

2017

Rovaniemen kaupunkikonserni Laatutyön kehittäminen



Riitta Erola, kehitysjohtaja

Versiohistoria:

Versio 1.0 Pvm 25.9.2017



Sisällys

1. Laatu- ja toimintajärjestelmätyön aloittaminen ja laatupolitiikan hyväksyminen	3
1.1. Laatupolitiikka.....	3
1.2. Miten laatu määritellään ja osoitetaan?	3
1.3. Laadunhallintatyön organisointi ja toteutusmalli.....	4
2. Projektin toteutusalue ja kohderyhmän kuvaus	6
2.1. Projektin varsinaiset kohderyhmät	6
2.2. Projektin välilliset kohderyhmät ja muut tahot	6
3. Projektin tavoitteet, tulokset ja vaikutukset.....	6
3.1. Projektin tavoitteet, tulokset ja vaikutukset sekä niiden hyödyn-täminen.....	6
3.2. Projektin laadulliset vaikutukset kohderyhmään ja toimintaympäristöön sekä niiden arviointi.....	7
4. Projektin toimenpiteiden ja tuotteiden kuvaus	7
4.1. Projektin keskeiset toimenpiteet.....	7
4.2. Projektissa kehitettävät uudet tuotteet, palvelut ja toimintatavat sekä työsuunnitelma niiden kehittämiseksi	8
4.3. Projektin pysyvät vaikutukset (miten juurrutetaan pysyväksi toiminnaksi)?	8
5. Projektin toteuttamissuunnitelma	9
5.1. Vuosittain eritelty toiminnan kuvaus toimenpiteiden toteutuksesta, projektin aikaisista vastuista ja projektin vaiheistamisesta.	9
5.2. Projektin ohjausryhmän kokoonpano	10
5.3. Tiivistelmä laatutyön kehittäminen –projektista Internetin tietopalvelua varten (tavoitteet, toimenpiteet, tulokset).....	10



6.	Tavoitteiden toteutumisen seuranta, raportointi ja toiminnan arviointi	11
6.1.	Projektin toiminnan arviointi ja palautteiden käsittely Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.	
7.	Tiedotus ja hyvien käytäntöjen levittäminen	11
7.1.	Tiedottaminen.....	11
7.2.	Aikataulutettu suunnitelma projektin tuloksista tiedottamisesta m. hyvät käytännöt	12
7.3.	Työsuunnitelma: ohjausryhmä, johtoryhmät, työpaikkakokoukset, Rovaniemen kaupungin intra: toukokuun 2017 loppuun mennessä.....	12
8.	Hallintoon liittyvät toimenpiteen projektin päätyttyä	12
9.	Kustannusarvion tiivistelmä.....	13



1. Laatu- ja toimintajärjestelmätyön aloittaminen ja laatupolitiikan hyväksyminen

Rovaniemen kaupunkikonserni on merkittävien muutosten edessä tulevina vuosina. Kuntalaisten tarpeet ovat julkisen palvelun järjestämisen lähtökohta. Kuntalaisille luodaan mahdollisuudet palautteen antamiseen, osallistumiseen ja vaikuttamiseen. Laatu tarkoittaa, että palvelut vastaavat kuntalaisten tarpeita ja odotuksia ja että ne tuotetaan taloudellisesti sekä asiakasnäkökulmasta sujuvasti ja joustavasti. Henkilöstön osaamisen arviointi ja työtyytyväisyyden mittaaminen on toinen keskeinen toiminnan laadun kehittämisen työväline. Rovaniemen kaupunginhallitus on kokouksessaan 19.12.2016 § 538 hyväksynyt laatupolitiikan ja laatutyön etenemisen.

Toimintaympäristö muuttuu jatkuvasti ja toiminnan kehittämiseksi on suuri tarve. Usein kehittämisestä puuttuu kuitenkin systemaattisuus; yksittäinen kehitysprojekti seuraa toistaan, mutta niiden vaikutus strategian ja tavoitteiden toteutumiseen jää usein arvioimatta.

