



Aika 23.11.2022, klo 09:00 - 14:57

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 401 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen
- § 402 Pöytäkirjan tarkastus
- § 403 KL-tontin 698-9-9009-5, Vierustie 3 hinnoittelu ja luovutus
- § 404 Asemakaavan mukaisten asuintonttien vyöhykehinnottelu
- § 405 Maanvuokrasopimuksen purkaminen 9. kaupunginosa kortteli 9067 tontti1
- § 406 Lapin hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön siirtosopimus ja siirtosuunnitelma
- § 407 Rakennuspäällikön toimen lakkauttaminen, viran perustaminen ja täyttäminen
- § 408 Hallintopäällikön ja suunnittelijan tointen lakkauttaminen ja tiedonhallintapäällikön viran perustaminen
- § 409 Työsuhdepyöräedun käyttöönotto
- § 410 Nuorisovaltuuston oppilaskuntatuet 2022
- § 411 Toimikunnan asettaminen vaalilautakuntien ja -toimikuntien nimeämiseksi eduskuntavaaleihin 2023
- § 412 Eroaminen hyvinvointilautakunnan jäsenen tehtävästä / Rundgren
- § 413 Eroaminen vanhusneuvoston varajäsenen tehtävästä/Alakurtti
- § 414 Kaupunginvaltuuston 24.10.2022 päätösten täytäntöönpano
- § 415 Hallintosäännön muuttaminen
- § 416 Konsernijohtajan kannanotto Lappica Oy:ssä laadittuun toimitusjohtajasopimukseen
- § 417 House of Lapland Oy:n pääomittaminen
- § 418 Henkilöstö- ja talouskatsaus 1.1.-31.10.2022
- § 419 Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma vuosiksi 2024 - 2026
- § 420 Viranhaltijoiden ja toimielinten päätösten otto-oikeus
- § 421 Ilmoitusasiat
- § 422 Ajankohtaiset asiat

Lisäpykälät

- § 423 Kokouksen päättäminen



Saapuvilla olleet jäsenet

Susanna Junttila, puheenjohtaja
Eemeli Kajula, 1. varapuheenjohtaja
Päivi Alaoja, 2. varapuheenjohtaja
Terhi Heikkilä
Mari Jolanki, varajäsen
Reijo Jylhä
Miikka Keränen, poistui 14:50
Ella Keski-Panula, varajäsen, saapui 14:51
Henri Ramberg
Sara Seppänen
Riku Tapio
Timo Tolonen

Muut saapuvilla olleet

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, sihteeri
Heikki Autto, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja, poistui 11:30
Pertti Lakkala, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Marja Marjetta, hallintosihteeri
Mikkel Näkkäläjärvi, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja, poistui 11:59
Heini-Tuuli Onnela, viestintä- ja markkinointijohtaja
Jenni Saukkoriipi, hallintolakimies
Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja
Erika Kauvosaari, talousarviopäällikkö, saapui 09:48, poistui 14:35
Janne Sandgren, vt. konsernitalouspäällikkö, saapui 09:48, poistui 14:35
Antti Herajärvi, toimitusjohtaja, saapui 12:35, poistui 12:50
Tommi Lehtosaari, toimitusjohtaja, saapui 12:50, poistui 13:07
Liisa Ulmanen, toimitusjohtajan sijainen, saapui 13:07, poistui 13:19
Sari Alatalo, toiminnanjohtaja, saapui 13:20, poistui 13:32
Heli Välikangas, toimitusjohtaja, saapui 13:35, poistui 13:50
Riitta Harmanen, toimitusjohtaja, saapui 14:05, poistui 14:21
Kristian Gullsten, toimitusjohtaja, saapui 14:20, poistui 14:34

Poissa

Päivi Alanne-Kunnari
Hanna Haurinen, vs. kaupunginlakimies
Juha-Pekka Mikkola, kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja
Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja, esittelijä

Allekirjoitukset

Susanna Junttila
Puheenjohtaja

Eeva-Maarit Kujala
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty



27.11.2022

28.11.2022

Reijo Jylhä

Timo Tolonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla
1.12.2022 alkaen.

hallintosihteeri Marja Marjetta

§ 401

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi läsnäolijat.

Nimi	Läsnä kokoushuoneessa	Läsnä etäyhteydellä	Poissa
Pj. Susanna Juntila	X		
1. vpj Eemeli Kajula	X		
2. vpj Päivi Alaoja		X	
Päivi Alanne-Kunnari			X
Terhi Heikkilä		X	
Mari Jolanki, varajäsen			
Reijo Jylhä	X		
Miikka Keränen		X	
Henri Ramberg	X		
Sara Seppänen		X	
Riku Tapio	X		
Timo Tolonen		X	
Heikki Autto		X	
Pertti Lakkala		X	
Mikkel Näkkäläjärvi		X	
Juha-Pekka Mikkola			X
Ulla-Kirsikka Vainio	X		
Eeva-Maarit Kujala	X		
Heini-Tuuli Onnela	X		
Hanna Haurinen			X
Jenni Saukkoriipi	X		
Marja Marjetta	X		

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kaupunginjohtaja esitti, että § 404 siirretään 19.12.2022 pidettävään kokoukseen. Työjärjestys hyväksyttiin kaupunginjohtajan esittämällä muutoksella.



§ 402

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Timo Tolonen ja Reijo Jylhä.
Seuraavina vuorossa ovat Terhi Heikkilä ja Päivi Alanne-Kunnari.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 30.11.2022.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Timo Tolonen ja Reijo Jylhä.

§ 403

KL-tontin 698-9-9009-5, Vierustie 3 hinnoittelu ja luovutus

ROIDno-2022-4155

Valmistelija / lisätiedot:
Pertti Onkalo
pertti.onkalo@rovaniemi.fi
kaupungeodeetti

Liitteet

1 Liitekartta Vierustie 3

Kaupunginhallitus on 22.2.2021 päättänyt suunnitteluvarauksen myöntämisestä Lehto Tilat Oy:lle kaupungin omistuksessa olevan puistoalueen kaavamutoksen käynnistämiseksi. Varauspäätos on voimassa 31.12.2022 saakka. Alueen luovuttamisesta, joko maanvuokrasopimuksella tai kiinteistökaupalla, sovitaan erillisellä luovutuspäätöksellä, joka perustuu alueelle vahvistettuun hinnoitteluun ja luovutusehtoihin asemakaavan muutoksen saatua lainvoiman. Alueelle on laadittu asemakaavan muutos, joka on hyväksytty kaupunginhallituksessa 20.6.2022 ja saanut lainvoiman 24.8.2022. Asemakaavan mukaisen tontin 698-9-9009-5 muodostaminen on vireillä.

Tontilla ei ole voimassa olevaa hinnoittelua. Viereisellä alueella on voimassa 10.4.2012 päätetty hinnoittelu, jonka perusteella liiketontin hinta alueella on 218,61 €/krs-m². Paikkatieto- ja tonttipalvelut on valmistellut Eteläkeskuksen, Lampelan ja Alakorkalon alueille uutta hinnoittelua, joka perustuu ulkopuoliseen arvioon. Hinnoittelun luonnoksen perusteella ko. liiketontin arvoksi muodostuu 215,00 €/krs-m².

Asemakaavan muutoksella on tontille osoitettu rakennusoikeutta 3.000 krs-m². Tontin perusvuokraksi muodostuu siten 32.250,00 €/vuosi, sidottuna elinkustannusindeksin lukuun 2017 (2021).

Maapoliittisen ohjelman linjausten mukaisesti kaupunki ei myy asemakaavan mukaisia tontteja 1. kaupunginosan tai strategisesti tärkeillä alueilla. Eteläkeskuksen alueella tontti voidaan myydä vuokralaiselle kun rakentamisvelvoite on suoritettu. Liiketonttien vuokra-aika on 30 vuotta ja vuosivuokra on 5 % tontin myynihinnasta sidottuna elinkustannusindeksiin.

Muilta osin luovutuksen yhteydessä noudatetaan kaupungin liiketonteilla noudatettavia luovutusehtoja.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Rovaniemen kaupunki vuokraa/myy muodostettavan liiketontin (KL) 698-9-9009-5 Lehto Tilat Oy:lle tai perustettavan yhtiön lukuun seuraavin ehdoin:

1. Tontin myyntihinta on 215,00 euroa/krs-m².
2. Tontin vuotuinen perusvuokra on 31.250 euroa. Vuosivuokra on 5 % tontin myyntihinnasta ja vuokra-aika on 30 vuotta.



-
3. Tontin myyntihinta ja vuotuinen perusvuokra on sidottu elinkustannusindeksin pistelukuun 2017 (v. 2021).
 4. Vuokrauksessa noudatetaan maanvuokralain (258/66) 5 luvun mukaisia ehtoja.
 5. Muut ehdot ovat noudatetun käytännön mukaiset.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Lehto Oyj/Riihimäki, Paikkatieto- ja tonttipalvelut/Onkalo, Martikainen, Björkbacka

Yhdyskuntasuunnittelun lautakunta, § 129, 25.10.2022
Kaupunginhallitus, § 404, 23.11.2022

§ 404

Asemakaavan mukaisten asuintonttien vyöhykehinnointelu

ROIDno-2022-130

Yhdyskuntasuunnittelun lautakunta, 25.10.2022, § 129

Valmistelijat / lisätiedot:

Sakari Manninen

sakari.manninen@rovaniemi.fi

tontti-insinööri

Liitteet

1 AR_Saarenkylä_vyöhyke_muutos_kartta

2 Erikoistekijöiden tulkinta taulukko

Paikkatieto- ja tonttipalvelut esittää, että kaupunginhallituksen 13.6.2022 § 214 päättämää asuintonttien vyöhykehinnointelua tarkistetaan saadun käyttökokemuksen ja palautteen perusteella. Asuinrivitalotonttien (AR) vyöhykerajasta muutetaan Saarenkylässä ja eri käyttötarkoituksen mukaisten asuintonttien hinnoittelussa käytettävien erityistekijöiden taulukoihin tehdään tarkistuksia niiden yksinkertaistamiseksi ja selkeyttämiseksi.

Vyöhykehinnointelussa on määritetty eri asuintonttien käyttötarkoituksille alueittaiset hinnat (minimihinta, perushinta ja enimmäishinta) sekä hinnoitteluun vyöhykkeen sisällä vaikuttavat erityistekijät. Esitettävillä tarkistuksilla poistetaan erityistekijöitä, joita ei ole käytetty tai joiden vaikutus voidaan arvioida toisen vastaavan erityistekijän yhteydessä, kuten tontin sijainti ja poikkeuksellisen hyvät kulkuyhteydet sekä tarkennetaan eri tekijöiden vaikutusta perushintaan. Säilytettäväksi esitetään sellaisia erityistekijöitä, joilla on selkeästi perusteltavissa oleva vaikutus hinnan määrittelyssä ja joiden määrittäminen voidaan tehdä tasapuolisesti kaikissa tapauksissa.

Muutoksen mukainen uusi raja asuinrivitalotontille Saarenkylässä on esitetty liitteessä 1 ja hinnoittelussa käytettävien erityistekijöiden taulukkoon esitettävät muutokset on esitetty liitteessä 2. Erikoistekijöiden taulukkoon lisätään myös tulkintaohje hinnan määrittelyä varten.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ylinampa, palvelualuepäällikkö

Yhdyskuntasuunnittelun lautakunta merkitsee paikkatieto- ja tonttipalveluiden muutosesitykset asuintonttien vyöhykehinnointeluun tiedokseen ja esittää tarkistetun asuinrivitalotonttien vyöhykkeen rajauksen sekä tonttien erikoistekijöiden taulukkoon esitettyjen muutosten viemistä kaupunginhallituksen päätettäväksi.

Päätös

Yhdyskuntasuunnittelun lautakunta kuuli asiassa tontti-insinööri Sakari Mannista ja kaupungingeodeetti Pertti Onkaloa.

Yhdyskuntasuunnittelun lautakunta päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti.

Asian päätöksenteon jälkeen yhdyskuntasuunnittelun lautakunta piti kokoustauon klo 15.40 - 15.50. Tauon jälkeen puheenjohtaja piti nimenhuudon ja läsnä olivat samat osallistujat kuin ennen taukoa.

Kaupunginhallitus, 23.11.2022, § 404

Valmistelija / lisätiedot:
Pertti Onkalo
pertti.onkalo@rovaniemi.fi
kaupungingeodeetti

Liitteet

- 1 AR_vyöhykkeen raja_ liite 4
- 2 Erikoistekijöiden tulkinta taulukko_ liite 5

Paikkatieto- ja tonttipalvelut esittää, että kaupunginhallituksen 13.6.2022 § 214 päättämää asuintonttien vyöhykehinnoittelua tarkistetaan saadun käyttökokemuksen ja palautteen perusteella. Asuinrivitalotonttien (AR) vyöhykerajausta muutetaan Saarenkylässä ja eri käyttötarkoituksen mukaisten asuintonttien hinnoittelussa käytettävien erityistekijöiden taulukoihin tehdään tarkistuksia niiden yksinkertaistamiseksi ja selkeyttämiseksi.

Vyöhykehinnoittelussa on määritetty eri asuintonttien käyttötarkoituksille alueittaiset hinnat (minimihinta, perushinta ja enimmäishinta) sekä hinnoitteluun vyöhykkeen sisällä vaikuttavat erityistekijät. Esitettävillä tarkistuksilla poistetaan erityistekijöitä, joita ei ole käytetty tai joiden vaikutus voidaan arvioida toisen vastaavan erityistekijän yhteydessä, kuten tontin sijainti ja poikkeuksellisen hyvät kulkuyhteydet sekä tarkennetaan eri tekijöiden vaikutusta perushintaan. Säilytettäväksi esitetään sellaisia erityistekijöitä, joilla on selkeästi perusteltavissa oleva vaikutus hinnan määrittelyssä ja joiden määrittäminen voidaan tehdä tasapuolisesti kaikissa tapauksissa.

Muutoksen mukainen uusi raja asuinrivitalotontille Saarenkylässä on esitetty liitteessä 4 ja hinnoittelussa käytettävien erityistekijöiden taulukkoon esitettävät muutokset ja tulkintaohje on esitetty liitteessä 5.

