



---

Aika 24.10.2023, klo 13:18 - 15:04

Paikka Kairatie 75, kaupunginhallituksen kokoushuone

### **Käsitellyt asiat**

- § 95 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 96 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 97 Ajankohtaiset asiat**
- § 98 Tutkintoon valmistavan koulutuksen (TUVA) järjestämisluvan hakeminen**
- § 99 Vastaus valtuustoaloitteeseen: Vaaterahan käyttöönotto varhaiskasvatuksen työntekijöille**
- § 100 Lukion opetussuunnitelman päivittäminen**
- § 101 Rovaniemen esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen opiskeluhoitosuunnitelman koulukohtaiset osiot**
- § 102 Sivistyslautakunnan talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2027**
- § 103 Perusopetuksen palveluverkon nykytilaselvitys**
- § 104 Tuen asiantuntijan toimen muuttaminen viraksi**
- § 105 Edustajan nimeäminen Rovaniemen Steinerkasvatus ry:n johtokuntaan**
- § 106 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Mari Jolanki, puheenjohtaja  
Marjo Rundgren, 1. varapuheenjohtaja  
Riitta-Maija Hokkanen  
Markku Kallinen, saapui 14:13  
Heikki Lindroos  
Pirita Nenonen  
Jari Paldan, varajäsen  
Vesa Puuronen  
Jaakko Raivio  
Laura Tarvainen  
Nafisa Yeasmin

Muut saapuvilla olleet

Soili Kaihua, hallinnon assistentti, sihteeri  
Minna Haurinen, talouspäällikkö, poistui 14:52  
Jussi Kainulainen, opetuspäällikkö  
Hajnalka Kiss-Herttua, palvelualuepäällikkö  
Tarja Kuoksa, palvelualuepäällikkö  
Antti Lassila, toimialajohtaja  
Jere Ollonen, nuorisovaltuuston edustaja  
Kari Puolakka, vanhusneuvoston edustaja  
Sirpa Somby, vammaisneuvoston edustaja  
Timo Tolonen, kaupunginhallituksen edustaja  
Risto Varis, hallintopäällikkö  
Kai Väistö, palvelualuepäällikkö

Poissa

Antti Väänänen

Allekirjoitukset

Mari Jolanki  
Puheenjohtaja

Soili Kaihua  
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Nafisa Yeasmin



Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla  
24.10.2023 alkaen.



---

§ 95

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi läsnäolijat. Jäsen Laura Tarvainen osallistui kokoukseen etäyhteydellä.

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan päätösehdotuksen.



§ 96

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Nafisa Yeasmin ja varalle Vesa Puuronen.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 30.10.2023.

Pöytäkirja julkaistaan nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon [www.rovaniemi.fi](http://www.rovaniemi.fi) /päätöksenteko ja toimitetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle.

**Päätös**

Sivistyslautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajaksi Nafisa Yeasminin ja varalle Vesa Puurosen.



---

§ 97

**Ajankohtaiset asiat**

Esittelijän katsaus, jossa toimialan ajankohtaisia ja valmistelussa olevia asioita, sekä lautakunnan puheenjohtajan ja jäsenten ajankohtaiset asiat:

- Rovaniemen Veljes-sairaskotisäätiön hallitus on 26.9. kokouksessaan käsitellyt Neljäntuulen koulun mahdollista sijoittumista säätiön vuokraamalle tontille
- Koulutuspalveluiden ja IP-kerhojen toimijoiden tapaaminen
- Logistiikkajärjestelyt, uuden logistiikkaohjelman pilotointi
- Häkinvaaran hankkeen investointi
- Palvelutarpeen ennakkoinnin ohjausryhmä
- Kaupungin kustannusrakenne

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan päätösehdotuksen.

---

§ 98

**Tutkintoon valmistavan koulutuksen (TUVA) järjestämisluvan hakeminen**

ROIDno-2023-3292

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Kainulainen

jussi.kainulainen@rovaniemi.fi

opetuspäällikkö

Laajennettu oppivelvollisuus astui voimaan 1.8.2021 (Oppivelvollisuuslaki 1214/2020) ja oppivelvollisuus ulotettiin 18 ikävuoteen. Uuden lainsäädännön myötä oppivelvollisen asuinkunnalle tuli uusia vastuita oppivelvollisia valvonnassa ja ohjauksessa oppivelvollisuuskoulutusten eri vaiheissa. Mikäli oppivelvollinen ei saa opiskelupaikkaa tai keskeyttää opintonsa, siirtyy ohjaus- ja valvontavastuu oppivelvollisen asuinkunnalle.

Uusi tutkintokoulutukseen valmentava koulutus (TUVA) yhdistää aiemmat nivelvaiheen koulutukset eli perusopetuksen lisäopetuksen (kymppiluokka), lukioon valmistavan koulutuksen (LUVA) ja ammatilliseen koulutukseen valmentavan koulutuksen (VALMA).

