



Aika 16.06.2022, klo 13:17 - 17:20

Paikka Kairatie 75, kaupunginhallituksen neuvotteluhuone/etäkokous

### Käsitellyt asiat

- § 93 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen
- § 94 Pöytäkirjan tarkastus
- § 95 Ajankohtaiset asiat
- § 96 Talousarvion 2023 suunnitteluohjeen läpikäynti
- § 97 Koulutus- ja vapaa-ajanpalveluiden talousarvio 2023 & MTA 2022
- § 98 Napapiiri- Nivavaara-Syväsenvaaran monitoimitalon nimi
- § 99 Sivistyslautakunnan alaisen toiminnan riskienhallintasuunnitelma 2022
- § 100 Perusopetuksen järjestämisperiaatteet 2022
- § 101 Yhteistoimintasopimus KOy Lappi Areenan kanssa
- § 102 Vapaa-ajan palvelujen valmiussuunnitelma
- § 103 Rovaniemen kaupungin varhaiskasvatussuunnitelma 1.8.2022 alkaen
- § 104 Valtuustoaloite Kodinhoidon kuntalisä rovaniemeläisille perheille
- § 105 Rovaniemen lapsivaikutusten arviointi -malli
- § 106 Koulukuljetusperiaatteet 16.6.2022
- § 107 Rovalan avustushakemus
- § 108 Koulujen työrauhasuunnitelma
- § 109 Esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman päivitys 2022
- § 110 Opetusjärjestelyt pienryhmissä
- § 111 Ilmoitusasiat
- § 112 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

### Lisäpykälät

- § 113 LISÄPYKÄLÄ: Palvelusetelitoiminnan lisäys varhaiskasvatuksen palveluverkossa



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Mari Jolanki, puheenjohtaja  
Maija Pirttijärvi, 1. varapuheenjohtaja  
Riitta-Maija Hokkanen  
Markku Kallinen  
Pirita Nenonen  
Jaakko Raivio  
Laura Tarvainen  
Antti Väänänen  
Nafisa Yeasmin

Muut saapuvilla olleet

Seija Arkimo, hallinnon assistentti, sihteeri  
Paula Frantti-Niemelä, rehtori, poistui 14:24  
Lumi Honkala  
Pekka Hämäläinen, liikuntajohtaja, poistui 16:42  
Jussi Kainulainen, opetuspäällikkö  
Tarja Kuoksa, palvelualuepäällikkö  
Antti Lassila, toimialajohtaja  
Anne Luiro, erityisasiantuntija, poistui 14:24  
Tiina Mölläri, rehtori, poistui 14:24  
Eero Pentti, Rovalan toiminnanjohtaja, poistui 14:24  
Inka Puhakka, vs. intendentti, poistui 14:24  
Kari Puolakka  
Rauno Savela, nuorisopalvelujen koordinaattori, saapui 13:22, poistui 14:24  
Sirpa Somby  
Timo Tolonen  
Risto Varis, hallintopäällikkö, poistui 17:19  
Kai Väistö, palvelualuepäällikkö

Poissa

Heikki Lindroos  
Vesa Puuronen

Allekirjoitukset

Mari Jolanki  
Puheenjohtaja

Seija Arkimo  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.06.2022



Jaakko Raivio

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla  
23.6.2022 alkaen.



**§ 93**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

**Päätös**

Sivistyslautakunta päätti, että § 113 käsiteltiin §:n 97 jälkeen, muilta osin sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 94

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajaksi Maija Pirttijärven ja varalle Vesa Puurosen.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 22.6.2022 Pöytäkirja julkaistaan 23.6.2022 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon [www.rovaniemi.fi/päätöksenteko](http://www.rovaniemi.fi/paatoeksenteko) ja toimitetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle.

**Päätös**

Sivistyslautakunta valitsi pöytäkirjatarkastajaksi Jaakko Raivion ja varalle Laura Tarvaisen.

---

§ 95

**Ajankohtaiset asiat**

Esittelijän katsaus ajankohtaisiin ja valmistelussa oleviin asioihin.

- Napapiirin investointi, Tiina Mölläri esitteli asiaa.
- Vs. intendentti Inka Puhaka oli esittäytymässä.
- Nuorisopalveluiden koordinaattori Rauno Savela esitteli nuorisopalvelujen kesätoimintaa 2022.
- Erityisasiantuntija Anne Luiro kertoi lapsivaikutusten arviointi -mallista.
- Liikuntajohtaja Pekka Hämäläinen kertoi yhteistoimintasopimuksesta KOy Lappi Areenan kanssa
- Rovalan toiminnanjohtaja Eero Pentti ja Rovaniemen kansalaisopiston rehtori Paula Fräntti-Niemelä esittelivät kansalaisopiston toimintaa.
- Soteuudistuksen valmistelu
- Hallintotyöryhmä
- Talouskatsaus toukokuu 2022

Merkittiin, että Maija Pirttijärvi poistui kokuksesta klo 14.23.

- Palveluohjaaja Mervi Pöykiöniemen tiedote iltapäivätoiminnasta mm. Alakorkalon koulun iltapäiväkerho totoutuu. Alakorkalonkoulun iltapäiväkerho toteutuu, Rautiosaaren kerhoon etsitään ohjaajaa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi ajankohtaiset asiat.

**Päätös**

Sivistyslautakunta merkitsi tiedoksi ajankohtaiset asiat.



---

§ 96

**Talousarvion 2023 suunnitteluohjeen läpikäynti**

ROIDno-2022-2496

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Haurinen

minna.haurinen@rovaniemi.fi

talouspäällikkö

Liitteet

1 Talousarvion suunnitteluohje 2023

Käsitellään Talousarvion suunnitteluohje 2023, joka hyväksytty kaupungin hallituksessa.

Kaupunginhallitus käsittelee ohjeen kokouksessaan 27.6.2022.

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi Talousarvion suunnitteluohjeen 2023.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

**Tiedoksi**

Talous- ja rahoitusjohtaja, toimialajohtaja, talouspäällikkö

## § 97

### Koulutus- ja vapaa-ajanpalveluiden talousarvio 2023 & MTA 2022

ROIDno-2022-2235

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Haurinen, Kai Väistö, Merja Tervo

minna.haurinen@rovaniemi.fi, kai.vaisto@rovaniemi.fi, merja.tervo@rovaniemi.fi

talouspäällikkö, palvelualuepäällikkö, palvelualuepäällikkö

#### Liitteet

1 Sivistyslautakunnan talousarvio 2023

Talousarvion 2022 täytäntöönpano-ohjeen luvussa 5.2. säädetään talousarviomuutoksista:

*"Toimielimille on tehtävä esitys käyttösuunnitelman muutoksesta, mikäli määrärahojen tai investointien suunniteltu käyttö muuttuu olennaisesti talousarviovuoden aikana.*

*Hallintosäännön 77 § (KV 9.8.2021 § 78) mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä val-tuustolle talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarviomuutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa.*

*Talousarviopoikkeamista, joita ei ole hyväksytty talousarviomuutoksina val-tuustossa, on annettava selvitys toimintakertomuksessa. Toimielimien on tehtävä esitykset talousarviomuutoksista ensisijaisesti osavuosikatsauksen yhteydessä."*

16.6.2022 tilanteen mukaan koulutuspalveluissa tai vapaa-ajanpalveluissa ei ole tarvetta muutetulle talousarviolle.

