



Aika 05.11.2020, klo 13:15 - 15:38

Paikka Sähköinenkokous/KH:n neuvotteluhuone

Käsitellyt asiat

- § 155 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 156 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 157 Ajankohtaiset asiat**
- § 158 Sivistyslautakunnan talouden toteuma 1.1.-30.9.2020**
- § 159 Rovaniemen kaupungin liikunta- ja urheilupoliittisen ohjelman laatiminen**
- § 160 Vapaa-ajan palvelualueen avustussopimusten raportointia**
- § 161 Yhtenäiseen asiakasmaksujärjestelmään siirtyminen varhaiskasvatuksessa**
- § 162 Lapinrinteen päiväkodin palvelutuottajan hakuprosessi**
- § 163 Ylikylän koulun nimenmuutos**
- § 164 Napapiirin yläasteen nimenmuutos**
- § 165 Kuntalaisaloite koulujen käsityöluokkien vapaa käyttö**
- § 166 Vastaus valtuustoaloitteeseen osakesäästäminen oppiaineeksi**
- § 167 Vastaus kuntalaisaloitteeseen kiusaamistapauksiin tiukemmat toimenpiteet**
- § 168 Vastaus valtuustoaloitteeseen yhtäläiset oikeudet koulukuljetuksiin uusioperheissä**
- § 169 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 170 Ilmoitusasiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Pertti Lakkala, puheenjohtaja
Mari Jolanki
Marjatta Koivuranta
Reetta Mustonen
Sakke Rantala
Timo Tolonen
Elina Holm
Hilla Haajanen
Jussi Nikula
Markku Kallinen
Sanna Pettersson

Muut saapuvilla olleet

Seija Arkimo, hallinnon assistentti, sihteeri
Samu Nukarinen, nuva:n edustaja
Risto Varis, hallintopäällikkö
Tarja Kuoksa, palvelualuepäällikkö
Kai Väistö, palvelualuepäällikkö
Merja Tervo, palvelualuepäällikkö
Arto Sarala, talouspäällikkö, poistui 14:15
Antti Lassila, toimialajohtaja
Harri Rapo, kh:n edustaja
Katri Keisu, opetuspäällikkö
Soili Kaihua, hallintosihteeri
Laiho Sanna-Maija , pedagoginen asiantuntija, poistui 13:46

Poissa

Mika Kansanniva, 1. varapuheenjohtaja
Antti Väänänen
Maija Pirttijärvi
Nafisa Yeasmin
Tiina Outila

Allekirjoitukset

Pertti Lakkala
Puheenjohtaja

Seija Arkimo
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty



Hilla Haajanen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla
6.11.2020 alkaen.



§ 155

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 156

Pöytäkirjan tarkastus

Sivistyslautakunta valitsee yhden pöytäkirjantarkastajan ja yhden varatarkastajan. Sivistyslautakunta tarkastaa tämän kokouksen pöytäkirjan välittömästi kokouksessa niiden pykälien osalta, jotka päätetään yksimielisesti ehdotuksen tai muutetun ehdotuksen mukaisesti. Muilta osin pöytäkirjantarkastaja tarkastaa pöytäkirjan sen valmistuttua.

Pöytäkirja julkaistaan perjantaina 6.11.2020 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon www.rovaniemi.fi/paatöksenteko.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajaksi Nafisa Yeasminin ja varalle Mari Jolangin.

Päätös

Sivistyslautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajaksi Hilla Haajasen ja varalle Marjatta Koivuranta.



§ 157

Ajankohtaiset asiat

Esittelijän katsaus ajankohtaisiin ja valmistelussa oleviin asioihin:

- Varhaiskasvatuksen pedagoginen asiantuntija Sanna-Maija Laiho esitteli varhaiskasvatuksen Laatuksikirjaa sekä laatukselyn tuloksia
- Koronatilanne
- Palveluintegraatio projekti
- Investoinnit
- Sivistyslautakunnan joulukuun kokouspäivän muutos: 3.12. 2020 sovittu kokous siirretään pidettäväksi torstaina 10.12.2020 klo **12.00**
- Kirjastoauton hankinta
- Wirtaa taiteesta hanke

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.



§ 158

Sivistyslautakunnan talouden toteuma 1.1.-30.9.2020

ROIDno-2020-536

Valmistelija / lisätiedot:
Arto Sarala
arto.sarala@rovaniemi.fi
talouspäällikkö

Liitteet

1 Talousraportti 1-9/2020

Kaupunginhallituksen 16.12.2019 § 492 hyväksymien Vuoden 2020 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden kohdan 6.1. mukaan:

"Lautakuntien ja kaupunginhallituksen tulokorttien tavoitteiden etenemisestä ja toimenpiteiden toteutumisesta raportoidaan osavuosisikatsauksen ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Lautakunnan esittelijä vastaa siitä, että lautakunta käsittelee talousarvion toteutumista koskevan toiminta- ja talousraportin kuukausittain kokousten yhteydessä.

Toiminta- ja talousraportin yhteydessä on annettava selvitys myös investointihankkeiden toteutumisesta ja niiden määrärahojen käytöstä. Raporttien perusteella on ryhdyttävä tarvittaessa toimenpiteisiin, jotta määrärahojen puitteissa turvataan sovitut palvelut.

"Jokaisen talousarvion toteuttamisesta vastaavan on seurattava talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumista ja ryhdyttävä tarvittaessa asian vaatimiin toimenpiteisiin."

Tasaisen toteuman mukaan toteumaprosentin tulisi olla syyskuun jälkeen **75,0 %**. Pitkän ajan keskiarvo toteumaprosentissa syyskuun jälkeen on ollut **75,0 %**.

Syyskuun jälkeen sivistyslautakunnan talousarviosta on toteutunut **73,1 %**. Euroina se tarkoittaa **96,5 M€**.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee talouden toteuman 1.1.-30.9.2020 tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 159

Rovaniemen kaupungin liikunta- ja urheilupoliittisen ohjelman laatiminen

ROIDno-2020-2942

Valmistelija / lisätiedot:

Pekka Hämäläinen

pekka.o.hamalainen@rovaniemi.fi

liikuntajohtaja

Uusin Liikuntalaki (390/2015) astui voimaan vuonna 2015, jolloin Liikuntapalvelut laati voimassa olevan liikuntapoliittisen toimenpideohjelman vuosille 2015-2020 (LIIKKEELLÄ ENERGIAA – kohti liikunnan uutta vuosikymmentä). Ohjelman pohjalta laadittiin liikunnan toimenpidesuunnitelma 2020. Nyt ohjelmakauden päättyessä on tarpeen tarkastella liikuntapoliittisen ohjelman ja liikunnan toimenpidesuunnitelman toteutumista sekä laatia uusi ohjelma.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Liikuntajohtajan johdolla arvioidaan päättyvän liikuntapoliittisen toimenpideohjelman ja liikunnan toimenpidesuunnitelman toteutumista sekä laaditaan uusi liikunta- ja urheilupoliittinen toimenpideohjelma, joka ottaa kantaa myös kilpa- ja huippu-urheilun elinvoimavaikutuksiin ja sisältää konkreettisen toimenpidesuunnitelman.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

Elinvoimalautakunta



§ 160

Vapaa-ajan palvelualueen avustussopimusten raportointia

ROIDno-2019-3828

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Tervo

merja.tervo@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

Liitteet

- 1 Lapin Tanssiopiston kannatusyhdistys ry
- 2 Lapin Alueteatteriyhdistys ry
- 3 Rovaniemen Seudun Mielenterveysseura ry
- 4 Tanssiteatteri Rimpparemmi
- 5 Taito Lappi ry
- 6 Sirkus Taika-Aika ry
- 7 Tyttöjen Talo
- 8 Lapin Taiteilijaseura ry
- 9 Vertailutaulukko 2020
- 10 Monitaideyhdistys Piste ry

Vuoden 2020 käyttösuunnitelma sisältää oman tuotannon lisäksi palveluhankintoja kaupungin ulkopuolisilta palvelutuottajilta. Ulkopuolisten palvelutuottajien kanssa solmittujen sopimusten tavoitteiden toteutumista seurataan ja arvioidaan raportoinnin yhteydessä.

