen, jonka mukaan Rambergin esityksestä suoritetaan äänestys, jossa ne jotka ovat esittelijän esityksen kannalla vastaavat Jaa ja ne, jotka ovat Rambergin esityksen kannalla vastaavat Ei.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin viisi (5) Jaa -ääntä ja kuusi (6) Ei -ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että Rambergin esitys on tullut perusturvalautakunnan päätökseksi.

---

### **Perusturvalautakunta, 28.10.2020, § 124**

Valmistelija / lisätiedot:

Mirja Kangas, Paula Reponen  
mirja.kangas@rovaniemi.fi, paula.reponen@rovaniemi.fi  
palvelualuepäällikkö, hallintoylilääkäri

Perusturvalautakunta päätti 27.5.2020 (§ 69) käynnistää valmistelun Rovaniemen kaupungin ja Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän 31.1.2017 solmimalla

sopimuksella sairaanhoitopiirin järjestämisvastuulle siirrettyjen erityistason päihdepalvelujen järjestämisvastuun takaisinsiirtoa kaupungille. Siirtyvillä erityistason päihdepalveluilla tarkoitetaan tässä sopimuksessa A-klinikan palveluja. Vastuu erityistason mielenterveyspalveluista jää edelleen Lapin Sairaanhoitopiirille. Lapin sairaanhoitopiirin yhtymähallitus käsitteli asiaa 9.6.2020 § 98 käynnistäen valmistelun omalta osaltaan. Esitys takaisinsiirrosta ja lautakunnan sekä yhtymähallituksen päätösten jälkeen valmistelu on tehty yhteistyössä Lapin sairaanhoitopiirin ja mielenterveys- ja päihdepalveluiden sekä kaupungin sivistys- ja hyvinvointipalveluiden johdon kanssa.

Perusturvalautakunta päätti kokouksessaan 30.9.2020 palauttaa siirron uudelleen valmisteltavaksi. Perusturvalautakunta pyysi tarkempaa selvitystä siirtyvistä sopimuksista ja kustannuksista. Lisäselvitykset ovat kokouksen oheismateriaalina.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Perusturvalautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että

1. Rovaniemen kaupunki käyttää Lapin sairaanhoitopiirille siirrettyjen erityistason päihdepalveluiden osalta 31.1. 2017 allekirjoitetun siirtosopimuksen takaisinotto- oikeutta ja päihdepalvelut siirretään liikkeenluovutuksena takaisin kaupungin järjestämisvastuulle 1.1.2021 alkaen.
2. Lapin sairaanhoitopiiriltä kaupungille siirtyvä henkilöstö siirtyy ns. vanhoina työntekijöinä.
3. Kaupunginjohtajalla on oikeus hyväksyä tarvittaessa teknisiä muutoksia siirtosopimukseen ja/tai sen liitteisiin.

### **Päätös**

Perusturvalautakunta päätti yksimielisesti toimialajohtajan esityksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

kaupunginhallitus, lastensuojelun palveluesimies, Lshp kirjaamo, Hanna Heikkilä/Lshp





---

**Perusturvalautakunta, § 101, 18.06.2019**  
**Perusturvalautakunta, § 125, 28.10.2020**

**§ 125**

**Lapin edunvalvontatoimiston kirje / Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksun alentaminen**

ROIDno-2017-4205

**Perusturvalautakunta, 18.06.2019, § 101**

Valmistelijat / lisätiedot:

Johanna Lohtander, Jari Airaksinen

johanna.lohtander@rovaniemi.fi, jari.airaksinen@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö, talouspäällikkö

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 17.12.2018 § 476 hyväksynyt vuoden 2019 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Ohjeissa todetaan mm. seuraavaa: " Maksuista ja taksoista päätetään hallintosäännön mukaisesti toimitelmissä. Laskutus on toimitettava heti, kun laskutusperuste on selvillä ja perintä on hoidettava tehokkaasti. Toimialajohtaja vastaa toimialaansa kuuluvien tehtävien laskutuksesta, saatavien seurannasta ja perinnästä sekä luottotappiopäätösten laadinnasta."

**Kotipalvelun maksut vuodelle 2019:**

Kotipalvelun tuntihinta 119,05€

Kotisairaanhoidon tuntihinta 142,87€

Arviointikäynti 339,31€

Kotiin kuljetettavat ateriat 11,35€

Päiväkeskuksen päivähinta 110,28€

Hintoja käytetään ulkokuntalaislaskutuksessa ja muissa täyskustannushintaa vaativissa laskutuksissa. Hinnat perustuvat vuoden 2018 toteutuneisiin kustannuksiin, joita on tarkastettu vastaamaan vuoden 2019 kustannustasoa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Paula Reponen, hallintoylilääkäri

Perusturvalautakunta päättää vahvistaa esitetyt kotipalvelun muilta kunnilta perittävät maksut vuodelle 2019.

**Päätös**

Perusturvalautakunta hyväksyi vs. toimialajohtajan esityksen.

---



---

## Perusturvalautakunta, 28.10.2020, § 125

Valmistelija / lisätiedot:

Johanna Lohtander, Mirja Kangas, Riitta Erola

johanna.lohtander@rovaniemi.fi, mirja.kangas@rovaniemi.fi, riitta.erola@rovaniemi.fi  
palvelualuepäällikkö, palvelualuepäällikkö, hallintolakimies

### Liitteet

1 Liite 1. 281020 Sosiaalihuollon palvelujen asiakasmaksujen alentamisperusteet.doc

Pohjois-Suomen oikeusapu- ja edunvalvontapiirin, Lapin edunvalvontatoimiston johtava yleinen edunvalvoja on lähettänyt 30.10.2019 kirjeen, jossa hän pyytää, että Rovaniemen kaupungin perusturvalautakunta käsittelee 18.6.2019 (§ 93) linjaamia sosiaalipalveluiden asiakasmaksujen alentamisen perusteita uudelleen, jotta ne saadaan vastaamaan hyvän hallinnon vaatimuksia.