Koulutuspalveluiden alustavat talousarvio 2023 on 80,12 M€.

Vapaa-ajanpalveluiden alustava talousarvio 2023 on 19,44 M€.

#### Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy koulutuspalveluiden ja vapaa-ajanpalveluiden alustavan talousarvion 2023 yhteensä 99,56 M€. Lopullinen talousarvio päätetään syyskuussa 2022.

*Toimialajohtajan muutettu esitys:*

Sivistyslautakunta hyväksyy koulutuspalveluiden ja vapaa-ajanpalveluiden alustavan talousarvion 2023 yhteensä 99,56 M€. Lopullinen talousarvio päätetään syyskuussa 2022. Lisäksi sivistyslautakunta toteaa, että 16.6.2022 tilanteen mukaan koulutuspalveluissa tai vapaa-ajanpalveluissa ei ole tarvetta muutetulle talousarviolle.

#### Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan muutetun esityksen.

#### Tiedoksi

Koulutuspalvelut, vapaa-ajanpalvelut



§ 98

**Napapiiri- Nivavaara-Syväsenvaaran monitoimitalon nimi**

ROIDno-2022-2537

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Mölläri, Kai Väistö

tiina.mollari@rovaniemi.fi, kai.vaisto@rovaniemi.fi

peruskoulun rehtori, palvelualuepäällikkö

Napapiiri-Nivavaara-Syväsenvaaran monitoimitalon hanketyöryhmä päätti kokouksessaan 22.12.2021 järjestää nimikilpailun. Nimikilpailun tavoitteena oli löytää uudelle monitoimitalolle yhteisöllistä toimintatapaa kuvastava nimi, joka vahvistaa kokemusta yhteisestä tärkeästä paikasta. Lisäksi nimikilpailu sitouttaa käyttäjäryhmiä, helpottaa hankkeesta viestimistä ja tuo näkyvyyttä rakennushankkeelle.

Nimikilpailussa oli kaksi vaihetta. Vaiheet toteutettiin käyttäen Google Formsia. Ensimmäisessä vaiheessa kaikki kaupunkilaiset saivat ehdottaa nimeä perusteluineen. Kilpailu oli avoinna 4.-24.4.2022 ja kyselystä tiedotettiin kaupungin viestintäkanavissa, ePressin ja Wilman kautta. Ehdotuksia tuli kaikkiaan 93.

Toisessa vaiheessa kuultiin käyttäjäryhmiä. Käyttäjäryhmille järjestettiin kysely 2.-29.5.2022. Kysely lähetettiin sidosryhmille sähköpostitse ja wilman kautta. Keskeisimmät käyttäjäryhmät saivat valita tulleista ehdotuksista omat suosikkinsa tai antaa oman esityksensä talon nimestä. Vastauksia tuli 17.

Lisäksi järjestettiin somekampanja 1.-8.6.2022, jossa kaupunkilaiset pääsevät kommentoimaan kilpailun kautta tulleita ehdotuksia. Tavoitteena oli tuoda asialle näkyvyyttä ennen päätöksentekoa, kyseessä ei ole virallinen äänestys.

Keskeisimpien sidosryhmien eniten kannatusta saaneet ehdotukset olivat Napapiirin peruskoulu(35,3%), Napapiirin monitoimitalo(35,3%), Napsu(52,9%) ja Nappari(23,5%). Sidoryhmien omat ehdotukset (5 ehdotusta) olivat Napapiirin peruskoulu (2 ehdotusta) , Napapiirin monitoimitalo, Nivavaaran peruskoulu ja Napapiirin yhtenäiskoulu.

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta päättää nimikilpailun toisessa vaiheessa saaduista esityksistä uuden monitoimitalon nimen.

*Ehdolla ovat nimet:*

Napapiirin monitoimitalo,

Napsu,

Nappari,

Napapiirin peruskoulu,

Nivavaaran koulu,

Napapiirin yhtenäiskoulu.

Merkittiin, että Maija Pirttijärvi saapui kokoukseen klo 15.10.



**Päätös**

Sivistyslautakunta palautti asian uudelleen valmisteluun.

**Tiedoksi**

Koulutuspalvelut

## § 99

### Sivistyslautakunnan alaisen toiminnan riskienhallintasuunnitelma 2022

ROIDno-2020-473

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Varis, Kai Väistö, Tarja Kuoksa, Merja Tervo

risto.varis@rovaniemi.fi, kai.vaisto@rovaniemi.fi, tarja.kuoksa@rovaniemi.fi, merja.

tervo@rovaniemi.fi

hallintopäällikkö, palvelualuepäällikkö, palvelualuepäällikkö, palvelualuepäällikkö

#### Liitteet

1 Toimialan riskienhallintasuunnitelma 2022 Sivltk (9.6.22)

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 k 7

2 Riskit luokiteltuina

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 k 8

Hallintosäännön 90 §:n mukaan kaupunginhallitus vastaa riskienhallinnan järjestämisestä siten, että kaupungin toiminnan olennaiset riskit tunnistetaan ja kuvataan, riskin toteutumisen vaikutukset, toteutumisen todennäköisyys ja mahdollisuudet hallita riskiä arvioidaan. 91 §:n mukaan lautakunta vastaa toimialallaan riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta sekä raportoi kaupunginhallitukselle riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kaupunginjohtaja ja toimialojen johtavat viranhaltijat vastaavat riskienhallinnan toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta toimialallaan ja palvelualueillaan .

Kaupungin työntekijöiden tulee noudattaa työssään hyvää riskienhallintaa ja raportoida läheltä piti tilanteista sekä tiedottaa esimiehilleen toimintaan liittyvistä riskeistä ja kehittämismahdollisuuksista.

Riskienhallintasuunnitelma 2022 on päivitetty edellisen vuoden suunnitelman pohjalta. Suunnitelmassa on arvioitu ja ennakoitu mahdollisia toiminnan, talouden ja päätöksenteon riskejä. Merkittävimpien riskien minimoimiseksi on laadittu toimenpiteet ja määritetty vastuutahot.

Vapaa-ajan palvelualueella ei näyttäydy tällä hetkellä erityisiä riskejä. Ne ovat hyvin yleisluontoisia.

Varhaiskasvatuspalveluissa keskeiset riskit liittyvät edelleen toimitilojen kuntoon, toimintakulttuurin muutokseen sekä erityisesti lastentarhanopettajien ja sijaisten saatavuuteen.

Myös koulupalveluissa keskeisin riski liittyy (koulu)rakennusten huonoon kuntoon. Toimintakulttuurin muutoksen toteutumiseen ja palveluverkkoon sisältyy edelleen riskejä ratkaisuihin liittyvistä epävarmuustekijöistä johtuen.

#### Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja



Sivistyslautakunta hyväksyy alaisensa toiminnan riskienhallintasuunnitelman vuodelle 2022.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

**Tiedoksi**

Koulutus-, varhaiskasvatus- ja vapaa-ajanpalvelut



## § 100

### Perusopetuksen järjestämisperiaatteet 2022

ROIDno-2022-2175

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Kainulainen

jussi.kainulainen@rovaniemi.fi

opetuspäällikkö

#### Liitteet

1 Perusopetuksen järjestämisperiaatteet 2022 versio 9.6.2022.pdf

Sivistyslautakunta palautti perusopetuksen järjestämisperiaatteet 2022 -dokumentin valmisteluun kokouksessaan 2.6.2022. Dokumenttiin on päivitetty kohdat, missä viitataan kaupunkistrategiaan vastaamaan Kaupunginvaltuuston hyväksymää uusinta Rovaniemen kaupunkistrategiaa 2030. Lisäksi dokumenttiin on päivitetty maininta heikoimmassa asemassa olevien oppilaiden huomioimisesta.

