



Aika 10.10.2022, klo 12:30 - 14:55
Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 352 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen
- § 353 Pöytäkirjan tarkastus
- § 354 Tontin 7-781-1 maanvuokrasopimuksen jatkaminen / Ounasrinteentie 28
- § 355 Asemakaavan mukaisen tontinosan myyminen kiinteistöön 698-3-86-8
- § 356 Luovutusehdot yleiskaava-alueilla
- § 357 Ounasvaaran hiihtostadionin suunnittelutyöryhmän perustaminen
- § 358 Kaupunginhallituksen vastaus vuoden 2021 arviointikertomukseen
- § 359 Rovaniemen lapsivaikutusten arviointi -malli
- § 360 Hallintosäännön muuttaminen
- § 361 Palkkahallinnon palvelujen tuottaminen
- § 362 Lapin hyvinvointialueelle liikkeen luovutuksella siirtyvää henkilöstöä koskeva yhteistoimintamenettely
- § 363 Siirtoviivemaksuihin liittyvän vaatimuksen käsittely Lapin sairaanhoitopiirissä
- § 364 Vahingonkorvaus / Suun terveydenhuollon palvelut
- § 365 KHO päätös lastensuojelukustannuksista
- § 366 Kaupunginvaltuuston 19.9.2022 päätösten täytäntöönpano
- § 367 Valtuustoaloite lähiöprojektin käynnistäminen
- § 368 Viranhaltijoiden ja toimielinten päätösten otto-oikeus
- § 369 Ilmoitusasiat
- § 370 Ajankohtaiset asiat

Lisäpykälät

- § 371 Varausajan jatkaminen Gasum Oy:lle Alakorkalossa os. Energiakatu 5
- § 372 Kokouksen päättäminen



Saapuvilla olleet jäsenet

Susanna Junttila, puheenjohtaja
Eemeli Kajula, 1. varapuheenjohtaja
Päivi Alaoja, 2. varapuheenjohtaja
Päivi Alanne-Kunnari
Terhi Heikkilä
Miikka Keränen
Henri Ramberg
Marko Ruohomäki, varajäsen
Sara Seppänen
Riku Tapio
Timo Tolonen

Muut saapuvilla olleet

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, sihteeri
Heikki Autto, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja, poistui 13:01
Hanna Haurinen, henkilöstölakimies
Pertti Lakkala, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Marja Marjetta, hallintosihteeri
Juha-Pekka Mikkola, kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja
Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja, esittelijä, saapui 14:03, poistui 14:23
Mikkel Näkkäläjärvi, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja, saapui 13:45
Jenni Saukkoriipi, hallintolakimies, saapui 14:20
Johanna Tikkanen, tiedottaja
Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Poissa

Reijo Jylhä
Heini-Tuuli Onnela, viestintä- ja markkinointijohtaja

Allekirjoitukset

Susanna Junttila
Puheenjohtaja

Eeva-Maarit Kujala
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.10.2022

18.10.2022

Terhi Heikkilä

Sara Seppänen
s:t 352-361, 363-367, 369-372

17.10.2022



Timo Tolonen
§:t 362, 368

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla
18.10.2022 alkaen.

hallintosihteeri Marja Marjetta



§ 352

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi läsnäolijat.

Nimi	Läsnä kokoushuoneessa	Läsnä etäyhteydellä	Poissa
Pj. Susanna Junttila	X		
1. vpj Eemeli Kajula	X		
2. vpj Päivi Alaoja	X		
Päivi Alanne-Kunnari		X	
Terhi Heikkilä	X		
Reijo Jylhä			X
Miikka Keränen	X		
Henri Ramberg		X	
Marko Ruohomäki, varajäsen		X	
Sara Seppänen	X		
Riku Tapio	X		
Timo Tolonen	X		
Heikki Autto	X		
Pertti Lakkala	X		
Mikkel Näkkäläjärvi			X
Juha-Pekka Mikkola		X	
Ulla-Kirsikka Vainio	X		
Eeva-Maarit Kujala	X		
Heini-Tuuli Onnela			X
Johanna Tikkanen	X		
Hanna Haurinen	X		
Jenni Saukkoriipi			X
Marja Marjetta	X		

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Työjärjestys hyväksyttiin.



§ 353

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Sara Seppänen ja Terhi Heikkilä. Seuraavina vuorossa ovat Timo Tolonen ja Reijo Jylhä.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 17.10.2022.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sara Seppänen ja Terhi Heikkilä.

§ 354

Tontin 7-781-1 maanvuokrasopimuksen jatkaminen / Ounasrinteentie 28

ROIDno-2022-3740

Valmistelija / lisätiedot:

Pertti Onkalo

pertti.onkalo@rovaniemi.fi

kaupungeodeetti

Liitteet

1 Karttaliite

Napapiirin Energia ja Vesi Oy:llä on vuokrattuna EN-tontti (Energiahuoltoa palvelevien rakennusten ja laitteiden korttelalue), 698-7-781-1, Ounasrinteentie 28. Tonttia koskeva maanvuokrasopimus päättyy 31.12.2033. Yhtiöllä on tarkoituksena rakentaa tontille uusi lämpökeskus entisen tilalle, jonka vuoksi vuokra-aikaa tulisi jatkaa 30 vuotta.

Tontin pinta-ala on 10.661 m² ja rakennusoikeus 3.732 kem². Tonttia koskevat luovutusehdot on vahvistettu 1.8.2003 ja voimassa oleva vuokrasopimus on laadittu päätöksen mukaisesti. Päätöksen mukainen tontin vuosivuokra vuonna 2022 on 3603,35 euroa, joka on vastaa teollisuustonttien voimassa olevaa hinnoittelua, n. 11 €/m².

Napapiirin Energia ja Vesi Oy on teettänyt tontille maaperätutkimukset 13.6.2022. Tehtyjen tutkimusten mukaan maaperässä ei ole havaittu kynnys- tai ohjearvojen ylittäviä haitta-ainepitoisuuksia.

Tontin vuokrasopimusta voidaan jatkaa ajalle 1.1.2034 - 31.12.2052. Kaupunki pidättää itselleen oikeuden vuokran tarkistamiseen 1.1.2034 lähtien vastaavien käyttötarkoituksen omaavien tonttien voimassa olevan hinnoittelun mukaisesti tai erillisellä hinnoittelupäätöksellä.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää jatkaa tontin 698-7-781-1, OUnasrinteentie 28 maanvuokrasopimusta seuraavin ehdoin:

1. Vuokra-aikaa jatketaan ajalle 1.1.2034 - 31.12.2052.
2. Kaupunki pidättää itselleen oikeuden vuokran tarkistamiseen 1.1.2034 lähtien vastaavien käyttötarkoituksen omaavien tonttien voimassa olevan hinnoittelun mukaisesti.
3. Maanvuokrasopimuksen muutos on allekirjoitettava 31.12.2022 mennessä.
4. Muut ehdot ovat 1.8.2003 allekirjoitetun maanvuokrasopimuksen mukaiset.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi



Napapiirin Energia ja Vesi Oy / Jukka Partanen, paikkatieto- ja tonttipalvelut Onkalo,
Martikainen ja Björkbacka



§ 355

Asemakaavan mukaisen tontinosan myyminen kiinteistöön 698-3-86-8

ROIDno-2022-3146

Valmistelija / lisätiedot:

Pertti Onkalo

pertti.onkalo@rovaniemi.fi

kaupungingeodeetti

Liitteet

1 Liitekartta Evakkotie 9 - 11

As Oy Piisirova on pyytänyt tontinosan ostamista kaupungilta 18.5.2021 ja hakenut taloyhtiön hallituksen 27.4.2022 päätöksen mukaisesti kaupungin omistuksessa olevan tontinosan myymistä asemakaavan mukaiseen AK-tonttiin osoitteessa Evakkotie 9 -11. Hakija omistaa kiinteistön 698-3-86-8, joka muodostaa pääosan tontista.

Viereiseen AK-tonttiin on myyty kaupunginhallituksen päätöksellä 27.2.2012 § 88 vastaavan suuruinen tontinosa hinnalla 154 €/kem².

Tontinosa muodostuu Rovaniemen kaupungin omistamasta kiinteistöstä 698-3-95-14, jonka pinta-ala on noin 244 m². Tontinosalla on asemakaavamerkintä AK, tehokkuudella e=0,6, jonka perusteella tontinosalle muodostuu rakennusoikeutta 146 kem². Elinkustannusindeksillä korjattuna kaupunginhallituksen 27.2.2012 päätöksen mukainen tontinosan arvo on 164 €/kem², yhteensä 23.944 euroa.

Paikkatieto- ja tonttipalvelut esittää, että noin 244 m² suuruinen tontinosa myydään As Oy Piisirovalle viereiselle tontille 27.2.2012 tehdyn hinnoittelupäätöksen mukaisilla ehdoilla. Hintaa tarkistetaan einkustannusindeksin mukaisesti.

Perusteluina, että 27.2.2012 tehty hinnoittelupäätös olisi asemakaavan ja tontinomistajien tasapuolisen kohtelun perusteella tullut koskea molempia tontteja. As Oy Piisirovan hakemus tontinosan ostamista koskeva pyyntö on saapunut kaupungille ennen kuin viereistä tonttia koskevasta hinnoittelupäätöksestä on kulunut 10 vuotta. Vuokratontteja koskevissa tonttien myynneissä noudatetaan käytäntöä, että ajankohta noudatettavassa hinnoittelussa katsotaan ajankohdasta jolloin vuokralainen on pyytänyt tietoa hinnoittelusta omaa ostopäätöstä varten.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Rovaniemen kaupunki myy As Oy Piisirovalle kiinteistön 698-3-95-14, joka, muodostaa osan asemakaavan mukaisesta AK-tontista.

Kauppaehdot ovat seuraavat:

1. Kauppahinta on yhteensä 23.944,00 euroa
2. Ostaja maksaa kauppakirjan laatimiskustannukset ja kaupanvahvistajan palkkion yhteensä 300 euroa (v.2022).



-
3. Kaupan kohteen kauppakirja on allekirjoitettava viimeistään 31.12.2022.
 4. Muut kauppaehdot ovat kaupungin yleisesti noudattaman käytännön mukaiset.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

As Oy Piisinrova, Paikkatieto- ja tonttipalvelut/Onkalo, Martikainen, Björkbacka



§ 356

Luovutusehdot yleiskaava-alueilla

ROIDno-2022-3524

Valmistelija / lisätiedot:

Sakari Manninen

sakari.manninen@rovaniemi.fi

tontti-insinööri

Liitteet

1 kartat

Perustelut

Kaupungilla on eri yleiskaava-alueilla sekä vuokrattuja rakennuspaikkoja sekä vapaana olevia rakentamattomia rakennuspaikkoja. Kivitaipaleen, Vanttauksen, Oikaraisen, Tapionkylän, Meltauksen ja Narkauksen yleiskaava-alueilla olevilla rakennuspaikoilla ei voimassa olevia luovutusehtoja. Vuokralaiset ovat osalla alueilla pyytäneet vuokrasopimuksen mukaisen rakennuspaikan lunastusta, jonka vuoksi luovutushinnat tulee määritellä. Lisäksi vapaana olevat yleiskaavan mukaiset rakentamattomat rakennuspaikat voidaan laittaa avoimeen hakuun luovutusehtojen mukaisesti.