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (asiakasmaksulaki, 1992 /734) mukaan kunnallisista sosiaali- ja terveystalouksista voidaan periä maksu, ellei lailla ole toisin säädetty. Maksu ei saa ylittää palvelun tuottamisesta aiheutuvia kustannuksia.

Asiakasmaksulain (1992/734) 11 § mukaan sosiaalihuollon palveluista määrätty maksu ja terveydenhuollon palveluista henkilön maksukyvyyn mukaan määrätty maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava siltä osin kuin maksun periminen vaarantaa henkilön tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai henkilön lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteuttamista.

Turun hallinto-oikeuden ratkaisun 3.6.2016 (16/324/2) kotihoidon kuukausimaksua määrättäessä henkilön tuloina olioitu ottaa huomioon asiakasmaksuasetuksen nojalla hänen viimeksi toimitetussa verotuksessa vahvistetut satunnaiset pääomatulot. Pääomatulot olioitu ottaa huomioon X:n kotihoidon asiakasmaksua määrättäessä huolimatta siitä, että hänellä oli ollut säännöllisiä eläketuloja. Kotihoidon maksun ei ollut väitetty vaarantaneen X:n toimeentulon edellytyksiä.

Kunta vastaa lisäksi asiakasmaksulain mukaan kokonaisuudessaan asiakasmaksun määräämisestä ja perimisestä. Kunta määrää ja perii asiakasmaksulain mukaisen asiakasmaksun sen järjestämisvastuulle kuuluvissa palveluissa riippumatta siitä, miten palvelu tuotetaan: itse vai esimerkiksi ostopalveluna. Niissä palveluissa, joista maksu tulee määrätä tulojen mukaan, on asiakasmaksua määrättäessä selvitettävä asiakkaan tulot.

Kunnan velvollisuus on ohjeistaa ja tiedottaa asiakasta asiakasmaksun määräämiseen, alentamiseen ja perimättä jättämiseen liittyvissä asioissa ja prosessissa, jotta asiakas osaa toimia oikein ja tarvittaessa hakea maksun alentamista.

Sosiaalipalveluiden / ikäihmisten asiakasmaksu määrätään lähtökohtaisesti asiakkaan bruttotulojen mukaan. Mikäli asiakkaalla on hankaluuksia selvittää bruttotulojen mukaisesta asiakasmaksusta, asiakkaalla on mahdollisuus hakea maksuun alennusta.

Rovaniemen kaupungin perusturvalautakunta on 18.6.2019 (§ 93) linjannut aikuisten ja työikäisten ja ikäihmisten palveluiden asiakasmaksujen alentamisen perusteista muun muassa seuraavaa:

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista henkilön maksukyvyyn mukaan määrätty maksu voidaan jättää harkintapäätöksellä perimättä tai sitä alennetaan siltä osin kuin maksun periminen vaarantaa henkilön tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai henkilön lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteuttamista.

- Asiaksmaksujen alentamista pyydetään joko hakemalla oikaisua tehtyyn asiakasmaksupäätökseen 30 vrk:n kuluessa tai tuon jälkeen erillisellä hakemuksella.
- Maksun alentamispäätöstä harkittaessa, tehdään henkilölle laskelma, jonka avulla tarkastellaan taloudellista tilannetta. Laskelmassa huomioidaan asiakkaan käytettävissä olevat nettotulot sekä erikseen mainitut menot.

Nykyinen linjaus tarkoittaa sitä, ettei maksua voida alentaa heti silloin kun asiakas toimittaa ensimmäistä kertaa selvityksen taloudellisesta tilanteestaan eikä viranhaltija voi ensimmäisessä päätöksessään huomioida seikkoja, jotka sinänsä puoltaisi maksun alentamista. Rovaniemen kaupungin sosiaali- ja terveydenhuollon maksusta annettuun päätökseen voi hakea oikaisua perusturvalautakunnan yksilöasioiden jaostolta. Ohjeet oikaisemisesta näkyvät asiakasmaksupäätöksessä.

Perusturvalautakunta on kokouksessaan 18.6.2019 § 93 päättänyt, että ikäihmisten ja aikuisten ja työkäisten sosiaalipalvelujen asiakasmaksun alentamista tai palvelusetelin arvon korottamista harkittaessa laskelmissa ei huomioida tuloina asiakkaan käytettävissä olevia varoja eikä talletuksia eikä asiakasmaksun alentamista harkittaessa asiakasta ohjata realisoimaan realisoitavissa olevaa varallisuutta.

Nykyisissä ohjeissa menettely on päätetty seuraavasti:

Asiakkaalle tehdään aina ensin bruttotulojen perusteella asiakasmaksupäätös. Mikäli asiakas haluaa hakea asiakasmaksuun alennusta tai maksun poistoa, toimittaa asiakas oikaisuvaatimuksen asiakasmaksupäätöksessä olevan ohjeen mukaisesti muutoksenhakuajan puitteissa. Mikäli asiakas hakee määrätyn maksun muuttamista määräajan jälkeen, on kyseessä alentamista koskeva hakemus, johon annetaan oikaisuvaatimuskelpoinen hallintopäätös.