Lisäksi paikkatieto ja tonttipalvelut esittää, että vyöhykehinnoittelun ylärajanylitys ollessa enintään 10 %, niin tontin hinta määräytyy vyöhykehinnoittelun ylärajan mukaisesti. Jos ylärajan ylitys on yli 10 %, niin hinta määräytyy kaupunginhallituksen erillispäätöksellä. Jos tontin ostajana/vuokraajana on yritys ja hinnoittelu menee yli vyöhykehinnoittelun ylärajan, pyydetään ulkopuolisen arvio tontin hinnasta ja hinta määräytyy kaupunginhallituksen erillispäätöksellä. Jos hinnoittelu menee vyöhykehinnoittelun alarajan alle, niin hinta määräytyy kaupunginhallituksen erillispäätöksellä.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä yhdyskuntasuunnittelun lautakunnan ja paikkatieto ja tonttipalveluiden muutosesitykset vyöhykehinnotteluun ja erikoistekijöiden taulukkoon ja niiden tulkintaohjeen liitteen 4 ja 5 mukaisesti.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää vyöhykehinnottelun ylärajan ylityksestä seuraavaa:

1. Jos tontin hinnoittelu ylittää vyöhykkeen ylärajan enintään 10 %:lla, niin tontin hinta määräytyy vyöhykehinnottelun ylärajan mukaisesti. Jos ylärajan ylitys on yli 10 %, niin hinta määräytyy kaupunginhallituksen erillispäätöksellä.
2. Jos tontin ostajana/vuokraajana on yritys ja hinnoittelu menee yli vyöhykehinnottelun ylärajan, pyydetään ulkopuolisen arvio tontin hinnasta ja hinta määräytyy kaupunginhallituksen erillispäätöksellä.
3. Jos hinnoittelu menee vyöhykehinnottelun alarajan alle, niin hinta määräytyy kaupunginhallituksen erillispäätöksellä.

Päätös

Asia siirrettiin käsiteltäväksi 19.12.2022 pidettävässä kaupunginhallituksen kokouksessa (§ 401).

Tiedoksi

Paikkatieto ja tonttipalvelut: Pertti Onkalo, Teija Hautaniemi ja Sakari Manninen

§ 405

Maanvuokrasopimuksen purkaminen 9. kaupunginosa kortteli 9067 tontti1

ROIDno-2022-4272

Valmistelija / lisätiedot:

Pertti Onkalo

pertti.onkalo@rovaniemi.fi

kaupungeodeetti

Liitteet

1 Karttaliite

Napapiirin Residuum Oy:llä on vuokrattuna 9. kaupunginosan korttelin 9067 tontti 1 osoitteessa Teollisuustie 36. Maanvuokrasopimus allekirjoitettu 3.6.2015 ja se on voimassa 31.5.2045 saakka. Napapiirin Residuum Oy on pyytänyt 14.10.2022 vuokrasopimuksen purkamista, koska tontti on yhtiölle tarpeeton. Tontti kuuluu asemakaavamerkinnältään yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien rakennusten ja laitosten korttelialueeseen, joka on varattu jätteiden keräilyä ja käsittelyä varten (ET-2). Tontti on rakentamaton. Vuokraoikeutta ei ole kirjattu eikä siihen kohdistu kiinnityksiä. Sopimuksen purkamiselle ei ole estettä.

Tontin vuokra-ajalta 1.7 - 31.12.2022 on laskutettu syyskuussa 2022. Laskuun tulee tehdä hyvitys purkihakemuksen jättämisestä 14.10.2022 lukien. Hakija tulee velvoittaa palauttamaan maanvuokrasopimuksensa kaupungille.

Maanvuokrasopimuksen purkamisesta peritään 200 euron päätösmaksu.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Rovaniemen kaupunki purkaa hakijan pyynnöstä 3.6.2015 allekirjoitetun maanvuokrasopimuksen, joka koskee tonttia 698-9-9067-1.

Maanvuokrasopimuksen purkamisesta peritään päätösmaksu 200 euroa. Tontin vuokra hyvitetään 14.10.2022 lukien. Hakija velvoitetaan palauttamaan maanvuokrasopimuksensa kaupungille.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Napapiirin Residuum Oy / Tommi Lehtosaari, Paikkatieto- ja tonttipalvelut Onkalo ja Martikainen



Yhteistyötoimikunta, § 55, 24.11.2021

Kaupunginhallitus, § 474, 29.11.2021

Kaupunginhallitus, § 199, 30.05.2022

Kaupunginhallitus, § 362, 10.10.2022

Kaupunginhallitus, § 406, 23.11.2022

§ 406

Lapin hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön siirtosopimus ja siirtosuunnitelma

ROIDno-2021-4378

Yhteistyötoimikunta, 24.11.2021, § 55

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä

antti.maatta@rovaniemi.fi

henkilöstö- ja hallintojohtaja

Liitteet

1 Sähköposti Lapin liitto Lapin hyvinvointialue 11.11.2021

2 VATE 4.11.2021 § 120 pöytäkirjanote

Lapin hyvinvointialueen valmistelutoimielimen (VATE) yhtenä tehtävänä on yhteistyössä niiden viranomaisten kanssa, joista tehtäviä ja niitä hoitavaa henkilöstöä siirtyy hyvinvointialueelle, selvittää hyvinvointialueille siirtyvä henkilöstö ja valmistella aluevaltuustolle ehdotukset henkilöstön siirtosuunnitelmaksi ja -sopimuksiksi. Osana tätä selvitystyötä on tarpeen kerätä valmistelutyön pohjaksi tietoja sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen voimaantulon 13 §:n nojalla Lapin hyvinvointialueen palvelukseen 1.1.2023 siirtyvästä henkilöstöstä. Tietoja käytetään muun muassa hyvinvointialueen talous- ja henkilöstösuunnittelussa sekä henkilöstösiirtojen valmistelussa. Henkilöstöä luovuttavien kuntien ja kuntayhtymien käyttöön on valmisteltu oheisen liitteen mukainen mallipykälä yhteistoimintaelimissä tapahtuvaa käsittelyä varten. Lisäksi luovuttavien organisaatioiden käyttöön on toimitettu liitteenä oleva Kuntatyönantajan aihetta käsittelevä diasarja.

Henkilöstötiedon luovuttamiseen liittyvä yhteistoimintakäsittely tulee toteuttaa luovuttavissa organisaatioissa 30.11.2021 mennessä. Käsittely voidaan toteuttaa luovuttavan organisaation yhteistoimintaelimessä tai erikseen koolle kutsuttavassa neuvottelussa. Liikkeen luovutusta ja henkilöstön siirtoja koskevat yhteistoimintaneuvottelut käydään erikseen vuoden 2022 aikana.

Lapin hyvinvointialueen valmistelutyötä varten kerätään ja luovutetaan esimerkiksi tietoja siitä, mikä on luovuttavan organisaation palveluksessa olevan työntekijän /viranhaltijan

- kunta/ kuntayhtymä,
- toimiala,
- osasto/yksikkö,
- työpaikkakunta,
- nimi,

- syntymäaika,
- tehtävänimike,
- tehtävänkuva,
- työaika- ja palkkatietoja, kuten
 - palvelukseen tuloajankohta,
 - työsopimuksen alkupäivä,
 - määräaikaisen työsopimuksen päättymispäivä,
 - koeajan päättymisajankohta,
 - työkokemuksen määrä ja laatu,
 - lomaoikeuden määrä,
 - työaikamuoto,
 - työaikaprosentti,
 - tehtäväkohtainen palkka,
 - työkokemuslisä,
 - henkilökohtainen lisä,
 - rekrytointilisä,
 - kielilisä,
 - muu mahdollinen lisä,
 - sovellettava työehtosopimus ja
 - hinnoittelukohta.

Tiedot tullaan luovuttamaan sähköisesti Lapin VATE:n pyytämällä tavalla. Henkilöstötietoja käsittelevät ainoastaan valmisteluorganisaation asiantuntijat raportointia ja jatkokäsittelyä varten. Tiedot ovat valmistelukäytössä vain tarvittavan ajan.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Aho, riskienhallintapäällikkö

Yhteistyötoimikunta päättää merkitä tiedoksi, että

- esittelytekstissä kuvattuja tietoja luovutetaan hyvinvointialuevalmistelussa käytettäväksi ja todeta, että Rovaniemen kaupunki on täyttänyt asiassa laissa työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella tarkoitetun velvollisuutensa asian käsittelemiseen yhteistoiminnassa henkilöstön kanssa ja

- merkitsee ennakkotietona tiedoksi, että lain nojalla Lapin maakunnan kaikkien kuntien, kaupunkien ja kuntayhtymien henkilöstöä siirtyy Lapin hyvinvointialueen palvelukseen 1.1.2023. Tästä henkilöstösiirrosta käydään erikseen yhteistoimintaneuvottelut vuoden 2022 aikana.

Päätös

Tämä asia käsiteltiin asiakohdan 53 jälkeen.

Sivistys- ja hyvinvointipalvelujen henkilöstöpäällikkö Tarja Holländer-Tyni esitteli asian henkilöstöjohtaja Antti Määttän ollessa estyneenä osallistumasta kokoukseen.

Yhteistyötoimikunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti. Lisäksi yhteistyötoimikunta totesi, että asian tiedottamisesta huolehditaan Kt:n ohjeistuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 29.11.2021, § 474

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä

antti.maatta@rovaniemi.fi

henkilöstö- ja hallintojohtaja

Liitteet

1 VATE 4.11.2021 § 120 pöytäkirjanote

Lapin hyvinvointialueen valmistelutoimielimen (VATE) yhtenä tehtävänä on yhteistyössä niiden viranomaisten kanssa, joista tehtäviä ja niitä hoitavaa henkilöstöä siirtyy hyvinvointialueelle, selvittää hyvinvointialueille siirtyvä henkilöstö ja valmistella aluevaltuustolle ehdotukset henkilöstön siirtosuunnitelmaksi ja -sopimuksiksi. Osana tätä selvitystyötä on tarpeen kerätä valmistelutyön pohjaksi tietoja sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen voimaantulon 13 §:n nojalla Lapin hyvinvointialueen palvelukseen 1.1.2023 siirtävästä henkilöstöstä. Tietoja käytetään muun muassa hyvinvointialueen talous- ja henkilöstösuunnittelussa sekä henkilöstösiirtojen valmistelussa. Henkilöstöä luovuttavien kuntien ja kuntayhtymien käyttöön on valmisteltu oheisen liitteen mukainen mallipykälä yhteistoimintaelimissä tapahtuvaa käsittelyä varten. Lisäksi luovuttavien organisaatioiden käyttöön on toimitettu liitteenä oleva Kuntatyönantajan aihetta käsittelevä diasarja.

Henkilöstötiedon luovuttamiseen liittyvä yhteistoimintakäsittely tulee toteuttaa luovuttavissa organisaatioissa 30.11.2021 mennessä. Käsittely voidaan toteuttaa luovuttavan organisaation yhteistoimintaelimessä tai erikseen kutsuttavassa neuvottelussa. Liikkeen luovutusta ja henkilöstön siirtoja koskevat yhteistoimintaneuvottelut käydään erikseen vuoden 2022 aikana.

Lapin hyvinvointialueen valmistelutyötä varten kerätään ja luovutetaan esimerkiksi tietoja siitä, mikä on luovuttavan organisaation palveluksessa olevan työntekijän /viranhaltijan

- kunta/ kuntayhtymä,
- toimiala,
- osasto/yksikkö,
- työpaikkakunta,

- nimi,
- syntymäaika,
- tehtävänimike,
- tehtävänkuva,
- työaika- ja palkkatietoja, kuten
 - palvelukseen tuloajankohta,
 - työsopimuksen alkupäivä,
 - määräaikaisen työsopimuksen päättymispäivä,
 - koeajan päättymisajankohta,
 - työkokemuksen määrä ja laatu,
 - lomaoikeuden määrä,
 - työaikamuoto,
 - työaikaprosentti,
 - tehtäväkohtainen palkka,
 - työkokemuslisä,
 - henkilökohtainen lisä,
 - rekrytointilisä,
 - kielilisä,
 - muu mahdollinen lisä,
 - sovellettava työehtosopimus ja
 - hinnoittelukohta.

Tiedot tullaan luovuttamaan sähköisesti Lapin VATE:n pyytämällä tavalla. Henkilöstötietoja käsittelevät ainoastaan valmisteluorganisaation asiantuntijat raportointia ja jatkokäsittelyä varten. Tiedot ovat valmistelukäytössä vain tarvittavan ajan.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä osaltaan esittelytekstissä todettujen tietojen luovuttamisen hyvinvointialueen valmistelua ja varten ja merkitä ennakkotietona tiedoksi, että lain nojalla Rovaniemen kaupungin henkilöstöä siirtyy Lapin hyvinvointialueen palvelukseen 1.1.2023. Tästä henkilöstösiirrosta käydään erikseen yhteistoimintaneuvottelut vuoden 2022 aikana.

Päätös

Kaupunginhallitus kuuli asiassa henkilöstöjohtaja Antti Määttä (klo 14.51).

Merkittiin pöytäkirjaan, että henkilöstötiedon luovuttamiseen liittyvä yhteistoimintakäsittely on ollut 24.11.2021.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

antti.maatta@rovaniemi.fi, tarja.hollander-tyni@rovaniemi.fi, hanna.
haurinen@rovaniemi.fi
henkilöstö- ja hallintojohtaja, henkilöstöpäällikkö, henkilöstölakimies

Hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön asemasta säädetään sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annetun lain (ns. voimaannanolaki) 18 §:ssä, jonka mukaan sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeen luovutukseksi. Liikkeen luovutukseksi katsotaan myös kunnan tai kuntayhtymän palveluksessa olevien opiskeluhuollon psykologien ja kuraattoreiden siirtyminen hyvinvointialueelle ja hyvinvointiyhtymään. Myös kunnan 1 momentissa tarkoitettujen tehtävien tukitehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirrot katsotaan liikkeen luovutukseksi, jos tehtävää hoitavan henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet on 1 momentissa tarkoitettujen tehtävien tukitehtäviä.

Työnantajan ja henkilöstön väliseen yhteistoimintaan kunnassa, kuntayhtymässä, hyvinvointialueella ja hyvinvointiyhtymässä sovelletaan lakia työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (2 §, 449 /2007), joka velvoittaa työnantajaa käsittelemään työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa ainakin lain 4 §:ssä mainitut asiat, jotka koskevat

- 1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien välisessä yhteistyössä;
- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla olennaisia henkilöstövaikutuksia, kuten ulkopuolisen työvoiman käyttöä tai liikkeen luovutusta;
- 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia; sekä
- 4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osaaikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Kunnan ja hyvinvointialueen yhteistoimintalain 11 §:n 1 momentin mukaan liikkeen luovuttajan ja luovutuksensaajan on selvitettävä niille henkilöstön edustajille, joiden edustamia työntekijöitä luovutus koskee:

- 1) luovutuksen ajankohta tai suunniteltu ajankohta;
- 2) luovutuksen syyt;
- 3) luovutuksesta työntekijöille aiheutuvat oikeudelliset, taloudelliset ja sosiaaliset seuraukset; sekä
- 4) suunnitellut, työntekijöitä koskevat toimenpiteet.

Luovuttajan on annettava hallussaan olevat 1 momentissa tarkoitettut tiedot henkilöstön edustajille hyvissä ajoin ennen luovutuksen toteuttamista.

Luovutuksensaajan on annettava 1 momentissa mainitut tiedot henkilöstön edustajille viimeistään viikon kuluttua luovutuksen toteutumisesta.

Henkilöstö- ja palvelussuhdetietojen luovuttamisesta Lapin hyvinvointialueen valmistelua varten on käyty erilliset yhteistoimintakäsittelyt, joissa on annettu ennakkotietoa henkilöstön siirtymisestä hyvinvointialueen palvelukseen. Henkilöstön

siirto Rovaniemen kaupungista hyvinvointialueelle edellyttää, että luovuttaja ja luovutuksensaaja (Lapin hyvinvointialue) käyvät kunnan ja hyvinvointialueen yhteistoimintalain mukaiset yhteistoimintamenettelyt.