Lapin Alueteatteriyhdistys ry:n raportin kokouksessa esittelee Rovaniemen teatterin toiminnanjohtaja Sari Alatalo.

Seuraavat palvelutuottajat ovat toimittaneet raportin sivistyslautakunnalle sovitusti 30.9.2020 mennessä:

- Lapin Alueteatteriyhdistys ry, teatterin toiminnanjohtaja Sari Alatalo esittelee kokouksessa
- Rovaniemen seudun Mielenterveysseura ry/Neuvokas
- Tanssiteatteri Rimpparemmi ry
- Lapin Tanssiopiston Kannatusyhdistys ry
- Taito Lappi ry
- Sirkus Taika-Aika ry
- Monitaideyhdistys Piste ry
- Rovalan Nuoret ry/Tyttöjen Talo
- Lapin taiteilijaseura ry

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee avustussopimusten seurantaraportit tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

§ 161

Yhtenäiseen asiakasmaksujärjestelmään siirtyminen varhaiskasvatuksessa

ROIDno-2020-3369

Valmistelija / lisätiedot:

Tarja Kuoksa

tarja.kuoksa@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

Rovaniemen varhaiskasvatuksessa asiakasmaksu määräytyy tällä hetkellä kahden eri perusteen mukaisesti. Päiväperusteinen asiakasmaksu on käytössä 23 kunnallisessa yksikössä (1596 lasta), perhepäivähoidossa (66 lasta) ja 26 palveluseteliyksiköissä (1157 lasta). Tuntiperusteinen asiakasmaksu on käytössä kolmessa kunnallisessa yksikössä (410 lasta).

Koulutuslautakunta päätti kokouksessaan 30.5.2013 §42 ottaa käyttöön Käpymetsän ja Saarenputaan päiväkotien ympärivuorokautisessa ja viikonloppuhoidossa tuntiperusteisen asiakasmaksun. 25.4.2014 § 52 tuntiperusteisen asiakasmaksun tuntirajoja muutettiin poistamalla alin vuorohoidossa käyttämättä jäänyt maksuluokka. Tuntiperusteista asiakasmaksujärjestelmää laajennettiin 1.8.2017 alkaen koskemaan kaikkia Etelärinteen, Poropolun ja Käpymetsän päiväkodeissa olevia lapsia (KLTK 31.7.2017 §61). Valittavat tuntirajat ja niiden asiakasmaksut muutettiin vastaamaan sekä vuorohoidon että päiväkäytön tarpeita. Tuntiperusteisen asiakasmaksun laajentamista koko kaupungin varhaiskasvatukseen päätettiin arvioida kevään 2018 aikana. Arviointia varten kokemuksia tuntiperusteisen varhaiskasvatuksen käytöstä muissa kuin vuorohoitoryhmissä tarvittiin kuitenkin pidemmältä ajalta, sillä päiväkäyttäjiä on ollut Poropolun ja silloisen Etelärinteen päiväkodeissa vähän vuorohoidon kysynnän kasvaessa.

Tuntiperusteisessa varhaiskasvatuksessa huoltajat valitsevat lapselleen kuukausittaisen tuntirajan, jota heidän on mahdollisuus käyttää eri mittaisina päivinä. Asiakasmaksu määritellään valitun tuntirajan mukaan.

Tällä hetkellä valittavissa on:

Tuntirajat	Asiakas- maksuprosentti	Maksimimaksu
Tuntiperusteinen varhaiskasvatus alle 84 tuntia	50 %	144 €
Tuntiperusteinen varhaiskasvatus 85 – 125 tuntia	60 %	172,80 €
Tuntiperusteinen varhaiskasvatus 126 – 135 tuntia	70 %	201,60 €
Tuntiperusteinen varhaiskasvatus 136 – 167 tuntia	80%	230,40 €
Tuntiperusteinen varhaiskasvatus 168 tuntia tai yli	100 %	288,00 €
Esiopetus+tuntiperusteinen varhaiskasvatus alle 167 tuntia	40 %	115,20 €
Esiopetus+tuntiperusteinen varhaiskasvatus 168 - 189 tuntia	60 %	172,80 €
Esiopetus+tuntiperusteinen varhaiskasvatus 190 tuntia ja yli	80 %	230,40 €

Päiväperusteisessa varhaiskasvatuksessa asiakasmaksu määräytyy palveluntarpeen ja varattujen päivien mukaisesti:

	YLI 16 PV /KK	11 - 15 PV / KK	ENINT. 10 PV / KK
	100 %	75 % täydestä	50 % täydestä
Kokoaikainen varhaiskasvatus yli 7 tuntia päivässä (100 %) sekä vuoroahoito palvelusetelillä	288 €	216 €	144 €
Kokoaikainen varhaiskasvatus 5-7 tuntia päivässä (85 %)	244,80 €	183,60 €	122,40 €
Osa-aikainen varhaiskasvatus maksimissaan 5 tuntia päivässä (60 %)	172,80	ei valittavissa	ei valittavissa
Esiopetus + varhaiskasvatus yli 5 tuntia päivässä (60 %) sekä vuoroahoito+esiopetus palvelusetelillä	172,80	129,60	86,40
Esiopetus + varhaiskasvatus maksimissaan 5 tuntia päivässä (50 %)	144 €	108 €	72 €

Kahden erilaisen asiakasmaksujärjestelmän ylläpitäminen aiheuttaa asiakkaiden välillä eriarvoisuutta. Palveluntarve-valikoimaa yhdenmukaistettiin 1.1.2020 vuoden alusta (KLT 25.4.2019 §55), jotta asiakkaiden yhdenvertaisuus toteutuisi paremmin sekä kunnallisessa että palvelusetelillä tuotetussa varhaiskasvatuksessa. Samalla periaatteella myös asiakasmaksun perusteet on yhdenmukaistettava siten, että jokaisessa yksikössä asiakasmaksu määräytyy saman järjestelmän mukaisesti. Lisäksi kaksi erilaista järjestelmää aiheuttaa paljon käsin laskettavaa työtä esim. maksuttomien lomapoissaolojen maksualennusten laskennassa sekä palveluohjauksessa että yksiköissä.

Päiväperusteisen ja tuntiperusteisen asiakasmaksun vertailua:

Tuntiperusteinen asiakasmaksu

Tuntiperusteinen asiakasmaksu on päiväperusteista joustavampi järjestelmä epäsäännöllistä työaika ja vuorotyötä tekeville huoltajille, sillä päivittäiset tuntimäärät voivat vaihdella suuresti. Se tuo mahdollisuuden myös huoltajien työaikoja järjestelemällä käyttää päivässä varhaiskasvatusta vaikka vain muutaman tunnin päivässä. Mahdollisemman pienellä tuntimäärävarauksella perhe voi myös säästää varhaiskasvatusmaksuissa.

Varhaiskasvatuksen pedagogisesta näkökulmasta epäsäännölliset ja lyhyet varhaiskasvatuspäivät tuovat kuitenkin haasteita. Lapsen varhaiskasvatuspäivät jäävät rikkonaisiksi, eikä lapsen oikeus varhaiskasvatukseen aina toteudu. Epäsäännöllisyys tuo haasteita myös vertaissuhteiden muodostumiseen. Ryhmän toiminnan kannalta jatkuvat saapumiset ja lähtemiset lisäävät rauhattomuutta. Lisäksi mahdolliseen tuen tarpeeseen vastaaminen vaikeutuu.