1.1. Laatupolitiikka

Laatupolitiikka on aina avoinna keskustelulle. Sitä täydennetään ja tarkistetaan saatujen kokemusten ja arviointien perusteella Kehittämistyön etenemistä tukee ja seuraa laatu- ja kehittämistyön suunnittelutyöryhmä arvioiden sen tuloksia ja vaikuttavuutta.

Rovaniemen kaupungin laatupolitiikka on tarkoitettu edistämään ja tukemaan kehittämistyötä. Laatupolitiikka luo yhteisen perustan laadunhallintatyölle sekä osoittaa suunnan määrätietoiselle laadunhallinnan kehittämiseksi. Yhteinen laatupolitiikka nojaa arvoihin ja kaupunkistrategiaan.

Laatu on tärkeä menestystekijä, jolla varmistetaan kuntalaisten tyytyväisyyttä toimintaan. Kokonaisvaltaisen laatu- ja kehittämistyön avulla varmistetaan työprosessien sujuvuus, yhteistyön joustavuus ja toiminnan taloudellisuus. Palvelun laatu on koko työyhteisön asia. Se on johdon ja henkilöstön yhteistyötä ja vaatii molempien sitoutumisen. Osaava, motivoitunut ja työyhteisöön sitoutunut henkilöstö on laadun edellytys.

1.2. Miten laatu määritellään ja osoitetaan?

Rovaniemen kaupunkikonserni on merkittävien muutosten edessä tulevina vuosina. Kuntalaisten tarpeet ovat julkisen palvelun järjestämisen lähtökohta. Kuntalaisille luodaan mahdollisuudet palautteen antamiseen, osallistumiseen ja vaikuttamiseen. Laatu tarkoittaa, että palvelut vastaavat kuntalaisten tarpeita ja

odotuksia ja että ne tuotetaan taloudellisesti sekä asiakasnäkökulmasta sujuvasti ja joustavasti. Henkilöstön osaamisen arviointi ja työtyytyväisyyden mittaaminen on toinen keskeinen toiminnan laadun kehittämisen työväline.

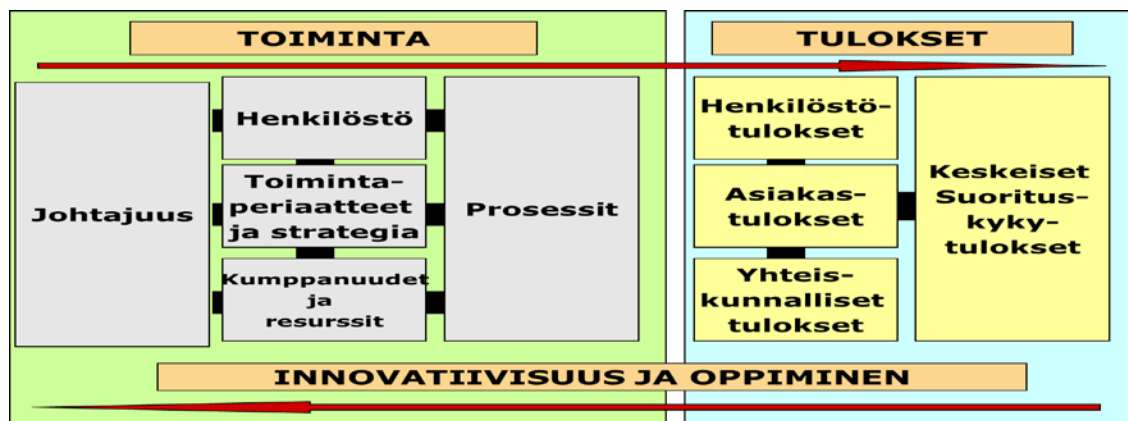
Järjestelmällisen kehittämistyön edellytyksenä on yhtenäinen laatu- ja toimintajärjestelmä, joka todennetaan ja dokumentoidaan sähköisen järjestelmän (IMS) avulla, jolloin toiminta saadaan yhdenmukaiseksi ja vertailtavaksi. Järjestelmän avulla varmistetaan arvioinnin ja toiminnan luotettavuus sekä yhteinen kieli, tavoitteet ja mittaristo.