Kunnan ja hyvinvointialueen yhteistoimintalain 5 §:n mukaan yhteistoimintamenettelyn piiriin kuuluva asia on käsiteltävä yhteistoimintamenettelyssä ennen kuin työnantaja tekee ratkaisunsa. Työnantajan on annettava ennen yhteistoimintamenettelyn aloittamista asian käsittelyn kannalta tarpeelliset tiedot henkilöstölle. Tiedot on annettava mahdollisimman varhaisessa vaiheessa ennen neuvottelujen alkamista, jotta niihin on mahdollista perehtyä riittävästi.

Liikkeen luovutusta koskeva yhteistoimintakäsittely tulee toteuttaa luovuttavissa organisaatioissa hyvissä ajoin ennen hyvinvointialueiden toiminnan alkamista 1.1.2023. Käsittely voidaan toteuttaa luovuttavan organisaation yhteistoimintaelimessä tai erikseen koolle kutsuttavassa neuvottelussa.

Yhteistoimintavelvoite on täytetty, kun asiasta on neuvoteltu ja tiedot annettu edellä todetulla tavalla.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. käynnistää Lapin hyvinvointialueelle siirtyvää henkilöstöä koskevan yhteistoimintamenettelyn;
2. käsitellä henkilöstön siirron Rovaniemen kaupungista Lapin hyvinvointialueelle työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain mukaisessa yhteistoimintamenettelyssä;
3. selvittää em. yhteistoimintalain 11 §:n mukaiset asiat niille henkilöstön edustajille, joiden edustamia työntekijöitä liikkeen luovutus koskee;
4. antaa hallussaan olevat em. yhteistoimintalain 11.1 §:ssä tarkoitetut tiedot henkilöstön edustajille hyvissä ajoin ennen luovutuksen toteuttamista;
5. edellä mainitut kohdat täytettyään todeta, että luovuttaja on täyttänyt asiassa em. yhteistoimintalaissa tarkoitetun velvollisuutensa asian käsittelemiseen yhteistoiminnassa henkilöstön kanssa.

Päätös

Sara Seppänen poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (Hallintolaki 28.1 § 5 kohta, yhteisöjäävi, Lapin hyvinvointialueen aluehallituksen jäsen).

Heikki Autto poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (Hallintolaki 28.1 § 5 kohta, yhteisöjäävi, Lapin hyvinvointialueen aluevaltuuston varapuheenjohtaja).

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Esteellisyys

Sara Seppänen

Kaupunginhallitus, 10.10.2022, § 362

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä

antti.maatta@rovaniemi.fi

henkilöstö- ja hallintojohtaja

Hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön asemasta säädetään sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annetun lain (ns. voimaannpanolaki) 18 §:ssä, jonka mukaan sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeen luovutukseksi. Liikkeen luovutukseksi katsotaan myös kunnan tai kuntayhtymän palveluksessa olevien opiskeluhuollon psykologien ja kuraattoreiden siirtyminen hyvinvointialueelle ja hyvinvointiyhtymään. Myös kunnan 1 momentissa tarkoitettujen tehtävien tukitehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirrot katsotaan liikkeen luovutukseksi, jos tehtävää hoitavan henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet on 1 momentissa tarkoitettujen tehtävien tukitehtäviä.

Työnantajan ja henkilöstön väliseen yhteistoimintaan kunnassa, kuntayhtymässä, hyvinvointialueella ja hyvinvointiyhtymässä sovelletaan lakia työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (2 §, 449 /2007), joka velvoittaa työnantajaa käsittelemään työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa ainakin lain 4 §:ssä mainitut asiat, jotka koskevat

- 1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien välisessä yhteistyössä;
- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla olennaisia henkilöstövaikutuksia, kuten ulkopuolisen työvoiman käyttöä tai liikkeen luovutusta;
- 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia; sekä
- 4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osaaikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Kunnan ja hyvinvointialueen yhteistoimintalain 11 §:n 1 momentin mukaan liikkeen luovuttajan ja luovutuksensaajan on selvitettävä niille henkilöstön edustajille, joiden edustamia työntekijöitä luovutus koskee:

- 1) luovutuksen ajankohta tai suunniteltu ajankohta;
- 2) luovutuksen syyt;
- 3) luovutuksesta työntekijöille aiheutuvat oikeudelliset, taloudelliset ja sosiaaliset seuraukset; sekä
- 4) suunnitellut, työntekijöitä koskevat toimenpiteet.

Luovuttajan on annettava hallussaan olevat 1 momentissa tarkoitetut tiedot henkilöstön edustajille hyvissä ajoin ennen luovutuksen toteuttamista.

Luovutuksensaajan on annettava 1 momentissa mainitut tiedot henkilöstön edustajille viimeistään viikon kuluttua luovutuksen toteutumisesta.

Henkilöstö- ja palvelussuhdetietojen luovuttamisesta Lapin hyvinvointialueen valmistelua varten on käyty erilliset yhteistoimintakäsittelyt, joissa on annettu

ennakkotietoa henkilöstön siirtymisestä hyvinvointialueen palvelukseen. Henkilöstön siirto Rovaniemen kaupungista hyvinvointialueelle edellyttää, että luovuttaja ja luovutuksensaaja (Lapin hyvinvointialue) käyvät kunnan ja hyvinvointialueen yhteistoimintalain mukaiset yhteistoimintamenettelyt.

Kunnan ja hyvinvointialueen yhteistoimintalain 5 §:n mukaan yhteistoimintamenettelyn piiriin kuuluva asia on käsiteltävä yhteistoimintamenettelyssä ennen kuin työnantaja tekee ratkaisunsa. Työnantajan on annettava ennen yhteistoimintamenettelyn aloittamista asian käsittelyn kannalta tarpeelliset tiedot henkilöstölle. Tiedot on annettava mahdollisimman varhaisessa vaiheessa ennen neuvottelujen alkamista, jotta niihin on mahdollista perehtyä riittävästi.

Liikkeen luovutusta koskeva yhteistoimintakäsittely tulee toteuttaa luovuttavissa organisaatioissa hyvissä ajoin ennen hyvinvointialueiden toiminnan alkamista 1.1.2023. Käsittely voidaan toteuttaa luovuttavan organisaation yhteistoimintaelimessä tai erikseen koolle kutsuttavassa neuvottelussa. Rovaniemen kaupungissa on käyty asiaan liittyvä neuvottelu, ja lisäksi asia käsitellään yhteistyötoimikunnassa 5.10.2022.

Yhteistoimintavelvoite on täytetty, kun asiasta on neuvoteltu ja tiedot annettu edellä todetulla tavalla.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi, että kaupunki on toteuttanut asiassa yhteistoimintalain mukaiset velvollisuutensa.

Päätös

Sara Seppänen poistui kokouksesta esteellisenä (Hallintolaki 28 §, 1 momentti, 5. kohta Lapin hyvinvointialueen aluehallituksen jäsen) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Timo Tolonen valittiin pöytäkirjan tarkastajaksi tämän pykälän osalta. Henkilöstö- ja hallintojohtaja Antti Määttä esitteli asiaa kaupunginhallitukselle ja osallistui kokoukseen esittelyn ajan.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Jenni Saukkoriipi saapui kokoukseen asian esittelyn jälkeen kello 14.20.

Esteellisyys

Sara Seppänen

Kaupunginhallitus, 23.11.2022, § 406

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Määttä

antti.maatta@rovaniemi.fi

henkilöstö- ja hallintojohtaja

Liitteet

1 Lapin hyvinvointialueen henkilöstön siirtosuunnitelma ja sopimus

Lapin hyvinvointialueen aluehallitus on kokouksessaan 19.10.2022 § 305 käsitellyt henkilöstön siirtosuunnitelmaa sekä siirtosopimusta. Siirtosuunnitelma ja siirtosopimus on päivitetty lokakuussa 2022 ja käsitelty Lapin hyvinvointialueen väliaikaisessa yhteistoimintaelimessä 10.10.2022.

Siirtosuunnitelma on päivittyvä asiakirja ja tulee päivittymään työskentelyn edetessä vuoden 2022 aikana.

Lapin hyvinvointialueen aluehallitus päätti

1. hyväksyä henkilöstön siirtosopimuksen;
2. merkitä päivitetyn henkilöstön siirtosuunnitelman tiedoksi;
3. valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan allekirjoittamaan siirtosopimuksen Lapin hyvinvointialueen edustajana;
4. lähettää siirtosopimuksen päätöksentekoon luovuttaville organisaatioille

Siirtosuunnitelma ja siirtosopimus on käsitelty Rovaniemen kaupungin yhteistyötoimikunnassa 15.11.2022.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä henkilöstön siirtosopimuksen;
2. merkitä päivitetyn henkilöstön siirtosuunnitelman tiedoksi;
3. valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan siirtosopimuksen Rovaniemen kaupungin edustajana.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Lapin hyvinvointialue kirjaamo@lapha.fi

§ 407

Rakennuspäällikön toimen lakkauttaminen, viran perustaminen ja täyttämisen

ROIDno-2022-4264

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Määttä

antti.maatta@rovaniemi.fi

henkilöstö- ja hallintojohtaja

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 3 momentin mukaan virkaan voidaan ottaa ilman julkista hakumenettelyä muun muassa silloin, kun siihen on hallintosäännössä määrätty peruste.

Hallintosäännön 56 §:n 1 momentin mukaan kaupunginhallitus päättää muiden kaupunginhallituksen alaisten virkojen sekä toimialajohtajan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Hallintosäännön 57 §:n 9 momentin mukaan kunnallisesta viranhaltijasta annetussa laissa säädetyn lisäksi henkilö voidaan ottaa toimielimen päätöksellä ilman julkista hakumenettelyä sellaiseen virkasuhteeseen, johon Rovaniemen kaupunki on hänet kouluttanut tai johon vaadittavaa pätevyitysmiskoulutusta kaupunki on tukenut taikka johon henkilö on tarkoituksenmukaista ottaa hänen palvelussuhteestaan koskevien uudelleenjärjestelyjen vuoksi.

Rovaniemen kaupungin tilapalvelukeskuksessa on rakennuspäällikön toimi, jonka tarkoituksena on vastata Rovaniemen kaupungin tilapalvelujen rakennuspalvelujen toiminnasta ja esihenkilötehtävistä. Toimen tehtäviin on nyt suunniteltu lisättäväksi rakennuttamiseen liittyviä hankintatehtäviä, jotka sisältävät julkisen vallan käyttämistä ja joiden hoitaminen edellyttää siten virkasuhdetta. Tästä johtuen rakennuspäällikön palvelussuhde tulee järjestellä uudelleen siten, että rakennuspäällikön toimi lakkautetaan ja perustetaan rakennuspäällikön virka, johon työntekijä otetaan hallintosäännön 57 §:n mukaisesti. Perustettavan viran kelpoisuusehdoksi voidaan vahvistaa korkeakoulututkinto ja suomen kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito. Rakennuspäällikön tointa hoitavaa insinööri (AMK) Juha Välitaloa on kuultu suunnitellusta muutoksesta, eikä hänellä ole siitä huomautettavaa.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- lakkauttaa rakennuspäällikön toimen ja
- perustaa rakennuspäällikön viran, jonka kelpoisuusehdoksi vahvistetaan korkeakoulututkinto ja suomen kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito sekä
- ottaa virkaan suostumuksensa mukaisesti rakennuspäällikön tointa hoitava insinööri (AMK) Juha Välitalo, joka täyttää perustettavan viran kelpoisuusehdot.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.



Tiedoksi

Juha Välitälo, Mervi Laukkanen

§ 408

Hallintopäällikön ja suunnittelijan tointen lakkauttaminen ja tiedonhallintapäällikön viran perustaminen

ROIDno-2022-4073

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Määttä

antti.maatta@rovaniemi.fi

henkilöstö- ja hallintojohtaja

Hallintosäännön 56 §:n 1 momentin mukaan kaupunginhallitus päättää muiden kaupunginhallituksen alaisten virkojen sekä toimialajohtajan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Rovaniemen kaupungin konsernihallinnossa on avoimena hallintopäällikön ja asianhallinnan suunnittelijan toimet. Hallintopäällikön toimi oli suunniteltu siirtyväksi hyvinvointialueelle ja suunnittelijan toimi on jäänyt avoimeksi eläkkeelle jäämisen johdosta. Molemmat toimet ovat tiedonhallintatiimissä ja siirtyvään hallintopäällikön tehtävään on kuulunut tiedonhallinta- ja asiointipalvelujen esihenkilötyö.

Kaupungin tiedonhallinnan, asiakirjahallinnon ja arkistoinnin johtaminen ja kehittäminen vaativat tulevana vuosina ja uudessa kuntarakenteessa erityistä panostusta. Tämä nähdään kaupunkistrategian mukaisesti vahvana painopisteenä ja se luo pohjaa tietopohjaiseen päätöksentekoon sekä palvelujen tuottamiseen ja kehittämiseen. Sähköisten palveluiden kehittäminen sekä robotiikan tuomat mahdollisuudet lisäävät tulevaisuudessa kuntalaisten ja yritysten mahdollisuuksia hyödyntää tietoaineistoja, hyvän hallinnon työkaluja sekä kuntademokratiaa. Asiakirjahallinto ja siihen liittyvien sähköisten palveluiden kehittäminen nähdään vahvana osana tiedolla johtamista.

Konsernihallinnossa nähdään tarpeellisena, että tiedonhallintatiimiin tulee perustaa vakituinen tiedonhallintapäällikön virka, jonka tehtäviin kuuluvat tiedonhallinnan, asiakirjahallinnon ja arkistotoimen kehittäminen, niihin liittyvät viranomaistehtävät sekä tiedonhallintatiimin esihenkilötyö.

Hyvinvointialueen muutoksen jälkeen nähdään uuteen kuntarakenteeseen liittyvät tiedonhallinnan ja siihen liittyvän kehittämisen todelliset työmäärän tarpeet. Konsernihallinnossa luonnostaan tulevien muutosten kohdalla arvioidaan muut rekrytointitarpeet tämän pohjalta.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- lakkauttaa tiedonhallintayksikön hallintopäällikön (49480001) ja asiahallinnan suunnittelijan (11400004) toimet ja
- perustaa tiedonhallintapäällikön viran, jonka kelpoisuusehdoksi vahvistetaan ylempi korkeakoulututkinto ja suomen kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito.



Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Kaupunginsihteeri

§ 409

Työsuhdepyöräedun käyttöönottaminen

ROIDno-2022-4186

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Määttä, Satu Räisänen

antti.maatta@rovaniemi.fi, satu.raisanen@rovaniemi.fi

henkilöstö- ja hallintojohtaja, hankintapäällikkö

Työsuhdepolkupyörä on polkupyörä, jonka hankinnasta vastaa työnantaja. Työnantaja pidättää pyörän kustannukset palkasta tai tarjoaa sen palkan päälle tulevana etuna. Pyörä on tarkoitettu yksittäisen työntekijän henkilökohtaiseen käyttöön kodin ja työpaikan välisillä matkoilla, työkäyttöön sekä pyöräilyyn vapaa-ajalla.