Kaupunginhallitus on päättänyt 23.4.2018, 24.5.2021 ja 8.11.2021 seuraavien yleiskaava-alueiden rakennuspaikkojen myyntihinnat:

yleiskaava-alue	myyntihinta 2022
Hirvas	4,19 €/m ²
Häkinrinne	5,75 €/m ²
Sinettä	4,71 €/m ²
Sonka	1,57 €/m ²
Lehtojärvi	2,30 €/m ²
Vikajärvi	3,25 €/m ²
Nivankylä	5,62 €/m ²
Rautiosaari	5,17 - 12,42 €/m ²

yleiskaava-alue	alue 1	alue 2	alue 3	alue 4
Koskenkylä	9,20 €/m ²	8,17 €/m ²	10,22 €/m ²	7,15 €/m ²
Niskanperä	11,24 €/m ²	8,17 €/m ²		
Paavalniemi	7,15 €/m ²	10,22 €/m ²	13,28 €/m ²	20,44 €/m ²

Paikkatieto- ja tonttipalvelut esittää, että Kivitaipaleen, Vanttauksen, Oikaraisen, Tapionkylän, Meltauksen ja Narkauksen yleiskaava-alueilla myyntihinnat määritellään seuraavasti:

yleiskaava-alue	rakennuspaikka	PY-alue	LH-alue	T-alue
Kivitaipale	2,3 €/m ²			
Vanttaus	2,0 €/m ²	2,0 €/m ²	2,0 €/m ²	1,5 €/m ²
Oikarainen	2,8 €/m ²			
Tapionkylä	1,57 €/m ²	2,86 €/m ²		
Meltaus	1,0 €/m ²			
Narkaus	1,57 €/m ²	2,86 €/m ²		

Hinnoittelussa on huomioitu alueen sijainti, kaupungin aikaisemmat hinnoittelupäätökset sekä alueiden erityispiirteitä (esim. koulut, kaupat).

Muut luovutusehdot ovat kaupungin maapoliittisen ohjelman ja yleisesti käyttämien ehtojen mukaiset.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Rovaniemen kaupunki luovuttaa karttaliitteisiin rajatuihin alueisiin sisältyvät yleiskaavan mukaiset rakennuspaikat Kivitaipaleen, Vanttauksen, Oikaraisen, Tapionkylän, Meltauksen ja Narkauksen yleiskaava-alueilla seuraavin ehdoin:

yleiskaava-alue	asuinrakennuspaikka	PY-alue	LH-alue	T-alue
Kivitaipale	2,3 €/m ²			
Vanttaus	2,0 €/m ²	2,0 €/m ²	2,0 €/m ²	1,5 €/m ²
Oikarainen	2,8 €/m ²			
Tapionkylä	1,57 €/m ²	2,86 €/m ²		
Meltaus	1,0 €/m ²			
Narkaus	1,57 €/m ²	2,86 €/m ²		

1. Vuokra-aika on asuinrakennuspaikoilla 60 vuotta ja PY-, LH- ja T-alueilla 30 vuotta.
2. Myyntihinta muodostuu rakennuspaikan pinta-alan ja alueen mukaisen yksikköhinnoittelun mukaisesti. Myyntihinta on sidottu elinkustannusindeksin pistelukuun 2017 (v.2022).
3. Asuinrakennuspaikkojen, LH- ja PY-alueiden vuotuinen perusvuokra on 5 % tontin myyntihinnasta. T-alueen vuotuinen perusvuokra on 3 % tontin myyntihinnasta.
4. Vuokrarauksessa noudatetaan maanvuokralain (258/66) 3 ja 5 luvun ehtoja.
5. Muut luovutusehdot ovat kaupunginhallituksen hyväksymät ja kaupungin käyttämät yleiset ehdot.

Päätös



Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Paikkatieto ja tonttipalvelut: Pertti Onkalo, Outi Martikainen ja Sakari Manninen



Sivistyslautakunta, § 120, 25.08.2022
Kaupunginhallitus, § 357, 10.10.2022

§ 357

Ounasvaaran hiihtostadionin suunnittelutyöryhmän perustaminen

ROIDno-2022-3235

Sivistyslautakunta, 25.08.2022, § 120

Valmistelijat / lisätiedot:

Pekka Hämäläinen

pekka.o.hamalainen@rovaniemi.fi

liikuntajohtaja

Viime talvena valmistunut Ounasvaara Master Plan sisältää kaksi hiihtostadionin alueen kehittämiseen liittyvää investointi-idea:

- Ounasvaara 365 tapahtuma- ja aktiviteettipuisto
- Muuntojoustava tapahtumainfrastruktuuri

Näiden ideoiden kehittämiseksi ja muiden alueen kehittämistarpeiden selvittämiseksi on tarpeen perustaa monialainen suunnittelutyöryhmä, jonka jäsenet edustavat päättäjien lisäksi alueen toimijoita (yritykset, urheiluseurat).

Suunnitteluryhmän tehtävänä on laatia alueen käyttäjien ja toimijoiden tarpeisiin pohjautuva kehittämissuunnitelma, jonka avulla kehittämistoimet voidaan hankkeistaa.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta nimeää suunnittelutyöryhmään kaksi lautakunnan edustajaa sekä pyytää kaupunginhallitusta ja valtuuston puheenjohtajistoa nimeämään edustajansa työryhmään. Viranhaltijoista työryhmään nimetään toimialajohtaja ja liikuntajohtaja sekä elinvoimatoimialan toimialajohtaja ja kaupungininsinööri. Lisäksi työryhmään kutsutaan edustajat seuraavista yhteisöistä:

- Santasport Lapin Urheiluopisto
- Lapland Hotels
- Ounasvaaran Hiihtoseura
- Santa Claus Ski Team
- Santa Claus Golf Club ry / Arctic Golf Oy
- Rovaniemen Kehitys Oy
- Rovaniemen Matkailu ja Markkinointi Oy

Mikäli suunnittelutyöryhmä tarvitsee määrärahoja, päättää lautakunta niistä erikseen. Tarvittaessa työryhmä kutsuu asiantuntijoita työryhmän kokouksiin.

Toimialajohtajan muutettu esitys:

Sivistyslautakunta nimeää suunnittelutyöryhmään kaksi lautakunnan edustajaa sekä pyytää kaupunginhallitusta ja valtuuston puheenjohtajistoa nimeämään edustajansa

työryhmään. Viranhaltijoista työryhmään nimetään toimialajohtaja ja liikuntajohtaja sekä elinvoimatoimialan toimialajohtaja ja kaupungininsinööri. Työryhmään kutsutaan edustajat seuraavista yhteisöistä:

- Santasport Lapin Urheiluopisto
- Lapland Hotels
- Ounasvaaran Hiihtoseura
- Santa Claus Ski Team
- Santa Claus Golf Club ry / Arctic Golf Oy
- Rovaniemen Kehitys Oy
- Rovaniemen Matkailu ja Markkinointi Oy

Lisäksi työryhmään kutsutaan mukaan jäsenet vaikuttamistoimielimistä, luontojärjestöistä sekä mahdollisista muista sidosryhmistä kuten urheiluseuroista ja järjestöistä.

Mikäli suunnittelutyöryhmä tarvitsee määrärahoja, päättää lautakunta niistä erikseen. Tarvittaessa työryhmä kutsuu asiantuntijoita työryhmän kokouksiin.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan muutetun esityksen. Lisäksi sivistyslautakunta nimesi työryhmään Heikki Lindroosin ja Markku Kallisen.

Kaupunginhallitus, 10.10.2022, § 357

Valmistelija / lisätiedot:

Pekka Hämäläinen

pekka.o.hamalainen@rovaniemi.fi

liikuntajohtaja

Liitteet

1 Pöytäkirjan ote-Sivistyslautakunta - 25.08.2022, klo 13:15

Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 25.8.2022 (§ 120) perustaa Ounasvaaran hiihtostadionin suunnittelutyöryhmän.

Sivistyslautakunta pyytää kaupunginhallitusta nimeämään edustajansa työryhmään.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää edustajansa Ounasvaaran hiihtostadionin suunnittelutyöryhmään.

Päätös

Kaupunginhallitus nimesi Ounasvaaran hiihtostadionin suunnittelutyöryhmään edustajaksi Reijo Jylhän ja varaedustajaksi Mikkel Näkkäläjärven.

Tiedoksi

Liikuntajohtaja



Kaupunginhallitus, § 338, 26.09.2022

Kaupunginhallitus, § 358, 10.10.2022

§ 358

Kaupunginhallituksen vastaus vuoden 2021 arviointikertomukseen

ROIDno-2019-1548

Kaupunginhallitus, 26.09.2022, § 338

Valmistelijat / lisätiedot:
Eeva-Maarit Kujala
eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi
kaupunginsihteeri

Liitteet

1 Kaupunginhallituksen vastaus vuoden 2021 arviointikertomukseen

Kaupunginvaltuusto käsitteli tarkastuslautakunnan laatimaa arviointikertomusta vuodelta 2021 kokouksessaan 20.6.2022 § 70. Arviointikertomus on oheismateriaalina.

Valtuusto merkitsi arviointikertomuksen tiedoksi ja pyysi kaupunginhallitukselta selvityksen niistä toimenpiteistä, joihin se on ryhtynyt tai aikoo ryhtyä arviointikertomuksessa esitettyjen johtopäätösten ja kehittämisehdotusten perusteella. Valtuusto on pyytänyt selvityksen kaupunginhallitukselta siten, että ne voidaan käsitellä lokakuussa 2022 pidettävässä valtuuston kokouksessa.

Konsernihallinnon ja toimialojen laatima selvitys ja esitys toimenpiteiksi arviointikertomuksessa esitettyihin johtopäätöksiin ja kehittämishedotuksiin on liitteenä 1.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle liitteenä 1 olevan selvityksen niistä toimenpiteistä, joihin se on ryhtynyt tai ryhtyy vuodelta 2021 laaditussa arviointikertomuksessa esitettyjen johtopäätösten ja kehittämisehdotusten johdosta.

Päätös

Riku Tapio esitti Miikka Keräsen kannattamana, että asia jätetään pöydälle. Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti Riku Tapio esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 10.10.2022, § 358

Valmistelija / lisätiedot:
Eeva-Maarit Kujala
eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi
kaupunginsihteeri

Liitteet

1 Arviointikertomus 2021 _ KH vastine



Kaupunginhallitus jätti 26.9.2022 pidetyssä kokouksessa asian pöydälle (§ 338). Liittinä olevaa kaupunginhallituksen vastausta vuoden 2021 arviointikertomukseen on täydennetty kohtien 4 ja 6 osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle liitteenä 1 olevan selvityksen niistä toimenpiteistä, joihin se on ryhtynyt tai ryhtyy vuodelta 2021 laaditussa arviointikertomuksessa esitettyjen johtopäätösten ja kehittämis ehdotusten johdosta.