Rovaniemen kaupungin perusopetuksen järjestämisen periaatteilla luodaan koulutuspalveluiden viitekehys ja määritetään laatua. Sivistyslautakunta on hyväksynyt nyt käytössä olevat järjestämisperiaatteet 16.3.2010 ja niitä on päivitetty sen jälkeen tarpeen mukaan. Viimeisin päivitys on tehty keväällä 2019. Periaatteet hyväksytään sivistyslautakunnassa vähintään viiden vuoden välein ja niiden toteutumista arvioidaan.

Järjestämisen periaatteet on rakennettu kaupunkistrategian linjausten ja valtakunnallisten perusopetuksen laatukriteereiden suositusten pohjalta. Periaatteiden laadinnassa on myös otettu huomioon valtakunnallisia kehittämissinjauksia sekä tutkimus- ja arviointitietoja.

Perusopetuksen järjestämisperiaatteet muodostuu viidestä kokonaisuudesta:

1. Johdanto
2. Perusopetuksen järjestäminen ja monipuoliset oppimisympäristöt
3. Opetusjärjestelyt ja opetus
4. Oppimisen, koulunkäynnin ja hyvinvoinnin tuki
5. Kehystekijöitä

Päivitykset merkitty liitteeseen keltaisella pohjalla.

#### Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy Rovaniemen kaupungin perusopetuksen järjestämisen periaatteet.

#### Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

#### Tiedoksi

Koulutuspalvelut



**Kaupunginhallitus, § 167,09.05.2022**  
**Sivistyslautakunta, § 101, 16.06.2022**

**§ 101**

**Yhteistoimintasopimus KOy Lappi Areenan kanssa**

ROIDno-2021-3092

**Kaupunginhallitus, 09.05.2022, § 167**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Antti Lassila  
antti.lassila@rovaniemi.fi  
toimialajohtaja

Liitteet

- 1 Jäähallien hinnoitteluesimerkkejä.pdf
- 2 Laskelmia jäähallin operointivaihtoehdoista

Valtuustoaloitteessa esitetään, että kaupunki tutkisi mahdollisuutta siirtää jäähallit osaksi kaupungin liikuntapalveluja. Perusteena esitetään, että jääajan korkeat kustannukset rajoittavat tällä hetkellä monien kuntalaisten mahdollisuuksia harrastaa jääurheilulajeja.

**Jäähallin nykytilanne ja hinnoittelu**

Rovaniemen jäähallin (kolme kaukaloa) omistaa kaupungin omistuksessa (100 %) oleva Kiinteistöosakeyhtiö Lappi Areena. KOy Lappi Areena on vuokrannut hallin ja sen toiminnan Santasport Finland Oy:lle pitkäaikaisella sopimuksella, jossa on 12 kuukauden irtisanomisaika.

Vuokralainen (Santasport Finland Oy) hinnoittelee hallien käyttö- ja vuokrahinnat. Jäävuorojen ilta-aikojen tuntihinnat ovat 125-170 € / tunti, riippuen kaukalosta. Ottelumaksun hinta on 500 - 650 € / ottelu (2,5 - 3,5 tuntia).

Jotta jääurheilun harrastamisen hinta olisi kohtuullinen, myöntää Rovaniemen kaupunki rovaniemeläisille jääurheiluseuroille harjoitusvuorotukea, ns. jääaikatukea. Tuen yhteenlaskettu määrä on vuosittain noin 320 000 €. Seurat jakavat tuen haluamallaan tavalla omille harrastajilleen ja joukkueilleen. Esimerkiksi Rovaniemen Kiekko ry (RoKi) jakaa tuen seuran sisällä siten, että pienimmät harrastajat (kiekkokoulu) eivät maksa jääajastaan mitään. Jääaikatuen lisäksi kaupunki tukee Rovaniemen koululaisten ja urheiluakatemian jäähallien käyttöä vuosittain (30 000 €).

Jääajan keskihinta näiden tukimuotojen jälkeen on noin 80 €/tunti. Hinnaston mukaiset hinnat jäävät lopullisiksi kustannuksiksi oikeastaan vain jääurheilulajien urheiluseurhoihin kuulumattomille aikuisharrastajille.

Mikäli jääaikamaksuilla haluttaisiin kattaa kaikki jäähallitoiminnasta aiheutuvat kustannukset (ml. operatiivinen toiminta ja kiinteistön kunnossapito), jääajan hinta tulisi olla nykyisillä käyttömäärillä noin 250 €/tunti.

**Jäähallin tulevat operointivaihtoehdot**

Jäähallitoiminnan operointivaihtoehtoista on laadittu taloudelliset laskelmat, joiden mukaan jäähallin operointimalli ei juurikaan vaikuta kokonaiskustannuksiin tai tuottoihin. Tärkeimmät talouteen vaikuttavat tekijät ovat jääajan hinta ja kaupungin tukimuodot. Liitteessä on laskettu eri vaihtoehtojen taloudellisia vaikutuksia.

Mikäli jäähallitoiminta siirretään osaksi kaupungin liikuntapalveluja ja jääajan hinta halutaan pitää edullisena, täytyisi jääurheilun kustannuksia subventoida budjettivaroin samalla tavalla kuin muissakin kaupungin liikuntapaikoissa (urheilukentät, liikuntasalit, hiihtoladut jne.). Jäähallitoiminnan kustannukset siirrettäisiin vuosittain päätettävään lautakunnan määräraha-kehukseen, ja hallin kiinteistönhoidosta tulisi laatia oma erillinen sopimuksensa. Vastaavasti nykyisistä tukimuodoista (jääaikatuki) voitaisiin luopua.

Toinen vaihtoehto olisi siirtää jäähallitoiminta Koy Lappi Areenan vastuulle. Tämä selkeyttäisi tilannetta siten, että kaikki jäähalliin liittyvä toiminta olisi yhdessä yhtiössä. Yhtiömuotoinen toiminnan organisointi myös lisää operoinnin ketteryyttä ja joustavuutta. Tässä vaihtoehdossa kaupunki solmisi ns. liikuntapalvelusopimuksen Koy Lappi Areenan kanssa. Sopimuksella kiinteistöyhtiö lupautuisi tarjoamaan rovaniemeläisille kuntalaisille ja yhdistyksille edullisia jäävuoroja kaupungin taloudellista tukea vastaan. Sopimuksen arvo tarkistettaisiin vuosittain. Kiinteistöyhtiö huolehtisi itse jäänteosta ja jäähallin operoinnista sekä tuottaisi tai ostaisi muun tarvittavan kiinteistön huollon ja -korjaamisen.