Työnantaja on voinut tarjota työsuhdepolkupyörän työntekijälle verottomana etuna tammikuusta 2021 alkaen. Verovapauden edellytys on, että työsuhdepyörän kustannukset ovat enintään 1200 euroa vuodessa ja 100 euroa kuukaudessa. Rovaniemen kaupunki voi panostaa työntekijöiden hyvinvointiin, parantaa pito- ja vetovoimaansa työnantajana ja edistää vähähiilisyteen liittyviä tavoitteita tarjoamalla polkupyöräetua. Pyöräetupyörien toivotaan innostavan työntekijöitä liikkumaan entistä enemmän.

Pyöräetupyörä voi olla tavallinen polkupyörä tai sähköpyörä. Pyörät hankitaan käytännössä leasing-sopimuksilla, joihin voi sisältyä myös lisävarusteita ja huoltopalveluita. Työnantajan kustannukset koostuvat leasingmaksuista ja palveluntarjoajan perimästä hallinnointimaksusta.

Pyöräetu on suunniteltu toteutettavaksi palkanmaksun näkökulmasta siten, että pyöräedun arvo sisällytettäisiin tehtäväkohtaiseen palkkaan. Tätä osaa palkasta ei siis maksettaisi rahapalkkana, vaan työntekijä saisi palkan näiltä osin pyöräedun muodossa. Pyöräedun verovapauden vuoksi työntekijä säästäisi rahallisesti sen veron, joka maksettaisiin normaalisti maksettavasta rahapalkasta. Esimerkiksi jos työntekijän veroprosentti olisi 20, hän maksaisi rahapalkasta 20 euroa veroa. Pyöräedun arvon osalta veroa ei makseta ja työntekijä saisi leasingpyöränsä tässä tapauksessa 20 euroa edullisemmin kuukautta kohti.

Työnantajan vastuulle tulisivat vastuut leasingpyörästä ja ainoa varsinainen lisäkustannus olisi mahdollinen hallinnointimaksu, jota pyörien hallinnoinnista ja vuokraamisesta vastaava perii. Osalla palveluntarjoajista maksu sisältyy pyörän vuokraan, jolloin maksun maksaa työntekijä, ja osalla maksu on erillinen työnantajalta perittävä.

Polkupyöräetu on suunniteltu tarjottavaksi Rovaniemen kaupungin vakituisille työntekijöille ja niille määräaikaisille työntekijöille, joiden palvelussuhteen kestoajaksi on vähintään yhtä pitkä kuin työntekijälle hankittavan pyörän leasingaika on. Edun käyttöönottaminen on henkilöstölle vapaaehtoista. Polkupyöräedusta laaditaan erikseen henkilöstölle polkupyöräedun yleiset periaatteet, joihin etua hyödyntävä työntekijä sitoutuu.

Pyöräedun käyttöönottamisen ensimmäinen vaihe on kuitenkin pyöräetupyörien ja niihin liittyvien palveluiden hankinta. Näiden osalta vaihtoehtona on itse toteutettu kilpailutus tai liittyminen yhteishankintayksikön suorittamaan kilpailutukseen. Sarastia Oy toimii hankintalain (1397/2016) tarkoittamana yhteishankintayksikkönä. Sarastian suorana osakkeenomistajana Rovaniemen kaupunki on oikeutettu tekemään hankintoja Sarastia Oy:n tarjoamiin hankintapalveluihin perustuen. Sarastia Oy on aloittanut työsuhdepolkupyörien ja -sähköpyörien puitejärjestelyn valmistelun. Sopimukseen liittyminen edellyttää liittymisilmoituksen tekemistä 30.11.2022 mennessä ja tavoitteena on, että uusi sopimus on asiakkaiden käytettävissä huhtikuussa 2023. Hankintaan liittyneiden asiakkaiden on mahdollista vaikuttaa hankinnan ehtoihin ja yksityiskohtiin hankinnan valmisteluvaiheessa. Yhteishankinta on suunniteltu toteutettavaksi alueellisina osakokonaisuuksina paikallisuus huomioiden ja Lapista mm. Rovaniemen koulutuskuntayhtymä on päättänyt jo aiemmin liittyä hankintaan. Koska yhteishankinnan volyymit ovat yksittäistä organisaatiota selvästi suuremmat, yleensä hankinnan toteutuvat ehdot ovat osallistuville organisaatioille edullisemmat. Näin ollen sitoumuksen antaminen Sarastia Oy:n toteuttamaan yhteishankintaan osallistumiseen voidaan katsoa olevan perusteltua.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Rovaniemen kaupunki aloittaa työsuhdepyöräedun käyttöönoton valmistelun esittelytekstissä kuvatulla tavalla. Pyöräedun käyttämisen ehdot määritellään käyttöönoton yhteydessä. Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liittymisen Sarastia Oy:n työsuhdepyörien hankintaa koskevaan yhteishankintaan esittelytekstissä todetuilla perusteilla.

Päätös

Kaupunginjohtajan muutettu päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että Rovaniemen kaupunki aloittaa työsuhdepyöräedun käyttöönoton valmistelun. Pyöräedun käyttämisen ehdot määritellään käyttöönoton yhteydessä.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Antti Määttä, Satu Räisänen



Nuorisohallitus, § 20, 25.10.2022
Kaupunginhallitus, § 410, 23.11.2022

§ 410

Nuorisovaltuuston oppilaskuntatuet 2022

ROIDno-2022-4018

Nuorisohallitus, 25.10.2022, § 20

Valmistelijat / lisätiedot:
Anne Luiro
anne.luiro@rovaniemi.fi
suunnittelija

Liitteet

1 Esitys oppilaskuntatuista nuorisohallitukselle 2022

Oppilaskuntatuet ovat olleet haettavina 4.10.2022 klo 15.00 mennessä. Määräaikaan mennessä saapui 24 hakemusta, joista 12 alakoulusta, 3 yläkoululta/toisen asteen oppilaitoksesta ja 9 yhtenäisestä peruskoulusta. Jakoesityksen perusteena ovat koulujen oppilasmäärät sekä painotus koko vuoden toiminnassa. Oppilaskuntatukea jaetaan yhteensä 7000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö

Nuorisohallitus esittää kaupunginhallitukselle oppilaskuntatukien jakamista liitteessä olevan esityksen mukaisesti.

Päätös

Nuorisohallitus päätti esittää kaupunginhallitukselle oppilaskuntatukien jakamista liitteessä olevan esityksen mukaisesti muutoksilla:

- Alakorkalon koululle 150 €
- Ounasrinteen koululle 500 €.

Jäsenet Helmi Korkeasalo ja Lumi Honkala olivat esteellisiä Ounasvaaran lukion osalta ja poistuivat kokouksesta klo 10.28 - 10.31.

Jäsen Ritesh Pulkamo osallistui kokoukseen Ounasvaaran lukion oppilaskuntatuen käsittelyn ajaksi klo 10.28 - 10.31.

Puheenjohtaja Miikka Pihlaja oli esteellinen Lyseonpuiston osalta ja poistui kokouksesta klo 10.37 - 10.49.

Nuorisohallitus valitsi puheenjohtajaksi tämän asian Lyseonpuiston kohdan käsittelyn ajaksi Lumi Honkalan.

Kaupunginhallitus, 23.11.2022, § 410

Valmistelija / lisätiedot:



Anne Luiro
anne.luiro@rovaniemi.fi
suunnittelija

Liitteet

1 Esitys oppilaskuntatuista kaupunginhallitukselle 2022

Nuorisovaltuusto tukee koulujen oppilaskuntien toimintaa oppilaskuntatuella, joka on tarkoitettu joko suunnitelmalliseen koko vuoden toimintaan tai yksittäiseen tapahtumaan, joka tukee oppilaiden viihtymistä, ryhmäytymistä ja yhdessä tekemistä oppilaitoksen arjessa.

Oppilaskuntatuet ovat olleet haettavina 4.10.2022 klo 15.00 mennessä. Määräaikaan mennessä saapui 24 hakemusta, joista 12 alakoulusta, 3 yläkoululta/toisen asteen oppilaitoksesta ja 9 yhtenäisestä peruskoulusta. Jakoesityksen perusteena ovat koulujen oppilasmäärät sekä painotus koko vuoden toiminnassa. Oppilaskuntatukea jaetaan yhteensä 7 250 €.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Nuorisohallitus esittää kaupunginhallitukselle oppilaskuntatukien jakamista liitteessä olevan esityksen mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Nuorisohallituksen sihteeri/Soili Kaihua

§ 411

Toimikunnan asettaminen vaalilautakuntien ja -toimikuntien nimeämiseksi eduskuntavaaleihin 2023

ROIDno-2022-3615

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Penttilä

henna.penttila@rovaniemi.fi

asiakaspalveluvastaava

Liitteet

1 Oikeusministeriön kirje kunnanhallituksille eduskuntavaaleista 2023

Oikeusministeriö on lähestynyt kuntia vuoden 2023 eduskuntavaaleja koskevalla kirjeellä äänestyspaikkojen määrittämisestä ja ilmoittamisesta, vaalitietojärjestelmän käytöstä, vaalikoulutuksesta ja ym. Oikeusministeriö pyytää kaupunginhallitusta saattamaan kirjeen keskusvaalilautakunnan tietoon. Keskusvaalilautakunta on merkinnyt kirjeen tiedoksi kokouksessaan 6.10.2022.

Suomessa toimitetaan eduskuntavaalit 2.4.2023.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

- 1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä
- 2) laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten tulee edustaa kunnassa edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Vaalitoimikuntiin voidaan valita jäseniksi ja varajäseniksi myös vaalilautakuntaan valittavia henkilöitä.

Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Eduskuntavaaleissa vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Niin kauan kuin yksikin huomioon otettava äänestäjäryhmä on vailla edustusta, ei muusta ryhmästä saa valita

kahta edustajaa. Jos vaalilautakuntia ja vaalitoimikuntia on useita, tulisi pyrkiä siihen, että kaikki huomioon otettavat äänestäjäryhmät saisivat ainakin yhden edustajan vaaliviranomaisiin. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa "mahdollisuuksien mukaan" voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Vaalilautakuntien jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen. Näin tehdään myös tasa-arvolain soveltamisessa. Sekä varsinaisissa jäsenissä että varajäsenissä on siis oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä.

Rovaniemellä on äänestysalueita 19 kpl.

Aikaisemmissa vaaleissa kuhunkin lautakuntaan on nimetty viisi (5) varsinaista ja viisi (5) varajäsentä. Toimikuntia on kaksissa edellisissä vaaleissa (kuntavaalit 2021 ja aluevaalit 2022) ollut viisi (5). Vaalilautakuntien ja -toimikuntien jäsenten nimeämistä varten on aikaisemmin asetettu kaupunginhallituksen nimeämä toimikunta, joka on valmistellut esityksen kaupunginhallitukselle.

Esitän, että kaupunginhallitus ryhtyisi toimenpiteisiin vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettamiseksi 2.4.2023 toimitettavia eduskuntavaaleja varten nimeämällä toimikunnan tehtävää varten.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee oikeusministeriön kirjeen tiedoksi ja toteaa, että keskusvaalilautakunta on käsitellyt kirjeen omassa kokouksessaan 6.10.2022.

Kaupunginhallitus asettaa toimikunnan valmistelemaan vaalilautakuntien ja -toimikuntien nimeämistä 2.4.2023 toimitettavia eduskuntavaaleja varten, ja että vaalilautakunnat ja -toimikunnat tulee olla nimettynä viimeistään 2.3.2023.

Päätös

Riku Tapio esitti puheenjohtajaksi Heikki Salmea, Päivi Alaoja esitti varapuheenjohtajaksi Kauko Vartiaista, Timo Tolonen esitti jäseneksi Pertti Sääskilahtea, Henri Ramberg esitti jäseneksi Liisa Hallikaista, Terhi Heikkilä esitti jäseneksi Hilkka Kotila-Marttia.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää toimikunnan kokoonpanon esitysten mukaisesti ja muilta osin päätetään yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Miikka Keränen saapui kokouspaikalle kello 9.19 asian käsittelyn aikana.

Tiedoksi

Keskusvaalilautakunnan sihteeri, toimikuntaan nimetyt

Kaupunginhallitus, § 267,28.06.2021
Kaupunginvaltuusto, § 84,09.08.2021
Kaupunginhallitus, § 392,11.10.2021
Kaupunginvaltuusto, § 118,25.10.2021
Kaupunginhallitus, § 476,29.11.2021
Kaupunginvaltuusto, § 148,13.12.2021
Kaupunginhallitus, § 149,25.04.2022
Kaupunginvaltuusto, § 48,23.05.2022
Kaupunginhallitus, § 412, 23.11.2022

§ 412

Eroaminen hyvinvointilautakunnan jäsenen tehtävästä / Rundgren

ROIDno-2021-2017

Kaupunginhallitus, 28.06.2021, § 267

Valmistelijat / lisätiedot:
Kaisa Laitinen
kaisa.laitinen@rovaniemi.fi
kaupunginsihteeri

Jäsenten ja varajäsenten määrä

Rovaniemen kaupungin hallintosäännön 18 §:n mukaan perusturvalautakunnassa on 11 jäsentä ja 11 varajäsentä. Vähintään puolet lautakunnan jäsenistä ja varajäsenistä on valittava valtuutettujen ja varavaltuutettujen keskuudesta. Valtuusto valitsee lautakuntaan valituista jäsenistä puheenjohtajan ja yhden varapuheenjohtajan, joiden on oltava valtuutettuja. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan henkilökohtainen varajäsen voi olla muukin kuin valtuutettu.

Toimikausi

Kuntalain 32 §:n mukaan toimielinten jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta.

Vaalikelpoisuus

Yleinen vaalikelpoisuus

Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Vaalikelpoisuus valtuustoon

Kuntalain 72 §:n mukaan vaalikelpoinen valtuustoon ei ole:

- 1) valtion virkamies, joka hoitaa välittömästi kunnallishallintoa koskevia valvontatehtäviä;

2) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka toimii kunnanhallituksen tai lautakunnan tehtäväalueen johtavassa tehtävässä tai sellaiseen rinnastettavassa vastuullisessa tehtävässä;

3) kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön;

4) kuntayhtymän jäsenkunnan valtuuston osalta kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön.

Edellä tarkoitettussa palvelussuhteessa oleva on vaalikelpoinen valtuutetuksi, jos palvelussuhde päättyy ennen kuin valtuutettujen toimikausi alkaa.

Vaalikelpoisuus lautakuntaan

Kuntalain 74.1 §:ssä rajoitetaan vaalikelpoisuutta lautakuntaan ja valiokuntaan seuraavasti:

Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö

2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa

3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Tasa-arvolain vaatimus

Lautakunnan jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä sekä puheenjohtajat valitaan kuntalain säätämässä järjestyksessä tasa-arvolain säännökset huomioon ottaen.