Äänestykset

Rambergin muutosesitys 1) Kaupunginjohtajan muutettu esitys JAA, Rambergin esitys EI

Jaa

Eemeli Kajula
Susanna Junttila
Riku Tapio
Marko Ruohomäki
Sara Seppänen
Terhi Heikkilä
Päivi Alaoja
Päivi Alanne-Kunnari
Timo Tolonen

Ei

Henri Ramberg
Miikka Keränen

Rambergin muutosesitys 2) Kaupunginjohtajan muutettu esitys JAA, Rambergin esitys EI

Jaa

Marko Ruohomäki
Susanna Junttila
Terhi Heikkilä
Eemeli Kajula
Päivi Alanne-Kunnari
Päivi Alaoja
Sara Seppänen
Riku Tapio
Timo Tolonen

Ei

Henri Ramberg
Miikka Keränen

Päätös

Henri Ramberg teki Miikka Keräsen kannattamana kokouksessa seuraavan muutosesityksen:

Liitteeseen Arviointikertomus 2021 KH vastine, kohtaan 7, sarakkeeseen Toimenpiteet, lisätään seuraavat kohdat, jotka ovat toisistaan riippumattomia esityksiä:

1) Esitän, että liitteeseen lisätään seuraava kohta:

"Maankäyttö- ja rakennuslain 117 §:n mukaisesti rakennuksen tulee soveltua rakennettuun ympäristöön ja maisemaan sekä täyttää kauneuden ja sopusuhtaisuuden vaatimukset. Kaupunginhallitus edellyttää, että kaupunkikuvatyöryhmän painoarvoa lisätään niin, että kaupunkikuvatyöryhmä käsittelee tarvittaessa myös muitakin kuin rakennusvalvonnan lupahankkeisiin liittyviä kaupunkikuvallisia kysymyksiä kuten merkittäviä kaavahankkeita sekä antaa niistä lausuntoja."

2) Esitän, että liitteeseen lisätään seuraava kohta:

"Maankäyttö- ja rakennuslain 118 §:n mukaan Rakentamisessa, rakennuksen korjaus- ja muutostyössä ja muita toimenpiteitä suoritettaessa ei saa turmella kaupunkikuvaa. Kaupunginhallitus edellyttää, että historiallisesti merkittävien alueiden sekä keskusta-alueen rakennustapaohjeiden päivitystyön valmistelu aloitetaan vuoden 2023 aikana, jotta kaupunkikuvan muuttumista pystytään paremmin ennakoimaan sekä lisäämään asukasviihtyvyyttä. Kaupunginhallitus edellyttää kaupunkikuvatyöryhmän osallistamista päivitystyöhön."

Kaupunginjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen:

Kohdan 7 toimenpiteisiin lisätään: Kaupunginhallitus tulee pitämään kaupunkikeskustan ja -ympäristön kehittämisestä iltakoulun kevään 2023 aikana. Muuten pohjaesityksen mukaisesti.

Koska oltiin tehty kaupunginjohtajan muutetusta päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys (Rambergin esitys 1), jota ei voida hyväksyä yksimielisesti, puheenjohtaja totesi, että on suoritettava äänestys.

Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, jonka mukaan asiassa suoritetaan äänestys, jossa ne, jotka ovat kaupunginjohtajan muutetun päätösesityksen kannalla vastaavat JAA, ja ne jotka ovat Rambergin esityksen kannalla vastaavat EI.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 9 JAA -ääntä ja 2 EI -ääntä, 0 oli poissa. Puheenjohtaja totesi, että kaupunginjohtajan muutettu päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Koska oltiin tehty kaupunginjohtajan muutetusta päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys (Rambergin esitys 2), jota ei voida hyväksyä yksimielisesti, puheenjohtaja totesi, että on suoritettava äänestys.

Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, jonka mukaan asiassa suoritetaan äänestys, jossa ne, jotka ovat kaupunginjohtajan muutetun päätösesityksen kannalla vastaavat JAA, ja ne jotka ovat Rambergin esityksen kannalla vastaavat EI.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 9 JAA -ääntä ja 2 EI -ääntä, 0 oli poissa. Puheenjohtaja totesi, että kaupunginjohtajan muutettu päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Henri Ramberg pyysi merkitsemään pöytäkirjaan eriävän mielipiteensä.

Henri Ramberg siirtyi etäyhteydestä kokoustilaan klo 12.38 ja Juha-Pekka Mikkola siirtyi etäyhteydestä kokoustilaan klo 12.52. Heikki Autto poistui kokouksesta klo 13.01 asian käsittelyn päätyttyä.

Eriävä mielipide

Henri Rambergin eriävä mielipide:

"Kaupunginhallituksen vastaus vuoden 2021 ei ollut riittävä enkä yhdy kaupunginhallituksen kantaan.

Kaupungin tulisi edistää kaupunkikuvallisten seikkojen huomiointia, niin että muutos on ennakoitua ja tapahtuu suunnitellusti, huomioiden kaupungin historia ja asukasviihtyvyys. Merkittävisissä kaavallisissa kysymyksissä olisi tästä syystä tärkeitä tehdä yhteistyötä kaupunkikuvatyöryhmän kanssa heti kaavavaiheesta saakka, jotta varsinaisen kaavavaiheen jälkeinen tapahtuva rakentaminen tapahtuu sujuvasti niin tulevien rakentajien kuin kaupungin sekä sen asukkaiden kannalta.

Kaupunkikuvallisissa kysymyksissä olisi myös erityisen tärkeitä, että rakennustapaohjeita päivitetäisiin historiallisesti merkittävillä alueilla ja keskusta-alueella, jotta kaupunkikuva kehittyi MRL:n 118§ vaatimusten mukaan. Kaupunkikuvan kehittyessä suunnitellusti ja rakennustapaohjeiden ohjatessa toimintaa, tuo se ennakoitavuutta ja selkeyttä kaupungin ilmeeseen."

Tiedoksi

Esitys kaupunginvaltuustolle



Sivistyslautakunta, § 105, 16.06.2022
Kaupunginhallitus, § 359, 10.10.2022

§ 359

Rovaniemen lapsivaikutusten arviointi -malli

ROIDno-2020-3606

Sivistyslautakunta, 16.06.2022, § 105

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Luiro

anne.luiro@rovaniemi.fi

suunnittelija

Rovaniemi on mukana UNICEFin lapsiystävällinen kunta -mallissa ja saanut kolmannen lapsiystävällinen kunta tunnustuksen joulukuussa 2021. Malli on uudistunut ja mukana olo vaatii panostamista lapsivaikutusten arviointiin. Toimialajohtaja Antti Lassila asetti tammikuussa 2022 työryhmän, jonka tehtäväksi tuli valmistella Rovaniemen lapsivaikutusten arviointi -malli. Mallin pohjana on käytetty UNICEFin ohjeistusta sekä Oulun kaupungissa käytössä olevaa toimintamallia.

Lapsivaikutusten arviointimalliin liittyy Rovaniemellä minimalli (yksittäistä lasta ja nuorta koskevat viranomaispäätökset) sekä lapsivaikutusten kokonaismalli, joka voidaan tehdä suppeana tai laajana. Tässä alla kokonaisarvioinnin prosessikuvaus:

1. Tunnistetaan tarve ja kuvataan eri vaihtoehdot
2. Nimetään arviointia toteuttava työryhmä
3. Kartoitetaan olemassaoleva tieto ja lisätiedon tarve
4. Suunnitellaan lisätiedon keruu sekä lasten ja nuorten osallisuus
5. Toteutetaan lisätiedon keruu sekä lasten ja nuorten osallisuus
6. Analysoidaan tieto ja vertaillaan eri vaihtoehtojen vaikutuksia
hyvinvointikertomus.fi sivustolla
7. Tehdään yhteenveto vaikutuksista ja suositus päätöksentekoa varten
8. Julkaistaan arviointi ja tiedotetaan niitä, joita arvioinnissa on kuultu
9. Tehdään päätös ja tiedotetaan siitä
10. Seurataan ja arvioidaan toteutuneita vaikutuksia

Konaisuudessaan ennakko vaikutusten arviointi on helppo samalla ottaa käyttöön sähköisen työvälineen kautta (hyvinvointikertomus.fi) ja sinne voi luoda omat pohjat arvioinneille tarpeen vaatiessa. Lisäksi arvioinnit säilyvät ja niiden toteutumista on helppo arvioida ja seurata.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle Rovaniemen lapsivaikutusten arviointi -mallin käyttöönottoa päätöksenteon tueksi.

Päätös



Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Kaupunginhallitus, 10.10.2022, § 359

Valmistelija / lisätiedot:
Anne Luiro
anne.luiro@rovaniemi.fi
suunnittelija

Liitteet

1 LaVa -malli Rovaniemi 7.6.2022
Verkkojulkisuus rajoitettu

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että

- Rovaniemen lapsivaikutusten arviointia pilotoidaan sivistyslautakunnassa syyskuun 2023 loppuun asti.
- Kesällä 2023 pilotti arvioidaan.
- Asia tuodaan uudelleen päätöksentekoon lokakuun 2023 loppuun mennessä. Tällöin päätetään lapsivaikutusten arvioinnin jatkamisesta sekä mahdollisesta laajentumisesta kaupungin muihin toimielimiin. Päätöksenteossa huomioidaan pilotin arvioinnin tulokset.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Sivistyslautakunta

§ 360

Hallintosäännön muuttaminen

ROIDno-2022-3604

Valmistelija / lisätiedot:

Jenni Saukkoriipi, Eeva-Maarit Kujala, Antti Määttä

jenni.saukkoriipi@rovaniemi.fi, eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi, antti.

maatta@rovaniemi.fi

hallintolakimies, kaupunginsihteeri, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Liitteet

1 Hallintosääntöluonnos kh 10102022

Kunnan hallintosäännöstä säädetään kuntalain 90 §:ssä. Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset, jotka koskevat hallinnon ja toiminnan järjestämistä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyä sekä valtuuston toimintaa. Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeinen ohjausväline.

Kaupunginhallitus on päättänyt 13.9.2021 § 353 asettaa hallintosääntömuutokselle tavoitteet ja aikataulun. Muutos on jaettu kahteen osaan, jossa ensimmäisen vaiheen muutokset ovat tulleet voimaan 24.1.2022 ja toisen vaiheen muutokset tulevat voimaan vuoden 2023 alusta alkaen, kun sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut siirtyvät hyvinvointialueille.