TUVA-koulutus on tarkoitettu oppijoille, joilla ei ole toisen asteen tutkintoa ja jotka syystä tai toisesta tarvitsevat valmentavaa koulutusta. TUVA-koulutus on suunnattu sekä oppivelvollisille että aikuisille, jotka tarvitsevat valmiuksia ja/tai ohjauksellista tukea siirtyäkseen lukiokoulutukseen tai ammatilliseen koulutukseen.

TUVA-koulutuksen yleisenä tavoitteena on saavuttaa sellaiset opiskeluvälmiudet, joiden avulla opiskelija voi hakeutua lukiokoulutukseen tai ammatilliseen koulutukseen ja suoriutua näistä opinnoista. Opiskeluvälmiuksilla voidaan tarkoittaa esimerkiksi opiskelu/tutkintokielen osaamista, soveltuvia opiskelutaitoja sekä elämänhallinnan taitoja. Lisäksi TUVA-koulutuksen aikana voi korottaa perusopetuksen arvosanoja, jos se on tarpeen halutun koulutuspaikan saamiseksi. Tämän lisäksi opiskelija voi suorittaa lukiokoulutuksen ja ammatillisen koulutuksen opintoja.

Uusimuotoinen TUVA-koulutus alkoi 1.8.2022. TUVA-koulutuksen järjestäminen edellyttää järjestämislupaa. Järjestämisluvan myöntämisen kriteerinä on, että koulutus on tarpeellista ottaen huomioon valtakunnallinen tai alueellinen koulutustarve ja koulutustarjonta. Järjestämisluvan hakijalla tulee olla myös toiminnalliset ja taloudelliset edellytykset koulutuksen asianmukaiseen järjestämiseen.

TUVA-koulutusta voi järjestää entisten VALMA- ja perusopetuksen lisäopetuksen järjestämislupien perusteella. Erikseen haettujen perusopetuksen lisäopetuksen järjestämislupien perusteella TUVA-koulutusta saa järjestää 31.7.2025 asti. Kunnat voivat lisäksi järjestää 1.8.2022 alkaen TUVA- koulutusta ilman järjestämislupaa vapaaehtoisesti tilapäisluonteisen tarpeen mukaan.

Rovaniemellä on järjestetty TUVA-koulutusta koulutuskuntayhtymä REDU:n kanssa yhteistyössä 1.8.2023 alkaen. Tämän syksyn aikana on havaittu, että TUVA-koulutuksen tarve on kasvanut sekä ammatillisessa että lukiokoulutuksessa eikä alueellinen tarve ei ole vain tilapäinen.

Rovaniemen kaupungin koulutuspalvelut on keskustellut alueen ammatillisen koulutuksen järjestäjien, kuten REDUn, LUOVIn ja Rovalan kanssa TUVA-koulutuksen mitoituksesta, tarpeesta ja kehittämisestä. Käytyjen keskustelujen perusteella on päädytty esittämään järjestämisluvan hakemista TUVA-koulutukselle, jossa koulutuksen järjestäjänä on Rovaniemen kaupunki. Kaupungin järjestämislupa täydentää olemassa toimintaa ja mahdollistaa laajemman TUVA -koulutuksen tarjonnan mm. lukioon pyrkiville, peruskoulun arvosanoja korottaville sekä muista kieli- ja kulttuuriryhmistä tuleville.

Rovaniemen kaupungin TUVA-koulutus on suunniteltu aikuislukion yhteyteen Lyseonpuiston lukiolle. Tärkeänä yhteistyökumppanina on kaupungin nuorisopalveluiden työpajat, joissa osa TUVA-opinnoista tullaan toteuttamaan.

Opiskelijaksi ottamisen edellytykset on määritelty Oppivelvollisuuslain 8§:ssä, jonka mukaan opiskelijaksi voidaan ottaa hakija, joka on suorittanut perusopetuksen oppimäärän tai sitä vastaavan aikaisemman oppimäärän. Opiskelijan ottamisen edellytyksenä on lisäksi, että hakija ei ole suorittanut perusopetuksen jälkeistä tutkintoa taikka valmentavaa tai valmistavaa koulutusta. Tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen laajuus on 38 viikkoa ja suoritus aika on enintään yksi vuosi.

Oppivelvollisten asuinkunnalle säädetyt uudet tehtävät rahoitetaan kuntien peruspalveluiden valtionosuusjärjestelmän puitteissa sataprosenttisena valtionosuutena. Mikäli kunta toimii TUVA-koulutuksen alueellisena järjestäjänä, kohdistuvat valtionosuudet kaikissa tilanteissa koulutuksen järjestäjälle, ei asuinkunnille.

TUVA-koulutuksen järjestämisluvan haku on OKM:n mukaan jatkuva. Rovaniemen kaupungilla on mahdollisuus hakea TUVA-koulutuksen järjestämislupaa lukiolaissa (714/2018) tarkoitettuna lukiokoulutuksen järjestäjänä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta:

1. päättää hyväksyä kokouksessa esitellyn TUVA-koulutuksen järjestämisluvan hakuprosessin käynnistämisen
2. päättää, että järjestämislupahakemuksen allekirjoittaa Rovaniemen kaupungin koulutuspalveluiden palvelualuepäällikkö.

