



Aika 10.11.2021, klo 13:00 - 15:01

Paikka Napapiirin Residuum Oy, Betonitie 3

Käsitellyt asiat

- § 7 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 8 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 9 Ajankohtaiset asiat**
- § 10 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 11 Kuntalaisaloite: Rakennusten hyödyntämiskelpoisten betoni- ja tiilijätteen käsittely ja varastointi Mustikkamaassa, uuden vt 4:n ja raakapuuterminaalin alueilla**
- § 12 Napapiirin Residuum Oy:n tietopyyntö jätehuoltojaostolle pakkaus- ja biojätteen kiinteistöstä kuljetustiedoista**
- § 13 Pellon polttokelpoisen jätteen välivarastointi**
- § 14 Ilmoitusasiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Meeri Vaarala, puheenjohtaja
Joni Björkbacka
Rauno Kelahaara
Sari Vanhatalo
Tiina Paakki
Juha Kauhanen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Maarit Tervo, hallintosihteeri, sihteeri
Jukka Ylinampa, palvelualuepäällikkö
Hanna Liisanantti, jätehuoltoasiantuntija
Lehtoniemi Erkki, ympäristövalvonnan palvelualuepäällikkö, saapui 14:10, poistui 14:31

Poissa

Aarne Jänkälä, 1. varapuheenjohtaja
Pekka Saarinen

Allekirjoitukset

Meeri Vaarala
Puheenjohtaja

Maarit Tervo
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

11.11.2021

Sari Vanhatalo

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin sekä Pellon kunnan ja Ranuan kunnan verkkosivuilla 17.11.2021 alkaen.



§ 7

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ylinampa, palvelualuepäällikkö

Jätehuoltojaosto toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kävi läpi osallistujat.

Todettiin, että läsnä kokoustilassa olivat Meeri Vaarala, Joni Björkbacka, Rauno Kelahaara, Sari Vanhatalo, Tiina Paakki sekä varajäsen Juha Kauhanen. Poissa olivat varapuheenjohtaja Aarne Jänkälä ja jäsen Pekka Saarinen.

Viranhaltijoista läsnä kokoustilassa olivat Jukka Ylinampa, Hanna Liisanantti ja Maarit Tervo.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi ja työjärjestys hyväksyttiin.



§ 8

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ylinampa, palvelualuepäällikkö

Pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Sari Vanhatalo sekä varalle Pekka Saarinen.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 17.11.2021.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Sari Vanhatalo ja varalle Joni Björkbacka.

Muilta osin jätehuoltojaosto päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti.



§ 9

Ajankohtaiset asiat

Esittelijän katsaus ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista:

- Jätehuoltojaoston tehtävät
- Napapiirin Residuum Oy:n toimitusjohtajan Tommi Lehtosaaren esittely
- Napapiirin Residuum Oy:n toiminnan esittely
- Kiertotalouspuistohanke, tilannekatsaus
- Jätelain uudistaminen, tilannekatsaus

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ylinampa, palvelualuepäällikkö

Jätehuoltojaosto merkitsee tiedoksi palvelualuepäällikön katsauksen ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

Päätös

Jätehuoltojaosto päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti.

§ 10

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Kaupungininsinööri

Muu päätös:

§ 5 Jättemaksutaksaan perustuvan maksuunpanoluettelon hyväksyminen. Rovaniemen kaupungin, Ranuan ja Pellon kuntien vakituisten asuinhuoneistojen jätehuollon perusmaksu ajalta 1.1-31.12.2021, 23.02.2021

§ 27 Jättemaksutaksaan perustuvan maksuunpanoluettelon hyväksyminen. Vakituisten asuntojen ja vapaa-ajan huoneistojen jäteastian tyhjennysmaksu sekä yhteiskeräyspisteen käyttömaksu 1.1. - 30.4.2021, 12.05.2021

§ 28 Jättemaksutaksaan perustuvan maksuunpanoluettelon hyväksyminen.

Maksamatta jääneiden jättemaksujen ulosotto 4/2021. , 17.05.2021

§ 35 Maksamatta jääneiden jättemaksujen ulosotto, 16.08.2021

§ 37 Jättemaksutaksaan perustuvan maksuunpanoluettelon hyväksyminen.