1.3. Laadunhallintatyön organisointi ja toteutusmalli

Laadunhallintatyö on osa arkityötä, yhteistyötä ja vuorovaikutusprosesseja. Oman työn kehittäminen on jokaisen työntekijän tehtävään sisäänrakennettu velvollisuus. Laadunhallintatyö on pitkäjänteistä kehittämistyötä, joka vaatii toteuttamisaikataulun seuraavien kahden-kolmen vuoden ajaksi.

Useat kunnat ovat rakentaneet eri lähtökohdistaan laatujärjestelmiä ja kuvanneet prosessejaan. Espoon ja Oulun kaupungin laatutyössä mukana olleiden kanssa on käyty keskusteluja heidän laatutyönsä etenemisestä ja tilanteesta. Kuntakonsernia koskevana yhtenäisenä laatujärjestelmänä ei ole Suomessa tehty aiemmin ja Rovaniemen kaupunki on edelläkävijänä tässä työssä kuntakentässä.

Laatujärjestelmätyö pohjautuu Euroopan laatupalkintomalliin (EFQM) ja se toteutetaan Rovaniemen koko kaupunkikonsernia koskevana (Kuvio 1), millä tarkoitetaan sekä peruskaupunkia että kaupungin määräysvallassa olevia tytäryhtiöitä. Näitä tytäryhtiöitä ovat Napapiirin Vesi ja Energia Oy, Napapiirin Residuum Oy, Rovaniemen Markkinakiinteistöt Oy, Lappica Oy, Rovaniemen Kehitys Oy ja Eduro-säätiö.