Päätöksen asiakasmaksun alentamisesta tai poistamisesta tekee kaupungin delegointisäännön mukainen viranhaltija. Päätös voidaan tehdä joko määräaikaisena tai toistaiseksi voimassa olevana. Asiakkaan velvollisuus on ilmoittaa tulleista muutoksista ja tuolloin toistaiseksi voimassa olevaa päätöstä on mahdollista muuttaa.

Nykyisen bruttotuloperusteisen asiakasmaksuumääräytymisen perusteena on ollut se, että nyt noudatetaan samoja sääntöjä sekä palveluasumisessa että muissakin ikäihmisten (kuten kotihoidossa) ja aikuisten ja työkäisten palveluissa.

Lapin edunvalvontatoimiston kirjeen ja vuoden käytännössä olleen menettelyohjeen kokemusten pohjalta päätöksentekoprosessia on tarkasteltu uudestaan. Asiakasmaksun määräytymistä bruttotulojen perusteella ei ole syytä muuttaa huomioiden, että vuonna 2021 astuu voimaan uusi asiakasmaksulaki.

Menettelyohjetta muutetaan siten, että asiakkaita ohjataan jo alkuvaiheessa toimittamaan tiedot sekä brutto- että nettotuloista ja myös hyväksyttävistä menoista. Mikäli käytettävissä on asiakasmaksun alentamisen perusteeksi riittävät tiedot, tehdään samassa yhteydessä tarvittaessa asiakasmaksun alentamispäätös.



Tehdyn organisaatiomuutoksen jälkeen aikuisten ja työikäisten palvelualue ja perhepalvelujen palvelualue on yhdistynyt perhe- ja sosiaalipalveluiksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Perusturvalautakunta antaa yllä olevan selvityksen ja päätöksen vastauksenaan Lapin edunvalvontatoimistolle.

Perusturvalautakunta päättää muuttaa asiakasmaksun alentamisen 18.6.2019 § 93 päätöksen menettelykohtaa liitteen mukaisesti 1.12.2020 lukien.

**Päätös**

Perusturvalautakunta päätti yksimielisesti toimialajohtajan esityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

Lapin edunvalvontatoimisto, palvelualuepäälliköt, asiakasmaksuyksikkö

## § 126

### Sosiaalihuollon tietojen liittäminen Kanta palveluun

ROIDno-2020-3290

Valmistelija / lisätiedot:

Anne-Lea Heikkinen, Mirja Kangas, Johanna Lohtander  
anne-lea.heikkinen@rovaniemi.fi, mirja.kangas@rovaniemi.fi, johanna.lohtander@rovaniemi.fi  
järjestelmäpäällikkö, palvelualuepäällikkö, palvelualuepäällikkö

Sosiaalihuollon asiakastiedon arkisto on valtakunnallinen tietojärjestelmä, joka mahdollistaa keskitetyn sähköisen sosiaalihuollon asiakastietojen arkistoinnin sekä tietojen aktiivisen käytön ja pysyvän säilyttämisen. Arkistoa käytetään sosiaalihuollon asiakastietoja käsittelevällä järjestelmällä ja sen käyttö edellyttää Kanta-palvelujen asiakkuutta. Sosiaalihuollon käyttöön tulevia Kanta-palveluja ovat Sosiaalihuollon asiakastiedon arkisto ja kansalaisen verkkopalvelu Omakanta.

Sosiaalihuollon asiakastiedon arkistoon tullaan tallentamaan kaikki sosiaalipalveluissa syntyvät, asiakasta koskevat asiakasasiakirjat. Sosiaalihuollon asiakastiedon arkiston käyttöönotot ovat alkaneet vuonna 2018. Palvelun voivat ottaa käyttöön sekä julkiset että yksityiset organisaatiot.

Sosiaalihuollon asiakastiedon arkiston käyttöönotto edellyttää organisaatiolta useita valmistelevia tehtäviä esimerkiksi erilaisia sitoumuksia, sopimuksia, hakemuksia ja kartoituksia sekä määrittelyjä. Lisäksi sosiaalihuollon asiakastiedon arkistoon liittyminen edellyttää toiminnan, asiakastietojärjestelmän ja kansallisten määritysten yhteensovittamista, palvelutehtäv uudistusta sekä kansallisten asiakasasiakirjarakenteiden käyttöönottoa sosiaalihuollon palvelutuotannossa. Valmistelut tehdään yhteistyössä tietojärjestelmätoimittajan, sosiaalihuollon organisaation johdon, tietohallinnon, tietosuojavastaavan, asiakirjahallinnon sekä asiakastyötä tekevien ammattilaisten kanssa. Kela ja THL tukevat organisaatiota käyttöönottovalmisteluissa.

#### **Perustelut:**

Kanta-palveluiden taustalla ovat laki sosiaalihuollon asiakasasiakirjoista 254/2015 ja laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä 159/2007 (UUSI: HE 300/2018), sekä niiden toimeenpano tietojärjestelmäratkaisuisissa. Asiakasasiakirjalaissa on asiakastietojen kirjaamista koskevia veloitteita ja niiden käsittelyä koskevia säännöksiä. Asiakastietolaissa on säädetty sosiaali- ja terveydenhuollossa käytettävistä valtakunnallisista tietojärjestelmäpalveluista sekä valtakunnallisen asiakastietojen säilyttämisen ja tiedonjaon palveluiden käyttöönotosta.

