



Aika 19.10.2020, klo 12:31 - 16:22

Paikka Sähköinen kokous

### Käsitellyt asiat

- § 326 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 327 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 328 **Ajankohtaiset asiat**
- § 329 **Koronavirustilanteeseen varautuminen**
- § 330 **Toimielinten kokoukset 19.10.2020 alkaen**
- § 331 **Asemakaavan laatiminen tilalle 698-409-36-43, Vartioniemi**
- § 332 **Maa-alueen vuokraaminen Ounaspaviljongin alueelta**
- § 333 **KL-tontin osien myynti Arinan Kiinteistöt Oy:lle, Talvitie 2**
- § 334 **Pientalotonttien myynti avoimella tarjouskilpailulla**
- § 335 **Rakentamiskehotusmenettelyssä olevien tonttien rakentamissopimuksen ehdot**
- § 336 **Rakentamiskehotusmenettelyssä olevien tonttien lunastaminen**
- § 337 **Kaupunginhallituksen vastaus vuoden 2019 arviointikertomukseen**
- § 338 **Rovaniemen koulutuskuntayhtymän talousarvio 2021 ja investointisuunnitelma 2021-24**
- § 339 **Jäsenkuntien esitykset Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymän vuoden 2021 talousarvioon**
- § 340 **Etä - ja monipaikkaisen työn ohje**
- § 341 **Toimivallan siirtäminen henkilöstöasioissa**
- § 342 **Lappica Oy:n omistajaohjaus**
- § 343 **Edustajien nimeäminen Lapin työllisyyden kuntakokeilun ohjausryhmään**
- § 344 **Rovaniemen kaupungin edustajan nimeäminen Lapin rakenneuudistus - hankkeen poliittisen seurantaryhmään**
- § 345 **Ounastähti kehittämiskuntayhtymän yhtymäkokousedustajan valinta ja toimiohjeet**
- § 346 **Viranhaltijoiden ja toimielinten päätösten otto-oikeus**
- § 347 **Ilmoitusasiat**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Liisa Ansala, puheenjohtaja  
Maria-Riitta Mällinen, 1. varapuheenjohtaja  
Juhani Juuruspolvi, 2. varapuheenjohtaja  
Esko-Juhani Tennilä  
Hannu Ovaskainen  
Harri Rapo  
Kalervo Björkbacka  
Maarit Simoska  
Matti Henttunen  
Sanna Karhu  
Mari Jolanki, varajäsen, saapui 13:20, poistui 14:41  
Sanna Luoma, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Kaisa Laitinen, kaupunginsihteeri, sihteeri  
Heikki Autto, valtuuston puheenjohtaja  
Susanna Junttila, valtuuston 1. varapuheenjohtaja  
Aatos Nätyнки, valtuuston 3. varapuheenjohtaja  
Ville Vitikka, vastuualuepäällikkö  
Marja Marjetta, hallintosihteeri  
Antti Lassila, toimialajohtaja  
Jukka Kujala, toimialajohtaja  
Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja  
Johanna Tikkanen, vs. viestintäpäällikkö

Poissa

Päivi Alaoja  
Johanna Ojala-Niemelä, valtuuston 2. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Liisa Ansala  
Puheenjohtaja

Kaisa Laitinen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

26.10.2020

26.10.2020



---

Matti Henttunen

Esko-Juhani Tennilä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla  
27.10.2020 alkaen.

hallintosihteeri Marja Marjetta



---

§ 326

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen.

**Päätös**

Puheenjohtaja kävi läpi osallistujat ja osallistujien ääni- ja kuvayhteyden. Poissa kokouksesta olivat Päivi Alaoja ja Johanna Ojala-Niemelä. Varajäsen Sanna Luoma oli paikalla.

Kaupunginhallitus totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyi työjärjestyksen.



---

§ 327

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Matti Henttunen ja Hannu Ovaskainen. Seuraavina vuorossa ovat Esko-Juhani Tennilä ja Kalervo Björkbacka.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 26.10.2020.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Henttunen ja Esko-Juhani Tennilä.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 26.10.2020.

---

§ 328

**Ajankohtaiset asiat**

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi kaupunginjohtajan katsauksen ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenten mahdolliset katsaukset edustamiensa lautakuntien käsittelemistä asioista.

**Päätös**

Kaupunginjohtaja kertoi katsauksessaan mm. seuraavista ajankohtaisista asioista:

- kuluvan vuoden talouden toteutuma esitellään kaupunginhallitukselle 2.11.2020 ja
- Sairaalanniemen kaavoituksen informaatiotilaisuus järjestetään virtuaalisesti 19.10.2020.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja kertoi katsauksessaan seuraavista ajankohtaisista asioista:

- talousarvion valmistelua on jatkettu kaupunginhallituksen ryhmäpuheenjohtajien ja lautakuntien kesken,
- teatterin hallintomallin valmistelutyöryhmän nimeäminen,
- sairaanhoitopiirin ja kaupungin neuvottelu ajankohtaisista asioista,
- nimitysjaosto kokoontuu 21.10.2020,
- viestintä- ja markkinointijohtajan haastattelut,
- Lapin aluekehityspäivät,
- avoimen hallinnon koulutuspäivä,
- Osaamon toiminta avattu ja
- hallintosäännön muutostarpeet kouluverkon päättämisestä.

Matti Henttunen kertoi terveiset Keskustan kehittämishankkeen kokouksesta sekä Eduro säätiön kokouksesta.

Harri Rapo kertoi terveiset sivistyslautakunnan kokouksesta.

Maria-Riitta Mällinen kertoi terveiset nuorisovaltuuston kokouksesta sekä nuorisohallituksen tulevan kokouksen asioista.

Kalervo Björkbacka kertoi terveiset ympäristölautakunnan kokouksesta.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti merkitä annetut katsaukset tiedoksi.



---

**§ 329**

**Koronavirustilanteeseen varautuminen**

ROIDno-2020-850

Rovaniemen kaupungin häiriötilanteen johtoryhmä on pitänyt edellisen kaupunginhallitukselle annetun tiedoksiannon jälkeen jälkeen kolme kokousta (1.9, 28.9, 9.10 ja 13.10.)

Häiriötilanteen johtoryhmän pöytäkirjat ovat kaupunginhallituksen oheismateriaalina.

Kaupunginhallitukselle annetaan kokouksessa tilannekatsaus koronavirustilanteesta sekä tehdyistä ja valmisteilla olevista toimenpiteistä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee annetun katsauksen tiedoksi.

**Päätös**

Hallintoylilääkäri Paula Reponen ja vs. turvallisuuspäällikkö Johanna Aho esittelivät asiaa. Tilannekatsaus on oheismateriaalina. Visit Rovaniemen toimitusjohtaja Sanna Kärkkäinen esitteli matkailun tilannetta kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus merkitsi annetun katsauksen tiedoksi.

Heikki Autto poistui tämän asian käsittelyn aikana klo 13.02. Maarit Simoska poistui tämän asian käsittelyn aikana klo 13.19. Varajäsen Mari Jolanki liittyi kokoukseen klo 13.20.

**Tiedoksi**

Häiriötilanteen johtoryhmä



---

**Kaupunginhallitus, § 238,01.06.2020**  
**Kaupunginhallitus, § 330, 19.10.2020**

**§ 330**

**Toimielinten kokoukset 19.10.2020 alkaen**

ROIDno-2020-867

**Kaupunginhallitus, 01.06.2020, § 238**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kaisa Laitinen  
kaisa.laitinen@rovaniemi.fi  
kaupunginsihteeri

Liitteet

1 Ohje yleisötilaisuuksiin yleisiin kokoontumisiin ja julkisten tilojen käyttöön\_140520\_THL

Valtioneuvosto antoi 6.5.2020 periaatepäätöksen suunnitelmasta koronakriisin hallinnan hybridistrategiaksi. Aluehallintovirastot ovat tehneet 19.5.2020 tartuntatautilain mukaiset päätökset, joilla kielletään kaikki yli 50 hengen sisä- ja ulkotiloissa järjestettävät yleisötilaisuudet ja yleiset kokoukset 30.6.2020 asti. Yli 50 henkilön, mutta enintään 500 henkilön yleisötilaisuuksia ja yleisiä kokouksia sisätiloissa ja alueellisesti rajatuissa ulkotiloissa on mahdollista järjestää erityisjärjestelyin eli niin, että ihmisten turvallisuus varmistetaan asiakasmäärien rajaamisella sekä turvaetäisyyksien ja hygieniaohjeistuksen avulla. Aluehallintovirastot määräävät, että 50-500 hengen tilaisuuksissa noudatetaan Terveystieteiden ja hyvinvoinnin laitoksen ja opetus- ja kulttuuriministeriön 14.5.2020 antamaa ohjetta koronavirustartuntojen ehkäisemisestä (liitteenä).

Vaikka yleisötilaisuuksien ja yleisten kokousten henkilömäärärajoituksia lievennetään 1.6. alkaen nyt voimassa olevasta 10 henkilöstä enintään 50 henkilöön, hallitus suosittelee, että niidenkin osalta noudatetaan THL:n ja OKM:n 14.5.2020 antamaa ohjetta turvaetäisyyksistä ja hygieniasta.

Kaupunginhallitus, lautakunnat ja jaostot sekä nuorisovaltuusto ovat kokoontuneet poikkeusolojen aikana ainoastaan sähköisiin etäkokouksiin. Sähköiset kokoukset ovat onnistuneet teknisesti pääosin hyvin. Valtioneuvoston linjausten mukaisesti 1.6.2020 alkaen toimielimet lukuunottamatta valtuustoa (yli 50 jäsentä) voisivat kokoontua myös kokoustilastoissa pidettäviin kokouksiin, mikäli kokouksissa noudatetaan riittäviä turvaväleihin ja hygieniaan liittyviä suosituksia. Osa toimielinten jäsenistä kuuluu kuitenkin riskiryhmiin, joten heidän osaltaan kokoustilastoissa pidettävät kokoukset eivät ole suositeltavia toistaiseksi.

Toimielinten kokoukset tulisi kesä-elokuussa 2020 pitää pääosin sähköisinä. Kokouksia voidaan poikkeustapauksissa pitää myös hybridikokouksina, jolloin riskiryhmiin kuuluvat jäsenet osallistuvat sähköisesti ja muut kokoontuvat kokoushuoneessa. Toimielinten kokouksia voidaan pitää myös kokonaan kokoustilastoissa erityisesti siinä tapauksessa, että kokousasioiden käsittely edellyttää seminaari- tai työpajatyypistä vuorovaikutteista työskentelyä (mm. strategiset asiat,





---

talousarvion valmistelu). Kokouksista tulee kuitenkin valita niin, että kokoukseen osallistuvat voivat pitää riittävää turvaväliä. Kokouksissa tulee noudattaa tarkkaa käsi- ja yskimishygieniaa. Kokouksiin ei voi tulla sairaana tai oireisena.

Sähköisiä kokouksia voidaan pitää jatkossa myös normaaliaikoina aina silloin, kun se käsiteltävien asioiden luonteen vuoksi on tarkoituksenmukaista.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää toimiohjeenaan, että

- toimielinten kokoukset tulee kesä-elokuussa 2020 pitää pääosin sähköisinä kokouksina,
- kokouksia voidaan pitää myös hybridikokouksina, jolloin riskiryhmiin kuuluvat jäsenet osallistuvat sähköisesti ja muut kokoontuvat kokoushuoneessa,
- toimielinten kokouksia voidaan pitää myös kokonaan kokoustilassa erityisesti siinä tapauksessa, että kokousasioiden käsittely edellyttää seminaari- tai työpajatyypistä vuorovaikutteista työskentelyä (mm. strategiset asiat, talousarvion valmistelu) tai kokoukseen osallistuvilla on teknisiä ongelmia osallistua sähköiseen kokoukseen tai että kokouksen järjestämiseen läsnäolokokouksena on joku muut erityinen perustelu,
- mikäli toimielin pitää kokouksen kokoustilassa
  - tila tulee valita niin, että kokoukseen osallistuvat voivat pitää kokoukseen saapuessaan ja kokoustilassa ollessaan riittävää turvaväliä (1-2 m),
  - kokouksissa tulee noudattaa tarkkaa ja hyvää käsi- ja yskimishygieniaa,
  - kokoukseen ei tule osallistua oireisena
  - noudatetaan muutoinkin THL:n 14.5.2020 antamaa ohjetta
- toimielimen puheenjohtaja päättää pidetäänkö kokous sähköisenä vai läsnäolokokouksena.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti vs. kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

---

### **Kaupunginhallitus, 19.10.2020, § 330**

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Laitinen

kaisa.laitinen@rovaniemi.fi

kaupunginsihteeri

Aluehallintovirastojen määräysten mukaan yli 50 henkilön yleisötilaisuuksia ja yleisiä kokouksia voi lokakuussa järjestää rajatuissa ulkotiloissa ja sisätiloissa, jos tilaisuuksissa noudatetaan Terveystieteiden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) ja opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) 21.9.2020 antamaa ohjetta turvaetäisyyksistä ja hygieniakäytännöistä. Ohjetta noudattamalla voidaan estää tartuntoja ja vähentää altistuneiden määrää. Keskeisiä

THL:n ja OKM:n ohjeen huomioita:

- Tapahtumaan ei saa tulla, jos on lieviäkin sairastumiseen viittaavia oireita
- Osallistujien tai seurueiden välille on lähikontaktien välttämiseksi turvattu mahdollisuus 1-2 metrin turvavälien ylläpitämiseen.
- Tapahtumajärjestäjällä on velvollisuus seurata alueellista epidemiatilannetta ja tarvittaessa suositella kasvomaskien käyttöä THL:n maskisuosituksen mukaisesti, jos tilaisuudessa ei ole mahdollista välttää lähikontakteja koko tilaisuuden ajan.
- Tilanteissa, joissa saattaa syntyä jonoja, ihmisiä pitää muistuttaa ja auttaa turvavälien pitämisessä.
- Järjestäjän pitää ohjeistaa osallistujia turvaväleistä ja hyvästä käsihygieniasta sekä tarjota mahdollisuus käsien puhdistamiseen.

Tapahtuman järjestäjä vastaa siitä, miten ohjetta käytännössä sovelletaan tapahtuman järjestelyihin. Järjestäjän voi olla syytä eriyttää toimintaa jakamalla yleisöä ja palveluja erillisille alueille, jotta tilaisuudessa tosiasiaa voidaan noudattaa THL:n ja OKM:n ohjeistusta. Järjestäjä vastaa siitä, että tapahtuma järjestetään osallistujille turvallisella tavalla.

Jos epidemiatilanne Suomessa pahenee, aluehallintovirastot voivat tarkastella voimassa olevia päätöksiään uudestaan. Aluehallintovirasto korostaa jokaisen toimijan ja kansalaisen vastuuta noudattaa viranomaisten määräyksiä, ohjeita ja suosituksia toiminnassaan ja siten omalta osaltaan ehkäistä koronaviruksen leviämistä. Jos tautitilanne pahenee nopeasti, kunta voi tehdä paikallisesti tiukempia rajoituksia.

Häiriötilanteen johtoryhmä 9.10.2020 § 91 esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus hyväksyy seuraavat toimiohjeet toimielinten kokoontumisia varten:

- toimielinten kokoukset tulee pitää mahdollisuuksien mukaan pääsääntöisesti sähköisinä kokouksina,
- kokouksia voidaan pitää tarpeen niin vaatiessa hybridikokouksina, jolloin riskiryhmiin kuuluvat jäsenet osallistuvat sähköisesti ja muut kokoontuvat riittävän suuressa kokoustilassa,
- mikäli toimieliin pitää hybridikokouksen kokoustilassa
  - tila tulee valita niin, että kokoukseen osallistuvat voivat pitää kokoukseen saapuessaan ja kokoustilassa ollessaan riittävää turvaväliä (1-2 m), esimerkiksi auditorio. Kokous voidaan pitää kaupunginhallituksen huoneessa vain, jos kokoukseen osallistuu maksimissaan 10 henkilöä.
  - kokouksissa tulee noudattaa tarkkaa ja hyvää käsi- ja yskimishygieniaa ja kokouksessa käytetään kasvomaskia,
  - noudatetaan muutoinkin THL:n ja OKM:n 21.9.2020 antamaa ohjetta,
- toimielimen puheenjohtaja päättää pidetäänkö kokous sähköisenä vai hybridikokouksena.

### Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä seuraavat toimiohjeet toimielinten kokoontumisia varten:

- toimielinten kokoukset tulee pitää mahdollisuuksien mukaan pääsääntöisesti sähköisinä kokouksina,



- 
- kokouksia voidaan pitää tarpeen niin vaatiessa hybridikokouksina, jolloin riskiryhmiin kuuluvat jäsenet osallistuvat sähköisesti ja muut kokoontuvat riittävän suuressa kokoustilassa,
  - mikäli toimitilin pitää hybridikokouksen kokoustilassa
    - tila tulee valita niin, että kokoukseen osallistuvat voivat pitää kokoukseen saapuessaan ja kokoustilassa ollessaan riittävää turvaväliä (1-2 m), esimerkiksi auditorio. Kokous voidaan pitää kaupunginhallituksen huoneessa vain, jos kokoukseen osallistuu maksimissaan 16 henkilöä.
    - kokouksissa tulee noudattaa tarkkaa ja hyvää käsi- ja yskimishygieniaa ja kokouksessa käytetään kasvomaskia,
    - noudatetaan muutoinkin THL:n ja OKM:n 21.9.2020 antamaa ohjetta,
  - toimielimen puheenjohtaja päättää pidetäänkö kokous sähköisenä vai hybridikokouksena.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Toimielinten esittelijät, puheenjohtajat ja sihteerit



---

**Tekninen lautakunta, § 74,28.05.2019**  
**Tekninen lautakunta, § 86,18.06.2019**  
**Elinvoimalautakunta, § 130,29.09.2020**  
**Kaupunginhallitus, § 331, 19.10.2020**

**§ 331**

**Asemakaavan laatiminen tilalle 698-409-36-43, Vartioniemi**

ROIDno-2019-1648

**Tekninen lautakunta, 28.05.2019, § 74**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Markku Pyhäjärvi  
markku.pyhajarvi@rovaniemi.fi  
kaavoituspäällikkö

Liitteet

1 Ote voimassa olevasta yleiskaavasta

Kaupunginhallitus käsitteli 11.3.2019, § 85 kokoksessaan tilan 698-409-36-43 poikkemislupahakemusta. Kaupunginhallitus ei myöntänyt poikkeamista yleiskaavasta, mutta lisäsi yksimielisesti päätökseen, että alueella aloitetaan asemakaavoitus siten, että selvitetään hakijan mahdollisuus kustantaa kaavaprosessi ja infran rakentaminen.

Maanomistaja haki poikkeamista yleiskaavasta siten, että alueella saisi rakentaa omistamansa kiinteistön ranta-alueelle 4 kpl omakoti-/pientaloja, joiden koko on 250 k-m<sup>2</sup>/tontti.

Alueelle on voimassa olevassa yleiskaavassa osoitettu yksi rakennuspaikka, jota hakija halusi laajentaa kaavan MY-alueelle (Maa- ja metsätalousvaltainen alue, jolla on erityisiä ympäristöarvoja) siten, että suunnitellut rakennukset voitaisiin toteuttaa. Kaupunginhallitus 11.3.2019 ei myöntänyt anottua poikkeamista.

Asemakaavoitettavaksi esitettävä alue sijaitsee Kemijoen ja Kuusamontien välissä, ja on pinta-alaltaan noin 2,3078 hehtaaria. Alue on rakentamaton. Alueella on voimassa kunnanvaltuuston 18.6.2001 hyväksymä Oikaraisen kylän ja Jyrhämäjärven oikeusvaikutteinen yleiskaava. Yleiskaavassa tilalle on osoitettu asuntoalue (A) sekä maa- ja metsätalousvaltainen alue (MY), jolla on erityisiä ympäristöarvoja. Asuntoalue varaukselle saa rakentaa yhdelle rakennuspaikalle yhden yksi- tai kaksiasuntoisen asuinrakennuksen, jonka kerrosala saa olla enintään 200 k-m<sup>2</sup>.

Kyseessä oleva kaavahanke ei ole MRL 74 §:n mukainen ns. ranta-asemakaava, jonka maanomistaja voi huolehtia omistamalleen ranta-alueelle. Maanomistajalla on oikeus ranta-asemakaavan laatimiseen loma-asutusta varten (HE 101/1998) ja kaava-alueen tulee muodostaa suunnitelmallinen kokonaisuus.

Maanomistajalla ei ole oikeutta saada aluettaan kaavoitettavaksi, vaan kaavoituksesta päättää kaupunki kaavoitusmonopolinsa mukaisesti. Vrt HE 101/1998 vp 51 §: n perustelut: Asemakaavan laatimistarvetta koskeva säännös ei luo yksittäiselle

maanomistajalle oikeutta asemakaavaan, vaan kaavamonopoliin liittyvä kunnallinen päätäntävalta säilyisi.

Uudet asema- ja yleiskaava-alueiden laajennukset käynnistetään vuosittain tarkistettavan kaavoitusohjelman mukaisesti. Kaupunkistrategian ja ilmastomuutostavoitteidenkin yksi keskeinen tavoite on yhdyskuntarakenteen tiivistäminen ja tehostaminen olemassa olevia palveluita hyödyntäen, eikä asemakaava-alueen laajentaminen nauhamaisena. Tiiviimmin rakennettavia asemakaava-alueita ympäröivien haja-asutusalueiden rakentamista ohjataan yleiskaavoilla.

Uusien yleis- ja asemakaava-alueiden sekä kaavamuutosten osalta kaavaprosessi hoidetaan Rovaniemen kaupungissa kaupungin omana työnä, tarvittaessa kaupunki tilaa hankkeisiin ulkopuoliselta konsultilta suunnittelutyötä tai selvityksiä. Poikkeuksena on yksityisten maanomistajien ranta-asemakaavat sekä matkailuapalvelevat asemakaavat, joissa hakijan esittämät kaavanlaatijat on hyväksytty vireilletulon yhteydessä. Kaikissa kaavaprosesseissa hallinnollisen käsittelyn ja täytäntöönpanon hoitaa kaupunki.

Jos asemakaava laaditaan pääasiallisesti yksityisen edun vuoksi loma- tai matkailuhanketta taikka muuta vastaavaa hanketta varten, voidaan kaavaan ottaa määräys, jolla kaavan toteuttamisvastuu kadun ja muun yleisen alueen osalta kokonaan tai osittain siirretään maanomistajalle tai -haltijalle. Silloin kun kyseessä on yksityisen maanomistajan tai haltijan maalle asemakaavoitettava vakituista asumista osoittava asemakaava, koko infran rakentamiskustannusten ja kaava-alueesta koituvien kunnossapitokustannusten siirtäminen maanomistajille tai -haltijalle ei ole mahdollista kaavamääräyksellä. Asemakaavaprosesseissa yksityisen maanomistajan maanarvon noustessa, laaditaan tarvittaessa maankäyttösopimus. Maankäyttösopimuksella voidaan sopia enintään 50% korvaus maanarvon noususta maanomistajan maksettavaksi yhdyskuntatekniikan rakentamiseksi, asemakaavassa vakitukselle asumiselle osoitetuilla alueilla.

Yhdyskuntatekniikalta ja NeVeltä saatujen lausuntojen perusteella katujen, vesihuollon ja liikenteen osalta todetaan seuraavaa:

Rakentaminen tilan 36:43 alueella edellyttää huomattavia maantäyttöjä, jos maanpinta korotetaan kerran 100 vuodessa tulvan yläpuolelle. Tämä vaikeuttaa myös katujen ja vesihuollon toteuttamista. Toteuttamiskelpoisuuden arviointi vaatisi tarkempaa tietoa maaperästä. Yhdyskuntatekniikka ei suosittele alueen osoittamista asumiskäyttöön. Toteutettavien katujen laajuutta on vaikea arvioida ennen kaavan laatimista. Sata (100) metriä tonttikatua maksaa noin 60 000 € ja vuosittaiset kunnossapitomenot ovat noin 700 € / 100 m. Vesihuollon järjestäminen vaatii jätevesipumppaamon rakentamista, koska nykyinen vesijohto ja viemäri sijaitsevat Kuusamontien varressa. Vesihuollon rakentaminen vaatii myös tarkempaa tarkastelua alueelle. Peruslähtökohtana on, että jos alueelle rakennetaan vesijohto-, jätevesi ja hulevesiverkostoa kokonaiskustannus on noin 100 000 – 150 000 euroa, joka sisältää suunnittelun, maaperätukimukset ja lupa-asiat ym vaadittavat tehtävät. Jäteveden pumppaamon rakentaminen sähköliittymineen ja noin 50 000 euroa.

Jo kaavoitettu Vartioniemen kaava on liikenteen kannalta ongelmallinen. Kapea ranta-

alue Kuusamontien ja Kemijoen välissä ei mahdollista itsenäistä katu- ja jalankulku- ja pyöräteiden verkostoa, vaan alue tukeutuu valtion kantatien liikennejärjestelyihin. Kuusamontien varresta puuttuu tällä hetkellä jkpp-tie, eikä sen saaminen valtion rahoitettavaksi ja toteutettavaksi näytä pikaisella aikataululla todennäköiseltä. Asutuksen lisääminen Kuusamontien varteen lisää näin onnettomuusrisiä. Asemakaavoitetun alueen jatkaminen ei ole perusteltua myöskään liikenteen näkökulmasta.

Tekninen lautakunta on käsitellyt aikaisemmin alueen asemakaavoittamista kokouksessaan 29.4.2014, § 63 ja asiasta jätetytä oikaisuvaatimusta 17.6.2014, § 88. Tekninen lautakunta hylkäsi tuolloin hakemuksen asemakaavan laatisesta ja asiasta jätettyä oikaisuvaatimuksen yksimielisesti.

Tekninen toimiala esittää, ettei asemakaavan laatimista käynnistetä. Alueella on voimassa yleiskaava, joka ohjaa alueen rakentamista.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Martti Anttila, toimialajohtaja

Tekninen lautakunta päättää, ettei asemakaavan laatimista käynnistetä Vartioniemeen tilalle RN:o 36:43. Alueella on voimassa yleiskaava, joka ohjaa alueen rakentamista.

### **Äänestykset**

Toimialajohtajan pohjaehdotus Jaa Kaisu Huhtalon ehdotus Ei

#### **Jaa**

Minna Muukkonen  
Päivi Alaoja  
Jari Simola  
Tero Marttinen

#### **Ei**

Aarne Jänkälä  
Marianna Mölläri  
Jaakko Portti  
Hanna Leskinen  
Kaisu Huhtalo  
Lauri Ylipaavalniemi

### **Päätös**

Vahur Lihtkivi poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 15.12.

Kaisu Huhtalo ehdotti Lauri Ylipaavalniemen kannattamana seuraavaa:

Esitän, että tekninen lautakunta päättää, että tilalla Koivukangas/Vartioniemi nro 698-409-36-43 käynnistetään asemakaavan laatiminen kaupunginhallituksen 11.3.2019 tekemän päätöksen mukaisesti välittömästi ja kaavan laatiminen sekä alueen infra toteutetaan maanomistajan kustannuksella.

Alue on aikanaan jäänyt kaavoituksen ulkopuolelle, eikä myöskään Oikaraisen yleiskaavan muutos ole käynnistynyt luvutulla tavalla vuonna 2015.



Alueen merkintä yleiskaavassa on MY, alueella ei ole muuta erityistä ympäristöarvoa kuin ranta.

Alueen ohi kulkee päätien laitaa pitkin vesi-, viemäri- ja sähköliittymät, joihin rakennukset voidaan helposti liittää. Alueella on valmiiksi kaksi tieliittymää, joista molempia voidaan käyttää alueelle kulkemiseen. Lisäksi alue on hyvää rakennusmaata ja hanke tuo toteutuessaan kaupungille verotuloja.

Ottaen huomioon naapurikiinteistöjen kaavat ja poikkeamisluvalla rakentamiset on tasapuolista saada rakentaa myös tämä alue. Mitään syytä alueen rakentamatta jättämiselle ei ole kaavoituksellisesti, eikä muutenkaan. Rakennukset alueelle sijoittuvat samalle korkeusasteikolle kuin alueella oleva yksi yleiskaavan mukainen rakennuspaikka. Ranta-alueita on jo osittain täytetty/korotettu ja täyttäminen on helposti järjestettävissä loppuun saakka rakennuspaikkojen ja tien osalta.

Mahdolliset väitteet liikennemelusta eivät pidä paikkaansa koska tulevat rakennukset sijaitsevat noin 100 metrin päässä Kuusamon tiestä. Vieressä olevat Vartioniemen kaava-alueen tontit sijaitsevat vain muutaman kymmenen metrin päässä päätiestä.

Alueen pitäminen rakentamattomana ei ole järkevää kaupungin kehittämistä eikä tuo alueelle mitään lisäarvoa.

Positiivinen suhtautuminen rakentamiseen tulisi näkyä myös kaavojen nopeana läpimenoaikana sekä mahdollisuutena kaavoittaa alueita erilaisilla malleilla sekä kaupungin omana toimintana ja yksityisen kaavoittamana.

Alueen kaavoittaminen tulisi aloittaa siten, että kaavoituksen toteuttaa maanomistajan hankkima yksityinen kaavoittaja, jonka kustannuksista vastaa maanomistaja. Mikäli maanomistaja vastaa myös alueen infran rakentamisesta ei häneltä peritä kehittämismaksua (Tornion malli).

Tekninen lautakunta piti tauon klo 15.25 - 15.54.

Tekninen lautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen, jonka mukaan asiassa suoritetaan äänestys, jossa ne jotka ovat toimialajohtajan pohjaehdotuksen kannalla vastaavat Jaa ja ne jotka ovat Kaisu Huhtalon ehdotuksen kannalla vastaavat Ei.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin neljä (4) Jaa -ääntä ja kuusi (6) Ei -ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että Kaisu Huhtalon ehdotus on tullut teknisen lautakunnan päätökseksi.

Esittelijä, toimialajohtaja Martti Anttila jätti asiasta seuraavan eriävän mielipiteen: Hanke on kaupungin maapolitiikan ja MRL 91 §:n vastainen.

Kaupunginhallituksen edustaja Anja Joensuu ja jäsen, pöytäkirjantarkastaja Hanna Leskinen poistuivat kokouksesta klo 16.15 tämän asian päätöksenteon jälkeen. Tekninen lautakunta valitsi yksimielisesti pöytäkirjantarkastajaksi jäljellä olevien pykälien 75 ja 76 osalta Jaakko Portin.



---

---

## Tekninen lautakunta, 18.06.2019, § 86

Valmistelijat / lisätiedot:  
Markku Pyhäjärvi  
markku.pyhajarvi@rovaniemi.fi  
kaavoituspäällikkö

### Liitteet

1 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Vartionimessä tilan 698-409-36-43 Koivukangas maanomistaja on esittänyt, että kaupunki käynnistäisi asemakaavan laatimisen alueelle. Asemakaavoitus käynnistyy maanomistajan hakemuksesta. Maanomistajan tavoitteena on asemakaavoittaa alue viereisen Vartioniemen asemakaavan korttelin 25018 tapaan asuinpientalojen korttelialueeksi.

Alueen rakentamista poikkeamisluvalla ja kaavoittamalla on käsitelty aikaisemmin kaupunginhallituksessa 11.3.2019, §85 ja teknisessä lautakunnassa 28.5.2019, §74. Tekninen lautakunta päätti 28.5.2019, §74, että tilalla Koivukangas/Vartioniemi 698-409-36-43 käynnistetään asemakaavan laatiminen kaupunginhallituksen 11.3.2019 tekemän päätöksen mukaisesti välittömästi ja kaavan laatiminen sekä alueen infra toteutetaan maanomistajan kustannuksella.

Hakija on tilannut kaavan laatimisen konsulttityönä Seitap Oy:ltä ja valtuuttanut maanmittausteknikko Tapani Honkasen sopimaan käytännön kaavoitusmenettelyistä kaupungin kanssa. Kaavan laatijalla on maankäyttö- ja rakennuslain mukainen kaavan laatijan pätevyys. Konsultti on toimittanut kaupungille alustavan osallistumis- ja arviointisuunitelman.

Kaavoitus esittää tekniselle lautakunnalle, että Vartioniemen alueelle käynnistetään asemakaavan laatiminen tilan Koivukangas 698-409-36-43 alueella sekä kaavalaatijaksi hyväksytään Seitap Oy. Vakituista asumista varten laadittavan asemakaava-alueen toteuttamisvastuu siirretään kokonaisuudessaan teknisen lautakunnan ja kaupunginhallituksen aikaisempien päätöksiensä mukaisesti maankäyttösopimuksella maanomistajalle tai -haltijalle.

Kaavoituksesta laaditaan maanomistajan ja Rovaniemen kaupungin kesken maankäyttösopimus, joka allekirjoitetaan ja hyväksytään ennen asemakaavan hyväksymistä.

