



Aika 07.12.2021, klo 16:01 - 18:44

Paikka Sähköinen kokous sekä kaupunginhallituksen kokoushuone, Kairatie 75.

Käsitellyt asiat

- § 161 Kokouksen avaus sekä osallistujat**
- § 162 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 163 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 164 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 165 Ajankohtaiset asiat**
- § 166 Talouskatsaus 11/2021**
- § 167 Laskujen asiatarastus ja hyväksyntä vuonna 2022**
- § 168 Tarkastuslautakunnan lausunto hallintosäntöluonnoksesta**
- § 169 Kaupungin toimitilat**
- § 170 Lähiöt asuinalueena**
- § 171 Kaupunkikuvatyöryhmän merkitys**
- § 172 Toimielinseuranta arvioinnin tukena**
- § 173 Salassapidettävät päätökset osana tarkastuslautakunnan arviointia**
- § 174 Tarkastuslautakunnan kokousaikataulu kevätkaudelle 2022**
- § 175 Kokouksen päättäminen**



Saapuvilla olleet jäsenet

Markus Lohi, puheenjohtaja, poistui 16:55
Elina Holm
Petri Keihäskoski
Riitta-Maija Hokkanen
Seija Karvo
Anne Hakkarainen
Hannu Ovaskainen
Maria Huhmarniemi
Juhani Juuruspolvi, varajäsen
Timo Lappalainen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Juuso Kataja, vs. kaupunkitarkastaja, sihteeri
Jari Kotimäki, tarkastuspäällikkö
Minni Haanpää, yliopistonlehtori, saapui 16:38, poistui 17:15
Katja Mäntylä, erityisasiantuntija, saapui 16:38, poistui 17:15
Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja, saapui 17:17, poistui 17:49
Petri Jaatinen, ympäristölautakunnan puheenjohtaja, saapui 17:17, poistui 17:49

Poissa

Sanna Luoma
Antti Väänänen
Jarmo Huhtala

Allekirjoitukset

Markus Lohi
Puheenjohtaja

Juuso Kataja
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

14.12.2021

Hannu Ovaskainen



Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla
15.12.2021 alkaen.
15.12.2021

Juuso Kataja



§ 161

Kokouksen avaus sekä osallistujat

Valmistelija / lisätiedot:

Juuso Kataja
juuso.kataja@rovaniemi.fi
vs. kaupunkitarkastaja

Toimielimeen valitut jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet:

JÄSEN	VARAJÄSEN
Sanna Luoma pj	Juhani Juuruspolvi
Markus Lohi vpj	Pekka Lehto
Riitta-Maija Hokkanen	Elina Korteniemi
Petri Keihäskoski	Reetta Mustonen
Anne Hakkarainen	Taina Borisov
Hannu Ovaskainen	Tuomas Koskiniemi
Elina Holm	Meeri Vaarala
Antti Väänänen	Timo Lappalainen
Maria Huhmarniemi	Maarit Simoska
Jarmo Huhtala	Ville Vuorjoki
Seija Karvo	Heidi Alariesto

Muut osallistujat / kuultavaksi kutsutut:

Minni Haanpää, yliopistonlehtori, kuultavana § 170

Katja Mäntylä, erityisasiantuntija, kuultavana § 170

Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja, kuultavana § 171

Petri Jaatinen, ympäristölautakunnan puheenjohtaja, kuultavana § 171

Jari Kotimäki, tarkastuspäällikkö, toimielimen esittelijä

Juuso Kataja, vs. kaupunkitarkastaja, kokouksen sihteeri

Ehdotus

Esittelijä: Jari Kotimäki, tarkastuspäällikkö

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa kokouksen saapuvilla olevat jäsenet tai henkilökohtaiset varajäsenet sekä muut osallistujat.

Merkittään pöytäkirjaan, osallistuvatko osallistujat kokoukseen sähköisesti vai kokouskutsussa ilmoitetusta kokouspaikasta.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että puheenjohtaja Sanna Luoma oli poissa. Kokouksen puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Markus Lohi.

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kävi läpi kokoukseen osallistuvat.

Merkittiin pöytäkirjaan, että paikalla kaupunginhallituksen kokoushuoneessa oli varajäsen Juhani Juuruspolvi. Etäyhteyden kautta läsnä olivat kokouksen



puheenjohtaja Markus Lohen lisäksi jäsenet Riitta Maija Hokkanen, Petri Keihäskoski, Anne Hakkarainen, Hannu Ovaskainen, Elina Holm, Maria Huhmarniemi ja Seija Karvo sekä varajäsen Timo Lappalainen.

Lisäksi merkittiin pöytäkirjaan, että paikalla kaupunginhallituksen kokoushuoneessa olivat tarkastuspäällikkö Jari Kotimäki ja vs. kaupunkitarkastaja Juuso Kataja.



§ 162

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Juuso Kataja

juuso.kataja@rovaniemi.fi

vs. kaupunkitarkastaja

Kuntalain 98§:ssä määrätään päätöksetekotavoista. Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (*sähköinen kokous*) tai sähköisesti ennen kokousta (*sähköinen päätöksentekomenettely*).

Kuntalain 99 § mahdollistaa sähköisen kokouksen osalta kokousmenettelyn, jossa kokous järjestetään täysin sähköisesti. Mahdollista on järjestää sähköinen kokous myös niin, että osa osallistujista osallistuu kokoukseen kokouskutsussa ilmoitetusta kokouspaikasta ja osa sähköisesti teknisen tiedonvälitystavan avulla valitsemastaan paikasta.

Kokouksen päätösvaltaisuuden osalta todetaan kuntalain 103 §:n määräys, jonka mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Valtuusto on kuntalain 90 §:n nojalla määrännyt hallintosäännön 15. luvussa toimielinten kokousmenettelystä. Toimielintä sitovat määräykset koskevat mm. kokouksen koollekutsua sekä kokouksesta ilmoittamista ja esityslistan julkaisua.

Hallintosäännön 147 §:n mukaisesti kokouksen puheenjohtaja toteaa onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Kotimäki, tarkastuspäällikkö

Puheenjohtaja toteaa tarkastuslautakunnan kokouksen olevan laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen olevan laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.



§ 163

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Juuso Kataja

juuso.kataja@rovaniemi.fi

vs. kaupunkitarkastaja

Hallintosäännön 159 §:n mukaisesti pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjan tarkastaja. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Rovaniemen kaupungissa on lisätty sähköisten palveluiden käyttöä pyrkien saamaan nopeutta ja kustannusten säästöä myös hallinnollisiin kuluihin.

Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään sähköpostitse. Pöytäkirjan varsinainen allekirjoitus tehdään seuraavan kokouksen alussa.

Toimielin päättää pöytäkirjan tarkastajan valinnan lisäksi tarkastuksen aikarajasta, joka ajoittuu kokouspäivästä lukien seuraavan seitsemän päivän sisälle.

Pöytäkirja julkaistaan kahdeksan päivän kuluessa kokouksen pitämisestä kaupungin verkkosivuilla. Julkaisun päivämäärä merkitään pöytäkirjaan.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Kotimäki, tarkastuspäällikkö

Kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Hannu Ovaskainen. Todetaan, että pöytäkirjan tarkastuksen aikaraja on tiistai 14.12.2021.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Hannu Ovaskainen ja todettiin tarkastuksen aikaraja.