Rovaniemen kaupungin sekä Ranuan ja Pellon kunnan vapaa-ajan huoneistojen jätehuollon perusmaksu ja yhteiskeräyspistemaksu 1.1.-31.12.2021, 01.09.2021

§ 38 Jättemaksutaksaan perustuvan maksuunpanoluettelon hyväksyminen.

Rovaniemen kaupungin ja Ranuan kunnan kunnanjärjestämän jätteenkeräysalueiden jäteastiatyhjennykset ja yhteiskeräyspisteen käyttömaksut ajalla 1.5.-31.8.2021, 13.09.2021

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ylinampa, palvelualuepäällikkö

Jätehuoltojaosto merkitsee edellä olevat palvelualuepäällikön viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, että jätehuoltojaosto ei käytä otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin. Jätehuoltojaosto toteaa, että päätökset on pidetty yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjoitteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta puhelin 016 322 6014 tai sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi kirjaamon aukioloaikana (ma - pe klo 8.00 - 16.00).

Päätös

Jätehuoltojaosto päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti.

§ 11

Kuntalaisaloite: Rakennusten hyödyntämiskelpoisten betoni- ja tiilijätteen käsittely ja varastointi Mustikkamaassa, uuden vt 4:n ja raakapuuterminaalien alueilla

ROIDno-2021-3167

Valmistelija / lisätiedot:

Erkki Lehtoniemi
erkki.lehtoniemi@rovaniemi.fi
palvelualuepäällikkö

Liitteet

1 Kuntalaisaloite 16.8.2021 liitteineen

Matti Ylijurva on 16.8.2021 jättänyt kuntalaisaloitteen: " Rakennusten hyödyntämiskelpoisten betoni- ja tiilijätteen käsittely ja varastointi Mustikkamaassa, uuden vt 4:n ja raakapuuterminaalien alueilla"

Kuntalaisaloite kokonaisuudessaan liitteenä.

Vastauksena kuntalaisaloitteeseen jätehuoltojaosto toteaa seuraavaa:

Rovaniemen kaupungin jätehuollon palvelut tuottavalla yhtiöllä Napapiirin Residuum Oy:llä on jo käytössä purkujätteen vastaanottopaikka. Kunnallisten yhtiöiden mahdollisuutta tarjota markkinaehtoisten jätteenkäsittelyiden palveluita on lainsäädännöllä rajattu. Kunnalliset jäteyhtiöt eivät voi myydä yrityksille palveluita enempiä kuin 10 % liikevaihdostaan.

Vanhojen talojen purku-urakat kilpailutetaan rakennusten omistajien toimesta. Rovaniemellä toimii useita yrityksiä jotka purkutöitä voivat tehdä. Heillä on myös käytössä alueita joihin he ovat hakeneet ympäristöluvat purkujätteen käsittelyä varten.

Rakennusten purkutöihin haetaan MRL:n mukainen purkulupa. Purkulupa sisältää selvitys purkujätteen käsittelystä. Rovaniemellä on käytäntönä, että purkulupapäätöksessä määrätään aloituskokous jossa tarkistetaan mihin purkujäte ajetaan jalostettavaksi.

Purkujätettä on mahdollisuus hyödyntää ilman ympäristölupaa ns. MARA-asetuksen mukaisesti. MARA-asetus on valtioneuvoston asetus eräiden jätteen hyödyntämisestä maanrakentamisessa. Asetuksen tarkoituksena on edesauttaa purkujätteen hyödyntämistä ja säästää luonnon soravaroja. Asutuksen mukaan kohteista joiden rakentamiseen käytetään esim. tiiltä ja betonia, on tehtävä ELY-keskukselle ilmoitus. Ilmoitusmenettely sisältää selvityksen purkujätteestä ja mm. liukoisuustestit. MARA-ilmoituksia valvoo ELY-keskus. Kunnan valvottavana ovat kohteiden toimenpide- ja rakennusluvat sekä meluilmoitukset. Menettely on laajasti käytetty ja siitä on saatu hyviä kokemuksia mm. Rovaniemellä. Paikalliset purkuyrittäjät ovat luvanvaraisesti rakentaneet perustamisolosuhteiltaan haastavia teollisuus- ja liiketontteja purkujätteellä varsin kustannustehokkaasti.