Toiminnan järjestämisen näkökulmasta tuntiperusteinen varhaiskasvatus vaatii ohjelman, jonka kautta hoitoajat varataan ja jonka avulla seurataan tuntien toteutumista. Tällä hetkellä Rovaniemen kunnallisissa yksiköissä huoltajat ilmoittavat

TietoEdun kautta lastensa hoitoajat. Tuntiperusteisessa varhaiskasvatuksessa on käytössä Läsna-sovellus, jonka avulla kirjataan lasten tulo- ja lähtöajat.

Mikäli koko kaupungissa siirryttäisiin tuntiperusteiseen varhaiskasvatukseen, tulisi kaikkiin yksiköihin hankittavaksi Läsna-sovellus sekä teknisiltä vaatimuksiltaan Läsnan käyttöön soveltuvat puhelimet. Lisäksi huoltajille tarvittaisiin tagit, joilla kirjaaminen tapahtuu. Olisi myös ratkaistava, miten hoitoaikojen varaamisen ja toteutumisen seuranta toteutettaisiin palveluseteliyksiköissä sekä korvataanko kustannukset yrittäjälle kaupungin vaatimien sovellusten ja niiden käyttöön tarvittavien laitteiden osalta. Myös valvonnan resurssia tulisi lisätä entisestään. Jos päiväperusteinen varhaiskasvatus valitaan käyttöön kaikkiin yksiköihin, lisähankintoja ja -resurssointia ei tarvita. Lisäksi voidaan luopua kolmen päiväkodin nykyisestä Läsna-sovelluksesta ja tagien hankinnasta.

Varhaiskasvatusyksiköissä varataan henkilöstöresurssi lasten varattujen tuntirajojen mukaisesti. Henkilöstön työajat suunnitellaan lasten ilmoitettujen hoitoaikojen perusteella. Vuorohoidossa tuntiperusteinen maksu on vuoden 2013 jälkeen vähentänyt lasten päivittäisten hoitotuntien ja varhaiskasvatuspäivien määrää. Vuorohoidon paikkoja ei ole kuitenkaan pystytty täyttämään tehokkaasti, sillä päivittäisten läsnäolevien lasten määrään arviointi on haastavaa. Jos tuntiperusteinen varhaiskasvatus laajennettaisiin koskemaan kaikkia yksiköitä käyttö- ja täyttöasteseuranta sekä nykyinen suoriteseuranta menettävät merkityksensä. Toiminnan tehokkuuden seuraaminen ja sille asetetut tavoitteet eivät vastaa nykyisiä hyväksi todettuja käytäntöjä. Lisäksi henkilöstön työvuorojen suunnittelu olisi haasteellista, kun lasten määrä vaihtelee päivittäin saman päivän aikana.

Päiväperusteinen asiakasmaksu

Päiväperusteisessä varhaiskasvatuksessa palvelun tarve määräytyy päivän pituuden ja kuukaudessa käytettävän määrän mukaisesti. Päiväperusteisessa varhaiskasvatuksessa päivän pituudeksi voi valita max 5 h, 5-7 h tai yli 7h tarpeen mukaisesti. Kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa (yli 5h/pv) kuukaudessa varattavien päivien määräksi voi valita myös 10 tai 15 pv/kk.

Tuntiperusteiseen asiakasmaksuun verrattuna järjestelmä ei ole niin joustava vuoroaika käytävillä. Mikäli kaikissa yksiköissä siirrytään päiväperusteiseen järjestelmään, nyt alimmilla tuntirajoilla olevat voivat joutua varaamaan hoitoa enemmän, mikäli 10 tai 15 pv/kk ei riitä. Myös päivien pituuden vaihdellessa on mahdollisesti valittava pisimmän päivän mukainen palvelu. Toisaalta päiväperusteisessa järjestelmässä lapsen varhaiskasvatuspäivien kesto ja määrä säännönmukaistuu, jolloin perheessä varhaiskasvatuspäivien ja aikojen suunnitteleminen ja seuraaminen helpottuvat. Se voi mahdollisesti lisätä myös perheen yhteistä aikaa, kun työvuoroja ei tarvitse suunnitella siten, että lapsella on päivittäin mahdollisimman vähän tunteja. Asiakasmaksujen määräytymisessä on huomioitava 1.8.2021 mahdollisesti voimaan tuleva asiakasmaksulaki muutos, jonka myötä asiakasmaksut pienenevät. Lain muutoksen myötä päiväperusteiseen siirtyminen ei mahdollisesti vaikuta niin paljon asiakasmaksun suuruuteen, vaikka asiakas joutuisikin varaamaan palvelua nykyistä enemmän.

Varhaiskasvatuksen pedagogisesta näkökulmasta päiväperusteinen varhaiskasvatus mahdollistaa lapselle eheän varhaiskasvatuspäivän. Varhaiskasvatuksessa



vertaissuhteiden muodostuminen helpottuu ja muodostuu pysyvimmiksi. Ryhmän toiminnan kannalta lasten säännöllisemmät varhaiskasvatusajat rauhoittavat toimintaympäristöä ja helpottavat pedagogiikan suunnittelua ja toteuttamista. Lisäksi lasten mahdollisiin tuen tarpeisiin voidaan vastata suunnitelmallisemmin.

Päiväperusteisuus on mahdollistanut suoritteisiin perustuvan käytön- ja täytön suunnittelun ja tehokkaan seurannan. Mikäli nyt kolmessa yksikössä käytössä olevasta tuntiperusteisesta asiakasmaksusta luovutaan, mahdollistaa se näissä päiväkodeissa käytössä olevista Läsnä-sovelluksesta ja kulkukorteista luopumisen. Päiväperusteinen varhaiskasvatus ei vaadi lisäresurssointia ohjelmien ja hoitoaikojen seurannan suhteen.

Valmistelijan esitys:

Varhaiskasvatuspalveluissa siirrytään 1.1.2021 alkaen päiväperusteiseen asiakasmaksuun. Näin voidaan turvata asiakkaiden yhdenmukainen kohtelu maksuun liittyvissä asioissa. Päiväperusteinen varhaiskasvatus mahdollistaa lapselle säännönmukaisemman ja eheämmän varhaiskasvatuspäivän. Päiväperusteiseen asiakasmaksujärjestelmään siirtyminen ei tuo varhaiskasvatukselle lisäkustannuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta päättää, että varhaiskasvatuspalveluissa kaikissa yksiköissä siirrytään yhdenmukaisesti 1.1.2021 alkaen päiväperusteiseen asiakasmaksuun.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

Varhaiskasvatuspalvelut



§ 162

Lapinrinteen päiväkodin palvelutuottajan hakuprosessi

ROIDno-2020-3312

Valmistelija / lisätiedot:

Tarja Kuoksa

tarja.kuoksa@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

Liitteet

1 Hakemus palvelusetelipalvelun tuottajaksi

Sivistyslautakunta on 7.10.2020 §151 päättänyt siirtää Lapinrinteen päiväkodin kunnallisen toiminnan palvelusetelillä toteutettavaksi 1.8.2021 alkaen. Yrittäjähaku käynnistetään päätöksen saadessa lainvoiman. Yrittäjävaiinnasta päätetään sivistyslautakunnassa joulukuussa 2020.