§ 164

Työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Juuso Kataja

juuso.kataja@rovaniemi.fi

vs. kaupunkitarkastaja

Käsiteltävät asiat ilmoitetaan ennalta jaetussa kokouskutsussa ja sen mukana seuranneessa esityslistassa. Kokouskutsussa mainitsemattoman asian käsittelystä on määrätty hallintosäännön 150§:ssä. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä (Hallintosääntö 149 § 2. mom).

Ehdotus

Esittelijä: Jari Kotimäki, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta käsittelee asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi työjärjestyksen esityksen mukaisesti.



§ 165

Ajankohtaiset asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Kotimäki, Juuso Kataja

jari.kotimaki@rovaniemi.fi, juuso.kataja@rovaniemi.fi

tarkastuspäällikkö, vs. kaupunkitarkastaja

Liitteet

1 TA2022 - Täytäntöönpano-ohje

- Kaupunginhallitus 29.11.2021 §469 hyväksyi vuoden 2022 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Ohjeet koskevat mm. talouden seurantaa, hankintoja, henkilöstöasioita ja talousarvion sitovuutta: "Toimielimiä sitoo kaupunginvaltuustoon nähden toimintakate (=määräraha). Toimielimet päättävät määrärahojensa tarkemmasta käytöstä hyväksymissään käyttösuunnitelmissa". Tarkastuslautakunnan käyttösuunnitelma tuodaan hyväksyttäväksi tammikuun kokoukseen.

- Pohjois-Suomen hallinto-oikeus on pyytänyt kaupunkia täydentämään antamaansa vastausta valitukseen, jonka kuntalainen teki kaupunginvaltuuston päätöksestä 21.6.2021 (tilinpäätösasia). Asian valmistelija on kaupungin hallintolakimies. Tarkastuslautakunnalta ei edellytetä asiassa toimenpiteitä.

- EU:n lainsäädännön rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta annetun direktiivin, eli ns. whistleblower-direktiivin täytäntöönpanoa valmistellaan eduskunnassa. Voimaan tullessaan ns. ilmoittajansuojelulaki mahdollistaa väärinkäytösten ilmoittamisen turvallisesti. Lain avulla mm. suojataan ilmoittajaa mahdollisilta kostotoimilta ja mahdollistetaan väärinkäytösten ilmoittaminen eri ilmoituskanavien kautta. Ilmoittajansuojelulain piti alunperin tulla voimaan 17.12.2021 mennessä. Kuitenkin esimerkiksi Kuntaliiton tietojen mukaan lain voimaantulo siirtyy mahdollisesti ensi kevääseen. Voimaan tullessaan laki edellyttää Rovaniemen kaupunkia perustamaan ilmoituskanavan, jonka kautta kaupungin kanssa työsuhteessa olevat voivat ilmoittaa mahdollisista väärinkäytöksistä.

-Tilintarkastajan raportointi vuodelta 2021 on valmistunut. Tarkoituksenmukaista on käsitellä raportointi tammikuun kokouksessa, jolloin tilintarkastaja antaa lautakunnalle tiedoksi myös vuoden 2022 tarkastuksen suunnitelmat.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Kotimäki, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta kuuli ajankohtaiset asiat ja merkitsi ne tiedoksi.



§ 166

Talouskatsaus 11/2021

ROIDno-2020-1330

Valmistelija / lisätiedot:

Juuso Kataja

juuso.kataja@rovaniemi.fi

vs. kaupunkitarkastaja

Tarkastuslautakunta seuraa kokouksissaan säännöllisesti lautakunnan talouden toteumaa siten kuin hallintosäännössä (HS 75 §) lautakunnilta edellytetään. Tilikaudelle 2021 valtuusto on hyväksynyt lautakunnan talousarvioksi -250 000 euroa. Talousarvio koostuu yksinomaan menoista, sillä tarkastuslautakunnalla ei ole tuloja.

Lautakunta seuraa talouden toteutumaa *Tabella* talouden seurantajärjestelmän avulla. Marraskuun päättyessä talousarvion toteutuma oli -208 537 euroa. Kun vuodesta oli ajallisesti kulunut 91,67 %, lautakunta oli käyttänyt sille budjetoiduista menoistaan 83,41 %.

Ajankohtaiset talousluvut esitetään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Kotimäki, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunnalle annetaan kokouksessa tieto marraskuun talouden toteutumasta.

Tarkastuslautakunta merkitsee talouden toteutuman tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti esittelijän ehdotuksen mukaisesti.



§ 167

Laskujen asiatarkestus ja hyväksyntä vuonna 2022

ROIDno-2021-3067

Valmistelija / lisätiedot:

Juuso Kataja

juuso.kataja@rovaniemi.fi

vs. kaupunkitarkestaja

Tarkastuslautakunta noudattaa laskujen ja tositteiden hyväksymistä ja asiatarkestusta koskevassa asiassa samoja menettelyjä kuin kaupunginhallitus ja sen alaiset toimielimet. Lautakunnan laskujen ja tositteiden asiatarkestuksesta päätetään aina kunkin tilivuoden osalta.

Laskujen asiatarkestajana on vuonna 2021 toiminut vs. kaupunkitarkestaja tai hänen sijaisekseen määrätty. Asiatarkestajan varahenkilönä on 2021 toiminut koulutus- ja varhaiskasvatuksen taloussuunnittelija.

Laskujen ja tositteiden hyväksyjänä vuonna 2021 on toiminut tarkestuspäällikkö. Hyväksyjänä tarkestuspäällikön vuosiloman aikana on toiminut kaupunkitarkestaja tai hänen sijaiksekseen määrätty. Lisäksi lautakunta on päättänyt, että tarkestuspäällikköä koskevat laskut on hyväksynyt lautakunnan puheenjohtaja, sekä lautakunnan puheenjohtajaa koskevat laskut on hyväksynyt kaupunginsihteeri.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Kotimäki, tarkestuspäällikkö

Tarkastuslautakunta määrää että lautakunnan toimintaan liittyvien laskujen ja tositteiden

- asiatarkestajana vuonna 2022 toimii kaupunkitarkestaja tai hänen sijaiseksi määrätty, ja

- asiatarkestajan varahenkilönä toimii koulutus- ja varhaiskasvatuksen taloussuunnittelija.

Lisäksi tarkastuslautakunta määrää, että laskujen ja tositteiden

- hyväksyjänä vuonna 2022 toimii tarkestuspäällikkö

- hyväksyjänä tarkestuspäällikön vuosiloman aikana toimii kaupunkitarkestaja tai hänen sijaiseksi määrätty

Vielä lautakunta määrää, että tarkestuspäällikköä koskevat laskut hyväksyy lautakunnan puheenjohtaja, sekä lautakunnan puheenjohtajaa koskevat laskut hyväksyy kaupunginsihteeri.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti esittelijän ehdotuksen mukaisesti.



Kaupunginhallitus, § 353, 13.09.2021
Kaupunginhallitus, § 473, 29.11.2021
Tarkastuslautakunta, § 168, 07.12.2021

§ 168

Tarkastuslautakunnan lausunto hallintosäätöluonnoksesta

ROIDno-2021-2920

Kaupunginhallitus, 13.09.2021, § 353

Valmistelijat / lisätiedot:

Miikka Ruokamo

miikka.ruokamo@rovaniemi.fi

kaupunginlakimies

Rovaniemen kaupungin hallintosäätö uudistettiin 1.1.2020 lukien. Keväällä 2021 toteutettiin erilliset organisaatiouudistuksen toteutumisen arviointia koskeneet kyselyt kaupunginvaltuuston jäsenille sekä esimies- tai asiantuntija-asemassa oleville viranhaltijoille ja toimessa työskenteleville. Valtuutettujen kysely toteutettiin osana valtuuston itsearviointikyselyä. Kyselyihin vastanneet saivat arvioida organisaatiouudistuksen toteutumista sekä esittää mitä toimenpiteitä uudistuksen jatkokehittämiseksi tulisi tehdä.

