



TIETOHALLINNON TOIMENPIDEOHJELMA

KAUDELLE 2018 - 2021

SISÄLLYSLUETTELO

Sisällys

Johdanto	1
Tietohallinnon tehtävät	2
Tietohallinnon nykytila, toimintaympäristö ja sen muutokset	8
Tietohallinnon tavoitetila ja edellytykset tavoitteiden saavuttamiseksi	12
Tietohallinto-ohjelmat strategiset tavoitteet ja keskeiset painopistealueet vuosille 2018 - 2020	15
Yhteystiedot	20
Kuvioluettelo, lähteet ja liitteet	21

Johdanto

ICT-toiminnolla tarkoitetaan organisaation koko tieto- ja viestintäteknologian aluetta. Tyypillinen ICT-toiminnon haaste on, että ymmärrys ICT-toiminnosta ja sen merkityksestä on hajanaista ja usein sitä pidetään pelkkänä pakollisena teknisenä toimijana ja kustannuksena, eikä toiminnan mahdollistajana.

Toimintaympäristön muutokset ja lainsäädännön kautta tulevat tiukentuneet tietohallinnon kehittämisvaatimukset sekä oman ja konsernitason tietohallinnon puutteet edellyttävät jatkossa hyvin organisoitua tietohallintomallia ja kehittämishankkeiden hallintamenetelmien yhtenäistämistä. Organisaation toiminta ja tietohallinto ovat yksi kokonaisuus, jossa kumpaakaan ei voi kehittää erillisesti, eikä omaa kehittämis- ja tilaajavastuuta voida ulkoistaa.

Suomen hallitusohjelmassa on painopisteet julkishallinnon digitalisaatiolle, joka koskee myös kuntatoimijoita. Kärkihankkeiden tavoitteina on rakentaa julkiset palvelut käyttäjälähtöisiksi ja ensisijaisesti digitaalisiksi toimintatapoja uudistamalla. Samalla luodaan asiakaslähtöiset, kaikkia julkisia palveluita koskevat digitalisoinnin periaatteet, yhden luukun palvelumalli ja tiedonhallintaa koskeva lainsäädäntö.

Kaupunkistrategian tavoitteet ovat lähtökohtana sille, miten kaupungin tietohallintoa johdetaan, ylläpidetään ja kehitetään. Lisäksi tietohallinnon vaatimuksia ohjaavat lainsäädäntö ja kansalliset kehittämishankkeet. Tietohallinto muodostuu osista, joilla on suuri vaikutus organisaation toimintaan ja strategiaan (mm. ICT-teknologia, tietovarastot, tieto, tietoliikenne, järjestelmien integraatiot, prosessit, järjestelmien ylläpidettävyys ja huollettavuus sekä niihin liittyvät sopimukset ja palvelutasot).

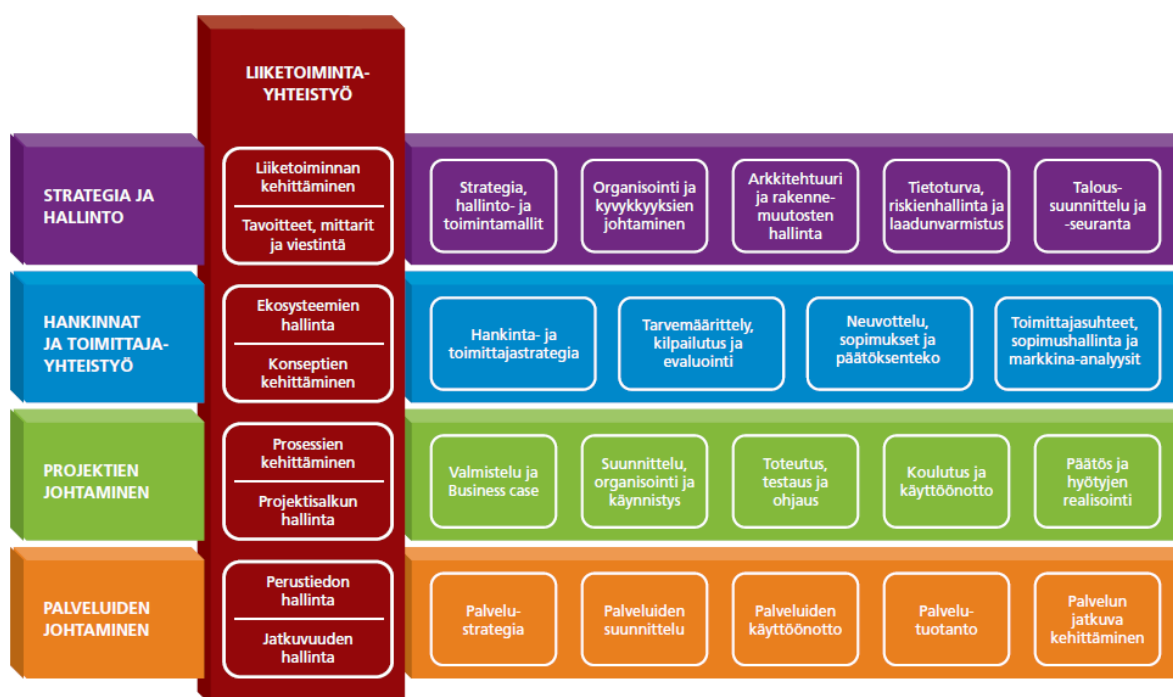
Tämä tietohallinnon toimenpideohjelma on laadittu neljän vuoden ajalle ja sen toteutumista tarkastellaan vuosittain.

Harri Ihalainen
Tietohallintojohtaja
1.6.2018



Tietohallinnon tehtävät

Tietohallintomalli (kuvio 1 Tietohallintomalli) on sekä tietohallinnolle että liiketoiminnalle tarkoitettu tietohallinnon johtamisen viitekehys. Toimintamallissa tärkeimpänä rakenteena on organisaation johdon ja tietohallinnon yhteistyö ja ymmärrys. Sujuva toiminnan tarpeista lähtevä yhteistyö edellyttää julkisen hallinnon organisaatioilta kykyä tunnistaa toimintansa kehittymismahdollisuudet ja johtaa tarvittavia muutoksia kokonaisuutena. Tietohallintomalli antaa ratkaisun näihin haasteisiin tarjoamalla malleja, parhaita käytäntöjä ja työkaluja, joiden avulla tietohallintoa voidaan johtaa muodollisesti, hallitusti ja tehokkaasti (tietohallintomalli.fi).



Kuvio 1. Tietohallintomalli

Tietohallinnon tehtävänä on varmistaa, että tieto- ja viestintätekniikka tukevat mahdollisimman hyvin ja tehokkaasti kaupunkikonsernin toimintaa ja kuntalaiset saavat laadukkaita palveluja. Tietohallinnon tehtävänä on myös huolehtia, että tietohallinnon kustannukset ovat hallittuja ja ne kohdennetaan oikein ja läpinäkyvästi. Tietohallinto varmistaa omalta osaltaan, että riskit ovat hallinnassa ja ne on otettu huomioon kaikilla tietohallintomallin osa-alueilla.