Lisätietoja:  
*kaavoituspäällikkö Markku Pyhäjärvi*  
*etunimi.sukunimi(at)rovaniemi.fi*  
*puh. 040 578 9283*

### Ehdotus

Esittelijä: Martti Anttila, toimialajohtaja





Tekninen lautakunta päättää, että Vartioniemen alueen asemakaavan laatimista tilan 698-409-36-43 Koivukangas ryhdyttään tutkimaan sekä kaavalaatijaksi hyväksytään Seitap Oy/Tapani Honkanen. Asemakaava saatetaan vireille sekä valmisteluvaiheen kuulemista varten yleisesti nähtäville. Vakituista asumista varten laadittavan asemakaava-alueen toteuttamisvastuu siirretään kokonaisuudessaan teknisen lautakunnan ja kaupunginhallituksen aikaisempien päätöksiensä mukaisesti maankäyttösopimuksella maanomistajalle tai -haltijalle. Asemakaavan laatimisesta ja käsittelystä peritään hakijalta 5000 € sekä kuulutuskustannuksena 300 € /kaavakuulutus. Asemakaavan hyväksyy kaupunginvaltuusto.

### **Päätös**

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti toimialajohtajan ehdotuksen mukaisesti.

## **Elinvoimalautakunta, 29.09.2020, § 130**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Markku Pyhäjärvi  
markku.pyhajarvi@rovaniemi.fi  
kaavoituspäällikkö

### Liitteet

- 1 Asemakaavaselostus Vartioniemi 4.9.2020
- 2 Asemakaavaehdotuskartta, Vartioniemi

Asemakaavan laatiminen Vartioniemessä tilalla RN:o 698-409-36-43 on saatettu vireille asettamalla osallistumis- ja arviointisuunnitelma nähtäville 1.7.-30.7.2019. Vireilletulosta ilmoitettiin kuulutuksella Lapin Kansassa 28.6.2019 sekä kirjeellä osallisille. Asemakaavan vireilletulon aineistoon on ollut mahdollisuus tutustua nähtävilläpidon aikana palvelupiste Osviitassa, kaavoituksessa sekä kaupungin internet -sivuilla Kaavatorilla. Kuulemisen aikana saapui 1 mielipide. Mielipiteessä pyydettiin täydentämään osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa tulvakartan osalta, mielipide on huomioitu jatkotyössä.

Asemakaavan vireilletulon jälkeen on pidetty viranomaisneuvottelu 29.11.2019.

Vartioniemen ranta-alueelle on laadittu 7.5.2020 päivätty asemakaavaluonnos. Luonnoksessa alueelle on muodostettu kaksi uutta asuinpientalojen korttelialuetta (AP), korttelit 25020 ja 25021. Kortteleihin muodostuu yhteensä viisi tonttia, rakennusoikeutta on 350 k-m<sup>2</sup> / tontti ja kerrosluku kaksi (II). Kaavaluonnoksessa alueen korttelit liittyvät Kuusamontiehen uudella katuyhteydellä, muu kaava-alue osoitetaan lähivirkistysalueeksi (VL). Kaava-alueeseen sisältyy 0,960 ha Kuusamontien liikennealuetta, joka on rajattu saman levyisenä kuin Vartioniemen v. 2018 hyväksytyssä asemakaavassa, liikennealueella on huomioitu kevyenliikenteen väylän tilatarve.

Valmisteluvaiheen kuuleminen on suoritettu asettamalla aineisto yleisesti nähtäville 29.5.-11.6.2020. Kuulutus nähtävillä pidosta julkaistiin 28.5.2020 Lapin Kansassa sekä ilmoitettiin kirjeellä osallisille. Asemakaavaan on ollut mahdollisuus tutustua nähtävilläpidon aikana palvelupiste Osviitassa, kaavoituksessa sekä kaupungin



---

internet -sivuilla Kaavatorilla. Kuulemisen aikana ei jätetty yhtään mielipidettä.

Kaavoitus esittää, että 7.5.2020 päivätty 25.kaupunginosan kortteleiden 25020 ja 25021 asemakaava esitetään ehdotusvaiheen kuulemiseen.

Lisätietoja:

*kaavoituspäällikkö Markku Pyhäjärvi  
etunimi.sukunimi(at)rovaniemi.fi  
puh. 040 578 9283*

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Kujala, toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että Vartioniemeen tilan 698-409-36-43 alueelle laadittu 7.5.2020 päivätty asemakaavaehdotus asetetaan julkisesti nähtäville. Nähtäville olon aikana pyydetään lausunnot ympäristölautakunnalta ja Lapin Ely-keskukselta. Vakituista asumista varten laadittavan asemakaava-alueen toteuttamisvastuu siirretään kokonaisuudessaan teknisen lautakunnan ja kaupunginhallituksen aikaisempien päätöksiä mukaisesti maankäyttösopimuksella maanomistajalle tai -haltijalle. Maankäyttösopimus laaditaan ennen hyväksymiskäsittelyä. Asemakaavan laatimisesta ja käsittelystä peritään hakijalta 5000 € sekä kuulutuskustannuksena 300 €/kaavakuulutus. Asemakaavan hyväksyy kaupunginvaltuusto.

### **Päätös**

Elinvoimalautakunta kuuli asiassa kaavoituspäällikkö Markku Pyhäjärveä.

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti toimialajohtajan ehdotuksen mukaisesti.

---

## **Kaupunginhallitus, 19.10.2020, § 331**

Valmistelija / lisätiedot:

Markku Pyhäjärvi  
markku.pyhajarvi@rovaniemi.fi  
kaavoituspäällikkö

Liitteet

- 1 Asemakaavaselostus Vartioniemi 4.9.2020
- 2 Asemakaavaehdotuskartta, Vartioniemi

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää elinvoimalautakunnan esityksen mukaisesti, että Vartioniemeen tilan 698-409-36-43 alueelle laadittu 7.5.2020 päivätty asemakaavaehdotus asetetaan julkisesti nähtäville. Nähtävilläolon aikana pyydetään lausunnot ympäristölautakunnalta ja Lapin Ely-keskukselta. Vakituista asumista varten laadittavan asemakaava-alueen toteuttamisvastuu siirretään kokonaisuudessaan teknisen lautakunnan ja kaupunginhallituksen aikaisempien päätöksiä mukaisesti maankäyttösopimuksella maanomistajalle tai -haltijalle. Maankäyttösopimus laaditaan



---

ennen hyväksymiskäsittelyä. Asemakaavan laatimisesta ja käsittelystä peritään hakijalta 5000 € sekä kuulutuskustannuksena 300 €/kaavakuulutus. Asemakaavan hyväksyy kaupunginvaltuusto.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

Kaavoitus

## § 332

### Maa-alueen vuokraaminen Ounaspaviljongin alueelta

ROIDno-2019-3641

Valmistelija / lisätiedot:

Sakari Manninen, Pertti Onkalo

sakari.manninen@rovaniemi.fi, pertti.onkalo@rovaniemi.fi

paikkatietoinsinööri, kaupungingeodeetti

#### Liitteet

1 Liitekartta vuokra-alueen muutos

2 Vuokrasopimus Midnight Sun Wake Oy

Teknisen toimialajohtajan päätöksellä 2.12.2019 § 89 on päätetty vuokrata Midnight Sun Wake Oy:lle Ounaspaviljongin alueelta n. 1120 m<sup>2</sup> suuruinen alue kaapeli-wakeboard-toiminnalle. Toiminta on pääasiassa vesilautailua kaapeliradalla, mutta toiminta sisältää myös muita vesistömatkailuun liittyviä palveluja.

Päätöksen mukainen vuokra-aika on 1.1.2020 – 31.12.2022 ja sopimuksen mukainen perusvuokra 606,16 euroa/vuosi. Sopimus on allekirjoitettu 2.3.2020.

Midnight Sun Wake Oy on esittänyt kaupungille vuokra-ajan muuttamista hankkeen rahoituksen vuoksi vähintään 15 vuodeksi sekä vuokra-alueen laajentamista, jotta tarvittavat rakennelmat ja laitteet saadaan sijoitettua tarkennettujen suunnitelmien mukaisesti.

Asiaa on käsitelty elinvoimapalvelujen maankäyttöryhmässä, joka on todennut ettei suunnitelmien mukaiselle vuokra-alueen laajentamiselle ole estettä ja että toiminta tukee matkailun kehittämistä alueella.

#### Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää;

1. Midnight Sun Wake Oy:n kanssa laadittua lyhytaikaista maanvuokrasopimusta jatketaan ajalle 1.1.2020 – 31.12.2034.
2. Vuokra-aluetta laajennetaan oheisen liitekartan mukaisesti siten, että vuokra-alueen pinta-ala on n. 2900 m<sup>2</sup>,
3. Alueen perusvuokraa tarkistetaan 1.1.2021 lähtien siten, että perusvuokra on 1.200,00 euroa/vuosi sidottuna elinkustannusindeksin pistelukuun 1968,
4. Lisäksi maanvuokrasopimuksen ehtoja täsmennetään seuraavasti
  - alueen käyttötarkoitus muutetaan siten, että vuokra-alueen käyttötarkoitus on vesiturheilu- ja harrastustoiminta sekä vesistömatkailuun liittyvät palvelutoiminnot
  - vuokrasopimus on vapaasti siirrettävissä kolmannelle osapuolelle (siirtokelpoinen)
5. Muut ehdot ovat Teknisen toimialajohtajan päätöksen 2.12.2019 § 89 sekä 2.3.2020 allekirjoitetun maanvuokrasopimuksen mukaiset.



**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

Midnight Sun Wake Oy; Paikkatieto- ja tonttipalvelut/Björkbacka, Martikainen



**§ 333**

**KL-tontin osien myynti Arinan Kiinteistöt Oy:lle, Talvitie 2**

ROIDno-2020-3165

Valmistelija / lisätiedot:

Pertti Onkalo

pertti.onkalo@rovaniemi.fi

kaupungeingeodeetti

**Liitteet**

1 Sijaintikartta Talvitie

2 liitekartta talvitie 2

3 Asemakaavamuutos Talvitie

4 Vaihtokirjaluonnos kaupunki Arina

Verkkojulkisuus rajoitettu

Elinvoimalautakunta on 29.9.2020 § 127 hyväksynyt asemakaavan muutoksen nro 2018-13, jolla LH tontin (Huoltoasemarakennusten korttelialue) käyttötarkoitus on muutettu KL (Liikerakennusten korttelialue) käyttötarkoitukseksi. Kaavamuutoksen yhteydessä on tontin aluetta muutettu samalla siten, että Kittiläntieltä saadaan toteutettua kevyen liikenteen väylä.

Arinan Kiinteistöt Oy omistaa pääosan (3524 m<sup>2</sup>) 29.9.2020 hyväksytyn asemakaavan mukaisesta ja muodostettavasta KL-tontista 3-191-2, osoitteessa Talvitie 2. Tontin muodostamista varten Arinan Kiinteistöt Oy on pyytänyt kaupungin omistamien tontin osien myyntiä. Kaupunki on teettänyt kohteesta ulkopuolisen arvion, jonka perusteella tontin muodostamiseksi tarvittavat tontinosat voidaan myydä 220.000,00 euron kauppahinnalla.

Kaupungin omistuksessa oleva alue muodostuu seuraavista liitekartan mukaisista tontinosista:

410-26-250, pinta-ala 1586 m<sup>2</sup>

410-26-380, pinta-ala 1091 m<sup>2</sup>

410-26-251, pinta-ala 481 m<sup>2</sup>

410-43-21, pinta-ala 31 m<sup>2</sup>

Yhteensä pinta-ala 3189 m<sup>2</sup>

Samassa yhteydessä Arinan Kiinteistöt Oy luovuttaa kaupungille n. 370 m<sup>2</sup> suuruisen asemakaavan mukaisen VL-alueen, jonka arvo on 850,00 euroa.

Vaihtokirjan tarkemmat ehdot ovat liitteenä olevassa sopimusluonnoksessa. Vaihtokirja voidaan allekirjoittaa kun tämä kaupunginhallituksen päätös sekä elinvoimalautakunnan päätös 29.9.2020 § 127 ovat lainvoimaisia, viimeistään kuitenkin kuuden kuukauden kuluessa päätöksen lainvoimaisuudesta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää:



1. Hyväksyä liitekartan mukaisen muodostettavan KL-tontin 3-191-2 tontinosien luovutuksen 220.000,00 euron kauppahinnalla.
2. Hyväksyä oheisen liitteen mukaisen vaihtokirjan luonnoksen Arinan Kiinteistöt Oy:n kanssa
3. Vaihtokirja voidaan allekirjoittaa kun luovutus päätös sekä elinvoimalautakunnan päätös 29.9.2020 § 127 on lainvoimainen, viimeistään kuitenkin kuuden kuukauden kuluessa päätösten lainvoimaisuudesta.

#### **Päätös**

Susanna Junttila poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (Hallintolaki 28 § 5 kohta).

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Heikki Autto saapui tämän asian käsittelyn aikana klo 13.49.

#### **Esteellisyys**

Susanna Junttila

#### **Tiedoksi**

Arinan Kiinteistöt Oy, Paikkatieto- ja tonttipalvelut/Martikainen, Björkbacka, Onkalo



## § 334

### Pientalotonttien myynti avoimella tarjouskilpailulla

ROIDno-2020-3049

Valmistelija / lisätiedot:

Pertti Onkalo

pertti.onkalo@rovaniemi.fi

kaupungeedeetti

#### Liitteet

- 1 Liite 1 Listaus myytävistä tonteista
  - 2 Liitekartta 13. kaupunginosa
  - 3 Liitekartta 15. 16. ja 17. kaupunginosa
- Verkkojulkisuus rajoitettu

Kaupunki on käyttänyt rakentamiskehotusmenettelyä vuonna 2008 Ylikylän alueella sekä vuonna 2009 ja 2012 Saarenkylässä. Menettelyn perusteella kaupunki on lunastanut yhdeksän (AO) pientalotonttia, kuusi (AP) tonttia ja yhden (KL) tontin. Menettelyn tarkoituksena on saada valmiin kunnallistekniikan piirissä olevat rakentamattomat tontit rakennettaviksi. Menettelyn avulla voidaan hillitä uusien alueiden toteuttamisesta aiheutuvia kustannuksia.

Lunastetuista tonteista viisi ei ole vielä luovutettavissa niihin liittyvien kaavan käyttötarkoituksen tai kiinteistönmuodostuksen osalta tarvittavien muutosten vuoksi. Paikkatieto- ja tonttipalvelut esittää, että rakentamiskehotusmenettelyn kautta lunastetut ja luovutuskelpoiset tontit (liite 1) myydään avoimella tarjouskilpailulla korkeimman tarjouksen tehneelle. Kyseessä olevien 11 tontin sijainti on merkitty oheisille liitekarttoille. Tarjouskilpailu pyritään järjestämään sähköisessä tonttihakupalvelussa siten, että tarjousaika on 4 viikkoa (marraskuu) ja päätökset tonttien luovutuksista tehdään välittömästi tarjouskilpailun jälkeen.

Tonttien pohjahinnaksi asetetaan lunastustoimituksessa kaupungille määrätty tontin lunastushinta (liite 1).

Tarjouskilpailun jälkeen myymättä jääneet pientalotontit laitetaan jatkuvaan hakuun ja tonttien vuokra perustuu lunastushintaan. Tontit voidaan myös myydä määrättyllä lunastushinnalla.

Kaupunginhallitus päättää kaikista kiinteän omaisuuden hankinnoista ja luovuttamisista, joiden arvo on 50.001 – 2.000.000 euroa. Kaupungeedeetti päättää arvoltaan korkeintaan 50.000 euron kiinteän omaisuuden hankinnasta tai luovuttamisesta.

Kaupunginhallitus päättää kaikkien tonttien tai rakennuspaikkojen luovutusehdot kaupunginvaltuuston päättämien yleisten luovutusehtojen mukaisesti. Lisäksi kaupunginhallitus päättää erikseen niistä alueista tai yksittäisistä tonteista tai rakennuspaikoista, jotka luovutetaan ainoastaan myymällä.

#### Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja





---

Kaupunginhallitus päättää, että

1. liitteen mukaiset pientalotontit myydään avoimella tarjousmenettelyllä korkeimman tarjouksen tehneelle.
2. tonttien pohjahinta määräytyy lunastustoimituksessa määrätyn lunastushinnan perusteella. Muutoin käytetään kaupunginvaltuuston päättämiä yleisiä luovutusehtoja.
3. kaupungingeodeetti valtuutetaan tekemään lopulliset luovutus päätökset tarjouskilpailun tulosten perusteella.
4. tarjouskilpailun jälkeen myymättä jääneet pientalotontit laitetaan jatkuvaan hakuun ja tonttien vuokra perustuu lunastushintaan. Tontit voidaan myös myydä määrätyllä pohjahinnalla.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus kuuli rakentamiskehotusmenettelyyn liittyvistä asioista kaupungingeodeetti Pertti Onkaloa.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Paikkatieto- ja tonttipalvelut/Onkalo, Manninen



---

§ 335

**Rakentamiskehotusmenettelyssä olevien tonttien rakentamissopimuksen ehdot**

ROIDno-2020-3063

Valmistelija / lisätiedot:

Pertti Onkalo  
pertti.onkalo@rovaniemi.fi  
kaupungeingeodeetti

Liitteet

- 1 Lunastettavat tontit
- 2 Liite 2 Sijaintikartta
- 3 Kh 18.11.2019 § 399
- Verkkojulkisuus rajoitettu
- 4 Kh 18.11.2019 § 398
- 5 Rakentamissopimus (malli)

Kaupunki on antanut rakentamiskehotuksen 19.12.2016 17 tontille 2, 3, 4. ja 5. kaupunginosan alueella. Rakentamiselle Maankäyttö- ja rakennuslain perusteella varattu kolmen vuoden määräaika on kulunut loppuun. Kymmenellä tontilla rakentaminen on aloitettu tai tontti on jo rakentunut. Kahden tontin osalta kaupunki on sopinut tontin rakentamisesta maanomistajan kanssa. Oheisen liitekartan ja liite 1 mukaisen viiden tontin osalta kaupungilla on oikeus lunastaa asemakaavan mukainen rakentamaton tontti ilman erityistä lupaa. Määräaika lunastuksen toimeenpanoon päättyy joulukuussa 2020.

Kevään 2020 koronatilanteen vuoksi tonttien lunastuspäätöksen ja osin myös rakentamissopimusten valmistelu lykättiin syksyyn. Kaupunginhallitus on aiemmin 18.11.2019 § 398 ja 399 hyväksynyt kahta tonttia koskevan rakentamissopimuksen. Tämän lisäksi joidenkin rakentamattomien tonttien omistajat ovat olleet yhteydessä paikkatieto- ja tonttipalveluihin ja tiedustelleet mahdollisuutta rakentamissopimukseen. Osalle rakentamattomista tonteista on haettu rakennuslupa, mutta rakennustyöt eivät ole vielä edenneet sopimusmallissa edellytettyyn asteeseen.

Paikkatieto- ja tonttipalvelut esittää, että kaupunki pyrkisi vielä rakentamissopimuksen tekemiseen sellaisten maanomistajien kanssa, jotka sitoutuvat rakentamaan tonttinsa liitteenä olevan sopimusmallin ehtojen mukaisesti. Sopimuksen mukaisesti rakennustyöt tulisi aloittaa 31.12.2021 mennessä ja saattaa loppuun 31.12.2024 mennessä. Samalla aiemmin tehtyjen Kh 18.11.2019 § 398 ja 399 mukaisten sopimusten määräaikoja tulisi jatkaa vastaavasti.

Lisätietoja:

maanmittausasiantuntija Jukka Björkbacka, jukka.bjorkbacka@rovaniemi.fi, puh. 040 482 1260

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää:



- 
1. hyväksyä liitteenä olevan rakentamissopimusmallin.
  2. hyväksyy, että kaupunginhallituksen päätösten 18.11.2019 § 398 ja 399 mukaisten tonttien sopimuksen määräajat muutetaan siten, rakennustyöt tulee aloittaa 31.12.2021 ja saattaa loppuun 31.12.2024 mennessä.
  3. Uudet rakentamissopimukset tulee allekirjoittaa ennen tontteja koskevan lunastustoimituksen päättymistä.

#### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

#### **Tiedoksi**

Lunastuspäätöksen kohteena olevien tonttien omistajat, Kh 18.11.2019 § 398 ja 399 tonttien omistajat, paikkatieto- ja tonttipalvelut Onkalo ja Björkbacka



---

**§ 336**

**Rakentamiskehoitusmenettelyssä olevien tonttien lunastaminen**

ROIDno-2020-3064

Valmistelija / lisätiedot:

Pertti Onkalo

pertti.onkalo@rovaniemi.fi

kaupungeingeodeetti

**Liitteet**

1 Lunastettavat tontit

2 Indeksikartta

3 Rakentamiskehoitusmenettely

Rakentamiskehoitusmenettelyn tarkoituksena on saada valmiin kunnallistekniikan piirissä olevat rakentamattomat tontit rakennettaviksi. Maankäyttö- ja rakennuslain 97 §:n mukaan ”jollei asemakaavan mukaista tonttia ole rakennettu kolmen vuoden kuluessa siitä, kun rakentamiskehoitus on annettu asianosaiselle tiedoksi, kunnalla on oikeus ilman erityistä lupaa lunastaa asemakaavan mukainen tontti. Lunastuksen toimeenpanoa on haettava vuoden kuluessa rakentamiseen varatun määräajan päättymisestä” (liite 2: Rakentamiskehoitusmenettely)

Kaupunginhallitus on antanut aiemmin rakentamiskehoituksia 8.12.2008 Ylikylän alueelle (40 kpl), Saarenkylään rautatien länsipuoliselle alueelle 30.3.2009 (42 kpl) ja rautatien itäpuoliselle alueelle 26.11.2012 (30 kpl). Näiden tonttien osalta rakentamiskehoitusmenettely on saatettu loppuun.

Kaupunki on antanut rakentamiskehoituksen 19.12.2016 17 tontille 2, 3, 4 ja 5. kaupunginosan alueella. Kolmen vuoden määräaika rakentamiselle on kulunut umpeen ja kaupungilla on oikeus hakea lunastusta viidelle liitekartan ja liite 1 mukaisille rakentamattomille tonteille. Muiden tonttien osalta rakentamiskehoitus on purkautunut rakentamisen aloittamisen tai maanomistajan ja kaupungin kesken on tehty sopimus tontin rakentamisesta.

Lunastusoikeutensa säilyttääkseen kaupungin tulee hakea rakentamattomien tonttien lunastusta viimeistään joulukuun 2020 aikana.

Lisätietoja:

maanmittausasiantuntija Jukka Björkbacka, jukka.bjorkbacka@rovaniemi.fi, puh 040 482 1260

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Rovaniemen kaupunki hakee liitteessä lueteltujen tonttien maankäyttö- ja rakennuslain 97 §:n rakentamiskehoitukseen perustuvaa lunastusta.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.



---

**Tiedoksi**

Ote: Paikkatieto- ja tonttipalvelut Onkalo ja Björkbacka



---

**Tarkastuslautakunta, § 52, 27.05.2020**  
**Kaupunginvaltuusto, § 39, 15.06.2020**  
**Kaupunginhallitus, § 337, 19.10.2020**

**§ 337**

**Kaupunginhallituksen vastaus vuoden 2019 arviointikertomukseen**

ROIDno-2019-1548

**Tarkastuslautakunta, 27.05.2020, § 52**

Valmistelijat / lisätiedot:

Juuso Kataja

juuso.kataja@rovaniemi.fi

vs. kaupunkitarkastaja

Liitteet

1 Arviointikertomus 2019 allekirj. 27.5.2020

Tarkastuslautakunnan tulee arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa sekä kuntakonsernissa toteutuneet. Lautakunnan on myös arvioitava, onko kunnan toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunnan arvioinnissa keskeinen kohde on kaupunginhallitus, joka johtaa kaupungin toimintaa sekä vastaa kaupungin hallinnosta ja taloudenhoidosta. Arviointi kohdistuu hallintosääntöohjauksen piirissä tapahtuvaan toimintaan.

Kaupunginhallitusta tarkastuslautakunta arvioi myös siksi, että se osana konsernijohtoa vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä. Arvioinnin piirissä on tällöin se yhä laajemmaksi käynyt kunnan toiminta, joka toteutetaan kunnan omistamissa sekä kunnan määräysvallassa olevissa konserniyhtiöissä ja muissa yhteisöissä.

Tarkastuslautakunta laatii valtuustoa varten arviointikertomuksen, joka tulee kuntalain 121 § mukaisesti käsitellä tilinpäätöksen yhteydessä.

Vuoden 2019 arviointikertomus on tämän asian liitteenä. Kun tarkastuslautakunta hyväksyy arviointikertomuksen ja lautakunnan päättämät tekniset korjaukset on tehty, tulee arviointikertomus julkiseksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Kotimäki, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta

-hyväksyy arviointikertomuksen vuodelta 2019 (Liite 1) ja saattaa sen Rovaniemen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi vuoden 2019 tilinpäätöksen yhteydessä,

-oikeuttaa tarkastuspäällikön tekemään arviointikertomukseen tekniluonteisia korjauksia ja tarkistuksia,



---

-esittää, että kaupunginvaltuusto pyytää kaupunginhallitukselta selvitykset ja aikataulutun toimenpiteistä, joihin se aikoo ryhtyä arviointikertomuksessa esitettyjen johtopäätösten ja kehittämis ehdotusten perusteella.

-esittää, että selvitykset kaupunginhallitukselta pyydettäisiin siten, että ne voidaan käsitellä lokakuussa 2020 pidettävässä valtuuston kokouksessa.

### **Päätös**

#### **Tarkastuspäällikön muutettu päätösesitys:**

Tarkastuslautakunta päättää

-hyväksyä arviointikertomuksen vuodelta 2019 (Liite 1) ja saattaa sen Rovaniemen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi ennen vuoden 2019 tilinpäätöksen käsittelyä,

-oikeuttaa tarkastuspäällikön tekemään arviointikertomukseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia,

-esittää, että kaupunginvaltuusto pyytää kaupunginhallitukselta selvitykset ja aikataulutun toimenpiteistä, joihin se aikoo ryhtyä arviointikertomuksessa esitettyjen johtopäätösten ja kehittämis ehdotusten perusteella.

-esittää, että selvitykset kaupunginhallitukselta pyydettäisiin siten, että ne voidaan käsitellä lokakuussa 2020 pidettävässä valtuuston kokouksessa.

Tarkastuslautakunta päätti yksimielisesti tarkastuspäällikön muutetun päätösesityksen mukaisesti.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 15.06.2020, § 39**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Kotimäki, Juuso Kataja

jari.kotimaki@rovaniemi.fi, juuso.kataja@rovaniemi.fi

tarkastuspäällikkö, vs. kaupunkitarkastaja

#### **Liitteet**

1 Arviointikertomus 2019 allekirj. 27.5.2020

#### **Ehdotus**

Tarkastuslautakunta 27.5.2020 § 52 saattaa Arviointikertomuksen vuodelta 2019 (Liite 1) Rovaniemen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi vuoden 2019 tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunta esittää, että :

- Kaupunginvaltuusto pyytää kaupunginhallitukselta selvitykset ja aikataulun toimenpiteistä, joihin se aikoo ryhtyä arviointikertomuksessa esitettyjen johtopäätösten ja kehittämis ehdotusten perusteella.
- Selvitykset kaupunginhallitukselta pyydettäisiin siten, että ne voidaan käsitellä lokakuussa 2020 pidettävässä kaupunginvaltuuston kokouksessa.



---

### Päätös

Tarkastuspäällikkö Jari Kotimäki esitteli arviointikertomuksen. Tilintarkastaja Tapio Raappana esitteli tilintarkastuksen yhteenvedon. Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Jaakko Huttunen esitteli tarkastuslautakunnan päätöksen arviointikertomuksesta sekä tilinpäätöksen käsittelystä.

Puheenjohtaja totesi, että tämän asian yhteydessä käytetään ryhmäpuheenvuorot ja käydään yleiskeskustelu asioista 39, 40, 43 ja 44.

Ryhmäpuheenvuoron käyttivät:

Sakke Rantala (Kesk)

Mikkel Näkkäläjärvi (SDP)

Petteri Pohja (Kok)

Kalervo Björkbacka (PS)

Esko-Juhani Teniolä (Vas)

Miikka Keränen (Vihreät)

Raimo Miettunen (KD)

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti tarkastuslautakunnan esityksen mukaisesti.

Susanna Junntila poistui tämän asian käsittelyn aikana klo 17.00 ja varavaltuuettu Ari Karvo saapui klo 16.56. Vesa Puuronen saapui klo 17.41. Johanna Ojala-Niemelä poistui klo 17.44 ja Antti Väänänen saapui klo 17.44. Matti Torvinen poistui klo 18.05, Riita-Maija Hokkanen poistui klo 18.20.

Valtuusto piti tauon tämän asian käsittelyn aikana klo 18.20 - 18.30.

---

### Kaupunginhallitus, 19.10.2020, § 337

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Laitinen

kaisa.laitinen@rovaniemi.fi

kaupunginsihteeri

#### Liitteet

1 Arviointikertomus 2019 allekirj. 27.5.2020

Kaupunginvaltuusto käsitteli arviointikertomusta vuodelta 2019 kokouksessaan 15.6.2020 § 39. Valtuusto merkitsi arviointikertomuksen tiedoksi ja pyysi kaupunginhallitukselta selvityksen niistä toimenpiteistä, joihin se on ryhtynyt tai aikoo ryhtyä arviointikertomuksessa esitettyjen johtopäätösten ja kehittämisehdotusten perusteella. Valtuusto on pyytänyt selvityksen kaupunginhallitukselta siten, että ne voidaan käsitellä lokakuussa 2020 pidettävässä valtuuston kokouksessa.

Kaupunginhallitus on yhteistyössä viranhaltijoiden kanssa valmistellut vastaustaan 31.8.2020 ja 5.10.2020 pidetyissä työpajoissa.

Esitys kaupunginhallituksen selvitykseksi:

**Johtopäätös 1: Suunnitelmallisuus lähtökohdaksi toiminnassa ja taloudenhoidossa**



Kaupunginhallitus on 8.9.2020 § 304 antanut raamin ja ohjeen toimielimille vuoden 2021 talousarvio ja taloussuunnitelma 2022-23 laaditaan. Kaupungin vuoden 2020 talousarvio on laadittu 5,5 miljoonaa euroa alijäämäiseksi. Koronaviruksesta johtuen verotulojen ennakoita jäävän arvioidusta. Valtion tukitoimet kattavat pääosan menetyksistä, mutta koronavirus vaikuttaa myös toimintatuottojen kertymään negatiivisesti.

Vuoden 2020 talousarviossa ja vuosien 2021–2022 taloussuunnitelmassa tavoitteena oli, että kaupungin talous kääntyisi suunnitelmavuosina ylijäämäiseksi. Tavoite jää toteutumatta.

Talouden tasapainottamisen edellytyksenä on, että aikaisempien vuosien yli 4 prosentin menojen kasvu onnistutaan puolittamaan ja verorahoituksen kasvu on euromääräisesti käyttömenojen kasvua suurempaa. Tavoitteen toteutuminen edellyttää toiminnan sopeuttamista, jotta talous saadaan tasapainoon. Toimenpiteiden mahdollisimman nopea täytäntöönpano edistää tasapainon saavuttamista tulevina vuosina. Suunnitteluohjeessa esitetty kehys johtaa 7,1 miljoonan euron alijäämäiseen tulokseen vuonna 2021. Vuoden 2020 lopussa kumulatiivinen ylijäämä taseella on ennusteen mukaan 7,9 miljoonaa euroa. Taseen kertynyt ylijäämä lähes menetetään vuonna 2021.

Rovaniemen kaupungin sisäinen tarkastaja on myös omalta osaltaan laatinut kaupunginjohtajan toimeksiannosta selvityksen toiminnan ja talouden uudistamisohjelman toimeenpanosta. Sisäisen tarkastajan esittämät toimenpiteet ovat mukana toimenpide-esityksissä.