Rovaniemen kaupunki, Napapiirin Residuum Oy ja Napapiirin Energia ja Vesi Oy ovat kehittämässä Ala-Korkalon aluetta Kiertotalouspuisto-hankkeen avulla. Hankkeessa on tarkoitus kehittää yhtiöiden palveluita ja myös paikallisten yritysten liiketoimintaa sekä



luoda kiertotalouteen liittyviä uusia työpaikkoja. Myöskin kunnallisten ja yksityisten yhtiöiden yhteistyötä kehitetään.

Yhteenvetona kuntalaisaloitteesta jätehuoltojaosto toteaa: Aloite sisältää joitakin kehittämiskelpoisia ehdotuksia. Osaa niistä ei voida lainsäädännön mukaan toteuttaa ja osa hoituu yksityisten yritysten toimesta. Tärkeintä jatkossa onkin edelleen kehittää purkujätteen hyödyntämistä sekä kunnallisesti että yritysvetoisesti yhteistyössä.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ylinampa, palvelualuepäällikkö

Jätehuoltojaosto päättää antaa kuntalaisaloitteeseen edellä esitetyn vastauksen.

Päätös

Jätehuoltojaosto kuuli asiassa ympäristövalvonnan palvelualuepäällikkö Erkki Lehtoniemeä.

Palvelualuepäällikkö Erkki Lehtoniemi poistui kokouksesta kuulemisen jälkeen klo 14.31.

Jätehuoltojaosto päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Kuntalaisaloitteen tekijä; Ympäristövalvonta; Napapiirin Residuum Oy



§ 12

Napapiirin Residuum Oy:n tietopyyntö jätehuoltojaostolle pakkaus- ja biojätteen kiinteistöittäisestä kuljetustiedoista

ROIDno-2021-4197

Valmistelija / lisätiedot:

Hanna Liisanantti

hanna.liisanantti@rovaniemi.fi

jätehuoltoasiantuntija

Napapiirin Residuum Oy on pyytänyt Rovaniemen elinvoimalautakunnan jätehuoltojaostolta jätehuoltoviranomaiselle jätteenkuljetusyritysten toimittamia jätteenkuljetusrekistereitä. Jätehuoltoviranomainen pyytää jätteenkuljetusrekisterit jätteiden kuljettajilta vuosittain kiinteistöistä, joilta jätteitä on noudettu sekä jäteastioiden tyhjennyskerroista jätelajeittain jätelain 39 §:n perusteella.

Jätelaki on muuttunut 19.7.2021, jonka mukaan pakkausjätteiden keräys siirtyy kunnan järjestämän jätteenkuljetuksen piiriin 1.7.2023. Lisäksi biojätteiden kuljetus muuttuu kiinteistön haltijan järjestämästä jätteenkuljetuksesta kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen aikaisintaan 19.7.2023 alkaen ja viimeistään 19.7.2024.

Napapiirin Residuum Oy pyytää tietoja käytettäväksi jätteenkuljetuksen suunnitteluun ja toteutukseen. Pyyntö koskee Rovaniemen ja Pellon taajama-alueilla olevia vähintään viiden (5) huoneiston asuinkiinteistöjä. Tietoja pyydetään ajalta 1.1.-31.12.2020. Jätehuoltoviranomainen on pyytänyt kyseiset vuoden 2020 jätteenkuljetusrekisteritiedot jätteenkuljetusyrittäjiltä 4.3.2021.

Rekisteritietoja tarvitaan

- **sujuvoittamaan hankintojen valmistelua**
- **markkinavuoropuhelun aloittamista varten**
- **urakka-alueiden muodostamiseksi mahdollisimman tasapuolisesti**
- **taksasuunnitteluun.**

Rekisteritietojen avulla jätehuoltoyrityksille pystytään valmistelevaan parhaalla mahdollisella tavalla liiketoiminnallisesti kannattavat urakat urakka-alueittain siten, että myös pienyrittäjät pystyvät osallistumaan kilpailutuksiin. Tavoitteena on tehdä muutos asiakkaan näkökulmasta mahdollisimman sujuvaksi ja huomaamattomaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ylinampa, palvelualuepäällikkö

Jätehuoltojaosto päättää antaa Napapiirin Residuum Oy:lle jätteenkuljetuksen rekisteritiedot tietopyynnön mukaisesti.