Lappi Areenalla on järjestetty myös erilaisia tapahtumia kuten konsertteja ja messuja. Kiinteistöyhtiöllä (tai Liikuntapalveluilla) ei olisi resursseja toimia messujen ja tapahtumien markkinointi-, myynti- tai operointiorganisaationa. Palvelut tulisi hankkia alan toimijoilta ja osaajilta. Lähtökohtaisesti Lappi Areena on tarkoitettu jääurheilun käyttöön, ja runsas tapahtumatuotanto häiritsee itse ydintoimintaa eli jääurheilun kilpa- ja harrastustoimintaa. Areenalla voidaan kuitenkin järjestää tapahtumia, tarvittava markkinointi- ja myyntityö voidaan tuottaa kaupungin oman organisaation kautta ja tapahtumien operoijana paikan päällä voisi toimia esimerkiksi Santasport Finland Oy.

Kaupunki on pyytänyt lausuntoa jäähallin operoinnista KOy Lappi Areenan hallitukselta. Hallitus esittää lausuntonaan, että jäähallitoiminta (mukaan lukien operointi, kiinteistönhoito ja jäänhoito) keskitettäisiin KOy Lappi Areenalle, joka tarvittaessa hankkisi ulkopuolista osaamista kilpailutuksen kautta (esim. tapahtumamyynti, kiinteistönhuolto).

KOy Lappi Areenaa ei ole vapautettu kiinteistöveron maksusta. Yhtiö maksaa jäähallista kaupungille kiinteistöveroä vuosittain noin 140 000 €. Käytännössä kiinteistövero on kaupungin sisäistä tuottoa ja rahan siirtämistä toimialalta toiselle. Käytännöllistä olisi vapauttaa Lappi Areena kiinteistöverosta kokonaan.

KOy Lappi Areenan taseeseen on aktivoitu myös Ounasvaaralle suunnitellun uimahallin suunnittelukustannukset. Suunnitelmia voidaan hyödyntää tulevassa uuden uimahallin suunnittelussa. KOy Lappi Areena voi toimia myös uuden uimahallin toteuttajana ja operaattorina. Tällöin taseeseen aktivoituja suunnittelukustannuksia ei tarvitse alaskirjata. Jatkossa KOy Lappi Areena voisi toimia myös muiden kaupungin

omistamien liikunta- ja urheilupaikkojen omistajana ja kiinteistöyhtiönä. Kiinteistöjen omistuksen keskittämisen tavoitteena olisi kiinteistöjen ylläpidon ja erityisesti huollon tehostaminen ja parantaminen.

Kaupungille on tärkeää, että jäähallin kiinteistön kunto säilyy vähintäänkin kohtuullisena ja kiinteistön ja omaisuuden arvo säilyy hyvänä sekä jäähallin käyttö on turvallista. Tämän vuoksi KOy Lappi Areenan taloustilanteen tulee olla sellainen, että tarvittavien korjausten tekeminen ajallaan ja kiinteistön ylläpitäminen on mahdollista.

Ottaen huomioon Lappi Areenan operointi ja kustannuksiin vaikuttavat tekijät sekä kiinteistön huollon palveluiden järjestäminen, on käytännöllisintä jatkaa jäähallin operointia esitettävällä mallilla. Tässä vaiheessa arvioitu kaupungin ja KOy LappiAreenan välisen palvelusopimuksen arvo olisi 900 000 euroa vuonna 2023.

### Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä omalta osaltaan, että LappiAreenan operoinnin uudistamista voidaan edistää hinnaltaan kohtuullisten jääurheilun olosuhteiden takaamiseksi seuraavien lähtökohtien pohjalta:

- KOy Lappi Areena ja Santasport Finland Oy voivat purkaa voimassa olevan vuokrasopimuksen yhteisymmärryksessä päättymään 31.8.2022,
- Santasport Finland Oy:n jäähalliliiketoiminta (ml. jäähallihenkilöstö) voidaan suunnitella vastaanotettavaksi liikkeenluovutuksena KOy Lappi Areenalle 1.9.2022 alkaen ja
- Rovaniemen kaupunki valmistelelee liikuntapalvelusopimuksen KOy Lappi Areenan kanssa,
- samalla kaupunki voi luopua muista jääaikaetuista (ml. harjoitusvuorotuki).

### Päätös

Kaupunginhallitus kuuli asiassa toimialajohtaja Antti Lassilaa. Antti Määttä poistui esteellisenä kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi (Hallintolaki 28 § 1 mom 5-kohta, Santasport Finland Oy:n hallituksen jäsen).

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

---

## Sivistyslautakunta, 16.06.2022, § 101

Valmistelija / lisätiedot:  
Pekka Hämäläinen  
pekka.o.hamalainen@rovaniemi.fi  
liikuntajohtaja

### Liitteet

1 Yhteistoimintasopimus KOy Lappi Areena

Rovaniemen kaupunginhallituksen päätöksen (9.5.2022 § 167) mukaisesti on valmisteltu yhteistoimintasopimus Rovaniemen kaupungin ja KOy Lappi Areenan





kanssa. Sopimuksen tavoitteena on varmistaa edulliset jääaikahinnat kuntalaisille ja huolehtia jäähalliin kunnossapidon resursseista. Sopimus ja jäähallin hinnastoluonnos esitellään lautakunnalle kokouksessa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy yhteistoimintasopimuksen KOy Lappi Areenan kanssa. Sopimus tulee voimaan 1.9.2022 alkaen. Samalla sivistyslautakunta luopuu kaikista muista jääurheilun tukimuodoista.

### **Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

### **Tiedoksi**

Liikuntapalvelut, KOy Lappi Areena

## § 102

### Vapaa-ajan palvelujen valmiussuunnitelma

ROIDno-2022-2532

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Tervo

merja.tervo@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

#### Liitteet

1 Vapaa-ajan palvelujen valmiussuunnitelma 2022

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 k 8

2 Valmiussuunnitelman Liite 1 Laajamittaisen maahantulon valmiussuunnitelma

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 k 8

3 Valmiussuunnitelman Liite 2 Vapaa-ajan palvelujen toimintakortit

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 k 8

Vapaa-ajan palvelujen valmiussuunnitelma, vain virkakäyttöön, JulkL (621/1999) 24 §:n 8 k

Lainsäädäntö velvoittaa kuntia varautumaan poikkeusoloihin ja normaaliolojen häiriötilanteisiin. Varautumisella tarkoitetaan kaikkia niitä toimenpiteitä, joilla varmistetaan tehtävien mahdollisimman häiriötön hoitaminen kaikissa turvallisuustilanteissa. Valmiussuunnittelussa tulee huomioida erityisesti pitkäkestoiset ja laajat häiriötilanteet, jatkuvuuden hallinta, kriisiviestintä ja toiminnan palauttaminen normaalitilanteeseen. Kokonaisvaltaisessa turvallisuuden edistämisessä turvallisuuskulttuuri ulotetaan kuntalaisten ja kaikkiin kasvu- ja toimintaympäristöihin, myös asukkaiden vapaa-aikaan.

Vapaa-ajan palvelujen valmiussuunnitelma on laadittu Rovaniemen kaupungin valmiussuunnitelman mukaisesti; täydentämään sen yleistä osaa ja tuomaan esiin vapaa-ajan palveluiden monet erityispiirteet. Valmiussuunnitelman laatimisen keskiössä on jatkuvuusnäkökulma ja suunnitelman uudistamisessa on huomioitu muun muassa turvallisuuskäytänteiden muutostarpeet sekä vapaa-ajan palvelujen yksiköiden moninainen toiminta. Henkisen kriisinkestävyyden luominen ja ylläpitäminen on eri hallinnonalat läpileikkaavaa ja pitkäjänteistä työtä.