1. TOIMINNAN KEHITTÄMINEN

Toiminnan kehittämisen osa-alue toimii kaupunkikonsernin ICT-toimintojen ja niiden kehityksen tärkeimpänä hallintamekanismina ja ajurina. Sen tavoitteena on toteuttaa kaupungin strategiaa tieto-

TIETOHALLINNON TOIMENPIDEOHJELMA

ja viestintäteknikan avulla; päättää projekteista, investoinneista sekä kehitystoimenpiteistä sekä turvata toiminnan jatkuvuus. Tietohallinto mahdollistaa toiminnan kehittämisen, mutta se vaatii läheistä ja aktiivista yhteistyötä kaikkien sidosryhmien kesken.

Digitalisaatio muuttaa toimintaympäristöä siten, että yhä useampi kaupungin tuottama palvelu perustuu ICT:n älykkääseen hyödyntämiseen. Digitalisaatio haastaa meitä kyseenalaistamaan olemassa olevat toimintatavat ja luomaan ne uudelleen, entistä toimivammiksi ja joustavammiksi. Tämän myötä myös tietohallinnon on kyettävä tuomaan ratkaisuja yhä nopeammin, jotta se voi tukea kaupungin toimintaa palveluiden tuottamisessa kustannustehokkaasti.

Kun sähköisten palvelujen käyttö lisääntyy, julkinen palvelutuotanto tehostuu ja yhteisiä verovarvoja säästyy. Lähtökohtana on, että julkisen hallinnon sähköiset palvelut ovat toimivia, helppokäyttöisiä ja turvallisia. Julkisen hallinnon ICT-strategia asettaa tavoitteeksi asiakas- ja käyttäjälähtöisen tietotekniikan kehittämisen koko julkista hallintoa hyödyttäen. Keskitetty tietohallinto mahdollistaa helpommin tehokkaan konsernimaisen ohjauksen ja resurssien ohjaamisen koko kaupungin tasolla.

2. STRATEGIA JA HALLINTO

Tietohallinto on keskeinen toimija kaupunkikonsernin strategisessa ohjauksessa ja kehittämisessä. Se mahdollistaa kaupungin toimialojen laadukkaan ja tietoturvallisen toiminnan sekä asiakaspalvelun niin sisäisten kuin ulkoisten asiakkaiden osalta.

Tietohallinto vastaa kaupungin yhteisiä palveluita tukevan ICT kokonaisarkkitehtuurin kehittämisestä ja sen ylläpitämisestä. Kokonaisarkkitehtuurin (kuvio 2 Kokonaisarkkitehtuurin näkökulmat) avulla kuvataan hallittavana kokonaisuutena kaupungin toiminnan prosessit, toiminnan tuloksena syntyvät tietovarastot ja ICT-järjestelmät. Kokonaisarkkitehtuuri on sopimus siitä, kuinka tavoitetaan pyritään ja kuinka sitä kehitetään ja hallitaan järjestelmällisesti.

Tiedon turvaaminen on keskeinen tehtävä tietohallinnolle ja jossain määrin myös laissa säädeltyä. Tietoturvalta tarkoitetaan tässä yhteydessä tiedon, tietojärjestelmien ja tietoliikenteen turvaamista erilaisilta uhkilta, joihin on oltava valmius reagoida viipymättä. Tietoturvaa ei kuitenkaan tule yhdistää pelkästään tekniikkaan, vaan myös henkilöstön työkalutuurilla on suuri merkitys.

Tietohallintoon liittyvän riskienhallinnan tulee olla osa kaupungin kokonaisvaltaista johtamisjärjestelmää. Riskienhallinnassa on kyse järjestelmällisestä kaupungin tavoitteisiin ja toimintaan vaikuttavien epävarmuus- ja uhkatekijöiden tunnistamisesta ja niihin varautumisesta.

Tietohallinnon taloussuunnittelu ja -seuranta on tärkeä ohjauksen ja päätöksenteon tuki ja vuoropuhelu tietohallinnon ja taloushallinnon kesken on tärkeää.

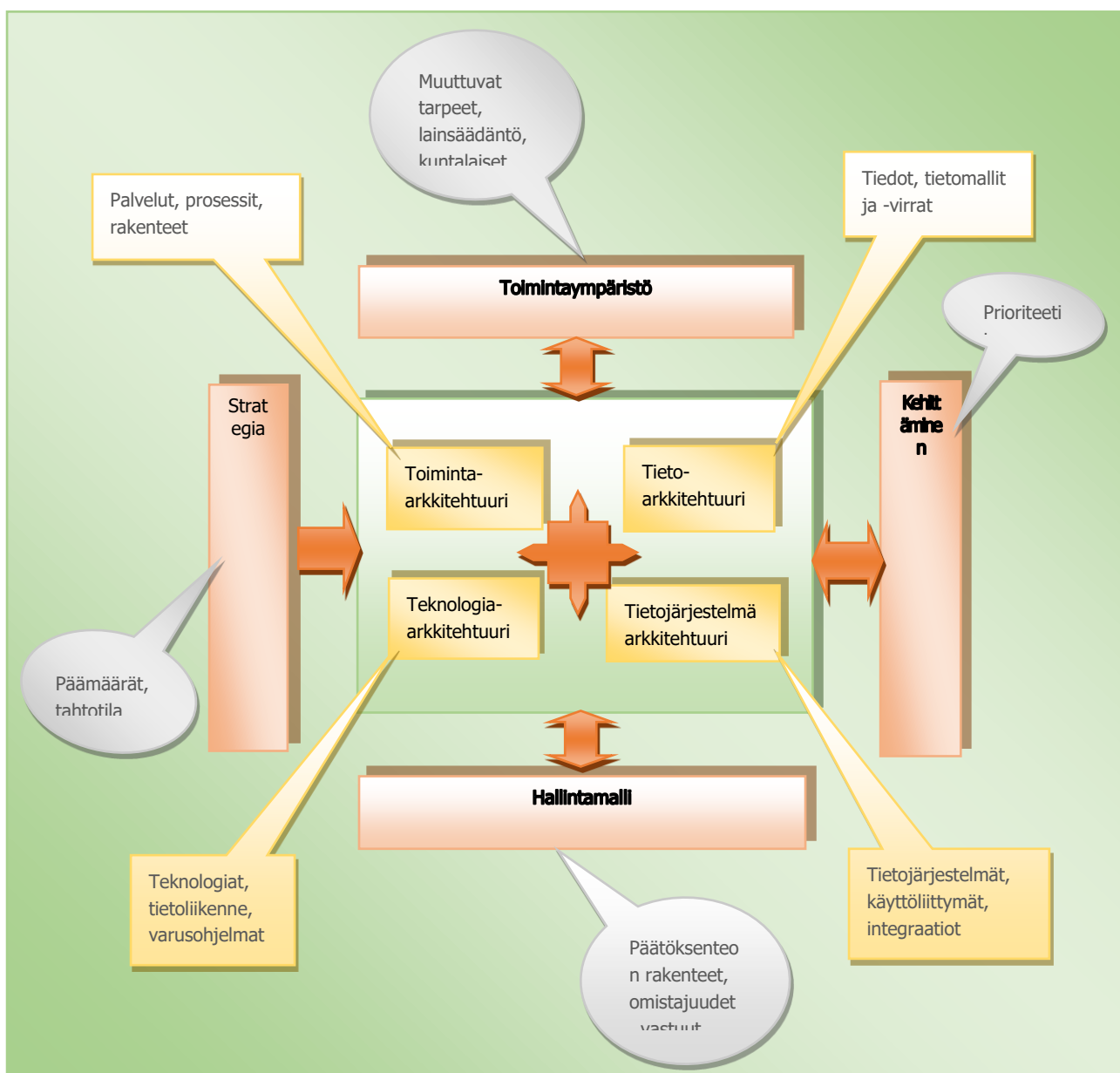
Tietohallintoa tulee johtaa ja arvioida samalla tavalla kuin mitä tahansa toimintayksikköä. Tietohallinnolla ja toiminnan kehittämisellä pitää olla selkeät ja mitattavat tavoitteet, joiden toteutumista seurataan. Tavoitteet perustuvat kaupunkistrategiaan ja tietohallinnon toimenpideohjelman mukaisiin tavoitteisiin.