### **Päätös**

Sivistyslautakunta päätti toimialajohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.





---

**Kaupunginvaltuusto, § 25, 27.02.2023**  
**Sivistyslautakunta, § 99, 24.10.2023**

**§ 99**

**Vastaus valtuustoaloitteeseen: Vaaterahan käyttöönotto varhaiskasvatuksen työntekijöille**

ROIDno-2023-635

**Kaupunginvaltuusto, 27.02.2023, § 25**

Maria-Riitta Mällinen ym. jättivät valtuuston puheenjohtajalle seuraavan aloitteen:

"Moni ammattiryhmä saa työnantajalta työvaatteet ja työkenkät. Päiväkodeissa työskentelevillä henkilöillä on oltava työn tekemiseen sopivat vaatteet ja jalkineet sekä sisätiloihin että ulkona olemiseen.

Työturvallisuuden kannalta on tärkeää, että työskentely vaatteet ja jalkineet ovat tarkoituksenmukaiset ja oikeanlaiset. Työtähän tehdään myös ulkona vaihtelevissa olosuhteissa.

Varhaiskasvatuksen ammattilaiset joutuvat itse kustantamaan sisä- ja ulkotyövaatteensa sekä -jalkineensa, vaikka työskentelevät ulkona säällä kuin säällä. Työtehtävien hoitaminen edellyttää asianmukaisia ulkokäyttöön soveltuvia kausivaatteita ja -jalkineita, jotka henkilöstön tulee hankkia itse. Työ siis vaatii kunnolliset varusteet, jolloin kustannukset voivat vuosittain olla jopa 800 euroa. Työntekijät käyttävät omia vaatteita ja kenkiään, jotka kuluvat nopeammin kuin muutoin ja joutuvat käyttämään omaa rahaa työvaatetukseen. Vaatteita tulee myös pestä useammin.

Työntekijöitä tulee kohdella tasapuolisesti, mutta tämä ei toteudu, kun osa ostaa vaatteensa itse ja toisille kustannetaan työvaatteet (esim. siivoojat, ruokapalvelutyöntekijät).

Meillä on huutava pula varhaiskasvatuksen ammattilaisista, joten vaateraha tai työvaatteiden kustantaminen parantaisivat Rovaniemen kaupungin imagoa ja houkuttelevuutta työnantaja. Ja sillä on toivottavasti myös positiivisia vaikutuksia työntekijöiden pysyvyyteen ja rekrytointeihin.

Monissa kunnissa on vaateraha käytössä.

Vaateraha voidaan maksaa kahdessa erässä, kesäkuussa ja joulukuussa."

**Ehdotus**

Kaupunginvaltuusto päättää lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.



Valmistelija / lisätiedot:

Tarja Kuoksa

tarja.kuoksa@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

Työhön soveltuvan vaatetuksen hankinta ja kunnossapito on lähtökohtaisesti työntekijän/viranhaltijan omalla vastuulla. Työssä käytettävien vaatteiden tulee olla asianmukaisia ja työtehtävään soveltuvia eikä vaatteista saa aiheutua tapaturman vaaraa (Työturvallisuuslaki 20 §). Työntekijän tulee itse valita sopiva työvaatetus tarvittaessa työnantajan tapaturmien estämiseksi antamia ohjeita noudattaen. KVTES:ssä ei ole sovittu ns. vaaterahasta. Mahdollinen vaateraha perustuu siten täysin paikalliseen sopimukseen tai päätökseen.

Kunnissa on myös tehtäviä, joissa työnantaja edellyttää tietyn työvaatetuksen käyttöä ja vastaa työvaatetuksesta. Jos työturvallisuuslain velvoittaman riskien arvioinnin ja työn vaarojen ja haittojen arvioinnin perusteella tulee hankkia suojavaate tai liukastumista ehkäisevät jalkineet, niiden hankinta on työnantajan vastuulla. Rovaniemellä on liukastumisen estämiseksi hankittu päiväkoteihin kenkiin kiinnitettäviä liukusteitä.

Koska työnantaja ei vaadi yhtenäistä työasua varhaiskasvatuksen työntekijöiltä eikä varhaiskasvatuksessa työskentely edellytä suojavaatteiden käyttöä, ei työnantaja kustanna työvaatteita eikä niiden pesua. Muista varhaiskasvatuksen ammattiryhmistä poiketen päiväkotihuoltajien työn luonne voi edellyttää suojavaatetuksen tarvetta. Se on selvitettävä yhdenvertaisesti kaupungin puhtauspalveluiden työntekijöiden suojavaatetarpeen kanssa. Kaupungin yhteistyötoimikunta on päättänyt perustaa suojavaatetyöryhmän, joka valmistelee ohjetarkennuksia suojavaatteiden osalta.

