



---

Aika 16.12.2024, klo 14:04 - 15:51

Paikka Sähköinen kokous sekä kokoushuone Tokka Original Sokos Hotel Vaakunassa  
osoitteessa Koskikatu 4, 96200 Rovaniemi

### **Käsitellyt asiat**

- § 102 Kokouksen avaus ja osallistujat**
- § 103 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 104 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 105 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 106 Ajankohtaiset asiat**
- § 107 Edunvalvonnan arviointi**
- § 108 Omistajaohjauksen arviointi**
- § 109 Laskujen asiatarkastus ja hyväksyntä vuonna 2025**
- § 110 Tarkastuslautakunnan kokousaikataulu kevätkaudelle 2025**
- § 111 Kokouksen päättäminen**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Sanna Luoma, puheenjohtaja  
Anne Hakkarainen, saapui 14:08  
Riitta-Maija Hokkanen  
Elina Holm  
Maria Huhmarniemi  
Seija Karvo  
Petri Keihäskoski  
Timo Lappalainen, varajäsen  
Pekka Lehto, varajäsen, saapui 14:40  
Vesa Ylinampa

Muut saapuvilla olleet

Maiju Pyörälä, kaupunkitarkastaja, sihteeri  
Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö  
Susanna Viitala, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, saapui 14:20, poistui 15:06  
Hannu Pessa, vt. konsernitalouspäällikkö, saapui 15:06, poistui 15:44  
Mikko Lindroos, kaupunginlakimies, saapui 15:06, poistui 15:44

Poissa

Markus Lohi, 1. varapuheenjohtaja  
Jarmo Huhtala  
Antti Väänänen

Allekirjoitukset

Sanna Luoma  
Puheenjohtaja

Maiju Pyörälä  
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Riitta-Maija Hokkanen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla  
20.12.2024 alkaen.



Maiju Pyörälä



## § 102

### Kokouksen avaus ja osallistujat

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä  
maiju.pyorala@rovaniemi.fi  
kaupunkitarkastaja

Toimielimeen valitut jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet:

JÄSEN	VARAJÄSEN
Sanna Luoma pj	Juhani Juuruspolti
Markus Lohi vpj	Pekka Lehto
Riitta-Maija Hokkanen	Krista Heikkinen
Petri Keihäskoski	Reetta Mustonen
Anne Hakkarainen	Taina Borisov
Vesa Ylinampa	Ari Paldan
Elina Holm	Meeri Vaarala
Antti Väänänen	Timo Lappalainen
Maria Huhmarniemi	Maarit Simoska
Jarmo Huhtala	Ville Vuorjoki
Seija Karvo	Heidi Alariesto

Muut osallistujat / kuultavaksi kutsutut:

Susanna Viitala, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kuultavana § 107

Hannu Pessa, vt. konsernitalouspäällikkö, kuultavana § 108

Mikko Lindroos, kaupunginlakimies, kuultavana § 108

Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö, toimielimen esittelijä

Maiju Pyörälä, kaupunkitarkastaja, kokouksen sihteeri

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa kokouksen saapuvilla olevat jäsenet tai henkilökohtaiset varajäsenet sekä muut osallistujat.

### **Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kävi läpi kokoukseen osallistuvat.

Merkittiin pöytäkirjaan, että paikalla kokoushuoneessa oli puheenjohtaja Sanna Luoman lisäksi jäsenet Riitta-Maija Hokkanen, Petri Keihäskoski, Vesa Ylinampa, Elina Holm ja Seija Karvo sekä varajäsen Timo Lappalainen. Etäyhteyden kautta läsnä oli jäsen Maria Huhmarniemi. Poissa olivat 1. varapuheenjohtaja Markus Lohi sekä jäsenet Jarmo Huhtala, Anne Hakkarainen ja Antti Väänänen.

Lisäksi merkittiin pöytäkirjaan, että paikalla kokoushuoneessa olivat tarkastuspäällikkö Juuso Kataja ja kaupunkitarkastaja Maiju Pyörälä.



---

## § 103

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä

maiju.pyorala@rovaniemi.fi

kaupunkitarkastaja

Kuntalain 98 §:ssä määrätään päätöksentekotavoista. Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (*sähköinen kokous*) tai sähköisesti ennen kokousta (*sähköinen päätöksentekomenettely*).