Rovaniemen kaupungin toimielinorganisaatiota ehdotetaan muutettavaksi. Suurin osa muutoksista kohdistuu sivistys- ja hyvinvointipalvelujen toimialalle. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaostoa (HYTE-jaosto) ja yksilöasioidenjaostoa ehdotetaan lakkautettavaksi, mutta kuitenkin niin että HYTE-jaoston kaupungille edelleen kuuluvat tehtävät siirrettäisiin hyvinvointilautakunnan toimivaltaan lukuunottamatta hyvinvointikertomuksen valmistelua, joka kuuluu edelleen kaupunginhallituksen tehtäviin. Hyvinvointilautakuntaan ehdotetaan siirrettäväksi vapaa-ajan palvelut sivistyslautakunnan alaisuudesta. Lapsiperhe- ja nuorisoasioiden jaostoa on suunniteltu lakkautettavaksi ja sen toimivaltaan kuuluvat asiat siirtyväksi sivistyslautakunnan alaisuuteen. Elinvoimapalvelujen toimialaan kuuluvaksi muutokseksi esitetään kotouttamisen siirtämistä työllisyyspalveluiden alaisuuteen ja elinvoimalautakunta toimisi myös maahanmuuttoon liittyvissä asioissa vastaavana toimielimenä. Uutena toimielimenä aloittaisi henkilöstöjaosto kaupunginhallituksen alaisuudessa. Vaikuttamistoimielimiä vahvistettaisiin lapsi- ja lapsiperheneuvostolla.

Hallintosääntömuutoksista on syytä pyytää toimielinten lausunnot. Lausunnoissa on syytä kiinnittää huomiota erityisesti seuraaviin kohtiin:

1. ovatko toimielinten toimivallan rajat selvät ja toimivat
2. ovatko toimielinten tehtävät ajantasaisia, tulisiko tehtäviä tarkentaa/lisätä /poistaa
3. lapsi- ja lapsiperheneuvoston mahdollinen rooli ja tarpeellisuus
4. onko muuta hallintosääntöön liittyvää huomautettavaa/puutteita.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja



Kaupunginhallitus päättää pyytää toimielimiltä lausunnot hallintosääntöluonnoksesta esittelytekstin mukaisesti 1.11.2022 mennessä.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Lautakunnat, jaostot ja vaikuttamistoimielimet

§ 361

Palkkahallinnon palvelujen tuottaminen

ROIDno-2022-3291

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Määttä, Hanna Haurinen, Janne Sandgren, Anu Kulmala, Harri Ihalainen
antti.maatta@rovaniemi.fi, hanna.haurinen@rovaniemi.fi, janne.sandgren@rovaniemi.fi, anu.kulmala@rovaniemi.fi, harri.ihalainen@rovaniemi.fi
henkilöstö- ja hallintojohtaja, henkilöstölakimies, vt. konsernitalouspäällikkö, hankinta-asiantuntija, tietohallintojohtaja

Liitteet

1 Kirje Sarastialle

Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki (621/1999) § 6 mom.

Kaupunginhallitus päätti 29.8.2022 § 297 käynnistää valmistelun kaupungin ja Sarastian palvelusopimuksen irtisanomiseksi ja palkkahallinnon palvelujen ottamiseksi kaupungin omaksi toiminnaksi vuoden 2023 aikana. Päätöksen perusteena olivat Sarastian palveluissa ilmenneet jopa työnantajamaineeseen vaikuttavat puutteet ja se, että kaupunki pystyy tuottamaan palkkahallinnon palvelut omana toimintana taloudellisesti ja toiminnallisesti edullisemmin. Alustavasti ennakoitu säästö vuodelle 2024 Sarastian palveluihin verrattuna on noin 300 000 euroa.

Palvelusopimuksen irtisanomista valmisteltaessa on arvioitu muutoksen vaikutuksia henkilöstöpalvelujen, laki- ja hankintapalvelujen, tietohallinnon ja talouspalvelujen toimesta. Sopimus on irtisanottavissa vuoden irtisanomisajalla, eikä tehdyn arvion mukaan kyseessä ole liikkeenluovutus, joten sopimuksen irtisanomisen yhteydessä kaupungille ei siirtyisi Sarastialta henkilöstöä. HR-järjestelmän osalta on tarkoitus jatkaa nykyisen järjestelmän Personec FK:n käyttöä, jolloin vältetään järjestelmän vaihtamiseen liittyvät merkittävät riskit. Sopimuksen irtisanominen vaikuttaa tietojärjestelmiin kuitenkin siten, että osa Personec FK:n liittymistä muihin järjestelmiin on uudistettava, joista aiheutuu järjestelmätoimittaja Visman mukaan yhden työpäivän verran työtä yhtä liittymää kohti. HR-järjestelmään liittyen on suunniteltu tehtäväksi suora hankintailmoitus jolla varmistetaan, että järjestelmäpalvelu voidaan hankkia suora hankintana.

Sopimuksen irtisanominen on suunniteltu toteutettavaksi siten, että kaupungin ja Sarastian välinen sopimus irtisanottaisiin päättymään 30.10.2023. Näin ollen oma palvelutuotanto alkaisi 1.11.2023. Sarastialta edelleen hankittavien taloushallinnon palvelujen osalta laadittaisiin irtisanomisaikana uusi sopimus.

Muutoksen merkittävimmät riskit liittyvät siihen, onnistuuko hr-järjestelmän hankinta suora hankintana vai joudutaanko käyttämään monimutkaisempia hankintamenettelyitä sekä siihen, onnistutaanko osaavan henkilöstön rekrytoinnissa ja kouluttamisessa ja palvelutuotannon käynnistymisvaiheeseen, jolloin todennäköisesti esiintyy uuden toiminnan käynnistämiseen liittyviä ennakoimattomia ongelmia ja palvelun laadun vaihtelua. Ennakkoon arvioiden riskit ovat kuitenkin

hallittavissa. On otettava huomioon myös se, että nykyisen palvelutuotantomallin osalta on toteutunut merkittäviä palvelun laatuun liittyviä riskejä ja myös taloudellisia riskejä.

Palkkahallinnon palvelujen tuottamiseen omana toimintana on suunniteltu varattavaksi vuoden 2023 talousarvioon noin 290 000 euron määräraha. Vastaavasti marras-joulukuulta 2023 Sarastian palveluostoista säästyy 116 500 euroa. HR-järjestelmäpalvelun kaupungille siirtämiseen, liittymien rakentamiseen, järjestelmäpalvelun käytön ja järjestelmätoimittajan henkilöstön kouluttamisen määrärahojen osuus tästä kokonaisuudesta olisi alustavasti 120 000 euroa.

Käytännössä oman palvelutuotannon käynnistyminen tapahtuisi siten, että rekrytoitavat palkka-asiantuntijat aloittaisivat työssään 1.8.2023. Järjestelmätoimittaja Visma ja kaupungin omat asiantuntijat kouluttaisivat palkka-asiantuntijat työhönsä palvelutuotannon alkamista edeltävien kolmen kuukauden aikana.

Muutoksen merkittävimmät riskit liittyvät siihen, onnistuuko hr-järjestelmän hankinta suoraan hankintana vai joudutaanko käyttämään monimutkaisempia hankintamenettelyitä sekä siihen, onnistutaanko osaavan henkilöstön rekrytoinnissa ja kouluttamisessa ja palvelutuotannon käynnistymisvaiheeseen, jolloin todennäköisesti esiintyy uuden toiminnan käynnistämiseen liittyviä ennakoimattomia ongelmia ja palvelun laadun vaihtelua. Ennakoon arvioiden riskit ovat kuitenkin hallittavissa. On otettava huomioon myös se, että nykyisen palvelutuotantomallin osalta on toteutunut merkittäviä palvelun laatuun liittyviä riskejä ja myös taloudellisia riskejä.

Esityslistan ei vielä julkisena liitteenä on omistajien yhtiölle lähettämä kirje.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää irtisanoa kaupungin ja Sarastian välisen palvelusopimuksen päättymään 31.10.2023 esittelytekstissä todetuilla perusteilla.

Päätös

Kaupunginjohtaja Ulla-Kirsikka Vainio (Hallintolaki 28 §, 1 momentti, 5. kohta, Sarastia Oy:n hallituksen jäsen) ja Henri Ramberg (Hallintolaki 28 §, 1 momentti, 3. kohta) poistuivat kokouksesta esteellisinä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Henkilöstö- ja hallintojohtaja Antti Määttä osallistui kokoukseen ja toimi esittelijänä tämän pykälän ajan.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan sijaisen esityksen mukaisesti.

Esteellisyys

Henri Ramberg

Tiedoksi

Valmistelijat



Yhteistyötoimikunta, § 55, 24.11.2021
Kaupunginhallitus, § 474, 29.11.2021
Kaupunginhallitus, § 199, 30.05.2022
Kaupunginhallitus, § 362, 10.10.2022

§ 362

Lapin hyvinvointialueelle liikkeen luovutuksella siirtyvää henkilöstöä koskeva yhteistoimintamenettely

ROIDno-2021-4378

Yhteistyötoimikunta, 24.11.2021, § 55

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä

antti.maatta@rovaniemi.fi

henkilöstö- ja hallintojohtaja

Liitteet

1 Sähköposti Lapin liitto Lapin hyvinvointialue 11.11.2021

2 VATE 4.11.2021 § 120 pöytäkirjanote

Lapin hyvinvointialueen valmistelutoimielimen (VATE) yhtenä tehtävänä on yhteistyössä niiden viranomaisten kanssa, joista tehtäviä ja niitä hoitavaa henkilöstöä siirtyy hyvinvointialueelle, selvittää hyvinvointialueille siirtyvä henkilöstö ja valmistella aluevaltuustolle ehdotukset henkilöstön siirtosuunnitelmaksi ja -sopimuksiksi. Osana tätä selvitystyötä on tarpeen kerätä valmistelutyön pohjaksi tietoja sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen voimaantulon 13 §:n nojalla Lapin hyvinvointialueen palvelukseen 1.1.2023 siirtyvästä henkilöstöstä. Tietoja käytetään muun muassa hyvinvointialueen talous- ja henkilöstösuunnittelussa sekä henkilöstösiirtojen valmistelussa. Henkilöstöä luovuttavien kuntien ja kuntayhtymien käyttöön on valmisteltu oheisen liitteen mukainen mallipykälä yhteistoimintaelimissä tapahtuvaa käsittelyä varten. Lisäksi luovuttavien organisaatioiden käyttöön on toimitettu liitteenä oleva Kuntatyönantajan aihetta käsittelevä diasarja.

Henkilöstötiedon luovuttamiseen liittyvä yhteistoimintakäsittely tulee toteuttaa luovuttavissa organisaatioissa 30.11.2021 mennessä. Käsittely voidaan toteuttaa luovuttavan organisaation yhteistoimintaelimessä tai erikseen koolle kutsuttavassa neuvottelussa. Liikkeen luovutusta ja henkilöstön siirtoja koskevat yhteistoimintaneuvottelut käydään erikseen vuoden 2022 aikana.