Aloitteen tekijöiden perustelut esim työnantajaimagon parantamiseksi vaaterahan käyttöönoton avulla ovat hyvinkin todellisia. Varhaiskasvatuspalvelut ei kuitenkaan voi esittää kustannusten lisäyksiä kaupungin taloudellisen tilanteen vuoksi. Rovaniemellä varhaiskasvatuksessa työskentelee noin 750 henkilöä, joten esimerkiksi 100 euron vaaterahan kulut olisivat noin 75 000 euroa vuodessa. Työvaatteiden hankintaan ei ole varattu määrärahoja vuosien 2023 ja 2024 talousarvioihin, eikä KVTES edellytä vaaterahan maksamista.

## **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee saapuneen aloitteen tiedoksi ja antaa edellä esitetyn vastauksen valtuustoaloitteeseen.

## **Päätös**

Sivistyslautakunta päätti toimialajohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

## **Tiedoksi**

Valtuustoaloitteen tekijät



---

**Sivistyslautakunta, § 103, 29.06.2021**  
**Sivistyslautakunta, § 100, 24.10.2023**

**§ 100**

**Lukion opetussuunnitelman päivittäminen**

ROIDno-2021-1992

**Sivistyslautakunta, 29.06.2021, § 103**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Jussi Kainulainen  
jussi.kainulainen@rovaniemi.fi  
opetuspäällikkö

Liitteet

- 1 Rovaniemen lukioiden opetussuunnitelma 2021
- 2 Rovaniemen aikuisten lukiokoulutuksen opetussuunnitelma 2021

Opetushallitus on päättänyt 7.11.2019 lukion opetussuunnitelman perusteista nuorille ja aikuisille tarkoitettua lukiokoulutusta varten. Lukion opetussuunnitelman perusteiden 2019 mukaan laadittu opetussuunnitelma otetaan käyttöön lukion aloittaneilla opiskelijoilla 1.8.2021 alkaen. Lukiokoulutuksen järjestäjän tulee lukiolain 12 §:n mukaisesti hyväksyä näiden nuorten lukion opetussuunnitelman perusteiden mukainen opetussuunnitelma. Koulutuksen järjestäjien tulee noudattaa määräystä 1.8.2021 lukien. Näiden lukion opetussuunnitelman perusteiden mukaan laadittu opetussuunnitelma otetaan käyttöön lukion aloittavilla opiskelijoilla 1.8.2021 lukien, ja käyttöönotto etenee vuosiluokka kerrallaan.

Lisäksi lukiokoulutuksen järjestäjän tulee lukiolain 12 §:n mukaisesti hyväksyä näiden aikuisten lukiokoulutuksen opetussuunnitelman perusteiden mukainen opetussuunnitelma. Koulutuksen järjestäjien tulee noudattaa määräystä 1.8.2021 lukien. Näiden aikuisten lukiokoulutuksen opetussuunnitelman perusteiden mukaan laadittu opetussuunnitelma otetaan käyttöön lukion aloittavilla opiskelijoilla 1.8.2021 lukien, ja käyttöönotto etenee vuosiluokka kerrallaan. Rovaniemen kaupungin lukioiden ja ammattilukion osalta tämä valmistelutyö on tehty tämän lukuvuoden aikana ja opetussuunnitelmat ovat liitteenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy lukioiden ja aikuisten lukiokoulutuksen opetussuunnitelmat liitteiden 1 ja 2 mukaisesti.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

---

**Sivistyslautakunta, 24.10.2023, § 100**

Valmistelija / lisätiedot:



---

Jussi Kainulainen  
jussi.kainulainen@rovaniemi.fi  
opetuspäällikkö

#### Liitteet

1 Rovaniemen lukioiden opetussuunnitelma 24.10.2023

Opetushallitus on päättänyt 7.11.2019 lukion opetussuunnitelman perusteista nuorille ja aikuisille tarkoitettua lukiokoulutusta varten. Lukion opetussuunnitelman perusteiden 2019 mukaan laadittu opetussuunnitelma otettiin käyttöön lukion aloittaneilla opiskelijoilla 1.8.2021 alkaen. Sivistyslautakunta hyväksyi kokouksessaan 29.6.2021 §103 Rovaniemen lukioiden opetussuunnitelman.

Rovaniemen lukioiden opetussuunnitelmaa on päivitetty uuden opiskeluhuoltolain mukaiseksi ja lisäksi matematiikan kertaus opintojaksojen laajuutta (MAA13) on muutettu, pitkän matematiikan taloustieteen opintojakso (MAA9) on laitettu omakseen, liikunnan opintojaksoihin (LI06 ja LI16) ja terveystiedon opintojaksoihin (TE02 ja TE03) on korjattu nimet.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy Rovaniemen lukioiden opetussuunnitelman päivityksen liitteen mukaisesti.