TIETOHALLINNON TOIMENPIDEOHJELMA

Tietohallinnon suorituskykyä mitataan vuosittaisten asiakastyytyväisyyden, kustannustehokkuuden ja kehitystavoitteiden toteutumisella. Asiakastyytyväisyyttä mitataan erillisillä kyselyillä. Päätöksentekijöiltä odotetaan loppukäyttäjiä enemmän palautetta tietohallinnon kyvystä luoda arvoa kaupungin toiminnalle tuottaen palveluita.

Tietohallinnon tulee kommunikoida tietohallinnon kehitystoimista ja tulevista hankkeista selkeästi ja usein. Tietohallinto viestii oman viestintäsuunnitelmansa mukaisesti ja varmistaa, että viestit kohdistetaan ja ajoitetaan oikein, ja samalla huomioidaan eri kohderyhmien tarpeet.



Kuvio 2. Kokonaisarkkitehtuurin näkökulmat (mukaellen Digitaalinen Helsinki)

3. HANKINNAT JA TOIMITTAJAYHTEISTYÖ

IT-hankintoja tehtäessä on aina otettava huomioon hankittavan järjestelmän/palvelun laatu- ja palveluvaatimukset, toiminnan laajuus, kokonaisarkkitehtuuri, palvelun skaalautuvuus ja joustavuus, elinkaari sekä kokonaiskustannukset. Aktiivinen kustannusten ja suoritustason seuranta ja hallinta on välttämätöntä koko palvelun elinkaaren ajan, ei vain hankintavaiheessa.

Rovaniemen kaupunki tilaajana vastaa Rovaniemen kaupungin tietojärjestelmistä sekä niiden hallinnoinnista. ICT-toimintoihin liittyvät kehittämistarpeet tulevat joko toimialoilta, konsernitasolta tai kansallisista hankkeista. Tietohallintohankkeiden (yhteisten ja toimialakohtaisten) koordinoinnista vastaa Rovaniemen kaupungin tietohallintojohtaja.

Hankinnan tavoitteet ja sisältö ratkaisevat hankinnan luonteen sekä hankinnassa käytettävän hankintamenettelyn. Vaihtoehtoiset hankintamenettelyt ja niiden käyttöehdot on säädetty Hankintalaissa. Ennen hankintaan ryhtymistä kuvataan hankintatarve, varmistetaan tarvittava hankintaosaaminen ja hankittavan tuotteen soveltuvuus tarpeeseen. Lopputuloksen kannalta hyvä tasapaino edellyttää tietohallinnon, hankintatoimen, lakiasioiden ja substanssipäätäjien osallistumista. Hankinnat lähtevät toiminnan tarpeesta, mutta onnistunut hankinta edellyttää myös strategian mukaan ylläpidettyä tietoa markkinoista, hankintamenettelyistä ja jatkuvaa toimittajayhteistyötä. Mitä laajempi kokonaisuus sen tärkeämpää on hankintastrategian noudattaminen ja hankintojen kohteiden määrittely niin, ettei vastuista synny epäselvyyksiä.

ICT-hankinnoissa toimialat, yksiköt, liikelaitos jne. yhdessä tietohallinnon ja hankintayksikön kanssa ovat vastuussa hankinnan sisällön vaatimusten määrittelystä, teknisistä tiedoista ja dokumentaatiosta. Onnistuneen kilpailutusprosessin edellytyksenä on selkeästi kuvatut tarpeet ja vaatimukset. Kustannushyötylaskemassa vertaillaan palvelun tarjoamia hyötyjä ja säästöjä loppukäyttäjälle, ja siinä on mukana hankinnan ja tuottamisen kokonaiskustannus määritellyllä ajanjaksolla.

Tietohallinto yhdessä laki- ja hankintayksikön kanssa luo ja ylläpitää kaupungin ICT-sopimuksia. Tietohallinto tai toimiala on vastuussa sopimusten uusimisesta. Päätyvät sopimukset joko uudistetaan ja/tai aloitetaan kilpailutus. Tietohallinto varmistaa, että toimittajayhteistyö toimii sovitun hallintomallin mukaan strategisella, taktisella ja operatiivisella tasolla. ICT-hankintojen sopimusten ehtopohjana sovelletaan JHS 166 Julkisen hallinnon IT-hankintojen yleisiä sopimusehtoja (JIT 2015).

Rovaniemen kaupungin ICT-hankinnat ja -ratkaisut perustuvat kaupunginhallituksen hyväksymiin tavoitteisiin ja hankintaohjeisiin, joiden mukaan tietohallintojohtaja tekee kaikki kaupungin ICT-palveluihin liittyvät hankintapäätökset ja sopimukset. Tietohallintojohtaja johtaa ICT:hen liittyviä sopimusneuvotteluja ja valvoo sopimusten toteutumista.



4. PROJEKTIEEN JOHTAMINEN

Johdon tehtävä on eriyttää kaupungin tavanomaisesta tehtävävirrasta ainutkertaiset tehtävät, jotka voidaan tehokkaammin ja nopeammin suorittaa erikseen resurssoituina ja johdettuina projekteina. Projektien johtaminen poikkeaa muusta päivittäisjohtamisesta ja soveltuu erityisen hyvin palvelujen ja toiminnan kehittämiseen sekä muutoksien läpivientiin. Julkisen hallinnon suositusten (www.jhs-suositukset.fi) ohjeistus täydentää hyvin Tietohallintomallin projektitoiminnan johtamisen ohjeistusta ja työkaluja erityisesti kehityskohteiden tunnistamisen, arvioinnin sekä muutosten toteutuksen valmistelun osalta.

Julkisen hallinnon projektien, hankkeiden ja ohjelmien suunnittelulla ja toteutuksella on vahva sidos vaalikausiin ja vuotuisen taloussuunnittelun vuosikelloon. Päätöksentekijät asettavat ylimmän tason kehittämistavoitteita vaalikausittain. Suunnitelmat on valmisteltava osana monivuotista toiminta- ja taloussuunnittelua sekä vuotuista budjetti- ja talousarviosuunnittelua ja niiden on sisällettävä taloussuunnittelussa tarvittavat tiedot. Talousarviokäsittelyssä varmistuu kehittämishankkeiden resurssit. Jos toteutus sisältää hankintoja on huomioitava lait julkisista hankinnoista. Monivuotisissa kehittämishankkeissa on hankejohton huomioitava resurssien varmistaminen myös hankkeen käynnistymistä seuraaville vuosille. Samoin on tarpeen huomioida kehittämishankkeilla saavutetut hyödyt, sitten kun ne saadaan realisoitua.