Taustamateriaalina toimivat lisäksi:

- THL:n määräys 1/2015: A-luokkaan kuuluvien sosiaali- ja terveydenhuollon
- tietojärjestelmien olennaiset tietoturva-vaatimukset (THL/1305/4.09.00/2014)
- THL:n määräys 2/2015: Määräys omavalvontasuunnitelmaan sisällytettävistä selvityksistä ja vaatimuksista (THL/1305/4.09.00/2014)

- THL:n ohje 3/2015: Kanta-välityspalvelujen sertifiointi ja Kanta-välittäjätahot (THL /795/9.09.01/2015)
- THL:n määräys 1/2016: Määräys sosiaalihuollon palvelutehtävien luokituksista (THL 1419/4.00.00/2015)
- THL:n määräys 2/2016: Määräys sosiaali- ja terveydenhuollon tietojärjestelmien olennaisista toiminnallisista vaatimuksista (THL/295/4.09.00/2016)
- THL:n määräys 1/2020 Määräys käyttöoikeuksien määrittelyn perusteista sosiaalihuollon asiakastietoihin, voimassa 1.7.2020 alkaen (THL/1676/5.09.00 /2016)
- Arkistolaitoksen määräys sähköisten asiakirjallisten tietojen käsittelystä, hallinnasta ja säilyttämisestä (AL 9815/07.01.01.00/2008)
- Sekä muut määräykset ja ohjeet

Rovaniemen kaupungin sosiaalilautakunta on kokouksessaan 12.12.2018 päättänyt aloittaa valmistelut Kanta-palvelujen käyttöönottoon sosiaalihuollossa palkkaamalla suunnittelijan vuosille 2019–2020. Suunnittelijan määräaikaista vakanssia ei ole täytetty. Rovaniemi on tehnyt 1/2020 LapIT:n kanssa sopimuksen Kanta projektipäällikköpalvelun hankkimisesta 15 tuntia / viikossa 31.12.2020 saakka. Valmistelevia toimia Kanta palveluihin liittymiseksi on tehty ja eteneminen on edennyt siten, että Rovaniemi voi ilmoittautua liittymisaaltoon 9. Liittymisilmoitus on tehtävä Kelan Kanta palveluihin 30.11.2020 mennessä ja varsinainen Kanta palveluiden käyttöönotto tulee olemaan alkusyksystä 2021.

Rovaniemellä on käytössä TietoEvryn toimittama Effic SoPA -asiakastietojärjestelmä, joka on otettu Rovaniemellä tuotantokäyttöön 1.1.2004. Liittyminen Kanta palveluiden käyttäjäksi edellyttää Kanta- integraatioratkaisun hankintaa. TietoEvry tarjoaa 12.10.2020 päivätyllä tarjouksella Kanta integraatioratkaisua. Tarjous sisältää myös vanhojen tietojen arkistointiratkaisun sekä muutamia optioita. Niiden hankinta ei ole tällä hetkellä ajankohtaista.

#### **Hankittavat osiot:**

- Kanta integraatioratkaisun uuden ympäristön perustaminen
- Kanta Integraatioratkaisu, uudet aineistot vaihe 1, aloitusmaksu
- Effic uudet tiedot aloitusmaksu
- Koneellinen allekirjoitus
- Projektinhallinta, palvelutehtäväuudistus, effica uusien tietojen käyttöönotto, koodistopalvelimen käyttöönotto ja koulutus

**Kertahankinnat yhteensä 64 610 €**

#### **Tukipalvelumaksut**

Tukipalvelukustannukset (uudet tiedot tukipalvelu, toimikorttikirjautuminen, koodistopalvelinliittymä, Lifecare arkistointipalvelut, Lifecare arkistokatselin ja koneellinen allekirjoitus) kohdistuvat vuodelle 2021 Kanta palveluiden käyttöönoton jälkeen.

**Tukipalvelumaksut yhteensä 48 525 € / vuosi**



Kustannukset jakautuvat sekä lapsi- ja perhepalveluiden että iäkkäiden palvelualueelle. Kustannukset on huomioitu vuosien 2020 ja 2021 talousarviosuunnittelussa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Perusturvalautakunta päättää, että Rovaniemen sosiaalihuolto ilmoittautuu Kelan Kanta palveluiden käyttäjäksi käyttöönoton 9. aaltoon ja hyväksyy yllä mainitut osiot TietoEvryn tarjouksen Kanta integraatoratkaisusta.

**Päätös**

Perusturvalautakunta päätti yksimielisesti toimialajohtajan esityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

Palvelualuepäälliköt, tietohallinto, järjestelmäpäällikkö talouspäällikkö ja taloussuunnittelijat



---

**Perusturvalautakunta, § 169, 30.10.2019**  
**Perusturvalautakunta, § 127, 28.10.2020**

**§ 127**

**Ikäihmisten palvelut / Kotona asumista tukevien palvelujen ja asumispalvelujen sääntökirja 2021 -**

ROIDno-2019-1057

**Perusturvalautakunta, 30.10.2019, § 169**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Johanna Lohtander  
johanna.lohtander@rovaniemi.fi  
palvelualuepäällikkö

Liitteet

- 1 Sääntökirjan hlö.tietojen käsittelynehdot
- 2 Palvelutuottaja Arkistointi- ja käsittelyohje 2019
- 3 ICT Palvelut ohje ja sopimuspohja sääntökirja
- 4 Hoitotarvikeohje 2019
- 5 Perusturvalautakunta Rovaniemi 301019 Sääntökirja
- 6 Hakemus palvelusetelituottajaksi
- 7 Lausunto\_palvelusetelin\_sääntökirjasta\_\_vanhusneuvosto (1)