Palveluseteliyrittäjäksi hakeutuvan yrittäjän tulee täyttää Rovaniemen kaupungin palvelusetelin sääntökirjan edellyttämät vaatimukset. Palvelujen tuottajan on sitouduttava täyttämään palvelusetelilain mukaiset yleiset ehdot sekä varhaiskasvatuslain ja asetuksen edellytykset. Lisäksi palveluntuottajan on sitouduttava noudattamaan muun toimintaa ohjaavan lainsäädännön edellytyksiä sen mukaan, kun ne koskevat kyseessä olevaa palvelua. Palveluntuottaja sitoutuu lisäksi täyttämään Rovaniemen kaupungin erikseen asettamat asiakkaiden tai asiakasryhmien tarpeisiin, palvelujen määrään tai laatuun tai kunnan olosuhteisiin liittyvät taikka muut vastaavat vaatimukset. Sivistyslautakunta voi hyväksyä yrityksen hakemuksen ehdollisena niin, että vaadittavat sääntökirjan mukaiset asiakirjat ja henkilöstöluettelot voidaan esittää ennen yritystoiminnan alkua.

Lisäksi yrittäjän on tuotettava palvelua palvelusetelin enimmäisarvolla vähintään kaksi ensimmäistä toimintakautta, jolloin asiakasmaksut ovat samansuuruiset kuin kaupungin omassa toiminnassa.

Aikataulu:

- Rovaniemen Kaupunginvaltuusto päättää 16.11.2020 vuoden 2021 talousarviosta. Sen jälkeen yrittäjähaku voidaan käynnistää
- Julkinen haku palveluseteliyrittäjäksi tapahtuu 17.11 - 30.11.2020. Hakijan tulee täyttää erillinen hakemuslomake (liite1)
- Hakijat haastetellaan 1 - 4.12 välisenä aikana ja heille esitetään tarkentavia kysymyksiä palvelun tuottamisesta. Haastattelijoina toimivat varhaiskasvatuksen palvelualuepäällikkö Tarja Kuoksa, palveluohjauksen palveluesimies Pirjo Niskavaara, pedagoginen asiantuntija Sanna-Maija Laiho sekä kaksi sivistyslautakunnan valitsemaa jäsentä
- Sivistyslautakunta valitsee palvelun tuottajan hakemusten ja haastatteluiden perusteella viikolla 51

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja



Sivistyslautakunta päättää Lapinrinteen päiväkodin palveluntuottajan hakuprosessin valmistelijan esittämän aikataulun mukaisesti. Sivistyslautakunta valitsee keskuudestaan kaksi jäsentä haastatteluprosessiin ja päättää ylimääräisen kokouspäivän valintaa varten viikolle 51.

Päätös

Sivistyslautakunta nimesi haastatteluprosessiin Mari Jolangin ja Antti Väänäsen ja päätti pitää ylimääräisen sähköisen kokouksen valinnasta 16.12.202 klo 10.00.

Tiedoksi

Varhaiskasvatuspalvelut



§ 163

Ylikylän koulun nimenmuutos

ROIDno-2020-3327

Ylikylän uusi monitoimitalo otetaan käyttöön 1.8.2021. Ylikylän koulu muuttuu tällöin asteittain 1.-9. luokat kattavaksi peruskouluksi. Jotta koulujen nimistö säilyy Rovaniemellä johdonmukaisena Ylikylän koulun nimi muutetaan 1.8.2021 alkaen Ylikylän peruskouluksi. Nimenmuutos ilmoitetaan Opetushallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta muuttaa Ylikylän koulun nimen Ylikylän peruskouluksi 1.8.2021 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

Koulutuspalvelut



§ 164

Napapiirin yläasteen nimenmuutos

ROIDno-2020-3327

Napapiirin yläasteen koulun nimi muutetaan 1.8.2021 alkaen Napapiirin peruskouluksi, jotta Rovaniemen koulujen nimistö säilyy johdonmukaisena. Nimenmuutos ilmoitetaan Opetushallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta muuttaa Napapiirin yläasteen nimen Napapiirin peruskouluksi 1.8.2021 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

Koulutuspalvelut

§ 165

Kuntalaisaloite koulujen käsityöluokkien vapaa käyttö

ROIDno-2020-2227

Valmistelija / lisätiedot:

Kai Väistö

kai.vaisto@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

Liitteet

1 Kuntalaisaloite Ahola Johannes

Johannes Aholan kuntalaisaloite:

“Esitän, että Rovaniemelläkin aloitetaan samanlainen koulujen käsityöluokkien vapaa käyttö kuin Helsingissä oheisen uutisen mukaan (ks. linkki).” <https://yle.fi/uutiset/3-11408276>

Aloitteen tekijä ehdottaa, että Helsingin tapaan Rovaniemen koulujen käsityötiloja voisi käyttää ilmaiseksi siten, että tilojen käytöstä sovittaisiin ennakoon varaamalla. Hankkeeseen tulisi palkata vähintään yksi määräaikainen puutyönohjaaja, jonka tehtävänä on työn valvominen ja nikkarojien perehdyttäminen työtilojen koneisiin ja laitteisiin. Opetusta ei kuitenkaan olisi luvassa, eli jonkinlainen suunnitelma ja käytännön osaaminen on hyödyksi, varsinkin jos aikoo toteuttaa hieman vaativampia töitä. Rahaa tulisi varata toimintaa valvovan tai ohjaavan henkilön palkkaamisen lisäksi myös lisääntyviin siivouskuluihin ja laitteiden korjaamiseen sekä uusiin laitehankintoihin käyttöasteen kasvaessa.

Koulutuspalveluiden näkökulmasta aloitteella on hyvä tavoite, joka tukee myös käsityön tehtävää oppiaineena ohjata oppilaita mm. kokonaisen käsityöprosessin hallintaan ja harrastuneisuuden tukemiseen. Koulutuspalveluiden perusopetuslain mukainen tehtävä on kuitenkin tarjota opetussuunnitelman mukaista käsityön opetusta oppivelvollisuusikäisille lapsille. Kaikki lisäresurssi on kohdennettu koulutuspalveluissa juuri tämän veloitteen toteuttamiseen.

Koulutuspalveluiden mielestä aloitteeseen sisältyy monia kannatettavia näkökulmia, mutta kustannussyistä se ei voi olla perusopetuksen toteuttamaa. Perusopetusta järjestetään jo nyt Lapin ja koko maan keskiarvoa alhaisemmilla kustannuksilla ja esimerkiksi oppimisen tuen toimenpiteitä on toteutettu opetusministeriön harkinnanvaraisten avustusten avulla. Lisäksi kaupungin tiukassa taloustilanteessa on jo nyt jouduttu karsimaan koulun ydintehtävään liittyviä kustannuksia esimerkiksi opetuksen tuntimäärää vähentämällä, joten aloitteen sisältämää toimintaa ei voida toteuttaa koulutuspalveluiden talousarvion puitteissa.

Mikäli toiminnalle voidaan osoittaa jokin muu rahoitusmahdollisuus, koulutuspalvelut on mielellään mukana yhteistyössä. Peruskoulujen käsityön opetuksen lisäksi Rovaniemen kaupunki tarjoaa edelleen kansalaisopiston toiminnan kautta mahdollisuuden ohjattuun käsityöharrastukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja



Sivistyslautakunta antaa edellä mainitun vastauksenaan tehtyyn kansalaisaloitteeseen.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti yksimielisesti palauttaa aloitteen uudelleen valmisteluun.

Tiedoksi

Johannes Ahola, kaupunginhallitus



Kaupunginvaltuusto, § 71, 07.09.2020
Sivistyslautakunta, § 166, 05.11.2020

§ 166

Vastaus valtuustoaloitteeseen osakesäästäminen oppiaineeksi

ROIDno-2020-2885

Kaupunginvaltuusto, 07.09.2020, § 71

Matti Henttunen jätti puheenjohtajalle seuraavan aloitteen:

"Taloudenpito ja osakesijoittaminen opinaiheeksi koululaisillemme. Olemme tärkeän asian äärellä. Olen keskustellut aiheesta Juho Mutkan kanssa, joka on ollut Rovaniemen Osakesäästäjät Ry:n puheenjohtajana pitkää. Hänellä on valmiita visioita asian eteenpäin vietäväksi jolloin näin käytännötoimin tuotaisiin nuorisollemme taloudenhallinnon sekä osakesäästämisen taitoja joita me jokainen elämässämme tarvitsemme. Edellä esitetyn perusteella Rovaniemen Perussuomalaisenvaltuustoryhmä pyytää Rovaniemen kaupungin koulutuslautakuntaa ja toimialajohtajaa tutkimaan kaikki ne mahdollisuudet joilla nuorisollemme taloudenpidon ja osakesäästämisen tietoutta elämänhallinnan mekanismina kehitettäisiin huomisen varalle."