Uhka- ja riskiarviointien pohjalta valmiussuunnitelmaan on lisätty toimintakortit museo-, kirjasto, orkesteri-, liikunta- ja nuorisopalvelujen sekä yleisen kulttuurituottamisen palvelujen osalta. Toimintakorteille on suunniteltu keskeiset toimenpiteet ja toimintaperiaatteet valmiustilanteissa. Toimintakortti on valmiussuunnitelmaan sisältyvä selkeä, yhdellä sivulla oleva ohje, joka ohjaa toimintaa valmiustilanteessa. Jälkihoito on yksikön toimintakyvyn elpymisen ja ylläpitämisen kannalta erityisen tärkeää, joten toimintakorteihin on kirjattu ohjeita myös jälkihoitoa varten.

Valmiussuunnitelman lisäksi vapaa-ajan palvelujen yksiköillä on käytössään yksikkökohtainen pelastussuunnitelma sekä muita toimialakohtaisia ohjeistuksia. Pandemiaa koskeva erillinen kaupungin tason valmiussuunnitelma on päivitetty 2020.



**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi vapaa-ajan palvelujen uudistetun valmiussuunnitelman.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

**Tiedoksi**

Vapaa-ajan palvelujen yksiköt

## § 103

### Rovaniemen kaupungin varhaiskasvatussuunnitelma 1.8.2022 alkaen

ROIDno-2022-2417

Valmistelija / lisätiedot:

Tarja Kuoksa

tarja.kuoksa@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

#### Liitteet

1 Rovaniemen kaupungin varhaiskasvatussuunnitelma

Opetushallitus määräsi 18.2.2022 uusista varhaiskasvatussuunnitelman perusteista. Perusteet uudistettiin vastaamaan varhaiskasvatuslain muutoksia.

Varhaiskasvatuksen järjestäjät päivittävät omat paikalliset varhaiskasvatussuunnitelmansa kansallisten perusteiden mukaisesti ja ne otetaan käyttöön elokuussa 2022. Rovaniemen varhaiskasvatussuunnitelman hyväksymisestä päättää sivistyslautakunta.

Pääsääntöisesti muutokset liittyvät lapsen kehityksen ja oppimisen tuen asioihin. Päivitetyissä perusteissa määritellään entistä tarkemmin kolmitasoisen tuen mallin mukaan tuen tasot ja muodot sekä se, miten tukea annetaan. Kolmitasoisen tuen mallissa lapselle annettavan tuen tasot jaotellaan yleiseen, tehostettuun ja erityiseen tukeen. Tuen tarve arvioidaan lapsen yksilöllisen tuen tarpeen perusteella. Lapselle tulee muun muassa oikeus varhaiskasvatukseen osallistumisen edellyttämiin apuvälineisiin ja uudistus näkyy myös jokaiselle lapselle tehtävässä henkilökohtaisessa varhaiskasvatussuunnitelmassa. Rovaniemen varhaiskasvatussuunnitelma on rakennettu siten, että samassa asiakirjassa ovat näkyvillä sekä valtakunnalliset varhaiskasvatussuunnitelman perusteet, että Rovaniemen kaupungin linjaukset. Rovaniemen varhaiskasvatuksen yhteiset, valtakunnallisia perusteita täydentävät linjaukset on kirjattu perustetekstin jälkeen.

Rovaniemen kaupungin varhaiskasvatussuunnitelman päivittämiseen nimettiin ydinryhmä, joka koordinoi päivitystyötä. Paikallisen suunnitelman päivittäminen aloitettiin kaupungin sekä palveluseteli yksiköihin suunnatulla kyselyllä. Kyselyssä pyydettiin kommentteja vasun paikallisten osuuksien muutostarpeista. Pohjoissaamen kielipesä toimi saamelaista varhaiskasvatusta koskeissa asioissa asiantuntijana. Saamelaiskäräjille lähetettiin myös pyyntö esittää mahdolliset muutosesitykset.

Lasten osallistuminen varhaiskasvatussuunnitelman päivittämiseen mahdollistettiin kolme vuotta täyttäneiden lasten pienryhmähaastatteluin. Kysymykset käsittelevät lasten kuulemista, vertaissuhteita sekä mahdollisuutta vaikuttaa itseään koskeviin asioihin ja oppimisympäristöihin.

Uudistetusta Rovaniemen kaupungin varhaiskasvatussuunnitelman luonnoksesta pyydettiin lausunto lasten huoltajien lisäksi kaupungin varhaiskasvatustyksiköistä, koulutuspalveluista ja sosiaali- ja terveydenhuollosta. Lausuntopyyntö lähetettiin myös seuraaville tahoille: varhaiskasvatuksen palveluseteliyksiköt, Saamelaiskäräjät, Lapin piirin MLL, Erityislasten Omaiset ELO ry, Rovaniemen seurakunta, Lapin ortodoksinen



seurakunta, Rovaniemen vapaaseurakunta, Rovaniemen helluntaiseurakunta, Lapin etnisten suhteiden neuvottelukunta.

Rovaniemen kaupungin varhaiskasvatussuunnitelman päivityksessä suurin muutos keskittyy lukuun 5 Lapsen tuki. Luvussa kuvataan lapsen tuen toteuttamisen lähtökohtia, periaatteita ja vastuita Rovaniemellä sekä yhteistyötä tuen aikana. Myös tuen toteuttaminen kolmitasoisien tuen mallin ja tuen muotojen mukaisesti kuvataan Rovaniemen vasussa. Lapsen tuen tarpeen arviointi, tuen kirjaaminen lapsen varhaiskasvatussuunnitelmaan ja hallintopäätösten tekeminen tehostetun ja erityisen tuen osalta on kirjattu lukuun 5. Vaikka pääpaino uudistuksessa on ollut luvussa 5, on tekstiä uudistettu ja ajantasaistettu läpi asiakirjan. Läpileikkaavana teemana on inklusiivinen laadukas varhaiskasvatus ja lapsen edun ensisijaisuus. Laaja-alaisen osaamisen osalta digitaalisuus ja sen pedagoginen käyttö on myös tuotu esiin useissa asiakirjan luvuissa. Päiväkodeissa ja perhepäivähoidossa laaditaan toimintakauden alussa syyskuun loppuun mennessä varhaiskasvatussuunnitelmaa tarkentava vuosittainen toimintasuunnitelma. Siihen kirjataan tulevan toimintakauden painopisteet ja toimenpiteet.

Rovaniemen kaupungin varhaiskasvatussuunnitelma laaditaan ja hyväksytään suomen kielellä. Hyväksytty suunnitelma käännetään pohjoissaamen kielelle. Päivitetty varhaiskasvatussuunnitelma on voimassa 1.8.2022 alkaen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy Rovaniemen kaupungin liitteenä 1 olevan varhaiskasvatussuunnitelman.

### **Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

### **Tiedoksi**

Varhaiskasvatuspalvelut



---

**Kaupunginvaltuusto, § 138, 15.11.2021**  
**Sivistyslautakunta, § 104, 16.06.2022**

**§ 104**

**Valtuustoaloite Kodinhoidon kuntalisä rovaniemeläisille perheille**

ROIDno-2021-4251

**Kaupunginvaltuusto, 15.11.2021, § 138**

Riitta-Maija Hokkanen ym. jättivät valtuuston puheenjohtajalle seuraavan aloitteen:

"Kodinhoidon kuntalisän (180 euron) maksaminen kaksivuotiaaksi asti.