Miesten ja naisten tasa-arvosta annetun lain 4 §:n 2 momentin mukaan: "Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu."

Edellä mainitun säännöksen mukaisesti lautakunnan jäsenistä ja varajäsenistä vähintään 40 prosenttia on oltava miehiä ja naisia. Yksitoistajäsenisen lautakunnan jäseniksi on valittava vähintään viisi (5) miestä ja naista sekä varajäseniksi vähintään viisi (5) miestä ja naista.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto



1. valitsee perusturvalautakuntaan toimikaudeksi 1.8.2021 - 31.5.2025 yksitoista (11) jäsentä ja kullekin jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen,
2. nimeää jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto, 09.08.2021, § 84

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaisa Laitinen

kaisa.laitinen@rovaniemi.fi

kaupunginsihteeri

Ehdotus

Kaupunginhallitus 28.6.2021 § 267 esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

1. valitsee perusturvalautakuntaan toimikaudeksi 1.8.2021 - 31.5.2025 yksitoista (11) jäsentä ja kullekin jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen,
2. nimeää jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Todettiin, että hyväksytyn hallintosääntömuutoksen mukaan perusturvalautakunta on hyvinvointilautakunta.

Kaupunginvaltuusto päätti valita hyvinvointilautakuntaan toimikaudeksi 9.8.2021 - 31.5.2023 jäsenet ja varajäsenet sekä nimetä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan seuraavasti:

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen	Puolue
Pj Marjo Rundgren	Minna Muukkonen	SDP
Vpj Ella Keski-Panula	Maija Haase	Vihreät
j Tuomas Koskiniemi	Ari Paldan	PS
j Petri Perttunen	Hannu Ovaskainen	PS
j Kimmo Nlukkanen	Jussi Nikula	SDP
j Tuulikki Keskitalo	Leena Jääskeläinen	KOK
j Asko Peuraniemi	Mika Kansanniva	KOK
j Jonna Parviainen	Henna Kuivila	VAS
j Elina Korteniemi	Outi Huttunen	KESK
j Päivi Alanne-Kunnari	Heidi Alatalo	KESK
j Erkki Virtanen	Tri Nguyen	KESK

Valtuusto piti tauon tämän asian käsittelyn aikana klo 17.00 - 17.05.

Kaupunginhallitus, 11.10.2021, § 392

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaisa Laitinen
kaisa.laitinen@rovaniemi.fi
kaupunginsihteeri

Leena Jääskeläinen on 17.9.2021 saapuneella sähköpostilla ilmoittanut, että ei ota vastaan hyvinvointilautakunnan varajäsenen paikkaa.

Kaupunginvaltuusto on 9.8.2021 § 84 valinnut hyvinvointilautakuntaan toimikaudeksi 9.8.2021-31.5.2023 seuraavat henkilöt:

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen	Puolue
Pj Marjo Rundgren	Minna Muukkonen	SDP
Vpj Ella Keski-Panula	Maija Haase	Vihreät
j Tuomas Koskiniemi	Ari Paldan	PS
j Petri Perttunen	Hannu Ovaskainen	PS
j Kimmo Niukkanen	Jussi Nikula	SDP
j Tuulikki Keskitalo	Leena Jääskeläinen	Kok.
j Asko Peuraniemi	Mika Kansanniva	Kok.
j Jonna Parviainen	Henna Kuivila	Vas.
j Elina Kortenieniemi	Outi Huttunen	Kesk.
j Päivi Alanne-Kunnari	Heidi Alatalo	Kesk.
j Erkki Virtanen	Tri Nguyen	Kesk.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

- myöntää Leena Jääskeläiselle eron hyvinvointilautakunnan varajäsenen tehtävästä 26.10.2021 alkaen,
- valitsee hyvinvointilautakuntaan Tuulikki Keskitalolle uuden henkilökohtaisen varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto, 25.10.2021, § 118

Valmistelijat / lisätiedot:
Kaisa Laitinen
kaisa.laitinen@rovaniemi.fi
kaupunginsihteeri

Ehdotus

Kaupunginhallitus 11.10.2021 § 392 esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

- myöntää Leena Jääskeläiselle eron hyvinvointilautakunnan varajäsenen tehtävästä 26.10.2021 alkaen,
- valitsee hyvinvointilautakuntaan Tuulikki Keskitalolle uuden henkilökohtaisen varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti kaupunginhallituksen esityksen mukaisesti ja valitsi hyvinvointilautakuntaan Tuulikki Keskitalon henkilökohtaiseksi varajäseneksi Tanja Sotaniemen.

Kaupunginhallitus, 29.11.2021, § 476

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaisa Laitinen

kaisa.laitinen@rovaniemi.fi

kaupunginsihteeri

Outi Huttunen pyytää 9.11.2021 saapuneella sähköpostilla eroa hyvinvointilautakunnan varajäsenen tehtävästä henkilökohtaisten syiden vuoksi.

Kaupunginvaltuusto on 9.8.2021 § 84 ja 25.10.2021 § 118 valinnut hyvinvointilautakuntaan toimikaudeksi 9.8.2021-31.5.2023 seuraavat henkilöt:

	Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen	Puolue
Pj	Marjo Rundgren	Minna Muukkonen	SDP
Vpj	Ella Keski-Panula	Maija Haase	Vihreät
j	Tuomas Koskiniemi	Ari Paldan	PS
j	Petri Perttunen	Hannu Ovaskainen	PS
j	Kimmo Niukkanen	Jussi Nikula	SDP
j	Tuulikki Keskitalo	Tanja Sotaniemi	Kok.
j	Asko Peuraniemi	Mika Kansanniva	Kok.
j	Jonna Parviainen	Henna Kuivila	Vas.
j	Elina Kortenieniemi	Outi Huttunen	Kesk.
j	Päivi Alanne-Kunnari	Heidi Alatalo	Kesk.
j	Erkki Virtanen	Tri Nguyen	Kesk.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

- myöntää Outi Huttuselle eron hyvinvointilautakunnan varajäsenen tehtävästä 14.12.2021 alkaen ja
- valitsee hyvinvointilautakuntaan Elina Korteniemelle uuden henkilökohtaisen varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto, 13.12.2021, § 148

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaisa Laitinen

kaisa.laitinen@rovaniemi.fi
kaupunginsihteeri

Ehdotus

Kaupunginhallitus 29.11.2021 § 476 esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

- myöntää Outi Huttuselle eron hyvinvointilautakunnan varajäsenen tehtävästä 14.12.2021 alkaen ja
- valitsee hyvinvointilautakuntaan Elina Korteniemelle uuden henkilökohtaisen varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti kaupunginhallituksen esityksen mukaisesti ja valitsi hyvinvointilautakuntaan Elina Korteniemen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Sari Vanhatalon.

Kaupunginhallitus, 25.04.2022, § 149

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä

antti.maatta@rovaniemi.fi

henkilöstö- ja hallintojohtaja

Päivi Alanne-Kunnari pyytää 11.4.2022 saapuneella sähköpostilla eroa hyvinvointilautakunnan jäsenen tehtävästä tultuaan valituksi kaupunginhallituksen jäseneksi.

Kaupunginvaltuusto on 9.8.2021 § 84, 25.10.2021 § 118 ja 13.12.2021 § 148 valinnut hyvinvointilautakuntaan toimikaudeksi 9.8.2021-31.5.2023 seuraavat henkilöt:

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen	Puolue
Pj Marjo Rundgren	Minna Muukkonen	SDP
Vpj Ella Keski-Panula	Maija Haase	Vihreät
j Tuomas Koskiniemi	Ari Paldan	PS
j Petri Perttunen	Hannu Ovaskainen	PS
j Kimmo Niukkanen	Jussi Nikula	SDP
j Tuulikki Keskitalo	Tanja Sotaniemi	Kok.
j Asko Peuraniemi	Mika Kansanniva	Kok.
j Jonna Parviainen	Henna Kuivila	Vas.
j Elina Korteniemi	Sari Vanhatalo	Kesk.
j Päivi Alanne-Kunnari	Heidi Alatalo	Kesk.
j Erkki Virtanen	Tri Nguyen	Kesk.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

- myöntää Päivi Alanne-Kunnarille eron hyvinvointilautakunnan jäsenen tehtävästä 24.5.2022 alkaen ja

- valitsee hyvinvointilautakuntaan uuden jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Päivi Alanne-Kunnari poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi (asianosainen, hallintolaki 28 § 1 mom 1 kohta).

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Esteellisyys

Päivi Alanne-Kunnari

Kaupunginvaltuusto, 23.05.2022, § 48

Valmistelijat / lisätiedot:

Eeva-Maarit Aikio roiaikioee

Ehdotus

Kaupunginhallitus 25.4.2022 § 149 esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

- myöntää Päivi Alanne-Kunnarille eron hyvinvointilautakunnan jäsenen tehtävästä 24.5.2022 alkaen ja
- valitsee hyvinvointilautakuntaan uuden jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Päivi Alanne-Kunnari poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (Hallintolaki 24 § 1 kohta, asianosainen).

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti kaupunginhallituksen esityksen mukaisesti ja valitsi hyvinvointilautakuntaan jäseneksi Maarit Simoskan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Esteellisyys

Päivi Alanne-Kunnari

Kaupunginhallitus, 23.11.2022, § 412

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala

eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

kaupunginsihteeri

Marjo Rundgren pyytää 14.11.2022 saapuneella sähköpostilla eroa hyvinvointilautakunnan jäsenen tehtävästä tultuaan valituksen sivistyslautakunnan varapuheenjohtajaksi.

Kaupunginvaltuusto on 9.8.2021 § 84, 25.10.2021 § 118, 13.12.2021 § 148 ja 23.5.2022 § 48 valinnut hyvinvointilautakuntaan toimikaudeksi 9.8.2021-31.5.2023 seuraavat henkilöt:

Varsinainen jäsen Henkilökohtainen varajäsen Puolue



Pj	Marjo Rundgren	Minna Muukkonen	SDP
Vpj	Ella Keski-Panula	Maija Haase	Vihreät
j	Tuomas Koskiniemi	Ari Paldan	PS
j	Petri Perttunen	Hannu Ovaskainen	PS
j	Kimmo Niukkanen	Jussi Nikula	SDP
j	Tuulikki Keskitalo	Tanja Sotaniemi	Kok.
j	Asko Peuraniemi	Mika Kansanniva	Kok.
j	Jonna Parviainen	Henna Kuivila	Vas.
j	Elina Korteniemi	Sari Vanhatalo	Kesk.
j	Maarit Simoska	Heidi Alatalo	Kesk.
j	Erkki Virtanen	Tri Nguyen	Kesk.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

- myöntää Marjo Rundgrenille eron hyvinvointilautakunnan jäsenen tehtävästä 1.1.2023 alkaen ja
- valitsee hyvinvointilautakuntaan uuden jäsenen ja nimeää puheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Esitys kaupunginvaltuustolle



Kaupunginhallitus, § 307, 16.08.2021
Kaupunginhallitus, § 413, 23.11.2022

§ 413

Eroaminen vanhusneuvoston varajäsenen tehtävästä/Alakurtti

ROIDno-2021-2826

Kaupunginhallitus, 16.08.2021, § 307

Valmistelijat / lisätiedot:
Riina Koskiniemi
riina.koskiniemi@rovaniemi.fi
erityisasiantuntija

Liitteet

1 Rovaniemen kaupungin vanhusneuvoston toimintasääntö, päätös

Rovaniemen kaupungin vanhusneuvoston tarkoitus on ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistaminen. Kunnanhallituksen on asetettava vanhusneuvosto ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä (Kuntalaki 27 §).

Vanhusneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta. (Kuntalaki 27 §)

Rovaniemen kaupunginhallitus on hyväksynyt 24.4.2021 § 148 vanhusneuvoston toimintasäännön (liite 1). Säännön mukaan kaupunginhallituksen valitsemaan vanhusneuvostoon kuuluu 8 varsinaista jäsentä ja kaksi edustajaa. Lisäksi vanhusneuvostolla on edustajat kaupunginvaltuustossa ja lautakunnissa.

Jäsenet: Rovaniemen Eläkeläisten Yhteisjärjestö ry (REY) esittävät jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet (liite 2).

Edustajat: Rovaniemen kaupunginhallitus esittää yhden edustajan ja hänelle varaedustajan. Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja nimeää yhden viranhaltijaedustajan ja hänelle varaedustajan perusturvapalveluista. Edustaja toimii myös neuvoston esittelijänä.

Vanhusneuvoston edustajat: Neuvosto valitsee keskuudestaan edustajan kaupunginvaltuustoon sekä heille henkilökohtaiset varaedustajat kaupungin hallintosäännössä mainittuihin lautakuntiin (perusturvalautakunta, elinvoimalautakunta ja sivistyslautakunta). Lautakunnat kutsuvat vanhusneuvoston jäsenet kokouksiinsa puhe- ja läsnäolo-oikeudella, pois lukien salassa pidettävät asiat.

Vanhusneuvoston toimintasäännön mukaan kaupunginhallitus nimeää puheenjohtajan järjestöiltä tulleen esityksen pohjalta (oheismateriaali REY hallitus pöytäkirjanote). Vanhusneuvosto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Sihteerinä toimii päätöksenteon ja johdon palveluista nimetty sihteeri.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- nimetä vanhusneuvoston kaudelle 2021-2025 Rovaniemen Eläkeläisten Yhteisjärjestö ry:n esittämät kahdeksan (8) jäsentä ja henkilökohtaista varajäsentä:

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Raija Kivilahti, Eläkeliitto Rovaniemi ry	Helena Wagner-Prenner, Eläkeliitto Rovaniemi ry
Leif Wilenius, Eläkeliitto Rovaniemi ry	Raili Valanne, Pohjoissuomen Syöpäyhdistys Rovaniemen osasto
Lasse Aro, VREL:n Rovaniemen osasto	Hely Kilpamäki, Napapiirin Omaishoitajat ry
Saara Hartzell, Rovaniemen Eläkeläiset ry	Marketta Alakurtti, Rovaniemen Eläkeläiset ry
Kari Puolakka, Rovaniemen Eläkeläiset ry	Tapio Kiviniemi, Rovaniemen Eläkeläiset ry
Elli Laajala, Rovaseudun eläkkeensaajat ry	Martti Koivuranta, Rovaseudun eläkkeensaajat ry
Raili Kerola, Rovaniemen seniorit ry	Anneli Sundström, Rovaniemen seniorit ry
Timo Eskelinen, Sinetän kyläyhdistys ry	Päivi Linnansaari, Sinetän kyläyhdistys ry

- nimetä vanhusneuvostolle puheenjohtajan Eläkeläisten Yhteisjärjestö ry:n esityksen pohjalta:

Ehdokkaiksi ilmoittautui kolme henkilöä: Raija Kivilahti, Timo Eskelinen ja Leif Wilenius. Suoritetussa äänestyksessä äänet jakautuivat tasan Raija Kivilahden ja Timo Eskelisen välille.