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten.

Sivistyslautakunta, 05.11.2020, § 166

Valmistelija / lisätiedot:
Kai Väistö
kai.vaisto@rovaniemi.fi
palvelualuepäällikkö

Liitteet

1 Valtuustoaloite Matti Henttunen

Aloitteessa mainitut oppilaiden talousosaamiseen liittyvät asiat on huomioitu yhteiskuntaopin opetussuunnitelmissa peruskouluissa ja lukioissa. Yhteiskuntaopin opetuksen tehtävä on tukea oppilaiden kasvua aktiivisiksi, vastuuntuntoisiksi ja yritteliäiksi kansalaisiksi. Tehtävänä on myös antaa kansalaisen vaikuttamismahdollisuuksista tiedollinen perusta ja rohkaista oppilaita taloudellisiksi toimijoiksi.

Omiin valintoihin liittyvät taidot ovat osa yhteiskuntaopin opetusta. Tunneilla perehdytään muun muassa oman elämän ja talouden hallintaan. Lisäksi perehdytään talouden peruskäsitteisiin, ilmiöihin ja keskeisiin toimijoihin sekä esimerkiksi työn, ammattien ja yrittäjyyden näkökulmasta.

Yhteistyö rekisteröidyn yhdistyksen kanssa on mahdollista sekä perus- että lukiokoulutuksessa, josta esimerkkinä olemme keväällä 2020 valmistelleet kurssitarjontaan uuden valinnaisen kurssin Maanpuolustusyhdistyksen kanssa. Lyseonpuiston lukio ja yhdistys tarjoavat opetussuunnitelman mukaista turvallisuuskoulutusta opiskelijoille valinnaisena kurssina. Mikäli Rovaniemen osakesäästäjät ry on halukas samankaltaiseen yhteistyöhön koulujen kanssa, koulutuspalvelut on mielellään suunnittelussa ja toteutuksessa mukana.

Uutena toimenpiteenä oppilaiden talousosaamisen parantamiseksi on koulutuspalveluissa käynnistetty vuonna 2019 neuvottelut Yrityskylä-toiminnan aloittamiseksi Lapissa ja Rovaniemellä, jossa myös yrityskylän oppimisympäristö tulisi sijaitsemaan. Mikäli maanlaajuinen hanke saa opetus- ja kulttuuriministeriön avustusta, tavoitteena on käynnistää toiminta yhteistyössä muiden Lapin kuntien kanssa vuonna 2021. Edellytyksenä on muiden kuntien osallistuminen kehittämishankkeeseen.

Yrityskylä-hanke on yläkouluikäisille suunnattu yhteiskunnan, työelämän, talouden ja yritteliäisyyden oppimispolku. Yrityskylän tavoitteena on, että jokaisella oppilaalla olisi tulevaisuudessa rohkeutta ja intoa toimia yritteliäänä yhteiskunnan jäsenenä. Keskeisenä osana hanketta on aloitteessa mainittu oman talouden hallinta. Hankkeen on tutkitusti todettu parantavan nuorten talousosaamista ja nostavan nuorten kiinnostusta taloutta kohtaan.

Rovaniemen koulutuspalveluissa on mm. edellä mainituilla toimenpiteillä pyritty edistämään oppilaiden talousosaamisen taitoja.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta antaa edellä mainitun vastauksenaan tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

Matti Henttunen/ Perussuomalaisten valtuustoryhmä



§ 167

Vastaus kuntalaisaloitteeseen kiusaamistapauksiin tiukemmat toimenpiteet

ROIDno-2020-2696

Valmistelija / lisätiedot:
Katri Keisu
katri.keisu@rovaniemi.fi
opetuspäällikkö

Liitteet

1 Kuntalaisaloite kiusaamistapauksiin tiukemmat toimenpiteet

Evilla Lumme, Laura Honkala ja 344 muuta allekirjoittanutta ovat lähettäneet Rovaniemen kaupungin sivistyslautakunnalle kuntalaisaloitteen "Kiusaamistapauksiin tiukemmat toimenpiteet". Aloitteen tavoitteena on saada Rovaniemen kaupunkiin toimintamalli tukemaan vakavien kiusaamistapausten oikeudenmukaista käsittelyä. Aloitteen tekijöiden esittämässä toimintamallissa linjattaisiin vakavat, rikoksen tunnusmerkit täyttävät kiusaamistapaukset käsiteltäväksi koulun ulkopuolella esimerkiksi poliisin tai sosiaaliviranomaisten toimesta.

Aloitteen tekijöiden esittämä toimintamalli lisäisi heidän mukaansa oikeudenmukaisuutta viemällä tutkinnan ulkopuolisille, puolueettomille tahoille. Käsitteilytavalla lisätään lasten ja nuorten luottamusta aikuisiin sekä yhteiskunnan oikeudenmukaisuuteen ja näin ehkäistään mahdollisen syrjäytymiskiirteen syntymistä. Käsittelemällä kiusaamistapaukset asiaankuuluvalla vakavuudella olisi ennaltaehkäiseviä vaikutuksia myös uusiin kiusaamistapauksiin.

Rovaniemen kaupungin peruskouluissa ja lukioissa on tehty pitkään ja monin eri tavoin sekä kiusaamisen vastaista että kiusaamista ennaltaehkäisevää työtä. Hieman koulusta riippuen tätä tärkeää työtä on tehty useita eri työvälineitä ja menetelmiä hyödyntäen. Käytössä on mm. Kiva Koulu -menetelmä, joka on Turun yliopistossa kehitetty kiusaamisen vastainen toimenpideohjelma.

Kiusaamistilanteiden ratkaisemisen ohella koulutuspalveluissa kiinnitetään erityistä huomiota yhteisölliseen työhön, jonka tavoitteena on kaikkien oppilaiden hyvinvoinnin edistäminen ja myös kiusaamisen vähentäminen. Hyvinvoinnin vuosikello on Rovaniemellä kouluissa työskentelevien ammattilaisten kesken kehitetty sosiaalisen vahvistamisen toimintamalli yhteisölliseen hyvinvointityöhön perusopetuksessa. Toimintamallin yhtenä tavoitteena on vahvistaa sellaisia yhteisötaitoja, joilla on vaikutusta kiusaamisen vähentämiseksi.

Opetushallitus on myös tuottanut uuden oppaan kiusaamisen vastaiseen työhön. Oppaassa käsitellään kiusaamistilanteessa toimimista prosessina varhaisesta havaitsemisesta erilaisiin puuttumiskeinoihin. Lisäksi käydään läpi mm. opetuksen järjestäjän, rehtorin, opettajan ja opiskeluhuollon vastuut ja velvollisuudet, keskeinen lainsäädäntö sekä yhteistyö eri viranomaisten kanssa. Oppaassa avataan lisäksi oppilaiden ja huoltajien oikeuksia ja velvollisuuksia sekä verkossa tapahtuvan kiusaamisen haasteita.

Elämisentaitoja Lions Quest -ohjelma on kasvattajille suunnattu selkeästi jaksotettu, tieteellisesti tutkittu ja arvostettu koulutusohjelma. Koulutus antaa opettajille ja kasvattajille käytännön työkaluja oppilasryhmien ryhmäyttämiseen ja elämäntaitojen harjoitteluun.