#### **Päätös**

Sivistyslautakunta päätti toimialajohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

#### **Tiedoksi**

Lukioiden rehtorit



Sivistyslautakunta, § 67, 15.06.2023

Sivistyslautakunta, § 101, 24.10.2023

§ 101

**Rovaniemen esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen opiskeluhoitosuunnitelman koulukohtaiset osiot**

ROIDno-2023-2269

**Sivistyslautakunta, 15.06.2023, § 67**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jussi Kainulainen

jussi.kainulainen@rovaniemi.fi

opetuspäällikkö

Liitteet

1 Rovaniemi poissaoloihin puuttumisen malli

2 Rovaniemen Kaupungin Opiskeluhoitosuunnitelma 15.6.2023

Koulutuksenjärjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain 13 §:n mukaan koulutuksenjärjestäjän on laadittava opiskeluhoillon kokonaisuuden toteuttamiseksi koulutuksenjärjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma (1287/2013, muutettu lailla 377/2022.). Koulu- ja oppilaitoskohtainen opiskeluhoitosuunnitelma on poistunut lainsäädännöstä ja Opetushallituksen antamista valtakunnallisista määräyksistä. Opetushallitus määrää 13.12.2022 julkaisemissaan uudistetuissa opetussuunnitelmien perusteissa koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelmasta. Koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma korvaa opiskeluhoillon osalta paikallisen opetussuunnitelman. Perustemääräykset tulevat voimaan 1.8.2023 ja koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma otetaan käyttöön 1.8.2023.

Rovaniemellä on laadittu yksi yhteinen opiskeluhoitosuunnitelma esiopetukseen, perusopetukseen ja lukiokoulutukseen. Opiskeluhoitosuunnitelma on laadittu yhteistyössä esiopetuksen, koulujen ja oppilaitosten henkilöstön ja Lapin hyvinvointialueen kanssa.

Yksikkökohtaiset tiedot kootaan tarkoituksenmukaisuusperiaatteella suunnitelman liitteiksi syyslukukauden 2023-2024 aikana. Yksikkökohtaiset tiedot sisältävät muuttuvaa tietoa, ja niitä tullaan tarkistamaan ja ajantasaistamaan lukuvuosisuunnitelmien päivityksen yhteydessä joka lukuvuosi. Päivitykset yksikkökohtaisiin liitteisiin tehdään ilman opiskeluhoitosuunnitelman uutta lautakuntakäsittelyä. Yksikkökohtaisia tietoja koottaessa osallistetaan myös kunkin yksikön henkilöstö, oppilaat ja huoltajat.

Rovaniemellä monialainen opiskeluhoillon ohjausryhmä ohjaa koulutuksenjärjestäjän opiskeluhoitosuunnitelman toimeenpanoa ja arvioi sen toteutumista sekä tuo tarvittaessa lautakuntakäsittelyyn päivitysesitykset.

Koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma tulee liittää lastensuojelulain 12 §:n 1 momentissa tarkoitettuun kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan.

---

LIITE päivitetään perjantaina

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelman 1.8.2023 alkaen.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

---

**Sivistyslautakunta, 24.10.2023, § 101**

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Kainulainen

jussi.kainulainen@rovaniemi.fi

opetuspäällikkö

Liitteet

- 1 Perusopetus ja lukio: Suunnitelmat oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä Kriisisuunnitelma
- 2 Esiopetus: Suunnitelmat oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä Kriisisuunnitelma
- 3 Perusopetus ja lukio: Yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän perheidensä sekä koulussa työskentelevien ja muiden tahojen kanssa
- 4 Esiopetus: Yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän perheidensä sekä koulussa työskentelevien ja muiden taho
- 5 Perusopetus ja lukio: Toimenpiteet tarvittavien tukitoimien järjestämiseksi (yksilökohtainen opiskeluhoolto)
- 6 Esiopetus: Toimenpiteet tarvittavien tukitoimien järjestämiseksi (yksilökohtainen opiskeluhoolto)
- 7 Perusopetus ja lukio: Kouluyhteisön toimenpiteet yhteisöllisen opiskeluhoollon edistämiseksi
- 8 Rovaniemen Kaupungin Opiskeluhoitosuunnitelma 15.6.2023
- 9 Esiopetus: Yksikön toimenpiteet yhteisöllisen opiskeluhoollon edistämiseksi

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain 13 §:n mukaan koulutuksenjärjestäjän on laadittava opiskeluhoollon kokonaisuuden toteuttamiseksi koulutuksenjärjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma (1287/2013, muutettu lailla 377/2022.). Koulu- ja oppilaitoskohtainen opiskeluhoitosuunnitelma on poistunut lainsäädännöstä ja Opetushallituksen antamista valtakunnallisista määräyksistä. Opetushallitus määrää 13.12.2022 julkaisemissaan uudistetuissa opetussuunnitelmien perusteissa koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelmasta. Koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma korvaa opiskeluhoollon osalta paikallisen opetussuunnitelman. Perustemääräykset tulevat voimaan 1.8.2023 ja koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma otetaan käyttöön 1.8.2023.