- todeta, että vanhusneuvosto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan
- valita kaupunginhallituksen edustajan ja varaedustajan vanhusneuvostoon
- todeta, että vanhusneuvosto valitsee keskuudestaan edustajat kaupunginvaltuustoon, perusturvalautakuntaan, elinvoimalautakuntaan ja sivistyslautakuntaan
- todeta, että sivistyksen ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja nimeää vanhusneuvostoon edustajan ja hänelle varaedustajan perusturvapalveluista. Edustaja toimii neuvoston esittelijänä.
- todeta, että sihteerinä toimii päätöksenteon ja johdon palveluista nimetty sihteeri.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti. Kaupunginhallitus päätti nimetä vanhusneuvoston puheenjohtajaksi Raija Kivilahden.



Kaupunginhallitus, 23.11.2022, § 413

Valmistelija / lisätiedot:
Jonna Leppiaho
jonna.leppiaho@rovaniemi.fi
erityisasiantuntija

Liitteet

1 Ote pöytäkirjasta Rovaniemen eläkeläisten yhteisjärjestön hallitus
Verkkojulkisuus rajoitettu, Julkisuuslaki (621/1999) § 6 mom.

Vanhusneuvoston varajäsen Marketta Alakurtti on pyytänyt Rovaniemen Eläkeläisten Yhteisjärjestö REY:n sihteerin Eila Kiviniemen välityksellä 11.10.2022 sähköpostitse eroa vanhusneuvoston varajäsenen tehtävästä.

Vanhusneuvoston toimintasäännön 3 § mukaan kaupunginhallituksen valitsemaan vanhusneuvostoon kuuluu kahdeksan (8) varsinaista jäsentä. Rovaniemen Eläkeläisten Yhteisjärjestö (REY) esittää jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet, jotka edustavat Rovaniemellä toimivien eläkeläis-, vanhustyö- ja veteraanijärjestöjä tasapuolisesti.

Rovaniemen Eläkeläisten Yhteisjärjestö (REY) on 31.10.2022 kokouksessaan päättänyt esittää Rovaniemen kaupunginhallitukselle, että se myöntää Marketta Alakurtille eron ja nimeää hänen tilalleen Saara Hartzellin henkilökohtaiseksi varajäseneksi Leena Jääskeläisen.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää REY:n esityksen mukaisesti myöntää Marketta Alakurtille eron vanhusneuvoston varajäsenen tehtävästä 24.11.2022 alkaen ja nimeää hänen tilalleen Saara Hartzellin henkilökohtaiseksi varajäseneksi Leena Jääskeläisen.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Vanhusneuvosto, Rovaniemen Eläkeläisten Yhteisjärjestö REY, Marketta Alakurtti, Leena Jääskeläinen

§ 414

Kaupunginvaltuuston 24.10.2022 päätösten täytäntöönpano

ROIDno-2021-2802

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala

eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

kaupunginsihteeri

Kuntalain 96 §:n mukaan kaupunginhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kaupunginvaltuusto piti kokouksensa 24.10.2022. Kaupunginvaltuuston kokouksen yhteydessä jätettiin 17 valtuustoaloitetta.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- todeta, että valtuuston kokouksessaan 24.10.2022 tekemiä päätöksiä ei ole tehty virheellisessä järjestyksessä eivätkä ne mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi tai ole muutoin lainvastaisia,
- panna päätökset täytäntöön seuraavasti:

§ 105 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ei toimenpiteitä

§ 106 Pöytäkirjan tarkastus

Ei toimenpiteitä

§ 107 Asemakaavan muutos 9. kaupunginosa kortteli 9024 tontti 3, Teollisuustie 17

Jakelu:

toimenpiteitä varten: kaavoitus

§ 108 Korjausmerkintä vuoden 2021 tilinpäätökseen

Jakelu:

tiedoksi: tarkastuslautakunta

§ 109 Rovaniemen kaupungin yhteisöomistusten omistajapolitiikka

Jakelu:

toimenpiteitä varten: Rovaniemen kaupungin konsernijohto, Konserniyhteisöiden (pl. Rovaniemen kylien kehittämissäätiö), Osakkuusyhteisöiden ja muiden yhteisöiden hallitus ja operatiivinen johto

§ 110 Kaupunginhallituksen vastaus vuoden 2021 arviointikertomukseen

Jakelu:

Tiedoksi: kaupunginhallitus

§ 111 Valtuustoaloite uimahyppypaikka

Jakelu:

toimenpiteitä varten: liikuntajohtaja Pekka Hämäläinen (tiedoksi metsätalousinsinööri Kari Lukkarinen)

§ 112 Valtuustoaloite suuremmasta väestönsuojasta

Jakelu:

toimenpiteitä varten: riskienhallintapäällikkö Johanna Aho, (tiedoksi rakennuspäällikkö Juha Välitähti)

§ 113 Valtuustoaloite Rovajärvi

Jakelu:

toimenpiteitä varten: riskienhallintapäällikkö Johanna Aho, (tiedoksi toimialajohtaja Jaakko Rantsi ja kaupunginjohtaja Ulla-Kirsikka Vainio)

§ 114 Valtuustoaloite Lainaannan parkkialueelle lisää roska-astiota

Jakelu:

toimenpiteitä varten: kunnossapitopäällikkö Ville Niemelä ja kaupunginpuutarhuri Mirja Vääräniemi

§ 115 Valtuustoaloite Liputuskäytännöt

Jakelu:

toimenpiteitä varten: viestintä- ja markkinointijohtaja Heini-Tuuli Onnela, henkilöstö- ja hallintojohtaja Antti Määttä ja tilapalvelupäällikkö Pekka Latvala

§ 116 Valtuustoaloite Venepaikoista

Jakelu:

toimenpiteitä varten: metsätalousinsinööri Kari Lukkarinen

§ 117 Valtuustoaloite Valosaaste kuriin

Jakelu:

toimenpiteitä varten: kunnossapitoinsinööri Marko Rautio

§ 118 Valtuustoaloite Toimiva ja esteetön leikkipuisto

Jakelu:

toimenpiteitä varten: kaupunginpuutarhuri Mirja Vääräniemi

§ 119 Valtuustoaloite Koulurauha-asiamiehen nimittämisestä

Jakelu:

toimenpiteitä varten: palvelualuepäällikkö Kai Väistö

§ 120 Valtuustoaloite Selvitys kaupungille aiheutuneista kustannuksista

Jakelu:

toimenpiteitä varten: vt. konsernitalouspäälikkö Janne Sandgren

§ 121 Valtuustoaloite Yhtenäistetään kulttuurin, liikuntatoiminnan ja nuorisotoiminnan avustusmuotoja

Jakelu:

toimenpiteitä varten: palvelualuepäälikkö Merja Tervo ja liikuntajohtaja Pekka Hämäläinen

§ 122 Valtuustoaloite Korkeakouluopiskelijoiden työharjoittelujen lisääminen Rovaniemen yrityksissä

Jakelu:

toimenpiteitä varten: toimialajohtaja Jaakko Rantsi ja palvelualuepäälikkö Tuula Rintala-Gardin

§ 123 Valtuustoaloite Hankepäälikön ja hankeasiantuntijan toimet

Jakelu:

toimenpiteitä varten: henkilöstö- ja hallintojohtaja Antti Määttä

§ 124 Valtuustoaloite Ounastähden ylijäämää käyttö perussopimuksen mukaisesti

Jakelu:

toimenpiteitä varten: vt. konsernitalouspäälikkö Janne Sandgren

§ 125 Valtuustoaloite Lisää luontoa päiväkoteihin

Jakelu:

toimenpiteitä varten: palvelualuepäälikkö Tarja Kuoksa

§ 126 Valtuustoaloite Maksuttomien kuukautisvälineiden tarjoaminen nuorille ja vähävaraisille

Jakelu:

toimenpiteitä varten: erityisasiantutija Riina Koskininemi

§ 127 Valtuustoaloite Yrittäjämönteisiä parklet-parkkiruutuja Rovaniemelle

Jakelu:

toimenpiteitä varten: suunnittelupäälikkö Aku Raappana

§ 128 Kokouksen päättäminen

Ei toimenpiteitä

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

§ 415

Hallintosäännön muuttaminen

ROIDno-2022-3604

Valmistelija / lisätiedot:

Jenni Saukkoriipi

jenni.saukkoriipi@rovaniemi.fi

hallintolakimies

Liitteet

1 Hallintosääntö 1.1.2023

Kunnan hallintosäännöstä säädetään kuntalain 90 §:ssä. Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset, jotka koskevat hallinnon ja toiminnan järjestämistä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyä sekä valtuuston toimintaa. Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeinen ohjausväline.

Kaupunginhallitus on päättänyt 13.9.2021 § 353 asettaa hallintosääntömuutokselle tavoitteet ja aikataulun. Muutos on jaettu kahteen osaan, jossa ensimmäisen vaiheen muutokset ovat tulleet voimaan 24.1.2022 ja toisen vaiheen muutokset tulevat voimaan vuoden 2023 alusta alkaen, kun sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut siirtyvät hyvinvointialueille.

Kaupunginhallitus on pyytänyt 10.10.2022 § 360 lausunnot hallintosääntöluonnoksesta toimitelmilta. Lausunnoista on noussut esille muun muassa seuraavaa:

- lakkautettavaksi esitetyn hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaoston (HYTE-jaosto) tehtävien jakamista tulisi vielä miettiä
- hyvinvointilautakunnan nimen ei koettu kuvaavan lautakunnan tehtävää ja lautakunnan tehtäviin esitettiin lisäyksiä (orkesteripalvelut ja nuorisotyöpalvelut)
- työllisyyttä koskevia kirjauksia on syytä selkeyttää
- lapsi- ja lapsiperheneuvoston roolin pelättiin aiheuttavan päällekkäisyyksiä nykyisten toimijoiden kesken - huomioitava neuvoston tehtävissä
- vaikuttamistoimielimet toivoivat lisää vaikuttamismahdollisuuksia jo asioiden suunnitteluvaiheessa.

Lausuntojen jälkeen hallintosääntötyöryhmä on kokoontunut 9.11.2022.

Hallintosääntöön esitetään seuraavia muutoksia:

- § 11 ja 31: HYTE-jaosto lakkautetaan ja henkilöstöjaosto perustetaan
- § 15: maininnat vaikuttamistoimielinten edustajien osallistumisesta kokouksiin muiden toimielinten kuin valtuuston osalta poistetaan, jotta hallintosäännön rakenne säilyy yhtenäisenä. Vaikuttamistoimielinten vaikuttamismahdollisuudet on turvattava ja sitä varten organisaatiossa laaditaan uudet toimintatavat, joilla mahdollistetaan vaikuttamistoimielinten mahdollisuudet olla mukana jo valmisteluvaiheessa.
- § 18, 19, 40 ja 42: yksilöasioiden ja lapsi- ja nuorisoasioiden jaostot lakkautetaan

- § 22, 29 4 mom. 37 kohta ja 107: lisätään vaikuttamistoimielimiin lapsi- ja lapsiperheneuvosto
- § 29: HYTE-jaoston tehtäviä siirretään kaupunginhallituksen alaisuuteen (2 mom. 3 ja 10 kohdat), lisätään kansainvälinen toiminta sisältäen kansainvälisen elinkeinomarkkinoinnin ja matkailun edistämisen kaupunginhallituksen alaisuuteen (2 mom. 10 kohta), selkeytetään työllisyyspolitiikan kirjauksia ja lisätään tietosuoja- ja tietoturvapoliittikka (4 mom. 2 ja 3 kohdat), siirretään työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain mukaiset tehtävät elinvoimalautakunnan tehtäviin (4 mom. 38 kohta)
- § 32 2 mom. 1 kohta: selkeytetään kirjausta tilajaoston ja valtuuston tilahankintojen osalta
- § 33 1 mom. 13 kohta: lisätään lautakunnille terveyden edistämiseen liittyvät tehtävät
- § 34: selkeytetään kirjausta kansainvälisistä tehtävistä ja lisätään kotouttaminen elinvoimalautakunnan tehtäviin (2 mom. 2 ja 4 kohdat), poistetaan kansainvälinen elinkeinomarkkinointi, selkeytetään työllisyyteen liittyvää kirjausta ja lisätään työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain mukaiset tehtävät sekä työllisyyden vaikuttavuuden seuranta (3 mom. 2, 3 ja 7 kohdat)
- § 39: määritellään hyvinvointilautakunnan uudet tehtävät
- § 41: vapaa-ajan palvelut siirretään hyvinvointilautakunnan alaisuuteen ja lisätään lapsi- ja nuorisoasioiden jaoston tehtävät sivistyslautakuntaan
- § 52: yhdenmukaistetaan hankintaoikeuksia
- § 80: selkeytetään poistosuunnitelman hyväksymisen kirjausta

Esittelijän esitys hallintosäännöksi 1.1.2023 on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Rovaniemen kaupungin hallintosäännön liitteen mukaisena. Uusi hallintosääntö astuu voimaan 1.1.2023 lukien.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että hallintosääntöön tulee korjata tekniset virheet, jotka aiheutuvat hallintosääntöön tehtävistä muutoksista (muun muassa muutokset pykälä- ja sivunumeroinnissa).

Päätös

Kaupunginjohtajan muutettu päätösesitys:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Rovaniemen kaupungin hallintosäännön liitteen mukaisena seuraavin muutoksin:

11 § (Kaupunginhallituksessa on)

- henkilöstö- ja nimitysjaosto, jossa on kuusi (6) jäsentä. Jaoston puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja varsinaisten jäsenten on oltava kaupunginhallituksen jäseniä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Kaupunginhallitus päättää jaoston toimikaudesta. Henkilöstö- ja nimitysjaoston tehtävistä määrätään 30 §:ssä;

30 § Henkilöstö- ja nimitysjaoston tehtävät

Henkilöstö- ja nimitysjaoston tehtävänä on:

1. valmistella kaupunginhallitukselle jäsenten ja jäsen ehdokkaiden valinnat tytäryhteisöjen ja osakkuusyhteisöjen hallitukseen;
2. tarkistaa, että tytäryhteisön hallituksen kokoonpanossa otetaan huomioon yhteisön toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus;
3. laatia esitys palkkiosäännöksi;
4. valmistella yhtiökokousedustajien sekä yhdistysten kokousten edustajien valinnat kaupunginhallitukselle;
5. hyväksyä henkilöstö- ja koulutussuunnitelma ja tasa-arvosuunnitelma;
6. antaa tarvittaessa virka- ja työehtosopimusten yleiset tulkintaohjeet;
7. päättää palkkausjärjestelmien kuvauksesta;
8. seurata ja edistää henkilöstöpolitiikan ja strategisten tavoitteiden toteutumista, henkilöstön saatavuutta, työhyvinvointia ja työterveyshuoltoa sekä työnantajan ja henkilöstön välistä yhteistoimintaa.

Valtuusto antaa konserniohjeessa kuntalain säännöksiä täydentävät ohjeet tytäryhteisöjen hallitusten kokoonpanosta ja nimittämiskäytännöistä.