Rovaniemen kaupungin koulutuspalveluissa on otettu edellä mainittujen lisäksi käyttöön maaliskuussa 2020 K-0 toimintamalli (K-nolla). Samassa yhteydessä, maaliskuussa 2020 työnsä aloitti K-0 koordinaattori. K-0 on kiusaamiseen puuttuvaa työtä, jossa selvitetään pitkään jatkuneita ja vaativia kiusaamistapauksia, joihin jostain syystä esimerkiksi koulun keinoilla ei olla saatu ratkaisuja aikaan. Koulujen rehtorit perehdytettiin K-0 -toimintamallin käyttöön ja aloitettiin koulun ja K-0 koordinaattorin yhteistyö keväällä 2020. Rehtoreita myös kuultiin Rovaniemen tarpeista koulujen kiusaamisen vastaiseen toimintaan liittyen. Yhteistyötä kiusaamisen vastaisessa toiminnassa ja koulujen hyvinvointityössä tehdään käytännön arjessa kouluilla rehtoreiden lisäksi myös moniammatillisissa, jokaisella koululla toimivissa hyvinvointiryhmissä.

K-0- toimintamalli on Aseman lapset Ry:n kehittämä ja työmuotoa on maaliskuusta 2020 lähtien levitetty Rovaniemelle. K-0-koordinaattori työskentelee nuorisopalveluilla, mutta hänen palkkakustannuksiin osallistuvat kaupungilta myös koulutuspalvelut, sosiaalipalvelut ja varhaiskasvatuksen palvelut. Rovaniemen mallia luodaan tällä hetkellä yhteistyössä nuoriso- sekä sosiaalipalveluiden, koulupalveluiden, varhaiskasvatuksen, poliisin ja muun verkoston kanssa. K-0-työssä poliisin ennalta estävä toiminta (EET) on erittäin vahva yhteistyökumppani, etenkin silloin kun kiusaamistapauksessa täyttyvät rikoksen tunnusmerkit tai asiasta on tehty rikosilmoitus.

Moniammatillinen yhteistyö on erittäin tärkeä työskentelymuoto K-0-työssä ja tavoitteena on tiivistää entisestään Rovaniemen palveluverkostoa. K-0-työ ei korvaa edellä mainittuja, jo aiemmin käytössä olleita koulujen kiusaamisen puuttumisen toimenpiteitä, vaan tuo kouluille lisää tukea ja voimavaroja, sekä uusia keinoja ja uutta näkökulmaa hankalien tapausten selvittämiseen.

Ulkopuolinen puuttuminen voi olla avain tilanteen ratkaisemiseksi, varsinkin jos koulun ja perheen välinen yhteistyö on hankaloitunut. Perheet on tärkeää ottaa mukaan työskentelyyn, jotta yhteistyö perheen ja koulun välille paranisi. Yhteistyöllä pystytään paremmin puuttumaan kiusaamiseen ja turvaamaan lapselle turvallisemman oppimisympäristön.

K-0-toimintamallissa käytettyjä työtapoja ovat muun muassa:

- Sovittelu, joissa riita-asiat sovittelaa osallisten kesken
- Yksilöiden ja perheiden kanssa tehtävää neuvontaa ja keskustelua
- Ryhmämuotoista toimintaa, kuten luokan ryhmäytyminen, vanhempainillat
- Moniammatillinen yhteistyö Rovaniemen palveluverkoston kanssa ja heidän konsultointi

Maaliskuusta lokakuuhun 2020 mennessä K-0-koordinaattorille on tullut tietoon 14 kiusaamistapausta, joista viisi on ollut konsultaatiopuheluita, joissa yhdessä ollaan mietitty jatkotoimenpiteitä. Muissa tapauksissa K-0-työskentely aloitettiin viipymättä yhteistyössä muun muassa koulun, poliisin tai/ja sosiaalipalveluiden kanssa. Kiusaamistapaukset tulivat K-0-koordinaattorille suoraan koululta, poliisin ennalta

estävästä toiminnasta ja sosiaalipalveluiden lapsiperheiden palvelutarpeen arviointi yksiköstä, sekä kaksi huolenilmausta tuli suoraan vanhemmalta tai nuorelta. Yhdessä tapauksista mietitään muun muassa vanhempainillan järjestämistä vanhemmille yhteistyössä luokanvalvojan ja K-0-koordinaattorin kanssa. Nuoria K-0-työskentelyssä on ollut yhteensä 31 ja verkostoa on ollut mukana 40 eri toimijaa. K-0 verkkokohtaamisia tapauksiin liittyen oli yhteensä noin 180, jotka sisälsivät nuorten ja heidän perheidensä kanssa käytävät keskustelut puheluihin ja viestein. Nuorten kanssa tapaamisia on ollut 35, joista 23 oli mukana verkostoa. Verkostosta K-0-työssä ovat olleet mukana Lapin poliisilaitoksen ennalta estävä toiminta, sosiaalipalveluiden palvelutarpeen arvioinnin sosiaalityöntekijät, kouluilta muun muassa rehtori, luokanvalvoja, erityisopettaja, kuraattori ja opinto-ohjaaja, sekä nuorisopsykiatrisen työntekijä ja Aseman lapset ry:n työntekijät. K-0-verkostopalavereja on ollut yhteensä 50.

Samaan aikaan K-0-koordinaattori on luonut verkoston kanssa Rovaniemen K-0-toimintamallia, sekä yhteistyössä rehtoreiden kanssa on luotu Rovaniemen kaikkien koulujen yhteisiä kiusaamisen puuttumisen periaatteita, jotta puuttuminen olisi tasapuolista kaikissa kouluissa. Sosiaalipalveluiden kanssa luotu työparityöskentelyn mallia kiusaamistapauksissa ja varhaiskasvatuksen palveluiden kanssa luotu yhteistyö mallia, miten K-0-työ tukee heitä parhaiten. Aseman lapset ry:n henkilöstö on ollut tiivis apu ja tuki Rovaniemen K-0-koordinaattorille työn kehittämisessä ja verkoston kouluttamisessa. Yhteistyö Sovittelutoimiston kanssa on saatu aloitettua ja yhteinen Katusovittelu koulutus järjestettyä. Nuorisohallitus on myös mukana muokkaamassa K-0-työtä nuorilähtöisempään suuntaan.

Edellä mainittujen toimintatapojen avulla kiusaamistapauksiin puuttuminen on oikeudenmukaista ja tehokasta. Koulut ilmoittavat rikoksen tunnusmerkit täyttävät kiusaamistapaukset käsiteltäväksi poliisille. Laki velvoittaa koulun ottamaan vakavia kiusaamisasioita ilmetessä ja niitä käsiteltäessä yhteyden myös lastensuojeluviranomaisiin. Mediassa esille tulleista, raaoistakin lasten ja nuorten tekemistä väkivallanteoista huolimatta, kiusaaminen kouluissa, myös Rovaniemellä, on pitkällä aikavälillä vähentynyt. Vähennemisestä huolimatta jokainen kiusaamistapaus on tietysti liikaa ja kiusaamisen edelleen vähenemiseksi tehdään jatkuvasti aktiivisesti töitä.