Arvioinnissa nousi esille seuraavia muutostarpeita:

- sivistys- ja hyvinvointipalvelut toimiala ei ole hallitava kokonaisuus
- toimialajohtajien tulisi voida keskittyä enemmän strategiseen johtamiseen
- kaupunginhallituksen mahdollisuutta strategiseen johtamiseen sekä maankäytön suunnitteluun tulee parantaa
- tilapalvelujen hallintaa tulee kehittää
- lapsiperhe- ja nuorisoioiden jaosto ei ole onnistunut tehtävissään
- omistajaohjausta tulee selkiyttää
- edellisessä hallintosäätöuudistusprosessissa ei kuultu riittävästi valtuustoryhmiä eikä viranhaltijoitakaan eikä uudistuksen tavoitteita määritelty riittävästi

Vuoden 2023 alusta voimaan tuleva sote-uudistus vaikuttaa merkittävästi kuntien toimintaan ja talouteen. Se vaikuttaa muun muassa kuntien tehtäviin ja niitä koskevaan rahoitukseen, verotusoikeuteen ja valtiosuusjärjestelmään, omaisuuteen, velkoihin ja sopimuksiin sekä henkilöstöön.

Hallintosäätötyhmä on 1.9.2021 keskustellut ja antanut näkemyksensä tavoitteista ja aikataulusta hallintosäännön muutokselle.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä mahdollisen hallintosäätömuutoksen tavoitteet ja aikataulun seuraavasti:



1. Hallintosäännön muuttaminen valmistellaan ja toteutetaan kahdessa vaiheessa;
 1. Ensimmäisen vaiheen muutokset 1.1.2022 alkaen
 2. Toisen vaiheen muutokset 1.1.2023 alkaen.

2. Ensimmäisen vaiheen tavoitteet
 1. Toimialat organisoidaan hallittaviksi kokonaisuuksiksi.
 2. Luottamushenkilöorganisaatio ja toimielinten tehtävät hallittaviksi ja palvelujen järjestämisen näkökulmasta toimiviksi kokonaisuuksiksi.
 3. Määritellään konsernijohto ja määrätään konsernijohdon tehtävät ja toimivallan jako konsernijohtoon kuuluvien välillä.
 4. Tarkistetaan luottamushenkiöiden taloudelliset etuudet - luku.
 5. Tehdään muut tarvittavat muutokset, esim.lainsäädännöstä tulevat muutostarpeet, virheet, tekniset muutokset.
 6. Aikataulu: kaupunginvaltuusto käsittelee kaupunginhallituksen esityksen hallintosäännöksi joulukuussa 2021, muutokset tulevat voimaan 1.1.2022 alkaen.

3. Toisen vaiheen tavoitteet
 1. Sote-uudistuksen edellyttämät muutostarpeet organisaatiossa ja hallintosäännössä arvioidaan.
 - arvioidaan hyvinvointilautakunnan, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaoston sekä lapsiperhe- ja nuorisoasioiden jaoston tarve ja tehtävät
 2. Selkeytetään tilojen rakentamista ja hallintaa koskevat säännökset.
 3. Muut mahdolliset muutostarpeet.
 4. Aikataulu: kaupunginvaltuusto käsittelee kaupunginhallituksen esityksen hallintosäännöksi toukokuussa 2022, jotta vuoden 2023 talousarvio voidaan laatia uuden organisaation mukaiseksi. Muutokset tulevat voimaan 1.1.2023 alkaen.

4. Mahdolliset hallintosäännön muutokset toteutetaan siten, että
 1. Valmistelu tapahtuu avoimesti vuoropuhelussa luottamushenkiöiden ja viranhaltijaorganisaation kesken ja
 2. Uudistuksen toimeenpano on johdonmukaista ja tuettua.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 29.11.2021, § 473

Valmistelijat / lisätiedot:
Miikka Ruokamo
miikka.ruokamo@rovaniemi.fi
kaupunginlakimies

Liitteet

1 Roi hallintosääntö _kh 29.11_lausunnolle lähtevä luonnos

Kunnan hallintosäännöstä säädetään kuntalain 90 §:ssä. Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset, jotka koskevat hallinnon ja toiminnan järjestämistä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyä sekä valtuuston toimintaa. Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeinen ohjausväline.

Rovaniemen kaupungin hallintosäännön muutosta on valmisteltu syksyn 2021 aikana. Kaupunginhallitus on asettanut 16.8.2021 § 319 hallintosääntötyöryhmän, johon nimettiin jäseniä valtuustoryhmien keskuudesta. Hallintosääntötyöryhmä kokoontui käsittelemään hallintosääntöä syksyn aikana 6 kertaa.

Kaupunginhallitus on erikseen asettanut hallintosääntömuutokselle tavoitteet ja aikataulun 13.9.2021 § 353. Muutos on jaettu kahteen osaan, jossa ensimmäisen vaiheen muutokset on tarkoitus tulla voimaan vuoden 2022 alusta ja toisen vaiheen muutokset vuoden 2023 alusta alkaen, kun sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut siirtyvät hyvinvointialueille.

Ensimmäisen vaiheen muutoksen tavoitteet olivat seuraavat:

1. Toimialat organisoidaan hallittaviksi kokonaisuuksiksi.
2. Luottamushenkilöorganisaatio ja toimielinten tehtävät hallittaviksi ja palvelujen järjestämisen näkökulmasta toimiviksi kokonaisuuksiksi.
3. Määritellään konsernijohto ja määrätään konsernijohtoon tehtävät ja toimivallan jako konsernijohtoon kuuluvien välillä.
4. Tarkistetaan luottamushenkilöiden taloudelliset etuudet - luku.
5. Tehdään muut tarvittavat muutokset, esim.lainsäädännöstä tulevat muutostarpeet, virheet, tekniset muutokset.

Rovaniemen kaupungin toimielinorganisaatiota ehdotetaan muutettavaksi. Elinvoimapalvelut -toimialalle ehdotetaan perustettavaksi yhdyskuntasuunnittelun lautakunta, johon siirretään elinvoimalautakunnalta maankäytön suunnittelu- ja kaupunkisuunnittelupalvelut, yhdyskunta- ja kunnallistekniset palvelut sekä paikkatieto- ja tonttipalvelut. Uudistuksen toteutuessa elinvoimalautakunta vastaisi edelleen elinkeino- ja yrityspalveluista, kansainvälisistä palveluista, maaseudun ja kylien kehittämispalveluista, työllisyyspalveluista sekä ruoka- ja puhtauspalveluista. Jätejaosto siirtyisi elinvoimalautakunnalta yhdyskuntasuunnittelun lautakuntaan.