*Ikäihmisten palvelualueella on ollut käytössä palveluseteli kotihoidossa, omaishoidossa, palveluasumisessa (tavallinen) ja tuetussa asumisessa. Sääntökirja on hyväksytty 22.11.2017 perusturvalautakunnassa. Ikäihmisten palveluissa asumispalvelujen ostopalvelujen puitesopimuskausi päättyy 31.12.2019 ja palveluseteli laajenee tehostettuun palveluasumiseen 1.1.2020 alkaen. Nyt hyväksyttävä sääntökirja sisältää omaishoidon, kotihoidon ja asumispalveluiden palvelusetelit. Sääntökirjassa Rovaniemen kaupunki on määrittänyt ikäihmisten palvelualueella palvelusetelillä hankittavien palvelujen tuottamisedot, joita palvelusetelituottajan edellytetään sitoutuvan noudattamaan. Kaupunki käyttää Vaana Oy:n sähköistä palvelusetelijärjestelmää.*

Kotihoidon palveluseteli on tällä hetkellä käytössä noin 60 asiakkaalla ja omaishoidon palveluseteli on käytössä 60 - 70 asiakkaalla. Omaishoidossa palveluseteliä käytetään lähinnä omaishoitajien vapaan järjestelyihin. Kotiin annettavissa palveluissa kustannukset ovat 1-7.2019 olleet yhteensä 79 502 €. Tuetun asumisen palvelusetelillä palvelutaloissa ja palveluasumisessa on tällä hetkellä 38 henkilöä ja kustannukset olleet 1-7.2019 164 362 €. Palvelusetelin käyttö kotihoidossa on vähentynyt viime vuosina, mikä osittain voi johtua siitä, että palvelusetelin arvoa ei ole tarkistettu käyttöaikana. Vuoden 2020 talousarviossa on kotihoidon ja omaishoidon palveluseteliin varattu 275 000 €.

Palveluasumisen ostopalveluissa on elokuussa ollut palveluasumisien asiakkaita 59 henkilöä ja tehostetun palveluasumisen asiakkaita 308 henkilöä ja ostopalvelujen kustannukset ovat olleet 1-7.2019 yhteensä 7,4 M€. Vuoden 2020 talousarviossa palveluseteliin ja ostopalveluihin on varattu noin 11 M€.

**Palveluseteli omaishoidossa, kotihoidossa ja kotihoito asumisyksikössä**





Sääntökirjassa on tuetun asumisen palveluseteli korvattu kotihoito asumisyksikössä - palvelusetelillä ja huomioitu palvelusetelin arvon määrittelyssä toimintaympäristön luonne (mm. asiakkaat samassa asumisyksikössä ja palvelu muodostuu päivään joustavasti lomittuen). Sääntökirjaan on päivitetty palvelujen sisältökuvaukset, yleiset ehdot ja arvioitu palveluseleiden arvot.

Omaishoidon tuen vapaan palveluseteli 108 €/ vrk (kiinteähintainen)

Tilapäisen kotihoidon palvelusetelin arvo on 22 €/tunti (kiinteähintainen)

Tilapäisen kotisairaanhoidon palvelusetelin arvo on 27 €/tunti (kiinteähintainen)

Säännöllisen kotihoidon tai kotisairaanhoidon palvelusetelin arvo määräytyy asiakkaan tulojen mukaan. Alin palvelusetelin arvo on 7 €/tunti ja korkein 31 €/tunti (tulosidonnainen).

### **Kotihoito asumisyksikössä**

Sääntökirjassa on määritelty palveluntuottajaa sitova kattohinta palvelulle. Kattohinta on 34 €/ tunti kaikissa setelimuodoissa.

Tilapäisen kotihoidon palvelusetelin arvo on 22 €/tunti (kiinteähintainen)

Tilapäisen kotisairaanhoidon palvelusetelin arvo on 27 €/tunti (kiinteähintainen)

Säännöllisen kotihoidon tai kotisairaanhoidon palvelusetelin arvo määräytyy asiakkaan tulojen mukaan. Alin palvelusetelin arvo on 7 €/tunti ja korkein 31 €/tunti (tulosidonnainen)

### **Palveluseteli asumispalveluissa**

Asumispalvelussa palveluseteliin siirtyminen on merkittävä järjestämistavan muutos. Valmistelussa on huomioitu asiakkaan palvelujen jatkuminen samassa yksikössä palvelutarpeen muutoksista riippumatta (yhden muuton - periaate) ja mahdollisimman yhdenvertaisen omavastuun määräytyminen kustannuksissa asiakkaalle. Palvelujen sisältö ja laatu vastaavat pääosin edellisessä kilpailutuksessa vaadittua laatutasoa. Palveluasumisessa välittömään asiakas- ja hoiva/hoitotyöhön osallistuvan henkilöstömitoituksen tulee olla 0,3 yhtä asukasta kohti ja tehostetussa palveluasumisessa 0,62 yhtä asukasta kohti. Sääntökirjaan sisältyy tuottajan velvoite kirjata asiakastiedot kaupungin asiakas- ja potilastietojärjestelmään (Lifecare), mikä lisää huomattavasti tiedon kulkua ja asiakas/ potilasturvallisuutta.

Palvelusetelin arvot asumispalveluissa.

Palveluille on määritelty palvelusetelien maksimiarvot, jotka ovat myös hintakattona palveluntuottajan hinnoittelulle. Asumispalveluiden palvelusetelin arvon taustalla on tämän hetkisten ostopalveluiden keskihinta.

Palveluasumisen palvelusetelin maksimiarvo 55 € / vrk (tulosidonnainen)

Tehostetun palveluasumisen palvelusetelin maksimiarvo 105 € / vrk (tulosidonnainen)

Erityistä hoitoa vaativissa tilanteissa (esim. saattohoito, jossa palkataan lisää henkilökuntaa) on mahdollisuus harkinnanvaraisesti korottaa palvelusetelin vuorokausihintaa 35 €:lla määräaikaisesti.