Kuntalain 99 § mahdollistaa sähköisen kokouksen osalta kokousmenettelyn, jossa kokous järjestetään täysin sähköisesti. Mahdollista on järjestää sähköinen kokous myös niin, että osa osallistujista osallistuu kokoukseen kokouskutsussa ilmoitetusta kokouspaikasta ja osa sähköisesti teknisen tiedonvälitystavan avulla valitsemastaan paikasta.

Kokouksen päätösvaltaisuuden osalta todetaan kuntalain 103 §:n määräys, jonka mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Valtuusto on kuntalain 90 §:n nojalla määrännyt hallintosäännön 15. luvussa toimielinten kokousmenettelystä. Toimielintä sitovat määräykset koskevat mm. kokouksen koollekutsua sekä kokouksesta ilmoittamista ja esityslistan julkaisua.

Hallintosäännön 148 §:n mukaisesti kokouksen puheenjohtaja toteaa onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Puheenjohtaja toteaa tarkastuslautakunnan kokouksen olevan laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen olevan laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.



---

§ 104

**Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä

maiju.pyorala@rovaniemi.fi

kaupunkitarkastaja

Hallintosäännön 160 §:n mukaisesti pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjan tarkastaja. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Rovaniemen kaupungissa on lisätty sähköisten palveluiden käyttöä pyrkien saamaan nopeutta ja kustannusten säästöä myös hallinnollisiin kuluihin.

Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään sekä allekirjoitetaan sähköisesti käyttäen vahvaa tunnistautumista.

Toimielin päättää pöytäkirjan tarkastajan valinnan lisäksi tarkastuksen aikarajasta, joka ajoittuu kokouspäivästä lukien seuraavan seitsemän päivän sisälle.

Pöytäkirja julkaistaan kahdeksan päivän kuluessa kokouksen pitämisestä kaupungin verkkosivuilla. Julkaisun päivämäärä merkitään pöytäkirjaan.

**Ehdotus**

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Kokouksen pöytäkirjan tarkastajaksi valitaan Riitta-Maija Hokkanen. Todetaan, että pöytäkirjan tarkastuksen aikaraja on torstai 19.12.2024.

**Päätös**

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Anne Hakkarainen liittyi kokoukseen klo 14:08 etäyhteyden välityksellä tämän asian käsittelyn aikana.

Kokouksen pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Riitta-Maija Hokkanen ja todettiin pöytäkirjan tarkastuksen aikaraja esityksen mukaisesti.



---

**§ 105**

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä

maiju.pyorala@rovaniemi.fi

kaupunkitarkastaja

Käsiteltävät asiat ilmoitetaan ennalta jaetussa kokouskutsussa ja sen mukana seuranneessa esityslistassa. Kokouskutsussa mainitse mattoman asian käsittelystä on määrätty hallintosäännön 151 §:ssä. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä (Hallintosääntö 150 § 2. mom).

**Ehdotus**

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta käsittelee asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta hyväksyi työjärjestyksen esityksen mukaisesti.



---

§ 106

**Ajankohtaiset asiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä

maiju.pyorala@rovaniemi.fi

kaupunkitarkastaja

Ajankohtaisissa asioissa käsitellään seuraavat katsaukset:

- Talouskatsaus
- Kaupunginvaltuuston 9.12.2024 käsittely tarkastuslautakunnan valmistelemasta sidonnaisuusilmoitusten tilanteesta 12/2024
- Vuoden 2024 matkalaskuissa ja kilometrikorvauksissa viimeinen maksupäivä on pe 27.12.2024. Matkalaskut ja kilometrikorvaukset on oltava M2:ssa hyväksyttävä viimeistään to 19.12.2024. Tämän jälkeen hyväksytyt laskut kirjautuvat vuoden 2025 menoksi.
- Luottamustoimen palkkioiden maksupäivä on pe 31.1.2025 ja nämä kirjataan vuodelle 2024. Oikaisu tehdään kirjanpidossa muistiolla ja aineisto tulee olla palkkahallinnolla viimeistään to 16.1.2025.

**Ehdotus**

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta kuuli ajankohtaiset asiat ja merkitsi ne tiedoksi.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta kuuli ajankohtaiset asiat ja merkitsi ne tiedoksi.