Muutoksia ehdotetaan myös Rovaniemen kaupungin konsernijohtoon. Nykyisessä hallintosäännössä konsernijohtoon kuuluvat kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan lisäksi toimialajohtajat sekä sivistys-, hyvinvointi- ja elinvoimalautakunnat omien tehtäväalueidensa osalta. Konsernijohtoa ehdotetaan tiivistettäväksi kaupunginhallitukselle, jolloin konsernijohtoon kuuluisivat kaupunginhallitus, kaupunginjohtaja sekä viranhaltijoista konsernitalouspäällikkö. Samalla kaupunginhallitukselta ehdotetaan siirrettäväksi maankäytön tehtäviä yhdyskuntasuunnittelun lautakunnalle.

Luottamushenkilöiden taloudellisia etuuksia on käsitelty nimitysjaostossa 17.11.2021 § 17. Hallintosäännön mukaan nimitysjaoston tehtävänä on laatia ehdotus palkkiosäännöksi. Nimitysjaoston muutosehdotukset on sisällytetty liitteenä olevaan ehdotukseen.



Lisäksi ehdotus sisältää muutoksia ja tarkennuksia mm. kaavoituspäällikön tehtäviin, kylien kehittämisjaoston tehtäviin ja toiminta-alueeseen, tiedonhallintaan ja arkistointiin ja nimitysjaoston tehtäviin.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää pyytää toimitelmiltä lausunnot hallintosääntöluonnoksesta vuoden 2021 loppuun mennessä.

Päätös

Henri Ramberg esitti Riku Tapion kannattamana, että poistetaan hallintosääntöluonnoksen sivulta 41 § 57 9 kohta: "kaupunginjohtajan tai toimialajohtajan" ja lisätään tilalle sana: "toimitelimen".

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti Rambergin esityksen mukaisesti.

Muilta osin kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Riku Tapio esitti Raija Kerättären ja Eemeli Kajulan kannattamana, että lisäksi kaupunginhallitus päättää, että kaupunginhallituksen päätettäväksi tuodaan voimassa olevan hallintosäännön 56 §:n 4 momentin mukaisesti esitys niistä johtavista viranhaltijoista, jotka kaupunginhallitus valitsee.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti Tapion esityksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta, 07.12.2021, § 168

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Kotimäki, Juuso Kataja

jari.kotimaki@rovaniemi.fi, juuso.kataja@rovaniemi.fi

tarkastuspäällikkö, vs. kaupunkitarkastaja

Liitteet

1 Roi hallintosääntö _kh 29.11_lausunnolle lähtevä luonnos

2 Kartta_kylienkehittämisjaosto

Hallintosääntö on kuntalain 90§ nojalla annettava "kuntanormi". Hallintosäännössä valtuusto antaa kuntalakia täydentävät määräykset 1) hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, 2) päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä sekä 3) valtuuston toiminnasta. Hallintosäännöllä voidaan joissain tilanteissa myös poiketa kuntalain "pääsäännöstä". Kunta voi päättää toisin esimerkiksi vaakunan käytöstä (5§) omistajaohjauksen toteuttamisesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä (48§) tai liikelaitoksen investoinneista (67§).

Kaupunginhallitus valmistelee uutta hallintosääntöä valtuustoa varten. Toimitelmiltä on pyydetty lausunnot hallintosääntöluonnoksesta. Muutoksina nykysääntöön näkyy mm. konsernijohdon roolin selkeyttäminen sekä yhdyskuntasuunnittelulautakunnan perustaminen.



Nyt kyseessä on uudistuksen ensimmäinen vaihe. Uudistuksen seuraavassa vaiheessa hallintosäntöön tuotaisiin muutokset, joita edellytetään sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen siirtyessä vuoden 2023 alusta hyvinvointialueiden vastuulle.

Tarkastuslautakunnan ei tule esittää kannanottoja valmistelussa oleviin asioihin, joita se tulee arvioimaan myöhemmin. Tämä on huomioitava myös kun kyse on valmistelussa olevasta hallintosäännöstä. Lautakunnan on kuitenkin jo tässä vaiheessa aiheellista ottaa kantaa hallintosääntöluonnoksen 9. lukuun (§:t 84-91), jossa kyse on tarkastuslautakuntaa itseään koskevista asioista.

Mikäli tarkastuslautakunta esittäisi 9. luvun määräyksistä toisenlaisen käsityksen, lähtökohtana on että kaupunginhallitus saattaisi ne muutoksitta valtuustolle. Sillä kuntalain 122§ mukaan kunnanhallitus voi poiketa lautakunnan omaan toimintaansa liittyvästä esityksestä vain hallintosäännön "yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä".

Nyt ehdotettu 9. luku ei poikkea voimassa olevan hallintosäännön tekstistä, eikä sääntöön myöskään liity välitöntä muutostarvetta. Mahdollisesti tarvittavat muutokset voidaan huomioida esimerkiksi uudistuksen seuraavan vaiheen yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Kotimäki, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta toteaa, että sillä ei ole lausuttavaa hallintosääntöluonnoksen tarkastuslautakuntaa koskevista 9. luvun määräyksistä.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus



§ 169

Kaupungin toimitilat

ROIDno-2020-3777

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Kotimäki, Juuso Kataja

jari.kotimaki@rovaniemi.fi, juuso.kataja@rovaniemi.fi

tarkastuspäällikkö, vs. kaupunkitarkastaja

Tarkastuslautakunta on nimennyt *toimitilat* arviointiteemaksi. Teema on kattava, jo tarkastelutavan valinta on vaativa tehtävä.

- *Palvelujen näkökulmasta* toimitilat ovat välttämättömyys, eli riippumatta siitä kuka tilat omistaa, niitä tarvitaan kuntalaisille järjestettävien palvelujen toteuttamiseksi.

- *Talouden näkökulmasta* toimitilat ovat merkittävä osa kaupungin varallisuutta, mutta niihin sisältyy myös huomattavan suuret vastuut ja niihin on myös kertynyt paljon korjausvelkaa.

- *Päätöksenteon ja organisoinnin* kannalta toimitilat ovat luottamushenkilöille "alusta ja forumi" päätöksenteolle ja arvovalinnoille.

- *Tekninen ja kaupunkikuvallinen näkökulma* liittyy aina toimitiloihin; on päätettävä esimerkiksi että puretaanko vai korjataanko rakennus, tai harkittava tehdäänkö toimitilat mammuttihirsistä vai kootaanko tilat viipale-elementistä.

Tässä esityksessä avataan toimitila-asioita lähinnä päätöksenteon ja organisaatiojärjestelyjen näkökulmasta. Rovaniemen kaupunkikonsernilla on useita eri toimijoita, jotka vastaavat tiloihin liittyvistä päätöksistä kuten tilainvestoinneista ja tilojen hankinnasta, myynnistä tai vuokrauksesta.

Kaupunginvaltuusto, kaupunginhallitus ja lautakunnat

Kaupunginvaltuusto päättää yli 10 miljoonan euron rakennus- ja tilainvestoinneista. Kaupunginhallitus puolestaan päättää kaupungin tilainvestointihankkeiden valmistelu- ja toteuttamisohjeen hyväksymisestä, jossa määrätään tilainvestointihankkeiden vastuista ja velvoitteista. Kaupunginhallitus vastaa myös toimitilaosakkeiden luovuttamisesta.

Vuoden 2022 talousarviossa on tiedostettu toimitilariskit kaupunginhallituksen vastuulle kuuluvana: "Kiinteistöjen ylläpitoon liittyvät riskit ja niistä koituvat väistötila- ja muut kustannukset. Uudisrakennushankkeiden toteuttamiseen liittyvät toiminnalliset ja tlaoudelliset riskit, esimerkiksi riski investointimäärärahojen ylittämistä ja epätarkoituksenmukaisten tilojen toteuttamisesta."