---

Palvelustelin arvo määräyty asiakkaan tulojen perusteella. Palvelutuottaja perii asiakkaalta palvelusetelin ja tuottajan hinnan välisen erotuksen (omavastuuosuuden) sekä muut asiakasmaksut.

Asiakkaan asema muutoksessa

Siirtymävaiheessa palveluasumisessa asiakkaalle tarjotaan palveluseteliä, jolla hän voi jatkaa asumista nykyisessä asumispaikassaan. Mikäli asiakas ei valitse palveluseteliä, asumisen ja hoivan jatkuvuus turvataan asiakaskohtaisella ostopalvelusopimuksella.

Kaupungin omien yksiköiden asumispaikat ovat käytössä ensisijaisesti ja mikäli omassa toiminnassa ei ole paikkoja vapaana, asiakkaalle tarjotaan palveluseteliä.

Osallisuus ja tiedottaminen

Asumispalveluiden palveluntuottajia on tavattu vuoden aikana 3 kertaa (13.3, 29.5 ja 29.8). Yhteistyötilaisuuksissa on avoimesti kerrottu palveluseteli-malliin siirtymisestä, keskusteltu yhteistyössä palveluiden sisällöstä sekä tarjottu mahdollisuus kommentoida luonnosteltua sääntökirjaa.

Vanhusneuvostolle palveluseteli-malli on esitelty 4.9.2019 ja vanhusneuvoston lausunto on liitteenä.

Kansalaisten osallisuus mahdollistettiin järjestämällä Olkkarissa avoin keskustelutilaisuus 23.9.2019, jolloin oli mahdollisuus keskustella palvelusetelistä kaupungin ikäihmisten palvelualueen asiantuntijatyöntekijöiden kanssa.

Asumispalveluiden asiakkaille lähetetään tiedotekirje palveluseteli-malliin siirtymisestä ja hoitokodeissa tullaan järjestämään keskustelu- ja tiedotustilaisuuksia aiheesta

### **Ehdotus**

Esittelijä: Paula Reponen, hallintoylilääkäri

Perusturvalautakunta hyväksyy liitteen mukaisen Kotiin annettavien palvelujen ja asumispalvelujen sääntökirjan otettavaksi käyttöön 1.1.2020 alkaen

### **Päätös**

Arto Köngäs saapui tämän asian käsittelyn aikana klo 16.22.

Perusturvalautakunta päätti, että päätösesityksestä poistetaan ensimmäisestä kappaleesta sanat "kotihoidon palveluntuottajan tiloissa" teknisenä korjauksena.

Perusturvalautakunta päätti yksimielisesti vs. toimialajohtajan esityksen mukaisesti.

---

## **Perusturvalautakunta, 28.10.2020, § 127**

Valmistelija / lisätiedot:  
Johanna Lohtander  
johanna.lohtander@rovaniemi.fi  
palvelualuepäällikkö

Liitteet



1 Liite\_ Kotona asumista tukevien palvelujen ja asumispalvelujen sääntökirja 2021

*Ikäihmisten palvelualueella on ollut käytössä palveluseteli kotihoidossa, omaishoidossa, palveluasumisessa (tavallinen) ja tuetussa asumisessa (Petu 22.11.2017). Palveluseteli laajeni 1.1.2020 tehostettuun palveluasumiseen ja nykyinen sääntökirja ( Petu 30.10.2019) sisältää omaishoidon, kotihoidon ja asumispalveluiden palvelusetelit. Nyt päivitettyyn sääntökirjaan on tehty sisällöllisiä tarkennuksia ja täydennyksiä, lisätty tilapäisen ja säännöllisen kotipalvelun palveluseteli ja päivätoiminnan palveluseteli. Palvelusetelien arvot ovat ennallaan, mutta asumispalveluissa on nostettu tuottajaa sitovan kattohinnan arvo. Sääntökirjassa Rovaniemen kaupunki määrittää ikäihmisten palvelualueella palvelusetelillä hankittavien palvelujen tuottamisedot, joita palvelusetelituottajan edellytetään sitoutuvan noudattamaan. Kaupunki käyttää Vaana Oy:n sähköistä palvelusetelijärjestelmää.*

Asumispalvelussa palveluseteliin siirtyminen oli tänä vuonna merkittävä järjestämistavan muutos. Tuottajien siirtyminen palveluseteliin on tapahtunut laajasti. Palvelusetelin piirissä on asumispalveluissa noin 294 asiakasta. Osalle asukkaista turvattiin asumisen ja hoivan jatkuvuus asiakaskohtaisella ostopalvelusopimuksella siirtymävaiheessa. Päivätoiminnan palvelusetelin käyttöönotolla tuetaan vaihtoehtoisten palvelujen syntymistä mm. omaishoitajille.

Vuoden 2021 talousarviossa on kotihoidon ja omaishoidon palveluseteliin varattu 325 000 € ja asumispalvelujen palveluseteliin ja ostopalveluihin 11,3 M€.

Sääntökirjan rakennetta on muutettu luettavampaan muotoon ja tarkennettu joitain sisällöllisiä kohtia saadun palautteen pohjalta.

Kotona asumista tukevissa palveluissa keskeisimmät muutokset:

- Sääntökirjaan on lisätty tilapäisen ja säännöllisen kotipalvelun palveluseteli
- Käyttöön otetaan päivätoiminnan palveluseteli
- Täydennetty palvelukuvauksia ja RAI- arviointivälineistön käyttöä palveluissa
- Palvelusetelien arvo kotona asumista tukevissa palveluissa on muutettu siten, että kotihoito rinnastuu kotisairaanhoidon palvelusetelin arvoon ja aikaisempi kotihoidon palvelusetelin arvo on kotipalvelun palvelusetelin arvo.