Koulujen henkilökunta osallistuu säännöllisesti myös erilaisiin koulutuksiin, joilla tuetaan henkilökunnan osaamista mm. kouluhyvinvoinnin lisäämisessä, koulu yhteisön vahvistamisessa ja erilaisiin konflikteihin, kuten kiusaamisasioihin puuttumisessa. Kouluissa painotetaan jokaisen koulussa työskentelevän velvollisuutta puuttua kiusaamiseen. Kiusaamiseen puuttumisesta ja kouluhyvinvoinnin lisääntymisestä on olemassa myös paljon hyviä esimerkkejä, ne jäävät valitettavasti usein vain ilman huomiota.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta antaa edellä mainitun vastauksenaan tehtyyn kuntalaisaloitteeseen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



Tiedoksi

Kuntalaisaloitteen tekijät Evilla Lumme ja Laura Honkala, kaupunginhallitus



Kaupunginvaltuusto, § 18,20.01.2020
Kaupungin johtoryhmä, § 19,28.01.2020
Sivistyslautakunta, § 168, 05.11.2020

§ 168

Vastaus valtuustoaloitteeseen yhtäläiset oikeudet koulukuljetuksiin uusioperheissä

ROIDno-2020-185

Kaupunginvaltuusto, 20.01.2020, § 18

Valuutettu Reino Rissanen ym. jättivät valtuuston puheenjohtajalle seuraavan aloitteen:

"Uusioperheet ja lasten yhteishuoltajuus ovat nykypäivää myös Rovaniemellä. Avioeron jälkeen vanhemmillä saattaa olla lapsiinsa yhteishuoltajuus, jolloin lapset asuvat vuorotellen molempien vanhempiensa luona. Moni lapsi siten asuu kahdessa kodissa. Esimerkiksi Torniossa on vuodesta 2014 alkaen kustannettu koulukuljetuksen piiriin kuuluville peruskoululaisille maksuttoman kuljetuksen molempien vanhempien osoitteesta.

Rovaniemellä ei kuitenkaan ole mahdollista saada peruskoululaisen koulukuljetusta kuin yhdestä kodista, siitä osoitteesta, joka on merkitty väestörekisterijärjestelmään vakituiseksi asunnoksi. Tämä ei vastaa monien lasten ja vanhempien tarpeeseen, vaan koulukuljetukset joudutaan kustantamaan omakustanteisesti lapsen toisesta kodista.

Vaikka Korkeimman hallinto-oikeuden päätöksen mukaisesti (KHO 14.3.2006) se, että lapsella vanhempien valitseman asumisjärjestelyn seurauksena ei ole mahdollisuutta maksuttomaan koulukuljetukseen tai sitä vastaavaan avustukseen toisen vakituisen oleskelupaikkansa osalta, on tilanne sujuvan arjen kannalta järjetön eikä nykyinen järjestelmä tunnista nykyaikaisia monimuotoisia perheitä.

Ensi sijassa tästä kärsii lapsi, mutta tilannetta arvioitaessa vanhempien välinen epätasa-arvo on huomattava, sillä vääjäämättä toiselle vanhemmalle syntyy epäoikeudenmukaisesti lapsen koulukyydeistä vastaaminen käytännössä sekä taloudellisesti. Yhteishuoltajuuden tavoite on taata molemmille vanhemmille yhtäläiset oikeudet ja velvollisuudet lapsestaan huolehtimiseen. Tilanne, jossa koulukyydit kohdennetaan ensisijaiseen osoitteeseen, rapauttaa yhteishuoltajuuden peruslähtökohtaa.

Yksikään eroperheen lapsi ei kuitenkaan tee yhtään enempää koulumatkoja kuin tekisi vanhempien yhdessä ollessa. Tällöin lapsen edun mukaan ei tosiasiallisesti kahdessa osoitteessa asumista saisi estää koulukyytiratkaisulla eikä liioin antaa kunnalle mahdollisuutta näennäisiin säästöihin. Tätä ei voi pitää yhtenevänä linjauksena samanaikaiselle yhteishuoltajuuteen kannustamiselle.

Rovaniemi on profiloitunut lapsiystävälliseksi kaupungiksi. Lapsen etu tulee huomioida ensisijaisesti kyseisessä asiassa. Lapsille tulee taata yhtäläiset oikeudet koulukuljetuksiin riippumatta siitä, kummasta kodistansa lapsi aamulla lähtee.



Esitämmekin, että Rovaniemellä järjestään koulukuljetuksen piiriin kuuluville peruskoululaisille maksuton koulukuljetus molempien vanhempien osoitteesta, jos heillä on yhteishuoltajuus."

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupungin johtoryhmä, 28.01.2020, § 19

Ehdotus

Johtoryhmä päättää lähettää aloitteen koulutuspalvelujen palvelualuepäällikön valmisteltavaksi.

Päätös

Johtoryhmä päätti lähettää aloitteen koulutuspalvelujen palvelualuepäällikön valmisteltavaksi.

Sivistyslautakunta, 05.11.2020, § 168

Liitteet

1 Valtuustoaloite Reino Rissanen
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 kohta 31

Valtuutetut Reino Rissanen ja Marja-Riitta Mällinen sekä 18 muuta valtuutettua esittävät aloitteessaan, että Rovaniemen kaupunki ryhtyy tarvittaviin toimenpiteisiin, jotta koulukuljetuksiin oikeutetuille lapsille, jotka asuvat osan ajasta toisen vanhemman luona, järjestettäisiin koulukuljetus myös etävanhemman luona.

Perusopetuslaissa kunnan opetuksen järjestämisvelvollisuus on sidottu asumiseen (POL 32 § 1 ja 3 mom.). Opetus on järjestettävä siten, että oppilaiden matkat ovat asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämipaikkojen sijainti sekä liikenneyhteydet huomioon ottaen mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä. Oppilaan lähikoulu osoitetaan asuinosoitteen perusteella, jonka mukaan määräytyy myös oikeus perusopetuslain 32 §:n mukaiseen koulumatkaetuuteen. Koulumatkaetus koskee myös esiopetuksen oppilaita.

Yhteishuoltajuudessa lapsen asuminen määräytyy lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta annetun lain nojalla. Lapsi asuu aina toisen vanhemman luona, vaikka käytännössä oleskelu- ja tapaamisoikeusjärjestelyt voivat olla niin laajoja, että lapsi todellisuudessa asuu kahdessa paikassa.

Koulukuljetuksen piirissä on tällä hetkellä 1122 (21.10.2020 tilanteen mukaan) oppilasta, joista 232 (20%) oppilaan huoltajat asuvat kahdessa eri osoitteessa. Nämä

koulukuljetuksen piirissä olevat oppilaat on laskettu väestörekisterin mukaisesta osoitteesta.

Rovaniemen koulupalvelukeskus on kilpailuttanut kuljetukset ja yhden koulun oppilaita voi kuljettaa useampi yrittäjä. Perusopetuksen oppilaiden kanssa samoissa kuljetuksissa kuljetetaan myös esikoululaisia. Sopimuksen mukaan kuljetusyritys vastaa kuljetusten reitittämisestä. Reittien suunnittelussa huomioidaan oppilaiden kuljetustarpeet, turvallisuus ja koulujen lukujärjestykset. Kuljetusta tarvitsevien lasten perheiden tilanteet ovat hyvin erilaisia. Lapsi voi asua etävanhemman luona harvemmin kuin vuoroviikoin ja se voi vaihdella kuukausittain. Toinen vanhempi voi asua toisessa kaupungissa/kunnassa, jopa toisessa maassa.

Koulukuljetusten kokonaiskustannus vuonna 2019 oli noin 2,53 milj. euroa. Yhteiskuljetuksen keskimääräinen oppilaskohtainen hinta on noin 16,20 euroa päivässä. Kustannusvaikutuksia on arvioitu yhdessä palveluntuottajien kanssa.