Toimenpiteet:

- Talousarvion 2021 ja taloussuunnitelman 2022-23 **laadintaprosessi** on aikataulutettu niin, että toimielimet käsittelevät omat talousarvioesityksensä vasta syyskuussa, jotta koronasta johtuvat epävarmuustekijät olisivat mahdollisimman hyvin valmistelijoiden ja päättäjien tiedossa. Jokaiselle toimielimelle on valmisteltu esitys toiminnan sopeuttamistoimenpiteistä, joilla päästään kaupunginhallituksen antamaan raamiin.
- **Vuorovaikutusta** valmistelijoiden ja päätöksentekijöiden välillä on lisätty talousarvion valmisteluvaiheessa. Julkisen talouden, kuntatalouden ja Rovaniemen kaupungin talouden tilannetta käytiin läpi syyskuun 2020 valtuustoseminaarissa. Lautakunnat ovat pitäneet omia talousseminarejaan. Kaupunginjohtaja ja talous- ja rahoitusjohtaja ovat käyneet jokaisessa valtuustoryhmässä esittelemässä ja keskustelemassa toimintaympäristön muutoksista ja kaupungin toiminnan ja talouden tilanteesta sekä toimialojen valmistelemista toiminnan sopeuttamistoimenpiteistä. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginhallituksen ryhmien puheenjohtajat ovat vastaavasti käyneet keskustelua toimialalautakuntien kanssa talouden tilanteesta ja valmiselussa olevista sopeuttamistoimenpiteistä.
- Talousarvion suunnittelussa on nyt huomioitu erityisesti **realistisuus**, eikä esimerkiksi henkilöstön poissaolojen mahdolliselle vähenemiselle ole asetettu säästötavoitetta.
- Toiminnan ja talouden tasapainottaminen sisällytetään **osaksi talousarvioprosessia**, jolloin toimenpiteet ovat osa talousarviota ja -

suunnitelmaa. Tämä vähentää erilaisten ohjelmien laadintaa ja sitouttaa toimialat toimenpiteisiin ja niiden seurantaan. Kaupungin toiminnan ja talouden vakauden turvaaminen edellyttää rakenteellisia uudistuksia, joiden toteuttaminen vaatii päätöksiä palvelurakenteesta ja -verkosta sekä palvelujen järjestämistavoista.

- Toiminnan ja talouden valmistelu-, päätös- ja toimeenpanoprosessia kehitetään edelleen niin, että prosessin kaikissa vaiheissa painotetaan avoimuutta sekä kuntalaisten ja eri sidosryhmien osallisuutta. **Viestintä- ja markkinointiyksikön** roolia prosessin eri vaiheissa on vahvistettu ja vahvistetaan edelleen.
- **Vahvistetaan asiantuntijoiden roolia** päätösten valmistelussa. Asiantuntijuus korostuu erityisesti päätöksissä, joissa on tarkoituksenmukaista tehdä päätösten vaikutusten ennakkovaikutusten arviointi. Panostamalla valmisteluun, sisältöön ja toimeenpanon seurantaan päätösprosessin avoimuus lisääntyy.
- Määritellään **tilivelvolliset** täsmällisemmin. Kaupunginhallitus tekee esityksen kaupunginvaltuustolle tilivelvollisten luettelosta hallintosäännön talousarvion rakenne ja sitovuus kohdassa.
- Kaupunkistrategian iso päivitystyö tehdään vasta kuntavaalien jälkeen.
- Suunnittelun henkilöstöresurssia on lisätty 1.8.2020 ja suunnittelun organisointia ja johtamista on tehostettu konsernihallinnon organisaatiomuutoksessa 1.9.2020. Strategisessa suunnittelussa sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinoitavissa on tällä hetkellä kaksi erityisasiantuntijaa. Lisäksi viestintä- ja markkinointiyksikköön on resursoitu asiantuntija osallisuuden ja vaikuttamisen kehittämiseen ja toteuttamiseen. Strategisen suunnittelun vakanssit siirrettiin hallinto- ja tukipalvelut toimintayksikön organisaatiomuutoksessa henkilöstö- ja hallintopalvelut vastuualueelle. Talous- ja rahoitus -vastuualueen henkilöstösuunnitelmaa päivitetään parhaillaan.
- Talouden seuranta tehostettu vuoden 2020 alusta; kaupunginhallitus käsittelee kerran kuussa taloustilanteen.

## **Johtopäätös 2. Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistus edellyttää kaupungilta aktiivisuutta**

Toimenpiteet:

- Rovaniemen kaupungin tavoitteet sote- ja maakuntauudistukselle määriteltiin viimeksi kaupunginhallituksen 21.9.2020 antamassa Rovaniemen kaupungin lausunnossa sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisen uudistusta ja maakuntien perustamista koskevasta lakiesityksestä.
- Lausunnon valmisteluprosessin aikana toteutettiin laaja valmistelijoiden ja luottamushenkilöiden osallistaminen. Lakiluonnoksia sekä sote-uudistuksen toiminnallisia ja taloudellisia vaikutuksia esiteltiin kaupunginhallitukselle sekä toimialalautakunnille ennen lausunnon antamista kahdessa erillisessä tilaisuudessa. Rovaniemen kaupungin tavoitteista järjestettiin valmisteluvaiheessa myös valmistelijoiden ja kaupunginhallituksen ryhmien keskustelutilaisuus.
- Rovaniemen kaupunki osallistui aktiivisesti Lapin liiton yhteisen sote-lausunnon valmisteluun sekä Kuntaliiton ja suurten ja keskisuurten kaupunkien suunnitteluryhmiin.

- Lausunnon antamisen jälkeen kaupungin johtoryhmä seuraa sote-uudistuksen valmistelua ja tekee tarvittavat valmistelutoimenpiteet ja tuo tilannekatsauksia säännöllisesti kaupunginhallitukselle.
- Kaupunginhallitus osallistui myös tulevaisuuden sote-keskushankkeen valmisteluun ja käynnistämiseen liittyviin seminaaritilaisuuksiin.
- Lapin sote -rakennemuutos -hankkeelle ja Lapin Tulevaisuuden sote -keskus -hankkeelle nimetään yhteinen viranhaltijoista koostuva ohjausryhmä. Rovaniemen kaupunki on tehnyt esityksen jäsenen ja varajäsenen nimeämisestä ohjausryhmään.
- Lapin sote -rakennemuutos -hankkeelle ja Lapin Tulevaisuuden sote -keskus -hankkeelle nimetään myös poliittinen seurantaryhmä. Rovaniemen kaupunkia on pyydetty nimeämään edustaja ja varaedustaja myös poliittiseen seurantaryhmään.

### **Johtopäätös 3. Onko omistaja-asioiden hajautus osoittautunut toimivaksi järjestelyksi**

Toimenpiteet:

- Omistajaohjauksen ja konsernivalvonnan valmisteluvastuu organisointiin uudelleen konsernihallinnon organisaatiomuutoksessa 1.9.2020.
- Hallintosäännön vastuita sekä omistajapolitiikan menettelyjä koskeva valmistelutyö käynnistettiin kaupunginhallituksen iltakoulun työpajassa 5.10.2020.
- Hallintosäännön toimivuutta konsernijohdon laajuuden suhteen arvioidaan.
- Nimitysjaoston työlle on luotu raamit ja työtä kehitetään. Tytäryhtiöiden hallitusjäsenten valintaa kehitetään edelleen kuntalain ja konserniohjeen edellyttämällä tavalla.
- Konserniohje ja omistajapolitiiset linjaukset päivitetään.

### **Johtopäätös 4. Hyvän hallinnon turvaamiseksi tarvitaan koulutusta**

Toimenpiteet:

- Aiemman käytännön mukaisesti kuluvan valtuustokauden lopussa tehdään kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen itsearviointikyselyt. Kyselyssä luottamushenkilöt arvioivat myös toteutettua koulutusta sekä koulutustarvetta.
- Arvioinnin pohjalta laaditaan uusien luottamushenkilöiden koulutussuunnitelma keväälle 2021. Koulutussuunnitelma laaditaan niin, että
  - peruskoulutusta annetaan kaikille luottamushenkilöille,
  - kullekin toimielimelle laaditaan ao. toimielimen tehtäväalueen ja vastuiden mukainen koulutusohjelma, johon toimielimen jäsenet veloitetaan osallistumaan ja että
  - koulutusohjelman toteutetaan pidemmällä ajanjaksolla ja sitä tarkennetaan annetun palautteen pohjalta.
- Kaupungin järjestämän koulutuksen lisäksi osallistutaan Kuntaliiton sähköisiin koulutuksiin. Tarjolla olevista koulutuksista tiedotetaan aktiivisesti.
- Vuonna 2019 hyväksytyt konserniyhteisöille laaditut Hyvän hallinnon periaatteet päivitetään ja ne laajennetaan koskemaan myös peruskaupunkia. Hyvän

hallinnon periaatteisiin sisällytetään valmisteluun liittyvät yhteiset käytänteet. Sekä valmistelijoille että päättäjille järjestetään myös keskitettyä koulutusta hyvän hallinnon käytänteistä. Koulutuksissa hyödynnetään uusia sähköisiä välineitä, e-oppimisympäristöä ja videoita.

## **Johtopäätös 5. Keskustelu kaupunginhallituksen toimintakyvystä on aiheellinen**

Toimenpiteet:

Kaupunginhallitus on osallistunut FCG:n toteuttamaan hallitustyöskentelyn väliarviointiin kesällä 2019. Arvioinnin tuloksia on työstetty joulukuussa 2019 sekä elokuussa 2020. Hallituksen itsearvioinnissa kokonaistulos on vertailuryhmää parempi. Arvioinnin johtopäätöksenä hallituksen jäsenet kokevat, että parannettavaa on erityisesti talouden ohjauksessa, konserni- ja omistajaohjauksessa, viranhaltijoiden ja hallituksen jäsenten keskinäisessä vuorovaikutuksessa, sekä ajankäytön hallinnassa.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 31.10.2018 (§ 411) päättänyt toiminnan ja talouden uudistamisohjelman laatimisesta. Ohjelman tavoitteena oli selkeä ja toimiva raami talousarviolaadinnalle ja toimialojen määrärahojen mitoitukselle, jolla varmistetaan suunnittelukaudelle talouden tasapaino. Kaupunginhallitus edellytti toimielimiä tekemään esityksensä tarvittavista toimenpiteistä kaupunginhallitukselle tammikuun 2019 loppuun mennessä. Kaupunginhallitus ja toimialalautakunnat käyttivät toiminnan ja talouden uudistamisohjelman valmisteluun runsaasti aikaa. Kaupunginhallitus teki valtuustolle esityksen ohjelman hyväksymisestä 11.2.2019. Kaupunginvaltuusto merkitsi suunnitelman kuitenkin vain tiedoksi, jolloin suunnitelman toteuttamistoimenpiteisiin ei ryhdytty riittävän tehokkaasti.

Hallitus on vienyt eteenpäin TTU-ohjelman toimenpiteitä seuraavasti:

- Rovaniemen Kehitys Oy:n toiminnan uudelleen organisointi ja siirtäminen osaksi kaupungin elinkeino-organisaatiota.
- Työllisyyspalveluiden uudelleenorganisointi, sekä siirto osaksi elinvoiman toimialaa. Työllisyyspalveluiden monituottajamallin käyttöönotto. Toimenpidettä jatketaan syksyllä 2020 Eduron aseman selkeyttämisellä.
- Koulutuskuntayhtymän omistajaohjauksista on kehitetty ja vuoropuhelua Redun suuntaan lisätty, kuntayhtymän omaisuuden palauttamismahdollisuutta on selvitetty myös syksyllä 2020.
- Sairaanhoidopiirin omistajaohjaukseen ja -vuoropuheluun on luotu vuosikello ja toteutettu useita neuvotteluita, joissa on seurattu LSHP:n talouden kehitystä sekä tuottavuusohjelman valmistelua.
- Rovakaira Oy:n lisätuloutuksen mahdollisuuksia on selvitetty.
- Johtamisjärjestelmää ja esimiestyötä on virtaviivaistettu organisaatiouudistuksen kautta. Aluelautakuntamalli on lakkautettu ja lautakuntien määrää on vähennetty.
- Kuntalaisten osallisuutta ja kuulemista on systematisoitu ja Varhaisen Avoimen Yhteistyön (VAY) mallia hyödynnetty.
- Hallintosääntö on uudistettu.
- Kansalaisopistopalvelut on siirretty Rovalan toiminnaksi.
- On käynnistetty Lappican omistajaohjauksen kehittäminen ja kustannustason madaltaminen.

- Uusissa virkajohdon rekrytoinneissa (kaupunginjohtaja, kamreeri, toimialajohtajat) on painotettu johtamisominaisuuksia, talousosaamista ja innovatiivisuutta.
- Kaupunginjohtajan johdolla on uudistettu ja kehitetty viranhaltijavalmistelua.
- Väistötilojen tehokkaammasta käytöstä laadittu suunnitelma on hyväksytty.
- Kaupunginhallituksen ajanhallinnassa kehitytty ja onnistuttu. Kaupunginhallituksen uusi sisäinen neuvottelukulttuuri on onnistuneesti tiivistänyt ja helpottanut päätöksentekoa.

Lisäksi kaupunginhallitus on käynnistänyt TTU-ohjelmaan liittyen selvitystyön koulutuskuntayhtymän omistusmuodoista ja elinvoimatoiminnan kehittämistä.

Useita toimenpiteitä on jäänyt myös valmistelematta, kuten teatterin toimintamallin uudistaminen, yhtenäisen avustusjärjestelmän (järjestöavustukset) luominen ja tilahallinnan toimintamalli. Päätöksenteko olisi myös voinut olla jämäkämpää.

Hallituksen toimintakykyä on kehitetty pitämällä 31.8. FCG:n Markku Pyykkölän johdolla työpaja hallituksen toimintakyvyn parantamisesta. Keskeisiksi toimenpiteiksi valikoituvat me-hengen vaaliminen, päätösten syy-seuraussuhteiden tarkempi tarkastelu (talous, hyvinvointi, ennakkovaikutusten arviointi), päättäjien ja viranhaltijoiden tiiviimpi yhteistyö asioiden valmisteluvaiheessa, omistajaohjaukseen panostaminen, sekä ohjaavan kaupunkistrategian laatiminen.

Hallituksen ajankäytön ja työn painopisteiden suunnittelussa hyödynnetään puolivuositain laadittavaa hallituksen työohjelmaa. Esimerkiksi syksyllä 2020 työohjelmana on päätetty isot kokonaisuudet: talousasiat, omistajaohjauksen kehittäminen, henkilöstöpolitiikka ja edunvalvonta. Lisäksi hallituksella on yhteisesti hyväksytyt toiminnan pelisäännöt, joilla parannetaan hallituksen toiminnan johdonmukaisuutta ja laatua.

Lisäksi kaupunginhallitus kiinnittää edelleen erityistä huomiota siihen, että vuoden 2021 talousarviossa varataan riittävästi resurssia konsernihallintoon kehittämiseen ja TTU ohjelman läpivientiin. Hyte-jaoston asioiden valmistelua kehitetään yhteistyössä konsernihallinnon ja toimialojen kanssa.

Vuonna 2019 yhteensä 224 Manner-Suomen kuntaa teki negatiivisen tilinpäätöstuloksen, joten Rovaniemi ei suinkaan ole yksin talouden tasapainotustoimenpiteitä etsimässä. Sekä valtion toimet että koko maailmaa koetteleva korona-pandemia vaikuttavat merkittävästi kuntatalouden tilanteeseen. Rovaniemen tulee jatkossa tehdä aktiivista edunvalvontaa yhteistyössä muiden kuntien kanssa valtiovallan suuntaan, jotta kuntien toiminnan ja talouden haasteet huomoidaan valtion päätöksenteossa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa kaupunginvaltuustolle yllä olevan selvityksen niistä toimenpiteistä, johon kaupunginhallitus on ryhtynyt tai ryhtyy arvointikertomuksessa esitettyjen johtopäätösten ja kehittämisehdotusten johdosta.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.



---

**Tiedoksi**

Esitys kaupunginvaltuustolle, tiedoksi tarkastuslautakunta

---

§ 338

**Rovaniemen koulutuskuntayhtymän talousarvio 2021 ja investointisuunnitelma 2021-24**

ROIDno-2017-3830

Valmistelija / lisätiedot:

Kai Väistö

kai.vaisto@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

Liitteet

1 OTE § 86 Koulutuskuntayhtymän alustava talousarvio 2021 ja investointisuunnitelma vuosille 2021-2024

Koulutuskuntayhtymän perussopimuksen mukaan kuntayhtymän tulee pyytää jäsenkuntien lausunnot merkittävistä kuntayhtymän toimintaan ja talouteen liittyvistä muutoksista ja hankkeista. Koulutuskuntayhtymän hallitus on käsitellyt kokouksessaan 23.9.2020 § 86 liitteenä olevan koulutuskuntayhtymän alustavan talousarvion 2021 ja investointisuunnitelman vuosille 2021-2024 ja on päättänyt pyytää niistä jäsenkuntien lausunnot. Launto tulee toimittaa kuntayhtymän hallitukselle 30.10.2020 mennessä.