Jokaisella aloitettavaksi esitettävällä projektilla on oltava toiminnallinen ja taloudellinen peruste. Kaikille hankkeille on myös oltava omistaja. Hankkeille on määritettävä selkeät ohjaus- ja vastuusuhteet sekä myös tunnistettava kaikki toiminnalliset sidosryhmät. Koska kehittäminen tapahtuu harvoin vain yhden yksikön sisällä, on pyrittävä tunnistamaan myös hankkeeseen liittyvät sidosryhmät ja toimijat. Tietojärjestelmien hyvä hyödyntäminen vaati usein yhteentoimivuutta muiden toimialojen tietojärjestelmien kesken, joten tämänkin vuoksi on välttämätöntä kommunikoida eri toimialojen kanssa.

Tietohallinto osallistuu aktiivisesti kaupungin kehittämistoimiin, hanke- ja projektitoimintojen ohjaus- ja projektiryhmiin, joihin liittyy ICT-järjestelmien ja/tai -palveluiden hankintoja, käyttöönottoja, päivityksiä tai nykyisten prosessien kehittämistä ICT:n avulla. Tietohallinto on mukana kaikessa kaupungin toiminnan ja palveluiden kehittämistoiminnassa, jolla lisätään työn tuottavuutta ja joustavuutta.

5. PALVELUIDEN JOHTAMINEN

ICT-palvelujen tuotannossa julkinen hallinto tekee yksityistä sektoria enemmän yhteistyötä. Kunnat tekevät yhteishankintoja toimittajilta, ovat muodostaneet yhteisiä ICT-yhtiöitä ja tuottavat mm. kuntayhtymissä kuntayhtymien tarvitsemia ICT-palveluja. Kunnat voivat käyttää yhteishankintayksikön kilpailuttamia toimittajia ja toimialariippumattomat palvelut voidaan hankkia sitä varten perustetulta yhtiöltä. Lainsäädäntö yhdessä konsernimaisen toimintatavan kanssa ohjaa palvelujen johtamista ja korostaa verkostomaista, yli toimijarajojen ulottuvaa palvelujen johtamista.



TIETOHALLINNON TOIMENPIDEOHJELMA

Digitalisaatiolla on suuri vaikutus palveluiden johtamiseen. Se luo odotuksia nopeudelle ja ketteryydelle samalla kun luotettavuus ja skaalautuvuus säilyvät edelleen tärkeinä tavoitteina. Digitaalisuus suosii helposti käyttöönotettavia pilvipohjaisia sovelluksia ja palveluita. Tämä lähestymistapa asettaa erityisiä haasteita tietoturvallisuuden sekä palveluiden ja tiedon integroinnille.

Yksi tietohallinnon tärkeimmistä tehtävistä on tarjota palveluita, jotka tukevat tehokkaasti toimialoja ja kuntalaisia. Koska toimialat hyödyntävät yhä enemmän palvelutuotannossaan ICT-palveluja, on ICT-palveluiden laadulla ja palvelutuotannon tehokkuudella suora yhteys. Laadukkaat ICT-palvelut auttavat kaupunkia saavuttamaan tavoitteensa, madaltamaan kustannuksia sekä lisäämään kilpailukykyä digitaalisuuden avulla.

Palveluiden johtamisen ensisijaisena tavoitteena on varmistaa kaupungin palvelutuotannon häiriötön toiminta. Tietohallinto tuottaa yhdessä sisäisten ja/tai ulkoisten palvelutarjoajien kanssa palvelusopimuksien mukaisia palveluita toimialoille. Palveluiden kestäväällä suunnittelulla ja kehittämisellä tietohallinto turvaa jatkuvuuden muuttuville tarpeille.



Tietohallinnon nykytila, toimintaympäristö ja sen muutokset

NYKYTILA

Rovaniemen kaupungin tietohallinto on osa hallintopalvelut yksikköä, jossa työskentelee tietohallintojohtaja ja 6 päätoimista tietohallintoasiantuntijaa. Tietohallinnon henkilöstön tehtävänä on antaa asiantuntijapalveluita kaupunkikonsernin käyttöön ja mahdollistaa palvelujen tuottaminen ja järjestäminen kustannustehokkaasti. Tietohallintoyksikön toiminta perustuu kaupunkistrategiaan, tietohallintostrategiaan, tietohallinnon toimenpideohjelmaan, talousarvion täytäntöönpano-ohjeisiin, Cobit 5.0-viitekehysmalliin sekä toimialojen, osastojen ja liikelaitosten kanssa sovittuun asiakkuuden hoitomalliin (Kuvio 3 Tietohallinnon asiakasvastuu (AsVa) prosessi) sekä tietohallintoyksikön vuosikelloon (kuvio 4 Tietohallinnon vuosikello). Tietohallintoyksikkö on kerännyt asiakaspalautetta toiminnastaan vuodesta 2010 lähtien.

Tietohallinnon asiakasvastuu (AsVa) -prosessi



Kuvio 3. Tietohallinnon asiakasvastuu (AsVa)-prosessi

Rovaniemen kaupungin ulkoistaessa ICT-toiminnot vuonna 2000 LapIT Oy:lle, kaupungin omaa tietohallintoa ja tilaajaorganisaation ja tuottajan vastuita ei määritelty riittävän tarkasti uuden ja muuttuneen toimintamallin mukaiseksi. Tietohallinnon suunnittelua, kehittämistä ja hankintoja on sen jälkeen tehty hajautetusti kaupungin eri toimialojen tarpeiden lähtökohdista.

Vuosien myötä vastuita ja sopimuksia on tarkennettu, mutta edelleen substanssitoimijoiden, ICT-palvelutuottajien, tietohallinnon ja muiden toimijoiden välinen vastuunjako ja tehtävien hallinta vaatii tarkennuksia.

TIETOHALLINNON TOIMENPIDEOHJELMA

Tietohallintoyksikön keskeisimmät tietohallinto-ohjelmakauden 2013–2016 tavoitteet ovat toteutuneet kohtuullisen hyvin, tästä esimerkkeinä:

- Koko kaupungin alueella on edistetty toimivien tietoliikenneyhteyksien rakentamista, mikä on lisännyt niin kaupungin toimintayksiköiden kuin kuntalaisten sähköisten palveluiden ja tietojärjestelmien hyödyntämisen mahdollisuuksia ja digitalisaation edistämistä
- Direct Access on otettu käyttöön, joka on mahdollistanut yhteisten tietojärjestelmien hyödyntämisen mistä tietoverkosta tahansa ja sen myötä lisännyt erityisesti etätöiden tekemisen mahdollisuuksia
- Kertakirjautuminen on puolestaan mahdollistanut tietoturvallisuuden lisääntymisen, käyttömukavuuden parantumisen ja toiminnan tehostumisen
- Sähköiset työtilat ovat mahdollistaneet paremman tiimityöskentelyn ja sähköpostin käytön vähenemisen
- Tietoturvaa ja häiriötilanteisiin varautumista on parannettu järjestämällä tietoturvakoulutuksia ja varautumisharjoituksia sekä auditointeja
- Asiakirja- ja tiedonhallinta on parantunut uuden asianhallintaohjelmiston myötä, joka on mahdollistanut myös sähköiset kokoukset sekä siihen tarvittavat työkalut kuntapäätäjille
- Säännöllisten asiakaspalaverien avulla on saavutettu suunnitelmallinen toimintatapa esimerkiksi ICT-hankintojen osalta. Ennen hankinta-päätöstä tehdään kustannushyöty- ja tarveanalyysi. Hankintojen keskitetyn valmistelun ja tietohallintojohtajan tekemän keskitetyn hankintapäätöksen avulla on vältetty päällekkäisten hankintojen tekeminen, varmistettu ohjelmistojen yhteensopivuus, vakiointi, sovellusten laaja käytettävyys koko organisaatiossa sekä keskitetty sopimusten hallinta
- Tietohallintojohtajalle on keskitetty vastuu ICT-tuotannon johtamisesta, SLA-tasojen seurannasta ja ICT-toimittajien hallinnasta. Tämä on mahdollistanut mm. sopimusosaamisen kehittämisen