Lapin hyvinvointialueen valmistelutyötä varten kerätään ja luovutetaan esimerkiksi tietoja siitä, mikä on luovuttavan organisaation palveluksessa olevan työntekijän /viranhaltijan

- kunta/ kuntayhtymä,
- toimiala,
- osasto/yksikkö,
- työpaikkakunta,
- nimi,

- syntymäaika,
- tehtävänimike,
- tehtäväkuva,
- työaika- ja palkkatietoja, kuten
 - palvelukseen tuloajankohta,
 - työsopimuksen alkupäivä,
 - määräaikaisen työsopimuksen päättymispäivä,
 - koeajan päättymisajankohta,
 - työkokemuksen määrä ja laatu,
 - lomaoikeuden määrä,
 - työaikamuoto,
 - työaikaprosentti,
 - tehtäväkohtainen palkka,
 - työkokemuslisä,
 - henkilökohtainen lisä,
 - rekrytointilisä,
 - kielilisä,
 - muu mahdollinen lisä,
 - sovellettava työehtosopimus ja
 - hinnoittelukohta.

Tiedot tullaan luovuttamaan sähköisesti Lapin VATE:n pyytämällä tavalla. Henkilöstötietoja käsittelevät ainoastaan valmisteluorganisaation asiantuntijat raportointia ja jatkokäsittelyä varten. Tiedot ovat valmistelukäytössä vain tarvittavan ajan.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Aho, riskienhallintapäällikkö

Yhteistyötoimikunta päättää merkitä tiedoksi, että

- esittelytekstissä kuvattuja tietoja luovutetaan hyvinvointialuevalmistelussa käytettäväksi ja todeta, että Rovaniemen kaupunki on täyttänyt asiassa laissa työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella tarkoitetun velvollisuutensa asian käsittelemiseen yhteistoiminnassa henkilöstön kanssa ja

- merkitsee ennakkotietona tiedoksi, että lain nojalla Lapin maakunnan kaikkien kuntien, kaupunkien ja kuntayhtymien henkilöstöä siirtyy Lapin hyvinvointialueen palvelukseen 1.1.2023. Tästä henkilöstösiirrosta käydään erikseen yhteistoimintaneuvottelut vuoden 2022 aikana.

Päätös

Tämä asia käsiteltiin asiakohdan 53 jälkeen.

Sivistys- ja hyvinvointipalvelujen henkilöstöpäällikkö Tarja Holländer-Tyni esitteli asian henkilöstöjohtaja Antti Määttän ollessa estyneenä osallistumasta kokoukseen.

Yhteistyötoimikunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti. Lisäksi yhteistyötoimikunta totesi, että asian tiedottamisesta huolehditaan Kt:n ohjeistuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 29.11.2021, § 474

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä

antti.maatta@rovaniemi.fi

henkilöstö- ja hallintojohtaja

Liitteet

1 VATE 4.11.2021 § 120 pöytäkirjanote

Lapin hyvinvointialueen valmistelutoimielimen (VATE) yhtenä tehtävänä on yhteistyössä niiden viranomaisten kanssa, joista tehtäviä ja niitä hoitavaa henkilöstöä siirtyy hyvinvointialueelle, selvittää hyvinvointialueille siirtyvä henkilöstö ja valmistella aluevaltuustolle ehdotukset henkilöstön siirtosuunnitelmaksi ja -sopimuksiksi. Osana tätä selvitystyötä on tarpeen kerätä valmistelutyön pohjaksi tietoja sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen voimaantulon 13 §:n nojalla Lapin hyvinvointialueen palvelukseen 1.1.2023 siirtävästä henkilöstöstä. Tietoja käytetään muun muassa hyvinvointialueen talous- ja henkilöstösuunnittelussa sekä henkilöstösiirtojen valmistelussa. Henkilöstöä luovuttavien kuntien ja kuntayhtymien käyttöön on valmisteltu oheisen liitteen mukainen mallipykälä yhteistoimintaelimissä tapahtuvaa käsittelyä varten. Lisäksi luovuttavien organisaatioiden käyttöön on toimitettu liitteenä oleva Kuntatyönantajan aihetta käsittelevä diasarja.

Henkilöstötiedon luovuttamiseen liittyvä yhteistoimintakäsittely tulee toteuttaa luovuttavissa organisaatioissa 30.11.2021 mennessä. Käsittely voidaan toteuttaa luovuttavan organisaation yhteistoimintaelimessä tai erikseen kutsuttavassa neuvottelussa. Liikkeen luovutusta ja henkilöstön siirtoja koskevat yhteistoimintaneuvottelut käydään erikseen vuoden 2022 aikana.

Lapin hyvinvointialueen valmistelutyötä varten kerätään ja luovutetaan esimerkiksi tietoja siitä, mikä on luovuttavan organisaation palveluksessa olevan työntekijän /viranhaltijan

- kunta/ kuntayhtymä,
- toimiala,
- osasto/yksikkö,
- työpaikkakunta,

- nimi,
- syntymäaika,
- tehtävänimike,
- tehtävänkuva,
- työaika- ja palkkatietoja, kuten
 - palvelukseen tuloajankohta,
 - työsopimuksen alkupäivä,
 - määräaikaisen työsopimuksen päättymispäivä,
 - koeajan päättymisajankohta,
 - työkokemuksen määrä ja laatu,
 - lomaoikeuden määrä,
 - työaikamuoto,
 - työaikaprosentti,
 - tehtäväkohtainen palkka,
 - työkokemuslisä,
 - henkilökohtainen lisä,
 - rekrytointilisä,
 - kielilisä,
 - muu mahdollinen lisä,
 - sovellettava työehtosopimus ja
 - hinnoittelukohta.

Tiedot tullaan luovuttamaan sähköisesti Lapin VATE:n pyytämällä tavalla. Henkilöstötietoja käsittelevät ainoastaan valmisteluorganisaation asiantuntijat raportointia ja jatkokäsittelyä varten. Tiedot ovat valmistelukäytössä vain tarvittavan ajan.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä osaltaan esittelytekstissä todettujen tietojen luovuttamisen hyvinvointialueen valmistelua ja varten ja merkitä ennakkotietona tiedoksi, että lain nojalla Rovaniemen kaupungin henkilöstöä siirtyy Lapin hyvinvointialueen palvelukseen 1.1.2023. Tästä henkilöstösiirrosta käydään erikseen yhteistoimintaneuvottelut vuoden 2022 aikana.

Päätös

Kaupunginhallitus kuuli asiassa henkilöstöjohtaja Antti Määttä (klo 14.51).

Merkittiin pöytäkirjaan, että henkilöstötiedon luovuttamiseen liittyvä yhteistoimintakäsittely on ollut 24.11.2021.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

antti.maatta@rovaniemi.fi, tarja.hollander-tyni@rovaniemi.fi, hanna.
haurinen@rovaniemi.fi
henkilöstö- ja hallintojohtaja, henkilöstöpäällikkö, henkilöstölakimies

Hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön asemasta säädetään sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annetun lain (ns. voimaannpanolaki) 18 §:ssä, jonka mukaan sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeen luovutukseksi. Liikkeen luovutukseksi katsotaan myös kunnan tai kuntayhtymän palveluksessa olevien opiskeluhuollon psykologien ja kuraattoreiden siirtyminen hyvinvointialueelle ja hyvinvointiyhtymään. Myös kunnan 1 momentissa tarkoitettujen tehtävien tukitehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirrot katsotaan liikkeen luovutukseksi, jos tehtävää hoitavan henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet on 1 momentissa tarkoitettujen tehtävien tukitehtäviä.

Työnantajan ja henkilöstön väliseen yhteistoimintaan kunnassa, kuntayhtymässä, hyvinvointialueella ja hyvinvointiyhtymässä sovelletaan lakia työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (2 §, 449 /2007), joka velvoittaa työnantajaa käsittelemään työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa ainakin lain 4 §:ssä mainitut asiat, jotka koskevat

- 1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien välisessä yhteistyössä;
- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla olennaisia henkilöstövaikutuksia, kuten ulkopuolisen työvoiman käyttöä tai liikkeen luovutusta;
- 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia; sekä
- 4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osaaikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Kunnan ja hyvinvointialueen yhteistoimintalain 11 §:n 1 momentin mukaan liikkeen luovuttajan ja luovutuksensaajan on selvitettävä niille henkilöstön edustajille, joiden edustamia työntekijöitä luovutus koskee:

- 1) luovutuksen ajankohta tai suunniteltu ajankohta;
- 2) luovutuksen syyt;
- 3) luovutuksesta työntekijöille aiheutuvat oikeudelliset, taloudelliset ja sosiaaliset seuraukset; sekä
- 4) suunnitellut, työntekijöitä koskevat toimenpiteet.

Luovuttajan on annettava hallussaan olevat 1 momentissa tarkoitettut tiedot henkilöstön edustajille hyvissä ajoin ennen luovutuksen toteuttamista. Luovutuksensaajan on annettava 1 momentissa mainitut tiedot henkilöstön edustajille viimeistään viikon kuluttua luovutuksen toteutumisesta.

Henkilöstö- ja palvelussuhdetietojen luovuttamisesta Lapin hyvinvointialueen valmistelua varten on käyty erilliset yhteistoimintakäsittelyt, joissa on annettu ennakkotietoa henkilöstön siirtymisestä hyvinvointialueen palvelukseen. Henkilöstön

siirto Rovaniemen kaupungista hyvinvointialueelle edellyttää, että luovuttaja ja luovutuksensaaja (Lapin hyvinvointialue) käyvät kunnan ja hyvinvointialueen yhteistoimintalain mukaiset yhteistoimintamenettelyt.

Kunnan ja hyvinvointialueen yhteistoimintalain 5 §:n mukaan yhteistoimintamenettelyn piiriin kuuluva asia on käsiteltävä yhteistoimintamenettelyssä ennen kuin työnantaja tekee ratkaisunsa. Työnantajan on annettava ennen yhteistoimintamenettelyn aloittamista asian käsittelyn kannalta tarpeelliset tiedot henkilöstölle. Tiedot on annettava mahdollisimman varhaisessa vaiheessa ennen neuvottelujen alkamista, jotta niihin on mahdollista perehtyä riittävästi.

Liikkeen luovutusta koskeva yhteistoimintakäsittely tulee toteuttaa luovuttavissa organisaatioissa hyvissä ajoin ennen hyvinvointialueiden toiminnan alkamista 1.1.2023. Käsittely voidaan toteuttaa luovuttavan organisaation yhteistoimintaelimessä tai erikseen koolle kutsuttavassa neuvottelussa.

Yhteistoimintavelvoite on täytetty, kun asiasta on neuvoteltu ja tiedot annettu edellä todetulla tavalla.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. käynnistää Lapin hyvinvointialueelle siirtyvää henkilöstöä koskevan yhteistoimintamenettelyn;
2. käsitellä henkilöstön siirron Rovaniemen kaupungista Lapin hyvinvointialueelle työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain mukaisessa yhteistoimintamenettelyssä;
3. selvittää em. yhteistoimintalain 11 §:n mukaiset asiat niille henkilöstön edustajille, joiden edustamia työntekijöitä liikkeen luovutus koskee;
4. antaa hallussaan olevat em. yhteistoimintalain 11.1 §:ssä tarkoitetut tiedot henkilöstön edustajille hyvissä ajoin ennen luovutuksen toteuttamista;
5. edellä mainitut kohdat täytettyään todeta, että luovuttaja on täyttänyt asiassa em. yhteistoimintalaissa tarkoitetun velvollisuutensa asian käsittelemiseen yhteistoiminnassa henkilöstön kanssa.