Päätös

Jätehuoltojaosto kuuli asiassa jätehuoltoasiantuntija Hanna Liisananttia.

Jätehuoltojaosto päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti.

§ 13

Pellon polttokelpoisen jätteen välivarastointi

ROIDno-2021-4198

Valmistelija / lisätiedot:

Hanna Liisanantti

hanna.liisanantti@rovaniemi.fi

jätehuoltoasiantuntija

Napapiirin Residuum Oy hoitaa 31.10.2007 laaditun palvelusopimuksen mukaisesti Pellon Kierrätysaseman vastaanotto- ja käsittelypalveluja. Pellon jätehuollon palveluja ei ole saatu kannattaviksi. Tulosityksikkönä Residuumin palvelut ovat olleet tappiollisia jo useita vuosia. Aseman palvelut nyky muodossaan tarvitsevat investointeja polttokelpoisen jätteen vastaanoton laitteiden osalta. Vanha siirtokuormausasema ei ole enää korjaukskelvoinen, vaan vaatisi kokonaan uudet rakennelmat (lämmin halli, jonka sisällä jätepuristin). Pellon siirtokuormausasemalla jäteautot tyhjentävät kuorman jätepuristimeen (500 t/a), joka kuljetetaan Ouluun polttolaitokselle. Jatkossa jäteautot vievät kuorman Rovaniemelle, jossa käsittelymäärä tällä hetkellä on n. 17 000 t/a. Koska Pellon kunnan alueella on kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkeräys, tulot eivät riitä kattamaan vaadittuja investointeja. Pellon kunnan alueella jätteen keräyksen liittymisaste on 62 %. Ranuan kunnan alueella sekä Rovaniemen kunnan järjestämän jätteenkeräyksen alueella liittymisaste jätteenkeräykseen on 100 %. Pellon kunnan alueen jätehuollon tappiot on katettu muiden kuntien tuloilla.

Polttokelpoisen jätteen vastaanottoterminaalin siirtämisen vaikutuksista Rovaniemelle on tiedusteltu alueella palveluja tarjoavan MHK Kuljetus Oy:n kanssa. Yrityksen mukaan muutos ei aiheuta merkittäviä muutoksia palveluihin ja niiden hintoihin. Tämän vuoksi muutos ei tule näkymään jätteenkuljetuksen asiakkaille.

Napapiirin Residuum Oy:n hallitus on kokouksessa 28.10.2021 käsitellyt asian ja esittää jätehuoltojaostolle, että Pellon polttokelpoisen jätteen vastaanottoterminaali on 1.1.2022 alkaen Kierrätyspuisto Rovaniemellä.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ylinampa, palvelualuepäällikkö

Jätehuoltojaosto päättää, että Pellon kunnan alueen polttokelpoisen jätteen vastaanotto paikka on 1.1.2022 alkaen Kierrätyspuisto Residuum Rovaniemellä.

Päätös

Jätehuoltojaosto kuuli asiassa jätehuoltoasiantuntija Hanna Liisananttia sekä Napapiirin Residuum Oy:n toimitusjohtaja Tommi Lehtosaarta.

Tommi Lehtosaari poistui kokoustilasta kuulemisen jälkeen.

Jätehuoltojaosto päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti.



§ 14

Ilmoitusasiat

Tiedoksi jätehuoltoasiantuntija Hanna Liisanantin lähetettämät kirjeet.

Kirjeet oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ylinampa, palvelualuepäällikkö

Jätehuoltojaosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Jätehuoltojaosto päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti.

Kunnallisvalitus

§13

Kunnallisvalitusohje

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valtuuston päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle kunnallisvalitus tehdään, on **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 5642 841

Puhelinnumero: 029 5642 800 (vaihde)

Asiakaspalvelu avoinna: ma - pe kello 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu



Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmä kohtainen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.



Muutoksenhakukielto

§7, §8, §9, §10, §11, §14

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§12

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Jätehuoltojaosto**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.