Koulutuspalvelujen esitys lausunnoksi:

Rovaniemen kaupungin ja koulutuskuntayhtymän yhteistyötä kiinteistöjen tulevalle käytölle tulee aktiivisesti jatkaa kuntayhtymän kiinteistöstrategiaan liittyen. Rovaniemen kaupungin sivistyslautakunnalle on laadittu syyskuussa palveluverkkojen nykytilaselvitys 2020 ja suunnitelma vuosille 2021-2025.

On tärkeää yhä tarkemmin arvioida talouden ja palvelutarpeen kehittymistä molempien koulutuksen järjestäjien näkökulmasta. Tässä yhteydessä tulee huomioida myös mahdollisen oppivelvollisuuslain muutoksen tuomat talousvaikutukset. On mahdollista, että toteutuessaan lain tuomat velvoitteet aiheuttavat menojen kasvua toisen asteen koulutuksen järjestäjille, mikäli valtionapu ei kata kaikkia toteutuvia kustannuksia täysimääräisesti. Koulutuspalveluiden ja Redun yhteinen työryhmä valmistautuu mahdolliseen oppivelvollisuuslain muutokseen. Jatkossa toiselle asteelle muodostetaan yhteinen nivelvaihe, mikäli laki hyväksytään.

Rovaniemen kaupungin koulutuspalveluiden käytössä on koulutuskuntayhtymän tiloja Kairatiellä, Porokadulla sekä Jokiväylän tiloissa. Kaupunki luopuu Jokiväylän tilojen käytöstä, mutta tulee siirtämään merkittävästi hallinnon toimitiloja Kairatielle syksyllä 2021, kun Ylikylän monitoimitalon uudet tilat otetaan käyttöön. Vaaranlammen koulun hankesuunnittelu on käynnistetty ja koulun Kairatiellä olevia tiloja tarvitaan uuden yksikön valmistumiseen saakka.

Ounasvaaran lukion tilojen huomioiminen kuntayhtymän kiinteistöstrategiassa on välttämätöntä Porokadun kiinteistössä ilmenneiden ongelmien korjaamisen lisäksi. Urheilulukion ja ammattilukiotoiminnan edellyttämä yhteys peruslukion toimintaan on turvattava jatkossakin. Tilakysymyksillä on selkeä yhteys myös kaksoistutkintojen



---

vetovoimaan tulevaisuudessa. Ounasvaaran lukio tarvitsee turvalliset ja terveelliset tilat urheiluopiston tilojen käyttötarve huomioiden. Toisen asteen tilakysymykset tulee ratkaista yhteisessä työryhmässä kuntayhtymän kiinteistöstrategian valmistuttua.

Kaupunginvaltuuston kuntayhtymälle päättämän tavoitteen mukaisesti tulee kaupungin peruspääomalle maksaa 3 % korko.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa Rovaniemen koulutuskuntayhtymän talousarviosta 2021 ja investointisuunnitelmasta 2021-24 yllä olevan koulutuspalvelujen valmistelevan lausunnon.

### **Päätös**

Toimialajohtaja Antti Lassila, kaupunginlakimies Ville Vitikka ja toimialajohtaja Jukka Kujala esittelivät asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Maarit Simoska saapui tämän asian käsittelyn aikana klo 14.40 ja Mari Jolanki poistui klo 14.40.

### **Tiedoksi**

Lausunto Rovaniemen koulutuskuntayhtymälle





---

**Perusturvalautakunta, § 96,26.08.2020**  
**Perusturvalautakunta, § 111,30.09.2020**  
**Kaupunginhallitus, § 339, 19.10.2020**

**§ 339**

**Jäsenkuntien esitykset Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymän vuoden 2021 talousarvioon**

ROIDno-2017-2620

**Perusturvalautakunta, 26.08.2020, § 96**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Mirja Kangas  
mirja.kangas@rovaniemi.fi  
palvelualuepäällikkö

Liitteet

1 Jäsenkuntien esitykset Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymän talousarvioon, LIITE

Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä on 14.5.2020 päivätyllä kirjeellään pyytänyt esityksiä kuntayhtymän jäsenkuntien hallituksilta vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2022 - 2023 taloussuunnitelman laatimista varten. Lausunto on pyydetty toimittamaan kuntayhtymälle 31.8.2020 mennessä.

Valtioneuvosto teki vuonna 2010 periaatepäätöksen ohjelmasta kehitysvammaisten asumisen ja siihen liittyvien palvelujen järjestämiseksi vuosina 2010 - 2015. Tässä ns. Kehas-ohjelmassa tavoitteena oli tuottaa asuntoja laitoksista ja lapsuudencodeistaan muuttaville kehitysvammaisille henkilöille. Vuonna 2012 valtioneuvosto antoi uuden periaatepäätöksen, jossa asetetaan tavoitteeksi lopettaa kehitysvammaisten henkilöiden laitosasuminen vuoteen 2020 mennessä. Kolpeneen palvelukeskuksessa laitoshoidossa on ollut tämän vuoden alussa yhdeksäntoista rovaniemeläistä kehitysvammaista asiakasta. Syksyllä 2020 Kolpeneen palvelukeskukselle valmistuu uusi monitarpeisille ja vaativaa erityisosaamista tarvitseville asiakkaille suunnattu asumisyksikkö. Tähän yksikköön muuttaa laitoshoidosta viisi asiakasta. Laitoshoittoon jää tämän jälkeen ne henkilöt, jotka tarvitsevat sellaista hoivaa ja huolenpitoa, jota vain laitoshoidossa kyetään antamaan. Osa näistä henkilöistä on jo ikääntyneitä henkilöitä.

Rovaniemen kaupunki ostaa Kolpeneen kuntayhtymältä myös mm. päivätoimintapalveluja, joihin sisältyy myös kouluikäisten lasten iltapäivätoiminnan palvelut. Päivätoiminnan kustannukset ovat merkittävästi nousseet vuodesta 2015 vuoteen 2019. Kustannusten nousua selittävät toisaalta suoritteiden määrän merkittävä nousu 6901:stä 11 007:een vuodesta 2015 vuoteen 2019 mennessä sekä uuden korkeamman maksuluokan käyttöönotto vuonna 2017. Päivätoiminnan kokonaiskustannus oli vuonna 2015 yhteensä 669 933 euroa, vuonna 2017 yhteensä 1 145 850 euroa ja vuonna 2019 yhteensä 1 369 386 euroa.

Rovaniemen kaupunki ostaa jatkossa Kolpeneen palvelukeskukselta entistä harkitummin tasoltaan vaativaa erityistason palvelua. Tämä edellyttää palveluiden



järjestämisen tapojen uudelleen arviointia sekä Rovaniemen kaupungin ja Kolpeneen kuntayhtymän työnjaon selkeyttämistä tulevalla suunnittelukaudella. Kun otetaan huomioon Kolpeneen kuntayhtymän tuottaman päivätoiminnan ja asumispalvelujen kustannusten kehitys, Rovaniemen kaupunki edellyttää Kolpeneen kuntayhtymältä toimenpiteitä kustannusten nousun hillitsemiseksi ja tuottavuuden parantamiseksi. Rovaniemen kaupunki käynnistää, huomioiden Rovaniemen kaupungin talouden reunaehdot, välittömästi asiassa neuvottelut Kolpeneen palvelukeskus kuntayhtymän kanssa tuottavuuden parantamiseksi.

Esitän, että perusturvalautakunta hyväksyy Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymälle annettavan lausunnon vuodelle 2021 ja suunnittelukaudelle 2022 - 2023. Liitteenä on Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymälle annettava lausunto.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Perusturvalautakunta hyväksyy Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymälle annettavan lausunnon talousarvion ja -suunnitelman valmistelua varten vuodelle 2021 ja suunnittelukaudelle 2022 - 2023 valmistelijan esityksen ja liitteenä olevan lausunnon mukaisesti ja toimittaa sen edelleen kaupunginhallitukselle Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymälle annettavaa lausuntoa varten.

### **Päätös**

Henri Ramberg poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (Hallintolaki 28 § 5 kohta).

Perusturvalautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Mikko Lindroos poistui tämän asian päätöksenteon jälkeen klo 19:20.

---

## **Perusturvalautakunta, 30.09.2020, § 111**

Valmistelijat / lisätiedot:

Mirja Kangas

mirja.kangas@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

### **Liitteet**

1 Jäsenkuntien esitykset Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymän vuoden 2021 talousarvioon LIITE 3

Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä on 14.5.2020 päivätyllä kirjeellään pyytänyt esityksiä kuntayhtymän jäsenkuntien hallituksilta vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2022 - 2023 taloussuunnitelman laatimista varten. Lausunto on pyydetty toimittamaan kuntayhtymälle 31.8.2020 mennessä.

Valtioneuvosto teki vuonna 2010 periaatepäätöksen ohjelmasta kehitysvammaisten asumisen ja siihen liittyvien palvelujen järjestämiseksi vuosina 2010 - 2015. Tässä ns. Kehas-ohjelmassa tavoitteena oli tuottaa asuntoja laitoksista ja lapsuudenkodeistaan muuttaville kehitysvammaisille henkilöille. Vuonna 2012 valtioneuvosto antoi uuden periaatepäätöksen, jossa asetetaan tavoitteeksi lopettaa kehitysvammaisten

henkilöiden laitosasuminen vuoteen 2020 mennessä. Kolpeneen palvelukeskuksessa laitoshoidossa on ollut tämän vuoden alussa yhdeksäntoista rovaniemeläistä kehitysvammaista asiakasta. Syksyllä 2020 Kolpeneen palvelukeskukselle valmistuu uusi monitarpeisille ja vaativaa erityisosaamista tarvitseville asiakkaille suunnattu asumisyksikkö. Tähän yksikköön muuttaa laitoshoidosta viisi asiakasta. Laitoshoitoon jää tämän jälkeen ne henkilöt, jotka tarvitsevat sellaista hoivaa ja huolenpitoa, jota vain laitoshoidossa kyetään antamaan. Osa näistä henkilöistä on jo ikääntyneitä henkilöitä.

Rovaniemen kaupunki ostaa Kolpeneen kuntayhtymältä myös mm. päivätoimintapalveluja, joihin sisältyy myös kouluikäisten lasten iltapäivätoiminnan palvelut. Päivätoiminnan kustannukset ovat merkittävästi nousseet vuodesta 2015 vuoteen 2019. Kustannusten nousua selittävät toisaalta suoritteiden määrän merkittävä nousu 6901:stä 11 007:een vuodesta 2015 vuoteen 2019 mennessä sekä uuden korkeamman maksuluokan käyttöönotto vuonna 2017. Päivätoiminnan kokonaiskustannus oli vuonna 2015 yhteensä 669 933 euroa, vuonna 2017 yhteensä 1 145 850 euroa ja vuonna 2019 yhteensä 1 369 386 euroa.

Rovaniemen kaupunki ostaa jatkossa Kolpeneen palvelukeskukselta entistä harkitummin tasoltaan vaativaa erityistason palvelua. Tämä edellyttää palveluiden järjestämisen tapojen uudelleen arviointia sekä Rovaniemen kaupungin ja Kolpeneen kuntayhtymän työnjaon selkeyttämistä tulevilla suunnittelukaudella. Kun otetaan huomioon Kolpeneen kuntayhtymän tuottaman päivätoiminnan ja asumispalvelujen kustannusten kehitys, Rovaniemen kaupunki edellyttää Kolpeneen kuntayhtymältä toimenpiteitä kustannusten nousun hillitsemiseksi ja tuottavuuden parantamiseksi. Rovaniemen kaupunki käynnistää, huomioiden Rovaniemen kaupungin talouden reunaehdot, välittömästi asiassa neuvottelut Kolpeneen palvelukeskus kuntayhtymän kanssa tuottavuuden parantamiseksi.

Esitän, että perusturvalautakunta hyväksyy Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymälle annettavan lausunnon vuodelle 2021 ja suunnittelukaudelle 2022 - 2023. Liitteenä on Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymälle annettava lausunto.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Perusturvalautakunta hyväksyy Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymälle annettavan lausunnon talousarvion ja -suunnitelman valmistelua varten vuodelle 2021 ja suunnittelukaudelle 2022 - 2023 valmistelijan esityksen ja liitteenä olevan lausunnon mukaisesti ja toimittaa sen edelleen kaupunginhallitukselle Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymälle annettavaa lausuntoa varten.

### **Päätös**

Perusturvalautakunta päätti yksimielisesti toimialajohtajan esityksen mukaisesti lisäyksellä, että päiväaikaiseen puolipäivätoimintaan lisätään 250 käyttöpäivää ja koululaisten ja opiskelijoiden aamu- ja/ tai iltapäivähoitoon lisätään 500 käyttöpäivää.



Mirja Kangas  
mirja.kangas@rovaniemi.fi  
palvelualuepäällikkö

Liitteet

1 Jäsenkuntien esitykset Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymän vuoden 2021 talousarvioon LIITE 3

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy perusturvalautakunnan 30.9.2020 § 111 ja antaa sen vastauksenaan Kolpeneen kuntayhtymälle.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä 31.8.2020 mennessä



---

**Yhteistyötoimikunta, § 26, 12.05.2020**

**Yhteistyötoimikunta, § 43, 22.09.2020**

**Kaupunginhallitus, § 340, 19.10.2020**

**§ 340**

**Etä - ja monipaikkaisen työn ohje**

ROIDno-2020-1558

**Yhteistyötoimikunta, 12.05.2020, § 26**

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä

antti.maatta@rovaniemi.fi

henkilöstöjohtaja

Etä- ja monipaikkaisen työn ohjeen päivitystä on valmisteltu henkilöstöpalvelujen ja tietohallintoyksikön yhteistyönä. Kaupungin aiempi etätyöohje on vuodelta 2005, ja sitä on liitteenä olevassa luonnoksessa päivitetty vastaamaan muuttuvan työelämän vaatimuksia. Ohjeluonnoksen mukaan Rovaniemen kaupungin tavoitteena on etätyötä lisäämällä vähentää tilakustannuksia, parantaa työn tuottavuutta ja edistää henkilöstön työhyvinvointia. Sen vuoksi etätyön lisäämistä suositellaan kaikissa niissä tehtävissä, missä se on mahdollista. On tärkeää kuitenkin huomioida, että kaikissa työtehtävissä työn luonne ei mahdollista etätyötä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstöjohtaja

Yhteistyötoimikunta merkitsee etä- ja monipaikkaisen työn ohjeen tiedoksi.

**Päätös**

Henkilöstöjohtaja Antti Määttä kävi etä- ja monipaikkaisen työn ohjeen pääkohdat läpi.

Yhteistyötoimikunta totesi, että henkilöstöjohtaja ja henkilöstön edustajat vielä yhteistyöstävät ohjetta yhdessä. Muilta osin yhteistyötoimikunta merkitsi asian tiedoksi.

Pekka Latvala poistui tämän pykälän käsittelyn aikana kello 13.00.

---

**Yhteistyötoimikunta, 22.09.2020, § 43**

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä

antti.maatta@rovaniemi.fi

henkilöstöjohtaja

Liitteet

1 Etä- ja monipaikkaisen työn ohje luonnos 17.9.2020



Etä- ja monipaikkaisen työn ohjeen päivitystä on valmisteltu henkilöstöpalvelujen ja tietohallintoyksikön yhteistyönä. Kaupungin aiempi etätöohje on vuodelta 2005, ja sitä on liitteenä olevassa luonnoksessa päivitetty vastaamaan muuttuvan työelämän vaatimuksia. Ohjeluonnoksen mukaan Rovaniemen kaupungin tavoitteena on etätöitä lisäämällä vähentää tilakustannuksia, parantaa työn tuottavuutta ja edistää henkilöstön työhyvinvointia. Sen vuoksi etätöiden lisäämistä suositellaan kaikissa niissä tehtävissä, missä se on mahdollista. On tärkeää kuitenkin huomioida, että kaikissa työtehtävissä työn luonne ei mahdollista etätöitä. Etätö sopii parhaiten itsenäiseen valmistelu-, suunnittelu- ja asiantuntijatehtävään, tai muuhun keskittymistä vaativaan, esimerkiksi lyhyeen projektiluonteiseen työhön, joka suoritetaan sähköisiä tieto- ja viestintäteknologioita hyödyntäen. Etätö ei sovellu tehtäviin, joissa tarvitaan jatkuvaa työpanosta ja läsnäoloa työyksikössä.

Ohjeluonnoksen mukaan kaupungin tavoitteena on, että etä- ja monipaikkainen työ on joustavasti ja laajasti käytössä silloin, kun työtehtävät sen mahdollistavat. Etätöistä tehtäisiin aina sähköinen etätö sopimus.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstöjohtaja

Yhteistyötoimikunta päättää merkitä etä- ja monipaikkaisen työn ohjeluonnoksen tiedoksi.