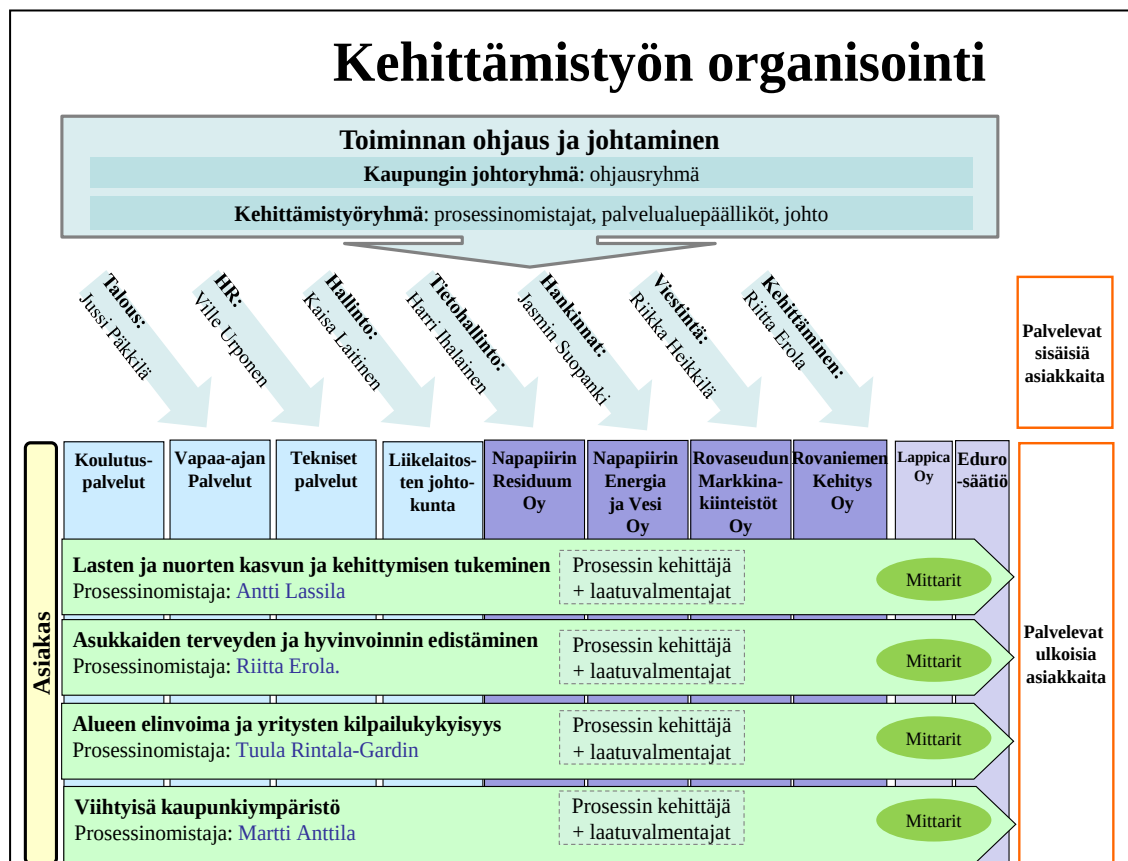


Kuvio 1. EFQM:n arviointialueet.



Laadunhallintatyön ohjausryhmänä toimii kaupungin johtoryhmä. Ohjausryhmän tehtävinä ovat mm. projektisuunnitelman ja prosessien hyväksyminen, linjata ja seurata laatutyön etenemistä. Laatutyötä johtaa kehitysjohtaja Riitta Erola ja sitä koordinoi konsulttina toimiva Sirpa Miettunen, jolla on pitkäaikainen kokemus laadunhallintatyön eteenpäin viemisestä erilaisissa organisaatioissa, myös kuntatasolla.

Ydinprosessien mukaista toiminnan kehittämistä tukevat prosessien kehittäjät prosessimistajien rinnalla ja toimialoittain tehtävää kehittämistyötä koordinoivat ydinprosesseittain nimetyt laatuvalmentajat. Sovitun toiminnan toteutumisesta toimialueilla vastaavat toimialajohtajat sekä edelleen organisaatiossa palvelupäälliköt ja palveluesimiehet. Prosessien mukaisen kehittämistyön toteutumisesta vastaavat prosessien omistajat, jotka määritellään erikseen (Kuvio 2).



Kuvio 2. Laatutyön organisointi.



2. Projektin toteutusalue ja kohderyhmän kuvaus

2.1. Projektin varsinaiset kohderyhmät

Prosessien kuvausvaiheessa kohderyhmänä ovat Rovaniemen kaupungin asukkaat, jotka käyttävät palveluita ja jotka hyötyvät asiakaspalveluiden toimintamallin kehittämisestä. Tavoitteena on prosessitarkastelun avulla parantaa ja systematisoida kaupungin henkilöstön tekeminen yhteisellä sovittavalla laatutasolla. Mukana prosessiryhmissä on edustettuina laajasti kaupungin johtoa, tytäryhteisöjä, henkilöstöä yritys-elämä sekä 3. sektorin toimijoita.

Tavoitteena on luoda toimivat ja tehokkaat maakuntauudistuksen jälkeiset palvelut sekä lisätä kaikissa toiminnoissa tuottavuutta. Ydinprosessit on valittu tulevaisuuden kaupungin tarpeisiin sote-palveluiden järjestämisen siirryttyä Lapin maakunnalle 1.1.2019 alkaen. Asukkaiden terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen –ydinprosessi ei ole sosiaali- ja terveydenhuollon ydinprosessi. Tavoitteena on löytää uudenlaisia toiminnallisia ratkaisumalleja ja kiinnittää etenkin rajapintoihin huomiota.

2.2. Projektin välilliset kohderyhmät ja muut tahot

Projektin välillisenä kohderyhmänä ovat maakunnan, yritys-elämän ja 3. sektorin toimijat, joiden kanssa yhdyspintatarkastelua eri asiakasprosesseissa tarkastellaan ja luodaan selkeät toimintamallit jossa jokainen tietää toistensa roolin ja yhteistyön yhdyspinnat.

3. Projektin tavoitteet, tulokset ja vaikutukset

3.1. Projektin tavoitteet, tulokset ja vaikutukset sekä niiden hyödyntäminen

Rovaniemen kaupungissa siirryttiin 1.1.2015 alkaen tilaaja-tuottaja-mallista perinteiseen toimialakohtaiseen palvelujen tuottamismalliin. Palvelusopimuksista luovuttiin, ja otettiin käyttöön tulosohjaus I (strateginen kaupunginhallitustaso) ja II (lautakuntataso) ohjaamaan koko toimintaa. Strategia oli päivitetty vuoden 2014 aikana. Tilaaja-tuottajamallista luopumisen jälkeen ei asiakasprosesseja kuitenkaan käyty läpi, jolloin muodostui epäselvä kuva toiminnan kokonaisuudesta. Projektissa tehdään myös tarvittavan teknologina osalta vaativuus- ja rajapintamäärittely.