Kotihoidontuen kuntalisä on kunnan maksama harkinnanvarainen tuki, jota maksetaan Kelan lakisääteisen kotihoidon tuen lisäksi. Kuntalisää maksetaan useissa Suomen kunnissa. Kuntalisällä viestitään lapsiystävällisyydestä, houkutellaan lapsiperheitä alueelle tarjoamalla vanhemmille lisää vaihtoehtoja ja osaltaan kannustetaan syntyvyyden lisäämiseen. Riittävä lapsimäärä on keskeinen edellytys myös sille, että kattava varhaiskasvatus- ja koulutuksen verkko saadaan ylläpidettyä.

Ensimmäisten ikävuosien aikana lapsi muodostaa käsityksen itsestään ja siitä, onko elämä turvallista. Jos lapsi ensimmäisinä vuosinaan joutuu elämään turvattomiksi kokemissaan olosuhteissa, hänen stressinsäätelykykynsä jää heikoksi.

Monet kansainväliset ja kotimaiset tutkimukset osoittavat, että pienelle lapselle ei ole eduksi liian aikainen varhaiskasvatukseen siirtyminen. Tutkijatohtori Aino Saarisen 2020 julkaiseman väitöskirjan mukaan aggressiivisen käyttäytymisen riski kasvaa, kun päiväkotia aloitetaan liian varhain, liian isossa ryhmäkoossa ja liian pitkänä hoitopäivinä. Uudistus edistäisi perheiden asemaa tuoden taloudellista liikkumavaraa, lisäksi hyvinvointia, helpottaisi painetta varhaiskasvatuksessa ja edistäisi vanhempien valinnanvapautta."

**Ehdotus**

Kaupunginvaltuusto päättää lähettää kokouksessa jätettävät aloitteet kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten.

---

**Sivistyslautakunta, 16.06.2022, § 104**

Valmistelija / lisätiedot:

Tarja Kuoksa

tarja.kuoksa@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

Liitteet

1 Vastaus valtuustoaloitteeseen



15.1.2021 allekirjoitetussa valtuustoaloitteessa allekirjoittaneet esittävät, että kotihoidon tuen kuntalisää maksettaisiin Rovaniemellä 180 € kuukaudessa siihen saakka, kun lapsi täyttää kaksi vuotta. Aloitteen mukaan uudistus edistäisi perheiden asemaa tuoden taloudellista liikkumavaraa, lisäksi hyvinvointia, helpottaisi painetta varhaiskasvatuksessa ja edistäisi vanhempien valinnanvapautta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee saapuneen aloitteen tiedoksi ja antaa valtuustoaloitteeseen liitteenä 1 olevan vastauksen.

### **Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

### **Tiedoksi**

Aloitteen tekijät, kirjaamo

## § 105

### Rovaniemen lapsivaikutusten arviointi -malli

ROIDno-2020-3606

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Luiro

anne.luiro@rovaniemi.fi

suunnittelija

#### Liitteet

1 LaVa -malli Rovaniemi 7.6.2022

Rovaniemi on mukana UNICEFin lapsiystävällinen kunta -mallissa ja saanut kolmannen lapsiystävällinen kunta tunnustuksen joulukuussa 2021. Malli on uudistunut ja mukana olo vaatii panostamista lapsivaikutusten arviointiin. Toimialajohtaja Antti Lassila asetti tammikuussa 2022 työryhmän, jonka tehtäväksi tuli valmistella Rovaniemen lapsivaikutusten arviointi -malli. Mallin pohjana on käytetty UNICEFin ohjeistusta sekä Oulun kaupungissa käytössä olevaa toimintamallia.

Lapsivaikutusten arviointimalliin liittyy Rovaniemellä minimimalli (yksittäistä lasta ja nuorta koskevat viranomaispäätökset) sekä lapsivaikutusten kokonaisuusmalli, joka voidaan tehdä suppeana tai laajana. Tässä alla kokonaisarviointin prosessikuvaus:

1. Tunnistetaan tarve ja kuvataan eri vaihtoehdot
2. Nimetään arviointia toteuttava työryhmä
3. Kartoitetaan olemassaoleva tieto ja lisätiedon tarve
4. Suunnitellaan lisätiedon keruu sekä lasten ja nuorten osallisuus
5. Toteutetaan lisätiedon keruu sekä lasten ja nuorten osallisuus
6. Analysoidaan tieto ja vertaillaan eri vaihtoehtojen vaikutuksia [hyvinvointikertomus.fi](http://hyvinvointikertomus.fi) sivustolla
7. Tehdään yhteenveto vaikutuksista ja suositus päätöksentekoa varten
8. Julkaistaan arviointi ja tiedotetaan niitä, joita arvioinnissa on kuultu
9. Tehdään päätös ja tiedotetaan siitä
10. Seurataan ja arvioidaan toteutuneita vaikutuksia

Konaisuudessaan ennakkovaikutusten arviointi on helppo samalla ottaa käyttöön sähköisen työvälineen kautta ([hyvinvointikertomus.fi](http://hyvinvointikertomus.fi)) ja sinne voi luoda omat pohjat arvioinneille tarpeen vaatiessa. Lisäksi arvioinnit säilyvät ja niiden toteutumista on helppo arvioida ja seurata.

#### Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle Rovaniemen lapsivaikutusten arviointi -mallin käyttöönottoa päätöksenteon tueksi.

#### Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.





**Tiedoksi**  
Kaupunginhallitus



---

**§ 106**

**Koulukuljetusperiaatteet 16.6.2022**

ROIDno-2021-1460

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Kainulainen

jussi.kainulainen@rovaniemi.fi

opetuspäällikkö

**Liitteet**

1 Rovaniemen kaupungin koulukuljetusperiaatteet 16.6.2022

Rovaniemen kaupungin koulukuljetusperiaatteet koskevat esi- ja perusopetusta. Toisen asteen (lukio- ja ammatillinen koulutus) koulumatkojen korvaukset haetaan Kelan koulumatkatukijärjestelmän kautta. Sivistyslautakunta on hyväksynyt koulukuljetusperiaatteet kokouksessaan 22.4.2021 (§ 60). Periaatteita täsmennettiin ip-toiminnan sekä kaksivuotisen esiopetuskokeilun osalta 27.1.2022 (§ 9).

Nyt periaatteisiin on tarkennettu lukuja 2.2. ja 2.4 saattoavustuksen osalta. Saattoavustusta on mahdollisuus hakea kaksivuotisen esiopetuksen koulumatkaetuutena (Sivistyslautakunta 29.6.2021 § 93) ja vapaaehtoiseen ip-toimintaan liittyviin kuljetuskustannuksiin. Periaatteisiin on nyt lisätty mahdollisuus hakea perustellusta syystä saattoavustusta myös esi- tai perusopetuskuljetuksen asemasta.