Rovaniemellä laadittiin yksi yhteinen opiskeluhoitosuunnitelma esiopetukseen, perusopetukseen ja lukiokoulutukseen, mikä hyväksyttiin sivistyslautakunnan kokouksessa 15.6.2023 §67. Kyseisen pykälän yhteydessä todettiin, että



yksikkökohtaiset tiedot kootaan tarkoituksenmukaisuusperiaatteella suunnitelman liitteiksi syyslukukauden 2023-2024 aikana.

Yksikkökohtaiset tiedot on koottuna seuraavista osa-alueista, kunkin osa-alueen yksikkökohtaiset tiedot omana liitteenään esiopetus sekä perusopetus ja lukio erillään:

1. Arvio opiskeluhuollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhuollon palveluista
2. Kouluyhteisön toimenpiteet yhteisöllisen opiskeluhuollon edistämiseksi
3. Toimenpiteet tarvittavien tukitoimien järjestämiseksi (yksilökohtainen opiskeluhoolto)
4. Yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän perheidensä sekä koulussa työskentelevien ja muiden oppilaiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa
5. Suunnitelmat oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä koulukohtainen kriisisuunnitelma

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi koulutuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelman koulukohtaiset osiot.

#### **Päätös**

Sivistyslautakunta päätti toimialajohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

#### **Tiedoksi**

Koulutuspalvelut, varhaiskasvatuspalvelut, peruskoulujen ja lukkioiden rehtorit



## § 102

### Sivistyslautakunnan talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2027

ROIDno-2023-2086

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Haurinen

minna.haurinen@rovaniemi.fi

talouspäällikkö

#### Liitteet

- 1 Sivistyslautakunnan talousarvio 2024
- 2 Koulutuspalveluiden säästökohteet 2024
- 3 Varhaiskasvatuspalveluiden säästökohteet 2024
- 4 Ruoka- ja puhtauspalveluiden säästökohteet 2024
- 5 Sivistyslautakunnan toimielinkortti 2024

Valtuuston on hyväksyttävä vuoden loppuun mennessä kaupungin talousarvio ja -suunnitelma, jossa on ensimmäisen (talousarvio)vuoden lisäksi kaksi tai useampi vuosi suunnitelmavuotta (suunnitelmakausi). Taloussuunnitelman tulee toteuttaa kuntastrategiaa ja turvata edellytykset kunnan lakisääteisten tehtävien hoitamiseen. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. Taloussuunnitelmassa huomioidaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot ja osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Talousarviossa ja -suunnitelman sisältö on laadittu kuntalain 110 § lisäksi kuntaliiton kunnan ja kuntayhtymän talousarvio ja -suunnitelma- suosituksen pohjalta. (Kuntalaki 110 §.)

Sivistyslautakunta käsittelee talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025-2027 kaupunginhallituksen hyväksymän talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025-2027 laadintaohjeen (28.8.2023 § 276) mukaisesti. Sivistyslautakunta on huomionnut kaupunginhallituksen päättämän kaupunkistrategian mukaisen toimintaperiaatteen (28.8.2023 § 283) tavoitteiden asettelussa. Kunnan toiminnassa ja taloudessa noudatetaan talousarviota ja taloussuunnitelmaa (Kuntalaki 110 §). Toimielimen sitova taso määritellään talousarvion luvussa 4.2. talousarvion rakenne ja sitovuus.

#### Käyttötalousosa

Sivistyslautakunnan toimintakate on muuttunut +2,25 miljoonaa euroa vuoden 2023 talousarviosta vuoden 2024 talousarvioon. Olennaisimmat muutokset sivistyslautakunnan käyttötaloudessa ovat tuottojen osalta projektituottojen kasvu johtuen bruttobudjetointiperiaatteesta aiemman nettobudjetoinnin tilalta (+1,2 miljoonaa euroa) ja kulujen osalta henkilöstökulujen kasvu kunta-alan palkkaratkaisujen 2023-2024 johdosta, ja koulutuspalveluiden osalta myös erityisopetuksen johdosta (+5,5 miljoonaa euroa). Palveluiden ostot ovat pienentyneet 8,8 miljoonaa euroa, mikä johtuu lähinnä sisäisten aterioiden ja siivousten sisäisen





laskutuksen budjetoimattomuudesta tulevalle vuodelle johtuen ruoka- ja puhtauspalveluiden muutoksesta sivistyslautakunnan alaiseksi palvelualueeksi. Vastaava osa sivistyspalveluiden hankinnoista on jäänyt ruoka- ja puhtauspalveluiden katteeseen ja vähentää myös sisäisiä tuottoja. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden osalta tulee jonkin verran säästöä, 0,4 miljoonaa euroa.

Sivistyslautakunnan esitys talousarviovuoden 2024 toimintakatteeksi on yhteensä 140 699 384 euroa.

### **Investointiosa**

Sivistyslautakunnan investointimäärärahat ovat muuttuneet 120 000 euroa vuoden 2023 talousarviosta vuoden 2024 talousarvioon. Olennaisimmat muutokset Sivistyslautakunnan investoinneissa ovat ruokapalveluiden kalustehankinnat.