Laatutyön kehittämisellä koko konsernia koskevana tavoitellaan asiakasprosessien sujuvuutta ja löytämään prosesseja tarkastelemalla yhdyspinnat, jotta toiminta asiakkaan ja kuntalaisen näkökulmasta olisi tehokasta ja joustavaa. Henkilöstönäkökulmasta tavoitteena on lisätä



tuottavuutta, kun päätetyt tavat toimia on tarkastettavissa yhteisestä toiminnanohjausjärjestelmästä, IMS:ssä.

Talouden näkökulmasta tavoitellaan tuottavuuden kasvua ja tulevaisuuden kaupungin yhdessä sovittuja tapoja toimia vähenevillä resursseilla. Transaktiokustannukset vähenevät, kun jokainen työntekijä perehdytetään IMS:n avulla. IMS tulee 1.6.2017 kaupunginhallituksen alaisuuteen perustettavan konsernijaoston yhdeksi työkaluksi. Tukiprosessit kuvataan vain kerran, ja esim. konserniohjeessa vaadittu hyvän hallinnon malli (corporate governance) tulee koskemaan kaikki kaupungin määräysvallassa olevia tytäryhtiöitä.

3.2. Projektin laadulliset vaikutukset kohderyhmään ja toimintaympäristöön sekä niiden arviointi

Rovaniemen kaupungissa tehtiin vuonna 2008 keskeisten asiakaspalveluprosessien ja asiakaspalvelukeskuksen toiminnan mallintaminen –projekti. Osana tuota projektia mallinnettiin joitakin prosesseja, jotka jääneet osa siirtymättä käytäntöön. Asiakaspalveluiden keskeisten prosessien kuvaamisen tavoitteena on kehittää toimintaa. Samalla se on asiakaspalveluiden toimintamallien toimeenpanon väline. Kehittämisen yleisenä tavoitteena on parantaa palveluiden saatavuutta ja lisätä asiakastyytyväisyyttä ja toisaalta parantaa asiakaspalveluiden tuottamisen rakenteita ja tehokkuutta.

Prosessien kuvaaminen auttaa parantamaan ja tehostamaan asiakaspalvelua: asiakkaalle tarjotaan hänelle parhaimmin sopiva ja myös taloudellisiin kanava palvelutarpeen hoitamiseksi. Laatutyö tukee poikkihallinnollisen työotteen kehittymistä.

4. Projektin toimenpiteiden ja tuotteiden kuvaus

4.1. Projektin keskeiset toimenpiteet

1. Projektin työsuunnitelman laatiminen
2. Kaupunkikonsernin prosessikartan laatiminen
3. Asiakasprosessien mallintaminen
4. Prosessitavoitteiden ja mittareiden määrittely (tavoite- ja mittarihierarkia)



5. Teknologisten edellytysten ja uudistamisen kustannusten määrittely
6. Suunnitelma laatutyön tulosten käyttöönotosta ja niiden kustannuksista sekä hyödyistä
7. Tiedottaminen ja raportointi. Työn eri vaiheista julkaistaan tieteellisiä artikkeleita.

Laatutyö –projektissa on 3 vastuuhenkilöä: vastaava johtaja, kehitysjohtaja Riitta Erola, laatutyön koordinaattorina Sirpa Miettunen ja IMS mallintajien kouluttajana Hanna Ilola.

Prosessikartan määrittely perustuu Rovaniemen kaupungin ydinprosessien perusteella kuvattuun prosessikartaan (Kuvio 2). Määrittelyssä hyödynnetään myös pääprosessien kuvaamisessa kertynyttä tietoa.