## § 107

### Edunvalvonnan arviointi

ROIDno-2024-2937

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä, Juuso Kataja

maiju.pyorala@rovaniemi.fi, juuso.kataja@rovaniemi.fi

kaupunkitarkastaja, tarkastuspäällikkö

#### Liitteet

1 Esitys: Edunvalvonnan arviointi 16.12.2024

Tarkastuslautakunnan yhtenä vuoden 2024 arviointisuunnitelman mukaisena arviointikohteena on kaupungin edunvalvonnan arviointi.

Edunvalvonnan vastuutahona kaupunginvaltuuston hyväksymässä hallintosäännössä on kaupungin johto. Kaupunginjohtajan keskeisenä tehtävänä on vastata mm. alueellisesta, kansallisesta ja kansainvälisestä edunvalvonnasta. Puolestaan kaupunginhallituksen puheenjohtaja vastaa kansallisesta ja kansainvälisestä poliittisesta edunvalvonnasta sekä hänen tehtävään on osallistua verkosto- ja sidosryhmätyöhön.

Kaupunginvaltuuston asettamia suoria edunvalvonnan tavoitteita on asetettu kaupunkistrategiassa. Edunvalvonta- ja verkostotyöllä huolehditaan osaltaan Rovaniemen alueen edellytyksistä kasvaa ja kehittyä. Strategiakaudella erityisenä painopisteenä on strategian mukaisesti koulutus ja saavutettavuus. Edunvalvonnan konkreettisina toimenpiteinä strategiassa nähdään eri toimijoiden ja verkostojen tunnistaminen, viranomaisyhteistyö sekä eri foorumeilla asioiden valmisteluun vaikuttaminen. Hyvinvointialueuudistuksen myötä edunvalvonta nähdään keskeisenä keinona, jolla kaupunki voi varmistaa hyvinvointi- ja terveystalouden järjestämisen asukkaiden hyvinvointia edistävästi. Vuoden 2024 talousarvioon edunvalvonnan osalta on kirjattu, että kaupunginhallitus panostaa kuluvana vuonna erityisesti kaupungin edunvalvontaan.

Tarkastuslautakunta on kutsunut asiasta kuultavaksi kaupunginhallituksen puheenjohtaja Susanna Viitalan. Lautakunnan alaiset viranhaltijat ovat etukäteen valmistelleet ja lähettäneet kuultavaksi kutsutulle kysymyksiä arviointiin liittyen.

#### Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta kuulee kaupunginhallituksen puheenjohtajaa Susanna Viitalaa kaupungin edunvalvonnasta. Lautakunta merkitsee kuulemisen tiedoksi ja huomioon antaessaan arviointikertomusta vuodelta 2024.

#### Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavaksi kutsuttu kaupunginhallituksen puheenjohtaja Susanna Viitala osallistui kokoukseen tämän asian käsittelyn ajan kello 14:20-15:06 kokoushuoneesta käsin.



Lisäksi merkittiin pöytäkirjaan, että varajäsen Pekka Lehto liittyi kokoukseen klo 14:40 etäyhteyden välityksellä tämän asian käsittelyn aikana.

Tarkastuslautakunta kuuli kaupunginhallituksen puheenjohtajaa Susanna Viitalaa kaupungin edunvalvonnasta. Lautakunta merkitsi kuulemisen tiedoksi sekä liitti esityksen pöytäkirjan liitteeksi 1. Tarkastuslautakunta huomioi esityksen antaessaan arviointikertomusta vuodelta 2024.



## § 108

### Omistajaohjauksen arviointi

ROIDno-2024-2937

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä, Juuso Kataja

maiju.pyorala@rovaniemi.fi, juuso.kataja@rovaniemi.fi

kaupunkitarkastaja, tarkastuspäällikkö

#### Liitteet

1 Esitys: Omistajaohjauksen arviointi 16.12.2024

Tarkastuslautakunnan yhtenä vuoden 2024 arviointisuunnitelman mukaisena arviointikohteena on kaupunkikonsernin omistajaohjauksen arviointi alueellisen vaikuttamisen, ylikunnallisen yhteistyön sekä edunvalvonnan näkökulmasta.

Rovaniemen kaupunki ja sen toiminta koostuu emokaupungin lisäksi merkittävästä määrästä erilaisia yhteisöjä, jotka omistuksina ja omaisuuserinä muodostavat huomattavan osan kaupungin varallisuudesta. Omistajuudella tarkoitetaan kaupungin kaikkia yhteisöomistuksia tai -jäsenyyksiä eri yhteisöissä. Jokaisella yhteisöllä, jossa kaupunki on mukana, tulee olla jokin kaupungin perustehtävää tukeva tehtävä. Rovaniemen kaupunki muodostuu tästä näkökulmasta katsottuna itse emokaupungista, tytäryhtiöistä, kuntayhtymistä, yhdistyksistä ja säätiöistä sekä eri osakkuusyhteisöistä.