Päätös

Sara Seppänen poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (Hallintolaki 28.1 § 5 kohta, yhteisöjäävi, Lapin hyvinvointialueen aluehallituksen jäsen).

Heikki Autto poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (Hallintolaki 28.1 § 5 kohta, yhteisöjäävi, Lapin hyvinvointialueen aluevaltuuston varapuheenjohtaja).

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Esteellisyys

Sara Seppänen

Kaupunginhallitus, 10.10.2022, § 362

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Määttä

antti.maatta@rovaniemi.fi

henkilöstö- ja hallintojohtaja

Hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön asemasta säädetään sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annetun lain (ns. voimaannpanolaki) 18 §:ssä, jonka mukaan sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeen luovutukseksi. Liikkeen luovutukseksi katsotaan myös kunnan tai kuntayhtymän palveluksessa olevien opiskeluhuollon psykologien ja kuraattoreiden siirtyminen hyvinvointialueelle ja hyvinvointiyhtymään. Myös kunnan 1 momentissa tarkoitettujen tehtävien tukitehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirrot katsotaan liikkeen luovutukseksi, jos tehtävää hoitavan henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet on 1 momentissa tarkoitettujen tehtävien tukitehtäviä.

Työnantajan ja henkilöstön väliseen yhteistoimintaan kunnassa, kuntayhtymässä, hyvinvointialueella ja hyvinvointiyhtymässä sovelletaan lakia työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (2 §, 449 /2007), joka velvoittaa työnantajaa käsittelemään työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa ainakin lain 4 §:ssä mainitut asiat, jotka koskevat

- 1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien välisessä yhteistyössä;
- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla olennaisia henkilöstövaikutuksia, kuten ulkopuolisen työvoiman käyttöä tai liikkeen luovutusta;
- 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia; sekä
- 4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osaaikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Kunnan ja hyvinvointialueen yhteistoimintalain 11 §:n 1 momentin mukaan liikkeen luovuttajan ja luovutuksensaajan on selvitettävä niille henkilöstön edustajille, joiden edustamia työntekijöitä luovutus koskee:

- 1) luovutuksen ajankohta tai suunniteltu ajankohta;
- 2) luovutuksen syyt;
- 3) luovutuksesta työntekijöille aiheutuvat oikeudelliset, taloudelliset ja sosiaaliset seuraukset; sekä
- 4) suunnitellut, työntekijöitä koskevat toimenpiteet.

Luovuttajan on annettava hallussaan olevat 1 momentissa tarkoitetut tiedot henkilöstön edustajille hyvissä ajoin ennen luovutuksen toteuttamista.

Luovutuksensaajan on annettava 1 momentissa mainitut tiedot henkilöstön edustajille viimeistään viikon kuluttua luovutuksen toteutumisesta.

Henkilöstö- ja palvelussuhdetietojen luovuttamisesta Lapin hyvinvointialueen valmistelua varten on käyty erilliset yhteistoimintakäsittelyt, joissa on annettu

ennakkotietoa henkilöstön siirtymisestä hyvinvointialueen palvelukseen. Henkilöstön siirto Rovaniemen kaupungista hyvinvointialueelle edellyttää, että luovuttaja ja luovutuksensaaja (Lapin hyvinvointialue) käyvät kunnan ja hyvinvointialueen yhteistoimintalain mukaiset yhteistoimintamenettelyt.

Kunnan ja hyvinvointialueen yhteistoimintalain 5 §:n mukaan yhteistoimintamenettelyn piiriin kuuluva asia on käsiteltävä yhteistoimintamenettelyssä ennen kuin työnantaja tekee ratkaisunsa. Työnantajan on annettava ennen yhteistoimintamenettelyn aloittamista asian käsittelyn kannalta tarpeelliset tiedot henkilöstölle. Tiedot on annettava mahdollisimman varhaisessa vaiheessa ennen neuvottelujen alkamista, jotta niihin on mahdollista perehtyä riittävästi.

Liikkeen luovutusta koskeva yhteistoimintakäsittely tulee toteuttaa luovuttavissa organisaatioissa hyvissä ajoin ennen hyvinvointialueiden toiminnan alkamista 1.1.2023. Käsittely voidaan toteuttaa luovuttavan organisaation yhteistoimintaelimessä tai erikseen koolle kutsuttavassa neuvottelussa. Rovaniemen kaupungissa on käyty asiaan liittyvä neuvottelu, ja lisäksi asia käsitellään yhteistyötoimikunnassa 5.10.2022.

Yhteistoimintavelvoite on täytetty, kun asiasta on neuvoteltu ja tiedot annettu edellä todetulla tavalla.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi, että kaupunki on toteuttanut asiassa yhteistoimintalain mukaiset velvollisuutensa.

Päätös

Sara Seppänen poistui kokouksesta esteellisenä (Hallintolaki 28 §, 1 momentti, 5. kohta Lapin hyvinvointialueen aluehallituksen jäsen) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Timo Tolonen valittiin pöytäkirjan tarkastajaksi tämän pykälän osalta. Henkilöstö- ja hallintojohtaja Antti Määttä esitteli asiaa kaupunginhallitukselle ja osallistui kokoukseen esittelyn ajan.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Jenni Saukkoriipi saapui kokoukseen asian esittelyn jälkeen kello 14.20.

Esteellisyys

Sara Seppänen

Tiedoksi

Henkilöstö- ja hallintojohtaja, lapinhyvinvointialue@lapha.fi

§ 363

Siirtoviivemaksuihin liittyvän vaatimuksen käsittely Lapin sairaanhoitopiirissä

ROIDno-2020-3634

Valmistelija / lisätiedot:

Jenni Saukkoriipi

jenni.saukkoriipi@rovaniemi.fi

hallintolakimies

Oheismateriaali

1 Kirje Lapin sairaanhoitopiirin yhtymähallitukselle.pdf

Verkkojulkisuus rajoitettu,

Rovaniemen kaupunginhallitus on vaatinut 29.8.2022 § 299 Lapin sairaanhoitopiirin yhtymähallitusta korjaamaan siirtoviivemaksuja koskevaa päätöstä perussopimuksen vastaisena. Yhtymähallitus on käsitellyt vaatimuksen ja todennut, että Rovaniemen kaupunginhallituksen päätöksessä 29.8.2022 § 299 todettu kuntayhtymän yhtymähallituksen 8.11.2021 § 209 päättämä korotettu siirtoviivemaksu on muutettu yhtymähallituksen päätöksellä 22.8.2022 § 117, ja että kaupunginhallituksen päätös 29.8.2022 § 299 ei muilta osin anna aiheutta enempään toimenpiteisiin ja lisäksi yhtymähallitus päätti yksimielisesti ottaa siirtoviivemaksun muutoksen käsiteltäväksi samaisessa kokouksessa omana pykälänään. Yhtymähallitus on päätöksellään § 140 päättänyt, että kuntayhtymän suotuisan taloudellisen tilanteen takia jäsenkunnilta ei peritä siirtoviivemaksua 1.10.2022 alkaen, ja että jatkohoitoa odottavien potilaiden tilannetta seurataan ja tilanteeseen tarvittaessa puututaan hallituksen päätösin.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää liitteenä olevalla kirjeellä

1. kiittää Lapin sairaanhoitopiirin yhtymähallitusta sen siirtoviivemaksuja koskevista päätöksistä § 117 ja § 140 ja
2. vaatia, että Lapin sairaanhoitopiirin yhtymähallitus arvioi uudelleen tekemiään päätöksiä 8.11.2021 § 209 ja 20.9.2022 § 135 siten, että se palauttaa perussopimuksen vastaisesti perityt siirtoviivemaksut takaisin jäsenkunnilleen.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Lapin sairaanhoitopiirin yhtymähallitus



§ 364

Vahingonkorvaus / Suun terveydenhuollon palvelut

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24



§ 365

KHO päätös lastensuojelukustannuksista

Salassa pidettävä, JulkL

§ 366

Kaupunginvaltuuston 19.9.2022 päätösten täytäntöönpano

ROIDno-2021-2802

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala

eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

kaupunginsihteeri

Kuntalain 96 §:n mukaan kaupunginhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kaupunginvaltuusto piti kokouksensa 19.9.2022. Kaupunginvaltuuston kokouksen yhteydessä jätettiin 11 valtuustoaloitetta.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- todeta, että valtuuston kokouksessaan 19.9.2022 tekemiä päätöksiä ei ole tehty virheellisessä järjestyksessä eivätkä ne mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi tai ole muutoin lainvastaisia,
- panna päätökset täytäntöön seuraavasti:

§ 82 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ei toimenpiteitä

§ 83 Pöytäkirjan tarkastus

Ei toimenpiteitä

§ 84 Eroaminen kaupunginvaltuuston jäsenyydestä / Pirttijärvi

Jakelu:

tiedoksi: ao. henkilöt

toimenpiteitä varten: toimielimen sihteeri, Sarastia Oy, CaseM-tuki, tietohallinto, luottamushenkilörekisteri

§ 85 Eroaminen sivistyslautakunnan jäsenen tehtävästä / Pirttijärvi

Jakelu:

tiedoksi: ao. henkilöt

toimenpiteitä varten: toimielimen sihteeri, Sarastia Oy, CaseM-tuki, tietohallinto, luottamushenkilörekisteri

§ 86 Eroaminen kaupunginvaltuuston jäsenyydestä / Sinisalo

Jakelu:
tiedoksi: ao. henkilöt
toimenpiteitä varten: toimielimen sihteeri, Sarastia Oy, CaseM-tuki, tietohallinto,
luottamushenkilörekisteri

§ 87 Rovaniemen kaupungin maapoliittiset linjaukset

Jakelu:
tiedoksi: Paikkatieto- ja tonttipalvelut / kaupungingeodeetti

§ 88 Pöyliörannan asemakaavamuutos, Ojanperä

Jakelu:
toimenpiteitä varten: kaavoitus

§ 89 Asemakaavan muutos korttelin 11 tontti 13, Korkalonkatu 31

Jakelu:
toimenpiteitä varten: kaavoitus

§ 90 Asemakaavan laatiminen 14. kaupunginosa, Ojanperän alue

Jakelu:
toimenpiteitä varten: kaavoitus

§ 91 Talousarvio 2022 osavuositarkastus 1.1.-30.6.2022 ja talousarvion muuttaminen

Jakelu:
tiedoksi: vt. konsernitalouspäälikkö, talousarviopäälikkö

§ 92 Vaaranlammen monitoimitalon toteutus

Jakelu:
toimenpiteitä varten: kaupunginhallitus

§ 93 Valtuustoaloite Rovaniemi mukaan käyttötila-pilottiin

Jakelu:
toimenpiteitä varten: erityisasiantuntija Riina Koskiniemi

§ 94 Valtuustoaloite Rovaniemelle paikka tuhkien jokeen hautaamista varten

Jakelu:
toimenpiteitä varten: kaupungininsinööri Jukka Ylinampa

§ 95 Valtuustoaloite Rovaniemen paikallisliikenne vähäpäästöiseksi ja tukemaan
kiertotaloutta

Jakelu:
toimenpiteitä varten: hallintopäälikkö Samppa Määttä

§ 96 Valtuustoaloite Rovaniemi edistämään biokaasulaitoksen saamista kaupunkiin

Jakelu:
toimenpiteitä varten: kaupungininsinööri Jukka Ylinampa

§ 97 Valtuustoaloite yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveron määräaikainen muutos

Jakelu:

toimenpiteitä varten: vt. konsernitalouspäälikkö Janne Sandgren

§ 98 Valtuustoaloite ostolaskutietojen julkaisemiseksi

Jakelu:

toimenpiteitä varten: vt. konsernitalouspäälikkö Janne Sandgren

§ 99 Valtuustoaloite onko oikein?