Määrittelytyön aikana perehdytään ja tarpeen mukaan myös hyödynnetään muissa kunnissa, kuten Oulussa ja Espoossa tehtyjä kuvauksia. Vaativuusmäärittelyt perustuvat laadittaviin prosessikuvauksiin. Niiden työstämiseen käytetään laatutyön kehittämisen vastuuhenkilöitä ja tarvittaessa hankitaan osaamista.

4.2. Projektissa kehitettävät uudet tuotteet, palvelut ja toimintatavat sekä työsuunnitelma niiden kehittämiseksi

Laatutyön kehittäminen –projektissa konkretisoidaan asiakaslähtöinen tavoitemallin toteuttamisedellytykset kustannuksineen. Projekti tuottaa suunnitelman toimintamallin käyttöönotosta ja kuvauksen kaupunkikonsernin keskeisimmistä prosesseista ja niihin liittyvistä toiminnoista ja tehtävistä.

4.3. Projektin pysyvät vaikutukset (miten juurrutetaan pysyväksi toiminnaksi)?

Laatutyön kehittäminen – projektin tulokset viedään Rovaniemen kaupungin työkäytäntöihin projektissa esitetyn suunnitelman mukaisesti. Projektin esitysten mukaisesti lähdetään käytettävissä olevien resurssien puitteissa toteuttamaan ja rakentamaan kaupunkikonsernin laatujärjestelmää ja siihen liitettäviä palveluita ja niihin tarvittavaa teknistä ja muuta välineistöä. Projektin tulokset ovat käytettävissä henkilöstön perehdyttämisessä, tiedolla johtamisen välineenä ja asiakaspalveluprosessien kehittymisenä.



5. Projektin toteuttamissuunnitelma

5.1. Vuosittain eritelty toiminnan kuvaus toimenpiteiden toteutuksesta, projektin aikaisista vastuista ja projektin vaiheistamisesta.

Taulukko 1. Projektin keskeiset toimenpiteet ja aikataulutus.

	Projektin keskeiset toimenpiteet	vastuut	käytettävä aika	valmis
2017				
1	Projektin työsuunnitelman laatiminen	Riitta Erola ja Sirpa Miettunen	1 kk	vko 22
2	Prosessikartan määrittely	Johtoryhmä	1 kk	vko 26
3	Ydin- ja pääprosessien sekä tukiprosessien kuvaaminen	Hanna Ilola ja prosessinomistajat	6 kk	vko 50
4	Prosessien mittareiden määrittely	Johtoryhmä	2 kk	vko 2 2018
5	1. osaraportointi	Riitta Erola ja Harri Ihalainen		vko 35
6	prosessiryhmien kehittämispäivät	Riitta Erola ja Sirpa Miettunen		8.6.2017 ja 8.12.2017
7	2. osaraportti	Riitta Erola ja Harri Ihalainen		vko 50
2018				
7	Teknologisten edellytysten ja uudistamisen kustannusten määrittelyt	Harri Ihalainen ja johtoryhmä	4 kk	vko 35
8	Prosessityön loppuun saattaminen 75 %	Prosessinomistajat ja johtoryhmä	10 kk	vko 50
9	3. osaraportti	Riitta Erola ja Harri Ihalainen	5 kk	vko 27
10	IMS tuotantokäyttöön työstäminen	Hanna Ilola ja prosessinomistajat	12 kk	
11	IMS tuotantokäytössä	Johtoryhmä	4 kk	vko 50
2019				
12	Prosessityön loppuun saattaminen, 25 %	Prosessinomistajat ja johtoryhmä	4 kk	vko 35
13	4. osaraportti	Riitta Erola ja Harri Ihalainen	4 kk	vko 35
14	Laatujärjestelmätyö valmis	Riitta Erola ja prosessinomistajat	10 kk	vko 50
15	Loppuraportti	Riitta Erola ja Harri Ihalainen	4 kk	vko 50