Lautakunnat hyväksyvät toimialaansa liittyvien tilainvestointihankkeiden tarveselvityksen ja hankesuunnitelman.

Tilajaosto

Kaupunginhallituksen asettama kuusijäseninen tilajaosto vastaa kaupungin omistuksessa tai hallinnassa olevista toimitiloista, niiden rakennuttamisesta,

ylläpidosta, peruskorjauksesta, ja vuokrauksesta kaupungille ja edelleen eri toimintojen käyttöön sekä myös tilojen terveellisyydestä ja turvallisuudesta. Jaosto vastaa myös kaupungin tilahankkeiden hankesuunnittelusta ja toteuttamisesta sekä teetättää toimialoille toimitilaratkaisujen hankesuunnitelmia. Jaosto tekee kaupunginhallitukselle esityksiä hallinnassa olevien kiinteistöjen hankinnasta ja kehittämisestä.

Tilajaosto päättää kaupungin tilainvestoinneista 10 miljoonaan euroon saakka sekä muista tehtäväalueensa pitkävaikutteisista menoista. Jaosto päättää myös tilainvestointien toteuttamistavasta, kiinteistöjen ja rakennusten ostamisesta, myymisestä ja muusta luovuttamisesta sekä päättää rajoista, joiden mukaan muut viranomaiset voivat päättää edellä mainituista toimista. Jaosto päättää käytöstä poistettujen kiinteistöjen myymisestä sekä hallinnassaan olevien kiinteistöjen vuokraamisesta.

Tilajaosto valvoo ja ohjaa tilapalvelukeskuksen toimintaa ja sitä, että kaupungin tilainvestointihankkeissa noudatetaan kaupunginhallituksen hyväksymiä ohjeita. Jaosto päättää myös tilapalvelukeskuksen työohjelmasta ja kustannusarviosta.

Tilapalvelukeskus

Tilapalvelukeskus on kaupunginhallituksessa toimiva taseyksikkö. Se on tilahallinnon viranhaltija- ja asiantuntijaorganisaatio joka tukee tilajaostoa sen tehtävien täyttämässä sekä kaupunginjohtoa ja toimialoja kaikissa tila-hankkeisiin liittyvissä asioissa.

Tilapalvelukeskus valmistelee tilainvestointihankkeiden valmistelu- ja toteuttamisohjeen, tuottaa kiinteistökehitys ja myyntipalveluita sekä toimintamalleja elinkaarijohtamisen ja omaisuudenhallinnan tehostamiseksi. Tilapalvelukeskus tekee muiden kaupungin organisaatioiden kanssa yhteistyötä vireillä olevissa tilahankkeissa ja niiden suunnittelussa. Kaupunginhallitus päättää tilapalvelukeskuksen yksityiskohtaisemmasta organisoinnista.

Omistajaohjaus-, tila-, laki- ja hankintapalvelut -yksikkö

Hallinto- ja tukipalvelut -toimintayksikön organisaatioon kuuluu omistajaohjaus-, tila-, laki- ja hankintapalvelut -yksikkö, joka on perustettu kaupunginjohtajan viranhaltijapäätöksellä 1.9.2020. Yksikölle ei ole säädetty toimivaltaa hallintosäännössä, mutta se on kaupunginjohtajan viranhaltijapäätöksellä nimetty yksiköksi, jonka alaisuudessa tilapalvelut-yksikkö toimii. Vuoden 2022 talousarviossa yksikön tehtäväksi on määritely mm. tilapalveluiden tuottaminen.

Rovaseudun markkinakiinteistöt konserni

Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy on konserniyhteisö johon kuuluu Rovaniemen Kaupunkikiinteistöt Oy:n ohella lukuisa määrä kiinteistöjä hallinnoivia yhtiöitä kuten esim. Kiinteistö Oy Arktinen Instituutti, Kiinteistö Oy Koskirova, Kiinteistö Oy Santa's Technology Park ja Rovaniemen Linja-autoasema Oy. Yhtiön perustehtävänä on tukea elinkeinoelämää ja luoda edellytyksiä yritystoiminnalle. Konserni vastaa myös tilojen rakentamisesta ja vuokraamisesta Rovaniemen kaupungille. Kuten vuoden 2022 talousarviovaitteeksi on kirjattu tulee yhtiön pitää omavaraisuusastetta hyvällä tasolla. Yhtiön tulee tulorahoituksellaan hoitaa yhtiölle kuuluvat käyttö- ja



pääomakulut. Liiketoiminnan riskit tulee suunanta siten, että yhtiön perustehtävän hoito ei vaarannu.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Kotimäki, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta käy yleiskeskustelun toimitiloista ja toimitila-arvioinnin suuntaamisesta. Merkitään keskustelu tiedoksi.

Päätös

Tarkastuspäällikön muutettu päätösehdotus:

Asian käsittely siirretään seuraavaan tarkastuslautakunnan kokoukseen.

Tarkastuslautakunta päätti tarkastuspäällikön muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 170

Lähiöt asuinalueena

ROIDno-2020-3777

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Kotimäki

jari.kotimaki@rovaniemi.fi

tarkastuspäällikkö

Liitteet

1 Esitys Korkalovaara asuinalueena

Rovaniemen lähiöt asuinympäristönä

Maankäytön, kaavoituksen ja asumisen arviointiteemaan liittyy ajankohtainen ja myös Rovaniemen kannalta merkityksellinen keskustelu lähiöistä kulttuurisena ja kokemuksellisenä asuinympäristönä. Rovaniemellä lähiöinä voidaan pitää noin 3300 asukkaan Ounasrinnettä ja 5600 asukkaan Korkalovaaraa.

Ounasrinteen lähiöprojekti 1996-1997

Ounasrinne oli kohdealueena valtakunnallisessa lähiöprojektissa vuonna 1996-1997. Projektilla pyrittiin sosiaalisen viihtyisyyden parantamiseen ja eriytymisen ehkäisemiseen. Valtion avustusten ja lainoituksen ehdot edellyttivät paikkakunnan työttömien työllistämistä. Projektista on laadittu loppuraportti (Ounasrinteen lähiöprojektin 1996-99 loppuraportti; Matinlassi, Marianne & Salminen, Päivi, Rovaniemen kaupunki, 1999). Ounasrinne on huomioitu alan tutkimuskirjallisuudessa ja opinnäytetöissä.

Se minkä verran lähiöprojektin kokemuksia on hyödynnetty käytännön toimissa, ei ole selvää. Läheltä seuranneet näkivät kuitenkin sen merkityksen. Esimerkiksi uuden lähiöprojektin käynnistämistä peräävässä valtuustoaloitteessa 7.9.2020 §72 todetaan Ounasrinne-projektista, että "sen tulokset olivat hyviä, vaikutus asukasviihtyisyyteen ja asukasaktiivisuuteen olivat huomattavia".

Valtakunnallinen lähiöohjelma 2020-2022

Parhaillaan on käynnissä hallitusohjelmaan sisältynyt valtakunnallinen lähiöohjelma. Mukana on 13 eri kaupunkia ja mm. joukko tutkimuslaitoksia. Ohjelmalla haetaan poikkihallinnollisia toimia, joilla voidaan ehkäistä asuinalueiden eriytymistä (segregaatiota) ja lisätä asukkaiden hyvinvointia ja osallisuutta. Asuinalueiden elinvoimaisuutta halutaan edistää sekä turvata palveluiden ja asumisen hyvä taso. Eduskunta on osoittanut lähiöohjelmaan yht. 20milj euron rahoituksen.