### **Päätös**

Henkilöstöjohtaja Antti Määttä esitteli etä- ja monipaikkaisen työn ohjeluonnoksen.

Yhteistyötoimikunta päätti merkitä etä- ja monipaikkaisen työn ohjeluonnoksen tiedoksi.

---

## **Kaupunginhallitus, 19.10.2020, § 340**

Valmistelija / lisätiedot:  
Antti Määttä  
antti.maatta@rovaniemi.fi  
henkilöstöjohtaja

### **Liitteet**

1 Etä- ja monipaikkaisen työn ohje luonnos 17.9.2020

Etä- ja monipaikkaisen työn ohjeen päivitystä on valmisteltu henkilöstöpalvelujen ja tietohallintoyksikön yhteistyönä. Kaupungin aiempi etätöohje on vuodelta 2005, ja sitä on liitteenä olevassa luonnoksessa päivitetty vastaamaan muuttuvan työelämän vaatimuksia. Ohjeluonnoksen mukaan Rovaniemen kaupungin tavoitteena on etätöitä lisäämällä vähentää tilakustannuksia, parantaa työn tuottavuutta ja edistää henkilöstön työhyvinvointia. Sen vuoksi etätöiden lisäämistä suositellaan kaikissa niissä tehtävissä, missä se on mahdollista. On tärkeää kuitenkin huomioida, että kaikissa työtehtävissä työn luonne ei mahdollista etätöitä. Etätö sopii parhaiten itsenäiseen valmistelu-, suunnittelu- ja asiantuntijatehtävään, tai muuhun keskittymistä vaativaan,

esimerkiksi lyhyeen projektiluonteiseen työhön, joka suoritetaan sähköisiä tieto- ja viestintäteknologioita hyödyntäen. Etätyö ei sovellu tehtäviin, joissa tarvitaan jatkuvaa työpanosta ja läsnäoloa työyksikössä.

**Etätyöllä** tarkoitetaan työtä, jota tehdään työn edellyttämällä tavalla muualla kuin varsinaisen työpaikan tiloissa. Etätyötä tehdään yleisimmin työntekijän kotona, mutta työtä voidaan tehdä sopimuksen mukaan myös muussa työnantajan toimipisteessä tai muussa etätyöpisteessä. Etätyö on joustavaa ja vapaaehtoista sekä perustuu työnantajan työntekijän väliseen sopimukseen, luottamukseen ja etätyössä noudattaviin sääntöihin. Etätyötä ei ole työ, jota tehdään työn luonteen johdosta työnantajan tilojen ulkopuolella kuten esimerkiksi kotipalvelutyö.

**Monipaikkaisella työllä** tarkoitetaan työtä, jota tehdään työn vaatimalla tavalla työntekijän varsinaisen työpisteen lisäksi eri paikoissa. Monipaikkaista työtä tehdään muun muassa työnantajan toisessa toimipisteessä, asiakkaan tai yhteistyökumppanin luona, matkustettaessa kulkuneuvoissa tai muissa tiloissa, kuten ravintoloissa, hotelleissa tai lentokentillä. Monipaikkaista työtä tehdään eri työpisteissä säännöllisesti ja työpiste voi vaihtua päivän, viikon tai kuukauden aikana useampaan eri pisteeseen työtilanteiden vaatimalla tavalla.

Yhteistä molemmille työmuodoille on sähköisten tieto- ja viestintäteknologioiden keskeinen rooli ja hyödyntäminen työn tekemisessä.

Etätyöstä tehdään etätyösopimus ja monipaikkainen työ muodostuu luontaisesti työtehtävien mukaan, mutta molemmissa työmuodoissa on tiettyjä palvelussuhteeseen ja tietoturvaan liittyviä ehtoja ja käytäntöjä, jotka tulee ottaa huomioon työtä tehdessä.

Ohjeluonnoksen mukaan kaupungin tavoitteena on, että etä- ja monipaikkainen työ on joustavasti ja laajasti käytössä silloin, kun työtehtävät sen mahdollistavat. Etätyöstä tehtäisiin aina sähköinen etätyösopimus. Ohjeluonnos on valmisteltu yhteistyössä henkilöstön edustajien kanssa, ja se on käsitelty kuntien yhteistoimintalain edellyttämällä tavalla yhteistyötoimikunnassa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan etä- ja monipaikkaisen työn ohjeen.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Yhteistyötoimikunta, Marjo Hettula, Antti Määttä



---

**Yhteistyötoimikunta, § 44, 22.09.2020**  
**Kaupunginhallitus, § 341, 19.10.2020**

**§ 341**

**Toimivallan siirtäminen henkilöstöasioissa**

ROIDno-2020-2935

**Yhteistyötoimikunta, 22.09.2020, § 44**

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä

antti.maatta@rovaniemi.fi

henkilöstöjohtaja

Kaupungin hallintosäännön 6. luvussa on annettu määräykset toimivallasta henkilöstöasioissa. Hallintosäännön 1 §:n 3 momentin perusteella hallintosäännön voimaantulusta edeltävät toimivalta- ja toimivallan siirtopäätökset ovat olleet voimassa hallintosäännön astuttua voimaan 1.1.2020 alkaen. Uuden hallintosäännön oltua voimassa noin yhdeksän kuukauden ajan, on luontevaa arvioida aiempien toimivalta- ja toimivallan siirtopäätösten soveltuvuutta ja tarkoituksenmukaisuutta uusissa olosuhteissa. Edellä todetun johdosta on valmisteltu uusi toimivallan siirtämistä koskeva asiakirja, joka esitellään kokouksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstöjohtaja

Yhteistyötoimikunta merkitsee asian valmistelutilanteen tiedoksi.

**Päätös**

Henkilöstöjohtaja Antti Määttä esitteli uuden toimivallan siirtämistä koskevan asiakirjan.

Yhteistyötoimikunta merkitsi asian valmistelutilanteen tiedoksi.

---

**Kaupunginhallitus, 19.10.2020, § 341**

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Määttä

antti.maatta@rovaniemi.fi

henkilöstöjohtaja

**Liitteet**

1 Toimivallan siirtäminen henkilöstöasioissa

Kaupungin hallintosäännön 6. luvussa on annettu määräykset toimivallasta henkilöstöasioissa. Hallintosäännön 1 §:n 3 momentin perusteella hallintosäännön voimaantulusta edeltävät toimivalta- ja toimivallan siirtopäätökset ovat olleet voimassa hallintosäännön astuttua voimaan 1.1.2020 alkaen. Uuden hallintosäännön



oltua voimassa noin yhdeksän kuukauden ajan, on luontevaa arvioida aiempien toimivalta- ja toimivallan siirtopäätösten soveltuvuutta ja tarkoituksenmukaisuutta uusissa olosuhteissa. Edellä todetun johdosta on valmisteltu uusi toimivallan siirtämistä koskeva asiakirja, joka on käsitelty henkilöstön edustajien kanssa kuntien yhteistoimintalain mukaisella tavalla.

Kaupunginhallitus on päättänyt toimivallan siirtämisestä henkilöstöasioissa edellisen kerran 11.2.2019 § 45. Tähän päätökseen nähden nyt valmistellun päätöksen olennaisia sisällöllisiä muutoksia ovat seuraavat kohdat:

- *Yli vuoden pituisia määräaikaisia palvelussuhteita täytettäessä noudatetaan samaa hakumenettelyä kuin vakituisia palvelussuhteita täytettäessä.* Aiemmassa päätöksessä ei ollut vastaavaa määräystä.

- *Toimielinten valitsemien viranhaltijoiden palkasta päättää valitseva toimielin. Muun henkilöstön tehtäväkohtaisista palkoista päättää henkilöstöjohtaja toimialajohtajaa tai hänen määräämänsä kuultuaan.* Aiemman päätöksen sisältö oli seuraava: Kaupunginhallitus päättää kaupunginjohtajan, kehitysjohtajan ja toimialajohtajien palkasta. Toimialajohtajat ja liikelaitoksen johtaja päättävät alaisensa organisaation henkilöstön palkoista. Toimialajohtajat voivat delegoida palkkaan liittyvää päätösvaltaa edelleen palvelualuepäälliköille. Kaupunginjohtaja tai määräämänsä päättää muun henkilöstön palkoista. Edellytyksenä muun kuin kaupunginhallituksen palkkapäätökselle on henkilöstöjohtajan tai hänen määräämänsä antama lausunto, joka ei ole kielteinen.

Esitetyn muutoksen perusteena on palkanmääritysprosessin tehostaminen ja palkkapolitiikan keskitetyn hallinnan vahvistaminen.

- *Henkilöstöjohtaja vahvistaa paikallisneuvottelujen tulokset kaupunkia sitoviksi ja johtaa neuvottelutoimintaa.* Aiemman päätöksen mukaan yhtä toimialaa tai liikelaitosta koskevat asioissa toimivalta on toimialajohtajalla, liikelaitoksen johtajalla tai kaupunginjohtajalla ja muussa tapauksessa henkilöstöjohtajalla. Esitetyn muutoksen perusteena on henkilöstöpolitiikan keskitetyn hallinnan vahvistaminen ja linjajohdon ajankäytön järjeistäminen.

- *Esimies antaa varoituksen. Myös ylempi esimies voi antaa varoituksen.* Aiemman päätöksen mukaan varoituksen antaa valitseva viran-/toimienhaltija. Varoituksen voi antaa myös ylempi esimies. Esitetyn muutoksen perusteena on se, että lähiesimiehille on tarpeen antaa heille kuuluvat työnjohdolliset välineet. Aiemman päätöksen mukainen käytäntö on voinut nostaa varoituksen antamisen kynnyksiä.

Hallintosäännön 45 §:n mukaan "Toimielin tai viranhaltija voi siirtää sille tässä luvussa määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen."

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä henkilöstöasioihin liittyvän toimivallan siirtämisen ja muiden määräysten antamisen liitteen mukaisesti.

### **Päätös**



---

Kaupunginhallitus kuuli asiassa henkilöstöjohtaja Antti Määttä.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

Antti Määttä, Terttu Juotasniemi, Hanna Haurinen, Tarja-Holländer-Tyni, Minna Mölläri, Rauni Jokelainen, Risto Varis, Maria Granberg



---

**§ 342**

**Lappica Oy:n omistajaohjaus**

ROIDno-2020-3191

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Määttä

antti.maatta@rovaniemi.fi

henkilöstöjohtaja

Lappica Oy on lähettänyt omistajilleen kutsun 22.10.2020 pidettävään strategiafoorumiin. Kutsun mukaan tilaisuuden tarkoituksena on omistajien tahtotilan kuuleminen omistajastrategian luomisen pohjaksi.

Kaupunginjohtaja ja vastuualuepäälliköt Ville Vitikka ja Antti Määttä ovat käyneet työpajaan valmistautumiseen liittyvän neuvonpidon Lapin sairaanhoitopiirin johdon kanssa. Lappican tulevaisuuden vaihtoehtoja on käsitelty myös kaupunginhallituksen iltakoulussa 5.10.2020. Kaupungin vastaukseksi strategiafoorumin ennakkokyselyyn on valmisteltu sairaanhoitopiirin kanssa käytyyn keskusteluun ja kaupunginhallituksen iltakouluun pohjautuen liitteenä oleva vastausluonnos.

Strategiafoorumiin on ilmoitettu kaupungin edustajiksi kaupunginjohtaja ja vastuualuepäälliköt Määttä ja Vitikka.

Yhtiön omistus jakautuu seuraavasti:

Rovaniemen kaupunki 91 osaketta

Lappica Oy:n omat osakkeet 3 osaketta

Lapin Sairaanhoitopiirin ky 1 osake

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä 1 osake

Kolpeneen palvelukeskuksen ky 1 osake

Ranuan kunta 1 osake

Ylitornion kunta 1 osake

Sodankylän kunta 1 osake

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan vastauksen antamisen Lappica Oy:n kyselyyn.

**Päätös**

Kaupunginhallitus kuuli asiassa henkilöstöjohtaja Antti Määttä.

Kaupunginjohtajan täydensi päätösesitystään niin, että kohtaan 10. Mitä muita suunnitelmia teillä on Lappican toimintaan ja/tai omistukseen liittyen? lisätään teksti: "Lappican osalta on tarpeen arvioida sen yhtenä tulevaisuuden vaihtoehtona mahdollisuutta toimia tulevan sote-hyvinvointialueen työterveyshuoltopalvelujen tuottajana. Tähän liittyen voidaan tarkastella vaihtoehtoa, jossa omistuksen enemmistö siirrettäisiin Lapin sairaanhoitopiirille."



---

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan täydennetyn esityksen mukaisesti.

## § 343

### Edustajien nimeäminen Lapin työllisyyden kuntakokeilun ohjausryhmään

ROIDno-2020-3029

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Mäensivu

sanna.maensivu@rovaniemi.fi

työllisyysasioiden erityisasiantuntija

Hallitus on 4.6.2020 antanut eduskunnalle hallituksen esityksen (HE 87/2020 vp) työllisyyden edistämisen kuntakokeiluista, Esityksen mukaan työllisyyden kuntakokeilun käynnistyvät 1.1.2021 ja päättyvät 30.6.2023. Lapissa työllisyyden kuntakokeilussa ovat mukana Kemijärvi, Rovaniemi, Sodankylä ja Tornio.

Lakiesityksen 22§:n mukaan kokeilualueen kuntien ja työ- ja elinkeinotoimiston on perustettava tasavertaiseen kumppanuuteen perustuva yhteistyöelin, joka yhteensovittaa ja seuraa alueen työllisyyden edistämisen kokonaisuutta.

Lapin työ- ja elinkeinotoimisto asettaa Kemijärven, Rovaniemen, Sodankylän ja Tornion kuntakokeilulle strategisen ohjausryhmän, joka toimii lakiesityksessä tarkoitettuna Lapin työ- ja elinkeinotoimiston ja alueella toimivien kokeilukuntien yhteisenä yhteistyöelimenä lain tultua voimaan 1.1.2021 alusta. Ohjausryhmän toimikausi on 1.11.2020-30.5.2023, mikä mahdollistaa ohjausryhmän työskentelyn ennen kuntakokeilun käynnistymistä.

Ohjausryhmän tehtävänä on:

- sovittaa yhteen ja seurata alueen työllisyyden edistämisen kokonaisuutta
- käsitellä henkilöasiakkaiden palvelujen sujuvuuden ja työllisyyden hoidon kokonaisuuden kannalta merkityksellisiä ja yhteensovitettavia asioita
- sovittaa yhteen työnantaja- ja yrityspalveluiden toimintamallia ja koordinaatiota
- seurata ja käsitellä mm. asiakasmääriä, kokeilualueen resurssien käyttöä ja riittävyttä, asiakkaan oikeuksien toteutumista, tietojärjestelmien ja asiakasprosessien sujuvuutta, muutosturvatilanteita, työvoima- ja yrityspalveluiden koordinaatiota sekä palvelujen yhteensovittamista kokeilualueen kuntien yleisen toimialan yrityspalvelujen, työllisyyden hoidon ja muiden palvelujen kanssa
- käsitellä työvoimakoulutusta ja muita valtion varoilla hankittavia ostopalveluja sekä kokeilualueen kunnan/kuntien itse hankkimia palveluja kokeilualueen tarvitsemien ostopalvelutarpeiden huomioon ottamiseksi ja koko alueen tarpeiden koordinoimiseksi
- hyväksyä kokeilun loppuarviointi kokeilun päättyessä ja huolehtia asiakkaiden siirtyminen TE-toimiston asiakkaaksi asiakkaan oikeudet turvaavalla tavalla

Ohjausryhmä voi kuulla asiantuntijoita ja ohjausryhmällä voi olla jaostoja asioiden valmistelua varten.

Lapin TE-palvelut pyytää Rovaniemen kaupunkia nimeämään kaksi edustajaa ja heille varajäsenet Lapin työllisyyden kuntakokeilun ohjausryhmään. Nimeämiset pyydetään ilmoittamaan 22.10.2020 mennessä.



### **Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä Lapin työllisyyden kuntakokeilun strategiseen ohjausryhmään kaupunginjohtaja Ulla-Kirsikka Vainion (varajäsen toimialajohtaja Jukka Kujala) sekä erityisasiantuntija Sanna Mäensivun (varajäsen Ohjaamon palveluesimies).

### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Ohjausryhmään nimetyt henkilöt, kirjaamo.lappi@te-toimisto.fi, sirpa.mollari@te-toimisto.fi



---

§ 344

**Rovaniemen kaupungin edustajan nimeäminen Lapin rakenneuudistus -hankkeen poliittisen seurantaryhmään**

ROIDno-2020-3170

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Laitinen

kaisa.laitinen@rovaniemi.fi

kaupunginsihteeri

Lapin sote -rakenneuudistusta tukevassa alueellisen valmistelun hankkeessa valmistaudutaan sote - maakunnan muodostamiseen osana valtakunnallista sote - uudistusta. Rakenneuudistus muodostuu kolmesta osa-alueesta:

1. vapaaehtoinen maakunnan valmistelun aloittaminen,
2. johtamisen ja ohjauksen kehittäminen ja
3. toimintatapojen ja -prosessien uudistaminen ja yhtenäistäminen digitaalisten välineiden avulla.

Hankkeen toteuttamisaika on 1.8.2020 - 31.12.2021. Hankkeen hallinnoija on Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä.

Lapin sote -rakenneuudistus -hankkeelle ja Lapin Tulevaisuuden sote-keskus -hankkeelle nimetään yhteinen ohjausryhmä, jonka nimeämistä valmistellaan ja jota koskeva päätös pyritään tekemään Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymän hallituksessa 23.10.2020.

Kolpeneen palvelukeskuksen yhtymähallitus keskusteli kokouksessaan 25.9.2020 periaatetasolla hankkeiden ohjauksen järjestämisestä. Keskustelussa käsiteltiin hankejohtajien kuntavierailujen yhteydessä esitetystä toiveesta nimetä sote - uudistuksen toteutumista seuraava poliittinen seurantaryhmä. Käydyn periaatekeskustelun johdosta yhtymähallitus antoi tehtäväksi valmistella myös Sote - rakenneuudistus -hankkeelle nimitettävää poliittista seurantaryhmää.

Poliittisen seurantaryhmän tehtävänä olisi seurata sote -rakenneuudistushankkeen toteutumista sekä antaa palautetta ohjausryhmälle ja hankehallinnoijalle rakenneuudistus -hankkeen tavoitteiden toteutumisesta.

Poliittisen seurantaryhmän tehtävänä olisi myös toimia foorumina, jossa keskustellaan sote -maakuntauudistukseen liittyvästä tulevasta valmistelusta sen jälkeen, kun sote -lait on hyväksytty eduskunnassa.

Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä pyytää Rovaniemen kaupunkia esittämään kaupungin edustajaa ja varaedustajaa poliittiseen seurantaryhmään luottamus- tai viranhaltijajohdosta.

Poliittiseen seurantaryhmän kokoonpano on seuraava:

- Lapin kunnat: 1 jäsen ja varajäsen / kunta tai kaupunki (yhteensä 21 jäsentä ja varajäsentä)



- Lapin sairaanhoitopiirit: 1 jäsen ja varajäsen molemmista sairaanhoitopiiristä (yhteensä 2 jäsentä ja varajäsentä)
- Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä: 1 jäsen ja varajäsen
- Saamelaiskäräjät: 1 jäsen ja varajäsen
- Lapin liitto: 1 jäsen ja varajäsen
- Lapin pelastuslaitos: 1 jäsen ja varajäsen
- Pääsopijajärjestöt: 2 järjestöjen yhteistä jäsentä ja varajäsentä.

Poliittisen seurantaryhmän nimeäminen tehdään Kolpeneen palvelukeskuksen yhtymähallituksen kokouksessa 27.11.2020. Esitykset poliittisen seurantaryhmän jäsenistä ja varajäsenistä tulee tehdä maanantaihin 16.11.2020, klo 15.00 mennessä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä Rovaniemen kaupungin edustajan ja varaedustajan Lapin sote -rakenneuudistusta tukevan hankkeen poliittiseen seurantaryhmään.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

### **Tiedoksi**

Esitys Kolpeneen palvelukeskuksen yhtymähallitukselle





---

§ 345

**Ounastähti kehittämiskuntayhtymän yhtymäkokousedustajan valinta ja toimiohjeet**

ROIDno-2017-3760

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Laitinen

kaisa.laitinen@rovaniemi.fi

kaupunginsihteeri

Ounastähti -kehittämiskuntayhtymän jäsenkuntia ovat Rovaniemen kaupunki, Kittilän kunta ja Sodankylän kunta. Kuntayhtymän perussopimuksen mukaan jäsenkunnat käyttävät ylintä päätösvaltaa yhtymäkokouksessa, johon jäsenkunnat valitsevat kukin 1-4 edustajaa ja heille varaedustajat määräämökseen ajaksi sekä antavat tarvittaessa kuntalain mukaiset toimiohjeet.

Kuntalain 60 §:n mukaan yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai valtuuston päättämä muu toimielin.

Kuntayhtymän syysyhtymäkokous pidetään 28.10.2020 klo 10 etäkokouksena.

Yhtymäkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- Tuloslaskelma ja tase 30.6.2020
- Talousarvio ja taloussuunnitelma 2021-2023
- Sidonnaisuusrekisteri

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää yhtymäkokousedustajan Ounastähti kehittämiskuntayhtymän 28.10.2020 pidettävään syysyhtymäkokoukseen ja antaa tarvittavat toimiohjeet.

**Päätös**

Susanna Junttila poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (Hallintolaki 28 § 5 kohta).

Kaupunginhallitus päätti nimetä yhtymäkokousedustajaksi Juhani Juuruspolven ja hänen varajäsenekseen Kalervo Björkbackan.

**Esteellisyys**

Susanna Junttila

**Tiedoksi**

Ounastähti kehittämiskuntayhtymä, ao. henkilö

---

§ 346

**Viranhaltijoiden ja toimielinten päätösten otto-oikeus**

- elinvoimalautakunta 29.9.2020, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 6.10.2020
- perusturvalautakunta 30.9.2020, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 6.10.2020
- lapsiperhe- ja nuorisoasioiden jaosto 24.9.2020, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 28.9.2020
- sivistyslautakunta 7.10.2020, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 8.10.2020

Lupainsinööri

- lupatunnukset 698-2020-90-92, 94, 97-98, ajalla 15.-25.9.2020

Henkilöstöjohtaja

Hankintapäätös:

§ 8 360-arviointijärjestelmän suunnitteluun ja toteuttamiseen liittyvä palveluhankinta, 23.09.2020

Kaupungingeodeetti

Maa-alueen varaus-, vuokraus- ja myyntipäätös:

§ 86 Vuokratun kerrostalotontin 6-610-3 myynti Korkalovaarassa, 06.10.2020

§ 87 Vesimaa nimisen tilan Rn:o 53:234 lyhytaikainen vuokraaminen, Rudus Oy, 08.10.2020

Maanhankinta- ja vaihtopäätös:

§ 84 Asemakaavan mukaisen YL-tontin osan osto; Antinkuja 2, 17.09.2020

Kaupunginjohtaja

Hankintapäätös:

§ 98 Kuntatietoportoinnin (KUTI) tarjouksen hyväksyminen, 07.10.2020

Henkilöstöpäätös:

§ 90 Päätös konsernihallinnon esimiestyöstä, 15.09.2020

§ 96 Vastuualuepäälliköiden tehtävien vaativuuden arviointi, 05.10.2020

§ 97 Väistötilojen vähentäminen, 05.10.2020

Muu päätös:

§ 99 Alaruoksentalon käyttäminen 12.10.2020, 12.10.2020

Taluspäätös:

§ 95 Laskujen hyväksyjien, varahyväksyjien ja asiatarkastajien määrääminen / konsernihallinto, 22.09.2020

Työryhmän nimeämispäätös:

§ 89 Strategisen kaavoituksen työryhmän nimeäminen, 15.09.2020

§ 91 Jäsenen nimeäminen Lapin liiton kuntatyöryhmään 16.9.2020 lukien, 22.09.2020

§ 94 Talousryhmän kokoonpanon ja nimen tarkistaminen, 22.09.2020

Kaupunginlakimies

Henkilöstöpäätös:

§ 6 Lakimiesharjoittelijan palkkaaminen ajalle 12.10 - 31.12.2020., 02.10.2020

Muu päätös:

§ 7 Oikeudenkäynnin lopettaminen rakennuslupapäätöstä koskevassa vahingonkorvausasiassa, 06.10.2020

Paikkatietoinsinööri

Maa-alueen varaus-, vuokraus- ja myyntipäätös:

§ 108 Asuntotontin 8-8230-2 vuokraus / myynti Länsikankaalla, 21.09.2020

§ 109 Asuinrakennupaikan no 6 vuokraus / myynti Rautiosaarella, 21.09.2020

§ 110 Asuntotontin 11-11328-1 vuokraus / myynti Pöykkölässä, 23.09.2020

§ 111 Asuntotontin 11-11328-1 vuokraus / myyntipäätöksen peruminen Pöykkölässä, 23.09.2020

§ 112 Asuntotontin 10-10259-6 vuokraus / myynti Vennivaarassa, 25.09.2020

§ 113 Asuinrakennuspaikan no 5 vuokraus / myynti Rautiosaarella, 25.09.2020

§ 114 Asuntotontin 19-75-5 vuokraus / myynti Muurolassa, 25.09.2020

§ 115 Asuntotontin 10-10250-5 vuokraus / myynti Vennivaarassa, 02.10.2020

§ 116 Asuntotontin 17-5583-2 vuokraus / myynti Nivavaarassa, 02.10.2020

§ 117 Asuntotonttia 11-11330-5 koskevan rakentamisen aloittamisajankohdan siirtäminen Pöykkölässä, 09.10.2020

Tietohallintojohtaja

Muu päätös:

§ 18 CaseM arkistointegraation määrittelyn ja suunnittelun hankinta, 25.09.2020

Tilapalvelupäällikkö

Hankintapäätös:

§ 41 Konelimitöiden hankinta, Oikaraisen koulu, 24.09.2020

§ 42 Työmaan puhtaushallinnan asiantuntijapalveluiden hankinta, 09.10.2020

§ 43 Ounasvaaran koulun keittiön laitehankinta, 09.10.2020

Toimialajohtaja Elinvoimapalvelut

Maa-alueen varaus-, vuokraus- ja myyntipäätös:

§ 160 Kerrostalotontin 698-3-3060-16 varaaminen os. Willamonkuja 1, 28.09.2020

§ 161 Kerrostalotontin 698-13-3180-2 varaaminen os. Koivuojankatu 12, 28.09.2020

§ 170 Teollisuustontin 18-7020-9 luovuttaminen (os. Teknotie 4), 02.10.2020

§ 172 Teollisuustontin 8-8155-3 varaaminen os. Varikkotie 21, 09.10.2020

§ 173 Vuokrasopimuksen jatkaminen Ravitallikuja 7 / Aimo Teppo, 09.10.2020

§ 174 Vuokrasopimuksen jatkaminen Ravitallikuja 6, 12.10.2020

## Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, että kaupunginhallitus ei käytä otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin. Kaupunginhallitus toteaa, että viranhaltijoiden päätökset ja toimielinten pöytäkirjat ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla. Lupainsinöörin päätökset ovat nähtävillä Rovaniemen kaupungin konsernihallinnossa, Koskikatu 27, Kauppakeskus Revontuli, B-hissi, 2. kerros.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta, puhelin 016 332 6014 tai sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi kirjaamon aukioloaikana (ma - pe klo 8.00 - 16.00).

---

## Äänestykset

Kaupunginjohtajan esitys JAA Karhun esitys otto-oikeuden käyttämisestä EI

### Jaa

Juhani Juuruspolvi  
Harri Rapo  
Maria-Riitta Mällinen  
Sanna Luoma

### Ei

Sanna Karhu  
Kalervo Björkbacka  
Maarit Simoska  
Liisa Ansala  
Hannu Ovaskainen  
Esko-Juhani Tennilä  
Matti Henttunen

### Päätös

Sanna Karhu esitti Kalervo Björkbackan, Esko-Juhani Tennilän, Matti Henttusen, Liisa Ansalan, Hannu Ovaskaisen ja Maarit Simoskan kannattamana, että kaupunginhallitus käyttää otto-oikeutta sivistyslautakunnan 7.10. 2020 kokouksen päätöksiin § 148 Kaukon koulun lakkauttaminen, § 149 Nivankylän koulun lakkauttaminen ja § 150 Vikajärven koulun lakkauttaminen. Perustelut: Sivistyslautakunta ei ole ottanut päätöksissään koulujen lakkauttamisista huomioon Kylien kehittämisjaoston lausuntoa, eikä ole perustellut tätä esityksissään eikä päätöksissään. Hallintolain §45 mukaan päätökset pitää perustella. Prosessina olisi ollut sujuvampaa, jos palveluverkkoon liittyvät ratkaisut olisi tehty vasta valtuuston päätettyä talousarviosta. Koulut osana palveluverkkoa täytyy linjata strategisella tasolla kokonaisuutena. Lisäksi säästöpotentiaalissa on todennäköisiä epäkohtia, joiden myötä lasketut säästöt eivät tule toteutumaan. Esimerkiksi lakkautettavien koulujen oppilaat eivät mahdu kaikkiin olemassa oleviin ryhmiin naapurikouluissa, jolloin uusia ryhmiä joudutaan perustamaan ja säästöt eivät toteudu.

Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, jonka mukaan asiassa suoritetaan äänestys, jossa ne, jotka ovat kaupunginjohtajan esityksen kannalla vastaavat JAA, ja ne jotka ovat Karhun esityksen kannalla vastaavat EI.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin neljä (4) JAA -ääntä ja seitsemän (7) EI -ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että Karhun esitys otto-oikeuden käyttämisestä on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Muilta osin kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Todettiin kaupunginjohtajan päätökset otto-oikeuden käyttämisestä elinvoimalautakunnan päätöksiin 29.9.2020 §131 ja § 132.

---

§ 347

**Ilmoitusasiat**

**Kela**

- Tiedote 30.09.2020 Toimeentulotukiasiakkaat saavat väliaikaista epidemiakorvausta loppuvuonna – korvausta ei tarvitse hakea erikseen. Väliaikaista epidemiakorvausta maksetaan loppuvuoden aikana niille toimeentulotuen asiakkaille, jotka ovat saaneet perustoimeentulotukea koronakevään aikana. Kela myöntää korvauksen automaattisesti niille, jotka ovat siihen oikeutettuja.
- Tiedote 30.09.2020 Toimeentulotukiuudistus osoitti heikoimmassa asemassa olevien palveluiden tärkeyden Kelan tutkimuksen teemakirja kokoaa yhteen tutkimustuloksia perustoimeentulotuen Kela-siirron valmistelusta ja sen toimeenpanosta sekä toimeentulotuen saajien ja toimeentulotukityön tilanteesta uudistuksen jälkeen. Tarkastelu pohjautuu vuosilta 2014–2018 kerättyihin aineistoihin. Kirjan mukaan uudistus paransi asiakkaiden mahdollisuutta saada yhdenvertaista kohtelua mutta heikensi heitä koskevan yksilöllisen harkinnan edellytyksiä.

**Lapin liitto**

- Lapin liiton hallituksen kokouspöytäkirja 28.9.2020, pöytäkirja liitteineen on viety Lapin liiton kotisivuille 1.10.2020 ja on luettavissa osoitteessa: <http://lapinliitto.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2020549>.

**REDU**

- Yhtymähallituksen kokouspöytäkirja 23.9.2020, joka on julkiselta osaltaan luettavissa osoitteessa: <https://www.redu.fi/fi/REDU/Paatoksenteke/Yhtymahallitus/Kokoukset-2020/2392020>.
- Kutsu Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukseen 18.12.2020.

**Rovaniemen keskuspesula**

- Kokouskutsu, ylimääräinen yhtiökokous 14.10.2020

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.



---

**Muutoksenhakukielto**

§326, §327, §328, §329, §331, §336, §337, §338, §342, §344, §345, §346, §347

**Muutoksenhakukielto**

**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.



## Oikaisuvaatimus

§330, §332, §333, §334, §335, §339, §340, §341, §343

## Oikaisuvaatimusohje

### OIKAISUVAATIMUSOHJE

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

#### Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoasiaan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinkunta sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan



---

alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

#### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen ja yhteystiedot**

Oikaisuvaatimusviranomainen: Rovaniemen kaupunginhallitus

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiakaspalvelu Olkkarin Hyvinvointi- ja palvelupisteessä

Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Telefax: 016 322 6450

Puhelin: 016 3221

Osviitta avoinna: arkipäivisin ma - to kello 9.00 - 16.30 ja pe kello 9.00 - 15.30

#### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiakaspalvelu Olkkarin Hyvinvointi- ja palvelupisteessä

Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Telefax: 016 322 6450

Puhelin: 016 3221

Osviitta avoinna: arkipäivisin ma - to kello 9.00 - 16.30 ja pe kello 9.00 - 15.30

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.