Kysymyksessä on kehittämisprojekti, jonka kuluessa selvitetään ja kuvataan valitut Rovaniemen kaupungin ydinprosessit ja keskeiset tukiprosessit (henkilöstö-, talous-, hankinnat-, tietohallinto, hallinto). Projekti toteutetaan Rovaniemen kaupunkikonsernin hankkeena. Projektissa noudatetaan projektihallinnolle vahvistettua ohjeistusta. Mahdollista on hakea ulkopuolista rahoitusta projektille, jolloin tullaan noudattamaan myös rahoittajan säännöksiä. Laatutyön kehittämishankkeelle on asetettu ohjausryhmä, jona toimii kaupunginjohtajan vetämä johtoryhmä. Prosessien kuvaukset ja niihin liittyvät muut määrittelyt työstetään työryhmissä, jotka kootaan poikkihallinnollisiksi ja joissa on edustettuna konsernin tytäryhteisöjen edustajia sekä myös 3. sektorin ja yrityssektorin toimijoita.

Rovaniemen kaupunki toteuttaa laatutyön kehittäminen –projektin itse ja osittain alihankintana (konsulttityö). Ostopalvelua voidaan tarpeen vaatiessa hankkia.

5.2. Projektin ohjausryhmän kokoonpano

Laatutyön kehittäminen –projektiryhmän kokoonpano muodostuu Rovaniemen kaupungin johtoryhmästä.

Kaupunginjohtaja ja kehitysjohtaja (2 hlöä)

Toimialajohtajat (3 hlöä)

Konsernin strategisen hallinnon esimiehet (5 hlöä)

5.3. Tiivistelmä laatutyön kehittäminen –projektista Internetin tietopalvelua varten (tavoitteet, toimenpiteet, tulokset)

Laatutyön kehittäminen –projekti antaa välineitä parantaa ja turvata Rovaniemen kaupungin palvelujen saatavuutta, kehittää ja tehostaa kunnallisen organisaation toimintaa tulevaisuuden kaupungin näkökulmasta. Lisäksi tavoitteena on tehdä konsernin toimintaa läpinäkyvämmäksi ja avoimemmaksi.

Projektin tulokset ovat myös muiden kunnallisten organisaatioiden sekä tulevien maakuntien käytettävissä oman toimintansa suunnittelussa ja kehittämisessä.

Projektissa kuvataan ja määritellään kaupunkikonsernin ydintehtävien kannalta tärkeimmät ja keskeisimmät pääprosessit tukiprosesseineen ja tuotetaan yhtenäiselle toiminnanohjausjärjestelmälustalle (IMS) kuvaukset mm. uusien työntekijöiden perehdyttämisvälineeksi ja johtamisen tueksi.



6. Tavoitteiden toteutumisen seuranta, raportointi ja toiminnan arviointi

Projektille asetetaan ohjausryhmä, jonka tehtävänä on ohjata, seurata ja arvioida projektin etenemistä. Johdon sitoutuminen laatutyöhön on projektin onnistumisen kannalta keskeistä. Prosessikuvaukset laaditaan työryhmissä, joiden työskentelyä projektin vastuuhenkilöt kristalliryhmässä seuraavat, arvioivat ja tukevat. Kristalliryhmään kuuluvat: kehitysjohtaja Riitta Erola, projektikoordinaattori Sirpa Miettunen, Hanna Ilola, tietohallintojohtaja Harri Ihalainen ja henkilöstöpäällikkö Ville Urponen sekä viestintäpäällikkö Riikka Heikkilä.

Palaute kerätään hyödyntäen Rovaniemen kaupungin käytössä olevia palautejärjestelmiä ja sen kanavia.

7. Tiedotus ja hyvien käytäntöjen levittäminen

7.1. Tiedottaminen

Projektin aloitustilaisuus (Kick Off) pidettiin 17.2.2017 esimiehille ja projektiryhmille, jotka silloin oli tiedossa. Tilaisuudessa oli edustettuna myös konsernin tytäryhteisöjen toimitusjohtajia sekä yrityselämän että 3. sektorin toimijoita.