Uusi hallintosääntö astuu voimaan 1.1.2023 lukien.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että hallintosääntöön tulee korjata tekniset virheet, jotka aiheutuvat hallintosääntöön tehtävistä muutoksista (muun muassa muutokset pykälä- ja sivunumeroinnissa).

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Esitys kaupunginvaltuustolle



§ 416

Konsernijohtoon kannanotto Lappica Oy:ssä laadittuun toimitusjohtajasopimukseen

ROIDno-2022-4315

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Määttä

antti.maatta@rovaniemi.fi

henkilöstö- ja hallintojohtaja

Liitteet

1 Toimitusjohtajasopimus 13.12.2022_Jukka Ylinampa.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24.1 kohta 20

Lappica Oy on rekrytoinut uuden toimitusjohtajan. Oheisena liitteenä on yhtiössä valmisteltu toimitusjohtajasopimus, jonka laadinnassa kaupungin laki- ja hankintapalvelut ja henkilöstöpalvelut ovat avustaneet. Kaupungin Hyvä hallinto- ja johtamistapa -ohjeen mukaan konsernijohtoon tulee käsitellä ennakollisesti konserniyhteisöjen toimitusjohtajasopimukset.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää todeta, että sillä ei ole huomautettavaa toimitusjohtajasopimuksesta.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Lappica Oy

Kaupunginhallitus, § 342, 26.09.2022
Kaupunginhallitus, § 417, 23.11.2022

§ 417

House of Lapland Oy:n pääomittaminen

ROIDno-2022-3683

Kaupunginhallitus, 26.09.2022, § 342

Valmistelijat / lisätiedot:

Jenni Saukkoriipi, Janne Sandgren

jenni.saukkoriipi@rovaniemi.fi, janne.sandgren@rovaniemi.fi

hallintolakimies, vt. konsernitalouspäälikkö

House of Lapland Oy (myöhemmin HOL) on tehnyt Lapin brändityössä jo vuosia työtä ja tuonut Lappia esille erityisesti matkailullisessa näkökulmassa. HOL:n omistajakokouksessa on todettu, että työtä on tarpeen laajentaa koskemaan vahvemmin ja monipuolisemmin koko Lappia. Brändi-kokonaisuudessa on huomioitava erityisesti osaajamarkkinointi ja -hankinta, jolloin kaikki Lapin potentiaaliset alat ovat laajemmin mukana. Linjamuutos on tässä näkökulmassa hyvin merkittävä. Prosessissa on ollut vahvasti mukana myös Lapin liitto.

Uuden suunnan linjaamisen osalta HOL:n hallitus on uudistunut perusteellisesti. HOL:n toiminnan osalta varaudutaan uuteen ohjelmakauteen ja sen vaatimaan rahoitukseen. Jatkossa omarahoituksen on suunniteltu tapahtuvan joko verotulopohjaisesti kuten Lapin liitto on alustavasti yhtenä vaihtoehtona esittänyt tai asukaspohjaisesti. Lähtökohtana on, että rahoituksessa on mukana koko Lapin maakunta. Brändityö hyödyttää kaikkia maakunnan toimijoita ja on tärkeää, että rahoitus toteutuu myös mahdollisimman tasapuolisesti sekä johdonmukaisesti. Brändityön luonne edellyttää pitkäjänteistä toimintastrategiaa ja sen toteuttamista koko maakunnan elinkeino- ja osaajatarpeiden mukaisesti, jossa myös Lapin liitolla on keskeisenä toimijana ja koko maakunnan edustajana vahva rooli.

Toiminnan muutoksen ja kehittämisen osalta kuluva talousarviovuosi on kuitenkin HOL:n kassavarojen osalta haasteellinen. Työn jatkuvuuden varmistamiseksi ja pitkäjänteisen toiminnan suunnittelun mahdollistamiseksi on tarpeen huolehtia rahoituksen akuuteista tarpeista. HOL:n toimitusjohtaja on todennut, että kuluvalle vuodelle tarvitaan lisärahoitusta.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa toimiohjeena Rovaniemen Kehitys Oy:n hallituksen jäsenille, että Rovaniemen Kehitys Oy suurimpana osakkeenomistajana kutsuu mahdollisimman pian House of Lapland Oy:n omistajat koolle keskustelemaan yhtiön rahoitusvaihtoehdoista pikaisen rahoituksen järjestämiseksi yhtiölle.

Päätös

Kaupunginjohtaja Ulla-Kirsikka Vainio poistui kokouksesta esteellisenä (Hallintolaki 28 §, momentti 1, kohta 5) tämän asian esittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Henkilöstö- ja hallintojohtaja Antti Määttä osallistui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn ajan ja toimi asian esittelijänä.

Tämä asia käsiteltiin pykälän 339 jälkeen.

House of Laplandin toimitusjohtaja Satu Luiro sekä vt. konsernitalouspäälikkö Janne Sandgren esittelivät asiaa kaupunginhallitukselle ja osallistuivat kokoukseen asian esittelyn ajan.

Henkilöstö- ja hallintojohtaja Antti Määttä teki kokouksessa muutetun päätösesityksen:

Kaupunginhallitus päättää antaa toimiohjeena Rovaniemen Kehitys Oy:n hallituksen jäsenille, että Rovaniemen Kehitys Oy suurimpana osakkeenomistajana kutsuu mahdollisimman pian House of Lapland Oy:n omistajat koolle keskustelemaan yhtiön rahoitusvaihtoehtoista pikaisen rahoituksen järjestämiseksi yhtiölle. Ehdotus pääomituksen toteuttamiseksi tuodaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Tässä yhteydessä arvioidaan laajemmin Lapin yhteisen markkinoinnin toteuttamistapaa.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan sijaisen muutetun päätösesityksen mukaisesti.

Eemeli Kajula saapui kokoukseen kello 15.15 etäyhteydellä ja kokouspaikalle kello 15.29.

Mikkeli Näkkäläjärvi poistui kokoushuoneesta ja siirtyi etäyhteyteen kello 15.49.

Kaupunginhallitus piti tauon asian käsittelyn jälkeen kello 16.35 - 16.48.

Puheenjohtaja piti nimenhuudon. Juha-Pekka Mikkola oli siirtynyt tauon aikana etäyhteyteen, muut jäsenet olivat paikalla.

Kaupunginhallitus, 23.11.2022, § 417

Valmistelija / lisätiedot:

Jenni Saukkoriipi, Janne Sandgren

jenni.saukkoriipi@rovaniemi.fi, janne.sandgren@rovaniemi.fi

hallintolakimies, vt. konsernitalouspäälikkö

Kaupunginhallitus päätti 26.9.2022 § 342 antaa toimiohjeena Rovaniemen Kehitys Oy:n hallituksen jäsenille, että Rovaniemen Kehitys Oy suurimpana osakkeenomistajana kutsuu mahdollisimman pian House of Lapland Oy:n omistajat koolle keskustelemaan yhtiön rahoitusvaihtoehtoista pikaisen rahoituksen järjestämiseksi yhtiölle. Ehdotus pääomituksen toteuttamiseksi tuodaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Tässä yhteydessä arvioidaan laajemmin Lapin yhteisen markkinoinnin toteuttamistapaa.

Rovaniemen Kehitys Oy:n hallitus on 27.10.2022 päättänyt 50 000 €:n SVOP-ehtoisen sijoituksen tekemisestä House of Lapland Oy:öön sillä ehdolla, että HOL:in hallitus sijoituksen hyväksyy ja että Rovaniemen kaupungin mahdollinen konsernisääntely ei estä SVOP-sijoitusta. Yhtiö on sopinut HOL:n kanssa omistajakokouksen kutsumisesta koolle.

Ehdotus



Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää todeta, että sillä ei ole huomautettavaa yhtiön pääomituspäätöksestä.

Päätös

Kaupunginjohtaja Ulla-Kirsikka Vainio poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HallintoL 28.1 § 5, House of Laplandin hallituksen jäsen). Antti Määttä toimi esittelijänä tässä pykälässä ja osallistui kokoukseen pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan sijaisen esityksen mukaisesti.

Heikki Autto poistui tämän asian käsittelyn aikana klo 9.45.

Tiedoksi

Rovaniemen Kehitys Oy



§ 418

Henkilöstö- ja talouskatsaus 1.1.-31-10.2022

ROIDno-2021-4041

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Määttä, Erika Kauvosaari, Janne Sandgren

antti.maatta@rovaniemi.fi, erika.kauvosaari@rovaniemi.fi, janne.sandgren@rovaniemi.fi

henkilöstö- ja hallintojohtaja, talousarviopäällikkö, vt. konsernitalouspäällikkö

Liitteet

1 KH Talouden toteuma 01-10_2022

2 Sijoitukset Q3 2022.pdf

Kaupunginhallituksen 29.11.2021 § 469 hyväksymien vuoden 2022 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden (liite 1) kohdan 5.1. mukaan:

"Kaupunginjohtaja vastaa siitä, että kaupunginhallitus saa kuukausittain tiedoksi peruskaupungin talouskatsauksen. Peruskaupungin talouskatsaus toimitetaan valtuustolle tiedoksi neljä kertaa vuodessa kolmen kuukauden välein.

Kaupunginjohtaja vastaa myös siitä, että kaupunginhallitus saa vähintään kerran vuodessa käsiteltäväkseen talousarvion osavuosikatsauksen, jonka se toimittaa edelleen valtuustolle tiedoksi.

Strategisesti tärkeiden konserniyhtiöiden talouden toteuma raportoidaan kaupunginhallitukselle neljä kertaa vuodessa kolmen kuukauden välein.

Sijoitustoiminnan tuotot ja lainasalkun tilanne raportoidaan kaupunginhallitukselle kuukausittaisen talouskatsauksen yhteydessä. Sijoitustoiminnan riskeistä ja mahdollisista muutoksista raportoidaan kaupunginhallitukselle neljä kertaa vuodessa.

Lautakuntien ja kaupunginhallituksen tulokorttien tavoitteiden etenemisestä ja toimenpiteiden toteutumisesta raportoidaan osavuosikatsauksen ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Lautakunnan esittelijä vastaa siitä, että lautakunta käsittelee talousarvion toteutumista koskevan toiminta- ja talousraportin kuukausittain kokousten yhteydessä.

Toiminta- ja talousraportin yhteydessä on annettava selvitys myös investointihankkeiden toteutumisesta ja investointimäärärahojen käytöstä. Raporttien perusteella on ryhdyttävä tarvittaessa toimenpiteisiin, jotta määrärahojen puitteissa turvataan sovitut palvelut."

HENKILÖSTÖKATSAUS 1-10 v. 2021-2022			
Henkilötyövuosien määrä	2021	2022	Muutos
Elinvoimapalvelujen toimiala	180,6	181,9	1,3
Sivistys- ja hyvinvointipalvelujen toimiala	2238,7	2301,6	62,9
Konsernihallinto	112,4	107,4	-5,0
Yhteensä	2531,7	2590,9	59,2

Sairauspoissaolot (kalenteripäiviä)	2021	2022	Muutos
Elinvoimapaalvelujen toimiala	3200	3404	204
Sivistys- ja hyvinvointipalvelujen toimiala	45991	54973	8982
Konsernihallinto	1842	1507	-335
Yhteensä	51033	59884	8851
Sairauspoissaolotyöpäivät/htv	2021	2022	Muutos
Elinvoimapaalvelujen toimiala	12,7	13,4	5,61%
Sivistys- ja hyvinvointipalvelujen toimiala	14,7	17,1	16,26%
Konsernihallinto	11,7	10,0	-14,38%
Yhteensä	14,4	16,5	14,66%

Sairauspoissaolot sekä kalenteripäivinä, että työpäivinä laskettuna ovat kasvaneet vertailukaudella muualla paitsi konsernihallinnossa. Alkaneita sairauspoissaolojaksoja per työntekijä on enemmän kuin samalla ajanjaksolla v. 2021. Kuitenkin sairauspoissaolojen keskipituudet ovat laskeneet ed. vuodesta vertailukaudella. Erityisesti nk. oma ilmoituspoissaolojen kasvuun vaikutti koronaepidemia. Sairauspoissaolojen pituusluokissa koronan vaikutus näkyy erityisesti 4-14 vrk pituisissa poissaoloissa. Koko organisaatiota tarkasteltaessa kuitenkin pituusluokassa +90 päivää sairauspoissaoloja on eniten. Pitkien poissaolojen taustalla ovat useimmiten tuki- ja liikuntaelinsairaudet sekä mielenterveyden diagnoosit tai muut vakavat sairaudet, jotka aiheuttavat pitkän poissaolon. Työhön paluun tehostettuja toimia on kaupungissa lisätty, mutta joskus sairauspoissaolot pitkittyvät, koska työtä ei pystytä riittävästi keventämään tai uutta sijoituspaikkaa ei löydy, jolloin työhön ei voida palata ja sairauspoissaolo jatkuu.

Sairauspoissaolojen kasvua elinvoimapaalvelujen toimialalla oli 5,61%. Sivistys- ja hyvinvointipalvelujen toimialalla puolella nousua on ollut 16,26%. Konsernihallinnon puolella sen sijaan sairauspoissaolot ovat laskeneet -14,38%. Sairauspoissaolojen kasvu näiden lukujen valossa on kuitenkin alkanut taittumaan. 1-10/2022 ajalla 1555 työntekijällä ei ollut poissaoloja ollenkaan.

Työterveyshuollon kustannukset ovat kasvaneet vuoden 2021 tasolta. KL1 noussut 26980,72€ ja KL2 109246,34€ . Työterveyskustannuksissa näkyy kasvua erityisesti yleislääkärikäynneillä sairaanhoitokustannuksissa sekä terveydenhoitajien vastaanottomäärissä (th-vastaanotot KL 2:ssa ovat kasvaneet 1149 kpl edellisvuodesta). Myös KL 2:n kuuluvien tutkimusten (erityisesti laboratoriotutkimusten) määrä on kasvanut edellisvuodesta 2197 kpl. Kustannusten kasvuun vaikuttaa se, että Rovaniemen kaupungin työntekijöiden perus /kansansairauksien hoito siirtyi takaisin työterveyden piiriin vuoden 2022 alussa. Lisäksi koronapositiivisuus on lisääntynyt kesän aikana. Työterveyshuollon kustannuksia ja todennäköisesti myös erityisesti keskipitkiä sairauspoissaoloja vähentäisi kaupungin siirtyminen laajempaan oma ilmoitus käytäntöön.

PERUSKAUPUNGIN TALOUDEN TOTEUTUMINEN

Tasaisen toteuman mukainen toteumaprosentti lokakuun loppuun on 83,33 %.

Yksityiskohtaiset taloustiedot ja täytäntöönpano-ohjeiden mukainen muu peruskaupunkia koskeva raportointi (liite). Alla olevissa taulukoissa on huomioitu



MTA2022- sarakkeissa kaupunginvaltuuston 19.9.2022 § 91 mukaiset talousarviomuutokset.