Eduskunta osoitti rahoituksen "kasvukeskuskaupungeille". Ympäristöministeriö on kuitenkin rajannut haun tietyille kaupungeille (<https://ym.fi/-/haku-lahioohjelmaan-2020-2022-on-alkanut>). Elinvoimaista ja koko 2010-luvun väestömäärältään kasvanutta keskuskaupunki Rovaniemeä ei kelpuutettu hakijaksi.

Ministeriön vastauksessa todetaan että "Ympäristöministeriöllä on ollut mahdollisuus rajata ohjelmaan hakukelpoisten kaupunkien joukko. Talousarviotekstiä on tarkennettu myös avustuksen osalta avustusviranomaisen toimesta".

Korkalovaaran lähiökulttuurin tallentaminen

Korkalovaaran asukasyhdistys on aktiivinen lähiönsä puolestapuhuja. Yhdistys on mm. järjestänyt opastettuja kävelyjä ja ottanut kantaa koulun sijaintiin. Yliopistonlehtori Minni Haanpää on paitsi Korkalovaaran asukasyhdistyksen puheenjohtaja, myös Korkalovaaran lähiökulttuurin tallentaja yhdessä yliopistonlehtori Maria Hakkaraisen kanssa. Suomen kulttuurirahasto tukee hanketta.

Tarkastuslautakunta kuulee kokouksessa Minni Haanpäästä Korkalovaaran asukasyhdistyksen toiminnasta sekä lähiökulttuurihankkeesta.

Onko lähiöt huomioitu Rovaniemen kaupunkistrategiassa ja talousarviossa

Rovaniemen kaupunkistrategian mukaan ydinkeskustan elävöittäminen ja toisaalta kylien elinvoiman vahvistaminen ovat nimetty kaupungin elinvoimaisuutta vahvistaviksi strategisiksi tavoitteiksi. Lähiöitä ei ole mainittu tässä yhteydessä.

Vuoden 2021 talousarviossa lähiöt on epäsuorasti huomioitu *osallisuuden ja vaikuttamisen* yhteydessä. Osallisuuden toimintamallin laatimisella edistettäisiin niin asukkaiden omaehtoista osallisuutta kuin heidän vaikutusmahdollisuuksia. Vuonna 2021 on myös aiottu selvittää vaihtoehdot osallistuvan budjetoinnin aloittamiseksi. Tässä yhteydessä budjettikirjassa on maininta lähiöistä: "Selvityksessä huomioidaan erityisesti kaupungin lähiöiden/kaupunginosien ja kylien elinvoimaisuuden edistäminen" (TA 2021. s 38).

Kaupunkiorganisaatiossa osallisuus ja vaikuttaminen on vastuutettu kaupunginhallituksen alaiselle viestintä-, markkinointi- ja osallisuuspalveluille. Erityisasiantuntija Katja Mäntylä osallistuu läsnäolevana kokoukseen ja häntä kuullaan tarvittaessa myöhemmässä kokouksessa osallisuudesta ja vaikuttamisesta sekä suunnitelluista lähiötoimista.

Vuoden 2022 talousarviossa ei ole tavoitteita lähiötyölle. Mutta henkilöstösuunnitelmassa on elinvoimapalvelujen erityissuunnittelijan kohdalla maininta että "esim. Korkalovaaran lähiöprojekti". Tarkastuslautakunta seuraa toimien edistymistä.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Kotimäki, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta kuulee asiantuntijaksi kokoukseen kutsuttua yliopistonlehtori Minni Haanpäästä.

Merkitään että erityisasiantuntija Katja Mäntylä osallistuu läsnäolevana asian käsittelyyn.

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointia, jossa huomioidaan lähiöt osana asumisen, maankäytön ja kaavoituksen arviointia.

Päätös



Merkittiin pöytäkirjaan, että varapuheenjohtaja Markus Lohi poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana kello 16:55.

Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ollessa estyneitä, tarkastuslautakunta päätti yksimielisesti, että lautakunnan tilapäisenä puheenjohtajana kokouksen loppuun asti toimii Petri Keihäskoski.

Tarkastuslautakunta kuuli yliopistolehto Minni Haanpään esityksen. Merkittiin pöytäkirjaan, että Haanpää osallistui kokoukseen läsnäolevana kaupunginhallituksen kokoushuoneesta. Lautakunta merkitsi esityksen tiedoksi ja lisäsi esityksen pöytäkirjan liitteeksi 1. Tarkastuslautakunta huomioi esityksen lautakunnan suorittamassa arvioinnissa.

Lisäksi merkittiin pöytäkirjaan, että erityisasiantuntija Katja Mäntylä osallistui asian käsittelyyn etäyhteyden välityksellä.



§ 171

Kaupunkikuvatyöryhmän merkitys

ROIDno-2020-3777

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Kotimäki

jari.kotimaki@rovaniemi.fi

tarkastuspäällikkö

Liitteet

1 Esitys Kaupunkikuvatyöryhmä

Tarkastuslautakunta arvioi teema-arvioinnissaan *maankäyttöä, kaavoitusta ja asumista*. Aiemmissa kokouksissa lautakunnassa on sivuttu kaupunkikuvatyöryhmän roolia. Tässä esityksessä taustoitetaan asiaa.

Kaupunginhallitus kaupunkikuvatyöryhmän perustajana

Kaupunginhallitus päätti 16.6.2008 §256 perustaa rakennus- ja julkisivukatselmustyöryhmän, sittemmin kaupunkikuvatyöryhmäksi kutsutun työryhmän. Työryhmän tuli käsitellä "merkittävien rakennushankkeiden (ympäristölautakuntaan menevät) julkisivuihin ja kaupunkikuvaan liittyviä asioita. Hankkeet tulevat työryhmän arvioitaviksi jo vireilletulovaiheessa ja käsittely toteutetaan esim. eri luonnoksien pohjalta".

Työryhmän tuli tuoda kaavan vaatimukset ja alueen ominaispiirteet suunnittelijan ja hankkeeseen ryhtyvän tietoon. Ja työryhmän tuli antaa lupaviranomaisena toimivalle ympäristölautakunnalle lausunto suunnitelmaluonnoksista. Työryhmän tuli tukea valmistelua.

Ympäristölautakunnan 15.12.2010 §14 mukaan lausunnot olivat lähinnä mielipiteitä, eikä niillä ollut suurta lisäarvoa päätöksentekoon. Tällä perusteella lautakunta esitti kaupunginhallitukselle, että jatkossa kaupunkikuvatyöryhmä olisi asiantuntijatoimielin lausumaan rakennusluvista tai edustamaan kansalaisen /käyttäjän näkökulmaa esim. rakennustapaohjeissa.

Kaupunkikuvatyöryhmän asiantuntijat ohjaamaan rakennuslupavaiheen suunnittelua

Kaupunginhallitus 28.2.2011 §74 tarkensi työryhmän tehtävää eli sen tuli arvioida "merkittäviä rakennuslupia kaupunkikuvan kannalta". Sen kannanottoa valmisteluun tarvittaisiin, kun ollaan käsittelemässä lainvoimaiselle kaavalle toteutettavia rakennuslupia.