Jakelu:

toimenpiteitä varten: vt. konsernitalouspäälikkö Janne Sandgren

§ 100 Valtuustoaloite frisbeegolfratojen lisäämisestä

Jakelu:

toimenpiteitä varten: liikuntajohtaja Pekka Hämäläinen

§ 101 Valtuustoaloite omakotitaloliittymien lumitöihin liittyvät palvelut

Jakelu:

toimenpiteitä varten: kaupungininsinööri Jukka Ylinampa, erityisasiantuntija Riina Koskiniemi

§ 102 Valtuustoaloite toimintasuunnitelma ja -ryhmä uusiutuvan energian ja energiaomavaraisuuden lisäämiseksi kaupunkikonsernin kiinteistöissä

Jakelu:

toimenpiteitä varten: henkilöstö- ja hallintojohtaja Antti Määttä, tilapalvelupäälikkö Pekka Latvala, kaupungininsinööri Jukka Ylinampa, riskienhallintapäälikkö Johanna Aho

§ 103 Valtuustoaloite varautumissuunnitelmien ja energiahankintasopimusten ajantasaistaminen ja tiedottaminen valtuustolle

Jakelu:

toimenpiteitä varten: kaupungininsinööri Jukka Ylinampa, tilapalvelupäälikkö Pekka Latvala, riskienhallintapäälikkö Johanna Aho

§ 104 Kokouksen päättäminen

Ei toimenpiteitä

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto, § 72, 07.09.2020
Kaupunginhallitus, § 367, 10.10.2022

§ 367

Valtuustoaloite lähiöprojektin käynnistäminen

ROIDno-2020-2886

Kaupunginvaltuusto, 07.09.2020, § 72

Jaakko Portti ym. valtuutetut jättivät puheenjohtajalle seuraavan aloitteen:

"Projektissa selvitetään eri kaupunginosien tulevaisuuden kehitysnäkymiä ja -haasteita. Nykytilan mahdollisuuksia ja merkittävimpiä uhkatekijöitä. Kaupunginosien asukkaiden aktiivisuus on syytä koota yhteen. Se on omiaan lisäämään asukas viihtyisyyttä kaupunginosissa.

PERUSTELUT: Hallitus on käynnistänyt tämän vuoden alussa suurimpia kaupunkoja koskevan lähiöprojektin. Rovaniemen kaupunki oli osoittanut projektiin kiinnostusta, mutta projekti on suunnattu vain suurimpiin kaupunkeihin. Keskustelussa valmistelevan virkamiehen kanssa tällaisen lähiöprojektin tarpeellisuus tuli esille, esimerkiksi Rovaniemellä.

Aikoinaan Ounasrinteellä asuntomessujen yhteydessä toteutettiin "Ounasrinneprojekti". Sen tulokset olivat hyviä, vaikutus asukasviihtyisyyteen ja asukasaktiivisuuteen olivat huomattavia.

Sittemmin projektin käytännön vaikutukset vähitellen hiipuivat pois ja jopa olemattomiin. Otettiin tuntuja taka-askeleita asukasviihtyvyyden, aktiivisuuden ja ympäristön siisteyden suhteen.

Nyt tuossa samankaltaisella negatiivisella kehitys tiellä on Korkalovaaran kaupunginosa. Alueella on tyhjiä liiketiloja, nuorisotilat puuttuvat, koulu toimii evakkotiloissa, paikoin romuautoja ja hylättyjä kiinteistöjä on rumentamassa kaupunkiympäristöä. Asukkaat ovat aiheellisesti huolissaan kaupunonsa nykytilasta ja tulevaisuudesta.

Lähiöprojekti käynnistetään ensimmäisenä Korkalovaaran kaupunginosaa koskevana."

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten.

Kaupunginhallitus, 10.10.2022, § 367

Valmistelija / lisätiedot:

Riina Koskiniemi, Eeva-Maarit Kujala

riina.koskiniemi@rovaniemi.fi, eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

erityisasiantuntija, kaupunginsihteeri

Jaakko Portti ym. ovat jättäneet valtuustoaloitteen (7.9.2020) lähiöprojektin käynnistämisestä. Aloitteessa esitetään mm., että kaupunki käynnistää eri kaupunginosien kohdalla "lähiöprojektin" ja, että projektissa selvitetään eri kaupunginosien tulevaisuuden kehitysnäkymiä ja -haasteita, sekä nykytilan mahdollisuuksia ja merkittävimpiä uhkatekijöitä. Aloitteessa esitetään myös, että lähiöprojekti käynnistetään ensimmäisenä Korkalovaaran kaupunginosaa koskevana.

Vastaus aloitteeseen

Rovaniemen kaupunginvaltuuston 23.5.2022 §49 hyväksymään Rovaniemen kaupunkistrategiaan 2030 on linjattu kaupungin eri osien kehittäminen, viihtyisyys ja toimivuus yhdeksi tärkeäksi kehittämiskohteeksi päätavoitteen "Elinympäristömme on luonnonläheinen, toimiva ja viihtyisä" alatavoiteena.

Strategiassa Rovaniemen eri osien kehittämistavoitteet niiden erityispiirteet ja tarpeet huomioiden asetetaan seuraavasti: Kehittämistavoitteet koko Rovaniemen alueelle poikkihallinnollisessa yhteistyössä osallistaen kuntalaisia ja muita sidosryhmiä (esim. 3. sektori, yritykset, muut julkiset toimijat) sekä valitaan toimeenpanon kärjet vuoropuhelussa valtuustokausittain ja varataan niiden toteuttamiseen riittävät resurssit talousarvioon vuosittain.

Tarkemmalla tasolla käytännössä kehittämistavoitteiden yleiset linjaukset tullaan kokoamaan Maankäytön ja asumisen toteuttamisohjelmaan (MAATO). Tämän pohjalta asetetaan alueittaiset kehittämistavoitteet koko Rovaniemen alueelle. Kehittämistavoitteiden asettamisessa ja toteuttamisessa tullaan huomioimaan erityisesti:

- Eheä kaupunkirakenne; Toimiva infrastruktuuri, joukkoliikenne ja kevyt liikenne sekä asuinalueiden eriarvoistumisen ennaltaehkäisy
- Palvelutarpeiden muutosten ennakointi ja ohjaus pitkällä aikavälillä
- Mahdollisuudet edistää elinvoimaisuuden kasvua; Asukkaiden omaehtoinen toiminta, järjestöjen toiminta, elinkeinoelämän/yritysten toimintamahdollisuudet, muut julkiset toimijat
- Kohtuuhintaisen ja monimuotoisen asumisen mahdollisuudet; erityisryhmien tarpeet, esim. ikäihmiset
- Viihtyisyyden ja vehreyden edistäminen
- Mitattavuus sosioekonomisilla mittareilla

Maankäytön ja asumisen toteuttamisohjelma päivitetään vastaamaan kehittämistarpeiden yleisiin linjauksiin vuonna 2023 ja alueiden kehittämistavoitteet asetetaan vuoden 2024 loppuun mennessä edeten alue kerrallaan, riippuen varattavista henkilöstöresursseista ja mahdollisista hankerahoituksista. Luomme myös vuoropuhelun toimintamallin sekä määrittelemme vastuut ja resurssit vuosien 2023 - 2024 aikana.

Lähiöt ja niiden kehittäminen Rovaniemellä

Tarkastuslautakunta on käsitellyt lähiöitä ja niiden kehittämistä kokouksessaan 7.12.2021 §170. Tarkastuslautakunnan esittelyssä todetaan mm. lähiöistä, että Rovaniemellä sellaisina voidaan pitää noin 3300 asukkaan Ounasrinnettä ja 5600 asukkaan Korkalovaaraa. Ounasrinne oli kohdealueena valtakunnallisessa

lähiöprojektissa vuonna 1996-1997. Projektilla pyrittiin sosiaalisen viihtyisyyden parantamiseen ja eriytymisen ehkäisemiseen (Ounasrinteen lähiöprojektin 1996-99 loppuraportti; Matinlassi, Marianne & Salminen, Päivi, Rovaniemen kaupunki, 1999). Kuten aloitteessa ja tarkastuslautakunnan esittelyssä todetaan, Rovaniemi rajattiin ulos vuonna 2020 käynnistyneestä ja tällä hetkellä käynnissä olevasta valtakunnallisesta hallitusohjelmaan sisältyvästä lähiöohjelmasta. Tällöin mahdollisuus Korkalovaaran vastaavan lähiöprojektin käynnistämiseksi lykkääntyi.

Elinvoimapaalvelujen toimialalla on nostettu esiin tarve ajantasaisen asuntopolitiikan laatimiselle, mikä osaltaan vaikuttaa lähiöiden kehittämisen suunnitteluun. Resurssointia asian suhteen on selvitetty ja tarkoituksenmukaisin tapa toteuttaa tämä on yhdistää ja resurssoida osuus päivitettävään maankäytön ja asumisen toteuttamisohjelmaan (MAATO). Yleiskaavan päivittäminen on käynnistynyt, mikä osaltaan vaikuttaa myös lähiöiden kehittämiseen. Korkalovaaran osalta tällä hetkellä on meneillään Vaaranlammen koulu- ja päiväkotihanke sekä osallistuvan budjetoinnin pilotoinnin kohdentaminen Korkalovaaran aluelle. Asukkaille on järjestetty mahdollisuus osallistua asuinalueensa kehittämiseen. Jatkossa osallistuva budjetointi kohdennetaan osittain asuinympäristöjen kehittämiseen, kaupunginhallituksen vuosittain tekemän päätöksen mukaisesti. Vuoden 2022 kokeilun pohjalta kehitetään pysyvää toimintamallia, jolla edesautetaan myös lähiöiden kehittämistyötä ja asukkaiden osallisuutta oman asuinympäristönsä kehittämiseen.