Projektin etenemisestä informoidaan viranhaltija- ja luottamushenkilöorganisaatiota käyttäen muun muassa toimielinten käytössä olevia informaatiokanavia. Informaatiossa pyritään kaksisuuntaisuuteen ja toiminnassa mahdollistetaan vuorovaikutus ja palautteen antaminen. Projektin tulokset esitellään laajalti Rovaniemen kaupungin organisaatiossa ja projektista tiedotetaan hankkeessa mukana olevia tahoja. Projektille perustetaan oma sivusto Rovaniemen kaupungin intraan ja internettiin. Sivustoilla mahdollistetaan myös projektin kommentointi. Projektin tulokset ovat myös muiden kuntien ja julkisorganisaatioiden käytössä. Projektia esitellään tarpeen mukaan muille organisaatioille.

HTT, FM Harri Ihalainen ja TtT, oik.yo Riitta Erola tulevat julkaisemaan tieteellisiä artikkeleita raportoinnin yhteydessä. Julkaisuihin viestintäpäällikkö Riikka Heikkilä tuottaa artikkeleita mm. Kuntalehteen.



7.2. Aikataulutettu suunnitelma projektin tuloksista tiedottamisesta m. hyvät käytännöt

Tiedottaminen toteutetaan intran laatutyön kehittäminen –sivustolla ajantasaisesti henkilöstölle laatutyön etenemisestä.

Kaupunginhallitukselle raportoidaan puolivuositain tehtävän tieteellisen artikkelin pohjalta. Tieteelliset artikkelit julkaistaan Hallinnon-tutkimus –lehdessä ja artikkeleista tullaan tekemään tiivistelmät mm. Kuntalehteen.

Prosessiryhmät kokoontuvat 1-2 kertaa kevät- ja syyskaudella, joissa prosessinomistajat esittelevät omat prosessinsa IMS:iin mallinnusten pohjalta, jota muut ryhmät voivat kommentoida. Kommenttien perusteella prosessit viedään ohjausryhmän hyväksyttäväksi. Kun ohjausryhmä on hyväksynyt prosessin, avataan se henkilöstölle.

Rovaniemen kaupunkikonsernin IMS –toimintajärjestelmä kattaa 2500 työntekijän käyttöoikeudet ja IMS on tulevaisuudessa johtamisen väline, henkilöstön perehdyttämisen väline sekä konsernijaoston työkalu.

7.3. Työsuunnitelma: ohjausryhmä, johtoryhmät, työpaikkakokoukset, Rovaniemen kaupungin intra: toukokuun 2017 loppuun mennessä

Kaupunkikonsernin prosessikartta ja laatusuunnitelma: ohjausryhmä, johtoryhmät, Intra, työpaikkakokoukset: kesäkuun 2017 loppuun mennessä

Ydinprosessit ja keskeiset pääprosessit ja mittarit sitä mukaa, kun aineistoa valmistuu

Teknologiset edellytykset, keskeiset pääprosessit mallinnettu IMS: huhtikuu 2018 loppuun mennessä

8. Hallintoon liittyvät toimenpiteen projektin päätyttyä

Projektille hankitut materiaalit, tarvikkeet ja laitteet jäävät projektin päätyttyä Rovaniemen kaupunkikonsernin hallintaa. Kirjanpitoaineisto säilytetään erillään.



9. Kustannusarvion tiivistelmä

Toteuttajan (Rovaniemen kaupunki) projektikirjanpitoon tulevat kustannukset.

Kustannusarvio	2017-2019
1 Henkilöstökulut	52000
2 Ostopalvelut	78000
3 Matkakustannukset	2500
4 Kone- ja laitehankinnat	2200
5 Tilakustannukset	3600
6 IMS järjestelmälisenssit	36000
7 Muut kulut	2000
Kustannukset yhteensä	176300

Arvonlisävero ei jää hakijan lopulliseksi kustannukseksi. Kustannukset on ilmoitettu verottomina (Alv 0).

Rovaniemen kaupunki rahoittaa projektista muun tarvittavan henkilökunnan. Henkilöstökuluihin on laskettu projektijohtajan palkkakustannukset sekä mallintajien työaikakustannukset. Kristalliryhmä kokoontuu kerran kuukaudessa, näiden kulut otettu huomioon muissa kuluissa.

Ostopalveluna hankitaan projektikoordinaattorina toimivan Sirpa Miettusen sekä IMS asiantuntijan Hanna Ilolan konsulttityö.