TIETOHALLINNON TOIMENPIDEOHJELMA



Kuvio 4. Tietohallintoyksikön vuosikello

TOIMINTAYMPÄRISTÖ JA SEN MUUTOKSET

Tietohallinnon toimintapideohjelman tavoitteena on toteuttaa kaupunkistrategian tavoitteiden ja arvojen toteutumista. Tietohallintoyksikkö on strategisesti, selkeästi ja tiiviisti johtamisjärjestelmässä mukana. Tietohallinnolla on mahdollisuus vaikuttaa varhaisessa vaiheessa organisaation muutos- ja kehittämisvalintoihin. Edelleen täytyy huomioida, että organisaation rakenne- ja prosessimuutokset eivät aina välttämättä tuo toivottuja muutoksia, mutta kokonaisarkkitehtuurin mukaiset ICT-ratkaisut mahdollistavat niitä. Prosessien kehittäminen vaatii lähes aina tietohallinto-osaamista, koska usein ICT-hankkeet kohdistuvat prosessien muuttamiseen ja hankkeet epäonnistuvat, mikäli virheellisiin prosesseihin.

Valmisteilla olevan sote- ja maakuntauudistuksen myötä Suomen hallinto muuttuu kaksitasoisesta kolmitasoiseksi. Maakuntien toiminta käynnistyy 1.1.2019, jolloin niille siirtyy järjestämisvastuu eräistä aiemmin muun muassa kunnille kuuluneista tehtävistä, merkittävimpänä sosiaali- ja terveydenhuolto. Tulevaisuuden kunnan keskiössä ovat hyvinvoivat kuntalaiset ja menestyvät yritykset. Kunnat vastaavat jatkossakin nykyisen lainsäädännön periaatteiden mukaisesti työllisyyden hoidosta ja edistämisestä sekä osaamisen ja sivistyksen sekä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä, liikunta-, kulttuuri- ja muista vapaa-ajan palveluista, nuorisotoimesta, paikallisesta elinkeinopolitiikasta ja alueiden käytön suunnittelusta sekä asumisesta. Vaikka kunnilla ei tulevaisuudessa ole enää lakisääteisiä tehtäviä sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämisessä, perustehtävinä säilyvät väestön hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen ja siihen sisältyvä eriarvoisuuden vähentäminen ja terveyserojen kaventaminen.



TIETOHALLINNON TOIMENPIDEOHJELMA

Muutostilanteessa korostuu tarve kuntien ja maakuntien selkeään, keskinäiseen työn- ja tehtävienjakoon, koska maakuntauudistus vaikuttaa kuntien palvelutuotannon rakenteisiin. Tulevaisuuden kunnat joutuvat muutoksen yhteydessä suunnittelemaan ja organisoimaan uudella tavalla mm. tarvitsemiensa ICT-palvelujen järjestämisen joko itse, yhteistyössä muiden kuntien tai maakuntien sekä mahdollisesti valtion kanssa.

Vaikuttava ja ennakoiva konsernijohtaminen ja omistajaohjaus voimistuvatkin kunnan toiminnan johtamisessa. Kuntatalouden vakavaraisuuden tarkastelu ja arviointimenettely koskee jo kuntakonsernia, ei enää vain peruskuntaa. Sopimuksellisuuden lisääntyminen tuo sekin johtamiseen uusia osaamisvaateita ja edellyttää vahvaa omistajaohjausta.

Valtiovarainministeriön Tulevaisuuden Kunta -julkaisun mukaan, tulevaisuudessa kuntien toiminta perustuu muiden julkisen hallinnon organisaatioiden tapaan aiempaa enemmän tieto- ja viestintäteknologian hyödyntämiseen. Kuntien toimintaympäristössä tapahtuvat digitalisaatiokehitys sekä kuntien prosessien ja toimintatapojen digitalisointi uusien teknologioiden ja palvelujen tuotantomallien avulla, muuttavat tarpeita kuntien tietohallinnon osaamisen osalta ja lisäävät tarvetta integroida tietohallinto entistä tiiviimmin osaksi kuntien toimintaa ja sen kehittämistä.

Tulevaisuuden kunnan tietojärjestelmiin ja tiedonhallinnan kehittämiseen vaikuttavat oleellisesti palvelutoiminnankuin kuntademokratian kehittämiseen liittyvät tavoitteet, jotka edellyttävät asiakkaan nostamista toiminnan keskiöön. Tavoitteen saavuttaminen edellyttää määrätietoista digitalisaation edellytysten luomista sekä toiminnan digitalisoinnin läpivientiä kuntien palvelujärjestelmissä.

Edellytyksenä tälle puolestaan on, että tietohallinnon ja ICT-palveluiden uudistaminen sekä tavoitteellinen palvelujärjestelmän ja ammattilaisten toiminnan muutos. Digitalisointi sekä tietojärjestelmien kehittäminen ja uusiminen edellyttävät myös investointeja sekä tietojärjestelmien yhteen toimivuuden toteutumisen varmistavia ohjaus- ja yhteistyörakenteita. Kehityksen myötä kuntien perustoiminnot nojaavat yhä enemmän tietoliikenteen, viestintäyhteyksien ja tietojärjestelmien häiriöttömään toimintaan.

Kuntien palvelutoiminnassa varautumisen kannalta keskeisessä roolissa on sosiaali- ja terveydenhuollon tietojärjestelmien toimivuus häiriöttömästi kaikissa tilanteissa. Myös kuntien viestintäyhteyksien toimivuus on tärkeässä roolissa. Häiriöt viestintäyhteyksissä voivat merkittävästi vaikeuttaa kunnan johtamisjärjestelmän toimintaan sekä kunnan toimintaan laajemmin. (Tulevaisuuden Kunta, Valtiovarainministeriön julkaisu – 11a/2017)



Tietohallinnon tavoitetila ja edellytykset tavoitteiden saavuttamiseksi

Tietohallinnolla tarkoitetaan organisaatiota, jonka vastuulla on keskeinen osa ICT-toiminnosta. ICT-toiminto koostuu viidestä osa-alueesta: liiketoimintayhteistyö, strategia ja hallinto, hankinnat ja toimittajayhteistyö, projektien johtaminen ja palveluiden johtaminen. Rovaniemen kaupungin tietohallinnon tavoitteena on luoda tietohallinnolle selkeät, yksinkertaiset ja helposti sovellettavat johtamiskäytännöt eli tietohallintomalli.

Rovaniemen kaupungin tietohallinnon strategisena tavoitteena on kehittää aktiivisesti tieto- ja viestintätekniikan palveluita päämääränään entistä paremmat palvelut kuntalaisille, sekä kustannustehokas ja moderni hallinto.

Kaupungin talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan, kaupungissa on keskitetty tietohallinto ja käytettävien ICT-resurssien ja investointien ohjauksesta vastaa tietohallintojohtaja. ICT-hankinnoista laaditaan tietohallinnon toimesta kustannus- hyötyanalyysi ennen hankinnasta päättämistä. Konserniohjeen mukaisesti konserniyhteisöjen on käytettävä keskitetyn tietohallinnon palveluita.