Sivistyslautakunnan esitys talousarviovuoden 2024 investointimäärärahoiksi on yhteensä 175 000 euroa. Talousarvion laadintaohjeen mukaisesti sivistyslautakunta esittää koko taloussuunnitelmakauden (2024-2027) investointimäärärahoiksi 5 011 000 euroa.

Sivistyslautakunnalla ei ole perittäviä, kaupungin itse määrittelemiä tuloeria, joten talousarvion laadintaohjeen mukaista hinnastoa ei ole liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta päättää:

1. Hyväksyä liitteenä olevat esitykset toimielimen käyttötalous- ja investointiosiksi. Sivistyslautakunta päättää hyväksyä esitetyt säästökohteet, joilla päästään toimintakatteeseen.
2. Esittää kohdan 1 osat edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.
3. Merkitä tiedoksi liitteenä olevan sivistyslautakunnan henkilöstösuunnitelman.

### **Päätös**

Merkittiin jäsen Markku Kallinen saapui tämän asian käsittelyn aikana klo 14.13.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi. Sivistyslautakunnan talousarvion suurimmat menot koostuvat henkilöstösuunnitelman mukaisista henkilöstökustannuksista ja koska suunnitelmaa ei ole liitetty pykälän liitteeksi, lautakunta päättää pitää uuden kokouksen talousarvion ja taloussuunnitelman hyväksymiseksi torstaina 2.11.2023 klo 13.15.

Lisäksi sivistyslautakunta edellyttää, että osana talousarvion säästötoimenpiteitä, lautakunnalle valmistellaan myös sivistyspalvelujen hallintoon kohdistuvia säästöesityksiä ja suunnitelma hallinnon uudelleenorganisoinnista säästöjen saamiseksi.



Peruste: Tulevina vuosina kaupungin oppilasmäärä tulee laskemaan ja sivistyksen toimialalta joudutaan hakemaan säästöjä. Kun palvelujen tuotantoa supistetaan, on myös hallintoa tarkasteltava kriittisesti.

Sivistyslautakunta päätti yksimielisesti puheenjohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta piti tauon tämän asian käsittelyn jälkeen klo 14.42 - 14.52.

Minna Haurinen poistui tämän asian käsittelyn jälkeen klo 14.42.



## § 103

### Perusopetuksen palveluverkon nykytilaselvitys

ROIDno-2023-3231

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Lassila

antti.lassila@rovaniemi.fi

toimialajohtaja

#### Liitteet

1 Hallintosääntö 1.9.2023

Perusopetuksen palveluverkkoa tulee arvioida säännöllisesti huomioiden kaupungin väestökehitys ja palvelutarpeen muutokset. Palveluverkon nykytilaselvitys on edellisen kerran hyväksytty sivistyslautakunnassa 2020. Perusopetuksen palveluverkon nykytilaselvitys tulee päivittää ja käsitellä syksyn 2023 ja kevään 2024 aikana.

Sivistyslautakunta on perustanut päätöksellään 30.3.2023, 35 § laajapohjaisen palvelutarpeen ennakoinnin ohjausryhmän, jonka tehtävänä on käsitellä sivistyspalveluiden palveluverkkoa ja sen mahdollisia muutoksia ja investointitarpeita. Työryhmässä pyritään ennakoimaan palveluverkon tulevaisuuden tarpeita huomioiden kaupungin kasvu, väestökehitys, talous ja lainsäädännölliset muutokset. Ohjausryhmä antaa oman esityksensä lautakuntien palveluverkkoa koskevaa käsittelyä varten.

Hallintosääntö 1.9.2023, 31 § mukaisesti palveluverkosta päiväkotien, peruskoulujen, lukioiden ja kirjastojen osalta päättää valtuusto. Sivistyslautakunta vastaa hallintosäännön mukaisesta perusopetuksen palvelujen järjestämisestä ja kehittämisestä. Lisäksi sivistyslautakunta johtaa ja kehittää sivistyspalveluiden tuottamista kaupunkistrategiassa ja toteuttamisohjelmissa asetettujen tavoitteiden mukaisesti.

Sivistyslautakunta käsittelee perusopetuksen palveluverkkoa koskevan nykytilaselvityksen sen jälkeen, kun ne on ensin käsitelty laajapohjaisessa palvelutarpeen ennakoinnin ohjausryhmässä.

#### Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta päättää käynnistää perusopetuksen palveluverkon nykytilaselvityksen.

Lisäksi lautakunta päättää, että selvitystä valmistellaan ja käsitellään ensiksi palvelutarpeen ennakoinnin ohjausryhmässä, jonka jälkeen se tuodaan sivistyslautakuntaan päätöksentekoa varten vuoden 2024 helmikuun loppuun mennessä.

#### Päätös

Sivistyslautakunta päätti toimialajohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.



## § 104

### Tuen asiantuntijan toimen muuttaminen viraksi

ROIDno-2023-3297

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Varis  
risto.varis@rovaniemi.fi  
hallintopäällikkö

Tuen asiantuntijan toimi esitetään muutettavaksi tuen asiantuntijan viraksi.