Alkuvaiheessa työryhmään kuului mm. valtuustoryhmien valitsemat edustajat ja kylien neuvottelukunnan nimeämä edustaja. Kaupunginhallitus 9.6.2014 §261 uudisti työryhmän kokonpanoa ja korosti sen asiantuntijuutta ja riippumattomuutta. Jatkossa työryhmän muodostaisi kaupunginarkkitehti (pj), kaavoituspäällikkö, rakennustarkastaja (Vinberg), ympäristölautakunnan puheenjohtaja ja ulkopuolinen asiantuntija. Kaupunginhallitus myös päätti, että työryhmä valitsee ulkopuolisen asiantuntijan itse. Ja tarvittaessa työryhmä voi kuulla useita asiantuntijoita.

Kaupunkikuvatyöryhmä ympäristölautakunnan alaisuudessa

Nykyisen hallintosäännön (37§) nojalla ympäristölautakunta päättää kaupunkikuvatyöryhmän perustamisesta ja sen tehtävistä. Koonpanoon laukunta on määrännyt viranhaltijoina rakennustarkastajan (pj), kaavoituspäällikön ja kaupunginarkkitehdin, sekä ulkopuolisina asiantuntijoina arkkitehdit Pave Mikkonen (Oulu) ja Pia Ilonen (Helsinki). Työryhmään osallistuu luottamushenkilöiden edustajana ympäristölautakunnan puheenjohtaja.

Kaupunkikuvatyöryhmä on antanut lausuntoja rakennuslupapäätöksiin

Kaupungin tietojärjestelmässä (Casem) on yli 100 kirjausta kaupunkikuvatyöryhmästä vuoden 2017 jälkeiseltä ajalta. Useinmiten kyseessä on rakennuslupaan liitetty lyhyt maininta, että työryhmä puoltaa hanketta.

Joissain tapauksissa työryhmä on arvioinut hanketta hyvinkin perusteellisesti. Esimerkiksi esim. rakennusluvan 2018-111 lausunnossa. Työryhmä määritteli puukerrostalohankkeen "kunnianhimoiseksi" ja pyysi pääsuunnittelijaa miettimään keinoja, millaisilla julkisivuihin tehdyillä muutoksilla "rakennuksesta saataisiin puurakentamista puoltava maamerkki (esim. parvekkeet, katon muoto)".

Olisiko kaupunkikuvatyöryhmän oltava mukana jo kaavoitusvaiheessa

Kaupunkikuvatyöryhmän tulee arvioida "merkittäviä rakennuslupia kaupunkikuvan kannalta". Asia edellyttää lisäpohdintoja:

- Voi ajatella että on katsojasta kiinni, mitä voi pitää kaupunkikuvan kannalta merkittävänä. Onkin syytä pohtia kuka ja missä määrittää mikä on "merkittävää kaupunkikuvan kannalta". Ja minkälaisissa lupaprosesseissa työryhmän tulee esittää kannanotto lupaviranomaiselle.
- Kaupunkikuvatyöryhmä lausuu rakennusluvista, eli hankkeista jotka toteutetaan kaavan tultua jo sitä ennen hyväksytyksi; Ollaanko silloin jo myöhässä? Hyvinkin merkittävät kaupunkikuvaan vaikuttavat ratkaisut on tehty jo kaavoituksen yhteydessä, siis ennen lupavaihetta
- miten työryhmän asiantuntijuutta ja riippumattomuutta on edistetty; entä voiko työryhmä lausunnoillaan horjuttaa lupaviranomaisen riippumattomuutta?

Kaupunkikuvatyöryhmän merkitys vuonna 2021

Tarkastuslautakunta on kutsunut johtavan rakennustarkastaja Hannu Kankaan kertomaan kaupunkikuvatyöryhmän nykyisestä toiminnasta ja merkityksestä. Myös työryhmässä mukana oleva ympäristölautakunnan puheenjohtaja on kutsuttu asian käsittelyyn.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Kotimäki, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta kuulee rakennustarkastaja Hannu Kankaan esityksen kaupunkikuvatyöryhmän toiminnasta. Merkitään, että ympäristölautakunnan puheenjohtaja Petri Jaatinen osallistuu asian käsittelyyn.



Merkitään esitys tiedoksi ja huomioidaan tarkastuslautakunnan laatiessa arviointikertomusta vuodelta 2021.

Päätös

Tarkastuslautakunta kuuli rakennustarkastaja Hannu Kankaan esityksen. Lautakunta merkitsi esityksen tiedoksi ja lisäsi esityksen pöytäkirjan liitteeksi 1.

Tarkastuslautakunta huomioi esityksen lautakunnan suorittamassa arvioinnissa.

Lisäksi merkittiin pöytäkirjaan, että ympäristölautakunnan puheenjohtaja Petri Jaatinen osallistui asian käsittelyyn. Kuultavaksi kutsutut osallistuivat kokoukseen etäyhteyden välityksellä.



§ 172

Toimielinseuranta arvioinnin tukena

ROIDno-2020-3777

Valmistelija / lisätiedot:

Juuso Kataja

juuso.kataja@rovaniemi.fi

vs. kaupunkitarkastaja

Tarkastuslautakunnan arvioinnissa keskeinen kohde on kunnanhallitus, jolle kuntalaki määrää vastuun kunnan toiminnan, kunnan talouden ja kunnan hallinnon johtamisesta. Kunnanhallitusta lautakunta arvioi myös siksi, että se osana konsernijohtoa käyttää "omistajan ääntä" eli vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä. Se mitä on kunnanhallituksesta on määrätty tarkoittaa Rovaniemen kaupungissa kaupunginhallitusta.

Keskeistä tarkastuslautakunnan tekemässä arvioinnissa on seurata valtuuston tahdon toteutumista. Siksi arviointi ei voi rajautua yksin kaupunginhallitukseen. Kaikki toimielimet kuin myös merkittävimmät konserniyhteisöt huomidaan arvioinnin yhteydessä. Arvioinnin piirissä on kunnan oma toiminta ja myös ne tavoitteet joita kaupunki on omistajana asettanut tytäryhteisöilleen.

Aiempina vuosina tarkastuslautakunta on seurannut eri toimielinten päätöksentekoa siten, että lautakunnan jäsenillä ja viranhaltijoilla on ollut nimetyt toimielimet (ns. nimikkolautakunnat) seurantavastuullaan. Lähdeaineistona seurannassa on käytetty mm. päätöspöytäkirjoja.

Toimielinseurannalla on pyritty tukemaan lautakunnan vastuulle määrättyä arviointia. Huomiota on kiinnitetty patsi talousarvion, myös kaupunkistrategian täytäntöönpanoon. Lisäksi seurannassa on huomioitu tarkastuslautakunnan erikseen nimeämät arviointikohteet. Tehdyistä havainnoista on käyty keskustelu tarkastuslautakunnassa. Tarpeellisilta osiltaan havainnot on huomioitu annetussa arviointikertomuksessa.

Toimikautensa aloittaneen tarkastuslautakunnan on perusteltua käydä keskustelu siitä, kuinka toimielinseurannan vaikuttavuutta voitaisiin kehittää ja sitoa seuranta tiiviimmin osaksi lautakunnan suorittamaa arviointia. Toimielinseurannan painopisteitä voisi keskittää tarkastuslautakunnan vuosittain arviointisuunnitelmassa määriteltuihin arviointiteemoihin sekä valtuuston toimielimille talousarviossa asettamiin tavoitteisiin.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Kotimäki, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta käy keskustelun toimielinseurannan kehittämisestä. Merkitään käyty keskustelu tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta kävi keskustelun toimielinseurannan kehittämisestä. Käyty keskustelu merkittiin tiedoksi ja se otetaan huomioon asian jatkovalmistelussa.