Rovaniemen kaupungin tietohallinnolla on vahva paikallinen rooli, joka edistää konsernitasoisen tietohallinnon kehittymistä, osaamista ja kyvykkyyttä. Konserniohjeen näkökulmasta kaupungin tietohallinnolla on ohjaava rooli hyödynnettäessä mahdollisimman tehokkaasti kansallisia ICT-hankkeita sekä kehittyviä palvelurakenteita, palveluväylää sekä palveluja. Konserniohjeen noudattamiseksi tarvitaan tiiviimpää yhteistyötä eri toimijoiden kesken. Toimintaympäristön muutokset ja lainsäädännön kautta tulevat tiukentuneet tietohallinnon kehittämisvaatimukset edellyttävät jatkossa hyvin organisoitua tietohallintomallia ja kehittämishankkeiden hallintamenetelmien ja palveluiden yhtenäistämistä konsernitasolla.

TAVOITETILA

- Kaupunkikonsernissa on konsernitasoinen tietohallinnon ohjausryhmä, jossa päätetään koko kaupunkikonsernin tietohallinnon kehittämistoimista
- Tietohallinnon asema organisaatiossa vaikuttava, vakiintunut ja selkeä. Tietohallintoyksikön ja koko organisaation kypsyystaso on noussut. Cobit-viitekehys on otettu käyttöön ja organisaation ICT-kokonaisarkkitehtuuri on tehty
- Kaupunkikonsernilla on tarjota kustannustehokkaammat ja tarkoituksenmukaiset palvelut kuntalaisille ja omille työntekijöille
- Kaupunkikonsernin henkilöstön työhyvinvointi on parantunut tarkoituksenmukaisten ja toimivien ICT-ratkaisuiden avulla
- Tietoturvan ja tietosuojan merkitys on ymmärretty koko organisaatiossa ja toimintaympäristö on tietoturvallinen
- Toiminnan kehittämisessä hyödynnetään asiakaspalautteiden kyselyiden tuloksia ja trendejä



TIETOHALLINNON TOIMENPIDEOHJELMA

- Digitalisaatiota on hyödynnetty uudistamalla palveluita käyttäjälähtöisesti ja kustannustehokkaasti
- Kaupunkikonsernin kokonaisarkkitehtuuri on kuvattu

TOIMINNALLISET EDELLYTYKSET TAVOITETILAN SAAVUTTAMISEKSI

- Nykyisten ICT-palveluiden tarpeellisuuden ja kriittisten palveluiden laatutason arvioinnilla pystytään selkiyttämään kokonaiskuvaa hankituista palveluista ja niiden laadusta sekä sopimusvastuista
- ICT-kokonaisarkkitehtuurin kuvaamisella saadaan kokonaiskuva kaupungin toiminnoista, palveluista, tietovarannoista, jonka myötä tavoitetila kirkastuu
- Kansallisten ratkaisujen hyödyntämisellä (mm. palveluväylä, palvelutietovaranto, integraatioalustat, tunnistamis- ja maksamispalvelut, kuntalaisviestintä) saadaan kustannustehokkaita ja standardoituja ratkaisuja digitaalisaation mahdollistamiseksi
- Konsernitasoisen tietohallinnon ohjausryhmän perustaminen keskitetyn tietohallinnon tueksi edesauttaa kokonaisarkkitehtuurityötä ja mahdollistaa kehittämistoimien parempaa ja keskitetympää hallintaa
- Sote ICT:n irrotuksen vaikutuksien arvioinnilla voidaan suunnitella paremmin strategisten painopistealueiden kehittämisprojektien resursointia ja aikataulutusta, koska sen toteutus tulee viemään huomattavasti ICT-resursseja lähivuosina

TALOUDELLISET EDELLYTYKSET TAVOITETILAN SAAVUTTAMISEKSI

Tietohallinnon toimenpideohjelman toteutus tarvitsee tuekseen panostusta käyttötalousmenoihin. Kustannustehokkaammat palvelut saadaan ICT-palveluiden ja -ratkaisujen kilpailuttamisella ja koordinoimalla keskeisimpiä ICT-palveluja ja -ratkaisuja sekä hallinnoimalla ja seuraamalla palvelutaso- ym. sopimuksia.

Tietohallintoyksikköön ja toimialoille varataan vuosittain talousarvioon tarvittavat varat tietohallinnon toimenpideohjelman tavoitteiden saavuttamiseksi. Tämän lisäksi talousarvioon varataan ennakoimattomiin pakollisiin, lakisääteisiin ja harkinnanvaraisiin muutoksiin toimintakatevaraus, jolla em. muutoksiin voidaan reagoida ketterästi.

Rahallisen panostuksen lisäksi tarvitaan runsaasti toimittaja- ja ratkaisukumppaneita suunnittelemaan tuottavuutta lisääviä ratkaisuja.

KESKEISET NÄKÖKOHDAT

Tietohallinnon osalta tulevaisuuden vision ja strategian rakentaminen vuoteen 2025 saakka ei ole tarkoituksenmukaista. Nopeutuvan teknologiakehityksen ja digitalisaation ennustaminen pitkällä perspektiivillä on lähes mahdotonta, jonka vuoksi tavoitteiden asettamisessa painopisteen tulee olla asiakastarpeissa sekä palvelujen laadussa. Näiden toteutumista tuetaan kulloinkin parhaalla käytettävissä olevalla teknologialla. Digitalisaatiokehitystä tukevinä lyhyen aikavälin toimenpiteinä tulee edelleen jatkaa kehitystä estävän tai sitä hidastavan sääntelyn purkamista sekä varmistaa



TIETOHALLINNON TOIMENPIDEOHJELMA

toiminnan kehittämisen tarvitsemat investoinnit. (Tulevaisuuden Kunta, VM julkaisu – 11a/2017).



Tietohallinnon toimenpideohjelman strategiset tavoitteet ja keskeiset painopistealueet vuosille 2018 - 2021

Rovaniemen kaupunkistrategiassa vuoteen 2025 on esitetty visio, arvot ja strategiset tavoitteet. Kaupunkistrategian mukaan keskeisiä tavoitteita tietohallinnon näkökulmasta ovat:

- 1.1 Digitalisaation mahdollisuuksia hyödynnetään ennakkoluulottomasti ja laaja-alaisesti koko kaupunkikonsernissa
- 1.2 Toimivia tietoliikenneyhteyksiä on edistetty koko kaupungin alueella, minkä ansiosta digitalisaatio on monipuolistanut ja tehostanut kaupungin työskentelytapoja ja palveluita sekä vähentänyt paikka-sidonnaisuutta
- 1.3 Tietoturvallisista toimintatavoista on muodostunut kansalaistaito niin kaupungin työntekijöillä, luottamushenkilöillä kuin myös kuntalaisilla tietopalveluiden käyttäjinä
- 1.4 Tietosuojan oikeanlaisella huomioon ottamisella saadaan alueella aikaan kilpailukykyä sekä yksityisellä että julkisella sektorilla
- 1.5 Rovaniemi koetaan ajan tasalla olevana tai edelläkävijänä turvallisen asuinympäristön edistäjänä myös kyberuhkien torjunnan suhteen

Tietohallinnon toimenpideohjelmaan vuosille 2018 – 2021 on valittu strategian tavoitteiden edistämiseksi seuraavissa luvuissa kuvatut painopistealueet. Liitteessä 1 kuvatut toimenpiteet on ajoitettu kolmen (4) vuoden ajalle. Tietohallinnon toimenpideohjelma pidetään erittäin tiiviinä ja ainoastaan ydinhankkeisiin keskittyvänä.