Lisäksi saattoavustuksen määrän maksamisperusteita on yhdenmukaistettu siten, että kaikkien saattoavustusten korvaus on sama kuin kulloinkin voimassa oleva Kelan oman auton käytöstä maksama korvaus. Tämä on linjassa muiden kuntien maksamien saattoavustusten kanssa. Tämän perusteella myös ip-toiminnan saattoavustus maksetaan aiemman Verohallinnon kulloinkin vahvistama matkakuluvähennyksen määrän sijasta Kelan korvauksen mukaisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy Rovaniemen kaupungin koulukuljetusperiaatteisiin tehdyt muutokset.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

**Tiedoksi**

Jussi Kainulainen, Krista Stauffer/Vertti Mäensivu, Kai Väistö, Tarja Kuoksa, perusopetuksen rehtorit, päiväkotien (joissa esiopetusryhmiä) johtajat



## § 107

### Rovalan avustushakemus

ROIDno-2022-2495

Valmistelija / lisätiedot:

Kai Väistö

kai.vaisto@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

#### Liitteet

1 Toiminta-avustusanomus Rovaniemen kansalaisopisto 7.6.2022

2 Rovaniemen kansalaisopisto 1.1.-30.4.2022

3 Sopimus kansalaisopistopalveluista 1.1.2020 alkaen

Rovaniemen kaupunginvaltuusto päätti syksyllä 2019, että kaupungissa siirrytään yhden kansalaisopiston toimintamalliin. Sopimus kansalaisopistopalveluiden tuottamisesta tehtiin Rovalan Setlementti ry:n kanssa. Sopimuksen tarkoituksena on ollut varmistaa riittävä kansalaisopistopalveluiden tarjonta sekä Rovaniemen keskuksen suuralueen eri osissa että Rovaniemen kylien alueella. Yhden toimijan mallilla on saatu tavoitteena olleita toiminnallisia ja taloudellisia hyötyjä.

Rovalan toiminnassa on edelleen turvattu kansalaisopiston palvelut koko kaupungin alueella. Kurssitarjontaa on kehitetty yhteistyöryhmässä ja Rovaniemen kylien edustajien kanssa. Lisäksi toiminnan kehittämisessä on huomioitu opiskelijoilta ja asukkailta saatava palaute.

Kansalaisopiston toiminnan talouden toteumaa seurataan vuosittain lukuvuoden päättyessä kesäkuun loppuun mennessä yhteistyössä sopimusosapuolten kesken. Tuloslaskelman tarkastelun tavoitteena on todentaa toiminta-avustuksen käyttö.

Sopimuksessa kansalaisopistopalveluiden järjestämisestä 4.12.2019 on määritelty kaupungin toiminta-avustuksen määrä:

- vuonna 2020 yhteensä 250 000 €
- vuonna 2021 yhteensä 200 000 €
- vuonna 2022 yhteensä 150 000 €

Vuoden 2023 ja sitä seuraavien lukuvuosien toiminta-avustuksesta päätetään erikseen vuoden 2022 aikana. Rovalan Setlementti ry hakee Rovaniemen kaupungilta toiminta-avustusta Rovalan kansalaisopiston toimintaan 220 000 €/vuosi vuosille 2023-2024 eli yhteensä 440.000€, jonka jälkeen avustus muuttuisi 200.000€/vuosi pysyvästi, alkaen vuodesta 2025.

#### Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta päättää, että Rovalan Setlementti ry:lle

- myönnetään kansalaisopiston toiminta-avustusta vuonna 2023 150.000 € ja vuonna 2024 100.000€ eli yhteensä 250.000€.



- 
- Rovaniemen kaupunki tarjoaa kansalaisopiston kursseille toimitilat peruskoulujen oman toiminnan sallimissa rajoissa.
  - lisäksi Rovaniemen kaupunki tarjoaa kansalaisopistolle toimitilat Ylikylässä ja Muurolassa.

***Toimialjohtajan muutettu esitys:***

Sivistyslautakunta päättää, että Rovalan Setlementti ry:lle:

- myönnetään kansalaisopiston toiminta-avustusta vuonna 2023 200.000 € ja vuoden 2024 avustus päätetään 2024 talousarvion käsittelyn yhteydessä,
- Rovaniemen kaupunki tarjoaa kansalaisopiston kursseille toimitilat peruskoulujen oman toiminnan sallimissa rajoissa,
- lisäksi Rovaniemen kaupunki tarjoaa kansalaisopistolle toimitilat Ylikylässä ja Muurolassa.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan muutetun esityksen.

**Tiedoksi**

Koulutuspalvelut, Rovalan Setlementti ry/Rovaniemen kansalaisopisto



---

**§ 108**

**Koulujen työrahasuunnitelma**

ROIDno-2022-2547

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Kainulainen

jussi.kainulainen@rovaniemi.fi

opetuspäällikkö

Liitteet

1 Työrahasuunnitelma 2022

Rovaniemen koulutuspalvelut on laatinut työrahasuunnitelman, minkä tarkoitus on luoda hyvä työrauha Rovaniemen kouluille kaikkiin oppimisympäristöihin. Hyvä työrauha luo edellytykset oppimiselle ja auttaa sekä oppilaita että opetushenkilöstöä jaksamaan ja voimaan hyvin. Työrahasuunnitelma pitää sisällään myös yhteiset kaupunkikohtaiset järjestyssäännöt sekä kurinpito-ohjeistuksen. Työrahasuunnitelma tullaan ottamaan käyttöön kaikilla kouluilla 1.8.2022 alkaen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslauta hyväksyy Rovaniemen kaupungin koulutuspalveluiden työrahasuunnitelman.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

**Tiedoksi**

Koulutuspalvelut

---

§ 109

**Esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman päivitys 2022**

ROIDno-2022-2549

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Kainulainen

jussi.kainulainen@rovaniemi.fi

opetuspäällikkö

Opetushallitus on täsmentänyt useita opetussuunnitelmien perusteita ja määräyksiä, joiden tavoitteena on vahvistaa oppilaan ja opiskelijan oikeusturvaa ja oppimisympäristön turvallisuutta. Täsmennykset mahdollistavat nykyistä tehokkaammat ja oikea-aikaiset keinot puuttua kiusaamiseen, syrjintään, häirintään ja väkivaltaan esiopetuksessa, kouluissa ja oppilaitoksissa. Täsmennykset perustuvat muutoksiin, jotka on tehty perusopetuslakiin, lakiin ammatillisesta koulutuksesta, lukiolakiin ja lakiin tutkintokoulutukseen valmentavasta koulutuksesta. Lait edellyttävät jatkossa, että lapsen ja nuoren etu otetaan ensisijaisesti huomioon aina, kun opetusta tai koulutusta suunnitellaan, järjestetään tai siitä päätetään. Muutokset tulevat voimaan 1.8.2022. Esi- ja perusopetuksen sekä koulutuksen järjestäjien on päivitettävä paikalliset opetussuunnitelmat siten, että ne vastaavat annettuja määräyksiä ja ovat käytössä elokuun alkuun mennessä.

Rovaniemen koulutuspalvelut päivittävät esi-, valmistavan ja perusopetuksen paikalliset opetussuunnitelmat OPH:n linjauksen mukaisesti. Muutokset koskevat seuraavia kohtia:

**Esiopetus:**

Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 lukuihin

2.1 Opetuksen järjestämistä ohjaavat velvoitteet

3.1 Toimintakulttuurin kehittämistä ohjaavat periaatteet

6.2 Yhteisöllinen oppilashuolto.

**Valmistava opetus:**

Perusopetukseen valmistavan opetuksen lähtökohdat

6.5 Suunnitelma kasvatustieteiden ja kurinpidollisten keinojen käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista.