Tilapäisen *kotipalvelun* palvelusetelin arvo on 22 €/tunti (kiinteähintainen)

Tilapäisen kotisairaanhoidon ja *kotihoidon* palvelusetelin arvo on 27 €/tunti (kiinteähintainen)

Säännöllisen *kotipalvelun*, kotihoidon tai kotisairaanhoidon palvelusetelin arvo määräytyy asiakkaan tulojen mukaan. Alin palvelusetelin arvo on 7 €/tunti ja korkein 31 €/tunti (tulositonainen)

Kotihoitoon asumisyksikössä on määritelty palveluntuottajaa sitova kattohinta palvelulle. Kattohinta on edelleen 34 €/tunti kaikissa setelimuodoissa.

- Päivätoiminnan palvelusetelin arvo on 40 €/päivä ja osapäivätoiminnan palvelusetelin arvo 25 €/päivä.



---

Asumispalveluissa keskeisimmät muutokset:

- Palveluille määritelty palvelusetelien maksimiarvot ovat nyt olleet myös hintakattona palvelutuottajan hinnoittelulle. Tätä on muutettu siten, että palveluntuottajaa sitova palveluasumisen hinta voi olla korkeampi, kuitenkin enintään 58 €/vrk ja tehostetun palveluasumisen hinta voi olla korkeampi, kuitenkin enintään 110 €/vrk.

Palveluasumisen palvelusetelin maksimiarvo on edelleen 55 € / vrk (tulosidonnainen) ja tehostetun palveluasumisen palvelusetelin maksimiarvo 105 € / vrk (tulosidonnainen). Erityistä hoitoa vaativissa tilanteissa (esim. saattohoito, jossa palkataan lisää henkilökuntaa) on mahdollisuus harkinnanvaraisesti korottaa palvelusetelin vuorokausihintaa 35 €:lla

- Sääntökirjassa on luovuttu tuottajan veloitteesta kirjata päivittäiset asiakastiedot kaupungin asiakas- ja potilastietojärjestelmään (Lifecare) huomioiden tuleva Sosiaalihuollon Kanta-uudistus. Sääntökirjassa on kuitenkin velvoite osittaiseen Lifecaren käyttöön.

Palvelujen sisältö ja laatu vastaavat entisen sääntökirjan vaadittua laatutasoa. Palveluasumisessa välittömään asiakas- ja hoiva/hoitotyöhön osallistuvan henkilöstömitoituksen tulee olla 0,3 yhtä asukasta kohti ja tehostetussa palveluasumisessa 0,62 yhtä asukasta kohti.

Sääntökirjaan on lisätty palvelusetelien arvon tarkistamisperusteet vuodesta 2022 lukien.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen Ikäihmisten palvelualueen Kotona asumista tukevien palvelujen ja asumispalvelujen sääntökirjan käyttöön 1.1.2021 alkaen.

### **Päätös**

Perusturvalautakunta päätti yksimielisesti toimialajohtajan esityksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Palveluesimiehet, asiakasmaksuyksikkö, talousjohtaja

---

**§ 128**

**Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Palvelualuepäällikkö Ikäihmisten palvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 120 Palveluesimiehen varahenkilön määrääminen / Palveluasuminen ja ympärivuorokautinen hoiva, 08.10.2020

§ 123 Palveluesimiehen varahenkilön määrääminen määrääjäksi/Ikäosaamiskeskus, 13.10.2020

Tutkimuslupapäätös:

§ 118 Tutkimuslupa HARKKA VOO-mallin mukainen terveysalan harjoittelun ohjaus - tutkimukselle, 22.09.2020

Palvelualuepäällikkö Perhe- ja sosiaalipalvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 44 Palvelutarpeen arvioinnin sosiaalityöntekijöiden siirtäminen perhesosiaalityöstä lastensuojeluun, 01.10.2020

§ 46 Toimistosihteerin ja asiakassihteerin vakanssin siirto perhe- ja sosiaalipalveluiden palvelualueen sisällä, 06.10.2020

§ 48 Psykologin viran täyttäminen/41790005, 06.10.2020

§ 49 Sosiaaliohjaajan viran täyttäminen/36660060, 06.10.2020

§ 50 Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen/48390055, 12.10.2020

§ 51 Toimistosihteerin ja asiakassihteerin vakanssien siirto perhe- ja sosiaalipalveluiden palvelualueen sisällä, 13.10.2020

§ 53 Palveluesimiehen varahenkilön määrääminen/Perhesosiaalityö, 16.10.2020

Palvelualuepäällikkö Terveystieteiden palvelut

Hankintapäätös:

§ 45 Sopimuksen jatkaminen, 24.09.2020

Toimialajohtaja Sivistys- ja hyvinvointipalvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 195 Häytsarahan määräaikainen korottaminen terveydenhuollon palvelualueella, 25.09.2020

§ 199 Virkasuhdeasia, 02.10.2020

§ 200 Sosiaalityöntekijän vakinaisen viran täyttölupa ja haettavaksi julistaminen /48390067, 02.10.2020

§ 201 Terveysneuvonnan palveluesimiehen sijaisen määrääminen/52975003, 02.10.2020

§ 203 Paikallisneuvottelun käyminen ja asian ratkaiseminen / Pääsopijajärjestöt, 02.10.2020

§ 204 Paikallisneuvottelun käyminen ja asian ratkaiseminen / lääkäreiden päivystyssopimus, 12.10.2020

§ 208 Paikallisneuvottelun käyminen ja asian ratkaiseminen / Pääsopijajärjestöt, 12.10.2020

§ 209 Terveysneuvonnan palveluesimiehen sijaisen määrääminen/52975003, 12.10.2020

Muu päätös:

§ 197 Kausi-influenssarokotukset / Terveystalo Oy, 25.09.2020



---

§ 207 Rovaniemen kaupungin edustajat Lapin sote-keskus -hankkeetn ohjausryhmään, 12.10.2020

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila toimialajohtaja, Marjo Rundgren

Perusturvalautakunta merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, että perusturvalautakunta ei käytä otto-oikeuttaan edellä oleviin päätöksiin. Perusturvalautakunta toteaa, että päätökset ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta. Puhelin 016 322 6011 tai sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi kirjaamon aukioloaikana (ma-pe klo 8:00-16:00).