Tuen asiantuntijan tehtävänkuvaan tulisi liittää oppilaspäätöksien tekeminen erityisentuen osalta. Päätökset ovat luonteeltaan julkisen vallan käyttöä. Vastuuta oppilaspäätösten tekemisestä on jaettava, jotta oppilaiden tarpeisiin perehtymiseen jäisi riittävästi aikaa ja päätökset saataisiin tehtyä viivytyksettä.

Koska tuen asiantuntijan tehtävän hoitaminen näin ollen vaatisi julkisen vallan käyttöä, on perusteet työsuhteen muuttamiseksi virkasuhteeksi olemassa. Kunnallisesta viranhaltijasta annetussa laissa säädetyn lisäksi henkilö voidaan ottaa toimielimen päätöksellä ilman julkista hakumenettelyä sellaiseen virkasuhteeseen, johon Rovaniemen kaupunki on hänet kouluttanut tai johon vaadittavaa pätevyitysmiskoulutusta kaupunki on tukenut taikka johon henkilö on tarkoituksenmukaista ottaa hänen palvelussuhdettaan koskevien uudelleenjärjestelyjen vuoksi (Rovaniemen kaupungin hallintosääntö §57, Työsopimuslaki luku 7, 3 § ja Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 24 §).

Tuen asiantuntijana toimii tällä hetkellä Hanna-Maria Mettiäinen, joka jatkaisi suostumuksensa mukaisesti tehtävässä toimen muuttuessa virkasuhteeksi, sivistyslautakunnan päätöksellä ilman julkista hakumenettelyä.

Muutos ei vaikuta palvelussuhteen etuihin.

#### Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta päättää

1. muuttaa tuen asiantuntijan toimen, vakanssinumero 88328001, viraksi 1.11.2023 alkaen.
2. että toimea tällä hetkellä hoitava Hanna-Maria Mettiäinen jatkaa tehtävässä toimen muuttuessa virkasuhteeksi, sivistyslautakunnan päätöksellä ilman julkista hakumenettelyä.

#### Päätös

Sivistyslautakunta päätti toimialajohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

#### Tiedoksi

Hanna-Maria Mettiäinen, Kasvun- ja oppimisen tuen tiimi, henkilöstöyksikkö



---

**§ 105**

**Edustajan nimeäminen Rovaniemen Steinerkasvatus ry:n johtokuntaan**

ROIDno-2023-3279

Sivistyslautakunta voi nimetä Steinerkasvatus ry:n johtokuntaan edustajansa, jolla on johtokunnan kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus (sopimus korvaavasta koulusta 10.11.2014).

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta nimeää Steinerkasvatus ry:n johtokuntaan edustajan ja varaedustajan.

**Päätös**

Sivistyslautakunta päätti nimetä Steinerkasvatus ry:n johtokuntaan edustajaksi Vesa Puurosen ja varaedustajaksi Mari Jolangin.

**Tiedoksi**

Valitut, Steinerkoulu/Niina Tuisku



---

## § 106

### Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Palvelualuepäällikkö Koulutuspalvelut

Hankintapäätös:

§ 166 Pakettiauton hankinta, 19.09.2023

§ 171 Oppilaskuljetusten ohjelmiston pilotointi, 13.10.2023

Henkilöstöpäätös:

§ 167 Vanhemman ammattimiehen toimen nro 19286015 täyttäminen, 25.09.2023

§ 168 Henkilöstösuunnittelijan toimen nro 23040004 täyttäminen / Koulutuspalvelut, 26.09.2023

Tutkimuslupapäätös:

§ 169 Tutkimuslupa/Anni Laukkanen, 06.10.2023

§ 170 Tutkimuslupa/Heta Juntunen ja Ella Kotila, 09.10.2023

Palvelualuepäällikkö Varhaiskasvatus

§ 221 Tutkimuslupa / Susanna Hämäläinen ja Johanna Hytönen, 16.10.2023

Rehtori Lyseonpuiston lukio

§ 41 Tutkimuslupa / Tian Lauronen, Opiskelun ja koulutuksen tutkimussäätiö Otus, 21.09.2023

Toimialajohtaja Sivistys- ja hyvinvointipalvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 27 Nimikkeen muutos vakanssille 73311002, 06.10.2023

§ 30 Nivavaaran peruskoulun rehtorin sijaisuus, 13.10.2023

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

ja puheenjohtaja Mari Jolanki:

Sivistyslautakunta merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, että sivistyslautakunta ei käytä otto-oikeutta päätöksiin.

Sivistyslautakunta toteaa, että päätökset ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla. Päätökset on kuulutettu nähtäville Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta. Puhelin 016 332 6014 tai sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi kirjaamon aukioloaikana (ma - pe klo 8.00 - 16.00)

#### **Päätös**

Sivistyslautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.



**Muutoksenhakukielto**

§95, §97, §100, §102, §106

**Muutoksenhakukielto**

**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



## Oikaisuvaatimus

§98, §99, §101

## Oikaisuvaatimusohje

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Sivistyslautakunta**

### Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15





Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.