Kahteen osoitteeseen kuljettaminen aiheuttaa palveluntuottajalle merkittäviä muutoksia kalustoon, henkilöstöön ja reititykseen. Tarvitaan enemmän autoja, kuljettajia ja reititys monimutkaistuu. Tilanteita joissa kuljetus tulisi järjestää molemmista osoitteista on mahdoton ennustaa. Niitä tulee yllättäen ja pitkin lukuvuotta, jolloin niitä ei ole voitu huomioida kilpailutuksessa. Näin ollen on hyvin mahdollista, että kuljetus joudutaan järjestämään erillisenä. Erillisenä järjestettyjen kuljetusten kustannukset ovat suuret, koska ne joudutaan tilaamaan suoraan yksittäisiltä taksiyhtiöiltä. Esimerkkinä oppilaan kuljetus, joka on toteutettu kyseisellä tavalla, kesken lukuvuoden, kuljetuksen päivähinta on n. 200e. Koulumatka on kyseisellä oppilaalla 35 km. Hyvin todennäköistä on, että Rovaniemen kokoisessa pinta-alaltaan laajassa kunnassa kuljetustarve voi olla välillä Sinettä - Muurola, jolloin lain määrittelemä aika joka kuljetukseen saa kulua (2,5 h odotuksineen) ei enää riitä. Näissä tapauksissa yhteiskyyti ei ole enää mahdollinen ja oppilasta kuljetetaan erillisellä taksilla. Kustannusarvion kasvua muutoksen vuoksi on vaikea määrittellä täysin paikkansa pitävästi sanoa, mutta sen ennakoidaan olevan 20-30 %. Tämä tarkoittaisi noin 500 000 - 760 000 euron kustannusten kasvua. Kuljetukset kilpailutetaan uudestaan vuoden 2021 aikana, jolloin odotettavissa on kustannusten nousua, koska edellinen kilpailutus on tehty viisi vuotta sitten.

Rovaniemellä koulukuljetusten järjestämisen hoitaa tällä hetkellä oman työnsä ohella yksi rehtoreista. Kustannusten kasvua laskettaessa ei ole lainkaan huomioitu, miten kuljestusjärjestelyihin tehtävät muutokset lisäisivät henkilöstömenoja. Mikäli koulukuljetukset järjestettäisiin molempien huoltajien osoitteista, tulisi koulutuspalveluiden henkilöstöresurssia lisätä vähintään 0,5 htv. Tämä lisäisi aiemmin esitettyä kustannusten kasvua vähintään 20 000 - 30 000 eurolla.

Joidenkin oppilaiden toinen huoltaja asuu Rovaniemen ulkopuolella ja yhdenvertaisuuden näkökulmasta kuljetusta ei voisi rajata ainoastaan Rovaniemen kaupungin sisälle. Rovaniemen ulkopuolelle kuljettaminen lisäisi arvioituja kustannuksia.

Rovaniemen koulutuspalveluissa ei voida ennakoida, kuinka koulupäivät jakautuisivat eri osoitteiden kesken, koska yhteishuoltajuudessa huoltajat päättävät yhdessä lasten asumisesta. Korkein hallinto-oikeus on antamassaan päätöksessään (14.3.2006/540 KHO: 2006:10) todennut, ettei kunnalla ollut lapsen oleskellessa sen vanhemman



luona, jonka luona ei asu, velvollisuutta järjestää hänelle maksutonta koulukuljetusta tai myöntää kuljettamistaan tai saattamistaan varten riittävää avustusta asuinosoitteen perusteella osoitettuun koulupaikkaan. Em. KHO:n päätöksen mukaan laki tuntee yhteishuoltajuuden, mutta käytännössä kenelläkään ei voi olla kuin yksi osoite.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta antaa edellä mainitun vastauksenaan valtuustoaloitteeseen ja päättää, ettei koulukuljetusten laajentaminen oppilaan toiseen osoitteeseen ole tässä taloudellisessa tilanteessa mahdollista.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksi

Valtuustoaloitteen tekijät/Reino Rissanen, kaupunginvaltuusto

§ 169

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Hallintopäällikkö Sivistys- ja hyvinvointipalvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 8 Rehtoreiden ja koulunjohtajien TVA-lisät lukuvuodelle 2020-2021, 19.10.2020

§ 9 Rekrytointilisä koulupsykologin vakanssi 41790011, 19.10.2020

§ 10 Ounasrinteen monitoimitalon johtajan korvaus, 20.10.2020

§ 11 Rekrytointilisä koulupsykologin vakanssi 230, 20.10.2020

Palvelualuepäällikkö Koulutuspalvelut

§ 151 Irtisanoutuminen apulaisrehtorin tehtävästä Napapiirin yläaste, 08.10.2020

§ 153 Koulunkäynninohjaajan toimen täyttäminen Taipaleen koulu, 19.10.2020

Palvelualuepäällikkö Varhaiskasvatus

§ 121 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 26170169 täyttäminen /

Kivalonpuiston päiväkot, 26.10.2020

§ 122 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 26170180 täyttäminen / Ounasjoen päiväkot, 26.10.2020

§ 123 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 26170117 täyttäminen /

Ruokolammen päiväkot, 26.10.2020

§ 124 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 64212011 täyttäminen /

Ruokolammen päiväkot, 26.10.2020

§ 125 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 64212009 täyttäminen /

Ruokolammen päiväkot, 26.10.2020

§ 126 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 64212005 täyttäminen / Naavametsän päiväkot, 26.10.2020

§ 127 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 26170164 täyttäminen / Ylikylän päiväkot, 26.10.2020

§ 128 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 26170161 täyttäminen / Hirvaan päiväkot, 26.10.2020

§ 129 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 26170079 täyttäminen / Päiväkot Väinämöinen, 26.10.2020

Toimialajohtaja Sivistys- ja hyvinvointipalvelut

Hankintapäätös:

§ 212 Täyttölupa/nuoriso-ohjaajan toimi (vakanssinumero 36435016), 19.10.2020

Henkilöstöpäätös:

§ 202 Rehtoreiden ja koulunjohtajien tva-lisät lukuvuodelle 2020-2021, 02.10.2020

§ 205 Täyttölupa opetuspäällikön virkaan vakanssi nro 54780004, 12.10.2020

§ 210 Rehtoreiden ja koulujohtajien tva-lisät § 202/kumottu päätös, 19.10.2020

Muu päätös:

§ 206 Rovaniemen kaupungin edustajat Saamelaisten koulutusasiain yhteistyöelimeen 2020-2023, 12.10.2020

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

ja puheenjohtaja Pertti Lakkala:



Sivistyslautakunta merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, että sivistyslautakunta ei käytä otto-oikeutta päätöksiin.

Sivistyslautakunta toteaa, että päätökset ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla. Päätökset on kuulutettu nähtäville Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta. Puhelin 016 332 6014 tai sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi kirjaamon aukioloaikana (ma - pe klo 8.00 - 16.00).

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan ja puheenjohtajan esityksen.



§ 170

Ilmoitusasiat

Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 2.10.2020

- kutsu kuulemistilaisuuteen varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 5 ja 8 §:n muuttamisesta

Rovaniemen kaupungin kannanotto Hallituksen esitysluonnokseen eduskunnalle laiksi varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 5 ja 8 §:n muuttamisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



Muutoksenhakukielto

§155, §156, §157, §158, §160, §165, §166, §170

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Oikaisuvaatimus

§159, §161, §162, §163, §164, §167, §168, §169

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksentiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinkunta sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Muutoshakemus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan



alkuperäisyyttä tai eheyttä ei ole syytä epäillä. Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei suositella lähetettäväksi sähköpostitse tai sen liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomaisen: Rovaniemen kaupunki, Sivistyslautakunta

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiakaspalvelu Olkkarin Hyvinvointi- ja palvelupisteessä

Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Telefax: 016 322 6450

Puhelin: 016 3221

Osviitta avoinna: arkipäivisin ma - to kello 9.00 - 16.30 ja pe kello 9.00 - 15.30

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiakaspalvelu Olkkarin Hyvinvointi- ja palvelupisteessä

Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Telefax: 016 322 6450

Puhelin: 016 3221

Osviitta avoinna: arkipäivisin ma - to kello 9.00 - 16.30 ja pe kello 9.00 - 15.30

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.