PAINOPISTE 1: LAITE- JA TEKNOLOGIARIIPPUMATTOMUUS

Rovaniemen kaupungin organisaatiossa on laaja kirjo erilaisia laitteita. Laajan laitekannan tukemisen avainkysymys on sovellusten – ja sovellusjakeluteknologioiden – kehittäminen entistä laiteriippumattomaksi. Tyypillisiä ratkaisuja ovat selainkäyttöisyys, etäkäyttöratkaisut ja erilaiset virtualisointi teknologiat. Esimerkiksi viestintä- ja yhteistyöratkaisut voidaan hankkia pilvipalveluna ja eri laitteille (mm. älypuhelimet, tabletit, muut päätelaitteet) sopiviksi – tätä samaa on syytä vaatia myös muilta tärkeiltä sovelluksilta.

ICT-hankinnoissa pyritään painottamaan laitteisto- ja alustariippumattomia teknologioita ja järjestelmiä, jotka mahdollistavat joustavat työskentelytavat. Palvelut skaalautuvat tarpeen ja käyttäjämäärän mukaisesti.

PAINOPISTE 2: ICT-INFRASTRUKTUURIN KEHITTÄMINEN

Rovaniemen kaupungin tietoliikenneverkosta vastaa LapIT Oy. Kaupungilla on käytössään sekä kiinteitä että langattomia verkkoratkaisuja. Tulevaisuudessa laite- ja teknologiariippumattomuus asettaa ICT-infrastruktuurille uusia vaatimuksia ja haasteita. Sen määrätietoinen kehittäminen tulee vastata tulevaisuuden tarpeita sekä uudistuneita toimintatapoja ja järjestelmävaatimuksia.



TIETOHALLINNON TOIMENPIDEOHJELMA

Tulevaisuudessa Napapiirin Energia ja vesi rakentaa tarvittavat valokuituyhteydet Rovaniemen alueella. LapIT Oy:n rooli keskittyy niiden päälle rakennettavien palvelukerrostojen tuottamiseen.

Mobiilipalveluiden- ja laitteiden käyttö on lisääntynyt viime vuosina merkittävästi ja tulevaisuudessa yhä enemmän, kun laitteista tulee entistä kevyempiä ja edullisempia. Mobiiliverkkojen hyödyntämisellä voidaan karsia kustannuksia ja ylilaatua sekä lisätä mm. etätöiden mahdollisuuksia.

PAINOPISTE 3: DIGITALISOINNIN PERIAATTEET JA LAATUTYÖ

Kun julkisten palvelujen digitalisointia edistetään, tarvitaan kaikkia julkisia palveluita koskevat digitalisoinnin periaatteet (kuvio 5 Digitalisoinnin periaatteet). Ne toimivat yhteisinä pelisääntöinä julkisten palveluiden kehityksessä.

Periaatteilla linjataan muun muassa tiedon jakamista ja rajapintoja, toimintamalleja, nopeaa palvelukehitystä ja varautumista.

Organisaatio ja kuntalaiset hyödyntävät sähköisiä palveluita, etätömahdollisuuksia ja ICT-palvelut on tuotettu ympäristötietoisesti.

Digitalisoinnin periaatteet toimivat digitalisoinnin yhteisinä pelisääntöinä kaikkialla julkishallinnossa. Ne tukevat julkisten palveluiden tuottavuusloikkaa, asiakaslähtöisyyttä ja palveluiden ensisijaista digitaalisuutta.



Kuvio 5. Digitalisoinnin periaatteet (lähde: <http://vm.fi/digitalisoinnin-periaatteet>)



TIETOHALLINNON TOIMENPIDEOHJELMA

Valtiovarainministeriön mukaan julkisen hallinnon digitalisoinnin yhdeksän periaatetta ovat:

- Kehitämme palvelut asiakaslähtöisesti
- Poistamme turhan asioinnin
- Rakennamme helppokäyttöisiä ja turvallisia palveluita
- Tuotamme asiakkaalle hyötyä nopeasti
- Palvelemme myös häiriötilanteissa
- Pyydämme uutta tietoa vain kerran
- Hyödynnämme jo olemassa olevia julkisia ja yksityisiä sähköisiä palveluita
- Avaamme tiedon ja rajapinnat yrityksille ja kansalaisille
- Nimeämme palvelulle ja sen toteutukselle omistajan

Järjestelmällisen kehittämistyön edellytyksenä on yhtenäinen laatu- ja toimintajärjestelmä, joka todennetaan ja dokumentoidaan sähköisen järjestelmän (IMS) avulla, jolloin toiminta saadaan yhdenmukaiseksi ja vertailtavaksi. Järjestelmän avulla varmistetaan arvioinnin ja toiminnan luotettavuus sekä yhteinen kieli, tavoitteet ja mittaristo.

PAINOPISTE 4: SÄHKÖISET PALVELUT JA PALVELUIDEN AUTOMATISOINTI

Lähtökohtana sähköisten palveluiden luomisessa on se, että kuntalaisille tarjotaan riittävät mahdollisuudet valita kuhunkin tilanteeseen parhaiten sopiva palvelukanava ja ajankohta. Sähköistä asiointia kehitetään huomioiden kuntalaisen koko asiointielinkaari sekä siihen kytkeytyvät Rovaniemen kaupungin palveluprosessit. Sähköiset palvelut ovat toiminnan kehittämisen hankkeita, eivät ICT-projekteja.

Kansallinen palveluarkkitehtuuri luo yhteentoimivan digitaalisten palvelujen infrastruktuurin, jonka avulla tiedon siirto organisaatioiden ja palvelujen välillä on helppoa. Ohjelmassa luodaan kansallinen palveluväylä (tiedon välityskerros), kansalaisten, yritysten ja viranomaisten tarvitsemat yhteiset palvelunäkymät, uusi kansallinen sähköinen tunnistusratkaisu sekä kansalliset ratkaisut organisaatioiden ja luonnollisten henkilöiden roolien ja valtuutusten hallintaan.

Sähköisten palveluiden ja palveluiden automatisoinnin tavoitteena on:

- yksinkertaistaa ja helpottaa kansalaisten, yritysten ja yhteisöjen asiointia viranomaisten kanssa ja tehdä siitä turvallisempaa
- edistää julkisen hallinnon avoimuutta ja parantaa julkisen hallinnon palvelujen laatua
- mahdollistaa sähköisten palvelujen kustannustehokkuus
- parantaa tietojen yhteiskäyttöä ja tietojärjestelmien yhteentoimivuutta
- edistää yritysten mahdollisuuksia hyödyntää julkisen hallinnon tietovarantoja ja palveluja
- tukea kansantaloutta tehostamalla julkista hallintoa ja luomalla uusia liiketoimintamahdollisuuksia yksityiselle sektorille



TIETOHALLINNON TOIMENPIDEOHJELMA

PAINOPISTE 5: KANSALLISET RATKAISUT JA KOKEILUKULTTUURI

Rovaniemen kaupungin tietohallinto hyödyntää tietohallinnon toimenpideohjelman mukaisesti aktiivisesti kansallisia hankkeita kehittäessään palveluita. Suunnittelun lähtökohtana on mahdollisimman laaja kansallisten hankkeiden mahdollisuuksien tunnistaminen sekä hyödyntäminen. Arviointi ja osallistuminen tunnistettuihin kansallisiin hankkeisiin projektoidaan aina tarpeen mukaan.