Omistajaohjaus on osa kaupunkiorganisaation jokapäiväistä johtamista ja sillä tarkoitetaan toimenpiteitä, joilla kaupunki omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön tai yhteisön hallintoon ja toimintaan. Omistajaohjauksen vastuut on säädetty kaupunginvaltuuston hyväksymässä hallintosäännön 4 §:ssä kaupungin konsernijohdon vastuulle.

Kaupunginvaltuuston asettamia omistajaohjauksen tavoitteita on asetettu kaupunkistrategiassa (hyväksytty Rovaniemen kaupunginvaltuustossa 23.5.2022). Yhteisöomistusten omistajapolitiikka (Kaupunginvaltuusto 24.10.2022 § 109) on puolestaan osa kaupunkistrategiaa, ja siinä esitetään ne keskeiset yhteisöt, joissa kaupunki on mukana määräysvaltaa käyttävänä omistajana sekä omistajuuden tavoitteet ja yleiset periaatteet.

Tarkastuslautakunta on kutsunut asiasta kuultavaksi vt. konsernitaloupäällikkö Hannu Pessan sekä kaupunginlakimies Mikko Lindroosin. Lautakunnan alaiset viranhaltijat ovat etukäteen valmistelleet ja lähettäneet kuultavaksi kutsutuille kysymyksiä arviointiin liittyen.

#### Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta kuulee vt. konsernitaloupäällikkö Hannu Pessaa sekä kaupunginlakimies Mikko Lindroosia kaupunkikonsernin omistajaohjauksesta. Lautakunta merkitsee kuulemiset tiedoksi ja huomioi ne antaessaan arviointikertomusta vuodelta 2024.



---

### **Päätös**

Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavaksi kutsutut vt. konsernitaloupäällikkö Hannu Pessa sekä kaupunginlakimies Mikko Lindroos osallistuivat kokoukseen tämän asian käsittelyn ajan kello 15:06-15:44 kokoushuoneesta käsin.

Tarkastuslautakunta kuuli vt. konsernitaloupäällikkö Hannu Pessaa sekä kaupunginlakimies Mikko Lindroosia kaupunkikonsernin omistajaohjauksesta. Lautakunta merkitsi kuulemisen tiedoksi sekä liitti esityksen pöytäkirjan liitteeksi 1. Tarkastuslautakunta huomioi esityksen antaessaan arviointikertomusta vuodelta 2024.



## § 109

### Laskujen asiatarkestus ja hyväksyntä vuonna 2025

ROIDno-2022-4600

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä

maiju.pyorala@rovaniemi.fi

kaupunkitarkestaja

Tarkastuslautakunta noudattaa laskujen ja tositteiden hyväksymistä ja asiatarkestusta koskevassa asiassa samoja menettelyjä kuin kaupunginhallitus ja sen alaiset toimielimet. Lautakunnan laskujen ja tositteiden asiatarkestuksesta päätetään aina kunkin tilivuoden osalta.

Laskujen asiatarkestajana on vuonna 2024 toiminut kaupunkitarkestaja tai hänen sijaisekseen määrätty. Asiatarkestajan varahenkilönä on 2024 toiminut taloushallinnon asiantuntija.

Laskujen ja tositteiden hyväksyjänä vuonna 2024 on toiminut tarkestuspäällikkö tai hänen sijaisekseen määrätty. Hyväksyjänä tarkestuspäällikön vuosiloman aikana on toiminut kaupunkitarkestaja tai hänen estyneenä ollessaan kaupunginsihteerii. Lisäksi lautakunta on päättänyt, että tarkestuspäällikköä koskevat laskut on hyväksynyt lautakunnan puheenjohtaja, sekä lautakunnan puheenjohtajaa koskevat laskut on hyväksynyt kaupunginsihteerii.

#### Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkestuspäällikkö

Tarkastuslautakunta määrää että lautakunnan toimintaan liittyvien laskujen ja tositteiden

- asiatarkestajana vuonna 2025 toimii kaupunkitarkestaja tai hänen sijaiseksi määrätty, ja
- asiatarkestajan varahenkilönä toimii taloushallinnon asiantuntija.