Tärkeänä yhteistyömuotona kaupungille ja positiivisena asiana Korkalovaaran alueelle sekä sen asukkaille on asukastoiminnan aktivoituminen viime vuosien aikana. Korkalovaaran asukasyhdistys on aktiivinen lähiönsä puolestapuhuja ja vaikuttaja esimerkiksi Vaaranlammen kouluprosessissa, osallistuvassa budjetoinnissa sekä erilaisten tapahtumien järjestäjänä. Lisäksi Lapin yliopistolla on käynnissä vuoteen 2023 saakka Suomen kulttuurirahaston rahoittamana Korkalovaaran lähiökulttuurin tallennushanke.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi yllä olevan lausunnon ja saattaa sen aloitteen tekijälle ja kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Tiedoksi aloitteen tekijälle ja kaupunginvaltuustolle

§ 368

Viranhaltijoiden ja toimielinten päätösten otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala

eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

kaupunginsihteeri

- yhdyskuntasuunnittelun lautakunta 20.9.2022, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 27.9.2022
- sivistyslautakunta 27.9.2022, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 4.10.2022
- elinvoimalautakunta 27.9.2022, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 4.10.2022

Lupainsinööri

- lupatunnukset 698-2022 103, 105-106 ajalla 15.-26.9.2022

Henkilöstö- ja hallintojohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 8 Tehtäväkohtaisten palkkojen muutokset liikuntapalveluissa, 23.09.2022

§ 9 Paikallissopimuksen irtisanominen / avovastaanotto / hoitohenkilökunta, 28.09.2022

§ 10 Paikallissopimuksen irtisanominen / avovastaanotto / lääkärit, 28.09.2022

§ 11 Paikallissopimuksen irtisanominen / hälytysraha, 28.09.2022

Muu päätös:

§ 7 Ehdotukset Lapin hyvinvointialueelle sopimuksista, omaisuudesta / täydennys 20.9.2022, 23.09.2022

Kaupunginjohtaja

Hankintapäätös:

§ 34 Varavoimakoneiden ja niiden ylläpitopalvelun hankinta, 22.09.2022

Henkilöstöpäätös:

§ 35 Konsernihallinnon teknisen henkilöstön henkilökohtaiset lisät, 27.09.2022

Talouspäätös:

§ 36 Kaupungin tilinkäyttöoikeudet, 29.09.2022

Vieraanvaraisuuspäätös:

§ 37 Vieraanvaraisuus ja edustaminen, 04.10.2022

Tilapalvelupäällikkö

Hankintapäätös:

§ 70 Syväsenvaaran kalliosuojan muutostöiden suunnittelu, pää- ja VSS-suunnittelun pienhankinta, 21.09.2022

§ 71 Pulkamontien terveyskeskuksen lisäautopaikkojen toteuttaminen, urakoitsijan valinta, 23.09.2022

§ 72 Kaupungintalon peruskorjauksen kustannusarvion tarkistaminen, pienhankinta, 23.09.2022

§ 73 Varavoiman sähkönsyöttöpisteiden rakentaminen, pienhankinta, 23.09.2022

Vastuualuepäällikkö Henkilöstö- ja hallintopalvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 16 Palvelussuhdepäällikön viran täyttäminen, 06.09.2022

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset ja toimielimen pöytäkirjan tiedoksi ja päättää, että kaupunginhallitus ei käytä otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin. Kaupunginhallitus toteaa, että viranhaltijoiden päätökset ja toimielimen pöytäkirja ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla. Lupainsinöörin päätökset ovat nähtävillä osoitteessa Kairatie 75, Rovaniemen kaupungin päätöksenteon ja johdon palvelut, kokousta seuraavasta päivästä lähtien.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi, soittamalla numeroon 016 322 6014 (ma - pe klo 9 - 15) tai käymällä Osviitta asiointipisteessä, osoite Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi (avoinna ma - to klo 9 - 16.30 ja pe klo 9 - 15.30; kesä-heinäkuussa ma - to klo 9 - 16, pe klo 9 - 15).

Päätös

Sara Seppänen poistui kokouksesta esteellisenä (Hallintolaki 28 §, 1 momentti, 5. kohta Lapin hyvinvointialueen aluehallituksen jäsen) Henkilöstö- ja hallintojohtajan päätöksen § 7 Ehdotukset Lapin hyvinvointialueelle sopimuksista, omaisuudesta / täydennys 20.9.2022, 23.09.2022 käsittelyn ajaksi. Päätettiin tältä osin kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti. Timo Tolonen valittiin pöytäkirjan tarkastajaksi tämän pykälän osalta.

Eemeli Kajula poistui kokouksesta esteellisenä (Hallintolaki 28 §, 1 momentti, 3. kohta) tilapalvelupäällikön päätöksen § 71 Pulkamontien terveyskeskuksen lisäautopaikkojen toteuttaminen, urakoitsijan valinta, 23.09.2022 käsittelyn ajaksi. Päätettiin tältä osin kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.



§ 369

Ilmoitusasiat

Kansalaisten kaivosvaltuuskunta - MiningWatch Finland ry

- vetoomus paremman kaivoslain puolesta

Lapin liitto

- hallituksen 3.10.2022 kokouksen esityslista, joka on luettavissa osoitteessa: <https://lapinliittod10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=202260-7>

Rovaniemen kaupunki

- rakennustarkastajan purkamislupapäätös 2022-778 30.9.2022 Sepäntie, Saarenkylä

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

§ 370

Ajankohtaiset asiat

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi kaupunginjohtajan katsauksen ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenten mahdolliset katsaukset edustamiensa lautakuntien käsittelemistä asioista.

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi muut katsaukset.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

§ 358 jälkeen pidettiin esittely aiheesta "Työllisyys TE2024 uudistuksen näkökulmasta". Asiaa esittelivät työllisyyspäällikkö Sanna Mäensivu, erityssuunnittelija Tuomas Mathlein ja Mikko Kesä, Mikko Kesä Oy. He osallistuivat kokoukseen esittelyn ajan kello 13.04 - 13.50

Mikkel Näkkäläjärvi saapui kokoukseen etäyhteydellä kello 13.45 § 358 esittelyn aikana.

Esittelyn jälkeen kokous jatkui esityslistan mukaisesti asiasta 359.

Kaupunginjohtaja Ulla-Kirsikka Vainio kertoi ajankohtaisista asioista.

Eemeli Kajula kertoi ajankohtaisia asioita Unkarin ystävyyskaupunkimatkalta.

Timo Tolonen kertoi ajankohtaisia asioita sivistyslautakunnasta.

Mikkel Näkkäläjärvi kertoi ajankohtaisista asioista.

Sara Seppänen kertoi ajankohtaisia asioita pohjoisten hyvinvointialueen kokouksesta.

Henri Ramberg kertoi ajankohtaisia asioita elinvoimalautakunnasta ja ympäristölautakunnasta.

Päivi Alaoja kertoi ajankohtaisia asioita tilajaostosta.

Terhi Heikkilä kertoi ajankohtaisia asioita Rovaniemen keskuspesula Oy:stä.

Puheenjohtaja Susanna Junttila kertoi ajankohtaisista asioista.

Kaupunginhallitus päätti merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

§ 371

Varausajan jatkaminen Gasum Oy:lle Alakorkalossa os. Energiakatu 5

ROIDno-2022-3433

Valmistelija / lisätiedot:

Sakari Manninen

sakari.manninen@rovaniemi.fi

tontti-insinööri

Liitteet

1 kartta

Gasum Oy/Olli Paasio lähettänyt 23.8.2022 hakemuksen varausajan jatkamisesta n. 6962 m²:n suuruisesta määräalasta tilasta 698-401-171-0 30.6.2023 asti seuraavin perustein:

Suunnitelmanamme on rakentaa alueelle liikennekaasun tankkausasema. Lopullista investointipäätöstä hankkeen toteutuksesta ei ole vielä tehty. Päätöksen taustaksi tehdään liiketoimintasuunnitelma, jonka yhtenä oleellisena, joskaan ei ainoana, päätöksentekoon vaikuttavana tekijänä on infrastruktuurituki, jota myönnetään liikennekaasun tankkausasemien rakentamiseksi. Valitettavasti kaasutankkausasemien osalta tämän vuoden Energiaviraston tukikierroksen käynnistyminen on viivästynyt, ja tämän vuoksi emme ole myöskään päässeet tekemään investointipäätöstä. Tarkkaa tietoa tukikierroksen käynnistymisestä meillä ei ole, mutta arvelemme sen käynnistyvän loppuvuoden 2022 tai alkuvuoden 2023 aikana, jolloin tukipäätökset olisivat tiedossa kevään 2023 aikana. Lisätietoja Energiaviraston liikenteen infratuesta: <https://energiavirasto.fi/liikenteen-infratuki>.

Kaupunginhallituksen 28.3.2022 §110 päätöksellä on varattu n. 6962 m²:n suuruinen määräala tilasta 698-401-171-0 Gasum Oy:lle. Varausaika määräalalle on 1.5.-31.10.2022. Päätöksen mukaiseen varausmaksuun sisältyvä perusmaksu (2679,58 e) vastaa yhden vuoden vuokraa eli ajalle 1.5.2022 - 30.4.2023 asti.

Paikkatieto ja tonttipalvelut esittää:

Esitetyt perustelut varausajan jatkamiselle on hyväksyttävät ja estettä varausajan jatkamiselle ei ole.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Rovaniemen kaupunki jatkaa kaupunginhallituksen 28.3.2022 §110 päätöksen mukaisen n. 6962 m²:n suuruisen määräalan tilasta 698-401-171-0 varausaikaa Gasum Oy:lle 30.6.2023 asti seuraavin ehdoin:

Varausmaksu on 446,60 euroa (tontin vuokra ajalle 1.5.-30.6.2023).

Mikäli varaus- ja päätösmaksua ei ole maksettu lähetetyn laskun eräpäivään mennessä, tämä päätös ja myös kaupunginhallituksen 28.3.2022 §110 päätöksen mukainen varaus Gasum Oy:lle raukeaa.



Varausmaksu perustuu kaupunginhallituksen 12.11.2013 §438 päätökseen ja päätösmaksu perustuu kaupunginhallituksen hinnoittelupäätökseen 20.6.2011 §205.

Varausmaksu 446,60 € (ei perintään) 3430.alviton.1000.1250.yl.34300

Päätösmaksu on 150 € (ei perintään) 3530.alv24%.1000.4300.YL35301

Yhteyshenkilö: Sakari Manninen, puh. 040 5229187, etunimi.sumunimi(at)rovaniemi.fi

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Gasum Oy / Olli Paasio; Paikkatieto ja tonttipalvelut: Pertti Onkalo, Outi Martikainen, Sakari Manninen



§ 372

Kokouksen päättäminen

Ehdotus

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 14.55.



Kunnallisvalitus

§364

Kunnallisvalitusohje

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valtuuston päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle kunnallisvalitus tehdään, on **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 5642 841

Puhelinnumero: 029 5642 800 (vaihde)

Asiakaspalvelu avoinna: ma - pe kello 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu



Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmä kohtainen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.



Muutoksenhakukielto

§352, §353, §358, §360, §362, §363, §365, §366, §367, §368, §369, §370, §372

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§354, §355, §356, §357, §359, §361, §371

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Rovaniemen kaupunginhallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.