KÄYTTÖTALOUSOSA

Budjettirahoitteiset

	Tot 10/2021	Tot 10/2022	MTA2022	Käyttö-%
määrärahat (M€)				
Tarkastuslautakunta	-0,20	-0,18	-0,26	67,73
Kaupunginhallitus	1,20	-2,07	-0,09	-999,00
Hyvinvointilautakunta	-206,05	-223,04	-251,14	88,81
Sivistyslautakunta	-113,12	-121,16	-147,06	82,39
Elinvoimalautakunta	-9,96	-8,71	-11,02	79,05
Yhdyskuntasuunnittelun lautakunta	-8,34	-8,90	-11,55	77,07
Ympäristölautakunta	-5,09	-5,76	-7,09	81,18
Määrärahat yhteensä	-341,56	-369,82	-428,21	78,15

Yllä olevat luvut eivät sisällä seuraavia toteutuneita kustannuseriä, jotka on huomioitu koko kaupungin määrärahat yhteensä rivin luvuissa:

- Hyvinvointipalveluiden toimialan yhteiset kustannukset -0,30 milj. € (kustannukset kohdistetaan hyvinvointilautakunnan ja sivistyslautakunnan kesken viimeistään tilinpäätöksessä)

Kohderahoitteiset (M€)

	Tot 10/2021	Tot 10/2022	MTA 2022
Tilikauden tulos			
Tilapalvelukeskus	8,54	8,01	10,12
Ruoka- ja puhtauspalvelut	0,13	0,58	0

INVESTOINTIOSA

Investoinnit (M€)	Tot 10/2021	Tot 10/2022	MTA 2022
Elinvoimapalvelujen toimiala	-6,89	-6,99	-9,4
Sivistys- ja hyvinvointipalvelujen toimiala	-0,41	-0,76	-1,1
Kaupunginhallitus & Tilapalvelut	-4,32	-5,23	-10,55
Yhteensä	-11,62	-12,98	21,05

TULOSLASKELMAOSA

Luvuissa esitetty muutettu talousarvio joissa Sivistyspalveluille lisätty 4,06M€ käyttökatteeseen. SOTE-palveluiden muutettu talousarvio vahvistetaan myöhemmin ja tulee lisäämään toimintakatteen negatiivisuutta joulukuun raportointiin.

Ulkoinen tuloslaskelma (M€)	Tot 10/2021	Tot 10/2022	MTA 2022
Toimintakate	-333,26	-361,53	-418,09
Verotulot	235,25	250,93	300,00
Valtionosuudet	94,70	102,45	123,00
Rahoitustuotot ja -kulut	8,50	10,83	11,45
Vuosikate	5,20	2,69	16,36
Poistot	-11,71	-12,28	-13,27
Satunnaiset erät	0	0	0



Poistoeron muutos	0,23	0,23	0,31
Tilikauden yli-/alijäämä	-6,28	-9,36	3,40

Q3 raportointi

Sijoitusten ja keskeisten konserniyhteisöjen kehitystä on kuvattu liite- ja oheismateriaalissa.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus käy keskustelun raportoidusta tilanteesta ja merkitsee raportin tiedoksi.

Päätös

Vt. konsernitalouspäälikkö Janne Sandgren ja talousarviopäälikkö Erika Kauvosaari saapuivat kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 9.48.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

§ 419

Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma vuosiksi 2024 - 2026

ROIDno-2022-2496

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Sandgren, Erika Kauvosaari

janne.sandgren@rovaniemi.fi, erika.kauvosaari@rovaniemi.fi

vt. konsernitalouspäällikkö, talousarviopäällikkö

Liitteet

1 Liite 1 Rovaniemen kaupungin talousarvio_esitys 2023

2 Rovaniemen omistajapolitiikka 24.10.2022

3 Rovaniemi_Kaupunkistrategia_2030

4 Hyvinvointisuunnitelma 2022-2025. päivitys 2023

5 Henkilöstösuunnitelma TA 2023 17.11.2022.pdf

Kuntalain 110 §:ssä on säädetty kunnan talousarviosta ja -suunnitelmasta. Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet.

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi eli suunnitelmakaudeksi.

Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Rovaniemen kaupungin talousarvion laadinnan lähtökohtana on toimintaympäristön seuranta ja siitä johdettavat kehittämistavoitteet sekä palvelutarpeet.

Toimintaympäristö asettaa kaupungin toiminnalle haasteita ja mahdollisuuksia sote-uudistuksen toteutumisen, talouden ja palvelutarpeiden kasvun sekä esimerkiksi yhtäaikaisen työttömyyden ja työvoimapulan muodossa.

Talousarvioesityksessä vuoden 2023 toimintakate on yhteensä 172,8 miljoonaa euroa. Verotuloja arvioidaan kertyvän noin 163,4 miljoonaa euroa. Vuonna 2023 valtionosuuksia arvioidaan saatavan yhteensä noin 18,0 miljoonaa euroa. Talousarvio- ja taloussuunnitelmaesitykseen ei sisälly veronkorotuksia. Rovaniemen kaupungin taloussuunnitelmakausi on 3,7 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Rahoitettavien nettomenojen taso on vuonna 2023 yhteensä noin 208,3 miljoonaa euroa, kaupungin verorahoitus on noin 181,4 miljoonaa euroa ja rahoitustuotot noin 9,2 miljoonaa euroa. Käyttötalousmenojen kattamisen jälkeen jää vuosikatetta investointien rahoittamiseen noin 17,8 miljoonaa euroa ja ylijäämää muodostuu noin 3,3 miljoonaa euroa.

Kaupungin taseen kumulatiivinen ylijäämä on vuoden 2021 tilinpäätöksessä 38,9 miljoonaa euroa. Koska kaupungin talousarvio on vuodelle 2023 yhteensä 3,3 miljoonaa euroa alijäämäinen, ja vuosina 2024-2026 yhteensä 7,0 miljoonaa euroa alijäämäinen, suunnittelukauden 2023-2026 yhteenlaskettu alijäämä olisi siten 3,7 miljoonaa euroa.

Toimialojen määrärahat ovat vuonna 2023 yhteensä 184,1 miljoonaa euroa. Sivistyslautakunnalle määrärahoja esitetään 156,1 miljoonaa euroa, jossa kasvua vuoteen 2022 verrattuna noin 13,1 miljoonaa euroa. Elinvoimalautakunnalle esitetään 11,2 miljoonan euron määrärahaa, yhdyskuntasuunnittelun lautakunnalle 12,6 miljoonaa euroa ja ympäristölautakunnalle 1,9 miljoonaa euroa. Kaupunginhallituksen toimintakate vuodelle 2022 on yhteensä -1,7 miljoonaa euroa.

Rovaniemen peruskaupunki investoi vuosien 2023–2026 suunnittelukaudella yhteensä 145,2 miljoonalla eurolla (netto), josta 52,9 miljoonaa euroa kohdistuu yhdyskuntasuunnittelun lautakunnalle ja 83,4 miljoonaa euroa kaupunginhallitukselle - tilapalvelukeskukselle. Kaupunkikonsernin nettoinvestointien määrä vuonna 2023 on yhteensä 60,3 miljoonaa euroa ja suunnittelukaudella yhteensä noin 247,3 miljoonaa euroa. Peruskaupungin lainakannan ennakoitaan kasvavan vuonna 2023 noin 14,7 miljoonaa euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi kaupungin vuoden 2023 talousarvioon ja vuosien 2024-2026 taloussuunnitelmaan liittyvät kokouksessa tehtävät esittelyt. Kaupunginhallitus päättää esityksestään kaupunginvaltuustolle 28.11.2022 pidettävässä kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus kuuli asiassa seuraavia henkilöitä:

- kaupunginjohtaja Ulla-Kirsikka Vainio
- vt. konsernitalouspäällikkö Janne Sandgren
- talousarviopäällikkö Erika Kauvosaari
- toimialajohtaja Antti Lassila
- toimialajohtaja Jaakko Rantsi

Heikki Autto saapui tämän asian käsittelyn aikana klo 10.45 ja poistui klo 11.30.

Kaupunginhallitus piti tauon 11.59 - 12.30.

Tauon jälkeen puheenjohtaja piti nimenhuudon. Mikkel Näkkäläjärvi oli poistunut kokouksesta tauon aikana, muut olivat paikalla.

Tauon jälkeen kaupunginhallitus kuuli seuraavia henkilöitä:



-
- toimitusjohtaja Antti Herajärvi, Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy
 - toimitusjohtaja Tommi Lehtosaari, Napapiirin Residuum Oy
 - toimitusjohtajan sijainen Liisa Ulmanen, Lappica Oy
 - toiminnanjohtaja Sari Alatalo, Lapin Alueteatteriyhdistys ry
 - toimitusjohtaja Heli Välikangas, Rovaniemen kylien kehittämissäätiö ja Ounastähti Kehittämiskuntayhtymä

Kaupunginhallitus piti tauon kello 13.49 - 14.07.

Tauon jälkeen puheenjohtaja piti nimenhuudon. Läsnä olivat samat henkilöt kuin ennen taukoa.

Tauon jälkeen kaupunginhallitus kuuli seuraavia henkilöitä:

- toimitusjohtaja Riitta Harmanen, Eduro-säätiö
- toimitusjohtaja Kristian Gullsten, Napapiirin Energia ja Vesi Oy

Miikka Keränen siirtyi etäyhteyteen kello 14.30.

Kaupunginhallitus päätti merkitä esittelyt tiedoksi sekä päätti jatkaa talousarvion ja henkilöstösuunnitelman käsittelyä 28.11.2022 pidettävässä kokouksessa.

Vt. konsernitalouspäälikkö Janne Sandgren ja talousarviopäälikkö Erika Kauvosaari poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 14.35.

Tiedoksi

Esitys kaupunginvaltuustolle

§ 420

Viranhaltijoiden ja toimielinten päätösten otto-oikeus

- hyvinvointiautakunta 26.10.2022, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 2.11.2022
- lapsiperhe- ja nuorisoasioiden jaosto 1.11.2022, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 2.11.2022
- tilajaosto 10.11.2022, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 16.11.2022

Lupainsinööri

- lupatunnukset 698-2022 119-121 ajalla 27.10.-3.11.2022

Hankintapäällikkö

Hankintapäätös:

§ 13 Lämmityspolttoöljyjen hankinta, 07.11.2022

Henkilöstö- ja hallintojohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 23 Palvelualuepäällikön sijaisen tehtäväkohtainen palkka, 03.11.2022

§ 24 Palvelussuhdepäällikön viran virkavaalin vahvistaminen, 09.11.2022

Kaupunginjohtaja

§ 39 Kaupungin edustajien nimeäminen kutsuntoihin, 07.11.2022

Muu päätös:

§ 40 Irtisanottavat vakuutussopimukset / sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden järjestämisvastuu, 07.11.2022

Talouspäätös:

§ 38 Laskujen hyväksyjien, varahyväksyjien ja asiattarkastajien määrääminen / konsernihallinto, 07.11.2022

Talousarviopäällikkö

§ 1 Lappia-talon rakennusinvestoinnin poistoajan päivittäminen, 04.11.2022

Tietohallintojohtaja

Hankintapäätös:

§ 15 Kaupunkisuunnittelun ja osallistavan budjetoinnin palvelualustan pilotointi, 03.11.2022

Tilapalvelupäällikkö

§ 79 Rakennushistoriaselvitysten pienhankinta, 02.11.2022

Toimialajohtaja Elinvoimapalvelut

§ 70 Langattoman verkon laajentaminen Joulupukin Pajakylän alueella, 11.11.2022

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset ja toimielimen pöytäkirjan tiedoksi ja päättää, että kaupunginhallitus ei käytä otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin. Kaupunginhallitus toteaa, että viranhaltijoiden päätökset ja



toimielinten pöytäkirjat ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla. Lupainsinöörin päätökset ovat nähtävillä osoitteessa Kairatie 75, Rovaniemen kaupungin päätöksenteon ja johdon palvelut, kokousta seuraavasta päivästä lähtien.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi, soittamalla numeroon 016 322 6014 (ma - pe klo 9 - 15) tai käymällä Osviitta asiointipisteessä, osoite Koskikatu 19, Rovaniemi (avoinna ma - to klo 9 - 16.30 ja pe klo 9 - 15.30; kesä-heinäkuussa ma - to klo 9 - 16, pe klo 9 - 15).

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

§ 421

Ilmoitusasiat

Kansallisarkisto

- lausuntopyyntö päätösluonnoksesta Julkishallinnon toimijoiden henkilöstöhallinnon ja hankintatoimen asiakirjojen ja tietoaaineistojen pysyvä säilytys

Kuntaliitto

- Kuntaliiton yleiskirje 7/2022 Vuoden 2023 eduskuntavaalit on ilmestynyt ja se on luettavissa osoitteessa <https://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2022/vuoden-2023-eduskuntavaalit>

Lapin käräjäoikeus

- tuomio 22/14573 17.11.2022 vahingonkorvausta koskevassa asiassa Korkalovaaran peruskoulurakennus

Lapin liitto

- Kutsu Tiedolla päätöksenteko -koulutukseen, joka järjestetään keskiviikkona 30.11.2022. Koulutus on hankekuntien henkilöstölle ja luottamushenkilöille täysin ilmainen. Koulutus toteutetaan ESR-rahoituksella, yhteistyössä Lapin kuntien ja FCG:n asiantuntijoiden kanssa.

Lapin pelastuslaitos

- pelastuslautakunnan 25.10.2022 kokouksen pöytäkirja

Oikeusministeriö

- lausuntopyyntö ehdotuksesta valtioneuvoston asetukseksi kuntien kielellisestä asemasta vuosille 2023-2032

Opetus- ja kulttuuriministeriö

- kuntakirje 2/2022 Ajankohtaista liikuntatoimen kentässä

Rovaniemen kaupunki

- tarkastusinsinöörin purkamislupapäätös 8.11.2022 2022-789 Ylikorvantie Rovaniemi
- tarkastusinsinöörin purkamislupapäätös 10.11.2022 2022-862 Katajaranta Rovaniemi
- vammaisneuvoston 28.10.2022 kokouksen pöytäkirja
- vanhusneuvoston 31.10.2022 kokouksen pöytäkirja

Valtioneuvosto



-
- kirje 1.11.2022 Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisvastuun turvallisen siirtymän varmistaminen

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

§ 422

Ajankohtaiset asiat

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi kaupunginjohtajan katsauksen ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenten mahdolliset katsaukset edustamiensa lautakuntien käsittelemistä asioista.

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi muut katsaukset.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Kaupunginjohtaja kertoi ajankohtaisista asioista.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja kertoi ajankohtaisista asioista.

Sara Seppänen kertoi ajankohtaisista asioista hyvinvointialueeseen liittyen.

Miikka Keränen poistu kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 14.50 ja Ella-Keski-Panula liittyi kokoukseen etäyhteydellä klo 14.51.

Ajankohtaiset asiat merkittiin tiedoksi. Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.



§ 423

Kokouksen päättäminen

Ehdotus

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 14.57.



Muutoksenhakukielto

§401, §402, §404, §406, §412, §414, §415, §416, §418, §419, §420, §421, §422, §423

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§403, §405, §407, §408, §409, §410, §411, §413, §417

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Rovaniemen kaupunginhallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.