§ 173

Salassapidettävät päätökset osana tarkastuslautakunnan arviointia

ROIDno-2020-3777

Valmistelija / lisätiedot:

Juuso Kataja

juuso.kataja@rovaniemi.fi

vs. kaupunkitarkastaja

Tarkastuslautakunnan tiedonsaantioikeus

Tarkastuslautakunnalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita se pitää tarpeellisina arviointitehtävän hoitamiseksi (kuntalaki 124 § 1 mom.). Asiakirjoja koskeva tietojensaantioikeus on rajattu koskemaan kunnan hallussa olevia asiakirjoja. Tarkastuslautakunnalla tietojensaantioikeus on toimielimenä ja tietojensaantioikeutta käytetään lautakunnan tekemän päätöksen perusteella.

Kaksi näkökulmaa salassa pidettävien päätösten arviointiin

Salassa pidettäviä päätöksiä voidaan karkean jaon mukaan käsitellä kahdesta näkökulmasta. Ensinnäkin tarkastuslautakunnalla tulee olla mahdollisuus perehtyä kaikkiin peruskaupungin toimielinten päätöksiin, että se pystyy toteuttamaan sille kuntalaissa säädettyä tehtävää arvioida, kuinka valtuuston asettamat tavoitteet ovat toteutuneet. Kunnan viranomaiset, niin toimielimet kuin viranhaltijatkin tekevät salassapitoa edellyttäviä päätöksiä, joita tarkastuslautakunnan voi olla aiheutta tarkastella tarkemmin arviointia varten.

Toiseksi tarkastuslautakunta on voitava salassa pidettävien päätösten salassapitoperusteita sekä muita salassa pidettäväksi merkittyihin päätöksiin liittyviä hallinnollisia menettelyjä. Päätöksiä voidaan tarkastella mm. julkisuusperiaatteen toteutumisen näkökulmasta.

Tarkastuslautakunta päättää salassa pidettäviin päätöksiin perehtymisestä

Tarkastuslautakunta on edellisellä toimikaudellaan perehtynyt erityisesti kaupunginhallituksen salassa pidettäviin päätöksiin. Lautakunta on kutsunut viranhaltijan esittelemään salassa pidettäväksi merkittyjä päätöksiä tarkastuslautakunnan kokoukseen. Päätökset on tarkastuslautakunnalle esitelty suullisesti.

Nyt toimikautensa aloittaneen tarkastuslautakunnan on hyvä salassa pidettävien päätösten arvioinnin painopisteiden määrittämisen lisäksi hyvä keskustella siitä, kuinka lautakunta haluaa käytännössä toteuttaa salassa pidettävien päätösten arviointia.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Kotimäki, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta käy keskustelun salassa pidettävistä päätöksistä osana arviointia. Lautakunta merkitsee keskustelun tiedoksi.



Päätös

Tarkastuslautakunta kävi keskustelun salassa pidettävien päätösten arvioinnista. Käyty keskustelu merkittiin tiedoksi ja se otetaan huomioon asian jatkovalmistelussa.



§ 174

Tarkastuslautakunnan kokousaikataulu kevätkaudelle 2022

Valmistelija / lisätiedot:

Juuso Kataja

juuso.kataja@rovaniemi.fi

vs. kaupunkitarkastaja

Kokouksen koolle kutsumisesta

Kaupunginvaltuuston hyväksymän hallintosäännön mukaisesti toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimien jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimien päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti edellyttäen, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä. Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti ja saattaa sähköisesti saataville.

Todetaan vielä että tarkastuslautakunnan päätöksen 16.9.2021 §124 mukaisesti kokouskutsu ja esityslista jaetaan aina myös tarkastuslautakunnan varajäsenille

Varajäsenen kutsuminen

Hallintosäännön mukaan toimielimien jäsen kutsuu varajäsen sijaansa. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimien sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle. Tavoitettavuuden kannalta varmin menettely on, että jäsenet pitävät itse yhteyttä varajäsenensä, sekä huolehtivat tarvittaessa varajäsenen kokoukseen kutsumisesta.

Kokousaikataulu kevätkaudelle 2022

Tarkastuslautakunnan on tarkoituksenmukaista päättää kevätkauden 2022 kokousaikataulusta toukokuulle saakka. Kokoukset pidettäisiin kerran kuukaudessa ja säännönmukaisena ajankohtana olisi kuukauden toinen tiistai kello 16:00 alkaen. Poikkeuksena olisi maaliskuu, jolloin kokouspäiväksi esitetään kuukauden kolmatta tiistaita. Kokousajankohdiksi ehdotetaan:

11.1.2022 klo 16:00

8.2.2022 klo 16:00

15.3.2022 klo 16:00

12.4.2022 klo 16:00

10.5.2022 klo 16:00



Kokoukset vielä touko-kesäkuussa tilinpäätöksen ja arviointikertomuksen käsittelyn vuoksi

Tilintarkastajan tulee tarkastaa kunnan hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Vasta saatuaan tilintarkastajan antaman tilintarkastuskertomuksen, lautakunta voi valmistella tilinpäätösasiat valtuustoa varten. Valtuuston tulee käsitellä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen yhteydessä valtuusto käsittelee arviointikertomuksen, jonka valmistuminen voi yhtälailla siirtyä toukokuun lopulle.

Tilinpäätösaikataulusta seuraa, että lautakunta joutuu kokoontumaan vielä touko-kesäkuun kuluessa erikseen päätettävänä ajankohtana.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Kotimäki, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta päättää kokousaikataulusta kevätkaudelle 2022.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti, että kevätkauden 2022 kokoukset pidetään seuraavan aikataulun mukaisesti:

11.1.2022 klo 16:00

8.2.2022 klo 16:00

15.3.2022 klo 16:00

12.4.2022 klo 16:00

10.5.2022 klo 16.00

Tarkastuslautakunnan koulutusaikataulusta päätetään erikseen.



§ 175

Kokouksen päättäminen

Valmistelija / lisätiedot:

Juuso Kataja

juuso.kataja@rovaniemi.fi

vs. kaupunkitarkastaja

Hallintosäännön 159 §:n mukaan toimielimen pöytäkirjan tulee kertoa mm. kokouksen alkamis- ja päättymisajat.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Kotimäki, tarkastuspäällikkö

Puheenjohtaja toteaa kokouksen päättyväksi, sekä toteaa kokouksen päättymisajan.

Puheenjohtaja toteaa seuraavan kokouksen ajankohdan. Kokouspaikka sekä kokouksen toteuttamistapa ilmoitetaan kokouskutsussa.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18:44 ja totesi seuraavan kokouksen ajankohdaksi tiistain 11.1.2022 kello 16:00. Kokouspaikka ja kokouksen toteuttamistapa ilmoitetaan lähempänä kokousta lähetettävässä kokouskutsussa.



Muutoksenhakukielto

§161, §162, §163, §164, §165, §166, §168, §169, §171, §173, §175

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§167, §170, §174

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tarkastuslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 25, 2. kerros, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.