Uusia kustannustehokkaita ratkaisuja, toimintamalleja ja moderneita palveluita etsitään avoimen ennakkoluulottomasti ja ketterästi yhdessä kokeillen tavoitteena, että palveluista tulee helpokäyttöisiä, ne vastaavat paremmin käyttäjien tarpeita sekä säästävät aikaa ja vaivaa.

Rovaniemen kaupungin tietohallinto osallistuu kansalliseen julkishallinnon yhteistyöhön sekä seuraa aktiivisesti kansainvälisiä trendejä ja pyrkii edistämään tutkimus- ja kehitystyötä eri tutkimuslaitosten kanssa.

PAINOPISTE 6: ICT-KOKONAISARKKITEHTUURI

Rovaniemen kaupungin toimintaympäristö ja organisaatio on muuttunut vuosien saatossa merkittävästi. Nykyisellään palveluita tuotetaan eri sektoreilla usealla eri tietojärjestelmällä. Erilaisten tietojärjestelmien ja teknologisten ratkaisujen käyttö on lisääntynyt ja teknologian monimutkaistuminen on tuonut omat haasteensa ja vaatimuksensa tuottaa tietojärjestelmäpalveluita määrätietoisesti ja kustannustehokkaasti, laatua unohtamatta. Usean tietojärjestelmän samanaikainen ylläpito vaatii resursseja sekä jatkuvaa osaamisen turvaamista ja järjestelmiä tulee myös kehittää jatkuvasti muuttuviin ja kasvaviin palvelutarpeisiin. Monimutkaisen toimintaympäristön hallitseminen vaatii toimivan kokonaisarkkitehtuurin.

Kokonaisarkkitehtuuri toimii johtamisen ja kehittämisen välineenä. Kokonaisarkkitehtuurilla mahdollistetaan luotettava ja ajantasainen tieto johtamisen tukemiseen. Yhteisten ICT-palveluiden arkkitehtuuri ohjaa yksinkertaistamiseen, yhteiskäyttöisyyteen ja tiedon sujuvaan liikkumiseen organisaatorajojen yli. Palvelujen kehittäminen perustuu työn tuottavuuden parantamiseen kokonaishyöty huomioiden. Tietotekninen ympäristö rakennetaan yhtenäiseksi ja kuntalaisille kehitetään sähköisiä palveluita, jotka tukevat palvelutuotannon tuottavuuden kasvua ja parantavat kuntalaisten vaikuttamismahdollisuuksia.

PAINOPISTE 7: TIETOTURVA, TIETOSUOJA JA VARAUTUMINEN

Rovaniemen kaupungissa on tehty aktiivisesti työtä tietoturvan ja tietosuojan kehittämiseksi. Rovaniemen kaupungin tietoturvatyöryhmä on muutettu tietosuoja ja tietoturvatyöryhmäksi, jossa on jäseninä kaupunkikonsernin yhtiöiden ja laajemmin kaupungin toimialojen edustajia.

Uusi EU:n tietosuoja-asetus asettaa tulevaisuudessa uusia haasteita erityisesti tietosuojatyölle. Kaupunkikonsernin tietojärjestelmäselosteet, tietosuojaoselosteet ja rekisteriselosteet tulee päivittää uuden tietosuoja-asetuksen mukaisiksi. Tietosuoja-asetus asettaa vaatimuksia myös toimintatavoille, tietojärjestelmille ja palveluntuottajille. Tietoturva, tietosuoja, riskit ja niihin varautuminen tulee huomioida sopimuksissa. Kaupunkikonsernin on valmisteltava selvitys henkilötietojen käsittelyn nykytilasta (tietotilinpäätös) ja tehtävä esitys niistä konkreettisista muutoksista ja toimenpiteistä,



TIETOHALLINNON TOIMENPIDEOHJELMA

joilla konsernin henkilötietojen käsittely saadaan tietosuoja-asetuksen mukaiseksi sekä johtaa muutosten ja toimenpiteiden toimeenpanoa.

Tietoturvaläpilytöän ja tietosuojaläpilytöän mukaisesti, tietoturvan ja tietosuojan kehittämistä ja ylläpitoa koordinoi tietosuoja- ja tietoturvaläpilytöäryhmä. Tietosuoja- ja tietoturvaläpilytöäryhmä laatii tietoturvaläpilytöäkkään ja tietosuojaläpilytöäkkään liittyvät esitykset, ohjeet sekä toimintamallit kaupungin johdon hyväksyttäväksi.

Tietohallinnon toimenpideohjelmassa tietoturvaläpilytöässä konkreettisia toimenpiteitä ovat mm. tietoturva- ja tietosuojaläpilytöä, uuden tietoturva- ja tietosuojaläpilytöäkkään laatiminen sekä tietoturvaläpilytöäauditoinnit. Perustarpeiden turvaaminen normaalissa arjessa ja kriittisten tarpeiden turvaaminen kaikissa tilanteissa on keskeinen tehtävä tietoturvaläpilytöässä.



TIETOHALLINNON TOIMENPIDEOHJELMA

Yhteystiedot

ROVANIEMEN KAUPUNGIN TIETOHALLINTOPALVELUT

Valtakatu 11, 96100 Rovaniemi

tietohallinto@rovaniemi.fi

TIETOHALLINTOJOHTAJA

Harri Ihalainen

TIETOHALLINTOASIAANTUNTIJAT

Petri Kipinoinen

Päivi Liimatainen

Vesa Paldan

Arttu Salonen

Virpi Stenberg

Jorma Fräki



Kuvioluettelo, lähteet ja liitteet

KUVIOLUETTELO

Kuvio 1. Tietohallintomalli

Kuvio 2. Kokonaisarkkitehtuurin näkökulmat

Kuvio 3. Tietohallinnon asiakasvastuu (AsVa) prosessi

Kuvio 4. Tietohallintoyksikön vuosikello

Kuvio 5. Digitalisoinnin periaatteet

LÄHTEET

Digitalisoinnin periaatteet. Valtionvarainministeriö. Osoitteessa <http://vm.fi/digitalisoinnin-periaatteet>

KaPA, Kansallinen palveluarkkitehtuuri. Osoitteessa <https://esuomi.fi/>

Kokonaisarkkitehtuurin näkökulmat. Digitaalinen Helsinki. Osoitteessa <https://digi.hel.ninja/kehmet/>

Laki julkisen hallinnon tietohallinnon ohjauksesta 10.6.2011/634. Osoitteessa <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2011/20110634>

Tietohallintomalli. ICT Standard Forum. Osoitteessa <https://www.itforbusiness.org/fi>

Tulevaisuuden kunta – asiantuntijaryhmän muistio sote- ja maakuntauudistuksen vaikutuksista kuntiin. Valtionvarainministeriön julkaisu – 11a/2017. Osoitteessa http://vm.fi/documents/10623/2287526/Raportin+taittoversio_06022017_final.pdf/b2a0a45c-87e4-4732-bf92-4c017d979648

LIITTEET

Liite 1. Tietohallinnon toimenpideohjelman 2018–2021 tavoitteet, toimenpiteet ja aikataulu