Lisäksi tarkastuslautakunta määrää, että laskujen ja tositteiden

- hyväksyjänä vuonna 2025 toimii tarkestuspäällikkö tai hänen sijaiseksi määrätty,
- hyväksyjänä tarkestuspäällikön vuosiloman aikana toimii kaupunkitarkestaja tai hänen estyneenä ollessaan kaupunginsihteerii.

Vielä lautakunta määrää, että tarkestuspäällikköä koskevat laskut hyväksyy lautakunnan puheenjohtaja, sekä lautakunnan puheenjohtajaa koskevat laskut hyväksyy kaupunginsihteerii.

#### Päätös

Tarkastuslautakunta päätti esittelijän päätösehdotuksen mukaisesti.

#### Tiedoksi

Talouslyksikkö, taloushallinnon asiantuntija, kaupunginsihteerii



## § 110

### Tarkastuslautakunnan kokousaikataulu kevätkaudelle 2025

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä

maiju.pyorala@rovaniemi.fi

kaupunkitarkastaja

Toimielin voi käsitellä asian *varsinaisessa kokouksessaan*, jolloin kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Kokous voidaan pitää myös sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (*sähköinen kokous*). Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa *sähköisessä päätöksentekomenettelyssä* ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely). Päätöksentekotavoista määrätään hallintosäännön 136§:ssä.

#### **Kokousaika- ja paikka**

Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syyistä peruuttaa kokouksen. Kokousajasta ja paikasta on määräykset hallintosäännön 139 §:ssä. Puheenjohtaja tai hänen estyessään varapuheenjohtaja antaa kokouskutsun (hallintosääntö 140§).

#### **Kokousaikataulu kevätkaudelle 2025**

Tarkastuslautakunta on kokoontunut säännönmukaisesti noin kuukauden välein, sekä pitänyt asioiden vaatiessa lisäkokouksia. Menettely on ollut toimiva niin päättäjien kuin valmistelevien viranhaltijoiden kannalta. On syytä päättää kokousaikataulusta kevätkaudelle 2025. Ehdotuksena on että kokoukset pidettäisiin tammikuusta lukien pääsääntöisesti kunkin kuukauden toisena tiistaina. Kokoukset alkaisivat klo 16.00.

Sen mukaan kokousaikataulu olisi seuraava.

- 21.1.2025
- 18.2.2025
- 11.3.2025
- 8.4.2025
- 6.5.2025
- 10.6.2025

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta päättää kevään 2025 kokousaikataulusta. Ehdotus annetaan kokouksessa käytävän keskustelun jälkeen.

#### **Päätös**

Tarkastuslautakunta kävi keskustelun kevään 2025 kokousaikataulusta.

#### **Kokouksessa tarkastuspäällikön antama päätösehdotus:**



---

Tarkastuslautakunta päättää, että kevätkauden 2025 kokoukset pidetään seuraavan aikataulun mukaisesti.

21.1.2025 (kello 16)

18.2.2025 (kello 16)

11.3.2025 (kello 16)

8.4.2025 (kello 16)

6.5.2025 (kello 16)

17.6.2025 (kello 16)

Tarkastuslautakunta päätti kokouksessa annetun päätösehdotuksen mukaisesti.



---

§ 111

**Kokouksen päättäminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä

maiju.pyorala@rovaniemi.fi

kaupunkitarkastaja

Hallintosäännön 160 §:n mukaan toimielimen pöytäkirjan tulee kertoa mm. kokouksen alkamis- ja päättymisajat.

**Ehdotus**

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Puheenjohtaja toteaa kokouksen päättyväksi, sekä toteaa kokouksen päättymisajan.

Puheenjohtaja toteaa seuraavan kokouksen ajankohdan. Kokouspaikka sekä kokouksen toteuttamistapa ilmoitetaan kokouskutsussa.

**Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 15:51 ja totesi seuraavan kokouksen ajankohdaksi tiistain 21.1.2025 kello 16.00. Kokouspaikka sekä kokouksen toteuttamistapa ilmoitetaan lähempänä kokousta lähetettävässä kokouskutsussa.





## **Muutoksenhakukielto**

§102, §103, §104, §105, §106, §107, §108, §111

## **Muutoksenhakukielto**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



## Oikaisuvaatimus

§109, §110

## Oikaisuvaatimusohje

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tarkastuslautakunta**

### Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.