**Perusopetus:**

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 lukuihin

2.1 Opetuksen järjestämistä ohjaavat velvoitteet

5.1 Yhteinen vastuu koulupäivästä

5.3 Kasvatustieteiden ja kurinpidollisten keinojen käyttö

5.6. Paikallisesti päätettävät asiat



## 8.2 Yhteisöllinen oppilashuolto.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy opetussuunnitelmien päivitykset

### **Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

### **Tiedoksi**

Esi- ja perusopetuksen yksiköiden johtajat ja rehtorit



---

§ 110

**Opetusjärjestelyt pienryhmissä**

ROIDno-2022-2550

Liitteet

- 1 Koonti Pienryhmien oppilaiden ja vanhempien kysely 2022.pdf
- 2 Koonti Oppilaiden kysely 2022
- 3 Koonti Huoltajien kysely 2022
- 4 Koonti Koulunkäynninohjaajien kysely 2022

Sivistyslauta pyysi Rovaniemen koulutuspalveluita selvittämään opetusjärjestelyiden riittävyttä ja laatua pienryhmässä opiskelevilta oppilailta sekä heidän huoltajiltaan. Koulutuspalveluissa oli jo käynnissä prosessi, missä oli tarkoituksena selvittää kyselyin opetuksen ja koulunkäynnin tuen laatua koko opetushenkilöstöltä ja kaikilta huoltajilta. Kaikki edellä mainitut kyselyt toteutettiin kevään 2022 aikana ja tulokset on analysoitu. Opetushenkilöstöä koskeva kysely toteutettiin yhteistyössä Lapin Yliopiston kanssa ja kaksi pro gradu -opiskelijaa toteuttivat itse kyselyn sekä tulosten analysoinnin. Tämän kyselyn tulokset voidaan esitellä lautakunnalle, mikäli niin halutaan.

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslauta merkitsee kyselyjen tulokset tiedoksi.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.





---

§ 111

**Ilmoitusasiat**

Vammaisneuvoston pöytäkirja 20.5.2022

Vanhusneuvoston pöytäkirja 1.6.2022

Lapin aluehallintoviraston vastaus 14.6.2022, LAAVI/684/2022

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätös 13.6.2022, 793/2022

Uimahallin liukumäki

- mäki on vanha ja vaarallinen eikä sitä voida enää korjata.

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös**

Sivistyslautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

## § 112

### Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Hallintopäällikkö Sivistys- ja hyvinvointipalvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 15 Rovaniemen sairaalakoulun rehtorin viran täyttäminen, 25.05.2022

Kirjastonjohtaja

Hankintapäätös:

§ 2 Muurolan kirjaston hyllyjen hankinta, 27.05.2022

Muu päätös:

§ 3 Kirjaston kotipalveluauton korvaaminen leasing autolla, 01.06.2022

§ 4 Rovaniemen kaupunginkirjaston väliaikainen sulkeminen, 03.06.2022

Koulunjohtaja Kuvataidekoulu

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Kuvataidekoulun opettajanvirka lv. 2022-2023, vakanssille 37230001, 25.05.2022

§ 2 Kuvataidekoulun määräaikainen tuntiopettaja lv. 2022-2023, 25.05.2022

§ 3 Kuvataidekoulun määräaikainen tuntiopettaja lv. 2022-2023, 25.05.2022

Liikuntajohtaja

Hankintapäätös:

§ 4 Ounasvaaran maastopyöräreittien opasteiden hankinta, 31.05.2022

Nuorisopalvelujen johtaja

Tilanvuokrauspäätös:

§ 3 Monitoritalo Monden vakiovuorot 2022-2023, 30.05.2022

Palvelualuepäällikkö Koulutuspalvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 105 Rehtoreiden OPV ja huojennukset lukuvuodelle 2022-2023, 23.05.2022

§ 110 Apulaisrehtorin valintapäätös, Nivavaaran koulu, 25.05.2022

Muu päätös:

§ 103 Nivavaaran koulun työaika lv. 2022-2023, 17.05.2022

Palvelualuepäällikkö Vapaa-ajan palvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 14 Lapin kamariorkesterin intendentin viran (vakanssinro 13780001) sijainen, 22.04.2022

§ 21 Varaussihteerin toimen täyttö, 30.05.2022

### Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

ja puheenjohtaja Mari Jolanki:

Sivistyslautakunta merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, että sivistyslautakunta ei käytä otto-oikeutta päätöksiin.

Sivistyslautakunta toteaa, että päätökset ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla. Päätökset on kuulutettu nähtäville Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin



---

kirjaamosta. Puhelin 016 332 6014 tai sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi kirjaamon aukioloaikana (ma - pe klo 8.00 - 16.00).

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ja toimialajohtajan esityksen.

---

§ 113

**LISÄPYKÄLÄ: Palvelusetelitoiminnan lisäys varhaiskasvatuksen palveluverkossa**

ROIDno-2022-2667

Valmistelija / lisätiedot:

Tarja Kuoksa

tarja.kuoksa@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

Palveluntarpeen kasvun myötä palveluseteliyrittäjiltä on tiedusteltu mahdollisuutta laajentaa toimintaa. Päiväkoti Asemapäällikön yrittäjä Esa Majava on kartoittanut mahdollisia tiloja lisäryhmiä varten ja ilmoittanut mahdollisuudesta toiminnan laajentamiseen osoitteessa Pohjolankatu 25. Päiväkoti Asemapäällikön Laurilla on mahdollisuus aloittaa toiminta 1.8.2022 kahdella lapsiryhmällä.

Tilat on peruskorjattu vuonna 2018. Tiloihin on tehty tarkastus 12.5.2022 varhaiskasvatuksen ja terveystarkastajien toimesta. Tilat vastaavat varhaiskasvatukselle asetettuja vaatimuksia muutamia korjaustarpeita lukuun ottamatta. Korjaustoimenpiteet tulee olla suoritettuna ennen toiminnan aloittamista.

Rovaniemen kaupungin koulutuslautakunta on kokouksessaan joulukuussa 2013 §102 hyväksynyt Päiväkoti Asemapäällikön varhaiskasvatuksen palvelusetelituottajaksi. Palveluntuottaja tekee tarvittavan lakisääteisen ilmoituksen toiminnan laajentamisesta Aluehallintovirastolle, johon Rovaniemen kaupunki tekee lausunnon.

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta päättää lisätä palvelusetelitoimintaa kahdella ryhmällä 1.8.2022 alkaen Päiväkoti Asemapäällikkö Laurin myötä. Palvelusetelitoiminnan lisäys on huomioitu vuoden 2022 muutetussa talousarvioesityksessä sekä vuoden 2023 talousarvioesityksessä.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

**Tiedoksi**

Päiväkoti Asemapäällikkö, varhaiskasvatuspalvelut



### **Muutoksenhakukielto**

§93, §95, §96, §102, §104, §105, §110, §111

### **Muutoksenhakukielto**

#### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



## Oikaisuvaatimus

§98, §99, §100, §101, §103, §106, §107, §108, §109, §112, §113

## Oikaisuvaatimusohje

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Sivistyslautakunta**

### Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.