**Päätös**

Perusturvalautakunta päätti yksimielisesti toimialajohtajan ja perusturvalautakunnan puheenjohtajan esityksen mukaisesti.



---

§ 129

**Ilmoitusasiat**

Aluehallintoviraston ilmoitus kliinisen mikrobiologian laboratorion toimiluvan muutoksesta, uusi valvonnan alainen toimintayksikkö/ Pohjois-Suomen laboratorionkeskuksen liikelaitoskuntayhtymä NordLab/ Rovaniemen kaupunki, opiskelijaterveydenhuolto

Aluehallintoviraston päätös yksityisten terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/ Palvelukoti Kotipetäjä Oy

Aluehallintoviraston yksityisten palvelujen antajien rekisteri rekisteriote/ Palvelukoti Kotipetäjä Oy

Aluehallintoviraston päätös ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen muutoksen rekisteröinti/ JoKa-palvelut Oy

Aluehallintoviraston päätös ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen muutoksen rekisteröinti/ Attendo Meri-Lappi Oy/ Attendo Kelo

Aluehallintoviraston päätös yksityisten sosiaalipalvelujen ilmoitukset/ Familiar Oy

Aluehallintoviraston ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelujen lopetusilmoitus/ Rovaniemen OMT-Fysioterapia Oy

Valviran päätös lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen/ Amanrus Oy/ Amanrus Oy c/o Suomen Terveystalo Oy, Terveystalo Rovaniemi ja Amanrus Oy c/o Mehiläinen Oy, Mehiläinen Rovaniemi

Valviran ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta/ Amanrus Oy

Valviran ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen/ Decorum Dreams Oy

Valviran päätös lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen/ Sentinam Oy/ Sentinam Oy c/o Oulun Sydänkeskus Oy, Rovaniemi

Valviran ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta/ Sentinam Oy

Valviran ilmoitus yksityisten ympärivuorokautisten sosiaalipalvelujen toimitusyksikön lopettaminen/ Sähkö- Rovaniemen yksikkö

Valtiovarainministeriön muutospäätös: Muutospäätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2020

Valtiovarainministeriön liite: Verotulojen viivästymisestä aiheutuvat korvaukset vuodelle 2020

Valviran ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen vastuuhenkilön vaihtuminen/ Attendo Oy/ Attendo Hillankukka



---

Valviran ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen/ Hammaslääkäriasema Denttarit Oy c/o Saarenkolmion Hammaslääkärit Oy, Hammasasema Suusepät

Valviran ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan ja toimipaikkojen nimenmuutos/ Stella Kotihoito Oy

Valviran ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen/ Plusoikoja Kantomaa Oy

Sosiaali-ja terveystieteiden ministeriön kuntainfo 9/2020: Toimeentulotuen myöntäminen kasvomaskeihin

Sosiaali-ja terveystieteiden ministeriön kuntainfo 10/2020: Vanhuspalvelulain muutokset 1.10.2020

Sosiaali-ja terveystieteiden ministeriön kuntainfo 11/2020: Suositus hoiva-avustajan tehtävänkuvasta, osaamisvaatimuksista ja niihin vastaavasta koulutuksesta iäkkäiden palveluissa

Rovaniemen kaupunginhallituksen 19.10.2020 ote pöytäkirjasta: § 330: Toimielinten kokoukset 19.10.2020 alkaen

Mielenterveys- ja päihdepalveluiden alueellisen yhdistymisen seurantaryhmän raportti 1/2020 ja 2/2020

Asiakirjat ovat nähtävissä kokouksessa. Ennen ja jälkeen kokouksen niitä säilytetään perusturvan hallinnossa, Urheilukatu 5-7, 4 krs.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Perusturvalautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

### **Päätös**

Perusturvalautakunta päätti yksimielisesti toimialajohtajan esityksen mukaisesti.





### **Muutoksenhakukielto**

§120, §121, §122, §123, §129

### **Muutoksenhakukielto**

#### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.



---

## Oikaisuvaatimus

§125, §126, §127, §128

## Oikaisuvaatimusohje

### OIKAISUVAATIMUSOHJE

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

#### Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksentiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinkunta sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät



---

arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja yhteystiedot**

Oikaisuvaatimusviranomaisen: Rovaniemen kaupunki, Perusturvalautakunta

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiakaspalvelu Olkkarin Hyvinvointi- ja palvelupisteessä

Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Telefax: 016 322 6450

Puhelin: 016 3221

Osviitta avoinna: arkipäivisin ma - to kello 9.00 - 16.30 ja pe kello 9.00 - 15.30

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiakaspalvelu Olkkarin Hyvinvointi- ja palvelupisteessä

Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Telefax: 016 322 6450

Puhelin: 016 3221

Osviitta avoinna: arkipäivisin ma - to kello 9.00 - 16.30 ja pe kello 9.00 - 15.30

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.